



# KONTROLLUTVALGET I NESSET KOMMUNE

Eidsvåg, 17.04.2019

Til medlemmene i kontrollutvalget

## MØTEINNKALLING

**MØTE NR.:** 2/19

**TID:** 29.04.2019 kl. 12:00

**STED:** Formannskapssalen, Nesset kommunehus

### SAKSLISTE:

#### UTV. SAKSNR. TITTEL

- |          |  |
|----------|--|
| PS 08/19 | GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 19.FEBRUAR 2019                        |
| PS 09/19 | REFERAT OG ORIENTERINGER   |
| PS 10/19 | PRESENTASJON FRA ÅRSOPPGJØRSREVISJON FOR 2018 NESSET KOMMUNE             |
| PS 11/19 | NESSET KOMMUNE – ÅRSREGNSKAP FOR 2018                                    |
| PS 12/19 | VALG AV REVISJONSORDNING OG REVISOR FOR NYE MOLDE KOMMUNE FRA 01.01.2020 |
| PS 13/19 | OPPFØLGINGSLISTE   |

Dersom det er saker kontrollutvalget ønsker å kommentere, stille spørsmål ved eller ta opp i dette møtet eller i senere møte, kan dette gjøres under **Eventuelt**.

Eventuelle forfall meldes på tlf. 71 11 14 52, evt. mob 991 60260.

E-post: sveinung.talberg@molde.kommune.no

Innkallingen går som melding til varamedlemmer som innkalles etter behov.

Jostein Øverås (s)  
leder

Sveinung Talberg  
rådgiver

#### Kopi:

Ordfører

Rådmann

Møre og Romsdal Revisjon IKS



**NESSET KOMMUNE**  
**Kontrollutvalget**

Saksmappe: 2019-1543/02  
Arkiv: 033  
Saksbehandler: Sveinung Talberg  
Dato: 02.04.2019

**Saksframlegg**

<b>Utvalgssaksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
PS 08/19	Kontrollutvalget	29.04.2019

**GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 19.FEBRUAR 2019**

**Sekretariatets innstilling**

Protokollen fra møte 19.februar 2019 godkjennes.

Til å signere protokollen sammen med møteleder 19.februar 2019, velges:

1. ....
2. ....

**Saksopplysninger**

Vedlagt følger protokollen fra forrige møte. Protokollen er tidligere utsendt. Det er ikke fremkommet merknader til protokollen. Protokollen godkjennes formelt i påfølgende møte samtidig som det velges to medlemmer til å signere protokollen sammen med leder.

Sveinung Talberg  
rådgiver



# KONTROLLUTVALGET I NESSET KOMMUNE

## MØTEPROTOKOLL

Møte nr: 1/19  
Møtedato: 19.02.2019  
Tid: Kl. 12.00 – kl. 14.30  
Møtested: Formannskapssalen, Nesset kommunehus  
Sak nr: 01/19 – 07/19  
Møteleder: Jostein Øverås, leder (Sp)  
Møtende medlemmer: Vigdis Fjoseid (Ap), nestleder  
Tor Steinar Lien (Ap)  
Wenche Angvik (Upol.)  
Tone Skjørsæther  
Forfall: Ingen  
Ikke møtt: Ingen  
Møtende vara: Ingen  
Fra sekretariatet: Sveinung Talberg, rådgiver  
Fra revisjonen: Ingen  
Av øvrige møtte: Anne Grete Klokset, rådmann (sak 02/19 og 07/19)  
Rolf Jonas Hurlen, ordfører

Lederen ønsket velkommen og ledet møtet. Det fremkom ingen merknader til sakliste. Innkalling og sakliste ble godkjent.

### TIL BEHANDLING:

#### UTV. SAKSNR. TITTEL

PS 01/19	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 3.DESEMBER 2018
PS 02/19	REFERAT OG ORIENTERINGER
PS 03/19	ÅRSMELDING 2018 - KONTROLLUTVALGET I NESSET KOMMUNE
PS 04/19	MØTEPLAN 2019 – KONTROLLUTVALGET I NESSET KOMMUNE
PS 05/19	TILTAKSPLAN 2019 – KONTROLLUTVALGET I NESSET KOMMUNE
PS 06/19	OPPFØLGINGSLISTE
PS 07/19	EVENTUELT

<b>PS 01/19</b>	<b>GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 3.DESEMBER 2018</b>
-----------------	--

### **Kontrollutvalgets vedtak**

Protokollen fra møte 3.desember 2018 godkjennes.

Til å signere protokollen sammen med møteleder 3.desember 2018, velges:

1. Tor Steinar Lien
2. Wenche Angvik

### **Kontrollutvalgets behandling**

Leder orienterte. Det fremkom ingen merknader til protokollen.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med sekretærens innstilling. (5 voterende)

<b>PS 02/19</b>	<b>REFERAT OG ORIENTERINGER</b>
-----------------	---------------------------------

### **Kontrollutvalgets vedtak**

Referat- og orienteringssakene tas til orientering.

### **Kontrollutvalgets behandling**

#### **Referatsaker:**

- RS 01/19      **Merknader**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 13.12.2018 (vedlagt)
- RS 02/19      **PS 80/18 Helseplattformen - beslutning om fellesprosjekt i Romsdal**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 13.12.2018 (vedlagt)
- RS 03/19      **PS 82/18 Tilstandsrapport for grunnskolen 2018**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 13.12.2018 (vedlagt)
- RS 04/19      **PS 88/18 Økonomiplan 2019-2022**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 13.12.2018 (vedlagt)
- RS 05/19      **Protokoll fra møte i Fellesnemnda Nye Molde kommune 28.11.2018**  
(vedlagt)
- Ordfører fra dette møtet og orienterte om status i Fellesnemnda og saker i det forestående møte 22.02.2019. Valg av kommunevåpen og lokalisering av arbeidsplasser er viktige saker fremover.
- RS 06/19      **Rapport fra virksomhetsbesøk hos Nettet barne- og ungdomsskole 03.12.2018**  
(vedlagt)
- RS 07/19      **Tilsyn med arkiva i Nettet kommune.**  
Tilsynsrapport fra arkivverket, datert 02.02.2018 (vedlagt)

Kommunen har fått 7 avvik og pålegg i tilsynsrapporten. Kommunen har mottatt brev fra Arkivverket 04.02.2019 der arkivverket lukker avvik 1-4 og 6-7. Avvik nr. 5 har kommunen fått utsatt frist til 01.05.2019 med å svare ut.

IKA Møre og Romsdal er inne i bildet her med å hjelpe kommunen. Kontrollutvalget spurte hvordan kommunen håndterer arkivfunksjonen og avslutning av arkiv inn mot Nye Molde kommune. Dette er et omfattende arbeid ifølge rådmannen.

Kontrollutvalget ønsker i et senere møte å få en orientering om avslutning av det siste avviket samt en redegjørelse om arbeidet med avslutning av arkiv i Neset kommune.

- RS 08/19     **Invitasjon til opplæring i ny kommunelov 12.3.2018, KS** (vedlagt)
- RS 09/19     **Innkalling med sakliste til representantskapsmøte i Møre og Romsdal Revisjon IKS 18.01.19** (vedlagt)
- RS 10/19     **Protokoll fra representantskapsmøte i Møre og Romsdal Revisjon IKS 18.01.19** (vedlagt)

Sekretæren og orienterte til den enkelte sak. Ordfører redegjorde i sak RS 05/19 og rådmannen redegjorde i sak RS 07/19.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med sekretærens innstilling. (5 voterende)

<b>PS 03/19</b>	<b>ÅRSMELDING 2018 - KONTROLLUTVALGET I NESSET KOMMUNE</b>
-----------------	--

### **Kontrollutvalgets innstilling**

Kontrollutvalget vedtar årsmelding for 2018. Saken legges frem for kommunestyret med følgende innstilling:

Kontrollutvalgets årsmelding for 2018 tas til etterretning.

### **Kontrollutvalgets behandling**

Sekretæren gikk igjennom årsmeldingen. Hvis kommunestyret tar årsmeldingen til etterretning forventer kontrollutvalget at de anmerkninger som kontrollutvalget har anført blir fulgt opp.

Det fremkom ingen merknader eller rettelser til det framlagte utkast til årsmelding. Årsmeldingen oversendes til kommunestyret med følgende innstilling:

Kontrollutvalgets årsmelding for 2018 tas til etterretning.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med sekretærens innstilling. (5 voterende)

<b>PS 04/19</b>	<b>MØTEPLAN 2019 – KONTROLLUTVALGET I NESSET KOMMUNE</b>
-----------------	--

### **Kontrollutvalgets vedtak**

Møteplanen godkjennes.

Kontrollutvalgets leder i samråd med sekretariatet gis fullmakt til å foreta endringer av møtedatoer dersom det blir nødvendig.

### **Kontrollutvalgets behandling**

Sekretæren orienterte og leder gikk igjennom forslag til møteplan. Møtet 29.04.2019 starter med virksomhetsbesøk kl. 1200. Møtestart kl. 1400.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med sekretærens innstilling. (5 voterende)

<b>PS 05/19</b>	<b>TILTAKSPLAN 2019 – KONTROLLUTVALGET I NESSET KOMMUNE</b>
-----------------	---

### **Kontrollutvalgets vedtak**

Kontrollutvalget godkjenner Tiltaksplan for 2019.

Tiltaksplanen vil fortløpende bli oppdatert av kontrollutvalget.

### **Kontrollutvalgets behandling**

Sekretæren orienterte og gikk igjennom forslag til tiltaksplan.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med sekretærens innstilling. (5 voterende)

<b>PS 06/19</b>	<b>OPPFØLGINGSLISTE</b>
-----------------	-------------------------

### **Kontrollutvalgets vedtak**

Følgende sak strykes fra oppfølgingslisten:

PS 11/17, 25.04.17: Manglende prosjektregnskap frem til politisk behandling.

Følgende ny sak føres opp på oppfølgingslisten:

Kvalitetssikring i saksbehandling av investeringsprosjekt.

## **Kontrollutvalgets behandling**

### Kommunereformen:

Kontrollutvalget fikk en orientering om status av ordfører og rådmann under behandling av sak RS 05/19 samt den orientering som prosjektleder ga kontrollutvalget i Molde 15.01.2019 vedlagt denne sak.

### Prosjektregnskap til kommunestyret:

Kontrollutvalgets møte 03.12.2018:

Rådmannen orienterte om at det i kommunestyret 20.09.2018 ble vedtatt å ta 5 eldre prosjektregnskap til orientering. Rådmannen orienterte om pågående prosjekt og status for disse. Det vil i den nærmeste til foreligge flere prosjektregnskap til behandling i kontrollutvalget. Kontrollutvalget ønsker å beholde saken på oppfølgingslisten inntil disse prosjektregnskapene er behandlet.

Kontrollutvalget har nå mottatt flere prosjektregnskap av nyere dato samt at en har mottatt årsregnskapet for 2018 der det er en bedre oversikt over de pågående og avsluttede prosjekt.

På denne bakgrunn ser ikke kontrollutvalget lenger noen grunn til å ha saken på oppfølgingslisten og avslutter dermed saken.

### Kvalitetssikring i saksbehandling av investeringsprosjekt:

Kontrollutvalget registrerer at flere prosjekt har utviklet seg eller har tatt nye vendinger etter at de har blitt vedtatt av kommunestyret. Kontrollutvalget ønsker å undersøke om kvalitetssikringen i saksforberedelse før vedtak og oppfølging av prosjektet med tilleggsbevilgninger er tilfredsstillende.

Kontrollutvalget ønsker å sette saken på oppfølgingslisten.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møte.  
(5 voterende)

<b>PS 07/19</b>	<b>EVENTUELT</b>
-----------------	------------------

## **Valg av varamedlem til kontrollutvalget**

Kontrollutvalget har i epost 07.02.2019 til kommunen bedt om bekreftelse på om kommunen har oppdatert sine opplysninger på kommunen sine hjemmesider om hvem som er valgt til kontrollutvalget. Bakgrunnen er at kommunen i sak PS 43/18 den 25.05.2018 opererer med feil personer i saksfremstillingen. Person som er død.

Kontrollutvalget fikk svar fra kommunen 08.02.2019 om at det politiske registeret vedrørende kontrollutvalget nå er oppdatert på kommunen sine nettsider. Kontrollutvalget synes det beklagelig at kommunen ikke kvalitetssikrer sine opplysninger hverken i saken eller på sine nettsider der en har operert med en person som er død. Kontrollutvalget er heller ikke tilfreds med måten kommunen svarte på henvendelsen.  
Rådmannen beklaget i møte.

## **Rådmannens innstillingsrett**

Kontrollutvalget har i brev av 25.09.2018 til kommunen stilt spørsmål om rådmannens innstillingsrett. Dette på generelt grunnlag og spesielt knyttet til sak om valg av leder i kontrollutvalget og fritak i kontrollutvalget behandlet i kommunestyret 24.05.18, sak 33/18 og 34/18. Kontrollutvalget registrerer at rådmannen har innstilt. Kontrollutvalget kan ikke se at rådmannen i delegasjonsreglementet har fått til dels innstillingsmyndighet i politiske saker. Kommuneloven § 39 nr. 2 bestemmer at kommunestyret skal vedta et delegasjonsreglement for avgjørelsesmyndighet og innstillingsrett innen 31.12. året etter at kommunestyret ble konstituert. Reglementet ble vedtatt 19.11.2015 i sak 112/15 og der er det i del 3.4 bare omtalt at det er Formannskapet som har innstillingsmyndighet.

Kontrollutvalget har ennå ikke fått svar på brevet og ordfører sa i møtet at han ville undersøke saken.

## **Valg av sekretariatsordning for kontrollutvalget i Nye Molde kommune**

Kontrollutvalget behandlet saken i møte 15.10.2018 sak PS 27/18 og sendte saken 24.10.2018 over til kommunestyret for avgjørelse. Kontrollutvalget forutsatte at saken måtte opp før 31.12.2018 på grunn av tidsfrister og evt. oppsigelse av avtale. Kontrollutvalget registrerer at saken er satt på sakskartet til kommunestyret først nå til møtet 21.02.2019.

Kontrollutvalget ser også at protokollen fra møtet i kontrollutvalget 03.10.2018 som ble oversendt kommunen 23.10.2018, først kommer opp som referatsak til kommunestyret 21.02.2019 sammen med protokollen fra møte 03.12.2018.

## **Mottatt henvendelse fra Synnøve og Rolf Bugge 04.09.2018 – klage i byggesak**

I møte 15.10.2018 ville kontrollutvalget avvente videre behandling av henvendelsen og saken til kommunens videre saksgang var avklart.

I kontrollutvalgets møte 19.02.2019 ble det fra kontrollutvalget etterlyst videre saksgang fra kommunen. Rådmannen og ordfører opplyste at klagen ble avvist i Formannskapet og er videresendt til Fylkesmannen for videre behandling.

Fylkesmannen har svart kommunen 04.01.2019 at saken er mottatt til behandling, men at Fylkesmannen på grunn av stor arbeidsmengde ikke har behandlet saken.

## **Kontrollutvalgets behandling**

Kontrollutvalget avventer Fylkesmannen sin behandling.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møte.  
(5 voterende)

## **Virksomhetsbesøk i/før møtet 29.04.2019**

I kontrollutvalgets tiltaksplan er det satt av tid til besøk i en kommunal virksomhet. Alternativt kan en enhetsleder inviteres til å gi informasjon om sin enhet. Det er satt av tid i møte nr. 2/2019 den 29.04.2019 til dette. Utvalgets medlemmer kan i møtet 19.02.2019



komme med forslag til hvilken kommunal virksomhet det kan være aktuelt å besøke eller få informasjon om.

### **Kontrollutvalgets behandling**

Kontrollutvalget ønsker å besøke NAV i forkant av neste møte i kontrollutvalget 29.04.2019. En ønsker å starte besøket kl. 1200.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møte.  
(5 voterende)

### **NKRF's kontrollutvalgskonferanse 30.01.-31.01.2019, Gardermoen:**

Det er ønskelig med en erfaringsutveksling fra deltakerne etter konferansen.

### **Kontrollutvalgets behandling**

Deltakerne Wenche Angvik og Tone Skjørsæther syntes konferansen var god og utbytterik. Spesielt temaet i «Tolga-saken» var interessant. Kontrollutvalget ønsker til neste møte å få en redegjørelse fra rådmannen hvordan rutine og praksis er i Nesset kommune for registrering og dokumentasjon av psykisk utviklingshemmede med bakgrunn i rundskriv fra Helsedirektoratet hvert år.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møte.  
(5 voterende)

### **Deltakelse på Forum for Kontroll og Tilsyn (FKT) - sin fagkonferanse og årsmøte 2019**

Forum for Kontroll og Tilsyn (FKT) arrangerer årlig en fagkonferanse og årsmøte for medlemmer av kontrollutvalg, ansatte i sekretariatene og andre som finner konferansen interessant.

FKT arrangerer sin årlige konferanse spesielt rettet mot kontrollutvalgsmedlemmer og ansatte i kontrollutvalgssekretariatene, samt ordførere og andre interesserte. Tidligere års konferanser har vært vellykkede med sentrale tema og gode forelesere. Konferansen er en viktig møteplass for kontrollutvalgsmedlemmer og ansatte i sekretariatene i Norge. Hensikten med konferansen er bl.a. at deltakerne skal kunne ha en fast møteplass hvor felles tema og problemstillinger kan diskuteres, samt at deltakelse på konferanser utgjør en vesentlig del av nødvendig opplæring av kontrollutvalgsmedlemmer.

Kontrollutvalget i Nesset er medlem i FKT. Det er nå kommet invitasjon til den årlige fagkonferansen hvor selve årsmøtet for 2019 er en del av samlinga. FKT inviterer nå til det kombinerte Fagkonferanse- og årsmøtearrangementet på [Clarion hotel Ernst](#) i Kristiansand 4.-5.juni 2019.

2 av kontrollutvalget sine medlemmer deltok på NKRF's kontrollutvalgskonferanse på Gardermoen 30.1-31.1.2019. Det er derfor ikke budsjettdækning for mer enn 2 deltakere til FKT sin konferanse. Om kontrollutvalget vil delta på FKT sin konferanse, bør en i dette møtet velge person(er) som skal delta. Vigdis Fjoseid deltok på **FKTs<sup>1</sup> Årsmøte og**

---

<sup>1</sup> Forum for Kontroll og Tilsyn

**Fagkonferanse 2018** på Clarion Hotel & Congress Oslo Airport på Gardermoen 29. - 30.5. 2018.

### **Kontrollutvalgets behandling**

Kontrollutvalget ønsker å delta med leder og nestleder i tillegg til en deltaker til som en kommer tilbake til innen neste møte.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møte.  
(5 voterende)

Jostein Øverås  
leder

Wenche Angvik

Vigdis Fjøseid

Tor Steinar Lien

Tone Skjørsæther

Sveinung Talberg  
sekretær



## Saksframlegg

<b>Utvalgssaksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
PS 09/19	Kontrollutvalget	29.04.2019

### REFERAT OG ORIENTERINGER

#### Sekretariatets innstilling

Referat- og orienteringssakene tas til orientering.

#### Saksopplysninger

##### Referatsaker:

- RS 11/19      **PS 5/19 Sak om valg av sekretariatsordning for kontrollutvalget for nye Molde kommune**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- RS 12/19      **PS 8/19 Finansreglement for Nesset kommune**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- RS 13/19      **PS 10/19 Overordnet ROS - risiko og sårbarhetsanalyse - Nesset kommune**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- RS 14/19      **PS 11/19 NOS ombygging demens - Overflytting av prosjektmidler til 2019, og uforutsette skjulte utfordringer i konstruksjonen**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- RS 15/19      **PS 16/19 Forslag til endring i "Reglement for folkevalgte organer og Delegeringsreglement" - Kap. 4 Administrativ myndighet**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- RS 16/19      **PS 19/19 Kontrollutvalget for Nesset - årsmelding 2018**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.03.2019 (vedlagt)
- RS 17/19      **PS 20/19 Sammenlåing av Møre og Romsdal Revisjon IKS og Kommunerevisjonsdistrikt nr. 3 i Møre og Romsdal IKS (Komrev3)**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.03.2019 (vedlagt)
- RS 18/19      **PS 26/19 Prosjekt 600286 - Asfaltering kommunale veger 2017 - Sluttrapport**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.03.2019 (vedlagt)
- RS 19/19      **PS 27/19 Prosjekt 600322 - Vakt- og mannskapsbil, brann - Sluttrapport**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.03.2019 (vedlagt)
- RS 20/19      **PS 28/19 Prosjekt 600362 - Eresfjord barnehage, tilbygg - Endring av vedtak**  
Protokoll fra Nesset kommunestyre 21.03.2019 (vedlagt)

- RS 21/19 **PS 29/19 Eresfjord brannstasjon - Byggestart og behov for økt bevilgning**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.03.2019 (vedlagt)
- RS 22/19 **PS 30/19 Nybygg helsehus og omsorgsboliger funksjonshemmede - Saken ettersendes**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.03.2019 (vedlagt)
- RS 23/19 **Protokoll fra møte i Fellesnemnda Nye Molde kommune 22.02.2019** (vedlagt)
- RS 24/19 **Protokoll fra møte i Fellesnemnda Nye Molde kommune 20.03.2019** (vedlagt)
- RS 25/19 **Årsrapport 2018 – Skatteoppkreveren i Nettet kommune** (vedlagt)
- RS 26/19 **Kontrollrapport 2018 – Skatteoppkreverfunksjonen i Nettet kommune** (vedlagt)
- RS 27/19 **Årsmelding for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal 2018** (vedlagt)
- RS 28/19 **Protokoll fra styremøte i Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal 27.02.2019**  
(vedlagt)
- RS 29/19 **Innkalling til møte i representantskapet i Møre og Romsdal Revisjon IKS 29.04.2019** (vedlagt)

#### **Orienteringssaker:**

- OS 01/19 **RS 6/19 Nye lokaler til aktivitetstjenesten – Sluttrapport**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- OS 02/19 **RS 7/19 Overføringsledning til Raudsand – Sluttrapport**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- OS 03/19 **RS 8/19 Strandpromenade i Eidsvåg – Sluttrapport**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- OS 04/19 **RS 9/19 Eresfjord skole - rehabilitering garderobe og fasade – Sluttrapport**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- OS 05/19 **RS 10/19 Kjøp av eiendom 2016 – Sluttrapport**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- OS 06/19 **RS 14/19 Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møtet 15.10.18**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- OS 07/19 **RS 15/19 Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møtet 03.12.2018**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.02.2019 (vedlagt)
- OS 08/19 **RS 21/19 Kontrollutvalget for Nettet - møteprotokoll 19.02.2019**  
Protokoll fra Nettet kommunestyre 21.03.2019 (vedlagt)

Sveinung Talberg  
Rådgiver

## PS 3/19 Referatsaker

RS 1/19 Tilbakemelding på gjennomført pålegg om fjerning av avfall og bekreftelse på mottatt rapport om gassmålinger i Raudsand gruver Miljødirektoratet

RS 2/19 Gassmålinger i og ved personellsjakt - oppsummeringsrapport Direktoratet for mineralforvaltning

RS 3/19 Anmodning om undersøkelser av stråling på Raudsand Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet

RS 4/19 Trekking av innsigelser - Reguleringsplan Bergmesteren Raudsand Fylkesmannen i Møre og Romsdal

RS 5/19 Nytt sjukehus for Nordmøre og Romsdal - Vedtak i Utvalg for helse og omsorg 06.02.2019

RS 6/19 Nye lokaler til aktivitetstjenesten - Sluttrapport

OS 01/19

RS 7/19 Overføringsledning til Raudsand - Sluttrapport

OS 02/19

RS 8/19 Strandpromenade i Eidsvåg - Sluttrapport

OS 03/19

RS 9/19 Eresfjord skole - rehabilitering garderobe og fasade - Sluttrapport

OS 04/19

RS 10/19 Kjøp av eiendom 2016 - Sluttrapport

OS 05/19

RS 11/19 Mindre endring av reguleringsplan for Eidsvåg sentrum - Fråsegn ved offentlig ettersyn Hogne Frydenlund

RS 12/19 NVE fremjar motsegn - Mindre endring av reguleringsplan for Eidsvåg sentrum - Nettet kommune  
NORGES VASSDRAGS- OG ENERGIDIREKTORAT (NVE)

RS 13/19 Tap av valgbarhet - Nettet kommunestyre

RS 14/19 Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møtet 15.10.18 Kontrollutvalgssekretariatet OS 06/19

RS 15/19 Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møtet 03.12.2018 Kontrollutvalget

OS 07/19

RS 16/19 Aurarevisjonen - Møte mellom Lesja, Sunndal og Nettet 31.01.19

### Behandling i Nettet kommunestyre - 21.02.2019

Referatsakene ble tatt til orientering.

Til referatsak RS 5/19 Nytt sjukehus for Nordmøre og Romsdal – Vedtak i utvalg for helse og omsorg 06.02.2019

Nettet kommunestyre slutter seg til uttalen fra Utvalg for helse og omsorg. Ordfører tar saken med seg videre til fellesnemnda for nye Molde kommune.

### Vedtak i Nettet kommunestyre - 21.02.2019

Referatsakene ble tatt til orientering.

### **Vedtak i Nesset kommunestyre - 21.02.2019**

Nesset kommune oppnevner en arbeidsgruppe (3 -5 medlemmer) som får i oppdrag å gå igjennom NVE sin innstilling til vilkårsrevisjon av Aurareguleringene. Arbeidsgruppen utarbeider forslag til merknader som legges fram for kommunestyret i mars 2019.

Til denne arbeidsgruppen bør det velges medlemmer fortrinnsvis fra bygdene Eikesdal og Eresfjord. Arbeidsgruppen ledes av ordfører. Fra administrasjon deltar næringskonsulent John Walseth som sekretær for gruppen.

Forslag til merknader oversendes administrasjon/formannskapet innen 7. mars 2019.

Møtegodtgjøring for arbeidsgruppa settes til høy sats.

Per Even Opsal og Bård Eiliv Oppigard velges som medlemmer til arbeidsgruppen.  
Edmund Morewood velges som vara i arbeidsgruppen.

**RS 11/19**

## **PS 5/19 Sak om valg av sekretariatsordning for kontrollutvalget for nye Molde kommune**

### **Behandling i Nesset kommunestyre - 21.02.2019**

Kontrollutvalgets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Nesset kommunestyre - 21.02.2019**

Nesset kommunestyre velger kommunale samarbeidsløsninger (Interkommunale selskaper og samarbeid) for løsning av sekretariatstjenester for kontrollvalget i nye Molde kommune.

Dette innebærer en videreføring av dagens ordning med kjøp av tjenester fra Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal.

## **PS 6/19 Suppleringsvalg til utvalgene**

### **Behandling i Nesset formannskap - 01.02.2019**

Svein Roset fremmet følgende forslag:

Som erstatning for Jarl Gjermundnes velges Eli Langset Gjermundnes som vararepresentant i Utvalg for helse og omsorg.

Det ble enighet om følgende:

Saken oversendes til kommunestyret for videre behandling.

Forslaget til Svein Roset ble enstemmig vedtatt tilrådd.

Formannskapet forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt tilrådd.

### **Vedtak i Nasset kommunestyre - 21.02.2019**

Med hjemmel i lov av 29. mai 1981 nr 38 om viltet § 16, lov 19. juni 2009 nr 100 om forvaltning av naturens mangfold § 16, og forskrift 8. januar 2016 nr 12 om forvaltning av hjortevilt § 5 og § 6 fastsettes forskrift om åpning av jakt og minsteareal som grunnlag for fellingstillatelse på elg, hjort og rådyr, Nasset kommune.

#### **§ 1. Åpning av jakt**

Det er adgang til jakt etter elg, hjort og rådyr i Nasset kommune.

#### **§ 2. Minsteareal**

Minstearealet for godkjenning av vald og fellingstillatelser er som angitt i tabellen.

Område	Elg: Minsteareal i daa	Hjort: Minsteareal i daa	Rådyr: Minsteareal i daa
Gamle Nasset og Bugge	10 000	1000	500
Eresfjord, avgrensa mot nord og vest av Stranddalselva fra Stranddalsvatnet. Eikesdal og Vistdal, følger kommunegrensene mot Lesja, Sunndal og Rauma	10 000	500	500

#### **§ 3. Ikrafttreden**

Denne forskrift trer i kraft straks og samtidig oppheves fastsatt minsteareal for Nasset kommune i forskrift av 01.04.2002 nr 334, forskrift om storviltjakt, Møre og Romsdal.

**RS 12/19**

### **PS 8/19 Finansreglement for Nasset kommune**

#### **Behandling i Nasset formannskap - 01.02.2019**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt tilrådd.

#### **Forslag til vedtak i Nasset formannskap - 01.02.2019**

Nasset kommunes finansreglement, som ble vedtatt 16.6.2011, vedtas uten endringer.

#### **Behandling i Nasset kommunestyre - 21.02.2019**

Formannskapets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

#### **Forslag til vedtak**

Nasset kommunes finansreglement, som ble vedtatt 16.6.2011, vedtas uten endringer.

## **PS 9/19 Valg av pensjonskasse - nye Molde kommune**

### **Behandling i Nettet formannskap - 01.02.2019**

Svein Roset ba om å få vurdert sin habilitet.

Svein Roset ble enstemmig erklært inhabil.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt tilrådd.

### **Forslag til vedtak i Nettet formannskap - 01.02.2019**

Nettet kommune velger Molde kommunale pensjonskasse som pensjonsleverandør av hovedordningen, dvs. alle ansatte bortsett fra sykepleiere og pedagogisk personell, for nye Molde kommune med virkningsdato fra 1. januar 2020.

Vedtaket er i samsvar med innstillingen fra fellesnemnda i nye Molde kommune (sak 30/18).

### **Behandling i Nettet kommunestyre - 21.02.2019**

Svein Roset ba om å få vurdert sin habilitet.

Svein Roset ble enstemmig erklært inhabil.

Per Magne Brakstad møtte som vara.

Formannskapets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Nettet kommunestyre - 21.02.2019**

Nettet kommune velger Molde kommunale pensjonskasse som pensjonsleverandør av hovedordningen, dvs. alle ansatte bortsett fra sykepleiere og pedagogisk personell, for nye Molde kommune med virkningsdato fra 1. januar 2020.

Vedtaket er i samsvar med innstillingen fra fellesnemnda i nye Molde kommune (sak 30/18).

## **PS 10/19 Overordnet ROS - risiko og sårbarhetsanalyse - Nettet kommune**

**RS 13/19**

### **Behandling i Nettet formannskap - 01.02.2019**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt tilrådd.



### **Forslag til vedtak i Nettet formannskap - 01.02.2019**

Med hjemmel i lov 25. juni 2010 nr. 45 om kommunal beredskapsplikt, sivilbeskyttelsesloven §14 og forskrift om kommunal beredskapsplikt, FOR-2011-08-22-894, godkjennes overordnet ROS-analyse og overordnet Beredskapsplan for Nettet kommune.

### **Behandling i Nettet kommunestyre - 21.02.2019**

Formannskapets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Nettet kommunestyre - 21.02.2019**

Med hjemmel i lov 25. juni 2010 nr. 45 om kommunal beredskapsplikt, sivilbeskyttelsesloven §14 og forskrift om kommunal beredskapsplikt, FOR-2011-08-22-894, godkjennes overordnet ROS-analyse og overordnet Beredskapsplan for Nettet kommune.

**RS 14/19**

## **PS 11/19 NOS ombygging demens - Overflytting av prosjektmidler til 2019, og uforutsette skjulte utfordringer i konstruksjonen**

### **Behandling i Utvalg for teknisk, næring og miljø - 07.02.2019**

Formannskapets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt tilrådd.

### **Forslag til vedtak i Utvalg for teknisk, næring og miljø - 07.02.2019**

Kommunestyret godkjenner økt bevilgning for prosjekt 600330 NOS ombygging demens, på kr 2 313 000 inkl mva. Bevilgningen gis i 2019.

Ny totalramme for prosjektnr 600330 NOS ombygging demens på kr 68 013 000.

Økningen begrunnes i omfattende skjulte utfordringer i konstruksjonen og behovet for å øke pasientsikkerheten ved prosjektnr. 600330 – NOS ombygging demens.

Grunnet forsinkelser i prosjektet på grunn av skjulte utfordringer i konstruksjonen, godkjenner kommunestyret overflytting av prosjektmidler fra 2018 til 2019 for prosjektnr 600330 NOS ombygging demens og prosjektnr 600355 NOS inventar, på henholdsvis kr 9 280 000 for prosjektnr 600330 NOS ombygging demens, og kr 880 000 for prosjekt 600355 NOS inventar.

### **Behandling i Nettet kommunestyre - 21.02.2019**

Edmund Morewood fremmet følgende forslag:

Nettet kommunestyre godkjenner ny totalramme på kr 68 013 000 for prosjektnr. 600330 NOS ombygging demens, en økning på kr 2 313 000.

Bevilgning for 2019 økes med kr 11 593 000, fra kr 1 000 000 til kr 12 593 000.

Økt bevilgning finansieres med kr 6 396 000 i tilskudd fra Husbanken, kr 2 200 000 i momskompensasjon og kr 2 997 000 i bruk av lånemidler (nytt lån).

Neset kommunestyre godkjenner bevilgning i 2019 for prosjektnr. 600355 NOS inventar med kr 880 000. Totalrammen på kr 3 150 000 for prosjektet er uendret.

Bevilgning finansieres med kr 160 000 i momskompensasjon og kr 720 000 i bruk av lånemidler (nytt lån).

Formannskapetets forslag til vedtak fikk 0 stemmer og falt. Edmund Morewood sitt forslag ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak i Neset kommunestyre - 21.02.2019**

Neset kommunestyre godkjenner ny totalramme på kr 68 013 000 for prosjektnr. 600330 NOS ombygging demens, en økning på kr 2 313 000.

Bevilgning for 2019 økes med kr 11 593 000, fra kr 1 000 000 til kr 12 593 000.

Økt bevilgning finansieres med kr 6 396 000 i tilskudd fra Husbanken, kr 2 200 000 i momskompensasjon og kr 2 997 000 i bruk av lånemidler (nytt lån).

Neset kommunestyre godkjenner bevilgning i 2019 for prosjektnr. 600355 NOS inventar med kr 880 000. Totalrammen på kr 3 150 000 for prosjektet er uendret.

Bevilgning finansieres med kr 160 000 i momskompensasjon og kr 720 000 i bruk av lånemidler (nytt lån).

### **PS 12/19 Ny stilling som 70 % stilling som kokk ved Vistdal bofellesskap - omprioritering av midler**

#### **Behandling i Utvalg for helse og omsorg - 06.02.2019**

Det ble enighet om følgende:

Utvalg for helse og omsorg viser til vedtak i Råd for eldre og funksjonshemma i sak PS 3/19 og formannskap sak 11/19 «stillingen bør opprettes uten at dette går ut over andre tilbud for eldre og funksjonshemma».

Stillingen opprettes med en dekning på kr. 380.000,- pr. år ved bruk av disposisjonsfondet.

Tilpasning av tjenestetilbudet ved Vistdal bofellesskap organiseres i samsvar ned dette.

Forslaget ble enstemmig vedtatt tilrådd.

#### **Forslag til vedtak i Utvalg for helse og omsorg - 06.02.2019**

Utvalg for helse og omsorg viser til vedtak i Råd for eldre og funksjonshemma i sak PS 3/19 og formannskap sak 11/19 «stillingen bør opprettes uten at dette går ut over andre tilbud for eldre og funksjonshemma».

Stillingen opprettes med en dekning på kr. 380.000,- pr. år ved bruk av disposisjonsfondet.

Tilpasning av tjenestetilbudet ved Vistdal bofellesskap organiseres i samsvar ned dette.

99	20	0	Vistdal samfunnshus A/L
99	38	0	Myklebostad Bedehus
99	51	0	Vistdal stiftelse
100	4	0	Nordmøre og Romsdal indremisjon, Visthus
108	2	0	Bedehus Nerland
108	4	1	Nerlandskulen grendahus
114	1	1	Molde Og Romsdals Turistforening, Måsvassbu
114	2	1	Molde Og Romsd. Tur.Fo., Måsbassbu
114	3	1	Molde Og Romsd. Tur.Fo., Måsbassbu
114	5	1	Molde Og Romsd. Tur.Fo., Måsbassbu
114	11	1	Molde Og Romsd. Tur.Fo., Måsbassbu
114	12	1	Molde Og Romsd. Tur.Fo., Måsbassbu
119	1	0	Bedehus Skorgen
123	1	0	Aursjøhytta
123	1	31	Stordalshytta, Nettet fjellstyre
123	1	44	Kr.sund og Nordm. Turistforening

I samsvar med eiendomsskattelova § 7 a gir Nettet kommune delvis fritak for eiendomsskatt for følgende eiendommer:

Gnr	Bnr	Fnr	Gjelder:
85	1	0	Kavli Moen Stiftelsen, for delen med museumdrift

I samsvar med eiendomsskattelova § 7 b gir Nettet kommune fritak for eiendomsskatt for følgende eiendommer:

Gnr	Bnr	Fnr	Gjelder:	Fritak:
51	3	0	Jan Erik Kalset, Skaffarn	Delvis fritak
58	13	0	Vorpeneset, Calidris as	Fullt fritak
59	1	0	Nettet prestegard, Opplysningsvesenets fond	Fullt fritak

**RS 15/19**

## **PS 16/19 Forslag til endring i "Reglement for folkevalgte organer og Delegeringsreglement" - Kap. 4 Administrativ myndighet**

### **Behandling i Nettet kommunestyre - 21.02.2019**

Som en følge av at saken ble utsendt dagen før møtet ba ordføreren om kommunestyrets tilslutning til realitetsbehandling av saken.

Enstemmig vedtatt.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

## Vedtak i Nasset kommunestyre - 21.02.2019

Reglement for folkevalgt organer og Delegeringsreglement punkt 4.1.1 Delegasjon til rådmannen får tilføyd følgende presisering:

*Rådmannen har innstillingsrett i alle saker når administrasjonen legger fram saker for politisk behandling.*

### **Punkt 4.1.1 Myndighet i henhold til kommuneloven §§23 og 24 vil da lyde slik:**

Rådmannen er øverste leder for kommunes administrasjon med de unntak som følger av lov og innenfor de rammer som kommunestyret fastsetter.

Rådmannen skal sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjer, og at den er gjenstand for betryggende kontroll.

Rådmannen har innstillingsrett i alle saker når administrasjonen legger fram saker for politisk behandling.

Rådmannen har møte og talerett, personlig eller ved en av sine underordnede, i alle kommunale folkevalgte organ med unntak av Kontrollutvalget.

Rådmannen er delegert myndighet til å treffe avgjørelse i saker som ikke er av prinsipiell karakter, der ikke annet følger av lover, forskrifter mv. og hvor myndighet ikke er gitt til andre. En sak anses ikke som prinsipiell når det foreligger vedtak fra politisk organ, det er utarbeidet retningslinjer for hvordan den skal behandles, eller man har praksis fra behandling av tilsvarende saker.

Rådmannen avgjør selv om myndigheten skal delegeres videre internt. Det blir i den sammenheng krevd at det blir etablert tilfredsstillende, skriftlige kontroll- og rapporteringsrutiner for utøvelse av videredelegert myndighet.

andre var Dalen gruver i Brevik, dagbrudd i Rekefjord i Sokndal og en planlagt fjellhall i Lervika i Kvinesdal.

2. Hvorfor det ikke var boret ned til bunnen av fjellhallene?  
Både Multiconsult og NGU har vurdert kvaliteten der fjellhallene er planlagt plassert og har konkludert med at fjellet er godt egnet for den planlagte aktiviteten. Det er da NGU, som er statens ekspert på geologi, som har foretatt boringene og alle nødvendige undersøkelser, og konkludert med at boringene er gode nok for å fastslå at det kan bygges fjellhaller.
3. Du etterlyser svaret fra Statens strålevern eller Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet som det heter. Viser til vedlagte referatsak hvor Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet konkluderer med at det ikke er påvist unormal stråling fra radioaktive stoffer på Raudsand. De mener at resultatene av målingene ikke gir et godt nok grunnlag til å vurdere ytterligere målinger. De viser også til at NGU som har foretatt målingene er en statlig etat under Nærings- og fiskeridepartementet, og er en uavhengig part i denne saken.

### **Spørsmål fra Senterpartiet v/Kari Petrine Fitje Øverås**

Status for Krafthistoria

#### **Ordføreren svarte:**

Skrivinga av krafthistoria har blitt en lang sak i seg selv. Stoffet til historia er samlet og arkivert. Nå arbeides det med en Kulturminneplan for Nesset som det er planlagt skal komme til politisk i kommunestyret i juni. I denne planen er jeg kjent med at Krafthistoria er satt opp som tiltak nr. 1 i handlingsplana. Så får vi ta diskusjonen om vegen videre for krafthistorien når planen kommer til politisk behandling. Utfordringen vil sannsynligvis bli finansieringen av boken.

### **PS 18/19 Referatsaker**

*RS 17/19 Beslutninger fra Politidirektoratet om endringer i lokal struktur for Møre og Romsdal politidistrikt Politidirektoratet v/Christopher Carlsen*

*RS 18/19 Protokoll Fylkesmøtet i KS Møre og Romsdal 21.02.19 KS Møre og Romsdal*

*RS 19/19 Fra Nesset skogbrukarlag - Skogbruksleiar i den nye kommunen Nesset Skogeigarlag*

*RS 20/19 Møteprotokoll 22.02.19 - Fellesnemda i nye Molde kommune Fellesnemda i Nye Molde kommune*

*RS 21/19 Kontrollutvalget for Nesset - møteprotokoll 19.02.2019 Kontrollutvalgssekretariatet*

**OS 08/19**

*RS 22/19 Protokoll fra styremøte i Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal 27.02.2019 Kontrollutvalgssekretariatet*

*RS 23/19 Angående undersøkelse av radioaktiv stråling på Raudsand*

#### **Behandling i Nesset kommunestyre - 21.03.2019**

Referatsakene ble tatt til orientering.

#### **Vedtak i Nasset kommunestyre - 21.03.2019**

Referatsakene ble tatt til orientering.

#### **PS 19/19 Kontrollutvalget for Nasset - årsmelding 2018**

**RS 16/19**

#### **Behandling i Nasset kommunestyre - 21.03.2019**

Kontrollutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak i Nasset kommunestyre - 21.03.2019**

Kontrollutvalgets årsmelding for 2018 tas til etterretning.

#### **PS 20/19 Sammenslåing av Møre og Romsdal Revisjon IKS og Kommunerevisjonsdistrikt nr. 3 i Møre og Romsdal IKS (Komrev3)**

**RS 17/19**

#### **Behandling i Nasset kommunestyre - 21.03.2019**

Edmund Morewood fremmet følgende forslag:

Ordfører velges som fast representant.

Toril Melheim Strand fremmet følgende forslag:

1. Edmund Morewood
2. Anders Torvik
3. Kari Petrine Fitje Øverås

Velges som vararepresentanter.

Rådmannens innstilling, forslagene til Edmund Morewood og Toril Melheim Strand ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak i Nasset kommunestyre - 21.03.2019**

1. Nasset kommune slutter seg til samvirkeforetaket med navn Møre og Romsdal revisjon SA.
2. Nasset kommune godkjenner utkastet til vedtekter.
3. Som representant til årsmøtet i Møre og Romsdal revisjon SA blir ordfører Rolf Jonas Hurlen valgt. Følgende vararepresentanter blir valgt i rekkefølge:
  1. Edmund Morewood
  2. Anders Torvik
  3. Kari Petrine Fitje Øverås
4. Nasset kommune vedtar at Kommunerevisjonsdistrikt nr. 3 i Møre og Romsdal IKS blir oppløst, og egenkapitalen blir tilbakeført eierne i henhold til gjeldende regler.
5. Nasset kommune godkjenner at kontorutstyr og lignende i Kommunerevisjon nr. 3 i Møre og Romsdal IKS blir overført til Møre og Romsdal revisjon SA. Ansatte i Komrev3 IKS får tilbud om stilling i Møre og Romsdal revisjon SA i tråd med kapittel 16 i Lov om arbeidsmiljø.
6. Nasset kommune godkjenner at pensjonsforpliktelser på tidligere ansatte i Komrev3 IKS

blir fordelt på eierkommunene.

## **PS 21/19 Stiftelsen Romsdalsmuseet - uttale til vedtektsendringer**

### **Behandling i Utvalg for oppvekst og kultur - 12.03.2019**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt tilrådd.

### **Vedtak i Utvalg for oppvekst og kultur - 12.03.2019**

Neset kommune støtter forslaget til vedtektsendringer for Stiftelsen Romsdalsmuseet.

### **Behandling i Neset kommunestyre - 21.03.2019**

Forslag til vedtak fra Utvalg for oppvekst og kultur ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Neset kommunestyre - 21.03.2019**

Neset kommune støtter forslaget til vedtektsendringer for Stiftelsen Romsdalsmuseet.

## **PS 22/19 Reguleringsplan Bjerkeli Sand - Planprogram**

### **Behandling i Neset kommunestyre - 21.03.2019**

Stein Ivar Bjerkeli ba om å få vurdert sin habilitet.

Stein Ivar Bjerkeli ble enstemmig erklært inhabil.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Neset kommunestyre - 21.03.2019**

Planprogram for detaljreguleringsplan Bjerkeli Sand, datert 22.02.2019 fastsettes i henhold til plan- og bygningslovens §§ 4-1 og 12-9, med følgende endring:

- Pkt 4.5.6 endres til Kulturminner og kulturmiljø
- Kap 4.2. Det arrangeres et informasjonsmøte der forslag til reguleringsplan presenteres.

## **PS 23/19 Kommunevåpen nye Molde kommune**

### **Behandling i Neset formannskap - 07.03.2019**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Det er også et ønske at Nettet Kraft AS tar ansvar for at det kommer en ladestasjon for elbiler i kommunen snarest.

Fellesforslaget ble enstemmig vedtatt. Rådmannens innstilling fikk 0 stemmer og falt.

#### **Vedtak i Nettet kommunestyre - 21.03.2019**

Nettet kommune ønsker å konvertere hele det ansvarlige lånet på 36,7 millioner kroner i Nettet Kraft AS til egenkapital. Det skal foreligge en avtale mellom Nettet kommune og Nettet Kraft AS om fiberutbygging i hele Nettet før konverteringen.

Det er også et ønske at Nettet Kraft AS tar ansvar for at det kommer en ladestasjon for elbiler i kommunen snarest.

### **PS 26/19 Prosjekt 600286 - Asfaltering kommunale veger 2017 - RS 18/19** **Sluttrapport**

#### **Behandling i Nettet formannskap - 07.03.2019**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt tilrådd.

#### **Forslag til vedtak i Nettet formannskap - 07.03.2019**

Nettet kommunestyre godkjenner sluttrapport av 22.3.2018, for prosjekt 600286 Asfaltering kommunale veger 2017, slik den foreligger.

#### **Behandling i Nettet kommunestyre - 21.03.2019**

Formannskapetets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak i Nettet kommunestyre - 21.03.2019**

Nettet kommunestyre godkjenner sluttrapport av 22.3.2018, for prosjekt 600286 Asfaltering kommunale veger 2017, slik den foreligger.

**RS 19/19**

### **PS 27/19 Prosjekt 600322 - Vakt- og mannskapsbil, brann - Sluttrapport**

#### **Behandling i Nettet formannskap - 07.03.2019**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt tilrådd.



### **Forslag til vedtak i Nettet formannskap - 07.03.2019**

Nettet kommunestyre godkjenner sluttrapport av 23.3.2018, for prosjekt 600322 Vakt- og mannskapsbil, brann, slik den foreligger.

### **Behandling i Nettet kommunestyre - 21.03.2019**

Formannskapets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Nettet kommunestyre - 21.03.2019**

Nettet kommunestyre godkjenner sluttrapport av 23.3.2018, for prosjekt 600322 Vakt- og mannskapsbil, brann, slik den foreligger.

**RS 20/19**

## **PS 28/19 Prosjekt 600362 - Eresfjord barnehage, tilbygg - Endring av vedtak**

### **Behandling i Utvalg for teknisk, næring og miljø - 14.03.2019**

Formannskapets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt tilrådd.

### **Forslag til vedtak i Utvalg for teknisk, næring og miljø - 14.03.2019**

Nettet kommunestyret sitt vedtak fattet i møte 20.09.2018 sak PS 57/18 endres.

Nytt vedtak i investeringsprosjekt 600362 - Eresfjord barnehage:

*Nettet kommunestyre godkjenner at:*

- *Eresfjord barnehage utvides med et tilbygg på omlag 100m<sup>2</sup>. Dette for å imøtekomme økt etterspørsel til barnehageplass, ivareta de ansattes arbeidsforhold i overensstemmelse med dagens krav til arbeidsmiljø, samt møte fremtidige krav til barnehagedrift. Barnehagen vurderes bygd mot nord for å ivareta lysforholdene på tomte.*
- *Gjesteparkering tilhørende Eresfjord bofelleskap tas inn i barnehagens areal.*
- *Prosjektets totalramme økes fra kr 4 100 000 til 6 000 000. (Gitt bevilgning for 2019 økes med kr 1 900 000).*
- *Økt bevilgning finansieres med kr 360 000 i momskompensasjon og kr 1 540 000 i bruk av lånemidler (nytt lån).*

### **Behandling i Nettet kommunestyre - 21.03.2019**

Utvalg for teknisk, næring og miljø sitt forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Nettet kommunestyre - 21.03.2019**

Nettet kommunestyret sitt vedtak fattet i møte 20.09.2018 sak PS 57/18 endres.

Nytt vedtak i investeringsprosjekt 600362 - Eresfjord barnehage:

Neset kommunestyre godkjenner at:

- Eresfjord barnehage utvides med et tilbygg på omlag 100m<sup>2</sup>. Dette for å imøtekomme økt etterspørsel til barnehageplass, ivareta de ansattes arbeidsforhold i overensstemmelse med dagens krav til arbeidsmiljø, samt møte fremtidige krav til barnehagedrift. Barnehagen vurderes bygd mot nord for å ivareta lysforholdene på tomte.
- Gjesteparkering tilhørende Eresfjord bofellesskap tas inn i barnehagens areal.
- Prosjektets totalramme økes fra kr 4 100 000 til 6 000 000. (Gitt bevilgning for 2019 økes med kr 1 900 000).
- Økt bevilgning finansieres med kr 360 000 i momskompensasjon og kr 1 540 000 i bruk av lånemidler (nytt lån).

**RS 21/19**

## **PS 29/19 Eresfjord brannstasjon - Byggestart og behov for økt bevilgning**

### **Behandling i Neset kommunestyre - 21.03.2019**

Stein Ivar Bjerkeli fremmet følgende forslag:

Alternativ A som inneholder følgende;

- Administrasjonsdel i to etasjer;
  - 1. etasje inneholder: møterom/ spiserom med kjøkken, garderobefasiliteter, handicaptoalett, vaskerom, og ren/skitten sone.
  - 2. etasje inneholder: teknisk rom, kontor og treningsrom.
- Garasjedel med full storbilhøyde;
  - Plass til 2 storbiler, samt 1 stk. mindre bil og tunnelvifte.
  - Utrykningsgarderobe.
  - Arbeidsbenk.
  - Plass til pallelager.
- Utvidet parkeringsareal på naboeiendommen, i henhold til avtale med eiere av denne.

Rådmannens innstilling fikk 0 stemmer og falt. Stein Ivar Bjerkeli sitt forslag ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Neset kommunestyre - 21.03.2019**

Neset kommunestyre godkjenner byggestart for Eresfjord brannstasjon, alternativ A.

Neset kommunestyre godkjenner ny totalramme på kr 14 325 000 for prosjektnr. 600343 Eresfjord brannstasjon, en økning på kr 4 441 000.

Bevilgning for 2019 økes med kr 6 499 000, fra kr 7 001 000 til kr 13 500 000.

Økt bevilgning finansieres med kr 1 250 000 i momskompensasjon og kr 5 249 000 i bruk av lånemidler (nytt lån).

Inventar Eresfjord brannstasjon:

Neset kommunestyre godkjenner nytt investeringsprosjekt i 2019, *Eresfjord brannstasjon inventar*.

Bevilgning for 2019 på kr 500 000. Prosjektet finansieres med kr 95 000 i momskompensasjon og kr 405 000 i bruk av lånemidler (nytt lån).

**RS 22/19**

## **PS 30/19 Nybygg helsehus og omsorgsboliger funksjonshemmede - Saken ettersendes**

Sakspapirene ble ikke sendt ut.

### **Behandling i Neset kommunestyre - 21.03.2019**

Rådmannen trakk saken i møtet med følgende forklaring:

Rådmannen har etter nøye vurderinger og i samråd med økonomisjef og prosjektledere kommet til at oppmeldt sak PS 30/19 trekkes fra sakskartet.

Saken er ikke ferdig utredet slik at den kan legges fram til politisk behandling. Målet er at rådmannen skal ha den klar til formannskapet sitt møte 11. april og eventuelt videre til ekstraordinært kommunestyremøte i april.

## **PS 31/19 Budsjettkorrigeringer 2019 - investeringsprosjekter**

### **Behandling i Neset formannskap - 07.03.2019**

Som en følge av at saken ble utsendt dagen før møtet ba ordføreren om formannskapets tilslutning til realitetsbehandling av saken.

Enstemmig vedtatt.

Toril Melheim Strand fremmet følgende tillegg til rådmannens innstilling:

Tabellen i saksframlegget tas inn i vedtaket under punkt 2.

Saldo pr. 1.1.2019 (kto. 29100200)	14 007 000
Budsjettert bruk av ubrukte lånemidler per 1.1.2019 (økonomiplan 2019-2022)	-15 000 000
K 11/19 NOS - ombygging demensavd.	-3 717 000
F 22/19 Eresfjord barnehage, prosj 600362 (ikke behandla politisk ennå)	-1 540 000
I denne saken foreslås finansiering med (ikke behandla politisk ennå)	-994 000
<b>Rest lånemidler</b>	<b>-7 244 000</b>

Rådmannens innstilling med tilleggsforslaget ble enstemmig vedtatt tilrådd.

### **Forslag til vedtak i Neset formannskap - 07.03.2019**

1. Investeringsbudsjettet for 2019 korrigeres med følgende tall:

**Utvalg: Fellesnemnda Nye Molde kommune**

Møtested: Formannskapssalen, Molde rådhus

Dato: 22.02.2019

Tid: 12:00 14:30

## Faste medlemmer som møtte:

Navn	Representerer
Odd Helge Gangstad	SP
Fritz Inge Godø	V
Adrian Sørli	H
Torgeir Dahl	H
Sidsel Pauline Rykhus	AP
Margareth Hoff Berg	U
Terje Tovan	BOR
Rolf Jonas Hurlen	H
Edmund Morewood	SP
Toril Melheim Strand	AP

## Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Representerer
Inger Lise Trønningdal	H
Nora Helen Dyrseth Blø	AP
Gerd Marit Langøy	H
May Tove Bye Aarstad	AP
Svein Atle Roset	KRF

## Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Aslaug Jensen Sanden	Inger Lise Trønningdal	H
Oline Dyrseth Blø	Nora Helen Dyrseth Blø	AP
Geir Blakstad	Gerd Marit Langøy	H
Stein Ivar Bjerkeli	May Tove Bye Aarstad	AP
Anders Torvik	Svein Atle Roset	AP

Fellesnemnda var derved representert med 15 voterende.

## Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Arne Sverre Dahl	Prosjektrådmann
Britt Rakvåg Roald	Prosjektleder
Ketil Ugelvik	Rådmann Midsund kommune
Arild Sjøvik	Økonomisjef Midsund kommune
Kurt Magne Thrana	Økonomisjef Molde kommune

Det fremkom ikke merknader til innkalling og sakliste.

Protokollen fra fellesnemndas møte 28.11.2018 ble enstemmig godkjent.

## **PS 1/19 Orientering fra prosjektrådmann**

**Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 22.02.2019**

### **Vedtak**

Fellesnemnda for nye Molde kommune tar orienteringen fra prosjektrådmann til orientering.

### **Behandling**

Prosjektrådmann Arne Sverre Dahl og prosjektleder Britt Rakvåg Roald orienterte.

Økonomisjef Kurt Magne Thrana orienterte om økonomiske utfordringer i nye Molde kommunes budsjett for 2020.

### Votering:

Prosjektrådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

## **PS 2/19 Regnskap 2018 og revidert rammebudsjett 2019 for prosjekt nye Molde kommune**

**Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 22.02.2019**

### **Vedtak**

1. Fellesnemnda for nye Molde kommune godkjenner regnskap 2018 for oversendelse til revisjon.
2. Fellesnemnda for nye Molde kommune godkjenner rammebudsjett for 2019.

### **Behandling**

Etter spørsmål fra Toril Melheim Strand (AP) ble det besluttet at administrasjonen sender ut et notat til fellesnemnda vedrørende utbetalingen til Gabler i forbindelse med informasjonsmøtet i Nettet om pensjonskasse.

### Votering:

Det ble votert samlet over prosjektrådmannens forslag til vedtak som ble enstemmig vedtatt.

## **PS 3/19 Kommunevåpen nye Molde kommune**

**Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 22.02.2019**

### **Vedtak**

Fellesnemnda i nye Molde Kommune stiller seg bak juryens forslag til nytt kommunevåpen, nemlig «Storslått og Energisk».

I samsvar med enstemmig vedtak i Fellesnemnda den 28.2.2018 oversender Fellesnemnda dette til de tre kommunestyrene for behandling og endelig vedtak.

### **Behandling**

Rolf Jonas Hurlen (H) fremmet følgende forslag til vedtak:

Fellesnemnda ber administrasjonen utrede og foreslå retningslinjer for bruken av «Storslått og energisk» som nytt kommunevåpen for Molde kommune, og «Hvalen» som byvåpen/segl for Molde by.

Forslaget til retningslinjer legges fram for fellesnemndas møte 29. mai, og behandles i kommunestyrenes junimøter.

Terje Tovan (BOR) fremmet følgende forslag til vedtak:

Fellesnemnda i nye Molde Kommune stiller seg bak juryens forslag til nytt kommunevåpen, nemlig «Storslått og Energisk».

I samsvar med enstemmig vedtak i Fellesnemnda den 28.2.2018 oversender Fellesnemnda dette til de tre kommunestyrene for behandling og endelig vedtak.

Adrian Sørлие (H) fremmet følgende forslag til vedtak:

Fellesnemnda for nye Molde kommune velger å videreføre nåværende Molde kommune sitt kommunevåpen i den nye kommunen.

Endelig vedtak skal gjøres i kommunestyrene i Molde, Midsund og Nesset.

Etter drøftinger i fellesnemnda ble det avholdt gruppemøter.

Rolf Jonas Hurlen (H) trakk deretter sitt fremsatte forslag og sluttet seg til forslaget fra Borgerlisten.

#### Votering:

Prosjektrådmannens forslag til vedtak falt med 1 (Geir Blakstad) mot 14 stemmer.

Det ble votert alternativt mellom Terje Tovans (BOR) fremsatte forslag og forslaget fra Adrian Sørлие (H) der førstnevnte ble vedtatt med 10 mot 5 (Adrian Sørлие, Torgeir Dahl, Geir Blakstad, Sidsel Rykhus og Anders Torvik).

## **PS 4/19 Kommuneplanens samfunnsdel for nye Molde kommune - gjennomføring - finansiering**

### **Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 22.02.2019**

#### **Vedtak**

1. Fellesnemnda i nye Molde kommune tar orienteringen om planlagt arbeid med kommuneplanens samfunnsdel for nye Molde kommune til etterretning.
2. Fellesnemnda for nye Molde kommune vedtar at prosjektet kan gjennomføres innenfor de rammene som er fremlagt i saksutredningen. Finansieringen for 2020 på 1,2 mill kroner må innarbeides i budsjettet for 2020.

#### **Behandling**

Det ble votert samlet over prosjektrådmannens forslag til vedtak som ble enstemmig vedtatt.

## **RS 1/19 Nordisk vennskapsbysamarbeid: Fornyelse av avtale**

Saken ble tatt til orientering.

**Utvalg: Fellesnemnda Nye Molde kommune**

Møtested: Formannskapssalen, Molde rådhus

Dato: 20.03.2019

Tid: 12:00 – 14:40

## Faste medlemmer som møtte:

Navn	Representerer
Odd Helge Gangstad	SP
Fritz Inge Godø	V
Inger Lise Trønningdal	H
Adrian Sørli	H
Torgeir Dahl	H
Gerd Marit Langøy	H
Sidsel Pauline Rykhus	AP
Terje Tovan	BOR
Rolf Jonas Hurlen	H
Edmund Morewood	SP
Toril Melheim Strand	AP
Svein Atle Roset	KRF

## Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Representerer
Nora Helen Dyrseth Blø	AP
Margareth Hoff Berg	U
May Tove Bye Aarstad	AP

## Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Arnstein Misund	Nora Helen Dyrseth Blø	KRF/U
Geir Blakstad	Margareth Hoff Berg	H/U
Stein Ivar Bjerkeli	May Tove Bye Aarstad	AP

Fellesnemnda var derved representert med 15 voterende.

## Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Arne Sverre Dahl	Prosjektrådmann
Britt Rakvåg Roald	Prosjektleder
Ketil Ugelvik	Rådmann Midsund kommune
Arild Sjøvik	Økonomisjef Midsund kommune
Kurt Magne Thrana	Økonomisjef Molde kommune
Anne Grete Klokset	Rådmann Nesset kommune

Det fremkom ikke merknader til innkalling og saksliste.

Protokollen fra fellesnemndas møte 22.2.2019 ble enstemmig godkjent.

Svein Atle Roset (KRF) opplyste at fylkesmøtet i KS Møre og Romsdal har kommet med en uttale hvor de har uttrykt bekymring for de store effektiviserings- og kuttforslagene i Helse Møre og Romsdal. Fylkesmøtet i KS påpeker i uttalen at finansieringen av vedtatte planer må løses uten at fremtidig tilbud av helsetjenester blir svekket. Det er ønskelig at direktøren i foretaket eller prosjektleder for bygging av det nye sykehuset inviteres til fellesnemnda for å gi en orientering.

Leder Torgeir Dahl åpnet for at det gis en slik orientering i fellesnemndas møte i mai.

Følgende saker ble behandlet:

## **PS 5/19 Orientering fra prosjektrådmann**

### **Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 20.03.2019**

#### **Vedtak**

1. Fellesnemnda for nye Molde kommune tar orienteringen fra prosjektrådmannen til orientering.
2. Fellesnemnda for nye Molde kommune ber prosjektrådmann ta med innspill fra møtet i tilbakemeldingene til forslag til vedtekter for Kontrollutvalgssekretariat for Romsdal og i hørings svar til forslag til endringer i vedtektene til KS.

#### **Behandling**

Prosjektrådmann Arne Sverre Dahl orienterte.

Prosjektrådmannen viste til punkt 3 i saksopplysningene vedrørende høring om endring i vedtektene for KS med hensyn til representasjon i fylkesmøter og landsting som følge av nye kommuner. Det fremgår av saksopplysningene at nye Molde kommune etter vedtektsendringene vil få 5 representanter, som er det samme som i de tre kommunene i dag. Dette er feil, de tre kommunene har i dag 6 representanter

KS har satt høringsfristen til 27. mars 2019, og prosjektrådmannen bad om at innspill som skal tas med høringsuttalen meldes inn.

Svein Atle Roset (KRF) opplyste at fylkestyret i KS Møre og Romsdal ønsker at representasjonen til fylkesmøter og landsting opprettholdes som i dag, uavhengig av størrelsen på ny kommunen.

#### Kontrollutvalgssekretariatet

Leder Torgeir Dahl tok opp finansieringsmodeller for interkommunale selskaper og andre typer samarbeid. Noen samarbeid finansieres med 30/70 modell – 30% fast del og 70% etter innbyggertall, mens andre samarbeid finansieres etter innbyggertall, også for kontrollutvalgssekretariatet.

Nye Molde kommune vil bli en stor aktør i nevnte samarbeid og det må ses nærmere på ulike typer finansieringsmodeller.

#### Votering:

Prosjektrådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.



## **PS 6/19 Budsjett 2020**

### **Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 20.03.2019**

#### **Vedtak**

Fellesnemnda for nye Molde kommune vedtar at det i det videre arbeidet med budsjett 2020 legges til grunn de inntektsforutsetningene, bruk av disposisjonsfond og rammereduksjoner som fremgår av denne saken. Det presiseres at administrative synergier ved sammenslåingen må synliggjøres ved at dimensjoneringen av disse funksjonene skjer allerede fra oppstart 1.1.2020.

Når det gjelder det videre arbeidet med økonomiplanen for årene 2021-2023 ber fellesnemnda om at man jobber videre med budsjettrammene frem mot nemndas møte 18. september, og at det legges opp til mindre bruk av disposisjonsfondet enn skissert i denne saken.

#### **Behandling**

Økonomisjef Kurt Magne Thrana orienterte.

Gerd Marit Langøy (H) fremmet følgende forslag:

Fellesnemnda for nye Molde kommune vedtar at det i det videre arbeidet med budsjett 2020 legges til grunn de inntektsforutsetningene, bruk av disposisjonsfond og rammereduksjoner som fremgår av denne saken. Det presiseres at administrative synergier ved sammenslåingen må synliggjøres ved at dimensjoneringen av disse funksjonene skjer allerede fra oppstart 1.1.2020.

Når det gjelder det videre arbeidet med økonomiplanen for årene 2021-2023 ber fellesnemnda om at man jobber videre med budsjettrammene frem mot nemndas møte 18. september, og at det legges opp til mindre bruk av disposisjonsfondet enn skissert i denne saken.

#### Votering:

Det ble votert alternativt mellom prosjektrådmannens forslag til vedtak og Gerd Marit Langøys (H) fremsatte forslag der sistnevnte ble vedtatt med 8 mot 7 (Odd Helge Gangstad, Fritz Inge Godø, Arnstein Misund, Terje Tovan, Toril Melheim Strand, Svein Atle Roset og Stein Ivar Bjerkeli) stemmer.

## **PS 7/19 Lokalisering av arbeidsplasser nye Molde kommune**

### **Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 20.03.2019**

#### **Vedtak**

1. Fellesnemnda for nye Molde kommune stiller seg bak prosjektrådmannens vurderinger i saksfremlegget og vedtar følgende prinsipp for lokalisering av administrative arbeidsplasser i nye Molde kommune:
  - Hovedprinsippet er at ansatte i hovedsak kan ha sitt oppmøtested ved nåværende lokalisasjoner.
  - Det skal legges til rette for at ansatte som ønsker å pendle for å være en del av et større arbeidsmiljø, en eller flere dager i uken, skal få anledning til det.
  - Det skal være et fagmiljø innen landbruksforvaltning, næring og miljø i Eidsvåg. Hovedprinsippet om minst mulig endring av arbeidssted for ansatte gjelder også innen landbruksforvaltning.

- For å sikre gode og likeverdige desentraliserte tjenester der folk bor skal tjenestene organiseres med mobile arbeidsplasser i de tre rådhusene. Dette for at innbyggerne skal få hjelp med tjenester som krever personlig frammøte (desentraliserte rådhusfunksjoner).
  - I de tre rådhusene skal det være betjente servicekontor/innbyggertorg med ulike publikumsrettede oppgaver
  - Den sentrale arkiv- og dokumenttjenesten skal på lengre sikt utvikles med hovedbasis på kommunehuset i Eidsvåg. Fellesnemnda er bevisst risikoen for tap av kompetanse ved en slik flytting, og endring av oppmøtested skal derfor skje etter hvert som fullgod kompetanse kan rekrutteres til Eidsvåg.
  - Det digitale servicekontoret skal utvikles med basis i kommunehuset i Eidsvåg.
2. Fellesnemnda for nye Molde kommune ber om at prosjektrådmannen i det videre gjør vurderinger om lokalisering av arbeidsplasser opp mot intensjonsavtalens beskrivelser omkring lokalisering, effektivisering av, kompetanse innenfor og kvalitet på tjenestene, rekruttering, økonomiske rammer, digitalisering og innovative løsninger. Fellesnemnda ber prosjektrådmannen rapportere om fremdrift på møtene i fellesnemnda.

## Behandling

Terje Tovan (BOR) fremmet følgende forslag:

Tillegg punkt 1:

- For å sikre gode og likeverdige desentraliserte tjenester der folk bor skal tjenestene organiseres med mobile arbeidsplasser i de tre rådhusene. Dette for at innbyggerne skal få hjelp med tjenester som krever personlig frammøte (desentraliserte rådhusfunksjoner).
- I de tre rådhusene skal det være betjente servicekontor/innbyggertorg med ulike publikumsrettede oppgaver

Nytt punkt 2:

Fellesnemnda for nye Molde kommune ber om at prosjektrådmannen i det videre gjør vurderinger om lokalisering av arbeidsplasser opp mot intensjonsavtalens beskrivelser og målsettinger. Saken legges fram for behandling i fellesnemnda.

Rolf Jonas Hurlen (H) fremmet følgende forslag:

Prosjektrådmannens forslag til vedtak med følgende tillegg og endringer (*endringer i kursiv*):

1. Fellesnemnda for nye Molde kommune stiller seg bak prosjektrådmannens vurderinger i saksfremlegget og vedtar følgende prinsipp for lokalisering av administrative arbeidsplasser i nye Molde kommune:
  - a. Hovedprinsippet er at ansatte i hovedsak kan ha sitt oppmøtested ved nåværende lokalisasjoner.
  - b. Det skal legges til rette for at ansatte som ønsker å pendle for å være en del av et større arbeidsmiljø, en eller flere dager i uken, skal få anledning til det.
  - c. *For å sikre gode og likeverdige desentraliserte tjenester der folk bor skal tjenestene organiseres med mobile arbeidsplasser i de tre rådhusene. Dette for at innbyggerne skal få hjelp med tjenester som krever personlig frammøte (desentraliserte rådhusfunksjoner).*
  - d. *I de tre rådhusene skal det være betjente servicekontor/innbyggertorg med ulike publikumsrettede oppgaver*

- e. Det skal være et fagmiljø innen landbruksforvaltning, næring og miljø i Eidsvåg. ~~Hovedprinsippet om minst mulig endring av arbeidssted for ansatte gjelder også innen landbruksforvaltning.~~
- f. *Sammen med andre aktører skal det arbeides for å legge til rette for et marint/maritimt fagmiljø i Midsund.*
- g. *Den sentrale arkiv- og dokumenttjenesten skal etableres og utvikles på rådhuset i Eidsvåg. Framtidens arkivering vil bli elektronisk. Dagens papirarkiv oppbevares i dagens kommunehus fram til det er mulig å avlevere de til IKA Møre og Romsdal.*

2. Fellesnemnda for nye Molde kommune ber om at prosjektrådmannen i det videre gjør vurderinger om lokalisering av arbeidsplasser opp mot intensjonsavtalens beskrivelser og målsettinger. *Saken legges fram for behandling i fellesnemnda.* ~~omkring lokalisering, effektivisering av, kompetanse innenfor og kvalitet på tjenestene, rekruttering, økonomiske rammer, digitalisering og innovative løsninger.~~

Inger Lise Trønningsdal (H) fremmet følgende forslag:

Tillegg til tredje kulepunkt i prosjektrådmannens forslag til vedtak punkt 1:

Fellesnemnda understreker at den landbruksfaglige ledelsen i nye Molde kommune fortsatt skal sitte tett opp til den kompetansen som ligger i planteknisk miljø på rådhuset i Molde.

Torgeir Dahl (H) fremmet følgende forslag:

Tillegg punkt 1 i prosjektrådmannens forslag til vedtak:

- Den sentrale arkiv- og dokumenttjenesten skal på lengre sikt utvikles med hovedbasis på kommunehuset i Eidsvåg. Fellesnemnda er bevisst risikoen for tap av kompetanse ved en slik flytting, og endring av oppmøtested skal derfor skje etter hvert som fullgod kompetanse kan rekrutteres til Eidsvåg.
- Det digitale servicekontoret skal utvikles med basis i kommunehuset i Eidsvåg.

Tillegg punkt 2 i prosjektrådmannens forslag til vedtak:

Fellesnemnda ber prosjektrådmannen rapportere om fremdrift på møtene i fellesnemnda.

*Etter at det var holdt møter for samordning av forslag ble det foretatt slike endringer:*

Inger Lise Trønningsdal (H) trakk sitt fremsatte forslag.

Terje Tovan (BOR) trakk sitt fremsatte forslag.

Rolf Jonas Hurlen (H) trakk punkt e), f) og g) under punkt 1 og punkt 2 i sitt fremsatte forslag.

*Det ble deretter fremmet følgende fellesforslag fra Torgeir Dahl (H), Rolf Jonas Hurlen (H), Terje Tovan (BOR) og Inger Lise Trønningsdal (H):*

Tillegg punkt 1 i prosjektrådmannens forslag til vedtak:

- For å sikre gode og likeverdige desentraliserte tjenester der folk bor skal tjenestene organiseres med mobile arbeidsplasser i de tre rådhusene. Dette for at innbyggerne skal få hjelp med tjenester som krever personlig frammøte (desentraliserte rådhusfunksjoner).
- I de tre rådhusene skal det være betjente servicekontor/innbyggertorg med ulike publikumsrettede oppgaver

- Den sentrale arkiv- og dokumenttjenesten skal på lengre sikt utvikles med hovedbasis på kommunehuset i Eidsvåg. Fellesnemnda er bevisst risikoen for tap av kompetanse ved en slik flytting, og endring av oppmøtested skal derfor skje etter hvert som fullgod kompetanse kan rekrutteres til Eidsvåg.
- Det digitale servicekontoret skal utvikles med basis i kommunehuset i Eidsvåg.

Tillegg punkt 2 i prosjektrådmannens forslag til vedtak:

Fellesnemnda ber prosjektrådmannen rapportere om fremdrift på møtene i fellesnemnda.

#### Votering:

Prosjektrådmannens forslag til vedtak punkt 1 ble enstemmig vedtatt.  
Prosjektrådmannens forslag til vedtak punkt 2 ble enstemmig vedtatt.

Fellesforslagets tillegg til punkt 2 ble enstemmig vedtatt.

Det ble votert punktvis over kulepunktene i fellesforslagets tillegg til punkt 1:

Kulepunkt 1 ble enstemmig vedtatt.  
Kulepunkt 2 ble enstemmig vedtatt.  
Kulepunkt 3 ble enstemmig vedtatt.  
Kulepunkt 4 ble enstemmig vedtatt.

## **PS 8/19 Organisering og lokalisering av nye NAV Molde**

### **Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 20.03.2019**

#### **Vedtak**

1. Fellesnemnda for nye Molde kommune stiller seg bak hovedlinjene i forslag til organisering og lokalisering av NAV i nye Molde kommune slik det fremkommer i forslaget fra arbeidsgruppen.
2. Fellesnemnda for nye Molde kommune ber om at hovedprinsipp omkring lokalisering av arbeidsplasser i nye Molde kommune også gjøres gjeldende for kommunalt ansatte i NAV, slik at kommunalt ansatte i hovedsak får beholde nåværende arbeidssted.
3. Fellesnemnda for nye Molde kommune ber om at NAV har faste åpningstider for «drop in» på dagens avdelingar.

#### **Behandling**

Toril Melheim Strand (AP) fremmet følgende forslag:

Prosjektrådmannens forslag med endringar:

Endring punkt 2:

Fellesnemnda for nye Molde kommune ber om at hovedprinsipp omkring lokalisering av arbeidsplasser i nye Molde kommune også gjøres gjeldende for ansatte i NAV, slik at ansatte i hovedsak får beholde nåværende arbeidssted.

Nytt punkt 3:

Fellesnemnda for nye Molde kommune ber om at NAV har faste åpningstider for «drop in» på dagens avdelingar.

Toril Melheim Strand (AP) trakk punkt 2 i sitt fremsatte forslag.

Votering:

Det ble votert samlet over prosjektrådmannens forslag til vedtak som ble enstemmig vedtatt.  
Toril Melheim Strands (AP) forslag til nytt punkt 3 ble enstemmig vedtatt.

**PS 9/19 Status for planstrategi nye Molde kommune**

**Saksprotokoll i Fellesnemnda Nye Molde kommune - 20.03.2019**

**Vedtak**

Fellesnemnda for nye Molde kommune tar orientering og status for samordning av planarbeidet 2019-2020 til orientering.

**Behandling**

Prosjektrådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Organisering  
Arbeidsgiverkontroll  
Innfordring

Skatteoppkrever

Margin  
Skatteregnskap

Skatteinntang

# Årsrapport

Årsrapport for 2018

**Skatteoppkreveren i  
Neset kommune**

<b>1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet .....</b>	<b>3</b>
1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse.....	3
1.2 Internkontroll.....	4
1.3 Skatteutvalg .....	4
1.4 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen .....	4
<b>2. Skatteregnskapet.....</b>	<b>4</b>
2.1 Avleggelse av skatteregnskapet.....	4
2.2 Vurdering av skatteinngangen.....	4
2.3 Margin .....	4
<b>3. Innfordring av krav .....</b>	<b>5</b>
3.1 Restanseutviklingen.....	5
3.2 Innfordringens effektivitet .....	6
3.3 Særnamskompetanse.....	6
<b>4. Arbeidsgiverkontroll.....</b>	<b>7</b>
4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen .....	7
4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller.....	7
4.3 Resultater fra kontrollene .....	7
4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten .....	7
4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører.....	7
4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak .....	7

# 1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet

Skatteoppkreverne skal i henhold til Skatteoppkreverinstruksen § 2-9 nr. 1 utarbeide en årsrapport i samsvar med retningslinjer gitt av Skattedirektoratet. I henhold til § 3-3 nr. 2 skal skatteoppkreveren også utarbeide et årsregnskap som vedlegges årsrapporten.

Årsrapporten skal omhandle hvordan oppgavene skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll er ivaretatt ved skatteoppkreverkontoret.

## 1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse

### Organisering

Kontoret har nå ansvaret for skatteoppkreverfunksjonen for Molde, Vestnes, Nesset, Midsund og Aukra. Dette innebærer at kontoret er registrert i Brønnøysundregisteret med eget undernummer under Molde kommune med navnet Romsdal kemnerkontor. Kontoret er samlokalisert med Skattekontoret i Molde.

Kontoret har i 2018 hatt en grunnbemanning på 9,0 årsverk. Permisjon og sykemeldinger gjør at kontoret i 2018 har hatt 8,7 årsverk. Av den totale bemanningen har 0,16 årsverk vært utleid til regnskapskontroll for Fræna kommune.

Alle saksbehandlere har i 2018 jobbet med skatteyttere både i Molde, Vestnes, Nesset, Midsund og Aukra kommuner. Innfordring av personlige skatter er fordelt mellom tre personer i 100 % stillinger, Unni Hoem, Siri Merethe Vikhagen, som er i fødselspermisjon og Erna Småge. Ine Marie Volden har vikariert for Siri Merethe Vikhagen fra mai 2018. Kontoret fikk noe vakanse i den forbindelse, Astrid Lillebostad og Elisabeth Gjerde har innfordringen av alle typer krav vedrørende upersonlige skatteyttere. I tillegg er føring av skatteregnskapet og arkivering tillagt disse. Kontoret har hatt to kontrollører som i sin helhet jobber med regnskapskontroll, Gunnar Vilnes og Aud Rød. Gunnar Vilnes er utleid intern i kommunen fra november 2018. I tillegg til Molde, Vestnes, Nesset, Midsund og Aukra, utfører kontoret regnskapskontroller for Fræna kommune. Alf Magne Slemmen har ansvaret for utleggsforretninger og tyngre innfordring av alle skattearter. Slemmen ble pensjonist 31. mars 2018. Anne Katrine Jacobsen erstattet Slemmen og startet i stillingen 1. januar 2018. Steinar Mundal leder seksjonen og har diverse saksbehandling. Skatteoppkreveren for Molde, Vestnes, Midsund, Nesset og Aukra er Kurt Magne Thrana som også er økonomisjef i Molde kommune.

### Ressurser

For 2018 er det 8,7 årsverk ved skatteoppkreverkontoret som benyttes til skatteoppkreverfunksjonen.

*Tabellen viser ressursbruk ved skatteoppkreverkontoret, fordeling av årsverk per område*

	Årsverk	%-andel fordelt
Skatteregnskap	1,0	11,5 %
Innfordring	5,0	57,5 %
Arbeidsgiverkontroll	2,2	25,3 %
Administrative oppgaver	0,5	5,7 %
<b>SUM</b>	<b>8,7</b>	<b>100 %</b>

### Vurdering av ressursituasjon og kompetanse

Kontoret mener å være riktig bemannet i forhold til oppgavene når alle ansatte er på plass. Kompetansen på seksjonen er god. Kontoret vil fortsatt være offensive i forhold til å oppdatere medarbeiderne faglig sett.



## 1.2 Internkontroll

Rutinebeskrivelsen ble revidert høsten 2017 og oversendt Skatt-Midt Norge. Rutinebeskrivelsene blir oppdatert løpende.

## 1.3 Skatteutvalg

Det er ikke oversendt lempingssaker til Skatteutvalget i 2018.

## 1.4 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skattekontoret har gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverfunksjonen, jf. rapport datert 05.04.2018.

Skatteoppkreverkontoret er ikke gitt pålegg som følge av kontroll.

## 2. Skatteregnskapet

Skatteoppkreverens arbeid med skatteregnskapet innbefatter regnskapsføring, regnskapsavleggelse, behandling av inn- og utbetalinger, krav, periodisk oppgjør og fordeling til skattekreditorene.

### 2.1 Avleggelse av skatteregnskapet

Skatteoppkreveren bekrefter at skatteregnskapet for 2018 er ført, avstemt og avlagt i samsvar med gjeldende forskrifter og retningslinjer, jf. Instruks for skatteoppkrevere av 8.april 2014 § 3-3 nr. 2.

### 2.2 Vurdering av skatteinngangen

Det vedlagte årsregnskapet viser skatteinngangen for regnskapsåret 2018.

#### Total skatte- og avgiftsinngang i forhold til foregående regnskapsår

For 2018 har Nesset kommune en total skatte- og avgiftsinngang på 269 235 315 kroner. For 2017 var tilsvarende tall 271 969 184 kroner. Dette gir en nedgang på 2 733 869 kroner.

#### Kommunens andel av skatteinngangen i regnskapsåret

Kommunens andel av skatteinntektene for 2018 er 81 794 364 kroner. For 2017 var tilsvarende tall 76 676 351 kroner. Dette gir en økning på 5 118 013 kroner.

### 2.3 Margin

Ved hvert periodiske oppgjør i inntektsåret og de seks første månedene i året etter inntektsåret skal skatteoppkrever holde tilbake en bestemt prosent av innbetalt forskuddstrekk og forskuddsskatt som margin. Marginen skal brukes til oppgjør med skattytere som får til gode skatt ved avregning.

Tabellen under viser marginavsetning for inntektsårene 2017 og 2018.

	per 31.10.2018 (inntektsåret 2017)	per 31.12.2018 (inntektsåret 2018)
Innestående margin	3 939 315	22 880 105
For mye avsatt margin	3 939 310	
For lite avsatt margin		
Prosentstans	11	

## Kommentarer til marginavsetningen

Det er avsatt for mye i marginavsetning for 2017. Det er i år ikke fremmet politisk sak om endring av marginprosenten.

## 3. Innfordring av krav

I henhold til skatteoppkreverinstruksen § 4-3 skal innfordring iverksettes uten unødig opphold etter forfall, og gjennomføres etter en helhetlig vurdering. Ved vurdering av innfordringstiltak skal skatteoppkreveren legge avgjørende vekt på tiltak som enkeltvis eller samlet bidrar til at oppgjør kan skje hurtig og effektivt, samtidig som det overfor skyldner blir utvist den hensynsfullhet og varsomhet som forholdene tillater.

### 3.1 Restanseutviklingen

#### Totale restanser og berostilte krav

Tabellen viser totale restanser og berostilte krav for 2018 og 2017, samt endring fra i fjor for restanse og berostilte krav.

Skatteart	Restanse 31.12.2018	Herav berostilt restanse 31.12.2018	Restanse 31.12.2017	Herav berostilt restanse 31.12.2017	Endring i restanse	
					Reduksjon (-) Økning (+)	Endring i berostilt restanse
Sum restanse pr. skatteart	2 670 687	218 842	2 622 837	218 842	47 850	0
Arbeidsgiveravgift	130 861	0	103 471	0	27 390	0
Artistskatt	0	0	0	0	0	0
Finansskatt	0	0	0	0	0	0
Forsinkelsesrenter	694 056	10 610	869 050	10 610	-174 994	0
Forskuddsskatt	0	0	32 991	0	-32 991	0
Forskuddsskatt person	302 269	31 000	398 502	31 000	-96 233	0
Forskuddstrekk	49 837	0	125 394	0	-75 557	0
Gebyr	0	0	0	0	0	0
Innfordringsinntekter	20 255	2065	23 502	2 065	-3 247	0
Inntekt av summarisk fellesoppgjør	0	0	0	0	0	0
Kildeskatt	0	0	0	0	0	0
Restskatt	0	0	0	0	0	0
Restskatt person	1 366 941	175 167	865 563	175 167	501 378	0
Tvangsmulkt	106 468	0	204 364	0	-97 896	0
<b>Sum restanse diverse krav</b>	0	0	0	0	0	0
Diverse krav	0	0	0	0	0	0
<b>Sum restanse pr. skatteart inkl. diverse krav</b>	2 670 687	218 842	2 622 837	218 842	47 850	0

## Kommentarer til restansesituasjonen og utviklingen i restanser

Restansesituasjonen er tilfredsstillende og kontoret mener å ha kontroll på restansene og utviklingen i restansene.

### Restanser eldre år

Tabellen viser totale restanser eldre år og restansene på restskatt person for de samme årene.

Inntektsår	Sum restanse (debet)	Herav skatteart "Restskatt – person"
2016	28 282	13 359
2015	91 736	86 963
2014	27 023	0
2013 – 19XX	1 363 016	-----

### Kommentarer til restanser og restanseoppfølgingen for eldre år

Antall krav som var foreldet pr. 31.12.2018: 0

Samlet beløp på krav som var foreldet pr. 31.12.2018: 0

Skatteoppkrever har gjennomgått rapporten *Restanseliste – forelda krav* dato t.o.m. 31.12.2018.

## 3.2 Innfordringens effektivitet

### Vurdering av resultatet pr. 31.12.2018

Kontorets innfordringsresultater er svært tilfredsstillende. I forhold til avtalte innfordringsmål har kontoret nådd alle.

### Vurdering av sammenheng mellom aktivitet og resultat

Kontoret betjener fem kommuner og hver saksbehandler har samme nummerserie (fødselsnummer/organisasjonsnummer) i alle kommunene. Kontoret arbeider målrettet og rutinemessig, en strategi som gir gode resultater.

### Skatteoppkrevers eventuelle tiltak for å bedre effektiviteten i innfordringen

Kontoret vil jobbe ut ifra samme retningslinjer også i 2019.

### Omtale av spesielle forhold

Ingen spesielle forhold å omtale.

## 3.3 Særnamskompetanse

Kontoret har benyttet særnamskompetansen i stor grad i flere år med hell. Ved bruk av egen namsmann kommer kontoret tidlig på banen og oppnår god kontakt med skatteyterne. Erfaringen er at dette gir gode innfordringsresultater og bidrar til en nyttig dialog med skatteyter.

## 4. Arbeidsgiverkontroll

### 4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen

Kontoret hadde i 2018 to regnskapskontrollører. Ny regnskapskontrollør deltok i Oslo kommunes opplæring for regnskapskontrollører. En regnskapskontrollør har i de siste to månedene av 2018 vært utlånt internt i kommunen. Opplæring av ny kontrollør, samt utlån av kontrollør har påvirket resultatet dette året. Arbeidsgiverkontrollen betjener Molde, Vestnes, Nesset, Midsund og Aukra kommuner. I tillegg foretas noen kontroller for Fræna kommune. Tallene vedrørende arbeidsgiverkontrollen gjelder Molde, Vestnes, Nesset, Midsund og Aukra sett under et

### 4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller

Antall planlagte kontroller for 2018 var 82. Dette utgjør 5 % av totalt antall opplysningspliktige i kommunen.

Antall gjennomførte kontroller i 2018 var 58. Dette utgjør 3,5 % av totalt antall opplysningspliktige i kommunen.

Antall gjennomførte kontroller i 2017 var 73

### 4.3 Resultater fra kontrollene

Det er foreslått endret grunnlag arbeidsgiveravgift med 0,7 mill. kroner.

### 4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten

Kontrollaktiviteten er litt under forventet dette året. Kontrollmiljøet er lite og er sårbart i forhold til endring. En kontrollør har fulgt opplæringstilbudet til Oslo kommune dette året og vi håper at det bærer resultater i fremtiden.

### 4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører

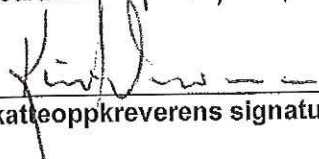
Vi har foretatt 10 kunnskapskontroller dette året, ellers ikke noe spesielt samarbeid med andre kontrollorganer.

### 4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak

Kontoret har ikke gjennomført spesielle informasjonstiltak dette året.

Sted/dato:

Molde, 21/1-19

  
Skatteoppkreverens signatur

Vedlegg:      Årsregnskapet for 2018  
                  Vedlegg til årsregnskapet

# Årsregnskap for Nesset kommune for 2018. Avlagt etter kontantprinsippet.

Date: 15.01.2019 - 13:22

Utvalgsriterier:

Kommunenr	År	Hovedbokstype
1543	2018	K

Nivå 1	Valgt år	Forrige år
Likvider	23 352 064	21 707 967
Skyldig skattekreditorene	-433 185	317 648
Skyldig andre	-38 768	0
Innestående margin	-22 880 105	-22 025 610
Ud disponert resultat	-6	-5
Sum	0	0
Arbeidsgiveravgift	-33 381 888	-32 398 301
Finansskatt lønn	-167 069	-552 769
Naturressursskatt	-13 202 839	0
Personlige skatteyttere	-228 615 176	-219 072 013
Tvangsmulkt	-261 265	-41 447
Upersonlige skatteyttere	6 466 041	-19 351 126
Renter	-225 458	-544 633
Innfordring	152 339	-8 895
Sum	-269 235 315	-271 969 184
Fordelt til Folketrygden - arbeidsgiveravgift	33 381 887	32 398 301
Fordelt til Folketrygden - medlemsavgift	70 996 835	69 200 751
Fordelt til Fylkeskommunen	17 305 527	16 188 561
Fordelt til Staten	78 961 790	77 510 924
Fordelt til kommunen	81 794 364	76 676 351
Krav som er ufordelt	1	0
Videresending plassering mellom kommuner	-13 205 089	-5 704
Sum	269 235 315	271 969 184
Sum totalt	0	0

Årsregnskap -kommune - sammendrag

Side 1 av 1



Romsdal kemnerkontor

21.01.2019

*[Handwritten signature]*



Skatteetaten

Vår dato 15.02.2019	Din/Deres dato	Saksbehandler Ragnar Høyland
800 80 000 Skatteetaten.no	Din/Deres referanse	Telefon 73865735
Org.nr 974761076	Vår referanse 2019/5257005	Postadresse Postboks 9200 Grønland 0134 OSLO

Kommunestyret i Nesset kommune  
Kråkholmvegen 2  
6460 EIDSVÅG I ROMSDAL

## Kontrollrapport 2018 vedrørende skatteoppkreveren for Nesset kommune

### 1. Generelt om faglig styring og kontroll av skatteoppkreveren

Skatteoppkreverens ansvar og myndighet følger av skattebetalingsloven og "Instruks for skatteoppkrevere" av 8. april 2014.

Skattekontoret har faglig ansvar og instruksjonsmyndighet overfor skatteoppkreverne. Det betyr at skattekontoret:

- plikter å yte veiledning og bistand i faglige spørsmål
- gjennom mål- og resultatstyring søker å legge til rette for best mulig resultater
- utfører kontroll av skatteoppkreveren

Grunnlaget for skattekontorets styring av skatteoppkreverne er "Instruks for skattekontorenes styring og oppfølging av skatteoppkreverne" av 1. januar 2014. Grunnlaget for skattekontorets kontroll av skatteoppkreverne er "Instruks for skattekontorenes kontroll av skatteoppkreverne" av 16. mai 2018.

Formålet med kontrollen er å avklare:

- om skatteoppkreveren har en tilfredsstillende intern kontroll for utførelsen av sine gjøremål
- om regnskapsføringen, rapporteringen og avleggelsen av årsrapport og årsregnskap er i samsvar med gjeldende regelverk
- om utførelsen av innkrevingsarbeidet og oppfølgingen av restansene er i samsvar med gjeldende regelverk
- om utførelsen av arbeidsgiverkontrollen er i samsvar med gjeldende regelverk

### 2. Om skatteoppkreveren

Skatteoppkreverkontoret omfatter kommunene Molde, Vestnes, Nesset, Midsund og Aukra.

Sum årsverk i henhold til skatteoppkreverens årsrapporter:

Antall årsverk 2018	Antall årsverk 2017	Antall årsverk 2016
8,7	8,6	8,5

Kontoret mener å ha nok ressurser og regner kompetansen som god i følge skatteoppkrever sin årsrapport.



### 3. Måloppnåelse

#### Skatte- og avgiftsinngang

Skatteoppkreverens frist for avleggelse av årsregnskapet og årsrapporten er 20. januar 2019. Skattekontoret har mottatt dette innen fastsatt frist.

Årsregnskapet for Nesset kommune viser per 31. desember 2018 en skatte- og avgiftsinngang<sup>1</sup> til fordeling mellom skattekreditorene (etter fradrag for avsetning til margin) på kr 269 235 315 og utestående restanser<sup>2</sup> på kr 2 670 687, herav berestilte krav på kr 218 842.

#### Innkrevingsresultater

Tabellen viser innkrevingsresultatene per 31. desember 2018 for Nesset kommune.

	Resultatkrav 2018 (i %)	Innbetalt av sum krav 2018 (i %)	Innbetalt av sum krav 2017 (i %)	Innbetalt av sum krav for regionen (i %)
Restskatt personlige skattytere 2016	96,00 %	99,79 %	100,00 %	96,94 %
Forskuddstrekk 2017	99,90 %	100,00 %	99,98 %	99,95 %
Forskuddsskatt personlige skattytere 2017	99,70 %	100,00 %	100,00 %	99,51 %
Forskuddsskatt upersonlige skattytere 2017	99,90 %	100,00 %	99,82 %	99,95 %
Restskatt upersonlige skattytere 2016	99,40 %	100,00 %	99,77 %	99,08 %
Arbeidsgiveravgift 2017	99,80 %	99,89 %	99,97 %	99,86 %

Resultatet for Nesset kommune er utmerket.

Fastsatt resultatkrav gjelder totalt innbetalt for Romsdal kemnerkontor av totale skattekrav for dette kontoret. Skatteoppkrever har i sin årsrapport påpekt at kontorets innkrevingsresultat er svært tilfredsstillende. I følge våre opplysninger har kemnerkontoret samla sett nådd alle resultatmål.

#### Resultater for arbeidsgiverkontrollen

Resultatet for Romsdal kemnerkontor per 31. desember 2018 viser i følge skatteoppkreveren sin resultatrapportering:

Antall arbeidsgivere i kommunen/kontrollordningen	Minstekrav antall kontroller (5 % av arbeidsgiverne)	Antall utførte kontroller i 2018	Utført kontroll 2018 (i %)	Utført kontroll 2017 (i %)	Utført kontroll 2018 region (i %)
1 651	83	58	3,5 %	4,4 %	4,2 %

Kontoret har ikke gjennomført tilstrekkelig antall arbeidsgiverkontroller, for å nå kravet om at 5 % av arbeidsgiverne skal kontrolleres.

Skatteoppkreverkontoret har også rapportert å ha deltatt med 30 dagsverk i tverretatlige kontrollsamarbeid.

<sup>1</sup> Sum innbetalt og fordelt til skattekreditorene

<sup>2</sup> Sum åpne (ubetalte) forfalte debetkrav





#### **4. Skattekontorets kontroll av skatteoppkreveren**

Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverne i regionen utføres i henhold til en årlig plan, hvor behovet for kontroll av områdene skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll vurderes overordnet for hver skatteoppkrever. Samtlige områder vil derfor nødvendigvis ikke bli kontrollert hvert år.

Skattekontoret har for 2018 utført kontorkontroller av skatteoppkreveren for området skatteregnskap.

Skattekontoret har i 2018 også gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreveren for områdene skatteregnskap og innkreving avholdt 13. og 14.03.2018. Rapport er sendt skatteoppkreveren 05.04.2018. Skatteoppkrever har gitt tilbakemelding på rapporten 24.05.2018.

#### **Skatteoppkrevers overordnede internkontroll**

Basert på de kontrollene som skattekontoret har gjennomført, anser vi at skatteoppkreverens overordnede interne kontroll i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk.

#### **Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av årsregnskap**

Basert på de kontrollene som skattekontoret har gjennomført, anser vi at regnskapsføringen, rapporteringen og avleggelsen av årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk og gir et riktig uttrykk for skatteinngangen i regnskapsåret.

#### **Skatte- og avgiftsinnkreving**

Basert på de kontrollene som skattekontoret har gjennomført, anser vi at utførelsen av innkrevingsarbeidet og oppfølgingen av restansene i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk.

Med hilsen

Ida Moen  
Skatteetaten

Ragnar Høyland

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*

For ettertiden kan spørsmål til Skatteetaten om oppfølging av skatteoppkreverne rettes til:

- [oppfolging-skatteoppkrever@skatteetaten.no](mailto:oppfolging-skatteoppkrever@skatteetaten.no) for skatteregnskaps- og innkrevingsområdet
- [SKOstyringAGK@skatteetaten.no](mailto:SKOstyringAGK@skatteetaten.no) for arbeidsgiverkontrollområdet

Kopi til: Skatteoppkreveren for Nesset kommune  
Kontrollutvalget for Nesset kommune  
Rådmann/administrasjonssjef for Nesset kommune  
Riksrevisjonen



## KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET FOR ROMSDAL

for Aukra, Eide, Fræna, Gjemnes, Molde, Nesset, Rauma, Sunndal og Vestnes kommune.

### ÅRSMELDING FOR 2018

#### 1. INNLEDNING

Kommunene Aukra, Eide, Fræna, Gjemnes, Molde, Nesset, Rauma, Sunndal og Vestnes inngikk 31. desember 2004 **Samarbeidsavtale om interkommunal sekretærfunksjon for kontrollutvalgene.**

Fra 2013 ble Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal opprettet som et **interkommunalt samarbeid (IS) etter kommunelovens § 27 med status som eget rettssubjekt** og med eget styre. Det nye sekretariatet ble opprettet med virkning fra 28. august 2013 og er registrert i Enhetsregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 912 503 771.

#### 2. STYRETS SAMMENSETNING

Styremedlem	Funksjon	Personlige varamedlemmer	Kommune
Stig Holmstrøm	leder	Gro Ødegård	Vestnes
Lars Ramstad	nestleder	Eirik Jenssen	Rauma
Oddvar Hoksnes	medlem	Ole Rakvåg	Aukra
Kåre Vevang	medlem	Synnøve Egge	Eide
Ingvar Hals	medlem	Lisbeth Valle	Fræna
Øyvind Gjøen	medlem	Kristine Måløy	Gjemnes
Jostein Øverås	medlem	Vigdis Fjoseid	Nesset*
Trond M. Hansen Riise	medlem	Odd Helge Gravem	Sunndal
Trygve Grydeland	medlem	Ann Monica Haugland	Molde

\*Nesset kommune gjorde nyvalg av medlem/varamedlem i 2018, da Ivar Henning Trælvik flyttet fra kommune

##### 2.1 Styrets oppgaver

Styrets oppgaver fremgår av vedtektene §§ 5 og 6:

##### § 5 Organisering av samarbeidet

Styret er samarbeidets øverste organ. Styret har arbeidsgiveransvar og ansetter daglig leder. Samarbeidet ledes av daglig leder.

Hvert kommunestyre velger ett styremedlem med personlig varamedlem. Styret velges for 4 år. Valgene følger kommunevalgperioden. Styret velger selv leder og nestleder.

##### § 6 Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet er møteleders stemmegivning

avgjørende. Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av kommunene er representert.

Innkalling til styremøte skal skje skriftlig til hvert medlem minst 7 dager før møtedato. Styrets medlemmer kan møte med faglig bistand (med talerett). Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene. Protokollen underskrives av styrets medlemmer. Utskrift av protokollen skal sendes styret og kommunene.

Styret har myndigheten til å ansette og si opp sekretariatets personell samt avgjøre personalsaker som angår daglig leder. Styret skal vedta budsjettframlegg, regnskap og årsmelding, som skal avlegges, fastsettes og sendes kommunene. Styret har ikke myndighet til å ta opp lån eller forplikte deltakerne på lignende måte.

### **3. SEKRETARIAT**

#### **3.1 Bemanning og arbeidsfordeling**

I 2018 er sekretærfunksjonen for kontrollutvalgene ivaretatt av rådgiver Sveinung Talberg og daglig leder Jane Anita Aspen, begge i 100 % stilling.

Sveinung Talberg har i 2018 ivaretatt sekretærfunksjonen for kontrollutvalgene i Eide, Fræna, Nesset og Sunndal. Jane Anita Aspen har ivaretatt sekretærfunksjonen for kontrollutvalgene i Aukra, Gjemnes, Molde, Rauma, Vestnes og styret for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal.

#### **3.2 Sekretariatets oppgaver**

«Kommunestyret eller fylkestinget skal sørge for at kontrollutvalget har sekretariatsbistand som til enhver tid tilfredsstiller utvalgets behov.

Sekretariatet skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet og at utvalgets vedtak blir iverksatt», jf. Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner § 20 1. og 2. ledd.

«Den som utfører sekretariatsfunksjon for kontrollutvalget er direkte underordnet kontrollutvalget og skal følge de retningslinjer og pålegg som utvalget gir», jf. Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner § 20 4. ledd.

Sekretariatets vedtekter § 4 Formål sier følgende:

«Kontrollutvalgssekretariatet har som formål å utvikle og utføre tjenester knyttet til saksforberedelse, utredning og oppfølging av saker til kontrollutvalgene, samt andre tjenester som naturlig faller sammen med dette.»

Det er utviklet rutiner for innkalling, sakspapirer og oppfølging av møtene i kontrollutvalgene. I dette arbeidet inngår innhenting av informasjon fra kommunen, revisjonen og andre, skriving av saksframlegg med forslag til vedtak og kvalitetssikring av hver sak. Sekretariatet har ansvaret for at utvalgenes vedtak blir formidlet til rette instans og for at vedtakene blir fulgt opp.

#### **3.3 Arbeidsmiljø**

Sekretariatet hadde i lang tid en alt for stor arbeidsbelastning. Arbeidsbelastningen har normalisert seg etter at bemanningen i 2014 ble økt fra en til to ansatte i 100 % stilling. Det var ikke sykefravær i 2018.

Sekretariatet har gjort avtale med Molde kommune om at sekretariatets ansatte skal få benytte seg av Molde kommunes vernetjeneste.

### **3.4 Likestilling**

Sekretariatet er bemannet av en kvinne og en mann.

Selskapets styre har ett medlem fra hver kommune, valgt av kommunestyret. Det er kontrollutvalgslederne som er valgt inn i styret. Det er ni menn i styret. Styremedlemmene har personlig varamedlem, som er kontrollutvalgenes nestledere. Av disse er 5 kvinner og 4 menn. Siden det var ønskelig at det er kontrollutvalgets leder som sitter i styret, har en ikke klart å oppfylle kravet i likestillingslovens § 13 d) *Har utvalget ni medlemmer, skal hvert kjønn være representert med minst fire.* Ved valg av leder og nestleder til kontrollutvalgene i de respektive kommunene, bør begge kjønn være representert.

### **3.5 Etikk**

Styre vedtok i møte 7.9.2016, sak 11/16 Etiske retningslinjer for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal. Retningslinjene er gjeldende for de ansatte og for styrets medlemmer.

### **3.6 Kontorplassering**

Sekretariatet leier lokaler i Hamnegata 35, 4. etg. i Molde sentrum via en fremleieavtale med Molde Eiendom KF. Leieavtalen utløper 15.11.2021.

### **3.7 Avtale med Molde kommune om kjøp av administrative tjenester til sekretariatet**

Avtalen fra 2014 med Molde kommune om kjøp av administrative tjenester ivaretar sekretariatets behov for bistand til utbetaling av lønn og godtgjøring, regnskap, budsjett, IKT-tjenester og noe kontormateriale. Avtalen er videreført i 2018.

### **3.8 Personvern og informasjonssikkerhet**

Etter at nytt personvernregelverk trådte i kraft i juli 2018, har bl.a. offentlige virksomheter fått krav om å ha et personvernombud. Kontrollutvalgssekretariatet har inngått en avtale med Forum for kontroll og tilsyn (FKT) om tjenester til personvernombud. Tjenestene utføres av adv. Kjetil Kvammen.

Etter personvernloven har sekretariatet ansvar for å ha oversikt over all behandling av personvernopplysninger, og kunne dokumentere at loven følges. Dette har det vært arbeidet med i 2018.

I styremøte 5.9.2018, sak 12/18, vedtok styret Strategi og plan for informasjonssikkerhet.

## **4. VIRKSOMHET I 2018**

### **4.1 Styret**

Styret har i 2018 avholdt 3 møter; 25.april, 5.september og 20. november og behandlet 25 protokollerte saker. I tillegg er det i 2018 behandlet 4 referatsaker og 3 orienteringssaker. Siden styremedlemmene er kontrollutvalgsledere, har styremøtene også blitt benyttet til erfaringsutveksling.

### **4.2 Møteaktivitet i utvalgene**

Totalt ble det i 2018 avviklet 51 møter i kontrollutvalgene og behandlet 356 protokollerte saker. I tillegg har det i 2018 blitt lagt fram for kontrollutvalgene 483 referatsaker og 128 orienteringssaker.

Aktiviteten i utvalgene har vært stor og det er stor kompleksitet i sakene.

Antall møter i det enkelte utvalg i 2018 har variert fra 4 til 7 møter.

Antall protokollerte saker for det enkelte utvalg har variert mellom 29 og 62 saker.

### 4.3 Kurs/konferanser

Den årlige Kontrollutvalgskonferansen i regi av NKRF (Norges Kommunerevisorforbund) på Gardermoen i februar samler mange av våre kontrollutvalgsmedlemmer.

Samtlige kontrollutvalg var representert ved Kontrollutvalgskonferanse 2018 på Gardermoen 7.- 8. februar 2018. De ansatte i sekretariatet var også deltakere på konferansen.

Alle deltakerkommunene er nå medlemmer av Forum for Kontroll og Tilsyn (FKT).

Utvalgsmedlemmer fra Aukra, Eide, Molde, Nesset, Rauma og Vestnes var representert på FKTs<sup>1</sup> Årsmøte og Fagkonferanse 2018 på Gardermoen 29.- 30. mai 2018. De ansatte i sekretariatet var også deltakere på fagkonferansen og årsmøtet.

På FKT's Sekretariatskonferanse på Lillestrøm 20.-21. mars 2018, deltok de ansatte i sekretariatet.

Sekretærforumet for Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane var samlet til arbeidsmøte i Kalvåg 20.6.2018 og i Ålesund 22.-23.11.2018 (i forbindelse med NKRF's fagsamling for Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane). Dette er arbeids-/nettverksmøter for ansatte i sekretariatene i Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane.

Sekretariatet har også deltatt på sekretærsamling for Vestlandet og Trøndelag på Flesland, 4.-5.10.2018.

Siden det bare er to ansatte i sekretariatet så er disse konferansene og fagsamlingene veldig viktig for fagutvikling og for å diskutere felles problemstillinger med kollegaer fra resten av landet.

### 4.4 Økonomi

Regnskapet for 2018 viser et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 161 177,-. Mindreforbruket skyldes i hovedsak at innføring av elektronisk saks- og arkivsystem ikke ble gjennomført i 2018 som planlagt.

Sekretariatets utgifter er i hovedsak lønnskostnader. Utover dette er kostnader til husleie og kjøp av administrative tjenester fra Molde kommune og reise/kursutgifter de største kostnadene.

Fordeling av kostnader for 2018 til sekretariatstjenester for samarbeidskommunene er som følger:

Kommune	Folketall 01.01.17	Fordeling %	Budsjett 2018
Aukra	3 547	5,0	111 250
Eide	3 454	5,0	111 250
Fræna	9 741	14,0	311 500
Gjemnes	2 611	4,0	89 000
Molde	26 822	38,0	845 500
Nesset	2 963	4,0	89 000
Rauma	7 503	11,0	244 750
Sunndal	7 126	10,0	222 500
Vestnes	6 577	9,0	200 250
<b>Sum</b>	<b>70 344</b>	<b>100,0</b>	<b>2 225 000</b>
<b>Sum inntekter</b>			<b>2 225 000</b>

<sup>1</sup> Forum for Kontroll og Tilsyn

I følge vedtektene § 2 skal 100 % av utgiftene fordeles etter folketall pr. 1. januar foregående år.

#### 4.5 Revisjon

KPMG er revisor for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal.

#### 4.6 Administrative utfordringer

Sekretariatet benytter egne maler i Word til saksbehandling og korrespondanse. Dokumentene lagres elektronisk på eget område. I tillegg lagres også alle utvalgenes møtedokumenter og protokoller i papirutgave.

Sekretariatet har sett det som nødvendig å få på plass et elektronisk saks- og arkivsystem. Dette er en prosess som tidligere og nåværende styre har vært involvert i. Sekretariatet ble anbefalt å følge i ROR-IKTs anbudsprosess, fremfor å sette i gang en egen prosess.

I styremøte 4.9.2017, sak 11/17, ble det fattet følgende vedtak:

*Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal går til innkjøp av saks- og arkivsystemet Elements, gjennom en felles avtale inngått av ROR-IKT.*

*Avtalens lengde vurderes for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdals avtale med Molde kommune.*

Det viste seg at ROR IKT i oktober 2018 måtte avbryte kontrakten med Evry, grunnet forsinket og mangelfull levering av Elements. Anbudet måtte lyses ut på nytt. Grunnet forsinkelsen i levering, så ser ikke daglig leder det som hensiktsmessig å ta i bruk et slikt system i 2019, når en likevel vil måtte starte en ny arkivdanning med nye kommuner i fra 1.1.2020.

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal er underlagt arkivloven på linje med andre offentlige organer og har også journal- og arkivansvar for kontrollutvalgene. Styret vedtok i styremøte 7.9.2016 sak 12/16 Arkivplan for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal. Inntil vi får på plass et elektronisk saks- og arkivsystem, har sekretariatet et papirbasert arkiv.

Kontrollutvalgenes møtedokumenter og protokoller oversendes den enkelte kommune for at disse skal være tilgjengelig for kommunens innbyggere. Sekretariatet har hatt dialog med kommunene om å legge kontrollutvalgets møteinnkallinger og protokoller godt synlig ute på kommunens hjemmeside.

Sekretariatet har siden 2017 hatt en egen hjemmeside [www.kontrollutvalgromsdal.no](http://www.kontrollutvalgromsdal.no) Siden inneholder informasjon om sekretariatet og kontrollutvalgene. Det er en fane for hvert utvalg, der en finner møteinnkalling, protokoller, forvaltningsrevisjonsrapporter og annen relevant informasjon.

#### 4.7 Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal fra 1.1.2020

Resultatet fra kommunesammenslåingsprosessene vil også få konsekvenser for sekretariatets arbeid. Dette er en problemstilling som styret har arbeidet med i hvert styremøte i 2018.

Kontrollutvalgene i alle kommunene som er berørt av kommunesammenslåingene har valgt å innstille på å fortsette med Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal som sekretariat. Dette gjelder Fræna, Eide, Molde og Nesset, som vi i dag er sekretariat for. Samt Midsund, som i dag får tjenester Sunnmøre kontrollutvalssekretariat IKS.

Det er flere faktorer som påvirker sekretariatenes arbeid.

Ny kommunelov trer i kraft etter valget i 2019. Loven stiller krav til at de samarbeidene som er organisert etter nåværende kommunelov § 27, innen en overgangsperiode på 4 år, må omdannes til en annen samarbeidsform. Det er *Kommunalt oppgavefelleskap* som er foreslått å erstatte § 27 samarbeidene. Styret ønsker at en foretar denne omdanningen samtidig med at en likevel må omdanne vedtektene grunnet nye kommuner fra 1.1. 2020.

I styremøte 20.11.2018 ble det fattet følgende vedtak:

1. Styret vedtar at det skal arbeides videre ut fra at Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal fra 1.1.2020 organiseres som et Kommunalt oppgavefelleskap etter ny kommunelov § 19-1.
2. En arbeidsgruppe bestående av styreleder Stig Holmstrøm, Lars Ramstad, Trygve Grydeland, Synnøve Egge og daglig leder Jane Anita Aspen arbeider videre med utforming av samarbeidsavtalen.
3. Arbeidsgruppen arbeider ut fra følgende mandat:
  - a. Arbeidsgruppen skal innen juni 2019 ha klart et utkast til samarbeidsavtale.
  - b. Arbeidsgruppen skal i arbeidet med samarbeidsavtalen ha dialog med alle deltakerkommunene.
  - c. En ny kostnadsfordelingsnøkkel vil være sentral å få på plass i samarbeidsavtalen.
4. Det kan innhentes ekstern bistand ved behov.

Videre er vi påvirket av generelle samfunnsendringer. En ser på ulike områder en utvikling der mindre enheter slår seg sammen til større organisasjoner. Som følge av at landets sekretariat i større eller mindre grad er påvirket av kommunesammenslåinger, pågår det flere steder drøfting av mulige sammenslåinger av sekretariat til større enheter. Dette er prosesser som Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal også bør ta stilling til. I dag har Møre og Romsdal 5 sekretariat med 1-2 medarbeidere.

## 5. SAMMENDRAG

Aktiviteten i kontrollutvalgene har også i år vært høy og kompleksiteten i sakene øker. Det er stadig større fokus på kontrollutvalgenes rolle og oppgaver, noe som igjen krever at sekretariatet har de nødvendige ressurser tilgjengelig. Et velfungerende sekretariat er en forutsetning for at kontrollutvalgene skal kunne utføre sine tilsyns- og kontrollfunksjoner på en god måte. Sekretariatet bruker aktivt nettverk med andre sekretariat, og det jobbes med å få til en felles metodikk og system for kontrollaktiviteter i kontrollutvalgene.


Utforming av Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal fra 1.1.2020 vil ha fokus fremover.

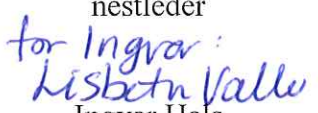
### Styret for Kontrollutvalgssekretariatet

Molde, 27. februar 2019

  
Stig Holmstrøm  
leder

  
Trygve Grydeland  
styremedlem

  
Lars Ramstad  
nestleder


for Ingvar:  
  
Ingvar Hals  
styremedlem

  
Øyvind Gjøen  
styremedlem

Kåre Vevang  
styremedlem

  
Oddvar Hoksnes  
styremedlem

Jostein Øverås  
styremedlem

  
Trond H. Riise  
styremedlem

**Styret**  
for Kontrollutvalgssekretariatet  
for Romsdal

## MØTEPROTOKOLL

Møte nr:	1/19
Møtedato:	27.2.2019
Tid:	Kl. 09.30 – kl. 12:00
Møtested:	Møterom «Formannskapssalen», Molde rådhus
Sak nr:	1/19 – 6/19
Møteleder:	Stig Holmstrøm
<b>Av styrets medlemmer møtte:</b>	
Aukra kommune:	Oddvar Hoksnes
Gjemnes kommune:	Øyvind Gjøen
Molde kommune:	Trygve Grydeland
Rauma kommune:	Lars Ramstad, nestleder
Sunndal kommune:	Trond M. H. Riise
Vestnes kommune:	Stig Holmstrøm, styreleder
<b>Forfall:</b>	
Fræna kommune:	Ingvar Hals
<b>Møtende vara:</b>	
Fræna kommune:	Lisbeth Valle
<b>Ikke møtt:</b>	
Eide kommune:	Kåre Vevang
Neset kommune:	Jostein Øverås
<b>Fra sekretariatet:</b>	
	Jane Anita Aspen, daglig leder
	Sveinung Talberg, rådgiver
<b>Av øvrige møtte:</b>	
	Ingen
	<b>Protokollen godkjennes formelt i neste styremøte</b>

Styrelederen Stig Holmstrøm ønsket velkommen og ledet møtet.

Innkalling og sakliste ble godkjent.

### TIL BEHANDLING:

UTV. SAKSNR.	TITTEL
ST 01/19	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTE 20. NOVEMBER 2018
ST 02/19	ÅRSMELDING FOR 2018
ST 03/19	ÅRSREGNSKAP FOR 2018
ST 04/19	KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET FOR ROMSDAL FRA 1.1.2020 – ENDRET MANDAT FOR ABEIDSGRUPPEN
ST 05/19	REFERAT OG ORIENTERINGER
ST 06/19	EVENTUELT



**Styrets vedtak**

Protokollen fra styremøte 20. november 2018 godkjennes.

Disse velges til å underskrive protokollen sammen med møteleder:

1. Øyvind Gjøen
2. Trygve Grydeland

**Styrets behandling**

Det foreslås at Øyvind Gjøen og Trygve Grydeland velges til å underskrive protokollen sammen med møteleder.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med omforent forslag fra styrets medlemmer. (7 voterende)

**Daglig leders innstilling:**

Protokollen fra styremøtet 20. november 2018 godkjennes.

Disse velges til å underskrive protokollen sammen med møteleder:

1. ....
2. ....

**Styrets vedtak**

Årsmelding for 2018 godkjennes.

**Styrets behandling**

Daglig leder svarte på spørsmål fra styremedlemmene.  
Det fremkom ikke forslag til endring i årsmeldingen.

Det ble bemerket at i vedlegget til saksframlegget som viser oversikt over behandlede saker i 2018, er sak 22/18 merket med «avsluttet». Det korrekte skal være «til videre oppfølging». Dette blir korrigert.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med daglig leders innstilling (7 voterende).

**Styrets vedtak**

Årsregnskap for 2018 for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal godkjennes.

Regnskapsmessig mindreforbruk på kr 161 177,- avsettes til disposisjonsfond i samsvar med vedtektene § 10.

### Styrets behandling

Daglig leder opplyser at det i Note 5 under \*\* skal stå 2019, og ikke 2018.  
Daglig leder svarte på spørsmål fra styremedlemmene.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med daglig leders innstilling (7 voterende).

<b>ST 04/19</b>	<b>KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET FOR ROMSDAL FRA 1.1.2020 – ENDRET MANDAT FOR ARBEIDSGRUPPEN</b>
-----------------	---

### Styrets vedtak

1. Styret tar statusrapport til orientering
2. Styret godkjenner endring av mandat med følgende tillegg:
  - d) Arbeidsgruppen gjør en formell henvendelse til alle styringsorgan for sekretariatene i Møre og Romsdal, for å avklare interessen for samarbeid. Resultatet legges frem for styret i styremøte i mai/juni.

### Styrets behandling

Mandatet som ble gitt i styremøte 20.11.18, sak 23/18 var som følger:

1. Arbeidsgruppen arbeider ut fra følgende mandat:
  - a. Arbeidsgruppen skal innen juni 2019 har klart et utkast til samarbeidsavtale.
  - b. Arbeidsgruppen skal i arbeidet med samarbeidsavtalen ha dialog med alle deltakerkommunene.
  - c. En ny kostnadsfordelingsnøkkel vil være sentral å få på plass i samarbeidsavtalen.

Daglig leder hadde innstilt på å endre dette mandatet, bla for å avklare interessen for et større sekretariat i Møre og Romsdal.

Styret diskuterte fordeler og ulemper med å få et større sekretariat i Møre og Romsdal. En av utfordringene som pekes på er at selv med sammenslåing av dagens sekretariat, så vil en ikke få et stort fagmiljø, da det bare dreier seg om 6-7 personer. Det er derfor viktig å kartlegge hvilke andre fordeler en slik samordning kan ha. Det vil være viktig å kartlegge hvilke sekretariatstjenester kontrollutvalgene har behov for. Geografien blir også pekt på som en utfordring.

Styret hadde i dagens møte også en grundig diskusjon om mandatet og realismen i forslag til fremdriftsplan.

Styret konkluderte med at det var mest hensiktsmessig å kjøre to parallelle prosesser:

- I. Arbeide frem vedtekter/samarbeidsavtale for de 7 kommunene som blir deltakere i Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal fra 1.1.2020; jf. mandatet fra 20.11.2018 sak 23/18: En viderefører § 27 samarbeidet, da en har en overgangsperiode på 4 år til å gjøre en omdanning til kommunalt oppgavefellesskap. Den vesentlige oppgaven blir å vurdere kostnadsfordelingsmodellen. Det er realistisk å legge frem forslag til vedtekter/samarbeidsavtale til godkjenning i kommunestyrene fra 1.1.2020.
- II. Arbeide for å avklare om det mulig å få til et større sekretariatssamarbeid i Møre og Romsdal, jf. tillegg til mandatet som gjøres i dagens møte. Denne prosessen må ta den tiden som er nødvendig. Det kan ta lang tid, da det vil være viktig med forankring i av en slik prosess i kommunen.

Det fremsettes følgende forslag til vedtak

1. Styret tar statusrapport til orientering
2. Styret godkjenner endring av mandat med følgende tillegg:
  - d) Arbeidsgruppen gjør en formell henvendelse til alle styringsorgan for sekretariatene i Møre og Romsdal, for å avklare interessen for samarbeid. Resultatet legges frem for styret i styremøte i mai/juni.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar omforent forslag fra styremedlemmene (7 voterende).

### Daglig leders innstilling

1. Styret tar statusrapport til orientering
2. Fremdriftsplan blir endret i tråd med forslag fra daglig leder.
3. Styret godkjenner endring av mandat for arbeidsgruppen som følger:
  - a. Arbeidsgruppen gjør en formell henvendelse til alle styringsorgan for sekretariatene i Møre og Romsdal, for å avklare interessen for samarbeid.
  - b. Arbeidsgruppen skal innen mai 2019 ha avklart utkast til fremtidig sekretariatsorganisering.
  - c. Arbeidsgruppen skal i arbeidet ha dialog med alle deltakerkommunene.
  - d. En ny kostnadsfordelingsnøkkel vil være sentral å få på plass i ny samarbeidsavtale.

ST 05/19	REFERAT OG ORIENTERINGER
----------	--------------------------

### Styrets vedtak

- 1) Referat- og orienteringssakene tas til orientering.
- 2) Styret gir fullmakt til daglig leder, i samråd med styreleder, å utforme høringssvar til ny kontrollutvalgs- og revisjonsforskrift, samt veileder – kontrollutvalgets påse-ansvar overfor regnskapsrevisor.

### Styrets behandling

#### Referatsaker:

- RS 01/19     **Høringsnotat om ny kontrollutvalgs- og revisjonsforskrift, Kommunal og moderniseringsdepartementet**, samt invitasjon til høring fra FKT med høringsfrist 15.3.2019.  
Daglig leder gjennomgikk det som blir vurdert som viktig å gi høringsuttalelse til.
- RS 02/19     **FKT – Høringsutkast – Veileder - Kontrollutvalgets påse-ansvar over for regnskapsrevisor**, med høringsfrist 15.3.2019.  
Daglig leder gjennomgikk det som blir vurdert som viktig å gi tilbakemelding om i høringen.
- RS 03/19     **Uavhengig revisors beretning – Kompensasjonsmelding for merverdiavgift**, KPMG 7.2.2019.

Styreleder fremsetter forslag om følgende vedtak:

- 1) Referat- og orienteringssakene tas til orientering.
- 2) Styret gir fullmakt til daglig leder, i samråd med styreleder, å utforme høringssvar til ny kontrollutvalgs- og revisjonsforskrift, samt veileder – kontrollutvalgets påse-ansvar overfor regnskapsrevisor.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med forslag fra styreleder. (7 voterende)

### Daglig leders innstilling:

Referat- og orienteringssakene tas til orientering.

ST 06/19	EVENTUELT
----------	-----------

Under Eventuelt ble følgende tema tatt opp:

- Statusrapport fra sekretariatet
  - Tanker om saks- og arkivsystem  
Ny utlysning av anbud har ført til at vi nå nærmer oss sterkt 1.1.2020. Sekretariatet vil måtte avslutte og opprette arkiv for nye kommuner. I tillegg skal en ha en overgang fra papirarkiv- til elektronisk arkiv. Daglig leder anbefaler da ikke å gå over til elektronisk arkiv før 1.1.2020, selv dersom dette skulle vise seg å bli tilgjengelig i løpet av året. Det bør også ses i sammenheng med kartlegging av mulighet for sekretariatssamarbeid.
  - Styremøte mai/juni?
    - Styret ønsker at avholdes et **styremøte 28.5.2019.**
  - Ramme for lokale forhandlinger  
Utsettes til styremøte 28.5.2019.
- **Erfaringsutveksling**  
Styremedlemmene utvekslet erfaring omkring problemstillinger og saker som er aktuelle i kontrollutvalgene.

Lars Ramstad  
nestleder

Stig Holmstrøm  
leder

Oddvar Hoksnes  
styremedlem

Øyvind Gjøen  
styremedlem

Trygve Grydland  
styremedlem

Trond M. H. Riise  
styremedlem

Lisbeth Valle  
varamedlem

Jane Anita Aspen  
sekretær

## MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

## INNKALLING

## MØTE I REPRESENTANTSKAPET I MØRE OG ROMSDAL REVISJON IKS

**TID: 29. April 2019 KL. 10****STED: Quality Hotel Grand i Kristiansund****SAKLISTE REPRESENTANTSKAPET:**

7/2019	Åpning av møtet
8/2019	Registrering av deltagere/konstituering
9/2019	Godkjenning av innkalling og sakliste
10/2019	Valg av møteleder og møtesekretær
11/2019	Valg av 2 representanter til å underskrive møteprotokollen sammen med møteleder
12/2019	Godkjenning av årsregnskapet og styrets årsberetning
13/2019	Åpenhetsrapport 2018
14/2109	Orientering om status i sammenslåingsprosessen
	Eventuelt

Sakspapirer ligger vedlagt.

Eide/Kristiansund 12. april 2019

Egil Strand

*representantskapets leder*

Veslemøy E. Ellinggard

*daglig leder*

# MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

Sak nr.:	Styre/råd/utvalg:	Møtedato:
<b>Sak 13/2019</b>	<b>Representantskapet</b>	<b>29.04.2018</b>

## GODKJENNELSE AV ÅRSREGNSKAP OG STYRETS ÅRSBERETNING

Årsregnskapet for 2018 ligger vedlagt sammen med styrets årsberetning og revisors beretning.

### **Saken fremmes med følgende innstilling til vedtak:**

Årsregnskapet med styrets årsberetning godkjennes.

## Årsberetning 2018

Møre og Romsdal Revisjon IKS skal i hovedsak drive regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon i egen regi for eierkommunene. Selskapet har som mål å styrke revisjonens uavhengighet, kvalitet og effektivitet. Selskapet har ikke erverv som formål.

Selskapet ble formelt stiftet i konstituerende representantskapsmøte 14. november 2016. Selskapet ble registrert i Foretaksregisteret 2. januar 2017. Den 1. februar 2017 ble virksomheten og de ansatte i Distriktsrevisjon Nordmøre IKS, Kommunerevisjonsdistrikt 2, Møre og Romsdal og Møre og Romsdal Fylkesrevisjon overført til Møre og Romsdal Revisjon IKS.

Selskapet har forretningsadresse Kristiansund og avdelingskontorer i Molde og Surnadal.

Regnskapet for 2018 omfatter drift i 12 måneder, sammenlignet med drift i 11 måneder i 2017. Regnskapet for 2018 viser etter styrets oppfatning et rettviseende bilde av selskapets stilling og resultater av driften.

Selskapets styre og representantskap har vedtatt at virksomheten skal slås sammen med Kommunerevisjonsdistrikt 3 i Møre og Romsdal IKS fra 01.01.2020. Den nye virksomheten skal etableres i et nytt selskap, Møre og Romsdal Revisjon SA. Endelig gjennomføring av sammenslåingen forutsetter vedtak i alle eiernes kommune- og bystyre, samt fylkesting. Alle ansatte vil få tilbud om ansettelse i det nye selskapet. Dette selskapet vil bli nedlagt etter utdeling av selskapskapitalen til selskapets eiere. Eierne blir samtidig ansvarlig for oppsatte pensjonsrettigheter, mens pensjonsrettigheter knyttet til ansatte tas med i det nye selskapet.

Selskapet hadde i 2018 18 ansatte, hvorav 14 kvinner og 4 menn.

Selskapets styre består av tre menn og to kvinner. Selskapet har ikke funnet det nødvendig å iverksette særskilte tiltak for å fremme likestilling.

Selskapets virksomhet forurenser ikke det ytre miljø.

Molde, 8. februar 2019

  
Per Ove Dahl  
Styreleder

  
Heidi Blakstad Dahl  
Nestleder

  
Frank Sve

  
Anita Øyen Halås

  
Einar Andersen  
Ansattes representant

  
Veslemøy E. Ellinggard  
Daglig leder

**Årsregnskap 2018  
for  
Møre og Romsdal Revisjon IKS**

**Organisasjonsnr. 917802149**

**Utarbeidet av:**

SpareBank 1 Regnskapshuset Nordvest AS  
Autorisert regnskapsførerselskap  
Vågeveien 7  
6509 KRISTIANSUND N  
Organisasjonsnr. 938251878



## Resultatregnskap

	Note	2 018	2 017	Budsjett 2018
<b>DRIFTSINNT EKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>				
<b>Driftsinntekter</b>				
Salgsinntekt		19 631 418	16 968 778	20 600 000
Annen driftsinntekt		268 170	219 297	-
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>19 899 588</b>	<b>17 188 075</b>	20 600 000
<b>Driftskostnader</b>				
Lønnskostnad	1,6	15 885 262	12 546 421	16 600 000
Annen driftskostnad		3 722 084	4 411 191	3 100 000
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>19 607 346</b>	<b>16 957 612</b>	19 700 000
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>292 242</b>	<b>230 463</b>	<b>900 000</b>
<b>FINANSINNT EKTER OG FINANSKOSTNADER</b>				
<b>Finansinntekter</b>				
Annen renteinntekt		13 988	13 016	-
Annen finansinntekt		808	0	-
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>14 796</b>	<b>13 016</b>	-
<b>Finanskostnader</b>				
Annen rentekostnad		0	2	-
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>2</b>	-
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>14 796</b>	<b>13 014</b>	-
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>307 038</b>	<b>243 477</b>	<b>900 000</b>
<b>OVERF. OG DISPONERINGER</b>				
Overføringer annen egenkapital		77 030	0	
Dekning av tidligere tap		230 008	243 477	
<b>SUM OVERF. OG DISP.</b>		<b>307 038</b>	<b>243 477</b>	

**Balanse pr. 31.12.2018**

	Note	31.12.2018	31.12.2017
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i tilknyttet selskap	2	25 000	25 000
Investeringer i aksjer og andeler		38 976	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>63 976</b>	<b>25 000</b>
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>63 976</b>	<b>25 000</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		2 377 756	2 230 949
Andre kortsiktige fordringer	3	754 950	1 591 352
<b>Sum fordringer</b>		<b>3 132 706</b>	<b>3 822 301</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	3 052 546	2 375 742
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>6 185 252</b>	<b>6 198 043</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>6 249 228</b>	<b>6 223 043</b>

**Balanse pr. 31.12.2018****EGENKAPITAL OG GJELD****EGENKAPITAL****Innskutt egenkapital**

Annen innskutt egenkapital	5	2 767 000	2 767 000
----------------------------	---	-----------	-----------

<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>2 767 000</b>	<b>2 767 000</b>
---------------------------------	--	------------------	------------------

**Opptjent egenkapital**

Annen egenkapital		77 030	0
-------------------	--	--------	---

Udekket tap		0	-230 008
-------------	--	---	----------

<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>77 030</b>	<b>-230 008</b>
---------------------------------	--	---------------	-----------------

<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>2 844 030</b>	<b>2 536 992</b>
------------------------	--	------------------	------------------

**GJELD****KORTSIKTIG GJELD**

Leverandørgjeld		429 207	189 994
-----------------	--	---------	---------

Skyldig offentlige avgifter		1 455 311	991 560
-----------------------------	--	-----------	---------

Annen kortsiktig gjeld	3	1 520 680	2 504 497
------------------------	---	-----------	-----------

<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>3 405 198</b>	<b>3 686 051</b>
-----------------------------	--	------------------	------------------

<b>SUM GJELD</b>		<b>3 405 198</b>	<b>3 686 051</b>
------------------	--	------------------	------------------

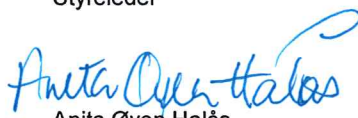
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>6 249 228</b>	<b>6 223 043</b>
---------------------------------	--	------------------	------------------

Kristiansund, 08.02.2019

  
Per Ove Dahl  
Styreleder

  
Heidi Blakstad Dahl  
Nestleder

  
Frank Sve

  
Anita Øyen Halås

  
Einar Andersen  
Ansattrepresentant

  
Veslemøy E. Ellinggard  
Daglig leder

## Noter 2018

### Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. Unntaksreglene for små foretak er benyttet for alle poster der det foreligger slik valgadgang. Selskapet etablerte virksomhet 1.februar 2017. Sammenligningstall for 2017 representerer 11 måneders drift, mens 2018 utgjør 12 måneders drift.

### Driftsinntekter og -kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres

### Aksjer og andeler i datterselskap og tilknyttet selskap

Investeringer i datterselskap og tilknyttet selskap er vurdert etter kostmetoden.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes å ikke være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig og kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene dette gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### Skatt

Selskapet har ikke erverv som formål, og en helhetsvurdering av selskapet og dets virksomhet medfører at det ikke er skattepliktig.

### Fortsatt drift

Selskapets styre og representantskap har vedtatt at virksomheten skal slås sammen med Kommunerevisjonsdistrikt 3 i Møre og Romsdal IKS fra 01.01.2020. Den nye virksomheten skal etableres i et nytt selskap, Møre og Romsdal Revisjon SA. Endelig gjennomføring av sammenslåingen forutsetter vedtak i alle eierne kommune- og bystyre, samt fylkesting. Alle ansatte vil få tilbud om ansettelse i det nye selskapet. Dette selskapet vil bli nedlagt etter utdeling av selskapskapitalen til selskapets eiere. Eierne blir samtidig ansvarlig for oppsatte pensjonsrettigheter, mens pensjonsrettigheter knyttet til ansatte tas med i det nye selskapet.

## Noter 2018

### Note 1 - Lønnskostnad

Lønnskostnader	2018	2017
Lønn	12 106 437	9 978 934
Arbeidsgiveravgift	1 888 275	1 386 792
Pensjonskostnader	1 601 561	975 555
Andre lønnsrelaterte ytelser	288 989	205 140
<b>Totalt</b>	<b>15 885 262</b>	<b>12 546 421</b>
Gjennomsnittlig antall årsverk	18	

### Ytelser til ledende personer

	Lønn	Annen godtgj.
Daglig leder	1 107 557	0
Pensjonskostnad knyttet til daglig leder	147 642	0
Styret	78 400	0

Ved oppsigelse fra arbeidsgiver sin side, har daglig leder rett til kompensasjon tilsvarende 3 måneders lønn, i tillegg til lønn i oppsigelsestiden.

### Revisor

Kostnadsført revisorhonorar for 2018 utgjør kr. 15 000 eks. mva.

### Note 2 - Investeringer i tilknyttet selskap

Selskapet har aksjer i følgende tilknyttede selskaper, tall i hele 1 000 kroner:

Tilknyttet selskap, kontorsted:	Eier- andel %	Stemme- rett %	Årsresultat siste år	Balanseført EK siste år
Revisjon Nor AS, Kristiansund	20,00 %	20,00 %	238	959

Regnskapstall er oppgitt for 2017 siden 2018-regnskapet ikke er avlagt enda.

### Note 3 - Andre kortsiktig fordringer

Herav utgjør krav på tidligere revisjonsenheter i forbindelse med virksomhetsoverdragelse:

Fordring Møre og Romsdal fylkeskommune	64 000
Fordring eiere av tidligere Kommunerevisjonsdistrikt 2 i M&R	407 519
Sum	471 519

## Noter 2018

### Note 4 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 564 997 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 664 689.

### Note 5 - Deltagere

Deltagere med delt ansvar er:

Møre og Romsdal fylkeskommune	Andel: 30,4 %
Molde kommune	Andel: 12,1 %
Kristiansund kommune	Andel: 12,1 %
Vestnes kommune	Andel: 3,8 %
Rauma kommune	Andel: 3,8 %
Neset kommune	Andel: 2,3 %
Aukra kommune	Andel: 3,0 %
Fræna kommune	Andel: 4,6 %
Eide kommune	Andel: 2,3 %
Averøy kommune	Andel: 3,6 %
Gjemnes kommune	Andel: 2,3 %
Tingvoll kommune	Andel: 3,0 %
Sunndal kommune	Andel: 3,8 %
Surnadal kommune	Andel: 3,8 %
Rindal kommune	Andel: 2,3 %
Halsa kommune	Andel: 1,5 %
Smøla kommune	Andel: 2,3 %
Aure kommune	Andel: 3,0 %

### Note 6 - Pensjonsforpliktelser

#### Obligatorisk tjenstepensjon

Selskapet er pliktig å ha tjenstepensjon etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredstiller kravene i denne loven.

#### Ytelsespensjon

Selskapet har pensjonsordning i KLP, KS18 Fellesordningen for kommuner og bedrifter. Det er 20 personer i ordningen, hvorav 18 aktive og 2 oppsatt rettighet. Ansatte betaler egenandel på 2% av lønn.

Selskapet har ikke balanseført pensjonsforpliktelsen.

**Noter 2018**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Netto pensjonskostnad	2 030 573	1 542 159
+Administrasjonskostnad	102 531	54 127
= Samlet kostnad	2 133 104	1 596 286
Innbetalt premie/tilskudd ink adm	2 181 561	813 649
Årets premieavvik	48 457	-782 637
<b>Estimat 31.12</b>		
Brutto påløpt forpliktelse	19 187 985	12 572 248
-Pensjonsmidler	13 891 687	9 972 611
= Netto pensjonsforpliktelse	5 296 298	2 599 637

**AFP**

AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetaks pensjonsordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Regnskapsmessig blir ordningen behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingene kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet.

Tilskudd til AFP ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader.

Fellesordningen for AFP offentliggjør ikke anslag på fremtidige premiesatser, men legger til grunn at premien for ny AFP må økes over tid for å imøtekomme forventninger om økte utbetalinger med tilstrekkelig bufferkapital.

Selskapet er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvarer gjelder både manglende innbetaling og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.

Ved eventuell avvikling av ordningen har selskapet plikt til fortsatt premiebetaling for dekning av pensjonsutbetalinger til arbeidstakere som er tiltrådt eller som fyller vilkårene for avtalefestet pensjon på avviklingstidspunktet.

Til representantskapet i Møre og Romsdal Revisjon IKS

## Uavhengig revisors beretning

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### *Konklusjon*

Vi har revidert Møre og Romsdal Revisjon IKS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 307 038. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### *Øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### *Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

---

#### Partnere:

Egil Stene 995 17 111  
Sture Hansen 917 74 228  
Sveinung Karlsen 918 66 059

ES Revisjon AS  
Postboks 122, 9482 Harstad  
Hans Egedes Gate 19, 9405 Harstad  
Foretaksnummer: 997 820 266 MVA  
Godkjent revisjonsselskap – Autorisert regnskapsførerselskap

Telefon: 970 68500  
Telefax: 947 72768  
[post@esrevisjon.no](mailto:post@esrevisjon.no)  
[www.esrevisjon.no](http://www.esrevisjon.no)



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

#### **Uttalelse om andre lovmessige krav**

##### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

##### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Harstad, 8. februar 2019

ES Revisjon AS

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Sture Hansen'.

Sture Hansen

Registrert revisor

# MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

Sak nr.:	Styre/råd/utvalg:	Møtedato:
<b>Sak 14/2019</b>	<b>Representantskapet</b>	<b>29.04.2018</b>

## ÅPENHETSRAPPORT 2018

Revisjonsselskaper som reviderer årsregnskap for selskap med allmenn interesse (f.eks. børsnoterte selskaper, banker og andre) har plikt til å utarbeide åpenhetsrapport i henhold til revisorloven.

MRR utfører ikke revisjon etter revisorloven, men etter kommuneloven. Vi har derfor ikke tilsvarende plikt. Likevel anser flere at det kan være nyttig for kommunale revisjonsenheter å utarbeide slike åpenhetsrapporter.

Vi har i oppdragsavtalene med våre eiere forpliktet oss til å utarbeide en årlig åpenhetsrapport. Vedlagt denne saken ligger rapporten for 2018 som er avgitt av selskapets styre og daglig leder.

### **Saken fremmes med følgende innstilling til vedtak:**

Åpenhetsrapporten tas til orientering

# ÅPENHETSRAPPORT 2018

- INNSYN I VÅR KVALITETSSIKRING

MØRE OG ROMSDAL REVISJON IKS

MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

# Forord

Vi i MRR ønsker å være den **foretrukne** leverandøren av kommunale og fylkeskommunale revisjonstjenester i Nordmøre og Romsdal. Dette vil vi oppnå gjennom våre kjennetegn som består av akronymet **EKTE**.

Hvis vår adferd både internt og eksternt kjennetegnes ved at vi er

- ▶ Engasjert
- ▶ Kvalitetsbevisst
- ▶ Troverdig og
- ▶ Endringsvillig

så tror vi at vi bidrar til samfunnsrollen som revisor og at vi er med på å bygge tillit i kommunal sektor.

Våre kjennetegn gjenspeiles i vår perspektivtenkning både med tanke på strategi og handlingsplaner. Vårt mål er at dette i sum skal lede frem til at innbyggerne som bor i vårt revisjonsdistrikt skal få bedre kommuner å bo i.

Vi er ikke underlagt rapporteringskravene i revisorloven og har derfor ikke plikt til å utarbeide en åpenhetsrapport. NRKF (Norges kommunerevisorforbund) anbefaler likevel sine medlemmer å utarbeide en slik rapportering så langt kravene i revisorloven passer.

Vi har derfor sagt i våre oppdragsavtaler at vi skal utarbeide en slik åpenhetsrapport årlig. Vi håper at denne rapporten vil bidra til godt innsyn i vår virksomhet og kan bidra til tillit til gjennomføringen og kvaliteten av regnskaps- og forvaltningsrevisjon av kommunene og fylkeskommunen. Denne rapporten er tilgjengelig på [www.mrrrevisjon.no](http://www.mrrrevisjon.no)

Veslemøy E. Ellinggard

*daglig leder/statsautorisert revisor*

# Våre perspektiver og kjennetegn

5



MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

# Etiske retningslinjer og varslingsystem

- ▶ Revisorloven sier at revisor er **allmennhetens tillitsperson** ved utøvelse av revisjon. Videre sier loven at revisor skal utøve sine virksomhet med **integritet**, **objektivitet** og **aktsomhet**.
- ▶ MRR er ikke underlagt revisorloven sine bestemmelser, men mange av våre ansatte har mottatt sine titler fra Finanstilsynet som statsautorisert revisor og registrert revisor. Titlene er hjemlet i revisorloven.
- ▶ MRR og ansatte er gjennom medlemskapet i NKRF (Norges Kommunerevisorforbund) underlag deres etiske regelverk, i tillegg er ansatte som er privatmedlemmer i Den norske Revisorforening og Regnskap Norge også underlagt deres etiske regelverk
- ▶ MRR har etablert egnet regelverk og rutiner for varslings.

# Internkontroll og kvalitetssystem i MRR

- ▶ Vi ønsker å forstå våre kunders behov og tilføre verdi gjennom deling av kunnskap innenfor det som er vår kjernekompetanse som er styring og kontroll, samt våre kjennetegn som **EKTE**.
- ▶ Våre retningslinjer og rutiner for internkontroll og kvalitetskontroll er nedfelt i vår ISQC som bygger på den internasjonale revisjonsstandarden for kvalitetskontroll i revisjonsfirmaer

# Internkontroll og kvalitetssystem i MRR forts.





# Elementene i MRR sitt kvalitetskontrollsystem

## Ledelsens ansvar for kvalitet

- Bedriftskultur for kvalitet
- Plassering av ansvar
- Kompetanse hos kvalitetsansvarlig

## Efiske krav

- Integritet
- Faglig kompetanse og tilbørlig aktsomhet
- Konfidensialitet
- Profesjonell opptreden
- Uavhengighet
- Rapportering av trusler
- Forholdsregler

## Aksept og fortsettelse av kundeforhold

- Vurdering av integritet hos kunden
- Kompetanse, tid og ressurser
- Mulighet for å oppfylle etiske krav
- Rutiner for avslutning av oppdrag

## Personale

- Krav til personale
- Rekruttering
- Evaluering av prestasjoner
- Ferdigheter og kompetanse
- Karriereutvikling
- Vederlag
- Behov
- Tildeling av oppdrag til oppdragsansvarlig revisor

## Gjennomføring av oppdraget

- Faglige standarder
- Avgir hensiktsmessig revisjonsberetning
- Konsultasjoner
- Meningsforskjeller
- Etablere kvalitetskontroll
- Etablere kriterier for kontroller

## Overvåkning

- Løpende vurdering
- Løpende evaluering
- Kommunikasjon
- Straffetiltak
- Rutiner for klage og beskyldninger
- Dokumentasjon

# Uavhengighet

10

- ▶ Vi sikrer uavhengighet på alle oppdrag.
- ▶ For alle kommuner/fylkeskommuner så fyller oppdragsansvarlig revisor ut uavhengighetserklæring som oversendes til kontrollutvalg
  - ▶ Årlig for regnskapsrevisjon, alle medarbeidere fyller tilsvarende ut erklæring til oppdragsansvarlig revisor
  - ▶ Per rapport for forvaltningsrevisjon
- ▶ Uavhengighet på alle oppdrag for regnskapsrevisjon gjennomgås årlig og dokumenteres i vårt revisjonsverktøy, Descartes som en obligatorisk handling.
- ▶ Ved trusler mot uavhengigheten iverksettes tiltak. Dette kan innebære utskiftning av oppdragsansvarlig revisor og/eller team medlemmer. For utførelsen av oppdrag for 2018 er det varslet 3 mulige trusler mot uavhengigheten. Det ble kun ansett nødvendig å iverksette tiltak i 2 av tilfellene.
- ▶ Vi har ikke implementert rotasjon av oppdragsansvarlige revisorer enda. Dette henger sammen med kun 2 års drift i MRR. Likevel har vi oppdrag som har hatt samme oppdragsansvarlige revisor i en årrekke gjennom tidligere selskap. Vi har ikke ansett det nødvendig å gjennomføre rotasjon enda, men det blir vurdert løpende ved oppstart av hvert års revisjon.

# Intern kvalitetssikring

- ▶ Vi etterstreber at alle oppdrag skal revideres av et team, dette innebærer at det er mer enn én person involvert i vurderinger, begrunnelser og dokumentasjon dette gjelder både forvaltningsrevisjon og regnskapsrevisjon.
  - ▶ Arbeidspapir innenfor regnskapsrevisjon utarbeidet av medarbeidere skal alltid gjennomgås av team manager og/eller oppdragsansvarlig. Oppdragsansvarlig gjennomgår alle arbeidspapirer utarbeidet av team manager. All gjennomgang blir gjort i vårt revisjonsverktøy, Descartes med elektronisk signering og kontrollspor.
  - ▶ Unntak for de minste stiftelsene som i noen grad blir revidert direkte av oppdragsansvarlig revisor.
  - ▶ Fagansvarlig/oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor kontrollerer alltid sluttrapport mot sjekklister for å dokumentere etterlevelse av RSK 001.
- ▶ Ev. uenighet på teamet med tanke på vurderinger og konklusjoner blir dokumentert i revisjonsverktøyet vårt, Descartes. Det er oppdragsansvarlig som har den avgjørende myndighet, men fagansvarlig for henholdsvis regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon blir konsultert ved behov.
- ▶ Oppdragsansvarlige regnskapsrevisorer har månedlige møter for diskusjon av problemstillinger og komme frem til konsekvent håndtering av utfordringer. Møtene er hovedverktøyet for å utvikle et felles revisorskjønn innenfor regnskapsrevisjon slik at alle kunder blir håndtert likt.

# Intern kvalitetskontroll

- ▶ Alle oppdragsansvarlig regnskapsrevisorer gjennomgår årlig intern kvalitetskontroll.
- ▶ Kontrollen innebærer at en annen oppdragsansvarlig går igjennom sjekklister for kvalitetskontroll for kommunal sektor for å se om vurderinger er tilfredsstillende dokumentert og konklusjoner er tatt på tilstrekkelig grunnlag, samt at alle obligatoriske handlinger er gjennomført.
- ▶ Funnene i kontrollen blir gjennomgått med den oppdragsansvarlige revisoren som er kontrollert, men også i plenum med alle oppdragsansvarlige revisorer for å få en felles diskusjon av grensedragninger og utarbeidelse av felles skjønn.
- ▶ Gjennomført kvalitetskontroll i 2018 har ikke avdekket feil konklusjoner eller mangler i dokumentasjonen av utført revisjon. Kontrollen har likevel vist forbedringsområder for den enkelte oppdragsansvarlig. Dette tas med inn i revisjonen av 2018-regnskapene og videre inn i det systematiske forbedringsarbeidet.

# Systematisk forbedringsarbeid

- ▶ Vi har stort fokus på løpende og systematisk forbedringsarbeid, jf. to av våre kjennetegn «kvalitetsbevisst» og «endringvillig».
- ▶ Ved oppstarten av hvert revisjonsår, vanligvis i slutten av august har vi en 2 dagers intern workshop hvor fokus på kvalitetsforbedring for kommende år fastsettes for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. Det vi blir enige om i på denne samlingen blir gjennomført det kommende revisjonsåret på alle oppdrag og blir dermed målestokken for våre interne kvalitetsgjennomganger etter at oppdragene er ferdigstilt.
- ▶ Forpliktelsen på samlingen er gjenstand for løpende måling gjennom de månedlige møtene mellom oppdragsansvarlige regnskapsrevisorer og samlinger mellom oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorer.

# Ekstern kvalitetskontroll

- ▶ Som medlem i NKRF (Norges Kommunerevisorforbund) er vi underlagt obligatorisk kvalitetskontroll. Formålet med kontrollen er å sikre at medlemsbedriftene holder en høy faglig standard.
- ▶ Første og hittil eneste kvalitetskontroll i MRR ble gjennomført høsten 2017 og var en oppfølgingskontroll av forvaltningsrevisjon fra en av de tidligere revisjonsenhetene.
- ▶ Hovedkonklusjonen var at forvaltningsrevisjonen var i hovedsak gjennomført i samsvar med god kommunal revisjonsskikk med noen merknader knyttet til forbedringsområder.


# Våre eiere

 Møre og Romsdal fylkeskommune

 Molde kommune

 Kristiansund kommune


 Vestnes kommune

 Rauma kommune

 Nesset kommune

 Aukra kommune

 Fræna kommune

 Eide kommune

 Averøy kommune

 Gjemnes kommune

 Tingvoll kommune

 Sunndal kommune

 Surnadal kommune

 Rindal kommune

 Halså kommune

 Smøla kommune

 Aure kommune

# Våre kunder

16

- ▶ Våre eierkommuner på Nordmøre og i Romsdal
- ▶ Møre og Romsdal Fylkeskommune (også eier)
- ▶ Kommunale foretak
- ▶ Interkommunale selskaper
- ▶ Stiftelser og legater
- ▶ Kirkelige fellesråd
- ▶ Sokneråd/menighetsråd
- ▶ Vertskommunesamarbeid
- ▶ Mottakere av særattestasjoner



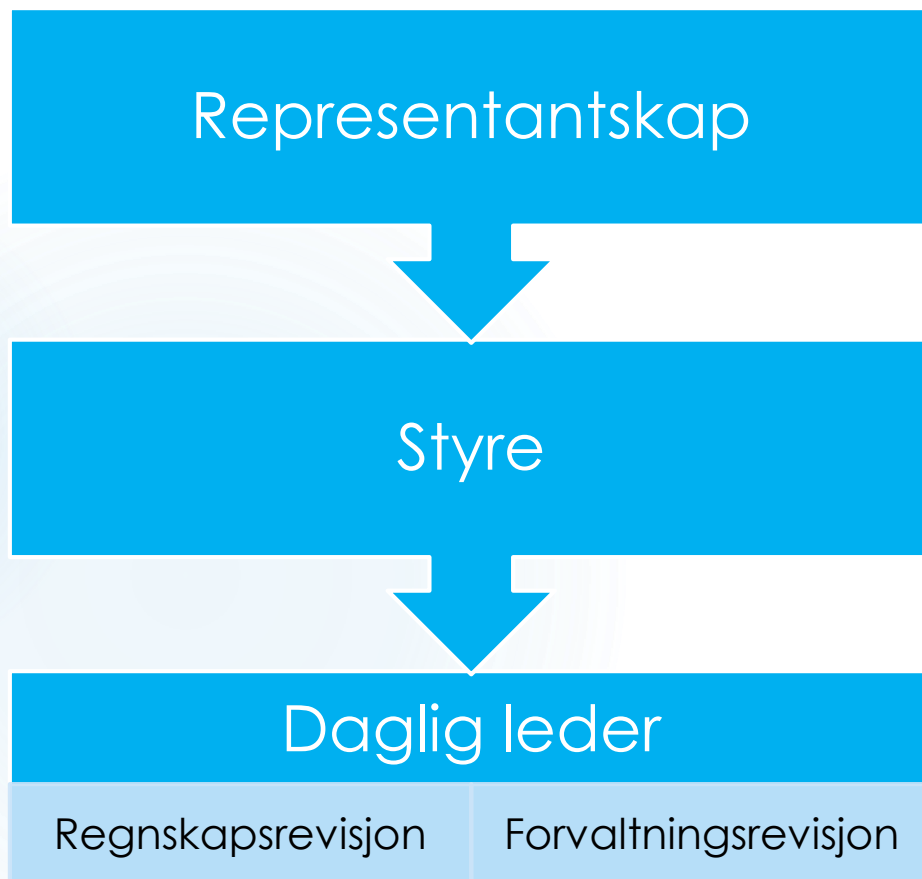
# Leveranser

17

- ▶ MRR leverer
  - ▶ Regnskapsrevisjon: 17 kommuner på Nordmøre og i Romsdal, Møre og Romsdal fylkeskommune, KF, IKS, stiftelser, legater, kirkelige fellesråd, sokneråd/meningshetsråd m.m.
  - ▶ Forvaltningsrevisjoner til kommuner og fylkeskommunen
  - ▶ Selskapskontroller og selskapsgjennomganger
  - ▶ Attestasjoner
  - ▶ Internkontroll: kartlegging og testing
  - ▶ Andre undersøkelser og rådgivning

# Organisering

18



- ▶ Selskapets øverste organ er representantskapet, hvor alle eierne deltar med ett medlem hver. Den enkeltes stemme vektet etter eierandel.
- ▶ Representantskapet velger selv sin leder. Daglig leder og styrets leder har møteplikt og talerett i representantskapet.
- ▶ Styret består av 5 medlemmer med personlige vararepresentanter. 4 medlemmer med vara velges av representantskapet og 1 medlem med vara velges av de ansatte. Daglig leder har møteplikt og talerett i styret.
- ▶ Daglig leder er leder for hele virksomheten. Alle oppdrag i virksomheten ledes av en oppdragsansvarlig revisor. I tillegg til daglig leder har selskapet 3 oppdragsansvarlige revisorer innen for regnskapsrevisjon og 2 innenfor forvaltningsrevisjon.

MRR

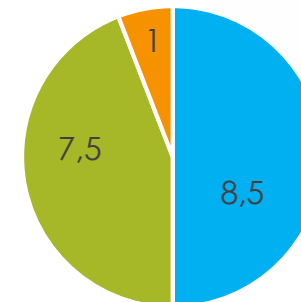
Møre og Romsdal Revisjon IKS

# Virksomheten i 2018

19

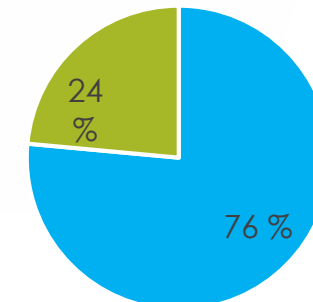
- ▶ 2018 har vært vårt første fulle driftsår
- ▶ Hovedkontor i Kristiansund og avdelingskontor i Molde og Surnadal.
- ▶ Avdelingskontoret i Molde flyttet i november til nye lokaler i Storgata 18.
- ▶ Vi har p.t. 17 høyt utdannede ansatte
  - ▶ 11 regnskapsrevisorer og 6 forvaltningsrevisorer
- ▶ Vedtak i representantskapet om sammenslåing med Komrev 3 (revisjonsenhet på Nordre Sunnmøre) fra 01.01.2020.

Kontorsted



■ Kristiansund  
■ Molde  
■ Surnadal

Ansatte



■ Kvinner ■ Menn

MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

- ▶ Omsetning 2018: MNOK 19,9 (2017: MNOK 17,2 med 11 mnd. drift)
- ▶ Selskapet har i 2018 gjennomført regnskapsrevisjon, herunder attestasjoner, forvaltningsrevisjon og selskapsgjennomganger
- ▶ Av selskapets omsetning i 2018 utgjør MNOK 17,3 omsetning fra eiere (inkl. inntekter fra kommunale foretak)
- ▶ Selskapet har ikke som mål å gå med overskudd
- ▶ Selskapet har ingen godtgjørelse til sine eiere

# Godtgjørelse til styre og representantskap

- ▶ Selskapet utbetaler ikke godtgjørelse til selskapets representantskap.
- ▶ Godtgjørelse til selskapets styre fastsettes årlig av representantskapet. Honoraret er fastsatt slik:
  - ▶ Styrets leder mottar fast kr. 30 000 pluss kr. 1 600 per møte
  - ▶ Styrets nestleder mottar fast kr. 10 000 pluss kr. 1 600 per møte
  - ▶ Øvrige medlemmer mottar kr. 1 600 per møte
  - ▶ Reiseutgifter dekkes etter regning

# Etterutdanningspolitikk

22

- ▶ MRR leverer kompetanse og vi er avhengige av at våre ansatte til enhver tid innehar tilstrekkelig, riktig og oppdatert kompetanse.
- ▶ Våre ansatte er underlagt krav etter etterutdanning både gjennom bransjeforeningene NKRF og DnR. Kravene gjelder oppdragsansvarlige revisorer. Vi etterstreber likevel at alle ansatte skal gjennomføre etterutdanning og kurs uavhengig om det er pålagt eller ikke.
- ▶ Vi har system for felles registrering av etterutdanningstimer og årlig kontroll av etterlevelse av lov, forskrifts- og medlemskrav til timetall og sammensetning.

# Samarbeid med andre

23

- ▶ MRR samarbeider tett med kontrollutvalgssekretariatene til kontrollutvalgene blant våre eiere. Disse består av:
  - ▶ Kontrollutvalgssekretariatet for Møre og Romsdal Fylkeskommune,
  - ▶ Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal og
  - ▶ Kontrollutvalgssekretariatet for Nordmøre
- ▶ Vi er bedriftsmedlem i KS Bedrift gjennom bedriftsavtalen
- ▶ Vi er medlem av NKRF (Norges kommunerevisorforbund) og er fra 2018 representert som medlem og varamedlem i to av forbundets faste komiteer

# Samarbeid med andre forts.

- ▶ Selskapet samarbeider med andre kommunale revisjonsenheter i Møre og Romsdal blant annet gjennom lokallaget i NKRF og vi søker også samarbeid med andre der det er naturlig
- ▶ Vi deltar også i forum etablert av Fylkesmannen i Møre og Romsdal for samordning av statlige tilsyn
- ▶ Selskapet har overtatt en eierandel i revisjonsselskapet Revisjon Nor AS på 20% i forbindelse med virksomhetsoverdragelsen fra Distriktsrevisjon Nordmøre IKS.
  - ▶ En ansatt i MRR eier 60% av aksjene i samme selskap.
  - ▶ Det har ikke vært transaksjoner mellom selskapene i 2018 ut over viderefakturering av husleie og felleskostnader fra MRR til aksjeselskapet.
  - ▶ Det har vært arbeidet aktivt med salg av aksjene i 2017 og 2018. Arbeidet har enda ikke resultert i et salg ved avleggelsen av denne rapporten.



# Fokus i MRR i 2018

25

- ▶ I kundeperspektivet:
  - ▶ Gjennomføring av kommunikasjonsplan med fast innhold (3 møter per år)
  - ▶ Presentasjoner også etter forvaltningsrevisjoner
  - ▶ Gjennomføring av minimum 2 fagdager for våre kunder
- ▶ I samfunnsperspektivet:
  - ▶ Utarbeide åpenhetsrapport
  - ▶ Fokus på etiske problemstillinger gjennom dilemmatreninger
- ▶ I digitaliseringsperspektivet:
  - ▶ Utarbeide hjemmeside for MRR
  - ▶ Tilgang til kunders økonomi- og kontorstøttesystem
  - ▶ Kompetanseheving innenfor kjerneprogramvare

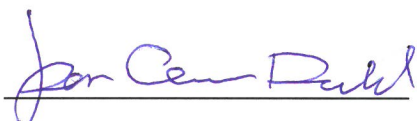
# Fokus i MRR i 2018 forts.

26

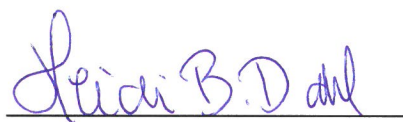
- ▶ **Finansperspektivet:**
  - ▶ Inndekning av tidligere års underskudd
  - ▶ Kartlegging av tidsbruk for å gi kommune god informasjon om forventet tidsbruk etter endret faktureringsprinsipp
- ▶ **Internperspektivet:**
  - ▶ Kvartalsvise interne fagsamlinger med fokus på kunnskapsdeling (fra 2. kvartal)
  - ▶ Felles arbeidstidsreglement
  - ▶ Start på prosess om prinsippavklaring av samordning av avlønning

Kristiansund 22. mars 2019

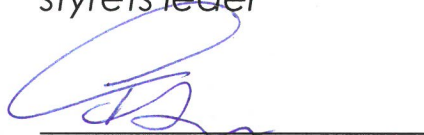
27



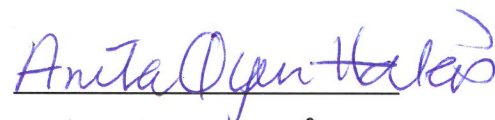
Per Ove Dahl  
styrets leder



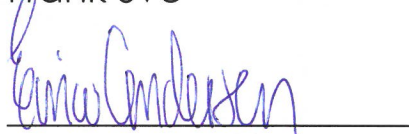
Heidi Blakstad Dahl  
styrets nestleder



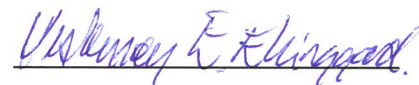
Frank Sve



Anita Øyen Halås



Einar Andersen  
ansattrepresentant



Veslemøy E. Ellinggard  
daglig leder

MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

“ Vi vil bidra til at innbyggerne i vårt distrikt får enda bedre kommuner å bo i ”

- Møre og Romsdal Revisjon IKS

# MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

**Sak 15/2019**

**Representantskapet**

**29.04.2018**

## ORIENTERING OM STATUS I SAMMENSLÅINGSPROESS

Vedlagt ligger presentasjon om Nye MRR. Presentasjonen gjennomgås i møtet.

### **Saken fremmes med følgende innstilling til vedtak:**

Presentasjonen tas til orientering



# NYE MØRE OG ROMSDAL REVISJON SA

STATUS PER 12. APRIL 2019

# Om selskapene

- ▶ Møre og Romsdal Revisjon IKS
  - ▶ Eies av 17 kommuner på Nordmøre og i Romsdal og Møre og Romsdal fylkeskommune.
  - ▶ 17 ansatte
  - ▶ Hovedkontor i Kristiansund, avdelingskontor i Molde og 1 ansatt i Surnadal
- ▶ Kommunerevisjonsdistrikt 3 i Møre og Romsdal IKS
  - ▶ Eies av 12 kommune på nordre Sunnmøre
  - ▶ 8 ansatte
  - ▶ Kontor i Ålesund



# Bakgrunn

- ▶ Kommunal sektor blir stadig mer kompleks og spesialisert på mange områder. Samtidig er det utvikling i revisjonsfaget som krever stadig høyere kompetanse.
- ▶ Det er en entydig utvikling mot større og mer robuste enheter innfor kommunal revisjon i hele landet. Dette skyldes bl.a.:
  - ▶ Sterkere fagmiljø med større muligheter for faglig spesialisering
  - ▶ Redusert sårbarhet/mer robusthet mht. vakanser, turnover og sykdom
  - ▶ Økonomiske stordriftsfordeler mht. administrasjon
- ▶ Større fleksibilitet ved kommunesammenslåinger
- ▶ Attraktivitet som arbeidsgiver



# Mandat

- ▶ Representantskapene i begge selskapene ga mandat til å gå i forhandlinger om mulig sammenslåing og utnevning av forhandlingsutvalg som bestod av:
  - ▶ 3 politiske oppnevnte representanter fra hvert selskap, samt styreleder, daglig leder og ansattrepresentant fra begge selskapene
- ▶ Forhandlingsutvalget fremmet enstemmig tilrådning om sammenslåing fra 01.01.2020 og utarbeidet sammenslåingsrapport
- ▶ Tilrådning ble enstemmig vedtatt i begge representantskapene
  - ▶ Oversendelse til kommunene for vedtak om opprettelse av samvirkeforetak og oppløsning av dagens selskaper

# Samvirkeforetak som selskapsform

- ▶ Samvirkeforetak er hensiktsmessig når en skal løse en oppgave i fellesskap
- ▶ Kommunene blir medlemmer med stor påvirkning og styring gjennom årsmøtet
- ▶ Lov om samvirkeforetak er fleksibel og legger til rette for skreddersydde vedtekter som sikrer politisk styring
- ▶ Det nye selskapet tar med seg det beste fra reglene for interkommunale selskaper
  - ▶ Årsmøtet vedtar budsjett, økonomiplan og strategi
- ▶ Lettere å forholde seg til for kommunene
  - ▶ Lettere å gå inn og ut av selskapet
  - ▶ Langt lettere å gjennomføre årsmøter

# Eierandel og stemmerett

- ▶ Kommunenes andel i de gamle selskapene videreføres i størst mulig grad som andelsinnskudd i det nye selskapet
  - ▶ Forskuttering med tilbakebetaling fra dagens selskaper i 2020
- ▶ Stemmerett på årsmøtet basere på omsetning (honorar med selskapet)
- ▶ Ansatte overføres til nytt selskap
- ▶ Kontorutstyr overføres til nytt selskap
- ▶ Pensjonsforpliktelse for tidligere ansatte overføre til tidligere eierkommuner



# Organisering

- ▶ Selskapet skal være lokalt forankret og minimum ha kontor i Kristiansund, Molde og Ålesund
- ▶ De tre by-kontorene skal ha tilnærmet likt antall ansatte over tid for å sikre nærhet til kunder/medlemmer og å ha kontor som har akseptabel størrelse mht. kompetanse
- ▶ Det skal være forvaltningsrevisorer og regnskapsrevisorer ved alle de tre kontorene.
- ▶ Hovedkontoret til dagens MRR videreføres i det nye selskapet og blir værende i Kristiansund
- ▶ Tjenester til kommunene videreføres som i dagens selskaper med klare mål om effektivisering og utvikling til det beste for kommunene
  - ▶ Fakturering iht. medgått i for alle kunder.

# Status i sammenslåingsprosess

- ▶ Representantskapene i MRR og Komrev3 har enstemmig vedtak om sammenslåing fra 01.01.2020
- ▶ Behandling i kommunestyre i gang. MRR sender ut brev tidlig i mars med anmodning om behandling i kommunestyre, bystyre og fylkesting så snart som mulig for å vedta opprettelse av det nye selskapet og å velge representanter til stiftelsesmøte
- ▶ Etter vedtak blir det avholdt stiftelsesmøtet for det nye Møre og Romsdal Revisjon SA (samvirkelagsmodell). Dato for stiftelsesmøtet blir trolig **17. juni i Alesund** i forbindelse med fylkestingsmøte.
- ▶ I etterkant av stiftelsesmøtet kommer saken til kontrollutvalget for innstilling på valg av revisjonsselskap og det nye selskapet velges formelt av kommunestyret.
- ▶ Noen kommuner og fylkeskommunen har valgt å kun behandle saken i kommunestyret/fylkestinget én gang.
  - ▶ Da går saken først til kontrollutvalget som innstiller på valg av revisor.
  - ▶ Deretter behandling i kommunestyre/fylkesting med vedta opprettelse og deretter valg av det nye selskapet under forutsetning av at de blir stiftet.

# Om Møre og Romsdal Revisjon SA

9



## 25 ansatte med høy kompetanse

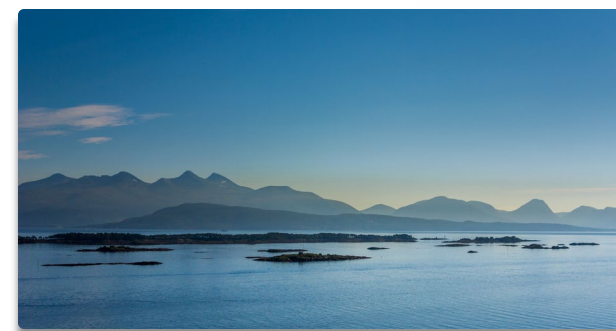
Kontor i Kristiansund, Ålesund, Molde og en ansatt i Surnadal.

Et betydelig kompetansemiljø i Møre og Romsdal.



## Representerer 219 000 innbyggere

Nye Ålesund kommune, nye Molde kommune, Hustadvika kommune sammen med 19 andre kommuner, samt Møre og Romsdal fylkeskommune



## Estimert omsetning på om lag MNOK 30

Regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon, selskapskontroll, attestasjoner og rådgivning

MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

# Våre tjenester

- ▶ Vi skal dekke eierkommunenes totale behov for revisjonstjenester:
  - ▶ Regnskapsrevisjon
  - ▶ Forvaltningsrevisjon
  - ▶ Selskapskontroll og selskapsgjennomganger
  - ▶ Attestasjoner og bekreftelser
  - ▶ Rådgivning
- ▶ Revisjon av andre oppdrag
  - ▶ Kommunale foretak (KF), interkommunale foretak (IKS), kirkelige fellesråd og menighetsråd, kommunalt styrte legater og stiftelser, samt fjellstyrer

# Vår kompetanse

- ▶ Vi kjenner kommunene våre og kommunal sektor godt
- ▶ Vi har et bredt fagmiljø som består av:
  - ▶ Statsautoriserte revisorer
  - ▶ Registrerte revisorer
  - ▶ Samfunnsvitere
  - ▶ Statsvitere
  - ▶ Diplomert internrevisor
  - ▶ Jurist m.m.





“ Vi vil bidra til at innbyggerne i vårt distrikt får enda bedre kommuner å bo i ”

- Møre og Romsdal Revisjon IKS



## Saksframlegg

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
PS 10/19	Kontrollutvalget	29.04.2019

### PRESENTASJON FRA ÅRSOPPGJØRSREVISJON FOR 2018 NESSET KOMMUNE

#### Sekretariatets innstilling

Kontrollutvalget tar revisjonens rapport fra årsoppgjøret 2018 til orientering.

Kontrollutvalget ber revisjonen melde tilbake til kontrollutvalget om anbefalingene blir fulgt opp av administrasjonen.

#### Saksopplysninger

I henhold til kommunelovens § 77 nr. 4, skal kontrollutvalget påse at kommunens årsregnskap blir revidert på en betryggende måte, herunder holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at det foregår i samsvar med de bestemmelser som følger av lov og forskrift. Dette skjer bl.a. ved at revisor rapporterer om sitt arbeid til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget har fått følgende orienteringer fra oppdragsansvarlig revisor:

- Kommunikasjons-/revisjonsplan 2018 i møte 10.09.2018, sak PS 20/18
- Interimrapport regnskapsrevisjon – revisjonsåret 2018 i møte 03.12.2018, sak PS 32/18

Etter oppdragsavtalen som er inngått mellom kontrollutvalget og Møre og Romsdal Revisjon IKS, skal revisjonen også rapportere tilbake til kontrollutvalget etter utført årsoppgjørrevisjon.

#### VURDERING

Revisjonen har nå avsluttet sin revisjon av årsregnskapet til Nesset kommune for regnskapsåret 2018. Revisjonen har avgitt en revisjonsberetning datert 13.04.2019 uten forbehold. Revisjonen har gjennom sitt revisjonsarbeid likevel observert forbedringsforhold, men som ikke har innvirkning på forbehold i revisjonsberetningen. Revisjonen vil i møtet orientere om utført revisjonsarbeid og summere opp forbedringspunkt og merknader.

Kontrollutvalget må i det videre arbeidet se til at revisors merknader og forslag til forbedringer blir fulgt av administrasjonen.

Sveinung Talberg  
rådgiver



## Saksframlegg

<b>Utvalgssaksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
PS 11/19	Kontrollutvalget	29.04.2019

### NESSET KOMMUNE – ÅRSREGNSKAP FOR 2018

#### Sekretariatets forslag til uttalelse

Kontrollutvalget har i møte 29.04.2019, sak PS 11/19 behandlet Nesset kommunes årsregnskap for 2018.

Grunnlaget for behandlingen har vært kommunens årsrapport for 2018 som innbefatter årsregnskap og rådmannens årsberetning. I tillegg har kontrollutvalget fått seg forelagt revisor sin beretning 13.04.2019. I tillegg har revisjonen og rådmann/økonomisjef supplert utvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger i møtet.

Årsregnskapet inneholder de oppstillinger og noter som er Lov- og forskriftsbestemt. Årsregnskapet er avlagt innen fristen 15.02.2019 av rådmannen.

Nesset kommunes driftsregnskap for 2018 viser kr 220 246 515 til fordeling til drift, og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 6 240 153. Netto driftsresultat viser kr 2 311 446 i mindreforbruk, som utgjør 0,75 % av driftsinntektene. Korrigert for avsetning og bruk av bundne fond utgjør netto driftsresultat 1,14 % av driftsinntektene. Netto driftsresultat bør ifølge Teknisk beregningsutvalg(TBU) minimum utgjøre 1,75 % av driftsinntektene. Dette burde da ha utgjort kr 5 411 590. Dette utgjør et negativt avvik på kr 3 100 145. Det er budsjettert med et netto driftsresultat på minus kr 6 295 000. Slik sett er det oppnådde resultatet vesentlig bedre enn forutsatt i budsjettet. Kommunen har de siste 3 år hatt et positivt netto driftsresultat på 1-1,3% av driftsinntektene, noe som ligger under anbefalt nivå for en sunn økonomiforvaltning.

Regnskapet viser at enhetene totalt har et mindreforbruk på kr 1 956 638. Noen driftsenheter har også i 2018 hatt utfordringer med å holde budsjettet. Det er særlig innenfor enhetene Teknisk, samfunn og utvikling, NAV og kultur som viser merforbruk.

Etter revisjonens mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Etter utvalgets gjennomgang av årsrapport og regnskap, samt revisors beretning, mener kontrollutvalget at årsregnskapet gir et forsvarlig uttrykk for resultatet av Nesset kommunes virksomhet og for kommunen sin økonomiske stilling pr. 31.12.2018.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner årsregnskapet for Nesset kommune for 2018 slik det er avlagt.

## Saksopplysninger

I henhold til lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 77 nr. 4 skal kontrollutvalget ”**påse at kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte.**”

Med hjemmel i bestemmelsen har Kommunaldepartementet gitt forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner (kontrollutvalgsforskriften) hvor kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon fremkommer i kapittel 4.

Det følger av forskriftens § 7 at kontrollutvalget skal avgi uttalelse om årsregnskapet før det vedtas av kommunestyret. Uttalelsen avgis til kommunestyret med kopi til formannskapet som følger formannskapets behandling og innstilling om årsregnskapet til kommunestyret.

Vedlagt saken følger:

- Årsrapport Nettet kommune 2018
- Revisjonsberetning, datert 13.04.2019.

## VURDERING

Grunnlaget for behandlingen har vært kommunens årsrapport for 2018 som innbefatter årsregnskap og rådmannens årsberetning. I tillegg har kontrollutvalget fått seg forelagt revisor sin beretning datert 13.04.2019. I tillegg har revisjonen og rådmann/økonomisjef supplert utvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger i møtet.

Årsregnskapet inneholder de oppstillinger og noter som er Lov- og forskriftsbestemt. Årsregnskapet er avlagt innen fristen 15.02.2019 av rådmannen.

Nettet kommunes driftsregnskap for 2018 viser kr 220 246 515 til fordeling til drift, og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 6 240 153. Netto driftsresultat viser kr 2 311 446 i mindreforbruk, som utgjør 0,75 % av driftsinntektene. Korrigert for avsetning og bruk av bundne fond utgjør netto driftsresultat 1,14 % av driftsinntektene. Netto driftsresultat bør ifølge Teknisk beregningsutvalg(TBU) minimum utgjøre 1,75 % av driftsinntektene. Dette burde da ha utgjort kr 5 411 590. Dette utgjør et negativt avvik på kr 3 100 145. Det er budsjettert med et netto driftsresultat på minus kr 6 295 000. Slik sett er det oppnådde resultatet vesentlig bedre enn forutsatt i budsjettet. Kommunen har de siste 3 år hatt et positivt netto driftsresultat på 1-1,3% av driftsinntektene, noe som ligger under anbefalt nivå for en sunn økonomiforvaltning.

Regnskapet viser at enhetene totalt har et mindreforbruk på kr 1 956 638. Noen driftsenheter har også i 2018 hatt utfordringer med å holde budsjettet. Det er særlig innenfor enhetene Teknisk, samfunn og utvikling, NAV og kultur som viser merforbruk.

Etter revisjonens mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Etter utvalgets gjennomgang av årsrapport og regnskap, samt revisors beretning, mener kontrollutvalget at årsregnskapet gir et forsvarlig uttrykk for resultatet av Nettet kommunes virksomhet og for kommunen sin økonomiske stilling pr. 31.12.2018.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner årsregnskapet for Nettet kommune for 2018 slik det er avlagt.

Netto driftsresultat viser kr 2 311 446 i mindreforbruk, som utgjør 0,75 % av driftsinntektene. Korrigert for avsetning og bruk av bundne fond utgjør netto driftsresultat 1,14 % av driftsinntektene. Netto driftsresultat bør ifølge Teknisk beregningsutvalg(TBU) minimum utgjøre 1,75 % av driftsinntektene. Dette burde da ha utgjort kr 5 411 590. Dette utgjør et negativt avvik på kr 3 100 145. Det er budsjettert med et netto driftsresultat på minus kr 6 295 000. Slik sett er det oppnådde resultatet vesentlig bedre enn forutsatt i budsjettet. Kommunen har de siste 3 år hatt et positivt netto driftsresultat på 1-1,3% av driftsinntektene.

Neset kommunes disposisjonsfond utgjør pr. 31.12.2018 kr 6 195 456. Det er i 2018 avsatt kr 6 576 166 til disposisjonsfondet, men det er samtidig brukt kr 5 448 000 av disposisjonsfondet. Disposisjonsfondet utgjør 2,0 % av driftsinntektene og er under det nivå på 4 % som Fylkesmannen har satt som et akseptabelt nivå. Kontrollutvalget sin konklusjon er at Neset kommune ikke har en tilstrekkelig buffer til å møte uforutsette driftsutgifter samt egenfinansiering av investeringer. Neset kommune blir om knapt ett år en del av Molde kommune.

Neset kommune har de siste år hatt vesentlig investeringer. De siste 5 årene er det investert for kr 238 000 000. Neset kommune foretok investeringer i anleggsmidler for kr 47 000 000 i 2018 mot kr 68 000 000 i budsjettet. Dette er et avvik på kr 21 000 000 (30 %). Det kan synes som at investeringsbudsjettet ikke er realistisk. Det største enkeltprosjektet var ombygging av NOS. Det er i rådmannen sin årsrapport på side 35 under «Regnskapsresultat» opplyst at det er brukt 67,8 mill. kr til investeringer i anleggsmidler. Dette er budsjettall. Regnskapsført beløp er 46,9 mill. kr. Kontrollutvalget har gjennom behandling av tertialrapportene vært opptatt av å ha god og rapportering og realistisk budsjettering.

Neset kommunes brutto lånegjeld utgjør kr 385 479 330 pr. 31.12.2018. Korrigert for ubrukte lånemidler og utlån utgjør kommunens netto lånegjeld kr 308 843 060. Dette tilsvarer 100 % av driftsinntektene. Dette utgjør en lånegjeld på kr 104 480 pr. innbygger. Kommunens lånegjeld er relativt høy målt mot landsgjennomsnittet på kr 66 037 pr. innbygger, eller 75 % av driftsinntektene. En bør også ta i betraktning at en del av lånegjelden er selvfinansierende da den er knyttet til betalingsområder og kompensasjonsområder som bla. VAR.

#### Noen nøkkeltall:

<b>Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter</b>	2018	2017	2016	Fylkesmannens og TBU sitt måltall
Neset kommune	0,75	1,0	1,3	Minimum 1,75 %

Dette nøkkeltallet viser andelen av driftsinntektene som ikke er brukt i driften. Tallene viser at kommunen har hatt en positive netto driftsresultat, men de ligger under Fylkesmannen og TBU sitt måltall på 1,75 %.

<b>Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter</b>	2018	2017	2016	Fylkesmannens måltall
Neset kommune	2,0	1,7	2,2	Minimum 4 %

Kommunen trenger et disposisjonsfond av en viss størrelse for å møte uforutsette utgifter og svikt i de frie inntektene. Med årets mindreforbruk har en mulighet til å sette av ytterligere midler til disposisjonsfondet. Kommunen har ikke et tilfredsstillende nivå på disposisjonsfondet sett i forhold til Fylkesmannens måltall.

<b>* Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter for kommunekonsern</b>	2018	2017	2016	Fylkesmannens måltall
Neset kommune	100,0	99,6	94,1	50 %

\* Netto lånegjeld er sum langsiktige lån korrigert for ubrukte lånemidler og utlån.

Dette nøkkeltallet sier noe om kommunens fordeling mellom gjeld og egenkapital. Kommunen har en relativt høy lånegjeld, og dobbelt så høyt som Fylkesmannens måltall på 50 %. For å kunne takle en økning i lånegjelden og en rentestigning, er det viktig at kommunen har en god margin å gå på i netto driftsresultat og en buffer i disposisjonsfondet.

Regnskapet viser at enhetene totalt har et mindreforbruk på kr 1 956 638. Noen driftsenheter har også i 2018 hatt utfordringer med å holde budsjettet. Det er særlig innenfor enhetene Teknisk, samfunn og utvikling, NAV og kultur som viser merforbruk.

Etter revisjonens mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Etter utvalgets gjennomgang av årsrapport og regnskap, samt revisors beretning, mener kontrollutvalget at årsregnskapet gir et forsvarlig uttrykk for resultatet av Neset kommunes virksomhet og for kommunen sin økonomiske stilling pr. 31.12.2018.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner årsregnskapet for Neset kommune for 2018 slik det er avlagt.

Sekretariatet mener det ikke har framkommet forhold som må omtales spesielt i kontrollutvalgets uttalelse. Dersom gjennomgangen i møtet ikke frembringer nye opplysninger, kan det gis en uttalelse på bakgrunn av sekretariatets forslag, med eventuelle endringer gjort i møtet.

Sveinung Talberg  
Rådgiver



# Årsrapport 2018



# INNHOOLD

<b>INTRODUKSJON .....</b>	<b>3</b>	<b>ENHETENE .....</b>	<b>83</b>
Om årsrapporten .....	3	Servicekontoret i Nesset .....	84
Årskavalkade .....	4	Helse og omsorg .....	87
Kommunestyret 2015 - 2019 .....	12	Barnehagene i nesset .....	93
Ordføreren har ordet .....	14	Eidsvåg barne- og ungdomsskole .....	96
Nye Molde kommune .....	17	Indre Nesset barne- og ungdomsskole .....	98
<b>ORGANISASJON .....</b>	<b>21</b>	Teknisk, samfunn og utvikling (TSU) .....	100
Rådmannen har ordet .....	22	NAV – kommunal del .....	108
Hovedmål og verdier .....	25	<b>NESSET KRAFTKOMMUNE .....</b>	<b>111</b>
Fokusområder 2018 .....	25	Kraftkommunen .....	112
Organisasjonskart .....	25	Kraftfondet .....	114
Medarbeidere og organisasjon .....	28	Mardølafondet .....	115
Økonomi .....	35	Miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord .....	116
Resultat og analyser .....	35	Utviklingsfondet .....	117
Regnskapsskjema .....	39	<b>ANDRE .....</b>	<b>119</b>
Økonomiske oversikter .....	43	Kirkelig fellesråd .....	120
Noter .....	46	Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper .....	122
Finansforvaltning .....	59	<b>VEDLEGG .....</b>	<b>125</b>
<b>RÅDMANNENS STAB .....</b>	<b>61</b>	Kommunestyresaker 2018 .....	126
Personalsjef .....	62	Gjeldende planer og retningslinjer for arealdelen i Nesset kommune .....	129
Økonomiavdeling .....	64		
Skolefaglig rådgiver .....	65		
Barnehagefaglig rådgiver .....	68		
Folkehelse .....	70		
Kultur .....	73		
IKT .....	77		
Flyktningetjenesten .....	79		

Framsida:

Solnedgang på Blåfjellet. Foto: Eva Solstad Alme



# OM ÅRSRAPPORTEN

I kommuneloven § 4 står det at kommunen skal drive aktivt informasjon om egen virksomhet. Forholdene skal legges best mulig til rette for offentlig innsyn i den kommunale forvaltning. Videre står det i kommuneloven § 48 Årsregnskap og årsberetning:

Kommunen skal for hvert kalenderår utarbeide årsregnskap og årsberetning. I årsberetningen skal det gis opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme kommunens økonomiske stilling og resultatet av virksomheten, som ikke fremgår av årsregnskapet, samt om andre forhold av vesentlig betydning for kommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre betryggende kontroll og en høy etisk standard i virksomheten. Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i kommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt, og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å hindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven, samt for å fremme formålet i diskrimineringsloven om etnisitet, diskriminerings- og tilgjengelighetsloven og diskrimineringsloven om seksuell orientering.

Årsrapporten er derfor rådmannen sin tilbakemelding til kommunestyret. Den er også tenkt som et informasjonsdokument for ansatte, kommunens innbyggere, politikere og næringsliv gjennom beskrivelse av de kommunale enheter og oppnådd resultat i 2018. Rapporten trykkes i 100 eksemplar og legges fram for politisk behandling sammen med årsregnskapet i mai 2019.

Årsrapporten vil være et viktig styringsverktøy for politikerne når de skal evaluere året som har gått, legge planer og sette mål for årene som kommer.

04.02.19

Anne Grete Klokset  
rådmann

# JANUAR



## Kom deg ut dagen

Kom deg ut dagen og 150 års jubileet til Turistforeningen ble markert i Nesset. Nelly fikk medlemskap i Turistforeningen i dåpsgave, og var yngste medlemmet som deltok på bursdagsfeiringen som samlet mange.

◀ Marlene Teigland og Rikke Reitan synes det er topp med pølse og brød.

Kristine Gussiås og Nelly koste seg på ▶  
Kom deg ut dagen.



# FEBRUAR

## Internasjonal dag på Bergtun

Matretter fra 15 ulike nasjoner var representert under internasjonal dag på Bergtun 17. februar. I tillegg til mat var det underholdning på scenen med musikk, sang og dans.

Nydelig mat fra mange forskjellige nasjoner.



## UKM lokalmønstring

Nesset samarbeider med Gjemnes og Tingvoll om UKM, årets mønstring foregikk på Bergtun. Flinker unge aktører og kunstnere som leverer veldig bra.

Alle deltakerne i årets UKM.  
Foto: Håvard Bævre Ellingsgård.



# MARS

Flyfoto over gruveområdet på Raudsand.  
Foto: Øyvind Leren



## Reguleringsplan for Bergmesteren Raudsand på høring

Neset kommunestyre vedtok den 22.03.18 å sende reguleringsplan for Bergmesteren Raudsand ut på høring og å legge planen ut til offentlig ettersyn. Formålet med planarbeidet er å legge til rette for massedeponi, stein- og masse-

uttak i fjell, mottak og gjenvinning av uorganisk farlig avfall, deponering av stabilisert masser i fjellhaller, etablering av industriområde, utvidelse av kaianlegg og pukkvirksomhet.

# APRIL



Kinga gir fungerende daglig leder Frank Stenløs en god klem. Foto: Driva

## Ungdomsklubben Grotta.

Det er rundt 60 ungdommer som mer eller mindre regelmessig besøker klubben. Dette fordelt på 25–30 hver kveld det er åpent. Et flott samlingspunkt for ungdommer.

# MAI

## Første trafiksikre barnehage

Eidsvåg barnehage er den første trafiksikre barnehage i fylket.

Vaktmesteren laget en trafikkløype som er i stadig bruk i barnehagen. Både gangfelt og flere kjørefelt, rundkjøring og sykkelbusser er på plass. Den brukes for å lære barna trafikkvett.

Styrer Anita Sagli og Isak ute på tur. ▶  
Eidsvåg barnehage feirer med boller og saft etter utmerkelsen fra Trygg Trafikk. ▼



Bjarne Bakken, Odne Bakken, Christer Bakken og Malvin Gussiås. Foto: Driva

## Vil bo på Gussiåsen

Gussiås bygdelag jobber nå for at Neset kommune skal utarbeide en reguleringsplan for å tilrettelegge for at private utbygere kan klargjøre tomter.



## JUNI

### Idrettspris

Sondre Svensli og Bjørn Magne Øverås ble tildelt Nesset Idrettsråd sin idrettspris. Sondre Svensli fikk prisen som aktiv idrettsutøver. Sondre tok NM-gull i randonee i april, men er også svært aktiv på sykkel om sommeren. Tross sin unge alder har han lagt ned mange treningstimer og gode plasseringer. Bjørn Magne Øverås, Eresfjord IL fikk idrettsprisen for sin mangeårige innsats som organisator og tilrettelegger av klatreturer og turstier i kommunen.

Sondre Svensli, Ivar Øyen og Bjørn Magne Øverås. Foto: Driva

## JULI

### Bergmesteren Raudsand

Reguleringsplanen for Bergmesteren Raudsand har vært ute på høring, og fristen gikk ut 1.juni. Hogne Frydenlund skal bruke høsten på å gå gjennom 135 hørings svar. Dette er en stor og krevende sak for administrasjonen i Nesset kommune.

Hogne Frydenlund skal gå gjennom alle hørings svar. Foto: Driva



### Mange tøffe øvelser i Summer Challenge Nesset.

For fjerde året på rad inviterte ei gruppe idrettsinteresserte med Jostein Hindhammer i spissen til den årlige sommerkonkurransen i Eidsvåg. Deltakerne skulle gjennom 20 ulike øvelser fordelt på fire kategorier.

Jostein Hindhammer sammen med årets deltakere. Foto: Driva

# AUGUST

## Første skoledag

Rektor Monica Kalseth Hånes og de øvrige lærerne ga 26 førsteklassinger ved Eidsvåg barne- og ungdomsskole en varm velkomst.

Spente førsteklassinger er klar for første dag på skolen. Foto: Driva



## Ny i Nesset

Flere unge familier har flyttet til Nesset og Eidsvåg i løpet av året.

Det er gledelig at Nesset er den kommunen i romsdalsregionen som fikk den største folkeveksten i andre kvartal med 21 flere innbyggere.



F.v: Monica Schønning Andresen og Bjørnar Gagnat med sønnen William. Even Andersen og Jeanett Djupevåg med døtrene Maja, Lily og Nora. Foto: Driva

# SEPTEMBER



Friluftsgudstjeneste i vakre omgivelser. Foto: Marit Solveig Finset

## På tur med ordføreren

Årets ordførertur gikk til Slette i Eikesdal hvor det ble avholdt friluftsgudstjeneste ved gapahuken.

Tormod Aspås, Marius Angvik, ► Rolf Jonas Hurlen, Janne Aspås Angvik, Hildegunn Sjøseth Silseth og Even.



## Årets gapahuk

Årets gapahuk i Nesset står på Kanalneset ved Raudsandvatnet. I forbindelse med Verdens gapahukdag inviterte Raudsandfjellet hytteforening til ettermiddagskaffe og kake i gapahuken på Kanalneset ved Raudsandvatnet. Her dukket ordfører Rolf Jonas Hurlen opp og overrakte utmerkelsen til Janne Aspås Angvik. Ordføreren sa i sin tale at hytteforeningen fortjener denne utmerkelsen for det arbeidet som er lagt ned for å skape en møteplass og ett turmål med gapahuk og toalett. Gapahuken er et samlingspunkt for både hyttenaboer og de som går tur i området.

# OKTOBER



Rundt 25 engasjerte bønder og lokalpolitikere deltok på bondekafé. Foto: Driva

## Bondekafé

Framtida for landbruket i nye Molde kommune sto på agendaen på bondekaféen i Eresjord. Her var blant annet lokalpolitikere, Nesset bondelag, Nesset sau og geit og Molde bondelag representert.



## FN-dagen

Hassan og Fateh fra Syria trives i Nesset og føler de er blitt godt mottatt. Her under markeringen av FN-dagen 24. okto-

Hassan og Fateh trives i Nesset. Foto: Driva ber som hadde fokus på integrering. Det var blant annet besøk fra MIKS – ressurs-senter for integrering og samhandling.

# NOVEMBER



Byggekomiteleder Arild Svensli viser frem forskjellen på renset og urensset vann.

## Nytt renseanlegg ved Eidsvåg vannverk

Tirsdag 13. november fikk 1587 personer "nytt" drikkevann i vannkranen i Eidsvåg- og Raudsandområdet. Da ble vann fra det nye renseanlegget på Solbjøra sendt ut på vannledningsnettet til abonnentene. Prosjektet med å bygge nytt renseanlegg ble startet i 2015 og ble ferdig november 2018.



Per Gjerde, Janne Leirstad Vike, Ole Palmer-Morewood, Ritha Gaarde Næss, Anett Sandøy og Reidar Andestad.

## NAV Nesset – best i Bedrifts StikkUT i Møre og Romsdal

Alle ansatte var med da NAV Nesset i juni meldte seg på i bedriftsklassen i StikkUt. De trosset dårlig vær og ble alle ganske så hektet på å gå flest mulig turer. Til sammen kom de opp i et snitt på over 105 turer og et vell av hyggelige turopplevelser.

Av turer i Nesset har de kåret Blåfjellet som den fineste, hvor det også



Steinhytta på Blåfjellet. Foto: Bjørn Magne Øverås

ligger en flott steinhytte på toppen. I november fikk turgjengen ved NAV Nesset overlevert et bilde som førstepremie av Marie Melbø i Friluftsrådet, dette skjedde på et utendørs arrangement ved kommunehuset i Eidsvåg.

Godt arbeidsmiljø, bedre fysisk og psykisk helse har vært gevinstene de har høstet.

# DESEMBER

## Luciadagen

På Luciadagen 13. desember ble Nesset kommunestyre overrasket av flotte barnehagebarn i kommunestyresalen. De gikk i tog og sang luciasangen, dette til stor glede for alle møtedeltakerne.

T.h: Flinke barn fra Eidsvåg barnehage synger luciasangen. Foto: Driva

Under: Snille barn har lagt gaver under treet.



Marikåpa ved Eidsvåg barnehage besøker Nesset frivilligsentral. Formålet med besøket var å levere fra seg den alternative adventskalenderen de har hatt i år. Istedenfor å dele ut smågaver til barna som tidligere, har barna i år tatt med seg et pent plagg

hver som noen andre kan ha nytte av videre.

De små julenissehjelperne la hver sin gave under treet som er satt ut ved inngangspartiet til frivilligsentralen for anledningen. Etter gaveover-

leveringen stemte barna i en julesang før de fikk servert noe godt å bite i.

Gavene går til Hjelpegruppa Romsdal – som deler ut gavene til familier som av ulike grunner ikke har mulighet til å skaffe gaver til egne barn selv.

Skjorta. Foto: Bjørn Magne Øverås







## Nesset kommune – 1048 km<sup>2</sup>

I 1964 ble kommunene Vistdal og Eresfjord slått sammen med daværende Nesset kommune.

Administrasjonssenteret ligger i Eidsvåg. Videre har vi bygdene Eikesdal, Vistdal, Eresfjord, Bugge, Eidsøra, Raudsand, Rød, Tjelle, Ranvik og Gussiås.

Nesset sitt kommunenummer er 1543

### Nabokommuner

Sunndal, Rauma, Lesja, Molde, Gjemnes og Tingvoll

### Avstander

Fra Eidsvåg til Molde: 53 km

Fra Eidsvåg til Sunndalsøra: 35 km

Fra Eidsvåg til Åndalsnes: 70 km

Nærmeste flyplass er Årø lufthavn, Molde – 40 minutter unna Eidsvåg sentrum.

**Høyeste fjelltopp:** Kleneggen 1964 m.o.h.

**Høyeste frie fossefall:** Mardalsfossens øvre fall 297 m (Nord-Europas høyeste) Total høyde 655 m. Renner fra 20. juni til 20. august.

### Kommunevåpen

Motivet skal symbolisere den todelte Mardalsfossen i Eikesdal. Kommunevåpenet ble godkjent av kongelig resolusjon 3.10.1986 og er tegnet av Olav Sandø, Eidsvåg.

### Visjon «Jeg velger meg Nesset»

Kommunestyret vedtok i juni 2006 sin nye visjon og slagord. Vinner av slagord konkurransen ble Mary Lilleløkken.

*Juryens begrunnelse lød slik:*

«Bjørnstjerne Bjørnson valgte seg april, og det kan vi forstå etter de inntrykk han fikk fra barndommen sin på Nesset Prestegard. Våren er en fantastisk tid med hvite fjell, skummende fosser, grønne lier og blå fjord. Bjørnson valgte seg Skjorta i diktet Romsdalen. Skjorta er landemerke midt i kommunen, og et kjent seilingsmerke fra gammelt av.»

Nesset kommune tar vare på både innbyggere og gjester – vi håper du vil velge deg Nesset!

## Folketallsutvikling

Pr. 31.12.17 var det 2946 innbyggere i Nesset. Ved utgangen av året 2018 har folketallet økt med ti personer til 2956 innbyggere. Som en ser av tabellen nedenfor, er det mange som valgte å flytte både inn og ut av kommunen i løpet av et år.

Vi ser at vi må ha fokus på tilrettelegging av boliger og et aktivt næringsliv for å kunne øke folketallet. Private utbyggere har de siste årene bygd flere utleieboliger og boliger for salg. Kommunen planlegger bygging av 16 omsorgsboliger i sentrum for heldøgn tilsyn og pleie.

## Arbeidsledighet

Det har vært en god utvikling i arbeidsledigheten i 2018.

I desember 2018 var det 28 personer i kommunen som var helt uten arbeid, 24 menn og 4 kvinner. Det utgjør 1,9 prosent av arbeidstokken. Ved utgangen av 2017 var 4 prosent av arbeidstokken registret

som helt ledige. Gjennomsnittet i fylket ligger på 2,3 prosent av arbeidstokken. Dette er en nedgang i arbeidsledigheten på 8,4 prosent fra samme tid i 2017.

## De største utfordringene

### Bosetting av flyktninger:

Nesset kommunestyret vedtok i 2013 at kommunen skal bosette flyktninger. Pr 31.12.18 var 68 flyktninger bosatt i Nesset kommune. Dette er hovedsakelig flyktninger fra Eritrea, Jemen, Libanon, Iran, Irak, Somalia og Syria. Et viktig fokus er at disse skal oppleve trygghet, respekt og muligheter for god integrering i kommunen vår.

### Kommunereform

#### – nye Molde kommune:

Nesset kommunestyre vedtok i møte 23.06.16 å bygge ny kommune sammen med Molde og Midsund – Nye Molde kommune. Arbeidet med å etablere en ny kommune sammen med Molde og Midsund vi i tiden fram mot 2020 bli en stor og omfattende oppgave både for politikerne og administrasjonen.

### Folketallsutvikling

#### – arbeidsplasser:

Ifølge tall fra Statistisk sentralbyrå er det forventet en negativ folketallsutvikling i Nesset. Arbeidet med å snu den negative folketallsutviklingen er og vil være en stor utfordring framover i årene framover. En viktig oppgave vil være å tilrettelegge for næringsutvikling som kunne bidra til flere arbeidsplasser og økt bosetting.

## Folketallsutvikling 2018

Folketall pr 31.12.2017	Fødte	Døde	Fødsels-overskudd	Innflyttere	Utflyttere	Netto innflytting	Folketallsvekst	Folketall pr. 31.12.18
2946	33	38	-5	119	104	15	10	2956

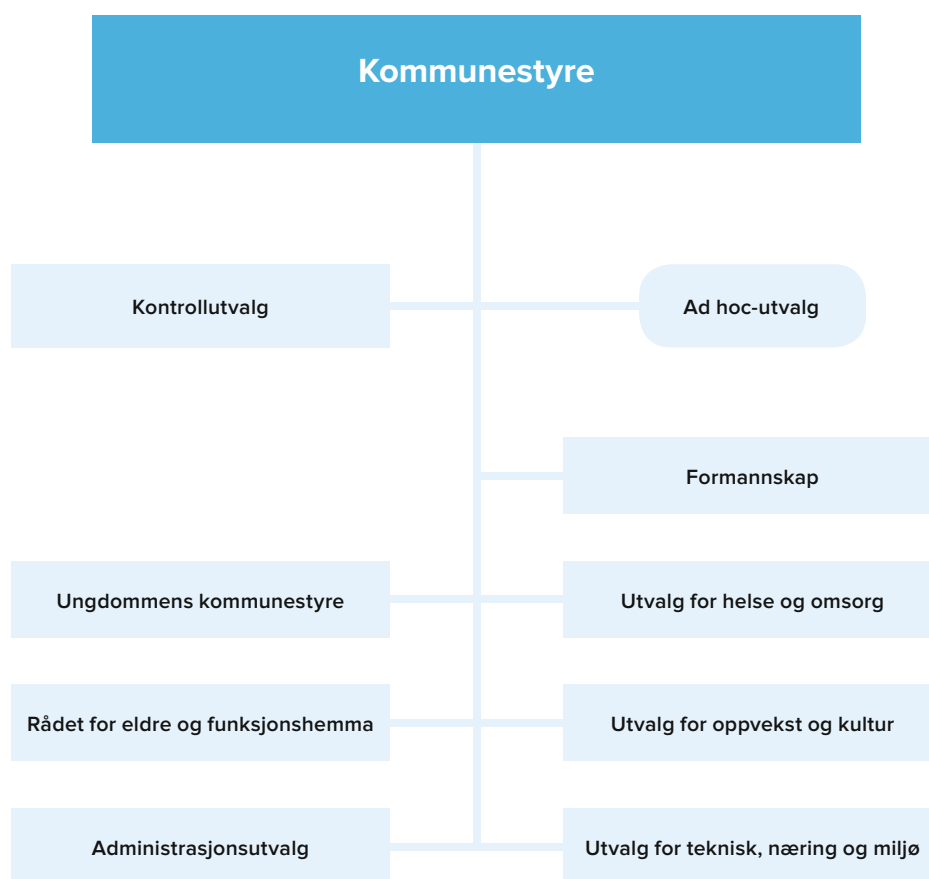
## Arbeidsledige

Desember 2018	Menn	Kvinner	Sum	Prosent av arbeidstokken	Desember 2017	Menn	Kvinner	Sum	Prosent av arbeidstokken
Nesset	24	4	28	1,9 %	Nesset	36	11	47	3,1 %
M&R fylke	1 965	1 169	3 134	2,3 %	M&R fylke	2 275	1 146	3 421	2,4 %

# KOMMUNESTYRET

## 2015 - 2019

### OG POLITISK ORGANISASJONSKART





**Rolf Jonas Hurlen, H**  
Ordfører



**Edmund Morewood, Sp**  
Varaordfører  
Medlem av formannskapet



**Arild Svensli, H**  
Leder av utvalg teknisk,  
næring og miljø



**Edith Kristine S. Bjerkeset, H**  
Leder  
administrasjonsutvalget



**Anders Torvik, Ap**  
Medlem av formannskapet  
Medlem administrasjonsutvalget



**Eva Solstad Alme, H**  
Leder utvalg for  
oppvekst og kultur



**Tone Skjørsether, FrP**  
Medlem av Kontrollutvalget



**Jan Rindli, Uavhengig**  
Medlem  
administrasjonsutvalget



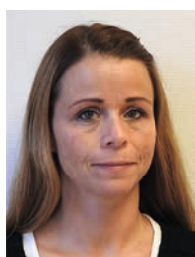
**Jan Ståle Alme,  
Innbyggerlista**  
Medlem utvalg for  
oppvekst og kultur



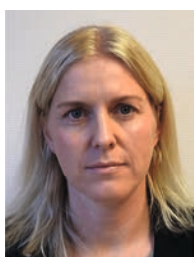
**Kari Petrine F. Øverås, Sp**  
Medlem av formannskapet,  
Medlem utvalg for oppvekst  
og kultur



**Karianne Rindli, Ap**  
Medlem utvalg for  
helse og omsorg



**Kjersti Hafsås Svensli, Ap**  
Medlem utvalg for  
oppvekst og kultur, Medlem  
administrasjonsutvalget



**May Tove B. Aarstad, Ap**  
Medlem av formannskapet



**Mellvin A. Steinsvoll, Ap**  
Medlem utvalg for helse og  
omsorg, Leder for rådet for  
eldre og funksjonshemmede



**Ola Einar Stolsmo, H**  
Medlem utvalg for  
helse og omsorg



**Ole Marvin Aarstad, Sp**  
Medlem utvalg teknisk,  
næring og miljø



**Rune Skjørsether, H**  
Medlem utvalg for  
oppvekst og kultur



**Stein Ivar Bjerkeli, Ap**  
Medlem utvalg teknisk,  
næring og miljø



**Svanhild Kvernberg, KrF**  
Medlem utvalg teknisk,  
næring og miljø



**Svein Atle Roset, KrF**  
Medlem av formannskapet,  
Leder utvalg for helse og  
omsorg, Medlem rådet for  
eldre og funksjonshemmede



**Toril Melheim Strand, Ap**  
Medlem av formannskapet

# ORDFØREREN HAR ORDET



Rolf Jonas Hurten  
ordfører

Årsrapporten er historien om kommunens virksomhet og ulike tjenestetilbud i 2018. Året vil kanskje spesielt bli husket for arbeidet med kommunereformen og arbeidet med reguleringsplanen på Raudsand. Kommunen fikk også gjennomført utbyggingen av Eidsvåg vannverk og ombygging på Nettet omsorgssenter.

Det er gjerne de større opplevelsene som fester seg til minnet. Slik også med 2018. Da er det kjekt å ha årsrapporten som dokumentasjon på at vi har mye annet å glede oss over, og at vi har mange dyktige og engasjerte ansatte som står på for at kommunen skal kunne levere gode tjenester. Selv om vi er en kommune med knappe 3000 innbyggere har vi i Nettet over år utviklet en kultur på å være gode på mange tjenestoområder.

## Politisk virksomhet

Saksutredningene og protokollene fra de ulike politiske møtene er lagt ut på kommunens hjemmesider under fanen «Politikk» og «Politiske saker». Her ligger det også opptak fra kommunestyremøtene som egne lydfiler.

Oversikten over den politiske møtevirksomheten viser nedgang i antall saker. Ordførers erfaring er at det arbeides godt i mange av de politiske utvalgene, og at det er god stemning blant politikerne og administrasjonen i kommunen. Engasjerte politikere med kunnskap om kommunen og kommunal forvaltning bidrar til at vi

har et aktivt og levende folkestyre. Grensegangen mellom politikk og administrasjon kan ofte være krevende i en liten kommune. Tydelige bestillinger og gode dialoger mellom politikere og administrasjon er med på å bidra til ryddighet i saksbehandling og beslutninger.

I arbeidet med nye Molde er det avholdt åtte møter i fellesnemnda i tillegg til en rekke andre utvalg og arbeidsgrupper som er i gang med å forberede etableringen av den nye kommunen. Det kan nevnes demokratigruppen som arbeider med å fastsette vedtekter for et kommunedelsutvalg i Nettet, og kulturbygginggruppen som arbeider med tiltak for at vi alle i de tre kommunene skal bli bedre kjente med hverandre. Utfyllende informasjon om nye Molde finner du på [www.nyemolde.no](http://www.nyemolde.no)

Samarbeidet i nye Molde har vært godt og preget av likeverd og raushet mellom de tre kommunene. Ordfører registrerer at det både er ulike kulturer og ressurser i kommunene i arbeidet med å bygge nye Molde. Selv om det er et mål å søke å oppnå konsensus i alle avgjørelser, kan det komme saker som er ekstra krevende. Valg av pensjonskasse var en slik sak hvor Nettet måtte gå noen ekstra runder før vi ble enige om å velge Molde pensjonskasse som fremtidig pensjonskasse for nye Molde.

### Av politiske saker kan det nevnes:

- **Bergmesteren Raudsand:** Et enstemmig kommunestyre vedtok i juni 2016 planprogrammet for reguleringsplanen for Bergmesteren Raudsand. Et omfattende utredningsarbeid er gjennomført og saken har skapt stort

## Politiske råd og utvalg

	Antall møter				Antall saker			
	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018
Kommunestyre	9	9	7	7	156	139	97	89
Formannskap	11	12	10	10	131	117	119	98
Utvalg for helse, oppvekst og kultur	4				18			
Utvalg for teknisk, næring og miljø	5	6	5	4	34	45	27	26
Hovedarbeidsmiljøutvalget	3	2	3	3	16	11	16	14
Administrasjonsutvalget	3	2	3	2	11	9	8	3
Råd for eldre og funksjonshemmede	4	4	5	5	12	12	31	29
Ungdommens kommunestyre	7	3	5	5	32	20	28	18
Utvalg for helse og omsorg	1	6	5	5	7	27	25	19
Utvalg for oppvekst og kultur	1	6	5	5	4	29	26	27

lokalt, regionalt og nasjonalt engasjement. Forslaget til reguleringsplan ble enstemmig lagt ut til offentlig høring i mars 2018. Det kom inn 139 høringsuttalelser. Gjennom året har det også blitt brukt mye tid og ressurser på å dokumentere og demtere påstander som har bidratt til å spre frykt og usikkerhet rundt den planlagte etableringen på Raudsand. Det er Klima og miljødepartementet som tar den endelige avgjørelsen om det nasjonale anlegget for farlig uorganisk avfall.

- **Ombygging/renovering ved Nesset omsorgssenter:** Arbeidet med ombygging av korttids- og demensavdelingen ved Nesset omsorgssenter kom i gang sommeren 2017, og skal etter planen være ferdig i løpet av mars 2019. Etter ombyggingen består Nesset omsorgssenter av 32 plasser ved sjukeheimsavdelingen, 16 plasser ved demensavdelingen fordelt på 2 grupper, og inntil 10 dagsenterplasser for hjemmeboende personer med demens. Fortsatt står det igjen noe arbeid med blant annet å fullføre uteområdene og Eldresenteret.
- **Eidsvåg vannverk:** I midten av november ble det nye renseanlegget for Eidsvåg vannverk tatt i bruk. Et flott anlegg med en kostnadsramme på 22 millioner kroner som forsyner Eidsvåg, Rød og Raudsand med drikkevann.
- **Gang- og sykkelveg Rød:** Kommunen har for egen regning fått utarbeidet og vedtatt detaljreguleringsplanen for gang- og sykkelvegen fra Hargaut til Jevika på Rød. I tillegg er det gjennomført grunnundersøkelser på flere strekninger lang traseen. Det er i året arbeidet med en forskutterings-søknad til fylket. Usikkerheten rundt den fylkeskommunale økonomien og finansieringen av gang- og sykkelvegsprosjektet har ført til at det nå arbeides for å få til en etappevis utbygging av strekningen.
- **Reguleringsplaner:** Reguleringsplan for Eresfjord og Vistdal skisenter ble vedtatt i april. Et anlegg som åpner for

tilrettelegging for alpinanlegg, ski- og turløyper samt frittliggende fritidsbebyggelse.

- **Tilstandsrapport for skolene:** Skolene i Nesset har de siste årene levert gode resultater på nasjonale prøver og har stor gjennomføringsevne i videregående skole. Læringsmiljøet har også blitt betydelig bedre de siste årene og antall elever som melder fra om mobbing har gått ned. Det er derfor grunn til å berømme det gode arbeidet som har blitt lagt ned både i barnehagene og på skolene våre. En undersøkelse som ble foretatt i 2018 viser at Nesset er en av kommunene i vår region med best lærerkompetanse.
- **Retningslinjer for motorferdsel i utmark:** Nye retningslinjer ble vedtatt av kommunestyret. Retningslinjene angir blant annet bestemte kjøretider for snøskuter og adgang til 15 turer i sesongen for transport av bagasje og utstyr mellom bilveg og hytte, som ligger minst 2,5 km fra brøytet bilveg.
- **Investeringer:** I budsjettet for 2019 ble det vedtatt et ambisiøst investeringsprogram med blant annet ny brannstasjon i Eresfjord, bofellesskap for funksjonshemmede, Helsehus og tilbygg til Eresfjord barnehage. Utfordringen i 2019 vil være å komme i gang med de nevnte prosjektene innenfor de vedtatte budsjetttrammene.

Det er i året behandlet 17 spørsmål og én interpellasjon i kommunestyret. Spørsmål som i hovedsak dreier seg om status og oppfølging av tidligere politiske vedtak.

Av spørsmål kan det kan det nevnes Vistdal bofellesskap, ladestasjon for el-bil, bemanning på landbrukskontoret, brannstasjon i Eresfjord, gang- og sykkelveg til Rød, regler for flatehogst og fiber til Bugge. Det ble behandlet 1 interpellasjon som gikk på nødvendig opprusting av Vistdal bofellesskap.



▲ Kurt Oddekalv på besøk i Nesset.

## Politiske råd og utvalg

	2014	2015	2016	2017	2018
Spørsmål	39	34	19	22	17
Interpellasjoner	1	3	2	3	1



Nesset formannskap med Nesset kommune sin siste økonomiplan. Foto: Driva

## Folketallsutvikling

Kommunene sin attraktivitet og suksess blir i mange sammenhenger målt i utviklingen i folketallet. Året 2018 viser en liten vekst i folketallet. Utviklingen over år viser at vi som en liten utkantkommune har store utfordringer med å snu den negative folketallsutviklingen. Eidsvåg sentrum har hatt en liten vekst de siste årene, mens det i bygdene våre har vært en nedgang.

Flere arbeidsplasser er det viktigste tiltaket for vekst i folketallet. Næringsutvikling og arbeidsplasser handler om å utnytte mulighetene som byr seg. Nytt sjukehus på Hjelset og etablering av ny virksomhet på Raudsand kan være to av tiltakene som kan gi ringvirkninger og over tid vil kunne snu den negative folketallsutviklingen i Nesset. Det er

opprettet en egen prosjektstilling i regi av Nesset Næringsforum AS, som spesielt skal arbeide med å utnytte mulighetene til økt aktivitet og flere arbeidsplasser i Nesset.

Kommunene har fram til 01.01.20 ansvaret for sin egen ordinære drift. Vi er i skrivende stund inne i vårt siste driftsår som egen kommune. Ordføreren vil takke politiske kollegaer, rådmannen og kommunens ansatte, næringslivet og alle ildsjelene i lag og organisasjoner som står på for at Nesset skal være en kommune hvor vi alle trives og har det bra. Vi går inn i nye Molde med ambisjoner om å bygge en ny kommune med enda bedre tjenester enn i dag. Ikke minst ønsker vi å tilrettelegge for et allsidig bo- og arbeidsmarked som sikrer vekst og utvikling i hele kommunen.

Folketallsutvikling											
Krets	2013	+/-	2014	+/-	2015	+/-	2016	+/-	2017	+/-	2018
Ranvik	77	3	80	6	86	-3	83	5	88	-4	84
Tjelle/Gussiås	99	-7	92	3	95	-4	91	5	96	-3	93
Rød/Høvik	325	-4	321	-14	307	-2	305	10	315	5	320
Eidsvåg	1094	17	1111	5	1116	22	1138	-7	1131	2	1133
Raudsand	299	0	299	-4	295	7	302	-2	300	-8	292
Eidsøra	327	-12	315	3	318	-2	316	-8	307	-1	306
Bugge	85	-10	75	2	77	-3	74	-5	69	3	72
Vistdal	262	-11	251	-5	246	-1	245	-8	237	7	244
Eresfjord	365	-2	363	1	364	-15	349	-10	339	9	348
Eikesdal	68	0	68	-2	66	-6	60	4	64	0	64
<b>Folketall</b>	<b>3001</b>	<b>-26</b>	<b>2975</b>	<b>-5</b>	<b>2970</b>	<b>-7</b>	<b>2963</b>	<b>-17</b>	<b>2946</b>	<b>10</b>	<b>2956</b>

# NYE MOLDE KOMMUNE

Midsund kommune, Molde kommune og Nesset kommune har gjort vedtak om å etablere nye Molde kommune fra 01.01.2020. I juni 2017 vedtok Stortinget formelt opprettelsen av den nye kommunen, og fellesnemnda ble offisielt etablert. I fellesnemnda for nye Molde kommune sitter fem politikere fra hver av kommunene. Ordføreren i Molde er leder for fellesnemnda. Fellesnemnda har et mandat for oppgaver og delegasjon som er gitt dem fra de respektive kommunestyrene. Innledningsvis står følgende i mandatet:

«Fellesnemnda skal i størst mulig grad søke å oppnå konsensus i alle avgjørelser. Ved uenighet skal Fellesnemnda vurdere om spørsmålet kan utsettes til etter at nytt kommunestyre er konstituert. Forhold som likevel vurderes som nødvendig å ta stilling til avgjøres med alminnelig flertall.»

## Noen oppgaver som er delegert til fellesnemnda og er gjennomført

- Fastsette godtgjørelser i prosjektperioden
- Godkjenne fremdriftsplan og vedta budsjett i sammenslåingsprosessen
- Ansette rådmann
- Følge opp medbestemmelse jf. avtaleverk
- Utarbeide omstillingsdokument
- Ta avgjørelse i valg av hovedmodell for den politiske og administrativ organisering av den nye kommunen i tråd med intensjonsavtalen
- Ta stilling til/foreslå:
  - Organisering av pensjonsordninger
  - Beredskapsplan
  - Kommunevåpen

## Noen oppgaver som er delegert til fellesnemnda og skal gjøres i 2019

- Fastsette arbeidsgiverpolitikk
- Utarbeide forslag til politisk reglement, godtgjørelsesreglement, delegeringsreglement og øvrige reglement for ny kommune
- Ta avgjørelser i spørsmål som gjelder lokaliseringen av arbeidsplasser

- Vedta forslag til budsjett og økonomiplan for det nye kommunestyret.
- Ta stilling til/foreslå:
  - Revisjonsordning
  - Foreslå revisor
  - Nye satser for offentlige avgifter, gebyrer og egenbetalinger

Arne Sverre Dahl har som prosjektrådmann rapportert til fellesnemnda for nye Molde kommune i 2018. Andre ressurser i prosjektorganisasjonen er: Prosjektleder Britt Rakvåg Roald (100 %), 30 % stilling i politisk sekretariat, kommunikasjonsressurs tilsvarende 100 % stilling, 50 % personalressurs og 100 % IKT ressurs. Frikjøpte tillitsvalgte fra Midsund og Nesset har fra høsten 2018 fått innvilget 15 % ekstra frikjøp hver for å arbeide med nye Molde kommune. Tillitsvalgte fra Molde har 10 % frikjøp. Det har også alle tre hovedverneombudene. Det er stort engasjement rundt prosessen og mange har vært med i planleggingsarbeidet i 2018, mellom annet gjennom delprosjekt innenfor arkiv og dokumentforvaltning, samfunnsikkerhet og beredskap, IKT og digitalisering, matrikkel, personal- og organisasjonsutvikling, planstrategi, valg og økonomi. Prosessen rundt lokalisering av arbeidsplasser er også i gang med egen arbeidsgruppe.

## Noen administrative oppgaver som har hatt fokus i 2018

- Planlegging av administrativ hovedmodell med ansvarsområder i sektorer og avdelinger
- Ansettelse av toppledere for ny kommune

- Videre organisering av sektorer og avdelinger, som skal vedtas av prosjektrådmann innen 31.12.18
- Kulturbbygging, herunder «bli-kjent» fond
- Videre forberedelser av endringer omkring interkommunale samarbeid
- Utarbeidelse av forslag til lokaldemokratimodeller i den nye kommunen, herunder politisk organisering og delegasjon
- Utredning av pensjonskasseløsning for den nye kommunen med forslag til innstilling fra prosjektrådmann, som ble vedtatt av fellesnemnda i september 2018
- Prosess omkring og endelig forslag til kommunevåpen

## Noen av oppgavene som vil ha fokus i 2019

- Fortsette arbeidet med lokaldemokratimodeller og politisk organisering. Her vil politikerne i alle kommunene bli involvert.
- Dialog med alle ansatte, slik at alle innen juni 2019 har en avklaring mht egen rolle/funksjon i ny kommune
- Starte arbeidet med felles planstrategi for den nye kommunen.
- Gjennomgå, omstrukturere og eventuelt avvikle interkommunale samarbeid.
- Lage forslag til budsjett 2020 og økonomiplan for 2020-2023.



Kulturbyggingsgruppa sammen med ordførere og rådmenn i de tre kommunene på tur i Midsund.

## Økonomi

Midlene for prosjektperioden er disponert i rammebudsjett vedtatt av fellesnemnda for alle årene. Midler vi har til disposisjon er som følger:

- Fylkesmannen i Møre og Romsdal har bevilget skjønnsmidler til dekning av prosjektledelse på 1,0 mill. kroner i alle årene i prosjektperioden.
- Nye Molde kommune (Midsund, Nesset og Molde) får engangsstøtte på 35,0 mill. kroner som går til planleggingsarbeidet.
- Nye Molde kommune får reformstøtte på 25,0 mill. kroner. Reformstøtten skal i sin helhet benyttes til investeringer i nåværende Midsund kommune, og går til ombygging av Midsund skole og investering i nytt administrasjonsbygg.
- Fylkesmannen i Møre og Romsdal har tildelt 500 000.- kr i skjønnsmidler til planstrategi i den nye kommunen.
- Kommunal- og moderniseringsdepartementet har tildelt 100 000.- kr til lokaldemokratiprojekt, og dette benyttes til prøveordning med oppgaveutvalg.

I løpet av høsten 2018 har alle topplederne fått enten delvis frikjøp for å planlegge egen organisasjon eller kompensasjon der frikjøp ikke lar seg gjøre. Dette finansieres av prosjektet og vil gjøre det også i 2019. Det kan bli aktuelt med at flere stillinger/funksjoner finansieres av prosjektet utover 2019.

Andre store utgifter i prosjektet er innenfor IKT. I løpet av 2017 og 2018 har prosjektet finansiert overgangen for Nesset kommune fra IKT-ORKidé til ROR IKT. I tillegg kommer nødvendige tilpasning av system og spesielt innenfor økonomi- og personalsystem innebærer dette betydelige kostander.

Fellesnemnda for nye Molde kommune skal vedta forslag til budsjett 2020 for den nye kommunen. Dette arbeidet vil starte tidlig i 2019 med rammebudsjett og harmonisering av rammer.





"Fjord og Fjell" spiller under Mardalskonserten.  
Foto: Bjørn Magne Øverås





# Organisasjon

Rådmannen har ordet.....	22
Hovedmål og verdier .....	25
Fokusområder 2018.....	25
Organisasjonskart .....	25
Medarbeidere og organisasjon.....	28
Økonomi .....	35
Resultat og analyser.....	35
Regnskapsskjema .....	39
Økonomiske oversikter .....	43
Noter .....	46
Finansforvaltning .....	59

# RÅDMANNEN HAR ORDET



Anne Grete Klokset  
rådmann

Neset kommunes primær oppgaver er å yte tjenester og utvikle samfunnet på en slik måte at kommunen er et godt sted å leve og bo. Forventninger til kommunen som tjenesteproducent uttrykkes gjennom lover og forskrifter, gjennom forventninger fra brukere og innbyggere, og gjennom kommunens egne definerte kvalitetsstandarder for tjenesteyting.

Årsrapporten for Neset kommune gjør rede for den økonomiske driften av kommunen i 2018. Hovedbudskapet i rapporten er hvordan tildelte midler er benyttet, med en forklaring der det er større avvik og økonomisk status pr. 31.12.18. Videre inneholder årsrapporten en statusoversikt når det gjelder likestilling, etikk og rådmannen sin egenkontroll.

Kommunen er pålagt å dokumentere at de aktiviteter som skjer og de tjenester som produseres, er i henhold til de lover og regler som regulerer tjenesten. Lovverket tillegger organisasjonens ledelse et overordnet ansvar for å overvåke samtlige internkontrollsystem og sikre at avvik blir behandlet på riktig måte. De statlige tilsynene har et spesielt fokus på dette.

## Internkontroll

Internkontroll er et formalisert kontrollsystem der kontrollaktiviteter utformes, gjennomføres og følges opp basert på vurdering av risiko for styringssvikt, feil og mangler i virksomhetens arbeidsprosesser. Ulike former for risiko blir fortløpende vurdert av rådmann, stab/støtte og øvrig ledelse. Internkontroll er dokumentert i plansystemet, styringsdokumenter, økonomireglementet og Losen (Compilo). Rådmann jobber kontinuerlig med formalisering og forbedring av rutiner.

## Risikokartlegging

Risikokartlegging og -vurdering er i varierende grad tatt i bruk som virkemiddel i kommunens arbeid med internkontroll. Kommunen har i 2018 arbeidet med en ny og forenklet Helhetlig ROS analyse og Overordnet beredskapsplan på bakgrunn av tilsyn fra Fylkesmannen i Møre og Romsdal. Arbeidet ferdigstilles i 2019.

## Økonomirapporter

Økonomiske rapporter (tertialrapporter) blir lagt fram for kommunestyret med prognoser for året (drift og investeringsprosjekter). Økonomisk status på virksomhetsnivå er kommentert under kapittelet Økonomi og kapittelet Hovedmål og verdier.

## Innkjøpsområdet

Neset kommune inngår i et interkommunalt samarbeid på innkjøpsområdet sammen med kommunene Molde, Rauma, Aukra og Midsund. Mål for dette samarbeidet er å anskaffe og forvalte nødvendige og riktige varer og tjenester det er behov for, på en måte som bidrar til en mest mulig kostnadseffektiv utnyttelse av kommunens ressurser. Gjennom dette innkjøps samarbeidet er det fremforhandlet rammeavtaler på de fleste områdene som kommunen benytter seg av. Videre er det utarbeidet kontrollrutiner som bidrar til at kommunen sin virksomhet etterlever regelverk for offentlig anskaffelser, samt kommunens egne inngåtte rammeavtaler. Erfaringene hittil er at det interkommunale innkjøps samarbeidet har bidratt til å øke bevissthet rundt lov om offentlig anskaffelser.

## Informasjonssikkerhet

Alle kommuner skal ha et personvernombud. Det er inngått avtale med IKA Møre og Romsdal i forhold til personvernombud. Personvernombud for Neset kommune er Henrik Gullaker, IKA Møre og Romsdal. Personvernombudet skal veilede kommunen slik at personopplysninger blir behandlet på en god måte i tråd med regelverket. I 2018 har det vært gjennomført opplæring i ny personvernforordning (GDPR). Alle enhetene har deltatt på felles opplæring i GDPR.

## God ledelse

God ledelse er avgjørende for å levere gode tjenester til innbyggerne. God ledelse handler om å vise gjennomføringskraft, mestre styring, være tydelig i rollen som leder og legge til rette for mestring og motivasjon hos medarbeiderne. I tillegg er det viktig å bygge en kultur for nyskaping og læring, godt arbeidsmiljø og høy etisk bevissthet. Lederne i Nesset kommune skal være mestringsorientert med god gjennomføringsevne og legge til rette for aktivt medarbeiderskap.

## Mestringsorienterte ledere gir

- Retning – hvor skal vi (mål og rolleavklaring).
- Mening – hvorfor skal vi dit (motivasjon).
- Individuell oppmerksomhet.

## Kompetanseheving og lederutvikling

I 2018 har en ansatt fått tilskudd / permisjon m/lønn for å gjennomføre fagarbeideropplæring. Fire ansatte har fått tilskudd og/eller permisjon for å ta videreutdanning på høyskolenivå. Kommunen deltar også i det statlig initierte videreutdanning for undervisningspersonell der stat, kommune og ansatte bidrar etter en sentral bestemt fordelingsnøkkel av kostnadene.

## Gode tjenester

Rådmannen vil fremheve at kommunen leverer gode tjenester til kommunens innbyggere.

## Skolene i Nesset

Elevundersøkelsen gir et bilde av hvordan elevene opplever læringsmiljøet. Resultantene her har de siste årene hatt en positiv utvikling og generelt er det et svært godt læringsmiljø i skolene i Nesset. Det er en kraftig reduksjon i antall elever som melder om mobbing. Nasjonale prøver viser at elevene på skolene våre presterer på nasjonalt nivå både i regning, lesing og engelsk. Skolebyggene våre er moderne og godt utstyrt med læremiddel.

Nesset kommune har blitt en språkkommune, noe som innebærer at skoler og barnehager i kommunen skal ha en

ekstra satsing på barns språkmiljø og språkutvikling.

## Barnehagene i Nesset

Barnehagene har i 2018 hatt fokus på folkehelse – et sunt og variert kosthold, god hygiene, uteaktivitet og friluftsliv. Videre har god psykisk helse og livsmestring blitt fremmet gjennom å arbeide med LØFT og andre pedagogiske metoder. Det er gjennomført brukerundersøkelser i alle barnehagene med gode resultat og tilbakemeldinger.

Eidsvåg barnehage ble godkjent som fylkets første trafikk sikre barnehage av trygg trafikk. Ingen barn på venteliste i 2018 og alle barn har fått barnehageplass til ønsket oppstart.

## Helse og omsorg

Helse og omsorg deltar i læringsnettverket «Det gode pasientforløp for eldre og kronisk syke» med fokus på «Hva er viktig for deg?» og «Hva feiler det deg?» Målet er et bedre pasientforløp mellom spesialisthelsetjenesten og kommunen, samt mellom enhetene i kommunen. Fokus på systematisk og tverrfaglig oppfølging.

I forhold til samhandlingsreformen ble det i 2018 betalt for 18 liggedøgn (2017 betalt for 10 liggedøgn) som følge av ferdig behandlede utskrivningsklare pasienter. Teknisk. Samfunn og utvikling: Vannbehandlingsanlegget Eidsvåg vannverk ble offisielt åpnet i 2018. Vannkvaliteten ble merkbart bedre fra første stund.

## Kultur

Frivilligsentralen og Grotta ungdomsklubb bidrar til trivsel og aktivitet for de fleste aldergrupper.

## Godt arbeidsmiljø

God ledelse og et godt arbeidsmiljø er viktig for at vi skal trives på jobb. Ansatte skal føle seg verdsatt. Vi skal ha en åpen og trygg kommunikasjon. Det blir viktig å få til utvikling gjennom involvering. Sammen skal vi få til gode og effektive tjenester i et godt lokalsamfunn! Samfunnet på alle nivåer er i stadig endring og utvikling. Dette går fortere og fortere, og kommunene er en del av denne virkeligheten. Det blir en økende

kamp og konkurranse om arbeidskraften i årene som kommer. Hvilket omdømme man har og hvilken identitet man vil skape vil bli et viktig konkurransefortrinn. Økt velstand generelt gir også økte forventninger til kommunene. Det er ofte omtalt som «rikdommens dilemma». Kommunene blir utfordret ikke bare på kvalitet og effektivitet, men også kommunenes plass som velferdssamfunnets hovedaktør skjerpes.

Dette noe av bakgrunnen for kommune-reformen og for Nettet kommunestyre sitt vedtak om å bygge en ny kommune sammen med Molde og Midsund – nye Molde kommune.

#### **Arbeid med etablering av nye Molde kommune**

Arbeidet med kommunesammenslåing har hatt høy prioritet i 2018. Å bygge en ny kommune krever politisk og administrativt lederskap, god planlegging, solid innsats og samarbeid fra alle parter – både ansatte, tillitsvalgte, folkevalgte og innbyggerne.

Omstilling og endring utfordrer alle deler av organisasjonen i de tre kommunene. Enkelte ansatte blir mer berørt enn andre, noen vil kanskje få nye arbeidssteder, oppgaver og nye kollegaer, men ingen skal miste jobben som følge av sammenslåingen. Tett samarbeid med tillitsvalgte og vernetjenesten, god informasjon, involvering og mulighet for deltakelse er avgjørende for en vellykket prosess. Året 2019 blir siste året som egen kommune og mye skal på plass i løpet av det kommende år.

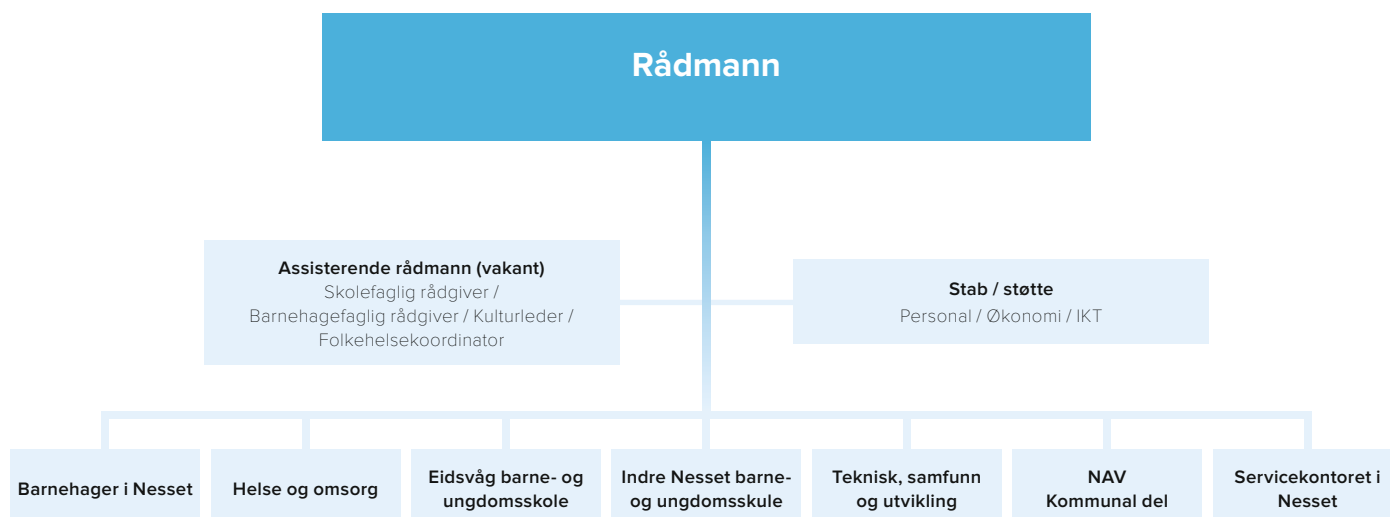
Rådmannen takker alle dyktige og engasjerte medarbeidere som gjennom sitt daglige arbeid bidrar til at kommunen leverer gode tjenester til innbyggerne. God styring i enhetene gjennom året kombinert med læring, fornyelse og innovasjon har vært viktige faktorer for videreutvikling og forbedring i kommunen.

En takk også til politikere, næringsliv, lag og organisasjoner og alle som gjør en jobb for Nessetsamfunnet.



Ansatte i rådmannens stab: Frode Sundstrøm, Amalia-Diana Prodan, Solfrid Svensli, Turid Leirvoll Øverås, Toril Melheim Strand, Tanja Alise H. Bersås og Mari Husan. Foran: Anne-Karin Sjøli og Anne Grete Klokset.

# ORGANISASJONSKART



## HOVEDMÅL OG VERDIER FOKUSOMRÅDER 2018

Nesset kommune sin visjon er: Jeg velger meg Nesset.

Denne visjonen ble vedtatt av kommunestyret i juni 2006. Visjonen er kjent og brukes både av innbyggere, folkevalgte, ledere og ansatte i kommunen. Det er mål om å videreutvikle kommunen ved bruk av visjonen og at den skal være med oss i arbeidet med å danne en ny kommune sammen med Molde og Midsund i 2020.

Administrativt er kommunen organisert etter en to-nivå-modell; rådmann, stab/støtte og sju tjenesteenheter. Kommunestyret delegerer myndighet til rådmannen med rett til videredelegering. Rådmannen har delegert myndighet videre til enhetslederne som rapporterer til rådmannen. Kommunestyret har gitt enhetene stor grad av selvstendighet i daglig drift

innenfor politisk fastsatte rammer i budsjett, virksomhetsplaner og krav til måloppnåelse.

### Kommunens vedtatt hovedmål

- Kvalitet i tjeneste
- Motiverte medarbeidere
- God økonomistyring
- Helhetlig og langsiktig planlegging
- Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT
- God utnyttelse av kommunale bygg, samt et godt vedlikehold

For å sikre god kvalitet i kommunens tjenester har vi for 2018 hatt fokus på noen sentrale områder.

### Fokusområder

- God kvalitet på tjenestene
- Lederutvikling – holdninger og verdier
- God økonomistyring
- Reduksjon i sykefravær
- Folkehelse
- Integrasjon

Fokusområdene er av prinsipiell betydning og arbeidet vi har utført innenfor fokusområdene har ført til læring og forbedring av kvaliteten i vårt tjenestetilbud.

På de 6 hovedområdene er resultatene som følger:

Hva er hovedmålet?	Hva handler det om?	Målbart mål	Resultat
Kvalitet i tjenestene	<p>Levere lovpålagte tjenester med god kvalitet i rett tid - plan- og byggesak, velferd, helse og omsorg, skoler og barnehager mm.</p>	<p>Tilsynsrapporter, forvaltningsrevisjon, meldte avvik.</p> <p>Tilstandsrapport for grunnskolen i Nesset.</p> <p>Nasjonale prøver på barne- og ungdomsskolene og eksamen på ungdomsskolen.</p>	<p><b>Tilsyn 2018</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arkiverket – tilsyn med arkiva i Nesset kommune</li> <li>• Tilsyn - barnehagene i Nesset</li> <li>• Forvaltningsrevisjon – Helhetlig planlegging, oppfølging og rapportering.</li> </ul> <p>Merknader og gitte pålegg er fulgt opp, samt revisjonens anbefalinger revisjonsrapporten. Det har vært gjort et stort arbeid med bedre dokumentasjon, flere rutiner, elektronisk uttrekk fra sak-/arkivsystem og plan for avslutning og deponering av papirarkiv.</p> <p>Helse og omsorg deltar i læringsnettverk for gode pasientforløp for eldre og kroniske syke. «Hva er viktig for deg?» og «Hva er i veien med deg?» Mål: Utvikle pasientforløp og systematisk tverrfaglig oppfølging. Resultat nasjonale prøver ligger på, eller like under, nasjonalt snitt. Grunnskolepoeng skoleåret 2017-18 ligger omtrent på nasjonalt snitt.</p> <p>Elevundersøkelser viser at elvene trives i skolen.</p> <p>God barnehagedekning – ingen barn på venteliste</p> <p>Eidsvåg barnehage - fylkets første godkjente trafikksikre barnehage av Trygg trafikk.</p>
Motiverte medarbeidere	<p>Kommunen skal være en god og attraktiv arbeidsplass</p> <p>Medarbeidere skal ha nødvendig og riktig kompetanse.</p> <p>Fokus på lederskap i alle ledd av organisasjonene – holdninger og verdier</p> <p>Lavt sykefravær</p>	<p>Hvor mange ansatte har tatt videreutdanning, deltatt i lederutvikling.</p> <p>Redusere sykefraværet med 10 %.</p> <p>Gjennomføre medarbeidersamtaler</p>	<p>Kommunen deltar i det statlig initierte videreutdanningsløpet for undervisningspersonell der stat, kommune og ansatt bidrar etter en sentralt bestemt fordelingsnøkkel av kostnadene.</p> <p>Fire personer har fått tilskudd og/eller permisjon for å ta videreutdanning på høyskolenivå.</p> <p>Samlet sykefravær i 2018: 7,30 % (2017 7,58 %) I perioden 2014 – 2018 er det totale fraværet redusert med 22,43 %.</p> <p>Medarbeidersamtaler - delvis gjennomført.</p>
God økonomistyring	<p>Riktig ressursforvaltning</p> <p>Samsvar mellom budsjett og regnskap</p>	<p>Netto driftsresultat</p>	<p>Netto driftsresultat er positivt med 2,3 millioner kroner, dvs. 0,7 pst av driftsinntektene. Kommunens driftsregnskap viser et regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) på 6,24 millioner kroner.</p> <p><b>Drift – frie inntekter og finans</b> Økte skatteinntekter, merinntekt på salg av konsesjonskraft og økt rammeoverføring (ekstra skjønnsmidler.)</p> <p><b>Drift – enhetene</b> Totalt for enhetene er det en innsparing i kostnader med 1,96 millioner kroner (se årsrapport kap. Økonomi – resultat og analyser)</p>
Helhetlig og langsiktig planlegging	<p>Vektlegge viktige langsiktige utfordringer for samfunnsutviklingen</p> <p>Utarbeide handlingsplaner som setter konkrete, målbare, oppnåelige, realistiske og tidsbestemte mål.</p>	<p>Rullering av kommuneplan, sektorplaner og økonomiplan og årsbudsjett.</p> <p>Kommunal planstrategi. Virksomhetsplaner</p>	<p>Kommunal planstrategi for Nesset kommune 2018 – 2019, vedtatt 25.09.18 (merknaed etter forvaltningsrevisjon).</p> <p>Vedtatt temaplan for helse og omsorg for perioden 2018 – 2025. Hovedplan vann og avløp 2020 – 2028, lagt ut til offentlig ettersyn</p> <p>Utarbeidet vedlikeholdsplan for kommunale bygg og anlegg.</p> <p>Kommunedelplan: Hovedplan vann og avløp 2020 – 2028</p> <p>Handlingsplan kommunale veger 2019 - 2022</p>
Effektiv og rasjonell drift gjennom bruk av IKT	<p>Digitalt førstevalg</p>		<p>Ny versjon av nettsidene med nytt design og oppgradert brukergrensesnitt lansert 16. mai 2018.</p> <p>Stor utskifting av PC park på grunn av flytting fra IKT Orkide til ROR-IKT.</p>
God utnyttelse av kommunal bygg	<p>Vedlikehold, oppgradering av standard. Ingen kommunale bygg bør stå tomme.</p>	<p>Brukerundersøkelser</p>	<p>Flere store investeringsprosjekt har bidratt til bedre utnyttelse av kommunale formålsbygg – mellom annet ombygging av Nesset omsorgs-senter og nytt renseanlegg Eidsvåg vannverk.</p> <p>Det er utarbeidet vedlikeholdsplan for kommunale bygg og anlegg.</p>





Neset kommune

# Våre verdier



## ANERKJENNELSE PÅLITELIGHET RESPEKT INTERESSE LØSNINGSORIENTERT

### **ANERKJENNELSE**

Vi er flinke til å gi gode tilbakemeldinger til andre. Ledere ser sine medarbeidere, og gir dem oppgaver de kan vokse på.

### **PÅLITELIGHET**

Vi holder det vi lover, og følger opp regelverk i lover og forskrifter.

### **RESPEKT**

Vi viser respekt for andre, og forventer det samme tilbake. Det er avgjørende for en god og konstruktiv dialog.

### **INTERESSE**

Vi er oppriktig interessert i jobben vår og i våre kolleger. Dermed er alle med og bidrar til et godt arbeidsmiljø og god kvalitet på tjenestene.

### **LØSNINGSORIENTERT**

Vi jobber alltid for å finne løsninger når problem oppstår, og vi skal ha fokus på utvikling og nytenking.

*Jeg velger meg april!  
I den det gamle faller,  
i den det ny får feste,  
det volder litt rabalder  
– dog fred er ei det beste,  
men at man noe vil.*

*Jeg velger meg april,  
fordi den stormer, feier,  
fordi den smiler, smelter,  
fordi den evner eier,  
fordi den krefter velter,  
– i den blir somren til!*

*Bjørnstjerne Bjørnson*



# MEDARBEIDERE OG ORGANISASJON

Neset kommune har mange dyktige medarbeidere som står på og gjør sitt beste for at innbyggere og brukere skal få de tjenestene de har krav på. 2018 har vært et svært hektisk år for mange av våre medarbeidere, og det er viktig for arbeidsgiver at de ansatte føler seg sett og verdsatt, også i slike perioder, uansett hvor i organisasjonen de jobber. Hver enkelt er en viktig brikke i det store bildet. Alle som utøver rådmannens myndighet i kraft av arbeidsgiverrollen har et spesielt ansvar for å ivareta sine ansatte.

## Likestilling, livsfasepolitikk og etikk

### Etikk

Etisk kvalitet på tjeneste- og myndighetsutøvelse er en forutsetning for at innbyggerne og brukerne skal ha tillit til kommunen. Målet med kommunens generelle etiske retningslinjer er at de skal bygge opp under en positiv kultur hvor alle ansatte i Neset kommune er bevisst på dette og praktiserer det i sitt daglige arbeid.

Alle har et selvstendig ansvar for å bidra til at tjenestene utøves på en etisk forsvarlig måte, og at virksomhetens tillit og anseelse blir ivaretatt. Ansatte skal ikke la egne interesser påvirke saksbehandling eller arbeid for øvrig, og heller ikke la hensynet til egen, eller virksomhetens, bekvemmelighet eller prestisje, påvirke handlinger eller avgjørelser.

### Neset kommune sitt mål for likestillingsarbeidet

- Å inkludere likestillingstiltak i rekrutteringspolitikken
- Å jobbe aktivt for mangfold på alle nivå i kommunen
- Å sikre at opplæring og kompetansetiltak er tilrettelagt for alle ansatte
- Å tilrettelegge arbeidsplasser og arbeidsorganisering slik at det ikke ekskluderer ansatte på grunn av kjønn, seksuell legning, etnisitet eller nedsatt funksjonsevne

- Å sikre en enhetlig rapportering slik at det sentrale leddet vet hva som skjer på de ulike enhetene i kommunen
- Å rapportere om arbeidet for likestilling i årsrapporten

Som hovedstrategi for likestillingsarbeidet forsøker Neset kommune å bruke en metode der kjønnsperspektivet skal være gjennomgående for alle politikk- og samfunnsområder, og der vi etterspør om planer og vedtak vil slå ulikt ut for henholdsvis kvinner og menn. Vi ser at kommunen har systematiske ulikheter som at menn er i mindretall, og delvis er helt fraværende i noen av de største enhetene. Gjennomsnitt stillingsstørrelse for kvinner er 76,33 % og for menn 77,32 %. Vi ser også at ca. 79 % av kvinnene som er ansatt i helse- og omsorgssektoren i kommunen arbeider deltid. Arbeidsmiljøloven kap.10 gir ansatte som har behov for redusert arbeidstid rett til det og noen av våre ansatte benytter seg av denne bestemmelsen, av ulike årsaker.

Ser vi på kommunen totalt er det 58 % av kvinnene og 36 % av mennene som jobber deltid. I 2017 var tallene henholdsvis 64 % av kvinnene og 26 % av mennene. Dette viser at kommunen er på rett vei, og at et systematisk og planmessig arbeid er et viktig hjelpemiddel for å nå målet om større stillinger og flere menn inn i de typiske kvinnedominerte yrkene.

Kommunens kjerneverdier er et nyttig verktøy for alle som skal jobbe med likestilling. Ved aktiv bruk av APRIL; og betydningen av anerkjennelse, pålitelig-

het, respekt, interesse og løsningsorientert, vil likestillingsarbeidet falle naturlig inn i den daglige driften.

### **Etnisitet, seksuell orientering eller nedsatt funksjonsevne.**

Alle enheter og ansatte i kommunen skal jobbe aktivt for å forhindre all form for diskriminering, mobbing og trakassering. Spesielt skal man være oppmerksom på om mobbingen har oppstått på grunn av etnisitet, seksuell orientering eller nedsatt funksjonsevne. Ved rekruttering til stillinger skal alle søkere vurderes ut fra like vilkår. Det skal jobbes aktivt for mangfold på alle nivå i kommunen.

Kommunens ansettelsesreglement viser blant annet til likestillingslovens- og hovedtariffavtalens bestemmelser som omhandler likestilling. I samme reglement har kommunen vedtatt at det som hovedregel skal ansettes i 100 % stilling, med mindre omfanget av arbeidet, eller en vurdering av arbeidssituasjonen, tilsier noe annet. Ved ledig stilling skal deltidsansatte, ved intern utlysning, tilbys utvidelse av sitt arbeidsforhold inntil sel stilling, dersom vedkommende er kvalifisert for stillingen. Mange deltidsstillinger er som en følge av at den ansatte selv ønsker å jobbe i redusert stilling. Dette er ofte i sammenheng med omsorg for små barn. Kommunen har innvilget alle søknader om slik omsorgspermisjon.

## **Lokale forhandlinger 2018 – oppsummering**

I kommunens Lønnspolitiske plan pkt. 4 har kommunen vedtatt følgende: De lokale forhandlingene skal bidra til likestilling mellom kvinner og menn. Ved lokale lønnsvurderinger skal det gjøres en vurdering av hvilke stillinger det vil være naturlig å sammenligne med i andre

enheter. Det skal da legges vekt på krav til utdanning, ansvars- og myndighetsområde for stillingene. Lengden på utdanningstiden alene er ikke en garanti for lik avlønning yrkesgruppene imellom. Hvor stort ansvar som er tillagt stillingen, både budsjettansvar, personalansvar og ansvar overfor tredjeperson, skal vektlegges.

### **Forhandlinger etter kapittel 4 i hovedtariffavtalen**

Denne gruppen utgjør ca. 90 % av de ansatte. I hovedsak fastsettes lønn til denne gruppen sentralt. Det er de sentrale partene som bestemmer om det i tillegg skal avsettes en lokal pott som skal fordeles i lokale forhandlinger, størrelsen på potten blir fastsatt sentralt. I 2018 ble det fra sentralt hold bestemt at det ikke skulle gjennomføres lokale forhandlinger for kap.4.

### **Forhandlinger etter kapittel 3 og 5 i hovedtariffavtalen**

For ansatte i disse to kapitlene gjennomføres lokale forhandlinger hvert år. Grunnlaget for gjennomføringene er lønnspolitisk plan, og føringer i hovedtariffavtalen som sier at det ved lønnsvurdering for stillinger som ikke er omfattet av de sentrale lønnsbestemmelsene skal tas hensyn til lønnsutviklingen i tariffområdet for øvrig.

De lokale forhandlingene i 2018 ble gjennomført uten brudd mellom partene.

<b>Gjennomsnittlig lønnsøkning 2017/18</b>						
	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2014-2018</b>
Kap.3	4,82	3,32	4,47	4,64	4,19	21,44
Kap.4	2,55	3,26	4,55	3,20	5,90	19,46
Kap.5	5,30	3,88	3,69	4,52	5,44	22,83

## Lønn og stillingsprosent fordelt på kjønn pr. utdanningsgruppe

	Kjønn	Gjennomsnitt stillingsprosent				Gjennomsnitt årslønn - ansatt				Gjennomsnitt årslønn hel stilling			
		2018	2017	2016	2015	2018	2017	2016	2015	2018	2017	2016	2015
Stilling uten krav om utdanning	K	57,00	59,00	58,00	57,00	233 042	232 989	225 434	213 168	385 570	390 418	386 040	363 927
	M	60,00	92,00	22,00	40,00	241 047	387 041	77 445	146 660	377 619	416 868	333 350	361400
Fagarbeiderstilling	K	75,00	71,00	70,00	71,50	310 938	297 653	283 356	282 767	415 399	413 904	401 991	391 652
	M	88,00	90,00	86,00	89,13	371 062	370 916	347 797	349 086	420 804	413 966	403 299	445 734
Høyskoleutdanning	K	86,00	85,00	82,41	83,00	430 449	420 494	399 807	387 080	500 454	494 028	489 060	466 609
	M	93,00	87,00	91,00	88,30	507 846	415 833	466 878	440 087	552 644	553 721	532 524	485 190
Stab inkl. rådmann	K	100,00	100,00	100,00	100,00	900 000	850 000	787 167	751 250	900 000	850 000	787 167	751 250
	M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rådmannens ledergruppe	K	100,00	100,00	100,00	100,00	723 200	688 270	653 750	640 000	723 200	688 270	653 750	640 000
	M	100,00	100,00	100,00	100,00	763 000	705 333	706 667	666 333	763 000	705 333	706 667	666 333
Mellomledere	K	94,00	92,00	91,00	89,87	568 289	545 956	503 671	514 163	723 200	584 758	553 291	563 519
	M	50,00	65,00	77,00	73,00	344 973	447 716	498 233	442 000	763 000	757 385	698 667	631 333

Deltids brannmannskap er ikke med i denne tabellen fra og med 2012. Reduksjon i gjennomsnitt årslønn for flere av gruppene skyldes i hovedsak at vi har hatt utskiftinger og dermed færre med full ansiennitet. Dette påvirker selvsagt gjennomsnittslønn for gruppen.

## Antall årsverk pr. 31.12.18 fordelt på kjønn

	Årsverk		Antall ansatte		Antall deltidsstl.		Gj.snitt stl%	
	K	M	K	M	K	M	K	M
Rådmannskontoret								
inkl. voksenopplæring og flyktningtjenesten	9,30	1,00	10	1	1		93,15	100,00
Økonomiavdelinga	4,00	-	4	-	-	-	100,00	-
Servicekontoret	6,00	-	6	-	-	-	100,00	-
Eidsvåg barne- og ungdomsskole	28,45	7,00	32	7	9	-	88,91	100,00
Indre Nesset barne- og ungdomsskule	14,71	1,00	16	1	5	-	91,95	100,00
Barnehagene	27,61		32	-	10	-	86,27	-
Kultur	3,90	0,79	7	2	5	2	55,71	39,40
Helse og omsorg	113,46	13,06	163	20	128	11	68,65	65,26
Teknisk, samfunn og utvikling	14,29	13,50	19	16	9	4	77,53	84,38
NAV kommunal del	0,45	1,80	1	2	1	1	0,45	90,00
Brannvesen			1	38	1	38		
Årsverk / antall / stl.str totalt	221,72	36,35	287	47	167	17	76,33	77,32

Antall ansatte kan ikke summeres ned i tabellen da det kan være noen som har deltidsstillinger i flere forskjellige enheter. Deltid brann er ikke med i sluttlinjen

## Sykefraværsutviklingen i Nesset kommune de siste 10 årene

Sykefraværsutviklingen i %	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
Egenmeldt fravær 1-8 dg	0,77	0,73	0,79	0,83	0,73	0,92	0,88	0,88	0,81	0,81	0,65
Legemeldt fravær 1-16 dg	1,15	0,86	1,27	1,35	1,43	1,73	1,20	1,56	1,32	1,01	0,93
Refusjonsberettiget fravær	5,38	5,97	5,82	6,41	7,25	5,52	5,88	5,54	4,66	4,30	6,12
Samlet fravær	7,30	7,56	7,87	8,59	9,41	8,17	7,96	7,97	6,79	6,11	7,64

Årsak	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
AFP helt	3	3	-	4	7	6	5
AFP delvis	-	-	1	-	-	3	2
Alderspensjon	4	4	8	4	7	8	1
Alderspensjon delvis	-	-	-	1	1	-	-
Uførepensjon helt	5	3	5	4	6	3	4
Sluttet andre årsaker	6	5	4	-	15	7	4
Sluttet totalt	18	15	18	18	40	25	17

## Sykefravær

En enhetlig og vitenskapsbasert teori på sykefravær mangler fortsatt. Derfor blir årsaker og løsninger ofte et spørsmål om hva en tror på. Debatter om sykefraværet i Norge er preget av dette. I følge Statistisk sentralbyrå er 130 000 nordmenn sykemeldt hver dag. For å få sykemelding og sykepenger skal arbeidsevnen være redusert på grunn av sykdom eller skade. I tillegg til medisinske forhold er det stor enighet om at forhold på arbeidsplassen og selve sykkelønsordningen kan påvirke lengden på sykefraværet. Ekspertene gir ulike svar på hva som kan påvirke sykefraværet. Noen av svarene er basert på forskningsresultater. Andre er mer en logisk følge av perspektivet som er valgt.

I evalueringsrapporten «Oppfølging av sykemeldte – fungerer dagens regime?» (SINTEF 2013) konkluderer forskerne slik: «Vi foreslår å nullstille sykefraværsdebatten og heller starte om igjen med følgende spørsmål: Hvorfor kommer ikke folk tilbake på jobb når de er friske nok til det?»

Også i 2018 har vi forsøkt å tilby alternative arbeidsplasser til noen av våre medarbeidere som er langtidssykemeldt, men som er friske nok til å forsøke annet passende arbeid. Dette har i flere tilfeller vært vellykket utprøving, og har i enkelte tilfeller ført til varig omplassering til annet arbeid. Det har også vært til god hjelp for den ansatte, og for NAV, i arbeidet med å kartlegge muligheten for alternativt arbeid. Vi har ingen grunn til å anta at langtidssykefraværet i hovedsak er arbeidsplassrelatert. Av det totale fraværet i 2018 er 26,29 % korttidsfravær, dvs. ikke refusjonsberettiget fravær.

I perioden 2014-2018 er det totale fraværet redusert med 22,43 %. Sammenlignet med de andre kommunene i Møre og Romsdal, for perioden 4. kvartal 2017 til 3. kvartal 2018, ligger Nesset kommune rundt gjennomsnittet når det gjelder sykefravær. Den kommunen med lavest fravær har 6,32 % og den som har høyest ligger på 12,13 %, Nesset ligger på 8,97 %. Sju kommuner ligger under Nesset og 28 kommuner ligger

over. Når det gjelder fravær for heltidsansatte har Nesset 6,90 % mens den kommunen med lavest fravær i denne gruppen har 5,85 og den med høyest fravær ligger på 12,91 %. Her er det 31 kommuner som har høyere fravær enn Nesset og fire kommuner som har lavere. Ser vi på gruppen deltidsansatte har 20 kommuner lavere fravær og 15 kommuner høyere fravær enn Nesset, der denne gruppen har et fravær på 10,63.

Kilde: ks.no

## IA-avtale

Nesset kommune har som mål om fortsatt å jobbe aktivt for å nå både de oppsatte målene i den nasjonale IA-avtalen og de lokale målene. Vi har over flere år hatt som mål å redusere sykefraværet med 10 % hvert år. Et godt partsamarbeid er en forutsetning for å lykkes med IA-arbeidet. Både ledelse, tillitsvalgte og verneombud har viktige roller i dette arbeidet.

## Opplæring og utdanningspermisjoner

Der enheten har meldt behov for spesielle kompetansehevingstiltak kan det innvilges permisjon med lønn for å gjennomføre en slik utdanning. I 2018 har en person fått tilskudd/permisjon m/lønn for å gjennomføre fagarbeideropplæring. Fire personer har fått tilskudd og/eller permisjon for å ta videreutdanning på høyskolenivå. Kommunen deltar også i det statlig initierte videreutdanningsløpet for undervisningspersonell der stat, kommune og ansatt bidrar etter en sentralt bestemt fordelingsnøkkel av kostnadene.

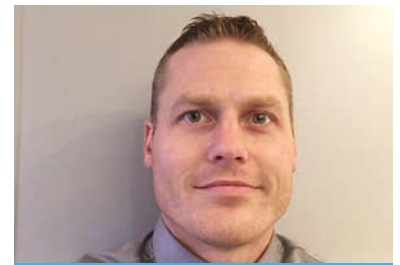
## Rekruttering

I løpet av 2018 har vi lyst ut 34 ulike stillinger, inkludert ferievikarer og andre vikariater. Dette er en reduksjon fra 2017. Vi har i hovedsak fått ansatt personer med den fagbakgrunn som har vært ønskelig. Både arbeidsmiljøloven og tariffavtalen har bestemmelser om rett til utvidelse av stilling, derfor har vi ved all ledighet i stillinger først forsøkt utvidelse av stilling til egne ansatte, før vi har lyst ut eksternt.

## Hovedtillitsvalgte i Nesset kommune



Sissel Ebbesen Bugge  
Fagforbundet



Nils Erling Skarseth  
Utdanningsforbundet



Peggy Brandt Vike  
Delta



Siw Janne Aasen  
Sykepleierforbundet

## Fagorganisasjoner med frikjøpt tid

Fagforbundet	60 % frikjøp
Utdanningsforbundet	30 % frikjøp
Delta	21 % frikjøp
NSF	21 % frikjøp
HVO	10 % frikjøp

## Tillitsvalgte/verneombud – Samarbeidsutvalget

Neset kommune har over flere år hatt et godt samarbeid med tillitsvalgte og verneombud. Det er etablert et utvalg kalt Samarbeidsutvalget. Her møtes hovedtillitsvalgte som har frikjøpt tid, hovedverneombudet, rådmann og personalsjef. På disse møtene blir det utvekslet informasjon, og det blir diskutert saker som angår de ansatte generelt. Ved revidering av reglement og rutiner blir disse, som hovedregel, tatt opp i samarbeidsutvalgets møter før de sendes til ordinær høringsrunde, og videre til administrativ eller politisk behandling. I 2018 har det vært få møter i utvalget, mye på grunn av etableringen av nye Molde kommune. Alle reglement og rutiner som ville vært naturlig å gå igjennom i Samarbeidsutvalget blir nå behandlet i ulike utvalg i nye Molde. To hovedtillitsvalgte er medlemmer i kommunens administrasjonsutvalg. De tillitsvalgte og verneombud har stor kompetanse innenfor sitt felt, og er viktige og gode samarbeidspartnere i arbeidet med å skape trygghet og forutsigbarhet for de ansatte. De opptrer profesjonelt i sitt arbeid overfor arbeidsgiver. I løpet av 2018 fikk de hovedtillitsvalgte ytterligere 10 % frikjøp i tilknytning til arbeidet med nye Molde kommune.

**Internkontrollsystem med HMS-hjul**  
Alle enhetene i kommunen har tatt i bruk det elektroniske kvalitetssystemet Compilo, lokalt kalt Losen. Hver enhet/avdeling er ansvarlig for å legge inn egne rutiner og reglement. Overordna lover, forskrifter, reglement og rutiner legges inn på rådmannsnivå. Dette er et omfattende arbeid, og det gjenstår fortsatt mye før alle enhetene kan si de bruker systemet fullt ut. Losen er også et system som ivaretar avviksregistrering og oppfølging av avvik helt frem til avviket er lukket. Melder av avviket får automatisk tilbakemelding på saksgangen for avviket. Alle ansatte skal kunne logge seg inn på Losen for å finne rutiner de trenger i hverdagen, og for å kunne melde avvik dersom det er nødvendig. I systemet ligger det også en modul for ROS-analyser. Dette er et viktig hjelpemiddel for ledere for å gjennomføre ROS-analyser på alle nivå i organisasjonen.

Noen av de viktigste områdene i kommunens HMS-arbeid er: oppfølging av sykefravær og ulykker, vernerunder, avviksbehandling og oppfølging av nyansatte. Neset kommune har etablert rutiner for å kartlegge og risikovurdere både fysiske og psykiske arbeidsmiljømessige forhold, samt utarbeidet egne rutiner for omstillinger som får konsekvenser for de ansattes arbeidsmiljø. Rutinene er lagt opp slik at risikovurderingen skal skje i forkant av beslutning om omstilling /omorganisering.

## Arbeidsmiljøutvalg - HAMU

Arbeidsmiljøutvalget er et besluttsende og rådgivende organ som skal virke for gjennomføringen av et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten. I Neset kommune har vi valgt å kalle det lovbestemte arbeidsmiljøutvalget for Hovedarbeidsmiljøutvalget, HAMU.

HAMU er et kombinert lovbestemt arbeidsmiljøutvalg og samarbeidsutvalg med oppgaver som angitt i arbeidsmiljøloven § 7-2, forskriften § 9 og Hovedavtalen del B § 6

- HAMU skal delta i arbeidet med å utarbeide handlingsprogram for verne- og miljøarbeidet i virksomheten.
- Utvalget, eller representanter for utvalget, skal foreta befaringer i virksomheten for å kartlegge og vurdere behovet for verne- og miljøtiltak.
- Utvalget skal gi råd om prioritering av virksomhetens planer i arbeidsmiljøspørsmål og skal selv ta opp spørsmål om nye tiltak.
- Utvalget skal også arbeide for at de ansatte i virksomheten får innsikt i arbeidsmiljøproblemer og søke deres medvirkning i verne- og miljøarbeidet.

Ved å opprette underutvalg til HAMU har vi oppnådd å få lokale AMU, arbeidsmiljøutvalg, som jobber etter de bestemmelsene som er nedfelt i arbeidsmiljøloven kap.7. Når de lokale AMU rapporterer til HAMU, får vi en god kontinuitet i arbeidsmiljøarbeidet. Ved å opprette lokale AMU har det også vært lettere å oppfylle lovens krav om at AMU skal delta på vernerunder, delta i utarbeid-

delsen av handlingsplaner og prioriteringer av hvilke miljøtiltak som eventuelt må settes i gang på arbeidsplassene.

## Vernetjeneste og bedriftshelsetjeneste

Alle ansatte i kommunen er innmeldt i bedriftshelsetjenesten Stamina. Bedriftshelsetjenesten er en god støttespiller for enhetene i spørsmål som har med arbeidsmiljøet og den enkeltes arbeidssituasjon å gjøre. I hovedsak skal dette gjøres gjennom forebyggende tiltak. Bedriftshelsetjenesten er også en god samarbeidspartner i enkeltsaker og i arbeidsplassvurderinger. Bedriftshelsetjenesten kan delta, og er en naturlig samarbeidspartner, i dialogmøter mellom sykemeldt arbeidstaker, arbeidsgiver og eventuelt NAV.

Neset kommune har 18 verneområder med egne verneombud. Marit Hammervold har vært kommunens hovedverneombud i 2018. Verneombud og hovedverneombud er valgt av og blant de ansatte, og representerer de ansatte i alle saker som angår arbeidsmiljøet. Hovedverneombudet er fast medlem i kommunens hovedarbeidsmiljøutvalg, HAMU og er kommunens AKAN-kontakt.

## HAMU hadde i 2018 disse åtte representantene

### Arbeidsgiverrepresentanter

Anne Grete Klokset  
Rådmann  
Rolf Jonas Hurlen  
Ordfører  
Anne-Karin Sjøli  
Personalsjef  
Jan Karstein Schjøberg  
Enhetsleder – Helse og omsorg

### Arbeidstakerrepresentanter

Marit Hammervold  
HVO (hovedverneombud) og leder  
Nils Erling Skarseth  
HTV Utdanningsforbundet  
Peggy Brandt Vike  
HTV Delta  
Sissel Ebbesen Bugge  
HTV Fagforbundet



Marit Hammervold  
Hovedverneombud

## HMS-årshjul for Neset kommune

Handling	Ansvar	Medvirkende	Når
Personalmøter skal gjennomføres. Rapporter vedr. forrige års risikovurderinger/ handlingsplaner settes opp og sendes HAMU (årsrapport) via de lokale AMU	Enhetsleder / Avdelingsleder	Verneombud avdelingsutvalg / andre fra personalet	Januar
Valg av Verneombud (hvert 2. år)	Enhetsleder	Avdelingsleder	Januar
Grunnkurs i arbeidsmiljø ved behov	Enhetsleder / Avdelingsleder	Verneombud	Februar
AMU får orientering om status for avviksmeldinger forrige år	AMU v/leder / Enhetsleder	leder AMU	Februar
Årsmelding fra lokale AMU til HAMU	Enhetsleder	Verneombud / tillitsvalgte	Februar
Arbeidsmiljøkonferansen	Rådmann		Mars
Årlig vurdering av HMS-rutiner og planverk	Rådmann / HAMU		Mars
HAMU behandler årsrapport inkl. rapporter vedr siste års arbeid	Rådmann / HAMU		Mars / April
Vernerunder med risikovurderinger gjennomføres.	Enhetsleder / Avdelingsleder	Verneombud / avd.utvalg / andre fra personalet	Mai
Lokale AMU behandler rapport etter vernerunder	Enhetsleder	lokale AMU	Mai
Nye handlingsplaner utarbeides. Det spesifiseres hva som kan gjøres med innsats og omtanke - tiltak innenfor eget budsjett - tiltak som krever ressurser utenom dem enheten selv rår over.	Enhetsleder / Avdelingsleder	Verneombud Avd.utvalg / Andre fra personalet	3. kvartal
Plan og evt. saker for tiltak som krever ressurser utenom dem enheten selv rår over legges fram i budsjettprosessen	Enhetsleder		3. eller 4. kvartal
HAMU behandler handlingsplaner fra enhetene	Rådmann / HAMU		November
Ledergruppen får orientering om status for avviksmeldinger	Rådmann		November





# ØKONOMI

Neset kommunes regnskap er bokført i henhold til kommunelovens § 48 med gjeldende forskrifter og kommunale regnskapsstandarder (KRS).

## Regnskapsresultat

---

Netto driftsresultat er positivt med kr 2,3 mill., dvs. 0,75 pst av driftsinntektene. Netto driftsresultat bør over tid være på 1,75 pst av driftsinntektene.

Neset kommunes driftsregnskap viser et regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) på kr 6,24 mill. Dette er midler som kommunestyret ikke har tatt stilling til bruk av i 2018. Mindreforbruket i 2017 var på kr 4,04 mill. og ble brukt i 2018.

Det er foretatt investeringer i anleggsmidler med kr 67,8 mill., herav kr 6,2 mill. på vann og avløp (selvkostområdet).

I tillegg til øremerka tilskudd fra andre er investeringsregnskapet fullfinansiert med bruk av frie midler som lån og momskompensasjon.

## Avviksanalyse

---

### Vesentlige avvik: drift – frie inntekter og finans (skjema 1A):

- Skatteinntektene inkl. skatteutjevningen, merinntekt på kr 1,38 mill.
- Rammeoverføringene ble kr 0,38 mill. høyere enn budsjettet pga. ekstra skjønnsmidler.
- Salg av kommunens konsesjonskraft, merinntekt på kr 3,3 mill.
- Kompensasjonsinntekter (mva-komp og rentekomp), gav en inntektssvikt på kr 0,62 mill.
- Netto merutgift på renter og kalkulatoriske inntekter VA, kr 0,16 mill.

### Vesentlige avvik: drift – enhetene (skjema 1B):

Totalt for enhetene er det en innsparing i kostnader med kr 1,96 mill.

- Kommunale fellesutgifter/-inntekter hadde en innsparing på kr 3,6 mill. Dette skyldes i hovedsak at statlig overføring til bosetting av flyktninger ble høyere enn budsjettet.
- Rådmannens stab/støtte har spart kr 0,34 mill. ved mindre forbruk på lønn, økt refusjon sykepenger og mindre forbruk kursutgifter.
- Skolefaglig rådgiver har overskridelse med kr 0,34 mill. som skyldes merkostnader til skoleskyss.
- Politisk virksomhet har en innsparing på kr 0,36 mill. som skyldes mindre møteaktivitet.
- Skolene (enhetene) har til sammen spart kr 0,88. mill. Dette skyldes i hovedsak større refusjoner fra NAV pga. sykdom/foreldrepermisjoner enn det skolene har brukt på vikarer. I tillegg er kostnadene til ufaglærte lærere lavere. Det har også vært utfordringer med å skaffe vikarer.
- Teknisk, samfunn og utvikling har en overskridelse på kr 1,53 mill. Kr 0,64 mill. skyldes tapsføringer, i hovedsak av tvangsmulkt. I tillegg ble inntekter for byggesak og kart/oppmåling kr 0,7 mill. mindre enn budsjettet. Det er også påløpt uforutsette kostnader til veterinærvakt.
- Budsjettet inntekter på selvkostområdet skal dekke internkostnaden i kommu-

nens regnskap. Mindreinntekten på kr 0,45 mill. skyldes i hovedsak framført resultat på underskudd som utgjør kr 0,55 mill. i kommunens sluttresultat.

- Kultur har overskredet budsjettet med kr 0,36 mill. En tredjedel av overskridelsen skyldes krav på finanskostnader som kommunen har vedtatt å dekke, samlet for 3 år. Resten skyldes i hovedsak høyere kostnader med drift av frivilligsentral/ungdomstiltak.
- NAV har et overforbruk på kr 0,64 mill. som i hovedsak er pga. flere deltakere i kvalifiseringsprogrammet og økt utbetaling av økonomisk sosialhjelp. Økning i økonomisk sosialhjelp er bl.a. pga. nye regler i arbeidsavklaringspenger, samt flyktninger som ikke har greid å skaffe seg arbeid eller kommet seg inn på skole etter avsluttet introduksjonsprogram.

### Vesentlige avvik: investering (skjema 2A, 2B):

- Av bevilgning (revidert budsjett) til investeringsprosjekter på kr 67,8 mill. ble kr 46,8 mill. benyttet, dvs. 69 pst av bevilgede midler er brukt. Behovet for finansiering er tilsvarende lavere.
- Årsregnskapets skjema 2B viser hvilke investeringsprosjekter som har overskridelser og restmidler. Jf. note 13 med kommentarer for hvert enkelt investeringsprosjekt.
- Låneopptak på kr 19 mill. ble foretatt i henhold til opprinnelig vedtatt budsjett for 2018. Regnskapet viser ubrukte lånemidler til investeringer på kr 14 mill. ved årets slutt. Dette er kr 1 mill. mindre enn forutsatt i vedtatt budsjett for 2019.
- Utlån av Husbankmidler (startlån) har vært lavere enn forventet. Ubrukte lånemidler til dette formålet er på kr 1,6 mill. ved årets slutt.

### Diverse nøkkeltall i prosent av driftsinntektene

I prosent av driftsinntektene	2014	2015	2016	2017	2018
Netto driftsresultat	-0,8	1,2	1,3	1,0	0,8
Netto renter og avdrag	4,7	4,1	3,9	4,7	4,3
Brutto investeringsutgifter	13,2	6,3	26,4	21,2	15,2
Netto lånegjeld *)	85,3	83,6	94,1	99,6	99,9
Disposisjonsfond	1,0	0,2	2,2	1,7	2,0

\*) Netto lånegjeld er iht. SSBs indikator

### Netto driftsresultat

Netto driftsresultat viser resultatet av kommunens ordinære, løpende drift innenfor det finansielt orienterte regnskapssystemet. Det betyr at avskrivninger er erstattet med avdrag på lån. I tillegg er netto renteutgift trukket fra. Kommunen bør ha et netto driftsresultat som ligger på minst 1,75 pst av driftsinntektene. Årets resultat er på 0,75 pst, dvs. kr 2,3 mill. Kommunen er avhengig av et godt netto resultat for å kunne avsette til reserver, ha buffere i forhold til svingninger i skatteinntekter og renteutgifter, samt egenkapital til investeringer.

### Netto eksterne finansutgifter

Netto eksterne finansutgifter viser hvor stor del av kommunens driftsinntekter som går med til å betale renter og avdrag. Herunder bokføres renter, avdrag, avkastning på plasserte midler, utbytte mv. Mindre investeringer og redusert lånefinansiering gjør at denne andelen reduseres noe i forhold til i fjor.

### Brutto investeringsutgifter

Brutto investeringsutgifter i prosent av driftsinntektene sier noe om nivået på kommunens investeringer i forhold til driftsinntektene. Årets investeringer tilsvarende 15,2 pst av driftsinntektene, mot 21,2 pst i fjor. De to siste årene er det investert

totalt kr 109 mill. De siste 5 årene har det vært investert for kr 238 mill. Det meste av investeringene er finansiert med låneopptak. Dette skal i det lange løp finansieres av driftsmidler ved betaling av renter og avdrag på lån.

### Netto lånegjeld

Netto lånegjeld i prosent av driftsinntektene (SSBs indikator) viser hvor mye kommunen har i netto lånegjeld i forhold til driftsinntektene. Dette er kommunens innlån korrigert for alle utlån og ubrukte lånemidler. Netto lånegjeld i forhold til driftsinntektene er økt fra 99,6 pst i 2017 til 99,9 pst i 2018.

### Disposisjonsfondet

Disposisjonsfondet er på kr 6,24 mill. per 31.12. (herav utviklingsfondet med kr 1,57 mill.). Kommunen bør opparbeide seg disposisjonsfond for ikke å bli sårbar for svingningene i de frie inntektene og renteutgifter, og for å ha egenkapital til investeringer. Et måltall for disposisjonsfond er minimum 4 % av driftsinntektene. Disposisjonsfondet utgjør 2 pst av driftsinntektene.

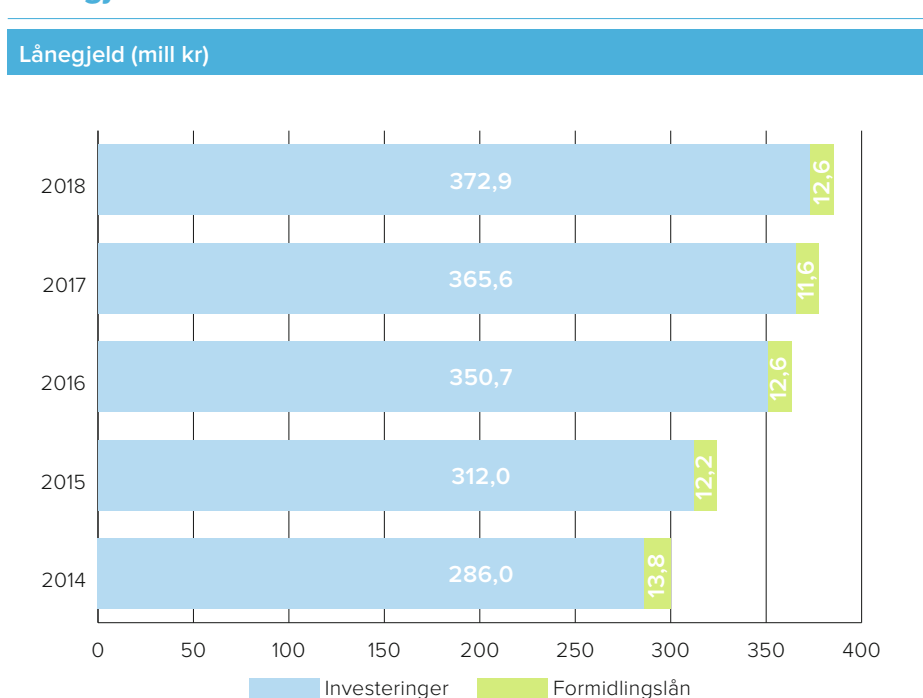
### Soliditet

Utviklingen de siste 5 årene:					
Egenkapital/gjeld	2014	2015	2016	2017	2018
Egenkapitalprosent	6,8	7,7	8,1	11,5	14,5
Gjeldsgrad	13,7	12,0	11,4	7,7	5,9

Soliditet er et uttrykk for bedriftens evne til å tåle fremtidig underskudd. Når man vurderer en bedrifts soliditet ser man på hvor stor andel av bedriften som er finansiert med egenkapital, som bør være høyest mulig) og hvor stor andel som er finansiert med lånte midler (bør være lavest mulig).

Egenkapitalen måles i prosent av totalkapitalen. Gjeldsgraden måles i sum gjeld/sum egenkapital.

### Lånegjeld



Kommunen formidler lån fra Husbanken til kommunens innbyggere i henhold til egne retningslinjer. Dette skal over tid være et nullspill for kommunen.

Av låneporteføljen til investeringer i anleggsmidler er 379 pst bundet til fastrente, mens resten fortsatt har flytende rente. Ved flytende renter vil kommunen være veldig sårbar for svingningene i rentene, hvis det ikke er bygd opp bufferfond.

Kommunen har per 31.12. disposisjonsfond på kr 6,2 mill. inkl. utviklingsfond. Fondet kan ta høyde for svingninger i kommunens utgifter og inntekter.

I 2018 har kommunen fått rentekompen-sasjon tilsvarende et lån på kr 179 mill.

## Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

### Regnskapsprinsipper

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet fremgår av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet. Regnskapsføring av tilgang og bruk av midler bare i balanseregnskapet gjøres normalt ikke, kun ved endring i regnskapsprinsipp. Dette blir kommentert i note i årsregnskapet.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsregnskapet, enten de er betalt eller ikke. Dette inkluderer også alle påløpte lønnskostnader.

For lån er kun den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Lån som ikke er brukt, er registrert som memoriapost, ubrukte lånemidler.

I den grad enkelte utgifter, utbetalinger, inntekter eller innbetalinger ikke kan fastsettes eksakt ved tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp i årsregnskapet.

### Klassifisering av anleggsmidler og omløpsmidler

I balanseregnskapet er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen.

Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon, samt markedsbaserte

verdipapirer som inngår i en handelsportefølje er omløpsmidler.

Andre markedsbaserte verdipapirer er klassifisert som omløpsmidler med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessige hensyn. I slike tilfeller er verdipapirene klassifisert som anleggsmidler.

Andre fordringer er omløpsmidler dersom disse forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Ellers er de klassifisert som anleggsmidler.

### Kommunen følger KRS (F) nr 4;

Avgrensningen mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Standarden har særlig betydning for skille mellom vedlikehold og påkostning i forhold til anleggsmidler. Utgifter som påløper for å opprettholde anleggsmiddelets kvalitetsnivå utgiftsføres i driftsregnskapet. Utgifter som representerer en standardheving av anleggsmiddelet utover standarden ved anskaffelsen utgiftsføres i investeringsregnskapet og aktiveres på anleggsmiddelet i balansen.

### Klassifisering av gjeld

Langsiktig gjeld er knyttet til formålene i kommunelovens § 50. All annen gjeld er kortsiktig gjeld.

Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

### Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi.

Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventet tap.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over levetiden til anleggsmiddelet. Avskrivningene starter året etter at anleggsmiddelet er anskaffet/tatt i bruk av virksomheten.

Avskrivningsperiodene er i tråd med § 8 i forskrift om årsregnskap og årsberetning. Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld.

Opptakskost utgjør gjeldspostens pålydende i norske kroner på det tidspunkt som gjelden oppstår.

Låneomkostninger (gebyrer, provisjoner mv.), samt over- og underkurs, er finansutgifter/-inntekter. Over- og underkurs periodiseres over lånets løpetid som kortsiktig fordring/gjeld etter samme prinsipp som gjelder for obligasjoner som holdes til forfall.

### Selvkostberegninger

Innenfor de rammer der selvkost er satt som den rettslige rammen for hva kommunen kan kreve av brukerbetaling beregner kommunen selvkost. For de tjenestene kommunen selv har valgt å kreve brukerbetaling etter selvkostprinsippet følges samme retningslinjer.

### Mva-plikt og mva-kompensasjon

Kommunen følger reglene i mva-loven for de tjenestemrådene som er omfattet av loven.

For kommunens øvrige virksomhet krever kommunen mva-kompensasjon. Mottatt kompensasjon for betalt mva er finansiert av kommunene gjennom redusert statstilskudd i inntektssystemet.

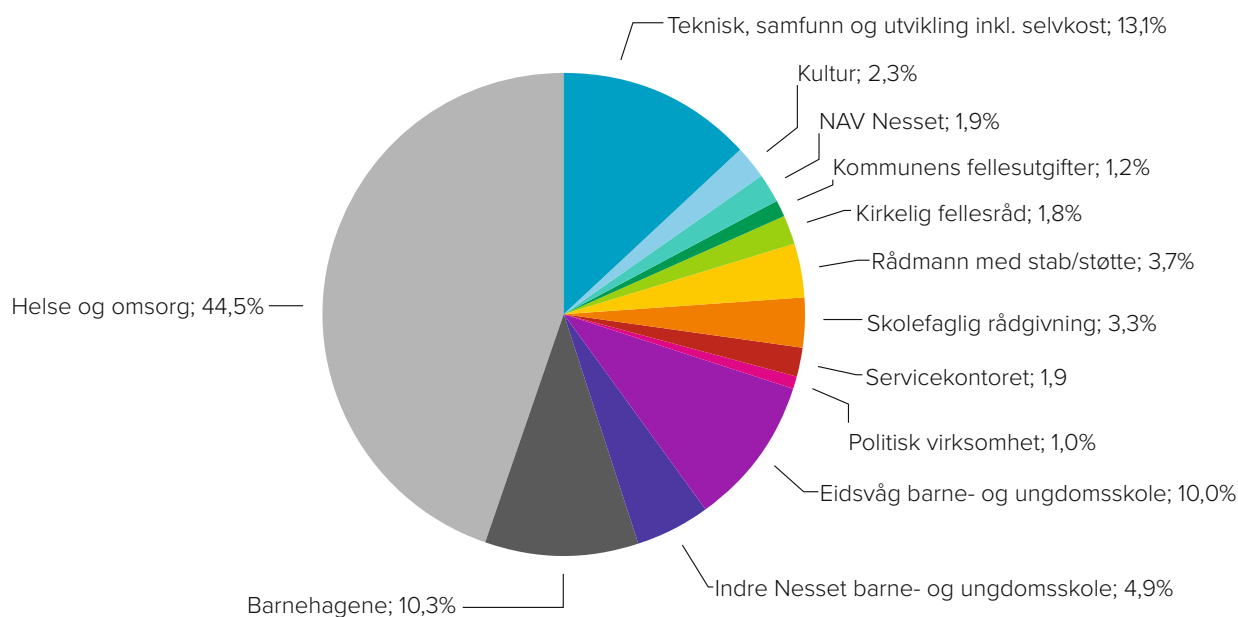
# REGNSKAPSSKJEMA

		2018			2017
		Note	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
<b>(Minus = inntekt)</b>					
Skatt på inntekt og formue		-81 794 358	-81 133 000	-81 133 000	-76 676 340
Herav: naturressursskatt		-11 386 865	-10 500 000	-10 500 000	-10 548 660
Rammetilskudd 1)		-103 473 725	-102 374 000	-102 374 000	-107 187 287
Eiendomsskatt 2)		-18 222 824	-18 223 000	-18 362 000	-18 409 510
Konsesjonsavgifter		-8 367 303	-8 367 000	-8 367 000	-8 367 303
Momsrefusjon		-5 481 098	-6 000 000	-6 000 000	-5 805 660
Konsesjonskraftinntekter	15	-11 102 275	-7 800 000	-5 300 000	-5 430 822
Kompensasjonsinnt., renter/avdrag		-221 646	-322 000	-322 000	-402 195
Havbruksfond		-2 390 609	-2 392 000	0	-46 082
<b>Sum frie disponible inntekter</b>		<b>-231 053 838</b>	<b>-226 611 000</b>	<b>-221 858 000</b>	<b>-222 325 199</b>
Renteinntekter fra bank		-721 420	-600 000	-600 000	-657 521
Renteinntekter utlån		-257 737	-150 000	-150 000	-384 469
Renteinntekter Nettet kraft as	15	-930 345	-930 000	-844 000	-963 375
Utbytte		-2 088 650	-2 099 000	-3 000 000	-1 502 975
Kalkulatoriske inntekter VA		-3 494 903	-3 316 000	-3 316 000	-2 673 282
Renteutgifter, provisj. o.a.finansutgifter		6 494 508	6 000 000	6 000 000	6 219 527
Avdrag på lån		11 736 000	11 736 000	11 736 000	12 072 062
<b>Netto finansinntekter/-utgifter</b>		<b>10 737 453</b>	<b>10 641 000</b>	<b>9 826 000</b>	<b>12 109 967</b>
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Til ubundne avsetninger		5 674 000	5 674 000	0	1 786 000
Til bundne avsetninger		8 429 866	8 367 000	8 367 000	12 434 071
Bruk av tidligere års mindreforbruk		-4 035 995	-4 036 000	0	-4 980 173
Bruk av ubundne avsetn		-5 448 000	-5 448 000	-3 773 000	-2 942 000
Bruk av bundne avsetninger		-4 550 000	-4 550 000	-4 550 000	-4 550 000
<b>Netto avsetninger</b>		<b>69 871</b>	<b>7 000</b>	<b>44 000</b>	<b>1 747 898</b>
Overf. til investeringsregnskapet		0	0	0	0
<b>Til fordeling</b>		<b>-220 246 515</b>	<b>-215 963 000</b>	<b>-211 988 000</b>	<b>-208 467 334</b>
<b>Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)</b>		<b>214 006 362</b>	<b>215 963 000</b>	<b>211 988 000</b>	<b>204 431 339</b>
<b>Merforbruk/mindreforbruk</b>		<b>-6 240 153</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-4 035 995</b>
1) Spesifikasjon av rammetilskuddet:					
Innbyggertilskudd og utg.utjevning		-91 622 000	-91 507 000	-91 507 000	-87 893 325
Småkommunetilskudd		-5 543 000	-5 543 000	-5 543 000	-5 543 000
Skjønnstilskudd		-1 703 753	-1 435 000	-1 435 000	-1 954 000
Inntektsutjevning		-4 115 972	-3 400 000	-3 400 000	-6 751 962
Beredskap mot mobbing		0	0	0	-385 000
Regionsentertilskudd		-489 000	-489 000	-489 000	-247 000
Vedlikeholdstilskudd		0	0	0	-413 000
Tilskudd gang-/sykkelveg langs FV62		0	0	0	-4 000 000
2) Eiendomsskatt, næring, verk og bruk		-11 094 265	-11 100 000	-11 100 000	-11 530 190
Eiendomsskatt, bolig og fritid		-7 128 559	-7 123 000	-7 262 000	-6 879 320

## Regnskapsskjema 1B – fordelt til enhetene drift

Enhet	2018					2017
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Avvik fra regulert budsjett	Avvik %	Regnskap
Rådmannens stab/støtte, inkl. fellesutg.	21 547 953	25 161 000	24 210 000	3 613 047	14,4	22 086 757
Herav:						
Kommunale fellesutgifter/-inntekter	2 627 925	6 244 000	6 200 000	3 616 075	57,9	2 879 537
Kirkelig fellesråd	3 822 000	3 822 000	3 822 000	0	0,0	3 925 000
Rådmannens stab/støtte	7 936 889	8 275 000	8 245 000	338 111	4,1	7 821 445
Skolefaglig rådgiver	7 161 139	6 820 000	5 943 000	-341 139	-5,0	7 460 775
Servicekontor	4 075 867	4 013 000	3 992 000	-62 867	-1,6	3 602 083
Politisk virksomhet	2 071 325	2 436 000	2 449 000	364 675	15,0	2 118 276
Eidsvåg barne- og ungdomsskole	21 496 973	22 096 000	22 268 000	599 027	2,7	22 185 875
Indre Nesset barne- og ungdomsskule	10 448 096	10 734 000	10 836 000	285 904	2,7	10 234 332
Barnehagene	22 130 653	22 244 000	22 164 000	113 347	0,5	19 190 286
Helse og omsorg	95 169 190	95 182 000	91 348 000	12 810	0,0	88 946 921
Teknisk, samfunn og utvikling	28 571 491	27 042 000	26 095 000	-1 529 491	-5,7	29 044 658
Sjølkost (VARSF)	-473 791	-920 000	-911 000	-446 209	-48,5	-149 203
Kultur	4 920 081	4 565 000	4 475 000	-355 081	-7,8	4 105 395
NAV	4 048 524	3 410 000	2 935 000	-638 524	-18,7	3 065 960
Reserver	0	0	2 127 000	0		0
<b>Totalt</b>	<b>214 006 362</b>	<b>215 963 000</b>	<b>211 988 000</b>	<b>1 956 638</b>	<b>0,9</b>	<b>204 431 339</b>

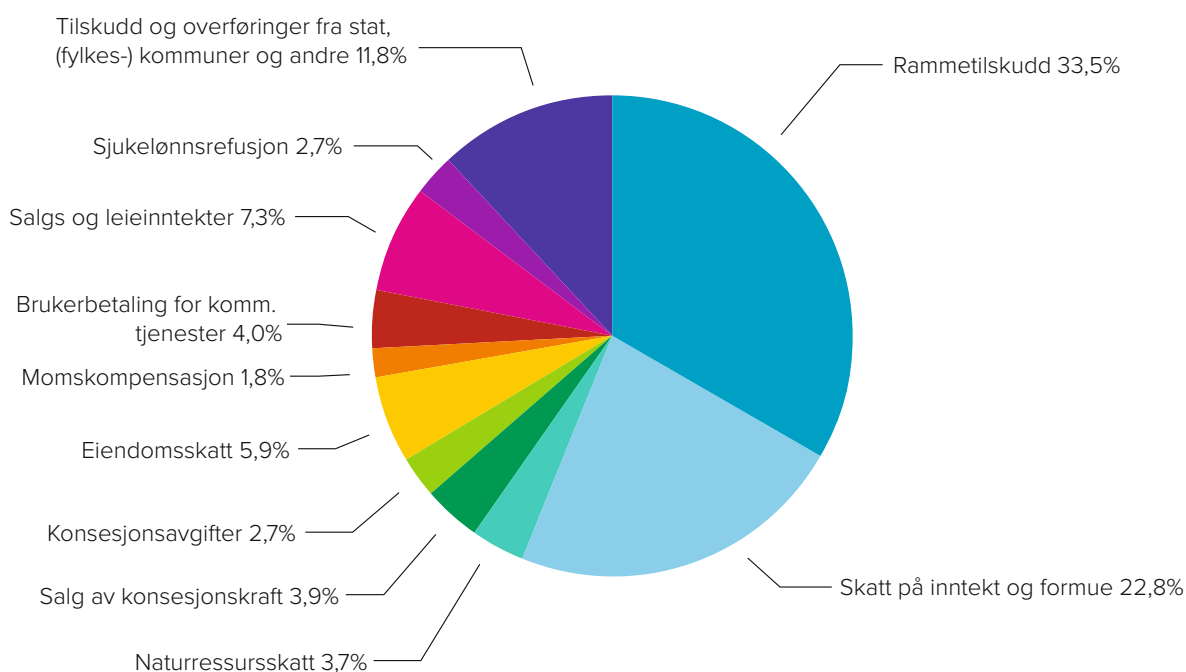
## Utgifter – prosentvis fordeling mellom enhetene



## Regnskapsskjema 2A – investering

	Note	2018			2017
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Investeringer i anleggsmidler	13	46 922 933	67 792 000	86 205 000	62 653 140
Utlån og forskutteringer		3 921 000	5 000 000	4 000 000	1 839 000
Kjøp av aksjer og andeler		993 583	990 000	990 000	929 095
Avdrag på lån		1 042 835	1 097 000	1 097 000	971 218
Dekning av tidligere års udekket		0	0	0	0
Avsetninger		1 348 342	0	0	781 668
<b>Årets finansieringsbehov</b>		<b>54 228 693</b>	<b>74 879 000</b>	<b>92 292 000</b>	<b>67 174 120</b>
<b>Finansiert slik:</b>					
Bruk av lånemidler		26 902 041	26 779 000	35 382 000	36 281 294
Inntekter fra salg av anleggsmidler		324 130	0	0	0
Tilskudd til investeringer		0	0	0	3 400 000
Kompensasjon for merverdiavgift		7 742 238	10 113 000	13 263 000	9 654 600
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	14	18 872 669	36 987 000	42 647 000	16 276 886
Andre inntekter		0	0	0	0
<b>Sum ekstern finansiering</b>		<b>53 841 078</b>	<b>73 879 000</b>	<b>91 292 000</b>	<b>65 612 780</b>
Overført fra driftsregnskapet	15	187 615	0	0	444 150
Bruk av tidligere års udisponert		0	0	0	0
Bruk av avsetninger		200 000	1 000 000	1 000 000	1 117 190
<b>Sum finansiering</b>		<b>54 228 693</b>	<b>74 879 000</b>	<b>92 292 000</b>	<b>67 174 120</b>
<b>Udekket/udisponert</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Driftsinntekter – prosentvis fordeling



**Regnskapsskjema 2B – investeringsprosjekter**

2018 Investeringer – prosjektrekningskap 2B		Årets budsjett / regnskap			Totalt prosjekt		Total ramme	Ferdig
Prosj.nr	Navn på prosjekt	Budsjett 2018	Brukt pr. 31.12.18	Rest + overskrid -	Brukt tidl. år	Brukt pr. 31.12.18	Prosjekt flere år	Forventa slutt år
600217	Rehab. ledningsnett vann inkl. kummer	1 100 000	442 041	657 959	0	442 041		2018
600218	Utbedring ledningsnett - avløp	300 000	0	300 000	0	0		2018
600234	IKT - investeringer	500 000	726 816	-226 816	0	726 816		2018
600284	Sikring av kvikkleireområde i Eidsvåg	435 000	245 873	189 127	6 288 299	6 534 172	6 699 000	2018
600286	Asfaltering/rehabilitering veger/ plasser	2 880 000	2 777 501	102 499	0	2 777 501		2018
600290	Vann Meisal, forprosj/gjennomføring	3 000 000	620 744	2 379 256	0	620 744	6 000 000	2019
600291	Hovedavløp Eidsvåg - forlengelse av avløpsrør	2 000 000	49 250	1 950 750	218 261	267 511	2 176 000	2018
600296	Renseanlegg Eidsvåg vannv	6 000 000	5 043 467	956 533	14 093 712	19 137 179	22 350 000	2019
600330	NOS, ombygging demensavd gjennomføring	37 437 000	28 156 485	9 280 515	27 263 535	55 420 020	65 700 000	2019
600337	Flerbrukshall, inventar/utstyr	300 000	293 319	6 681	0	293 319		2018
600341	Garasje miljøbil/vedproduksjon	1 450 000	664 132	785 868	106 236	770 369	1 557 000	2019
600343	Eresfjord brannstasjon	2 500 000	441 073	2 058 927	383 437	824 510	9 884 000	2019
600344	Bofellesskap Holtan, 4 leiligheter funksj.hem.	1 000 000	824 587	175 413	509 178	1 333 765	14 000 000	2019
600347	Eresfjord barnehage utelager/vognskur	400 000	392 769	7 232	0	392 769		2018
600349	Brannsikring Holtan, bofellesskap/ omsorgsboliger	700 000	87 607	612 393		87 607		2019
600350	Helsesenter, omsorgsboliger, heimetjeneste	1 500 000	778 587	721 413	58 958	837 545	123 000 000	2020
600352	Boligtomt Haramsmarka	0	200 000	-200 000		200 000		2018
600354	NOS-ombygging demensavd., uteområde	1 650 000	1 815 313	-165 313	0	1 815 313		2019
600355	NOS-ombygging demensavd., inventar	3 150 000	2 263 597	886 403	0	2 263 597		2019
600356	Personbil/varebil, aktivitetstjenesten	170 000	109 795	60 205	0	109 795		2018
600358	Vistdal barnehage, gjerde/drenering	600 000	465 101	134 899	0	465 101		2018
600359	Kommunehuset, rehab, forprosj framtidig bruk	300 000	0	300 000	0	0		2019
600360	Klassesett PC-er EIBUS	0	187 615	-187 615	0	187 615		2018
600361	Fartsdumper øvre/nedre Liedgardsveg	120 000	167 125	-47 125	0	167 125		2018
600362	Eresfjord barnehage, tilbygg, forprosjekt	300 000	0	300 000	0	0		2019
<b>SUM</b>		<b>67 792 000</b>	<b>46 752 797</b>	<b>21 039 203</b>	<b>48 921 617</b>	<b>95 674 413</b>		



## ØKONOMISKE OVERSIKTER

Økonomisk oversikt – drift				
Note	2018			2017
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
<b>Driftsinntekter</b>				
Brukerbetalinger	12 421 286	12 070 000	12 070 000	12 409 981
Andre salgs- og leieinntekter	34 538 980	31 358 000	28 858 000	28 539 656
Overføringer med krav til motytelse	32 756 831	25 445 000	24 540 000	31 100 736
Rammetilskudd	103 473 725	102 374 000	102 374 000	102 774 287
Andre statlige overføringer	17 315 788	12 414 000	10 022 000	17 098 477
Andre overføringer	342 640	125 000	125 000	406 636
Skatt på inntekt og formue	70 407 493	70 633 000	70 633 000	66 127 680
Eiendomsskatt	18 222 824	18 223 000	18 362 000	18 409 510
Andre direkte og indirekte skatter	19 754 168	18 867 000	18 867 000	18 915 963
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>309 233 735</b>	<b>291 509 000</b>	<b>285 851 000</b>	<b>295 782 926</b>
<b>Driftsutgifter</b>				
Lønnsutgifter	168 302 277	165 018 000	161 314 000	158 162 497
Sosiale utgifter	38 419 668	39 184 000	39 811 000	37 596 689
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	38 328 629	33 713 000	32 403 000	38 674 109
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	32 732 047	31 441 000	29 241 000	30 277 398
Overføringer	17 922 005	18 411 000	18 468 000	17 214 160
Avskrivninger	10 16 005 491	5 884 000	5 884 000	14 089 118
Fordelte utgifter	-2 129 794	-3 086 000	-3 086 000	-2 975 063
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>309 580 322</b>	<b>290 565 000</b>	<b>284 035 000</b>	<b>293 038 908</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>-346 587</b>	<b>944 000</b>	<b>1 816 000</b>	<b>2 744 018</b>
<b>Finansinntekter</b>				
Renteinntekter og utbytte	4 957 811	4 739 000	5 554 000	4 413 752
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	171 140	0	0	124 000
<b>Sum eksterne finansinntekter</b>	<b>5 128 952</b>	<b>4 739 000</b>	<b>5 554 000</b>	<b>4 537 752</b>
<b>Finansutgifter</b>				
Renteutgifter og låneomkostninger	6 495 464	6 006 000	6 006 000	6 227 042
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0
Avdrag på lån	11 736 000	11 736 000	11 736 000	12 072 062
Utlån	244 946	120 000	120 000	63 500
<b>Sum eksterne finansutgifter</b>	<b>18 476 410</b>	<b>17 862 000</b>	<b>17 862 000</b>	<b>18 362 604</b>
<b>Resultat eksterne finanstransaksjoner</b>	<b>-13 347 458</b>	<b>-13 123 000</b>	<b>-12 308 000</b>	<b>-13 824 852</b>
Motpost avskrivninger	10 16 005 491	5 884 000	5 884 000	14 089 118
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>2 311 446</b>	<b>-6 295 000</b>	<b>-4 608 000</b>	<b>3 008 284</b>
<b>Interne finanstransaksjoner</b>				
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	4 035 995	4 036 000	0	4 980 173
Bruk av disposisjonsfond	5 448 000	6 113 000	3 773 000	2 942 000
Bruk av bundne fond	11 783 631	10 654 000	9 669 000	9 005 085
<b>Sum bruk av avsetninger</b>	<b>21 267 626</b>	<b>20 803 000</b>	<b>13 442 000</b>	<b>16 927 258</b>
Overført til investeringsregnskapet	15 187 615	0	0	444 150
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	6 576 166	5 674 000	0	1 786 000
Avsatt til bundne fond	10 575 138	8 834 000	8 834 000	13 669 397
<b>Sum avsetninger</b>	<b>17 338 919</b>	<b>14 508 000</b>	<b>8 834 000</b>	<b>15 899 547</b>
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk</b>	<b>6 240 153</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 035 995</b>

**Økonomisk oversikt – investering**

	2018			2017
	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap
<b>Inntekter</b>				
Salg av driftsmidler og fast eiendom	324 130	0	0	0
Andre salgsinntekter	0	0	0	0
Overføringer med krav til motytelse	14 683 532	33 890 000	39 550 000	13 435 000
Kompensasjon for merverdiavgift	7 742 238	10 113 000	13 263 000	9 654 600
Statlige overføringer	0	0	0	0
Andre overføringer	0	0	0	3 400 000
Renteinntekter og utbytte	0	0	0	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>22 749 901</b>	<b>44 003 000</b>	<b>52 813 000</b>	<b>26 489 600</b>
<b>Utgifter</b>				
Lønnsutgifter	1 276 459	0	0	908 939
Sosiale utgifter	367 621	0	0	240 205
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	36 999 318	67 292 000	85 705 000	51 555 759
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	239 026	500 000	500 000	268 200
Overføringer	7 742 238	0	0	9 679 966
Renteutgifter og omkostninger	298 271	0	0	70
Fordelte utgifter	0	0	0	0
<b>Sum utgifter</b>	<b>46 922 933</b>	<b>67 792 000</b>	<b>86 205 000</b>	<b>62 653 140</b>
<b>Finansstransaksjoner</b>				
Avdrag på lån	1 042 835	1 097 000	1 097 000	971 218
Utlån	3 921 000	5 000 000	4 000 000	1 839 000
Kjøp av aksjer og andeler	993 583	990 000	990 000	929 095
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0
Avsatt til ubundne investeringsfond	0	0	0	0
Avsatt til bundne investeringsfond	1 348 342	0	0	781 668
<b>Sum finansieringstransaksjoner</b>	<b>7 305 760</b>	<b>7 087 000</b>	<b>6 087 000</b>	<b>4 520 981</b>
<b>Finansieringsbehov</b>	<b>31 478 792</b>	<b>30 876 000</b>	<b>39 479 000</b>	<b>40 684 520</b>
<b>Dekket slik:</b>				
Bruk av lån	26 902 041	26 779 000	35 382 000	36 281 294
Salg av aksjer og andeler	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	4 189 137	3 097 000	3 097 000	2 841 886
Overført fra driftsbudsjettet	187 615	0	0	444 150
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0
Bruk av bundne driftsfond	200 000	1 000 000	1 000 000	580 347
Bruk av ubundne investeringsfond	0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	0	0	0	536 843
<b>Sum finansiering</b>	<b>31 478 792</b>	<b>30 876 000</b>	<b>39 479 000</b>	<b>40 684 520</b>
<b>Udekket/udisponert</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Økonomisk oversikt – balanse**

	Note	Regnskap 2018	Regnskap 2017
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>		<b>938 665 621</b>	<b>875 767 754</b>
Herav:			
Faste eiendommer og anlegg	10	425 384 985	394 802 298
Utstyr, maskiner og transportmidler	10	23 125 625	23 073 010
Utlån	5	60 987 611	61 223 754
Konserninterne langsiktige fordringer		0	0
Aksjer og andeler	5	32 265 126	31 271 543
Pensjonsmidler	2	396 902 274	365 397 149
<b>Omløpsmidler</b>		<b>136 589 156</b>	<b>117 485 756</b>
Herav:			
Kortsiktige fordringer		55 490 105	43 861 991
Konserninterne kortsiktige fordringer		0	0
Premieavvik	2	23 178 684	21 470 851
Aksjer og andeler		0	0
Sertifikater		0	0
Obligasjoner		0	0
Derivater		0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd		57 920 367	52 152 914
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 075 254 777</b>	<b>993 253 510</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>		<b>156 192 212</b>	<b>114 014 137</b>
Herav:			
Disposisjonsfond	6	6 195 456	5 067 290
Bundne driftsfond	6	23 040 637	24 449 130
Ubundne investeringsfond	6	2 141 545	2 141 545
Bundne investeringsfond	6	3 718 323	2 369 981
Regnskapsmessig mindreforbruk	6	6 240 153	4 035 995
Regnskapsmessig merforbruk	6	0	0
Udisponert i inv.regnskap		0	0
Udekket i inv.regnskap		0	0
Kapitalkonto	7	118 609 263	79 703 361
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift	8	812 460	812 460
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest	8	-4 565 625	-4 565 625
<b>Langsiktig gjeld</b>		<b>835 705 017</b>	<b>817 615 093</b>
Herav:			
Pensjonsforpliktelse	2	450 225 687	440 372 592
Ihendehaverobligasjonslån		0	0
Sertifikatlån		0	0
Andre lån	11	385 479 330	377 242 501
Konsernintern langsiktig gjeld		0	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>		<b>83 357 548</b>	<b>61 624 281</b>
Herav:			
Kassekredittlån		0	0
Annen kortsiktig gjeld		80 243 116	58 054 620
Derivater		0	0
Konsernintern kortsiktig gjeld		0	0
Premieavvik	2	3 114 432	3 569 661
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 075 254 777</b>	<b>993 253 510</b>
<b>MEMORIAKONTI</b>			
<b>Memoriakonto</b>		<b>14 321 836</b>	<b>20 262 839</b>
Herav:			
Ubrukte lånemidler		15 648 659	21 550 700
Ubrukte konserninterne lånemidler		0	0
Andre memoriakonti		-1 326 823	-1 287 860
Motkonto til memoriakontiene		-14 321 836	-20 262 839

## Note 1 – endring i arbeidskapital

Note 1 – endring i arbeidskapital		
	2018	2017
Endring arbeidskapital bevilgningsregnskapet:	Regnskap	Regnskap
<b>Anskaffelse og anvendelse av midler</b>		
Anskaffelse av midler		
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	309 233 735	295 782 926
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	22 749 901	26 489 600
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	36 220 129	43 660 932
<b>Sum anskaffelse av midler</b>	<b>368 203 765</b>	<b>365 933 459</b>
<b>Anvendelse av midler</b>		
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	293 574 831	278 949 790
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	46 624 661	62 653 070
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner	24 732 099	22 101 987
<b>Sum anvendelse av midler</b>	<b>364 931 592</b>	<b>363 704 847</b>
<b>Anskaffelse - anvendelse av midler</b>		
	<b>3 272 173</b>	<b>2 228 612</b>
Endring i ubrukte lånemidler	-5 902 041	-9 281 294
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift	0	0
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest	0	0
<b>Endring i arbeidskapital bevilgningsregnskapet</b>	<b>-2 629 868</b>	<b>-7 052 683</b>
<b>Endring arbeidskapital balansen:</b>		
<b>Omløpsmidler</b>		
Endring betalingsmidler	5 767 453	-14 552 084
Endring ihendehaverobl og sertifikater	0	0
Endring kortsiktige fordringer	11 628 114	19 634 129
Endring premieavvik	1 707 833	-1 204 903
Endring aksjer og andeler	0	0
<b>Endring omløpsmidler (A)</b>	<b>19 103 399</b>	<b>3 877 142</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Endring kortsiktig gjeld (B)	-21 733 267	-10 929 825
<b>Endring i arbeidskapital balansen (A-B)</b>	<b>-2 629 868</b>	<b>-7 052 683</b>

Arbeidskapitalen beregnet som omløpsmidler minus kortsiktig gjeld viser at kommunen har kr 53,2 mill. ved utgangen av året. Den er redusert med 2,6 mill. fra 2017. Arbeidskapitalen skal si noe om kommunens betalingsevne.

Av kr 53,2 mill. utgjør kr 44 mill. ubrukte lånemidler og bundne fond. I tillegg har kommunen kr 20 mill. i premieavvik. Premieavvik er penger som er betalt, men som ikke er utgiftsført i regnskapet. Dette tærer på likviditeten. Forsinkelser eller forskyvninger i bruk av lånemidler og bundne fond gjør at likviditeten likevel har vært tilfredsstillende.

## Note 2 Pensjon

De kollektive pensjonsordningene i Kommunal landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) sikrer tariffestet tjenstepensjon for de ansatte. Dette gjelder alders-, uføre, ektefelle-, og barnpensjon, samt AFP/tidligpensjon. Pensjonene samordnes med utbetalinger fra folketrygden i de tilfeller regelverket krever det.

Finansiering AFP: For AFP 62 – 64 har kommunen valgt: 100 % utjevning.  
For AFP 65 – 66 har kommunen valgt: 100 % utjevning

### Pensjonsutgifter

Årets netto pensjonskostnad er nåverdien av årets pensjonsopptjening tillagt rentekostnader av påløpte pensjonsforpliktelser, fratrukket forventet avkastning på pensjonsmidlene. Netto pensjonskostnad tillagt administrasjonskostnad og sum amortisert premieavvik utgjør samlet pensjonskostnad.

Pensjonsutgifter	2018	2017
A Beregnet netto pensjonskostnad	18 168 309	18 143 375
B Forfalt pensjonspremie (eks. adm.kostnader)	23 307 821	20 600 274
C Årets premieavvik	-5 139 512	-2 456 899
D Amortisering av tidligere års premieavvik	3 134 511	3 009 875
E Administrasjonskostnad	1 297 200	1 218 220
<b>F Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (B+C+D+E) Årets samla pensjonskostnad (inkl. adm.kostnader)</b>	<b>22 600 020</b>	<b>22 371 470</b>
G Pensjonstrekk ansatte	2 925 134	2 750 917
<b>Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)</b>	<b>19 674 886</b>	<b>19 620 553</b>

Hvis forfalt pensjonspremie (eksklusive administrasjonskostnader) overstiger (er lavere enn) netto pensjonskostnad, skal premieavviket inntektsføres (utgiftsføres) og balanseføres mot kortsiktig fordring (gjeld). Virkningen i regnskapet blir dermed at det utgiftsføres et lavere (høyere) beløp enn den faktiske premien, nemlig pensjonskostnaden. Hvert enkelt års premieavvik amortiseres med motsatt fortegn.

Premiefond er benyttet til dekning av pensjonspremien, herav kr 4 797 391 i 2018 og kr 2 985 727 i 2017.

### Balanseførte størrelser

Akkumulert premieavvik	2018	2017
Sum gjenstående premieavvik tidligere år per 1.1	15 928 451	16 481 427
+ årets premieavvik	5 139 512	2 456 899
- Sum amortisert premieavvik dette året	-3 134 511	-3 009 875
= Akkumulert premieavvik 31.12	17 933 452	15 928 451
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	2 130 800	1 972 739
<b>Sum akkumulert premieavvik inkl. arbeidsgiveravgift</b>	<b>20 064 252</b>	<b>17 901 190</b>

Premieavvik fra og med 2014 amortiseres over 7 år. Premieavvik for årene 2011-2013 amortiseres over 10 år, mens premieavvik for årene 2002-2010 amortiseres over 15 år. 2018 var siste året for amortisering av premieavviket for 2003.

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelse	2018	2017
Netto pensjonsforpliktelser per 1.1	67 789 730	78 653 028
Årets premieavvik	-5 139 512	-2 456 899
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapital)	-14 437 369	-8 406 400
Virkningen av planendring (ført direkte mot EK)	0	0
<b>Netto pensjonsforpliktelser per 31.12.</b>	<b>48 212 849</b>	<b>67 789 730</b>
Herav:		
Brutto pensjonsforpliktelse	445 115 123	433 186 879
Pensjonsmidler	396 902 274	365 397 149
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	5 110 562	7 185 711

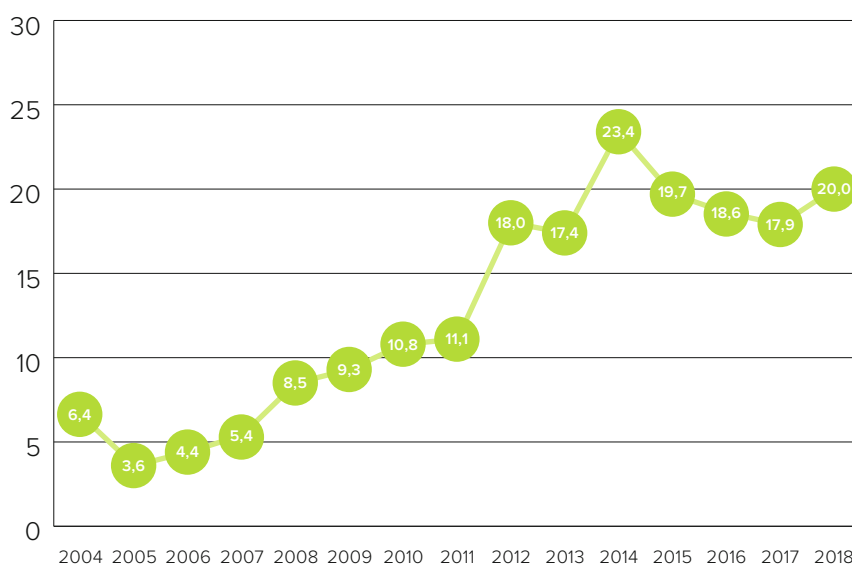
Det skal foretas ny beregning av pensjonsforpliktelsene som ble balanseført i foregående års regnskap. Ved ny beregning skal oppdaterte grunnlagsdata og årets forutsetninger legges til grunn. Avviket mellom avlagte tall for pensjonsforpliktelser i foregående år og ny beregning kalles årets estimatavvik for pensjonsforpliktelser. Avviket mellom avlagte tall for pensjonsmidlene i foregående år og faktiske pensjonsmidler, kalles årets estimatavvik for pensjonsmidlene. Den samlede bruttoendringen er estimatavvik.

Inngående netto pensjonsforpliktelse tillagt premieavvik og bruttoendringen i estimatavvik utgjør netto pensjonsforpliktelse per 31.12.

### Økonomiske forutsetninger

Spesifikasjon av forutsetninger i 2018:	KLP	SPK
Forventet avkastning (%)	4,50	4,20
Diskonteringsrente (%)	4,00	4,00
Forventet lønnsvekst (%)	2,97	2,97
Forventet G-regulering (%)	2,97	2,97
Forventet pensjonsregulering (%)	2,20	

### Premieavvik akkumulert (mill. kr)



Utvikling i akkumulert netto premieavvik 2004-2018. Dette er utgifter som kommunen har betalt, men som ikke er utgiftsført i regnskapet ennå.

### Note 3 Garantier

Garanti gitt til	Garantibeløp pr 31.12	Garantien utløper år
Neset Kraft AS - Lån i KLP Kreditt AS, K-sak 225/99	11 500 000	2030

### Note 4 Ytelser til ledende personer og kontrollorganer

Ledende personer:	2018	2017
Ordfører	800 000	779 000
Rådmann	1 072 000	996 000
<b>Totalt</b>	<b>1 872 000</b>	<b>1 775 000</b>

Ytelser til revisjon og kontrollutvalgssekretariat:	2018	2017
Revisjon og rådgivning (og pensjonsutgift. avvikla ordning)	350 708	305 000
Kontrollutvalgssekretær	89 000	95 000
<b>Totalt (inkl. kirkelig fellelråd)</b>	<b>439 708</b>	<b>400 000</b>

## Note 5 Finansielle anleggsmidler

Debitor (utsteder)	Bokført verdi	Endring fra forrige år	Eierandel
Kommunal landspensjonskasse	10 505 183	993 583	
RIR, K 143/93	396 000		6,72 %
Visit Nordmøre og Romsdal	50 000		17066 aksjer
Neset kraft as	15 000 000		100 %
Myklebostad/Lange vassverk	1 200		
Eidsøra vassverk	8 656		
Opdal/Nerland vassverk	20 000		
Biblioteksentralen al	900		
Astero as	22 000		44 aksjer
Kommunekraft as, K 097/03	1 000		1 aksje
Muritunet, K175/93 og K002/02	34 000		
Aursjøvegen as, K 104/97	17 000		2 aksjer
Sunndal nasjonalparksenter as	1 000		1 aksje
Langfjordtunnelen	200 250		9 aksjer
Neset sparebank (egenkapitalbevis)	1 270 000		12700 bevis
Molde lufthavnutvikling as	163 750		16 aksjer
Samspleis AS, K 98/08	20 000		2 aksjer
Prebio as	66 227		6636 aksjer
Protomore kunnskapspark as	100		100 aksjer
Eidsvåg borettslag	20 100		1 andel
Folkehøgskole Eresfjord	35 000		
GassROR IKS	200 000		11,11 %
Møre og Romsdal revisjon IKS	63 000		2,30 %
Krisesenteret for Molde og omegn IKS *			4,50 %
Interkommunalt arkiv for Møre og Romsdal IKS *			1,44 %
Molde og Romsdal havn IKS *			7,00 %
<b>Mardølafond:</b>			
Neset sparebank (egenkapitalbevis)	2 905 760		27940 bevis
Neset næringsforum as	200 000		185 aksjer
Contrast Adventure as	464 000		116000 aksjer
Aursjøvegen as , MF 5/10	600 000		3 aksjer
<b>Utlån:</b>			
Neset kraft as	36 700 000		
Mardølafondet til næringsdrivende	13 299 161	-462 455	
Sosiallån	610 269	31 994	
Formidlingslån/Startlån	10 378 181	194 319	
<b>Sum</b>	<b>93 252 737</b>	<b>757 440</b>	

Endring fra forrige år er vedtatt kjøp eller salg i løpet av året, samt avskrivninger/tap

\*) Det ble ikke krevd kapitalinnskudd ved stifting av selskapene. Derfor står de ikke oppført med verdi i kommunens balanse.

## Note 6 Avsetninger og bruk av avsetninger

Fond – avsetning og bruk	IB	avsatt drift	avsatt invest	brukt drift	brukt invest	UB
Disposisjonsfond (generelt)	4 396 352	5 674 000	0	5 448 000	0	4 622 352
Disposisjonsfond (utviklingsfondet)	670 938	902 166	0	0	0	1 573 104
Bundne driftsfond	24 449 130	10 575 138	0	11 783 631	200 000	23 040 637
Bundne investeringsfond	2 369 981	0	1 348 342	0	0	3 718 323
Ubundne investeringsfond	2 141 545	0	0	0	0	2 141 545
<b>TOTALT</b>	<b>34 027 947</b>	<b>17 151 304</b>	<b>1 348 342</b>	<b>17 231 631</b>	<b>200 000</b>	<b>35 095 962</b>

Disposisjonsfond er til kommunestyrets frie disposisjon til drifts- og investeringsformål.

Bundne driftsfond og investeringsfond er midler bundet til bestemte formål, jf. spesifikasjon av vesentlige og spesielle fond.

Ubundne investeringsfond er til kommunestyrets frie disposisjon til investeringsformål.



Spesifikasjon av vesentlige/spesielle bundne driftsfond	IB	avsetning	brukt	UB
Kraftfond	2 090 354	8 370 623	7 846 642	2 614 335
Miljøfond	6 186 912	70 943	0	6 257 856
Mardølafondet	7 297 583	353 064	0	7 650 648
Kommunalt viltfond	286 925	71 166	0	358 090
Gang-/sykkesveg langs FV62 - fra KMD	4 000 000		1 547 021	2 452 979
Gavemidler	422 745	55 404	96 488	381 661

Spesifikasjon av vesentlige/spesielle bundne investeringsfond	IB	avsetning	brukt	UB
Miljøfond	1 500 000	0	0	1 500 000
Mardølafond	726 616	462 455	0	1 189 072
Fond formidlingslån	143 365	885 887	0	1 029 252

## Note 7 Kapitalkonto

Kapitalkontoen representerer differansen mellom balanseført verdi av anleggsmidler og langsiktig gjeld, justert for ubrukte lånemidler, hvor ubrukte lånemidler er andelen av langsiktig gjeld som ikke er regnskapsført i investeringsregnskapet.

Kapitalkonto			
<b>01.01.2018 Balanse</b>		<b>01.01.2018 Balanse</b>	<b>79 703 361</b>
<b>Debetposter i året:</b>		<b>Kreditposter i året:</b>	
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	12 476 968	Aktivering av fast eiendom og anlegg	43 171 655
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	3 528 523	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	3 581 142
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	4		
Salg av fast eiendom og anlegg	112 000	Kjøp av aksjer og andeler **	993 583
Avdrag på formidlings/startlån	2 181 681	Utlån formidlings/startlån	2 376 000
Avdrag på sosiale lån	171 140	Utlån sosiale lån	244 946
Avdrag på næringsfondslån	2 007 455	Utlån næringsfondslån	1 545 000
Avskrivning sosiale lån *	41 812	Avdrag på eksterne lån	12 778 835
Tilbakeført avskrevet innlån (for videreutlån)	15 664		
Bruk av midler fra eksterne lån	26 902 041	UB Pensjonsmidler (netto)	31 505 125
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	11 928 244	Aga pensjonsforpliktelse	2 075 149
<b>31.12.2018 Balanse</b>	<b>118 609 263</b>	<b>31.12.2018 Balanse</b>	

\*) Avskrevet sosiale lån gjelder forelda krav.

\*\*) Gjelder egenkapitalinnskudd til Kommunal Landspensjonskasse

## Note 8 Endring av regnskapsprinsipper og regnskapsmessig resultat

Konto for endring av regnskapsprinsipp viser	31.12.2018	31.12.2017
Endring av regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)	-812 460	-812 460
Endring av regnskapsprinsipp som påvirker AK (investering)	4 565 625	4 565 625
<b>Sum</b>	<b>3 753 165</b>	<b>3 753 165</b>
<b>Endring av regnskapsprinsipp består pr. 31.12. av følgende poster:</b>	<b>År</b>	<b>Drift</b>
Utbetalte feriepenger	1993	4 475 446
Feriepenger til landbrukskontoret ved overtakelse	1994	73 317
Påløpte renter (drift)	2001	988 977
Påløpte renter (investering)	2001	90 179
Kompensasjon for mva	2001	-73 754
Tilskudd til ressurskrevende brukere	2008	-1 801 000
<b>Totalt</b>		<b>-812 460</b>

Resultat, mer-/mindreforbruk	IB	av satt drift	brukt drift	brukt invest	UB
Mindreforbruk, drift	4 035 995	6 240 153	4 035 995	0	6 240 153

## Note 9 Selvkost

Neset kommune har utarbeidet etterkalkyle for betalingstjenester i henhold til Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (H-3/14, Kommunal- og moderniseringsdepartementet, februar 2014). Kommunen benytter selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen, etter hvert regnskapsår, utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet.

Elementene i en selvkostkalkyle avviker fra kommunes ordinære driftsregnskap på enkelte områder, og de to regnskapene vil ikke være direkte sammenlignbare.

I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt henførte indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Ved beregning av kalkulatoriske avskrivninger skal det i selvkostberegningene gjøres fratrukk av fremmedfinansiering. Kalkulatorisk rentekostnad representerer en alternativ avkastning kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er

årgjennomsnittet av 5-årig SWAP-rente + 1/2 prosentpoeng. I 2018 var denne lik 2,37 pst.

Retningslinjene fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i selvkostgrunnlaget.

Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt.

Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2018 i sin helhet være disponert innen 2023.

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen også utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylerne gir grunnlaget for kommunes gebyrsatser. Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall brukere og generell etterspørsel.

I tillegg til å overholde generasjonsprinsippet har kommunen en målsetning om minst mulig svingninger i de kommunale gebyrene.

Etterkalkyle selvkost 2018	Vann	Avløp	Renovasjon	Slamtømming	Tilsyn/feing
Gebyrinntekter	5 375 628	2 696 894	3 928 880	854 534	142 974
Øvrige driftsinntekter	886 980	0	0	0	0
<b>Driftsinntekter</b>	<b>6 262 608</b>	<b>2 696 894</b>	<b>3 928 880</b>	<b>854 534</b>	<b>142 974</b>
Direkte driftsutgifter	4 332 457	1 753 014	3 194 244	1 776 753	960 627
Avskrivningskostnad	1 786 182	303 596	1	1	7
Kalkulatorisk rente (2,37 %)	1 100 085	182 205	0	0	0
Indirekte netto driftsutgifter	250 982	117 667	9 026	9 196	21 619
Indirekte avskrivningskostnad	31 748	14 950	169	169	1 349
Indirekte kalkulatorisk rente (2,37 %)	17 582	8 530	89	89	708
<b>Driftskostnader</b>	<b>7 519 037</b>	<b>2 379 963</b>	<b>3 203 528</b>	<b>1 786 207</b>	<b>984 311</b>
<b>Resultat</b>	<b>-1 256 429</b>	<b>316 931</b>	<b>725 352</b>	<b>-931 673</b>	<b>-841 337</b>
Kostnadsdekning i %	83,3 %	113,3 %	122,6 %	47,8 %	14,5 %
<b>Selvkostfond 01.01/Fremførbart underskudd</b>	<b>2 144 234</b>	<b>-1 159 551</b>	<b>-98 540</b>	<b>1 027 421</b>	<b>198 039</b>
+ Avsetning til selvkostfond	-1 256 429	316 931	725 352	-931 673	-841 337
+ Kalkulert renteinntekt selvkostfond (2,37 %)	35 930	-23 726	6 260	13 310	-5 276
<b>Selvkostfond 31.12/ Fremførbart underskudd (inkl. rente)</b>	<b>923 734</b>	<b>-866 345</b>	<b>633 072</b>	<b>109 058</b>	<b>-648 575</b>

Etterkalkylen for 2018 er utarbeidet i samarbeid med EnviDan Momentum AS som har mer enn 15 års erfaring med selvkostproblematikk og bred erfaring rundt alle problemstillinger knyttet til selvkost. Selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 280 norske kommuner.

- Gebyret for vann ble holdt uendret fra 2017 til 2018 fordi det skulle brukes av oppsparte fondsmidler. Forbruket ble omtrent som forventet og fondet er redusert. Gebyret for vann økes med 11,7 pst i 2019 bl.a. fordi det har vært store investeringer i renseanlegg.
- Gebyret for avløp ble økt med 34 pst fra 2017 til 2018 for å redusere framført underskudd. Noe av underskuddet ble redusert i 2018. Gebyret for avløp økes med 23,8 pst i 2019 for å dekke framført underskudd.
- Gebyret for renovasjon ble holdt uendret fra 2017 til 2018. Kalkylen viser avsetning til fond. Derfor er gebyret for 2019 redusert med 2,5 pst.
- Gebyret for slam ble holdt uendret fra 2017 til 2018 fordi det skulle brukes av oppsparte fondsmidler. Forbruket ble omtrent som forventet og fondet er redusert. Gebyret for slam økes med 39,4 pst i 2019. Svingningene i gebyret skriver seg fra kostnader som ble belastet renovasjon istedenfor slam. Dette er nå rettet opp igjen.
- Gebyret for tilsyn og feing ble redusert med 74 pst fra 2017 til 2018 fordi det skulle brukes av oppsparte fondsmidler. Kostnadene i 2018 ble mye høyere enn forventet fordi kostnader for tilsyn startet allerede i 2018. For å dekke inn framført underskudd er gebyret for tilsyn og feing økt med 721,3 pst i 2019.

## Note 10 Anleggsmidler

Tekst	Tomter	Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 3	Gruppe 4	Gruppe 5	Totalt
Anskaffelseskost	8 394 287	19 700 618	25 885 860	39 215 192	330 227 763	152 554 873	575 978 593
Akk./reverserte nedskrivninger					-202 289	-1 228 721	-1 431 010
Akkumulerte avskrivninger		-16 443 609	-12 555 113	-5 771 303	-81 916 939	-39 985 311	-156 672 275
<b>Bokført verdi 1.1</b>	<b>8 394 287</b>	<b>3 257 009</b>	<b>13 330 747</b>	<b>33 443 889</b>	<b>248 108 535</b>	<b>111 340 841</b>	<b>417 875 308</b>
Tilgang i regnskapsåret	200 000	914 431	2 666 711	5 131 074	6 763 578	31 077 003	46 752 797
Avgang i regnskapsåret	-112 000		-4				-112 004
Avskrivninger i regnskapsåret		-1 077 987	-2 089 393	-1 833 356	-8 019 308	-2 985 447	-16 005 491
Nedskrivninger							0
Reverserte nedskrivninger							0
<b>Bokført verdi 31.12</b>	<b>8 482 287</b>	<b>3 093 453</b>	<b>13 908 061</b>	<b>36 741 607</b>	<b>246 852 805</b>	<b>139 432 397</b>	<b>448 510 610</b>

Kommunen følger inndelingen av anleggsmidler og avskrivningsplan i henhold til regnskapsforskriftens § 8. Kommunen har følgende anleggsmiddelgrupper med tilhørende avskrivningsplan:

Anleggsmiddel-gruppe	Avskrivning	Eiendeler
Gruppe 1	5 år:	EDB-utstyr, kontormaskiner og lignende.
Gruppe 2	10 år:	Anleggsmaskiner, maskiner, inventar og utstyr, verktøy og transportmidler og lignende.
Gruppe 3	20 år:	Brannbiler, parkeringsplasser, trafikklys, tekniske anlegg (VAR), renseanlegg, pumpestasjoner, forbrenningsanlegg o.l.
Gruppe 4	40 år:	Boliger, skoler, barnehager, idrettshaller, veier og ledningsnett og lignende.
Gruppe 5	50 år:	Forretningsbygg, lagerbygg, administrasjonsbygg, sjukeheim og andre institusjoner, kulturbygg, brannstasjoner og lignende

## Note 11 Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld består av:	2018	2017
Pensjonsforpliktelser	450 225 687	440 372 592
Lån til investeringer	372 877 130	365 613 130
Lån til utlån (formidlingslån)	12 602 200	11 629 371
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>835 705 017</b>	<b>817 615 093</b>

I 2018 er det tatt opp nytt lån til investeringer på kr 19 mill. mot innbetalt avdrag på løpende lån med kr 11,7 mill. Det vil si en netto økning på lån til investeringer med kr 7,3 mill. Lån til videre utlån (startlån) har hatt en netto økning med kr 0,97 mill.

Sum eiendeler (fast eiendommer og anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler) har en bokført verdi på kr 448 mill. per 31.12.18. Ut fra dette er 83 pst av kommunens eiendeler finansiert med lån, men da er det ikke korrigeret for ubrukte lånemidler til investering på kr 14 mill. De vil bli benyttet til investeringer i anleggsmidler i 2019.

12 pst av lånegjelda gjelder investeringer i selvkost (vann, avløp, mv.).

Kommunen får rentekompensasjon for lån til investeringer, tilsvarende 4,4 pst av lånegjelda.

## Note 12 Minimumsavdrag

Kommunens varige driftsmidler; inventar, utstyr, transportmidler, faste eiendommer og anlegg har en bokført verdi på kr 417 875 308 per 1.1.2018. Veid levetid (inkl. tomt) for disse anleggsmidlene er på 33,5 år.

Beregnet avdrag	2018
Langsiktig gjeld kr 365 613 130 / 33,5 =	kr 10 913 825
Budsjettet og innbetalt i år 2018	kr 11 736 000

Kommunen har i henhold til dette ivaretatt kommunelovens § 50 nr. 7 a om at gjenstående løpetid for kommunens samlede gjeldsbyrde ikke kan overstige den veide levetiden for kommunens anleggsmidler ved siste årsskifte.

## Note 13 Investeringsoversikt med kommentarer

600217 Utbedring ledningsnett – vann (VA)		
Budsjett	1 100 000	Utbedring av gammelt og utdatert rørledning for drikkevann. Det ble i 2018 skiftet 18 vanningskummer, samt en vannkum med vannmåler, i Eresfjord.
Regnskap	442 041	
Rest+/overskrid-	657 959	
Totalt brukt		
Total ramme		
600218 Utbedring ledningsnett – avløp (VA)		
Budsjett	300 000	Utbedring av gammel og utdatert rørledning for avløp. Det ble ikke utført noe i dette prosjektet grunnet manglende kapasitet.
Regnskap	0	
Rest+/overskrid-	300 000	
Totalt brukt		
Total ramme		
600234 IKT - investeringer		
Budsjett	500 000	Kommunens andel av investeringer IKT-Orkide 2018. Nødvendig investeringer av nye PCer i forbindelse flytting fra IKT Orkide til ROR-IKT.
Regnskap	726 816	
Rest+/overskrid-	-226 816	
Totalt brukt		
Total ramme		
600284 Sikring av kvikkleireområde i Eidsvåg		
Budsjett	435 000	Gjelder sikring av kvikkleireområder langs Eidsvågelven. Ti områder langs Eidsvågelven ble utbedret for å sikre fare for leirskred. Prosjektet startet i august 2016. Det ble holdt garantibefaring i juni 2017, hvor det ble avdekket gjenstående arbeider som ble ferdigstilt i 2018. Prosjektet er avsluttet.
Regnskap	245 873	
Rest+/overskrid-	189 127	
Totalt brukt	6 534 172	
Total ramme	6 699 000	
600286 Asfaltering/rehabilitering kommunale vegger/plasser		
Budsjett	2 880 000	Utvalget for teknisk, næring og miljø vedtok i februar 2018 at Øvre veg skulle prioriteres for asfaltering i 2018. Forberedende arbeid (grøfterens, stikkrenner, mm) ble utført i juli/ august 2018, og det ble asfaltert 2850 meter veg i september 2018.
Regnskap	2 777 501	
Rest+/overskrid-	102 499	
Totalt brukt		
Total ramme		
600290 Vann Meisal		
Budsjett	3 000 000	Forlengelse av hovedvannledning på Meisal, og tilknytning til kommunalt vann for eiendommer langs tra-seen. Asplan Viak har prosjektert arbeidet og skal lede prosjektet. Sak om tvungen påkobling til kommunalt vann- og avløpsnett ble behandlet i kommunestyret. Nettet Bygg AS vant tilbudskonkurransen. Oppstart i november 2018, med forventet avslutning i mars 2019.
Regnskap	620 744	
Rest+/overskrid-	2 379 256	
Totalt brukt	620 744	
Total ramme	6 000 000	
600291 Forlengelse av avløpsrør (VA)		
Budsjett	2 000 000	Gjelder ny hovedkloakkledning i Eidsvåg. Det er foretatt undersøkelser av havbunn som del av søknad om midlertidig utslippstillatelse under instal-lasjon. Prosjektet ble planlagt utført høsten 2018, da fylkesmannen har gitt råd om å utføre arbeidet utenfor badesesong. Prosjektet ble ikke gjennomført grunnet manglende kapasitet.
Regnskap	49 250	
Rest+/overskrid-	1 950 750	
Totalt brukt	267 511	
Total ramme	2 176 000	
600296 Renseanlegg Eidsvåg vannverk		
Budsjett	6 000 000	Prosjektet gjelder nytt renseanlegg ved Eidsvåg vannverk. Det omfatter grunnarbeider for byggegrøp, be-tongarbeid for 980 m3 høydebasseng, bygningsmessig ombygging av eksisterende anlegg og maskintekn-isk rensing. Høydebassenget ble satt i drift september 2017. Ombyggingskontrakten for eksisterende bygg ble tildelt Nettet Bygg AS, og maskinprosess kontrakten ble tildelt Enwa PIM AS. Ombygging hadde oppstart august 2017. Testkjøring og innjustering av anlegget har hatt en del utfordringer som har forsinket prosjektet, og leverandøren av maskinparken har skiftet en del komponenter. Etter fire uker med stabil drift ble det 20. november sendt vann fra nytt renseanlegg ut til abonnentene. Tilordning av terreng gjenstår, og vil bli utført etter at selve ombyggingen og idriftsettingen av anlegget er i orden. Forventet avslutning av prosjektet i 2019.
Regnskap	5 043 467	
Rest+/overskrid-	956 533	
Totalt brukt	19 137 179	
Total ramme	22 350 000	

#### 600330 NOS – ombygging demensavdeling, gjennomføring

Budsjett	37 437 000	Oppstart på byggeplass uke 27 i 2017. To nye pasientrom på sykehjemmet ble overtatt 22.12.2017. Ombygging av første gruppe for demente, samt ved ny trapp og heis var ferdig og overtatt 7. juni 2018. Ombygging av den 2. gruppen for demente ble overtatt 3. oktober 2018. Prosjektet har på bakgrunn av utfordringer i gulvkonstruksjonene fått forlenget byggetid, og vil etter ny fremdriftsplan være ferdig første kvartal i 2019.
Regnskap	28 156 485	
Rest+/overskrid-	9 280 515	
Totalt brukt	55 420 020	
Total ramme	65 700 000	

#### 600337 Flerbrukshall – inventar og utstyr

Budsjett	300 000	Midlene er for det meste gått til kjøp av vegghengte håndball mål.
Regnskap	293 319	
Rest+/overskrid-	6 681	

#### 600341 Garasje til miljøbil og vedproduksjonslokale

Budsjett	1 450 000	Prosjektet gjelder bygging av ny garasje til miljøbilen, samt et produksjons-/lagerlokale for blant annet produksjon av ved, samt montering av møbler produsert av Aktivitetstjenesten. Oppstart på byggeplass i slutten av oktober 2018. Prosjektet var forventet ferdigstilt i desember, men ble noe forsinket grunnet ekstra gravearbeider i forbindelse med intern drenering som ikke fungerte. Prosjektet ferdigstilles i løpet av første kvartal 2019.
Regnskap	664 132	
Rest+/overskrid-	785 868	
Totalt brukt	770 369	
Total ramme	1 557 000	

#### 600343 Eresfjord brannstasjon – etablering ny stasjon

Budsjett	2 500 000	Prosjektet omfatter etablering av ny brannstasjon i Eresfjord. Tomt til formålet er kjøpt fra Nettet Kraft. ÅF Advansia Nordvest er inneleide konsulenter, og Strandhagen Arkitekt har vært arkitekt for prosjektet. Skisser og funksjonsbeskrivelse er utarbeidet. Anbudskonkurranse for entreprenør hadde tilbudsfrist 30. november 2018. Prosjektet er forventet å være ferdigstilt i løpet av 2019.
Regnskap	441 073	
Rest+/overskrid-	2 058 927	
Totalt brukt	824 510	
Total ramme	9 884 000	

#### 600344 Bofellesskap funksjonshemma, Holtan, 4 leiligheter

Budsjett	1 000 000	Prosjektet gjelder planlegging og bygging av 4 omsorgsboliger med personalbase på Holtanområdet. Streken AS er arkitekt for prosjektet, samt har oppdraget med å utarbeide funksjonsbeskrivelse. ÅF Advansia Nordvest er engasjert som byggherreombud og SHA-koordinator, og de hjelper til med kvalitetssikring av konkurransedokumenter. Bevilgningen for dette prosjektet er for lav, og saken må opp til politisk behandling når oppdatert kalkyle er klar.
Regnskap	824 587	
Rest+/overskrid-	175 413	
Totalt brukt	1 333 765	
Total ramme	14 000 000	

#### 600347 Eresfjord barnehage, vognskur/utelager

Budsjett	400 000	Nettet bygg as fikk arbeidet med å oppføre vognlager. Arbeidet ble påbegynt våren 2018 og sto ferdig til sommeren. Vognlageret huser lager for vogner, overbygd soveplass og lager for oppbevaring av snøfres. Prosjektet ble avsluttet med asfaltering av berørte områder mellom vognlageret og barnehagebygget høsten 2018.
Regnskap	392 769	
Rest+/overskrid-	7 231	

#### 600349 Brannsikring Holtan, bofellesskap og omsorgsboliger

Budsjett	700 000	Brannsjefen har utstedt avvik vedrørende brannsikkerheten på dette brannobjektet som omfatter botjenesten og alle omsorgsboliger på Holtan. For å lukke avviket må brannsikkerheten høynes gjennom disse 3 hovedmomentene; anskaffe branndokumentasjon, utbedring av bygningsmasse iht. branndokumentasjonen og installering av nytt brannalarmanlegg. Branndokumentasjonen ble anskaffet i 2018 og er en brannteknisk tilstandsanalyse. Prosjektet fortsetter i 2019 med gjennomføring av de byggetekniske utbedringene iht. tilstandsanalysen som også omfatter brannalarmanlegget.
Regnskap	87 607	
Rest+/overskrid-	612 393	

#### 600350 Helsesenter, omsorgsboliger, heimtjeneste

Budsjett	1 500 000	Sak om oppstart av detaljprosjekt ble vedtatt i kommunestyret den 14. desember 2017, PS 86/17. Prosjektet har høy prioritet. Behovskartlegging er ferdigstilt, med unntak av ambulansestasjon. Fremdeles uavklart om ambulansestasjonen skal være med. Skissearbeid startet i slutten av juli 2018. XPRO AS ble i september 2018 engasjert for å bistå med prosjektledelse. Uklarhet i forbindelse med opsjon og føringer fra helseforetaket i forbindelse med ambulansestasjon må avklares før prosjektet går videre med ferdigstilling av tegninger og utlysning av konkurranse for entreprenør. En mindre endring av reguleringsplan for byggetomten ble lagt ut på høring i desember. Helsehuset er forventet innflyttingsklart sensommer/høsten 2020. Deretter vil sanering av dagens helsefløy og utomhusarbeider gjennomføres og ferdigstilles.
Regnskap	778 587	
Rest+/overskrid-	721 413	
Totalt brukt	837 545	
Total ramme	123 000 000	

**600352 Haramsmarka - boligtomt**

Budsjett	0	Bevilgning til kjøp av tomt ble vedtatt i kommunestyrets møte 20.6.2017, sak 47/17. Kjøpet finansieres med bruk av kraftfondet, totalt kr 427 200 i 2017 og 2018.
Regnskap	200 000	
Rest+/overskrid-	-200 000	

**600354 NOS – ombygging demensavdeling - uteområde**

Budsjett	1 650 000	Prosjektet omfatter opparbeidelse og etablering av nye uteområder ved NOS demens. Prosjektet er en del av totalentreprisen for prosjektnr. 600330. Prosjektet med uteområdene er i all hovedsak avsluttet. Noe beplantning og i såing gjenstår til våren 2019.
Regnskap	1 815 313	
Rest+/overskrid-	-165 313	

**600355 NOS – ombygging demensavdeling - inventar**

Budsjett	3 150 000	Prosjektet omfatter nytt inventar/ møblelement til de ombygde arealene ved NOS. Størsteparten av møbler og inventar er satt i bestilling. Leveranser av møbler i henhold til ferdigstillelse av de ulike byggefasene i hovedprosjektet. Prosjektet er noe forsinket på grunn av forsinkelsene i prosjektnr. 600330. Prosjektet avsluttes når hovedprosjektet 600330 avsluttes.
Regnskap	2 263 597	
Rest+/overskrid-	886 403	

**600356 Aktivitetstjenesten – personbil/varebil**

Budsjett	170 000	Kjøp VW transporter 9 seter, registrert år 2004, samt tilhenger Gaupen.
Regnskap	109 795	
Rest+/overskrid-	60 205	

**600358 Vistdal barnehage, gjerde/drenering**

Budsjett	600 000	Prosjektet gjelder nytt gjerde og noe arbeid med drenering for Vistdal barnehage. Prosjektet ble ferdigstilt høsten 2018.
Regnskap	465 101	
Rest+/overskrid-	134 899	

**600359 Kommunehuset, rehabilitering, forprosjekt framtidig bruk**

Budsjett	300 000	Arbeidet med renovering av kommunehuset ses i sammenheng med Helsehuset og sammenføyningen mellom disse byggene. Innleid konsulent for Helsehuset, XPRO AS, får i oppgave å lage funksjonsbeskrivelse ihht. hensiktsmessige renoveringstiltak.
Regnskap	0	
Rest+/overskrid-	300 000	

**600360 Klasesett PC-er Eidsvåg barne- og ungdomsskole (EIBUS)**

Budsjett	0	Kjøp av 32 PC-er pga. overgang til ROR, da en del av våre PC'er var for gamle til å ta programmene for overflytting. Investeringen er fullfinansiert med overføring fra driftsbudsjettet for EIBUS.
Regnskap	187 615	
Rest+/overskrid-	-187 615	

**600361 Fartsdumper Øvre/Nedre liedgardsveg**

Budsjett	120 000	Etablering av syv fartsdumper på Øvre og Nedre Liedgardsveg. Arbeidet ble utført sammen med annen asfaltering, prosjektnr. 600286, høsten 2018.
Regnskap	167 125	
Rest+/overskrid-	-47 125	

**600362 Eresfjord barnehage, tilbygg, forprosjekt**

Budsjett	300 000	Forprosjektet er påbegynt med interne ressurser for å kartlegge behov og omfang, samt legge rammene for prosjektet.
Regnskap	0	
Rest+/overskrid-	300 000	

## Note 14

### Vesentlige overføringer mottatt til finansiering av investeringer

Neset kommune har mottatt tilsagn på kr 33 890 000, jf. brev av 05.07.17 (2017/311-5) fra Husbanken. Midlene skal gå til finansiering av prosjekt 600330 NOS – ombygging demensavdeling.

Vilkår er blant anna:

«Dersom sykehjemsplassene overdras, disponeres av annen person/husstand eller tas i bruk til annet formål enn forutsatt, før det er gått 30 år fra utbetaling av tilskuddet, kan hele tilskuddsbeløpet kreves tilbake fra kommunen.

Midlene blir utbetalt først når prosjektet er ferdigstilt.

Totalt kr 27 493 396 er inntektsført i regnskapet, herav kr 14 493 396 i 2018 og kr 13 000 000 i 2017.

## Note 15

### Spesifikasjon av uvanlige og vesentlige poster og transaksjoner

#### Salg av kommunens konsesjonskraft

Neset kraft as selger kommunens konsesjonskraft for Neset kommunes regning og risiko.

Dette utløser følgende tall for:	2018	2017	
Salgsinntekter	20 879 381	15 481 949	
Kjøp (Statkraft)	-8 954 318	-9 228 347	
Neset kraft as, eksterne kostnader	-822 788	-822 780	
<b>Netto i kommunens regnskap</b>	<b>11 102 275</b>	<b>5 430 822</b>	
	Salg av antall MWh	58180	58180
	Gjennomsnittlig overskudd øre/kWh	19,08	9,33

#### Ansvarlig lån – utlån til Neset kraft as

Det er inngått avtale om ansvarlig lån 26.02.14, mellom Neset kommune og Neset kraft as. Neset kommune har lånt ut kr 36 700 000 til Neset kraft as.

Lånet er avdragsfritt, 3 måneders oppsigelse, rente 6 md Nibor + 1,5 prosentpoeng påslag.

#### Tapsføringer

Det er avskrevet tap på kundefordringer med kr 0,7 mill. Det meste av dette gjelder ilagte tvangsmulkt om er ettergitt etter at påleggene er oppfylt.

#### Skjema 1B – forklaringer

- Rådmannen har avsatt kr 902 166 til disposisjonsfond (utviklingsfondet) under enhet for teknisk, samfunn og utvikling.
- Rådmannen har overført kr 187 615 fra drift til investering for å finansiere kjøp av klasesett pc-er i Eidsvåg barne- og ungdomsskole. Kostnaden er bokført i investeringsregnskapet og er dermed fullfinansiert av driftsmidler.
- I tillegg til kommunens overføringer til fellestrådet dekker også kommunen utgifter til renter og avdrag på lån til fellestrådet sine investeringer i bl.a. gravplass.
- I kommunens resultat (for enhetene) inngår også underskudd på selvkostområdene med kr 550 000, jf. note 9.



## Finansforvaltning

Forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål	31.12.17	30.04.18	31.08.18	31.12.18
Beholdning bankinnskudd (MNOK)	52,2	71,3	45,2	57,9
Gjennomsnittlig avkastning tertialet over 3 mill kr (%)	1,42	1,51	1,66	1,66
Gjennomsnittlig avkastning tertialet under 3 mill kr (%)	0,75	0,75	0,75	0,75
Avkastning benchmark, prosent (ST1X) *	0,38	0,50	0,69	0,79

\*) ST1X en 3 mnd statsobligasjonsindeks, blir oftest brukt som referanseindeks (Benchmark) i pengemarkedsplasseringer

Kommunen har ingen plasseringer utenom bankinnskudd.

Gjeldsforvaltning					
Låneportefølje		31.12.17	30.04.18	31.08.18	31.12.18
Totalt	MNOK	365,6	363,9	359,9	372,8
Herav rentebinding *)	MNOK	125,5	125,2	123,6	141,4
Rentebinding	Andel %	34,3	34,4	34,4	37,9
Gjenværende rentebinding (durasjon)	År	1,9	1,5	1,2	1,9

\*) Rentebinding ett år fram i tid og over.

Lån med flytende rente							
31.12.17		30.04.18		31.08.18		31.12.18	
Saldo (MNOK)	Gj.snitt rente %	Saldo (MNOK)	Gj.snitt rente %	Saldo (MNOK)	Gj.snitt rente %	Saldo (MNOK)	Gj.snitt rente %
1,0	1,59	0,9	1,58	0,9	1,53	0,9	1,43
239,1	1,50*	191,0	1,55*	189,3	1,70*	108,8	1,79*

\*) herav kr 30 mill. til grønn p.t rente som er 0,1 prosentpoeng lavere

Lån med rentebinding, saldo pr. 31.12.18		
Saldo (MNOK)	Rentesats	Bundet til dato
121,8	1,45	6.11.2019*
19,0	1,94	16.10.2020
122,4	1,87	13.11.2020

\*) Under ett år fram i tid

Lånene er tatt opp i Kommunalbanken as og KLP. Oversikten viser at fastrenteandelen er på 37,9 pst. Ifølge finansreglementet skal gjeldsporteføljen ha en fastrenteandel på minimum 35 pst (lån med rentebinding 1 år fram i tid og over).

Gjennomsnittlig gjenværende rentebinding (durasjon – vektet rentebindingstid) på samlet rentebærende gjeld skal til enhver tid være mellom 1 og 5 år. Kommunens gjennomsnittlig gjenværende rentebinding er på 1,9 år.

Renterisikoen (ett år fram i tid) ved endring i renten på 1 prosentpoeng utgjør ca. kr 0,5 mill. per år.

Rådmannen vurderer refinansieringsrisikoen som lav da det ikke er tatt opp lån uten avdragsbetaling med unntak av ett lån på kr 34 mill. (forfall i 2049).

Rådmannen anser finansforvaltningen å være i tråd med kommunens finansreglement

Multer på Prestaksla. Foto: Ella Hindhammer





# Rådmannens stab

Personalsjef .....	62
Økonomiavdeling .....	64
Skolefaglig rådgiver .....	65
Barnehagefaglig rådgiver .....	68
Folkehelse .....	70
Kultur .....	73
IKT .....	77
Flyktningetjenesten .....	79

# PERSONALSJEF



Anne-Karin Sjøli  
personalsjef

## Tjenester og oppgaver

Personalsjef rapporterer direkte til rådmannen. Tjenesten omfatter oppfølgingen av enhetslederne innenfor personalområdet sett opp mot den daglige driften, strategisk arbeidsgiverpolitikk og overordnet personalforvaltning.

Personalsjefens hovedoppgaver i 2018: Personalsjefen er ansvarlig for å utarbeide og vedlikeholde alt veiledningsmateriell som lederne trenger for å gjennomføre en god og helhetlig arbeidsgiverpolitikk og en god personalforvaltning.

Også i 2018 har personalsjef hatt ansvaret for en del av de oppgavene som tidligere var tillagt stillingen som assisterende rådmann, blant annet beredskapsarbeidet. Et stort og omfattende arbeid dette året var å gjennomføre en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse for kommunen, og oppdatering av kommunens planverk på beredskapsområdet. Et annet tidkrevende arbeid har vært deltakelse i ulike arbeidsgrupper i forbindelse med kommunesammenslåingen i 2020.

Personalsjefen har hovedansvaret for oppfølging av alle enhetene innenfor arbeidsgiverområdet; herunder ansettelse, rekruttering, kompetansekartlegging og hjelp til kompetanseutvikling. Permisjoner, personalkonflikter, lønnspolitikk, nærværarbeid, overordnet IA-arbeid, tvistesporsmål i praktiseringen av lov og avtaleverk knyttet opp mot arbeidsrettslige saker; spesielt mot arbeidsmiljølov, ferielov, folketrygdlov og sentralt avtaleverk. Sammen med enhetsleder, har personalsjefen ansvaret for ulike omplasseringstiltak og tilretteleggingstiltak i enhetene, og på tvers av enhetene.

Hver enkelt av de ansatte i Nesset kommune er en viktig brikke i arbeidet med å yte gode tjenester på alle nivå i organisasjonen. Uten gode medarbeidere, som hver dag står på og gjør en fantastisk jobb overfor innbyggere og brukere, greier ikke kommunen å levere de tjenestene vi skal. Derfor er det viktig for oss at vi opptrer som en arbeidsgiver, uansett hvor i kommunen man jobber.

## Personalsjefen

---

- er hovedkontakt på rådmannsnivå for alle hovedtillitsvalgte og for hovedverneombud.
- har hovedansvaret for den praktiske gjennomføringen av de årlige lokale lønnsforhandlingene
- har hovedansvaret for utarbeidelse og gjennomgåelse av sykefraværssrapporteringen.
- er rådmannens forlengende arm og rådgiver innen arbeidsgiverområdet

I tillegg til oppgavene som ligger naturlig under personalsjefsstillingen er det tillagt andre oppgaver til stillingen.

- **Kvalitetssjef**

Omfatter kvalitetssikring og overordnet ansvar for kommunens kvalitetssystem, veiledning til enhetene både på informasjonssikkerhet, HMS-rutiner, internkontrollrutiner og ROS-analyser

- **Innkjøpsansvarlig**

Omfatter innkjøpsavtaler og vedlikehold av inngåtte avtaler. Kommunen har et interkommunalt innkjøpssamarbeid med flere ROR-kommuner.

- **Forsikringsansvarlig**

Dette omfatter kommunale bygg og anlegg, inventar, motorvogn og de ulike forsikringsordningene for ansatte og skolebarn, barnehagebarn og andre.

- **Beredskapskoordinator**

Samfunnssikkerhet er den evne vi har til å opprettholde viktige samfunnsfunksjoner og ta vare på liv, helse og grunnleggende behov under ulike former for påkjenninger. Det handler også om å håndtere det ukjente.

Beredskap er planlegging og forberedelser av tiltak for å begrense eller håndtere kriser eller andre uønskede hendelser på best mulig måte.

Norske kommuner har et grunnleggende ansvar for å ta vare på befolkningens sikkerhet og trygghet. Det betyr at alle norske kommuner skal oppfylle kravene i lov om kommunal beredskapsplikt og sivilbeskyttelsesloven, med tilhørende forskrifter.

Forebyggende samfunnssikkerhet skal blant annet ivaretas gjennom plan- og bygningsloven. Kommunene har også ansvaret for å koordinere kommunens arbeid innenfor samfunnssikkerhet og beredskap.

Fylkesmannen er bindeleddet mellom kommunen og sentrale myndigheter. Fylkesmannen skal blant annet påse at kommunen gjennomfører myndighetenes politikk og vedtak. Fylkesmannen har tilsyn med kommunen hvert fjerde år og undersøker da det systemet som ligger til grunn for beredskapsarbeidet, blant annet risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS), planverk og kvalitetssikringssystemer.

# ØKONOMIAVDELING

## Tjenester og oppgaver:



Solfrid Svenli  
økonomisjef

- Faglig ansvar for kommunens regnskap. Dette innebærer at regnskapet skal føres løpende, være a jour, og avlagt i samsvar med lover og forskrifter. Samtidig skal regnskapet gi uttrykk for virksomhetens økonomiske stilling ved regnskapsavleggelsen. Rapportering i henhold til lover og forskrifter, både eksternt og internt. Rådgivning til enhetene på regnskapsområdet. Tilrettelegger for, og lærer opp ansatte som skal levere digitale bilag/data til regnskap.
- Ansvar for lønnsberegning og utbetaling til alle arbeidstakere og folkevalgte. Oppfølging og kontroll av gjeldende regelverk på lønnsområdet. Fraværsregistrering og rapportering, både eksternt og internt. Utsending av lønnsversikt, oppgjør av arbeidsgiveravgift, skattetrekk, beregning og utbetaling av sjukelønn m.v. Oppfølging av refusjoner fra NAV. Rådgivning til enhetene på lønnsområdet. Tilrettelegger for digital bilagsflyt til lønnsregnskapet.

- Innføring av alle kommunale krav; kommunale eiendomsgebyr, eiendomsskatt, husleie, barnehage, sfo, omsorgstjenester, oppmålingsgebyr, byggesaksgebyr, mv. Oppfølging av misligholdte lån, både formidlingslån/ startlån og næringslån.
- Koordinering av budsjettarbeidet sammen med rådmannen.
- Bokfører og avlegger regnskap for Nettet kirkelige fellesråd i samsvar med lover og forskrifter. I tillegg gjør avdelingen fellesrådets arbeid på lønnsområdet, med beregninger, utbetalinger, rapporteringer osv.
- Gir bistand i forbindelse med søknader til pensjonskassene når ansatte skal over på pensjon.
- Tilrettelegging/saksbehandling og utskriving av eiendomsskatt.

## Resultatvurdering:

Økonomiavdelinga rasjonaliserer ved å ta i bruk digitale verktøy. Det er lagt til rette for at alle som har et arbeidsforhold i kommunen kan logge seg på et dokumentsenter for å se arbeidsavtaler, lønns slipper og lønns oppgaver. I tillegg er det lagt til rette for å kunne se lønns slipper på mobil. Dette sparer kommunen for kostnader til porto og papir.

For innbyggerne er det lagt til rette for innsyn i faktura fra kommunen med pålogging via MinID.



Anita Storholt, Gunhild Bersaas og Inger Marie Bugge.

# SKOLEFAGLIG RÅDGIVER

## Tjenester og oppgaver

Skolefaglig rådgiver ivaretar følgende tjenesteområder og oppgaver på vegne av rådmannen.

### Tjenesteområde skole

- Overordna planarbeid for skoleeier; skoleutvikling, kompetanseutvikling og anna kvalitetssikring.
- Utvikling av fellesrutiner for kvalitets-sikring og rapportering i skoleverket.
- Eksamen for avgangselever i grunnskolen, tilrettelegging.
- Kultursekken; sikre godt kulturtilbud til elevene i grunnskolen i samarbeid med kommunalt
- kulturforum og fylkeskommunen.
- Koordinere og stimulere til god utvikling innen bruk av IKT i skoleverket.
- Skoleskyss; håndheve sentralt og kommunalt regelverk, være kontaktperson for busselskapene og for samferdselsavdelinga hos fylkesmannen.
- Kontaktperson for PP-tjenesten, medlem av styret for PP-tjenesten for Sunndal, Tingvoll og Nesset.
- Saksbehandler på området skole.

### Tjenesteområde kompetanseutvikling for undervisningspersonale

- Planlegging av kompetanseutvikling for personalet i skoleverket i henhold til sentrale føringer og lokale behov.
- Administrere og iverksette kurs og andre kompetanseutviklingstiltak.
- Delta i interkommunalt samarbeid og samarbeid med høyskolene og andre tilbydere på området.

### Tjenesteområde voksenopplæring

- Legge til rette for, og drive voksenopplæring på grunnskolens område. Fokus har vært på voksne med særlige rettigheter, og norskopplæring for fremmedspråklige.
- Opplæring i norsk og samfunnskunnskap for bosatte flyktninger i samarbeid med flyktningetjenesten.
- Ivareta personalansvar for ansatte i voksenopplæring.
- Saksbehandling på feltet voksenopplæring.
- Samarbeide med instanser/tilbydere utenfor kommunen inklusive Integrerings- og mangfoldsdirektoratet; IMDI/Nasjonalt introduksjonsregister; NIR, Sunndal Voksenopplæring og Molde Voksenopplæringssenter.

### Generelt

- Kontaktledd i forhold til Tøndergård skole, samarbeidskommuner og fylket/fylkesmannen på relevante felt.
- Videregående opplæring – ansvar for salg av tjenester til fylket i spesielle tilfeller.
- Innhente aktuell statsstøtte og refusjoner på tjenesteområdene.



Frode Sundstrøm  
skolefaglig rådgiver

### Årsverk i enheten

	2018	2017
Ansatte	4	5
Årsverk	3,40	4,20
Deltidsstillinger	3	3
Kvinner	4	5
Menn	0	0

### Ansatte lønnet fra skolefaglig rådgiver:

Stilling	Stillingsprosent	Oppgave
Logoped	80 % (100 % fra 01.08)	Logopedisk hjelp til barn og voksne
Lærere	340 % (240 % fra 01.08)	Voksenopplæring

### Voksenopplæring (elever)

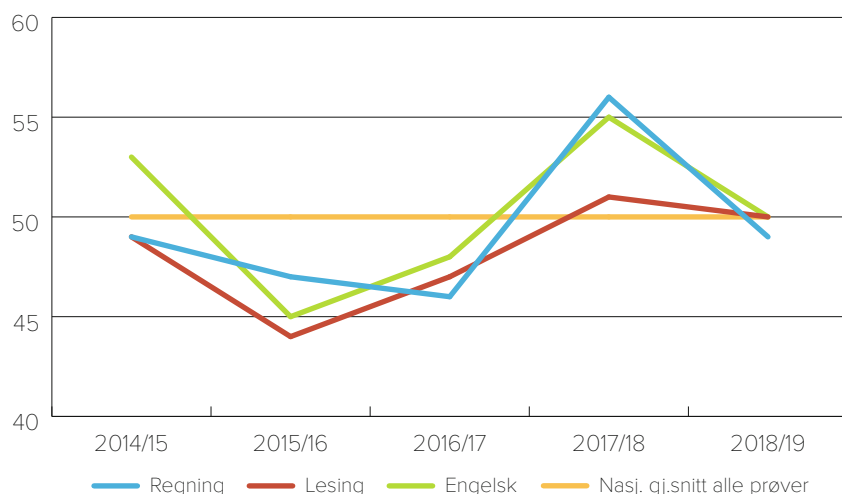
Kategori	Antall	Sted	Merknad
Arbeidsinnvandrere	0	Nesset Voksenopplæring	Ikke gitt tilbud i 2018
Bosatte flyktninger	27 (vår-18)	Nesset Voksenopplæring	
Andre	3	Nesset Voksenopplæring	
Andre	3	Molde Voksenopplæring	Nesset kjøper tjenester

### KOSTRA-tall og kommentarer

	Nesset		Kostra-gr 02		M&R Fylke	Norge
	2018	2017	2016	2015	2018	2018
Netto dr. utg. til gr.skoleopplæring pr. innbygger 6-15 år, inkl. SFO, lokaler, skyss.	156 065	162 054	153 103	145 040	133 537	116 660
Gjennomsnitt gruppestr. 1-10.tr.	11,9	12,1	11,4	10,5	13,5	15,6

Nesset har høye driftsutgifter pr. elev sammenlignet med andre lignende kommuner og gjennomsnittstall for fylke og land. Elevtallet er redusert de siste årene og gruppestørrelsen er noe mindre enn sammenligningstall. Skolestrukturen i Nesset bidrar til høye kostnader til undervisning.

## Nasjonale prøver 5. trinn



## Nasjonale prøver

### Vurdering:

De siste skoleårene har gitt resultater noe under nasjonalt gjennomsnitt for 5.trinn, men høsten 2017 oppnådde 5.-klassingene meget gode resultater både i regning, lesing og engelsk. Høsten 2018 ligger resultatene på eller like under nasjonalt snitt. For 8.trinn er de siste resultatene svakere enn tidligere år.

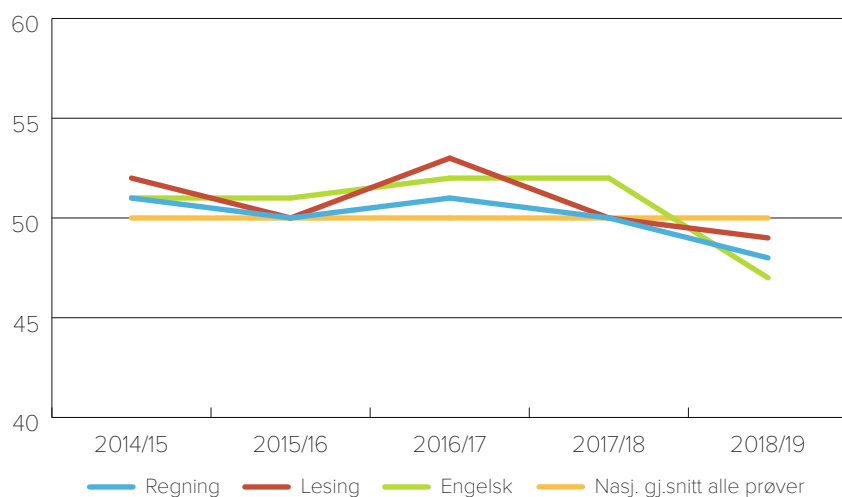
Grunnskolepoeng er gjennomsnittlig poengsum for alle avgangsfag i 10.klasse. Her har Nesset stabilisert seg på et høyt nivå de siste årene. Skoleåret 2017-18 er vi omtrent på nasjonalt snitt.

Elevundersøkelsen gir et bilde av hvordan elevene opplever læringsmiljøet. Resultatene her har de siste årene hatt positiv utvikling og generelt er det et svært godt læringsmiljø ved skolene i Nesset. Det er en kraftig reduksjon i antall elever som melder om mobbing, og de offisielle resultatene for de tre siste skoleårene viser 0 % mobbing for 7.trinn og svært lite på 10.trinn. Bakgrunnstall for undersøkelse foretatt i desember 2018 viser samme gode trend.

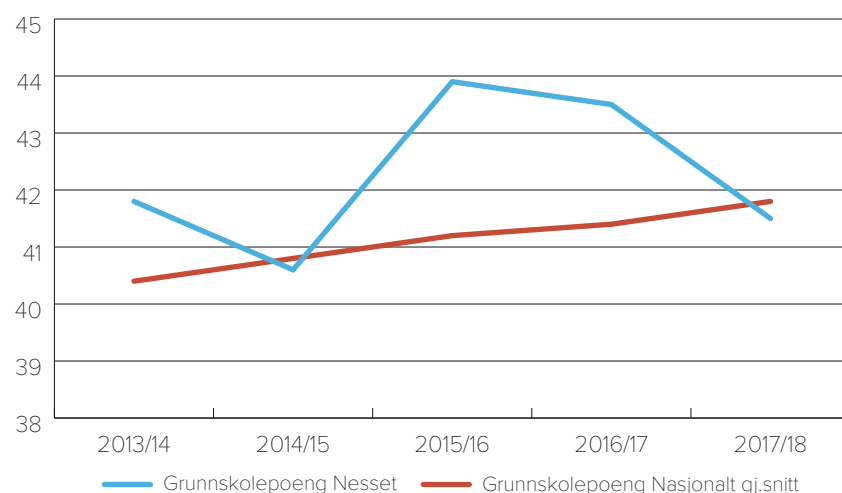
### Merknad til nasjonale prøver:

Ved lesing av resultatene er det viktig å være klar over at det i statistikk vil være større avvik og større usikkerhet jo mindre tallgrunnlaget er, og i Nesset er tallgrunnlaget lite. Derfor er det viktig å se på trender over år, mer enn enkeltresultater.

## Nasjonale prøver 8. trinn



## Grunnskolepoeng





## Resultatvurdering

### Grunnskole:

Grunnskolen i Nesset har gjennomgående høy kvalitet. Faglige resultater er gode og våre elever gjennomfører videregående opplæring i stor grad. Læringsmiljøet har hatt god utvikling de siste årene etter godt og systematisk arbeid over tid.

Skolene har i lang tid samarbeidet om langsiktig utviklingsarbeid med skoleeier som aktiv støttespiller. I arbeidet med læringsmiljø har PPT bidratt sterkt.

### Voksenopplæring:

2018 har vært preget av å utvikle videre voksenopplæring på dagtid i Nesset. På grunn av bosetting av flyktninger ble det behov for både norskopplæring og grunnskoleopplæring. I 2018 bosetter ikke Nesset flyktninger og det fører til redusert aktivitet på voksenopplæring fra høst 2018.

Fra høsten 2018 har vi to grupper, en gruppe norskopplæring og en gruppe som tar grunnskoleopplæring i fem fag med sikte på vitnemål og videregående skole etterpå.

Til sammen har vi høst 2018 18 elever. Det er tilsatt tre lærere med til sammen 240% stilling.



10 av de bosatte flyktningene fullførte grunnskole (10. klasse) i 2018.

# BARNEHAGEFAGLIG RÅDGIVER



Tanja Alise Holsæther Bersås  
barnehagefaglig rådgiver

## Årsverk i enheten

	2018	2017
Ansatte	1	1
Årsverk	0,5	0,5
Deltidsstillinger	1	1
Kvinner	1	1
Menn	-	-

## Tjenester og oppgaver

Neset kommune har tre kommunale barnehager med totalt 93 barn i alderen null til seks år og to private barnehager med til sammen 35 barn. Kommunen er ansvarlig for å yte tilskudd i henhold til § 3 i «Forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager».

- Det drives kompetanseutvikling blant personalet som skal sikre praksis i tråd med lover og forskrifter og Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Vi har kursing og nettverk for personalet gjennom samarbeid Romsdalsregionen – Kunnskapsnett Romsdal, samarbeid med fem barnehager i Molde, Møre og Romsdal fylkeskommune og PPT. Molde kommune har også invitert oss til å delta i noe av deres kompetansehevingstiltak i implementering av Rammeplan. Alle barnehagene får tilbud om å delta.
- Opptak av barn til både kommunale og private barnehager.
- Informasjon og veiledning til styrerne i barnehagene.
- Tilsyn med barnehager etter lov om barnehager. Det er gjennomført fem skriftlige tilsyn med barnehagene i 2018.
- Godkjenning av barnehager.
- Dispensasjoner fra utdanningskravet. Pr. 31.12.18 er det fire barnehager som har dispensasjon fra utdanningskravet, til sammen seks dispensasjoner.
- Ivareta ulike søknader om tilskudd og rapporteringer.
- Sørge for at barn under opplæringspliktig alder som har behov for spesialpedagogisk hjelp får denne hjelpen. Sette i gang tiltak for førskolebarn både i barnehagen og for de som ikke går i barnehage.



Lek, læring og finmotorikk

## Nøkkeltall i enheten

### Oversikt over fødselstall og antall barn i barnehagene

	2014		2015		2016		2017		2018	
	Fødselstall	I bhg	Fødselstall	I bhg	Fødselstall	I bhg	Fødselstall	I bhg	Fødselstall	I bhg
Eidsvåg bhg		12		13		14		8		0
Liedgarden bhg	17		21	6	21	4	23	4	27	0
Farmen bhg		3		8		2		2		0
Eresfjord bhg	3	6	2	3	4	5	4	3	4	0
Vistdal bhg	1	1	3	3	4	6	2	1	2	0

(Dette er tall fra 31.12.18, fødselstallene er ikke korrigert for inn/utflytting)

- For perioden januar – august 2018 hadde Nesset kommune tre barn i barnehager Molde kommune.
- Fra august – desember 2018 hadde Nesset kommune to barn i Molde kommune.
- Nesset kommune hadde ett barn fra Molde kommune i en av barnehagene fra 01.01.18 – 15.08.18

## KOSTRA-tall 2017 og kommentarer

Ut ifra kostratallene ser vi at det er en bra økning på barn i aldrene ett-to år i barnehagen i forhold til året tidligere. For denne aldersgruppen ligger vi over snittet til sammenlignbare kommuner, mens for aldersgruppen ett-fem år ligger vi under gjennomsnittet for sammenlignbare kommuner.

Nesset kommune ligger høyere på netto driftsutgifter til barnehager, per innbygger ett-fem år enn sammenlignbare kommuner, men vi ser at forskjellen har blitt vesentlig mindre. I 2016 hadde Nesset kommune en netto driftsutgift til barnehager, pr innbygger ett - fem år på kr 152 741, mot sammenlignbare kommuner som hadde kr 137 758. I kostratallene for 2017 har vi en nettodriftsutgift på kr 148 552, mot kr 146 814 i sammenlignbare kommuner.

Andelen barnehagelærer i forhold til grunnbemanning har gått ned fra 2016 – 2017. I 2016 lå vi over snittet til sammenlignbare kommuner, mens i 2017 ligger vi under snittet.

## Resultatvurdering

- Nesset kommune har ikke hatt barn på venteliste i 2018, alle barn har fått barnehageplass til ønsket oppstart.
- Det er gjennomført fem tilsyn etter «Lov om barnehager» i 2018, alle barnehagene hadde tilsyn.
- Det er innvilget seks vedtak om dispensasjoner fra utdanningskravet som barnehagelærer i 2018. Dette er

dispensasjoner fra 20 % stilling til 100 % stilling. Det har vært en økning fra fire dispensasjoner i 2017 til seks dispensasjoner i 2018. Dette skyldes endringen i pedagognormen som fører til at en pedagogisk leder kan ha sju-ni barn under tre år og 14-18 barn over tre år pr pedagog, mens det fra august 2018 ble endret til at en pedagog kan ha syv barn under tre år og 14 barn over tre år pr pedagog.

- Nesset kommune har blitt språkkommune, noe som innebærer at skoler og barnehager i kommunen skal ha en ekstra satsing på barns språkmiljø og språkutvikling. Alle barnehagene, både kommunale og private, er med i satsningen.
- Barnehager er med i prosjektet «Inkluderende barnehagemiljø og krenkelse» gjennom Høyskole i Innlandet og Utdanningsdirektoratet. Dette er et prosjekt for å fremme trygge og gode barnehagemiljø, forebygge, avdekke og håndtere mobbing og andre krenkelser.
- Barnehagene jobber med «Circle of security» eller Trygghetsirkelen, som er en tilknytningsmodell som lærer deg å se barnet innenfra og forstå barnets signal bedre. I tillegg har det vært jobbet med implementering av «Rammeplan for barnehagen», med en felles kursdag for alle barnehageansatte i Nesset og sju andre kommuner i romsdalsregionen på Romsdal barnehagestevne.
- APRIL og LØFT (Løsningsfokusert tilnærming) er noe barnehagene jobber med kontinuerlig og skal være synlig i barnehagens planer.

- Det har i flere år vært en bra tilvekst i barnehagene i Eresfjord og Vistdal og vi ser at det vil bli for lite barnehageplasser i Eresfjord barnehage i løpet av våren 2019. Det ble i kommunestyret høsten 2018 bestemt å utvide Eresfjord barnehage for å få plass til flere barn og få bedre forhold til personalet. Vi har også fått utvidet åpningstid i Vistdal barnehage til fem dager fra 15. august 2018.
- Det er gjennomført foreldreundersøkelser i alle barnehagene med gode resultat og tilbakemeldinger.



Vandre med freidig mot!

# FOLKEHELSE



Mari Husan  
folkehelsekoordinator

## Årsverk i enheten

	2018
Ansatte	1
Årsverk	0,5
Deltidsstillinger	1
Kvinner	1

## Tjenester og oppgaver

Folkehelseperspektivet skal inngå i planlegging, lokal samfunnsutvikling, forvaltning og tjenesteyting. Oppgaven er å fremme helse i befolkningen og bærekraftige lokalsamfunn. Det kreves samhandling og tiltak på systemnivå så vel som tilrettelegging og gjennomføring av helsefremmende aktiviteter og tiltak på gruppe og individnivå for å få til dette.

Samhandling om tiltak som fremmer folkehelse i et livsløpsperspektiv tilstrebes i en kommuneadministrasjon hvor «smådriftsfordeler» benyttes for å lage planer, samordne arrangement, og få gjennomført tiltak som fremmer helse, trivsel og medvirkning for innbyggerne i et livsløpsperspektiv. Det er et felles ansvar å legge til rette for gode opplevelser i et hvert nærmiljø. I Nesset er det mange som bidrar til dette. Samhandling mellom lokalt næringsliv, frivillig sektor og alle kommunale enheter er avgjørende for at det kan fremmes trivsel, helse og bærekraft for nye generasjoner.

## Resultatvurdering

Avtalen med God Helse partnerskapet i regi av Møre og Romsdal fylkeskommune varer ut 2019. Denne avtalen innebærer blant annet at en har ansatt folkehelsekoordinator og at det rapporteres på de satsingsområder som Regional delplan for folkehelse har prioritert.

### Samfunnsutvikling for en god start i livet

- Det er lav terskel for å ta kontakt med helsestasjonen, hvor tidlig intervensjon og forebygging har fokus i alt arbeid.
- Løpende inntak til alle barnehager.
- Lekepatrulje ved en av barneskolene.
- Skoleprogrammet «Zippys venner» viser positivt resultat der det er benyttet over tid, og innsatsteam mot mobbing er etablert.
- Førstehjelpskurs er gjennomført til småbarnsforeldre og til nye bosatte. Dette har vært et samarbeid mellom frivilligsentralen, Norsk folkehjelp, flyktningtjenesten, legekantoret og helsestasjonen.
- Utdeling av vannflasker og undervisning til alle elever på 8.trinn, i et samarbeid med offentlig tannhelsetjeneste, Molde tannhelse-distrikt.
- Resultater fra Elevundersøkelsen viser at det er generelt et godt læringsmiljø ved skolene.
- Ungdommens kommunestyre, UKS, har hatt temakveld knyttet til samferdsel og kollektivtrafikk.
- «Grotta ungdomsklubb» er en viktig møteplass for ungdom, og en mulighet for ulike aktiviteter i klubblokalene så vel som på lengre og kortere turer.
- Utstyrspoolen og gratisbutikken i tilknytning til frivilligsentralen bidrar til at flere kan være med på organiserte aktiviteter, eller prøve ut aktiviteter på egen hånd med mål om å hindre utenforskap.



Alle elever på 8.trinn får utdelt vannflasker, et av tiltakene i satsingen «Tenner for livet». Tannlege Heidi, og elevene Sem, Oskar og Kristine er alle fornøyde med dette.

## Helsevennlig arbeidsliv

- I gjeldende kommuneplan er det et mål å utvikle lokalt næringsliv, få flere arbeidsplasser og økt tilflytting.
- NAV-Nettet har fokus på å få personer med nedsatt arbeidsevne ut i ordinært arbeid.
- Prosjektet «Helse i alt vi gjør» koordineres av personalsjef, og videreføres i kommunal sektor. Fokus på nærvær på den enkelte arbeidsplass og oppfølging av sykemeldte.
- Appelsinuka 2018 gjennomført, og den skal minne alle ansatte om viktigheten av frukt og variert kosthold for å ivareta egen helse.
- Nettet kommune deltok i «Stikk UT! Bedrift», og NAV -Nettet ble den bedriften i hele fylket som hadde flest turer i sesongen 2018.
- «Aktiv på Dagtid» er et aktivitets-tilbud til personer som står utenfor ordinært arbeidsliv for en periode, og drives som et frisklivstilbud.
- Tilbud til ansatte i kommunal sektor om å benytte fysioterapilokalene til egentrening utenom arbeidstid.
- Stort engasjement i deler av befolkningen knyttet til planer om etablering av deponi for farlig avfall på Raudsand. Mange er kritisk til disse planene, og til driften av etablert gjenvinnings-bedrift i samme område. Skepsisen er knyttet til om utslipp gir helseutfordringer og forringelse av bo- og nærmiljø. Kommunen har tatt initiativ til etablering av en nabogruppe som sikrer medvirkning i denne prosessen.
- Innovasjonsstrategi er utarbeidet i regi av Molde kommune, med deltakelse fra Nettet.

## Samfunn som fremmer aktiv, trygg og frisk alderdom

- «Sterk og Stødig» er et trimtilbud for eldre. Drives i et samarbeid mellom frivillige instruktører og fysioterapitjenesten i Eresfjord og Eidsvåg. Totalt deltar ukentlig ca 60 personer.
- Prosjektet «Trygg hjemme» har som mål å forebygge brann for utsatte grupper. Det har vært stor aktivitet, en har gjennomført hjemmebesøk og sjekket hvordan brannsikkerheten i ca. 200 hjem. Tiltak er iverksatt i 120 hjem. Kompetanseheving innen brannsikkerhet av ansatte som arbeider innen helse og omsorg er gjennomført.
- Ombygging og renovering av vestfløyen på Nettet omsorgssenter, NOS er gjennomført. Demensavdeling med 16 plasser og oppgradert uteområde ble ferdigstilt høsten 2018.
- Musikkterapeut bidrar jevnlig til at beboerne ved NOS får kulturtilbud.
- To ulike dagtilbud til eldre personer drives i regi av hjemmetjenesten, og bidrar i stor grad til at disse kan bo i egne hjem og være fysisk aktive i et helårsperspektiv.
- Planlegging av sentrumsnære omsorgsboliger både på Holtanområdet og ved kommunehuset for å sikre samlokalisering med lege- og hjemmetjenesten og flere har hatt fokus gjennom hele året. Planene er ikke ferdigstilt.
- «Senioruke» med fokus på opplæring og bruk av digitale plattformer ble gjennomført i regi av frivilligsentralen.



NAV Nettet gikk til topps i vårt fylke i turmålskonkurransen Stikk UT! Bedrift



Padler på tur ut Langfjorden, mot Eresfjorden og Skjorta (1 711moh.)  
Foto: Tale M. Heggset



Hverdagsmestring er målet med tiltak som fremmer aktiv, trygg og frisk alderdom.



«På tur med ordføreren» Her fra åpningen av Stikk UT! sesongen 2018



Goksøyra sett fra Røndølsskaret.  
Foto. Ella Hindhammer

### Trygt og helsefremmende fysisk miljø

- Grunnundersøkelser er gjennomført for å kunne iverksette planer om gang- og sykkelveg fra Hargaut til Rød, samt andre forestående byggeprosjekt.
- Skjøtselsplan for nedre del av Eidsvåg- gelva er utarbeidet.
- Nessethallen er selve «storstua» for aktivitet som fremmer helse og trivsel i et livsløpsperspektiv. Gratis å benytte for lag og organisasjoner og ligger sentralt til, like ved barnehage, skole, idrettsanlegg og område for nærfriluftsliv.
- Kartlegging av friluftsområder er startet opp, men ikke ferdigstilt.
- Det er utarbeidet plan for Drift og vedlikehold av uteareal, som skal sikre trygge fysiske utemiljø der kommunen har et ansvar.
- Det legges ned et stort arbeid for at Stikk UT! turmål skal være godt merket, og om vinteren blir det både merket og kjørt opp løyper til turmål knyttet til Stikk UT Ski. Merkede stier og oppkjørte spor sikrer trygg og mest mulig skånsom ferdsel i naturen.
- Nytt vannbehandlingsanlegg ved Eidsvåg vannverk er åpnet, noe som har ført til vesentlig bedring av vannkvaliteten.

### Inkludering og deltagelse i kultur og frivillig organisasjoner

- Tiltak i nærmiljøet er viktige bidrag i folkehelsearbeidet. Møteplasser hvor den enkelte blir sett og føler en tilhørighet er avgjørende. Frivilligsentralen er en slik møteplass, og rommer ulike tilbud til befolkningen.
- Romsdalsbanken støtter opp om frivillig sektor og bidrar med økonomisk støtte til allmennyttige formål, arrangerer skicup, fotballcup og andre arrangement som er åpne for alle.

- Biblioteket er en viktig arena for kulturformidling. Debattkvelder, forfatterbesøk og aktiviteter for barn i forbindelse med Bjørnsonfestivalen sikrer inkludering og deltagelse på tvers av generasjoner og kulturell bakgrunn.
- Nesset er en «syngende kommune», hvor en har fokus på å utvikle lokal sangtradisjon og ta i bruk sang som et helsefremmende virkemiddel på ulike arenaer.

### Organisering og samhandling for et kunnskapsbasert folkehelsearbeid

- Et kunnskapsbasert folkehelsearbeid innebærer at alle sektorer og fagmiljø i kommunen til enhver tid er oppdatert og tilegner seg kunnskap om hvordan deres fag- og ansvarsområder har innvirkning på befolkningens helse, og sosial ulikhet i helse, samt hvordan en kan bidra til et systematisk og langsiktig folkehelsearbeid i et samfunn som er i stadig endring.
- Betydning folkehelse vurderes i saksutredninger i de saker som legges fram til politisk behandling.
- Etablert samarbeidsfora mellom fagansvarlige for friluftsliv, folkehelse og kultur (FFK) er en arena hvor plansaker drøftes ut fra folkehelse og barn- og unge sitt perspektiv.
- Tydeligere ledelse og samhandling i planarbeid er avgjørende for å få tydelige og målrettede planer.
- Fellesnemda for nye Molde kommune ba i september om at det framskaffes en samlet oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i den nye kommunen, arbeidsgruppe med representanter fra Nesset er etablert.

# KULTUR

## Tjenester og oppgaver

Neset kommune skal gjennom kulturavdelinga samordne og drifte kulturtiltak som kjem alle innbyggjarane i kommunen til gode. Arbeidet skjer i samarbeid med frivillige, lag og foreiningar, institusjonar og andre.

- Kulturskule og bibliotek er lovbestemte oppgåver.
- Kulturleiar er barn og unges representant i plansaker.
- Kulturleiar representerer kommunen i Styret for Bjørnsonfestivalen og i Styret for Romsdalsmuseet.
- Kulturavdelinga har ansvaret for Bjørnsonfestivalen sine arrangement i Neset.
- Neset samarbeider med Gjemnes og Tingvoll om å arrangere UKM.

## Bibliotek

Neset folkebibliotek har opningstid fire dagar i veka. Det er ein liten nedgang i utlåns- og besøkstal for 2018 samanlikna med 2017. Dette er nok ein konsekvens av at biblioteket stengde to veker for ommøblering, hadde sommarstengt og hadde stengt nokre laurdagar.

Neset folkebibliotek hadde eit arrangement støtta av prosjektet SamLES LITT i 2018. Det er forventta fleire arrangement i 2019. Bjørnsonfestivalen har tett samarbeid med Neset folkebibliotek om sine arrangement i Neset.

Biblioteket i tal:	2018	2017
Tal bøker og andre media (utanom e-bøker)	24 428	24 823
Tal utlån dei to siste åra	8 002	8 318
Tal besøk dei to siste åra	3 125	3 970
Tal aktive brukarar dei to siste åra	399	413
Arrangement for barn:		
Klassebesøk, tal barn (fire i 2018 og seks i 2017)	56	146
Barnehage lesestunder, tal barn (ikkje arr. i 2018)	-	32
Bjørnsonfestivalen SamLesLitt, tal barn (ikkje arr. i 2018)	-	150
Arrangement vaksne med besøkstal i 2017:		
Forfattararrangement (Bjørnsonfestivalen/SamLes)	84	192
Ungdomsdebatt (ikkje arr. i 2018)	-	24
Språkkafe (ikkje arr. i 2018)	-	31

Det var fire fast tilsette i deltidsstillingar ved årets start. Avtalen mellom Neset kommune og Sunndal kommune om biblioteksamarbeid vart sagt opp med verknad frå 2019. Dette som følge av den kommande kommunesamanslåinga. Det er tilsett biblioteksjef i 30% stilling frå 1. januar 2019.

## Gjemnes og Neset kulturskole

Skuleåret 2018/19 er det samla elevtalet 153 (155 i 2017/2018) - av desse er 64 (72) i Neset. Aktiviteten er fordelt på visuelle kunstoffag og musikk. Kulturskolen tilbyr også musikkterapi til bebuarar på NOS, skular og barnehagar. Det blir arrangert konsertar ved slutten av kvart semester og elevar ved kulturskolen deltar ofte ved andre arrangement med kulturinnslag. Med bakgrunn i kommunesamanslåinga vart avtalen om kulturskole-samarbeid mellom Neset og Gjemnes vart sagt opp i 2018 med verknad frå skuleåret 2019/2020.

## Ungdommens kommunestyre (UKS)

har hatt fem møte i 2018 og handsama 18 saker. UKS har eige budsjett og har tildelt kr 15 000 i form av ungdomsmidlar til tiltak for barn og unge i kommunen.

Tildelt	Beløp
Grotta ungdomsklubb	2 500
Eresfjord og Vistdal fotballklubb	4 000
Eidsvåg og Eidsøra skyttarlag	2 000
Eidsvåg IL innebandy	3 500
Team Svensli (Sondre Svensli)	3 000



Turid Leirvoll Øverås  
kulturleiar



Eresfjord barnehage på besøk i Neset folkebibliotek.

Ungdommens kommunestyre 2018-2019.  
Ola Øverås, Håkon Aarstad, Milan Steinsvoll, Niklas Brakstad, Ingunn Nauste Hamre, Ingrid Steinsvoll, Shania Valåmo, Andreas Rød Rasmussen og Markus Hånes.



### Viktige saker:

- Ungdommens miljøkrav
- Skolehelsetenesta
- Drøftingar omkring ny kommune og m.a. organisering av ungdomsråd
- To representantar deltok på Ungdommens fylkesting i november

### Neset frivilligsentral

Det er etablert ei rekke faste aktivitetar som babytreff, leksehjelp, oppmøteplass for Aktiv på dagtid, strikktreff m.m. Minst ein gong pr. år er det frivillig-forum med ulike tema.

Gratis møterom og kontor for lag og foreiningar. Utstyrspoolen med gratis utleige av fritidsutstyr. Gratis-butikk med barne- og ungdomsklede og andre sesongbaserte varer. Det er gode erfaringar med samlokalisering av vaksenopplæringa og ungdomsklubben. Godt samarbeid med ulike foreiningar som Neset bygdekvinnelag om kvinnegruppe, internasjonal dag m.v.

### Grotta ungdomsklubb

Klubben har to faste opningskveldar kvar veke. Bemanninga er auka med 30% fast frå andre halvår 2018 med til saman er det no 50% stilling fordelt på to personar. I tillegg har ungdomsklubben utvida aktiviteten ved hjelp av prosjektmidlar frå Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (BUF-dir) med formål å bekjempe barnefattigdom og utjamne sosiale ulikheiter. Med gode tiltak som

turar og ekstra aktivitet ser ein resultat - f.eks. i at oppmøtet aukar. Mellom 20 og 30 møter opp på faste opningsdagar.

Ein har vore aktiv med å skaffe eksterne midlar til små og større prosjekt som har gjeve mogelegheiter for å kjøpe inn utstyr og skape aktivitet. Medrekna midlane frå BUF-dir har ein i 2018 skaffa i alt kr 260 000 ekstra som har komme ungdommen til gode. Deler av dette blir fordelt på 2018 og 2019.

### Spelemidlar

I 2018 vart det fornya åtte søknader om spelemidlar til anlegg, hus og område for idrett, fysisk aktivitet og kultur. Alle søknadene er godkjente tidlegare år, men må stå på vent for tildeling.

### Kommunale anlegg for idrett, fysisk aktivitet og kultur

Kommunen eig og driftar Nessethallen og kunstgrasbanen ved Eidsvåg barne- og ungdomskole. Kommunen har òg ansvar for uteanlegga ved alle skulane og barnehagane som også fungerer som park-, aktivitets- og leikeområde på fritid. Andre anlegg som lysløyper, banar og forsamlingshus er eigd av lag og foreiningar som legg ned eit stort arbeid med vedlikehald og drift av desse.

### Kulturminne og museum

Kulturavdelinga har ansvar for forvaltning av kulturminne i kommunen. Neset prestegard er avdeling av Romsdalsmuseet. Kommunen og Romsdalsmuseet



delar kostnadene med stillinga som formidlar og vaktmeister. Alle bygningane på Nesset prestegard er freda og er eigd av Opplysningsvesenets fond (OVF). Kommunen har leigeavtale med OVF for alle bygningane bortsett frå hovudhuset. Rett før jul i 2018 vart det einigheit om at Romsdalsmuseet skal kjøpe hus og tunområdet på Nesset prestegard.

Samarbeidet med Romsdalsmuseet inkluderer òg Tverrberghytta ved Løypåvollen i Eikesdal. For helleristningane på Bugge gjeld skjøtselsavtale mellom Nesset kommune, Møre og Romsdal fylke og Vitenskapsmuseet i Trondheim og grunneigar på bnr. 1.

### Folkebadet

Bassenget på Eidsvåg barne- og ungdomsskole er opne for publikum tre kveldar i veka frå haustferie til påske. Det er tilsett badevakt i 20% stilling. Det er i tillegg avtale med ei foreldregruppe på ungdomstrinnet ved Eidsvåg barne- og ungdomsskole om frivillige badevakter. Folkebadet er eit viktig folkehelsestilbod.

### Bjørnsonfestivalen

Festivalen hadde 17 arrangement i Nesset inkludert førestillingar for skule og barnehage, samt gudsteneste i fjøset på Nesset prestegard. Samla besøkstal i Nesset var 1 029. Arrangementa for barnehage og skule er gratis og blir godt mottatt og representerer vel 400 av besøka. Det er gledeleg å sjå at besøkstal er over dubla sidan siste år. Ein årsak er større satsing ved hjelp av auka sponsorstøtte frå lokalt næringsliv.

### Tilskot og utbetalingar

Det er utbetalt direkte tilskot til lag og foreiningar i alt kr. 896 537. Dette inkluderer mellom anna driftstilskot til Romsdalsdalsmuseet og Bjørnsonfestivalen, samt tilskot til trakkemaskin og badevakter.

### Syngende nye Molde kommune

Tre-åring samarbeid mellom Midsund, Molde og Nesset med «Krafttak for sang» med ulike satsingsområde. I Nesset er alle barnehagane med som «syngande barnehagar».



Bjørnsonfestivalen 2018: Ved Arnesteinen i Eikesdal Gunnhild Austlid Oppigard, Karen Lovise Sæter Tjetland og Joakim Sæter Tjetland.

### Nøkkeltal i eininga

	2018	Prosjektstillingar i 2018
Administrasjon kulturleiar	1,0	
Bibliotek inkl. 30% kjøp	1,7	
Kulturskole (pluss kjøp)	0,36	
Frivilligsentral	0,50	0,20
Ungdomsarbeid	0,50	0,30
Folkebadet	0,25	
Museum – kjøp av teneste	0,30	



Bjørnsonfestivalen 2018: Den store Nøkkeljakten i Borgstua på Nesset prestegard.

### Oversikt over tilskot og utbetalingar

Ungdomsmidlar (UKS)	15 000
Tilskudd til lag og foreningar (kulturmidlar)	170 408
Eidsvåg IL tilskot til tråkkemaskin (kraftfondet)	250 000
Delutbetaling spelemidlar (via fylkeskom.)	61 500
Rentekompensasjon spelemidlar (kraftfondet)	3 084
Driftstilskot Romsdalsmuseet	134 000
Finansiering renter «Krona»	137 045
Driftstilskot Bjørnsonfestivalen	90 000
Dugnad badevakter	38 500
<b>Sum</b>	<b>899 537</b>

Med 2 959 innbyggjarar i 3. kvartal utgjer dette kr. 304,- pr innbyggjar i Nesset.

### Resultatvurdering

Kommunens hovudmål ligg til grunn for alt arbeid også innafor kulturområdet. Oppnådde resultat er avhengig av motiverte og dedikerte medarbeidarar.

- Nesset folkebibliotek har vore gjennom eit hektisk år med strategisk arbeid retta mot ny kommune. Tal utlån og besøk held seg stabilt til tross for at ein har måtta redusere opningstid i periodar grunna intern arbeid og noko sjukefråver.
- Gjemnes og Nesset kulturskole held stabile elevtal og aktivitet i Nesset. Også her førebur ein overgangen til ny kommune. Det har vore usikkerheit i kva retning Gjemnes går i den samanhengen.
- Nesset frivilligsentral og Grotta ungdomsklubb skaper mykje og god aktivitet for dei fleste aldersgrupper. Frå andre halvår fekk ein auka stillinga til ungdomsarbeid til 50% fast. Det må framhevast at ein har tilført mykje ved hjelp av tilskot og midlar frå eksterne hald som BUF-dir. med fleire.
- Godt tverrfagleg samarbeid innad i kommunen er ofte avgjerande for gode resultat.
- Bruk av media og presse for å spreie informasjon om aktivitet og tilbod er prioritert. Dette er god omdømmebygging.
- Kulturområdet rår over lokala til frivilligsentralen og ungdomsklubben. I tillegg samarbeider ein med Romsdalsmuseet om Nesset prestegard og med grunnskulen om lokalar til kulturskule.



Riksantikvar Jørn Holme med følge får informasjon om helleristingane på Bugge av fylkesarkeolog Guro Dæhli Sanden.

# IKT

## Tjenester og oppgaver

- Drift/vedlikehold av kommunens nettverk og servere
- Installasjon og vedlikehold av maskinpark og fagapplikasjoner
- Versjonsoppgraderinger av ulike fagsystemer
- Drift av IKT ved legekantor, bibliotek og eksterne lokasjoner (skoler, kirkekontor med mer)
- Telefoni (intern og eksternt)
- Oversikt over og oppfølging av serviceavtaler, samarbeidspartnere og løpende utgifter
- Innkjøp og nyinvesteringer i forhold til vedtatt budsjett
- Rolle i driftsteam IKT Orkidé til emnet klienthåndtering

## Endringer i fagsystem og driftsmodell

Drift av fagsystemer for Nesset kommune har vært fordelt på løsninger som driftes teknisk i fellespunktet i IKT Orkidé og lokale løsninger. Kjerneprogramvareportefølje for økonomi, personal og lønn, Visma Enterprise, har vært kjørt lokalt. Nytt i tiden er overgang til ulike skybaserte løsninger. Videre at Nesset kommune fra 1.01.2019 blir en del av ROR-IKT.

## Rolle i driftsteam i IKT Orkidé

Fram til og med 01.09.18 videresolgte Nesset kommune 40% av tjenester til Driftsteam i IKT Orkidé. Dette gjaldt særlig oppgaver med klienthåndtering. Flytting av ressurser fra Nesset kommune / IKT Orkidé til ROR-IKT Jamfør kommunereform som gjeldende skulle samtlige IKT-ressurser i løpet av 2018 flyttes over til ROR-IKT sine datasentre. Nesset kommune har siden 2004 vært medlem i det interkommunale samarbeidet IKT Orkidé og bød således på noen særutfordringer ved at legio ressurser var rotfestet og plassert i gjelden-

de datasenter i fellespunktet i kjelleren på rådhuset i Kristiansund.

Mens man i øvrige kommuner som f.eks. Vestnes og Aukra hadde stått friere i metodikk for migrering av ressurser til felles datasenter, var det her helt fra starten av stilt strenge krav fra IKT Orkidé, tillatende et minimale av åpninger mellom de to leire under selve gjennomføringen.

Prosessen var drevet av ROR-IKT selv, med egen oppnevnt prosjektledelse håndterende ulike faser for kartlegging, test og endelig flytting. IKT Nesset var naturlig involvert i det meste og besørget blant annet et kun for anledningen opprettet terminalservermiljø favnende den samlede portefølje av ressurser som forefinnende lokalt i Nesset og i fellespunktet i IKT Orkidé.

En slik total flytting av samtlige IKT-relaterte ressurser besitter nevneverdig kompleksitet. Vi begrenser oss her til å skissere de hovedsakelige milepæler: Som påbegynt allerede sen høst 2017, fortsatte en grundig kartleggingsprosess vår 2018, involverende ikke bare IKT, men også en rekke ansvarlige for de respektive fagfelt. Parallelt forløp en kontinuerlig dialog med IKT Orkidé om fundamentale momenter for valg av metode for flytting, møter med leverandører om spesifikke tekniske detaljer samt en rekke kvalitetssikrende risiko- og sårbarhetsanalyser.

Infrastruktur fra Nesset til nytt datasenter beroende hos ROR-IKT var tiltenkt å være på plass før sommerferie for innledende tester, men ble noe forsinket og var på plass september 2018. I mellomtiden hadde man lagt klar kommunens samlede tjenesteportefølje i terminalservermiljø anordnet spesifikt og utelukkende for midlertidig bruk under selve flytteprosessen.

Et særlig springende punkt i valg av metode var IKT Orkidés føringer om bruk av den relativt nylig anordnede Citrix



Jostein Hestvik Lie  
IKT-kordinator

ID-porten, som tilgjengeliggjør ressurser gjennom pålogging via rikets velkjente føderale autentiseringsmekanismer understøttende fullverdig tofaktorautentisering i form av bankbrikke, bank på mobil etc.

Gitt terminalservermiljø og ID-port som beskrevet ble så først brukere, PC- og periferiutstyr satt opp fra bunnen av i ny kontekst, underveis med tilgang til relevante ressurser i begge leire fortløpende gjennom hele november, mens samtlige fagsystemer ble produksjonsflyttet så tett som mulig i månedsskillet inn til desember.

Vi tør si at det hele for alle involverte parter til tider opplevdes som noe stramt på tid og ressurser for øvrig, og gjennomføringen var slett ikke uten uforutsette omstendigheter, som blant annet en drøy uke med markant nedsatt brukeropplevelse og produktivitet da vi en stund ikke lyktes med å få oppkoblingen via ID-porten til å fungere som den skulle. I tillegg var deler av leveranse av PC-utstyr som fordret i prosessen betydelig forsinket fra gjeldende leverandørs side.

Det hele endte opp med å bli en smule travelt, og avsluttende steg foregikk i romjulen, hvor hele komplekset av avviklede brukere, maskiner, servere og annet, som aller siste ledd i å slukke lyset før man går, ble slettet for fote i IKT Orkidés systemer.

Linjen til IKT Orkidé ble stengt for godt 02.02.19 klokken 14:00.

Konsekvenser for rolle i Driftsteam IKT Nettet har i en årrekke hatt en veldefinert rolle i driftsteam i IKT Orkidé,

rundt emnet klienthåndtering. Fram til 01.01.18, har dette anliggendet vært håndtert av IKT-ressurser fra medlemskommunene Nettet og Fræna (tidligere også flere). Da Fræna i samkonstellasjon med Eide, stilende i retning nye Hustadvika kommune, i likhet med Nettet hadde meldt opphør av medlemskap i IKT Orkidé fra 2019, trakk de sine ressurser ut ved årsskiftet, mens IKT Nettet, ved gjensidig enighet, la emnet fra seg noe senere den 31. august.

### Til slutt

Det skinner muligens gjennom at flytteprosess som skissert har preget store deler av kalenderåret 2018. Av andre hendelser og gjøremål kan kanskje nevnes en halvspennende berging av en telefonsentral som totalhavarete, samt en løpende oppfølging av IKT-tekniske og dertil grensende anliggender ved renovering av vestfløy Nettet omsorgs-senter i takt med fullstillelse av de ulike byggefaser.

Utover dette er det ikke så mye å skrive. Nettet kommune er fra 1. januar 2019 helhetlig driftet av ROR-IKT, i karensåret 2019 som egen kommune sammen med Vestnes, Aukra, Rauma, Midsund og, om litt, Molde, inntil forankret migrering med Molde og Midsund i storkommunen Nye Molde trer i kraft i 2020, og lokale IKT-ressurser er allerede naturlig virksomhetsoverdratt hertil.

Undertegnede vil savne sine gode kolleger i Nettet og setter sin lit til at det markant høye nivå som alltid har gjenomsyret kommunen og dens ansatte vil bidra til at alle får faglige innholdsrike roller som fortjent i «Den nye verden». IKT Nettet takker for seg.

Ti sed og skikk forandres meget, alt som tiderne lider og menneskenes tro forandres,  
og de tenker annerledes om mange ting.  
Men menneskenes hjerter forandres aldeles intet i alle dager

Sigrid Undset

# FLYKTNINGETJENESTEN

## Tjenester og oppgaver

Flyktningtjenesten har hatt ansvar for bosetting av flyktninger og opplæring etter lov om introduksjonsordningen. Personell: flyktningkonsulent 100%, programrådgiver 100% og miljøarbeider 30%.

## Bosetting

Per 31.12.2018 var 68 flyktninger bosatt i Nesset kommune. I perioden 2014-2018 har kommunen totalt bosatt 74 flyktninger som kommer fra Eritrea, Jemen, Syria, Libanon, Iran, Irak og Somalia. I løpet av året 2018 har én familiegjenforent og to voksne med AMOT-status (alternativ mottaksplassering) blitt bosatt i kommunen. På grunn av jobb har fire personer flyttet fra Nesset.

## Introduksjonsprogrammet

Nyankomne flyktninger og deres familiegjenforente som har behov for grunnleggende kvalifisering, deltar i introduksjonsprogrammet i den kommunen de er bosatt i. Målet er at de skal lære seg norsk og komme raskt ut i arbeid eller utdanning. De får introduksjonsstønad for å delta i programmet (Introduksjonsstønaden tilsvarer to ganger folketrygdens grunnbeløp -2G). Introduksjonsprogrammet kan vare inntil to år, men når særlige grunner taler for det, kan programmet vare inntil tre år. Programmet er helårig, på full tid, og det inneholder: norskopplæring, sam-

funnskunnskap, tiltak som forbereder til videre opplæring eller tilknytning til yrkeslivet. I tillegg til det har deltagerne deltatt på informasjonsmøter på voksenopplæringen om: god helse (psykisk og fysisk), økonomi, datakurs, forebygging av sykdom, sinnemestring, forsikring, politiets arbeid i Norge, motorsagkurs og førstehjelpskurs. Frivilligsentralen har bidratt med frivillige til leksehjelp.

I juni 2018 var 24 aktive i programmet og ved utgangen av året var det 21 deltakere. Av de syv som har avsluttet introduksjonsprogrammet i 2018 har tre fortsatt studiene på Sunndal videregående, to har fått jobb (gravemaskinsjåfør og buss-sjåfør) og to er i midlertidige jobber. Fra august 2018 hadde voksenopplæringen i Nesset kommune undervisningstilbud til to grupper: arbeidsrettet gruppe og 10. klasse. Siden 2014 har kommunen hatt til sammen 43 deltagere i introduksjonsprogrammet.

FN-dagen 24.oktober – ble i år markert med besøk fra MIKS Bergen – Ressurs-senter for integrering og samhandling. Deltagerne på voksenopplæring har fått undervisning med tema: Deltakelse i organisasjoner og frivillig arbeid for personer med innvandrerbakgrunn. På ettermiddag har 25 representanter fra ulike kommunale enheter og frivillige organisasjoner deltatt på seminar med tema: Inkluderingskompetanse - et hjelpemiddel for å forbedre relasjonene mellom flyktninger og omgivelsene.



Programrådgiver Toril Melheim Strand og flyktningkonsulent Amalia-Diana Prodan

## Å flykte

«Å måtte flykte handler ikke kun om å miste alle sine eiendeler.

Det handler om å miste all retning i livet.

Det handler om å miste alt som en holder fast i, alle planer man har lagt, alle kjente ansikter i sitt liv, all trygghet og visshet om morgendagen»

- sitat fra en syrisk mann i 2013



Tur til Hoemsbu.



Grunnkurs i padling.

## Språkpraksis og arbeidspraksis

Ulike former for praksis i arbeidslivet er lagt inn i programmet. Arbeidspraksis er et arbeidsmarkedstiltak som skal gi den enkelte jobbtrening og dermed bedre muligheter til å komme inn på arbeidsmarkedet. Språkpraksis er en metode i norskopplæringen som innebærer at bedriften tar imot en flyktning i en avgrenset periode. Målet er at deltakeren skal få språktrening knyttet til arbeidslivet.

I perioden 24. juni t.o.m. 12. juli 2018 har introdeltakerne blitt tatt imot i praksis på følgende arbeidsplasser i Nesset:

Nesset omsorgssenter, Kjøkken  
 Vertshuset Eikesdal  
 Eidsvåg barne- og ung. skole, Renhold  
 Eidsvåg barnehage  
 Coop Marked, Eresfjord  
 Bæstes Bakeri  
 Eidsvåg barne- og ungdomsskole, SFO  
 Frivillighetssentralen

Bibliotek

Coop Prix, Eidsvåg

Nesset Prestegard

Nesset kommune, Botjenesten

Pizzeria Eidsvåg

Easy Dekk

Gårdbruker KT

Hårstudioet AS

Arabisk skole

MIN Produksjon, Syverksted har et samarbeid med Nesset kommune. Avtalen er kommet i stand i forbindelse med språk- og arbeidspraksis for bosatte flyktninger og med et mål om oppstart av syverksted i Nesset. Formål er produksjon innenfor sirkulærøkonomi i tekstilbransjen. Tre av de syriske introduksjonsdeltakerne i Nesset er skreddere fra hjemlandet. To av dem fikk språkpraksisplass én dag i uka. Sommeren 2018 leide (leasing) M.I.N. Produksjon to profesjonelle/ industrielle symaskiner fra AMOTEC. Nesset kommune ved Flyktningtjenesten tok ansvar for leie i ett år. Våren 2018 ble flyttet til Voksenopplæringa.



På toppen av Galdhøpiggen.

## Fritid

Både voksne og barn oppfordres til å være aktive medlemmer. Noen har benyttet muligheten til å få dekket medlemskap i frivillige lag og organisasjoner mens de er introduksjonsdeltagere. Noen av de bosatte er medlemmer i organisasjoner som: Eidsvåg idrettslag, Nesset bygdekvinne-lag og Norsk folkehjelp sanitet Nesset. Andre voksne er aktive i kvinnegruppa, fotball, strikkekafe, padling, herretrim. Barn i skolealder er mest aktive på: fotball, kor, ungdomsklubb og dans. Voksne, ungdommer og barn har vært med på felles turer «Ut i naturen», «Kom deg ut-dagen» og «Gapahukdagen i Nesset».

«Til topps» på Galdhøpiggen 2018 - integreringsarrangement. Turen er et samarbeid mellom Røde Kors, Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi), Kommunesektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon (KS) og Den norske Turistforening (DNT). I 2018 har syv menn og fire kvinner med flyktningbakgrunn fra Nesset vært med på tur og klart å gå til toppen av Galdhøpiggen. I løpet av våren 2018 har de trent på Stikk Ut-turer og aerobic timer sammen med naturglade frivillige fra Nesset. Deltagerne har fått også støtte fra Nesset Fjellstyre, Stikk Ut, Molde og Romsdal turistforening, Nesset Sparebank og Røde Kors.

## Resultatvurdering

I desember 2013 ble det fattet vedtak i Nesset i kommunestyret om å bosette ti flyktninger i 2018. På slutten av 2017 har IMDi informert at prognosen viste mindre behov for bosetting av flyktninger i Norge i 2018. På bakgrunn av det har Nesset kommune ikke blitt bedt å bosette flere flyktninger. Allikevel har Nesset kommune bosatt fem flyktninger: én voksen og to barn som kom til Norge som familiegjenforent og to voksne kvinner med AMOT-status. Kort tid etter bosetting har de tre voksne begynt på introprogrammet og barna på Eidsvåg barne- og ungdomsskole.

For å nå målet om at både voksne og barn får god oppfølging i etableringsfasen spiller det tverrfaglig teamet en viktig rolle for drøfte utfordringer og for å finne løsninger. Temaet består av rektor, skolefaglig rådgiver, barnehagefaglig rådgiver, helsesøster, fastlege, NAV-konsulent, kulturleder og flyktningkonsulent. Samarbeidet er avgjørende for å nå målet med å tilrettelegge hvordan flyktningene får ta i bruk egne ressurser, blir selvstendige og få muligheten til å være aktive deltakere i det norske samfunnet på lik linje med andre innbyggere.

Myrull under Skjorta. Foto: Bjørn Magne Øverås







# Enheterne

Servicekontoret i Nesset .....	84
Helse og omsorg .....	87
Barnehagene i nesset .....	93
Eidsvåg barne- og ungdomsskole .....	96
Indre Nesset barne- og ungdomsskole .....	98
Teknisk, samfunn og utvikling (TSU).....	100
NAV – kommunal del .....	108

# SERVICEKONTORET I NESSET



Hildegunn Kvernberg Blø  
enhetsleder

Våre brukere er både kommunens innbyggere og kommunens egne ansatte. Vi yter tjenester innenfor et bredt fagfelt:

## Tjenester og oppgaver

### Informasjon

[www.neset.kommune.no](http://www.neset.kommune.no)

Hovedansvar for kommunens nettsider og for innhold for servicekontorets tjenester.

### Sentralbord og generell informasjon over skranke.

På de områder vi ikke selv saksbehandler, gir vi generell informasjon.

### Publikums-PC

Gratis bruk av PC og internett hverdager 0800-1530. Også gratis trådløst internett.

### Kulturmeldinga

#### "Det skjer i Nesset"

Sendes til alle husstander ca. ti ganger pr år. I tillegg legges aktivitetene ut på kommunens nettsider.

### Saksbehandling

#### Kommunale gebyr

Fra 2. halvår ble disse oppgavene flyttet til enhet for Teknisk, samfunn og utvikling. Fem enkeltvedtak om endring i kommunale gebyr behandlet i 1. halvår 2018 (elleve saker i 2017). Ajourhold av register, fakturering og informasjon til publikum.

#### Eiendomsopplysninger

Informasjon til eiendomsめglere og andre. 51 saker i 2018 (økning på 14 fra 2017).

#### Produksjonstilskudd

183 søknader registrert og saksbehandlet i 2018. (275 søknader i 2017 - nedgangen skyldes overgang til nytt søknadssystem og en ekstra søknadsomgang dette året.)

#### Velferdsordningene i landbruket

80 søknader om avløsertilskudd for ferie/fritid (økning på 8 fra 2017) og 17 saker om sjukeavløsning i jordbruket be-

handlet i 2018 (samme antall som i 2017). Ingen søknader om tidligpensjon i 2018 (samme som i 2017).

#### Autorisasjon plantevern

Informasjon og veiledning om hvordan bli autorisert. Åtte bevis utstedt i 2018 (nedgang på fire fra 2017).

#### Salgs-, skjenke- og serveringsbevillinger

14 skjenkesaker behandlet etter Alkoholloven i 2018 (økning på to fra 2017). Ingen saker behandlet etter Serveringsloven (én sak i 2017). Fra 01.06.18 kjøpte vi disse tjenestene fra Molde kommune.

#### Etablerer- og kunnskapsprøver

To eksamener avholdt i 2018 (nedgang på to fra 2017).

#### Salg av tomter i kommunale boligfelt

Ingen tomter solgt i 2018 (samme som 2017). Ni ledige tomter i kommunen til salgs pr. i dag. To ledige festetomter.

#### Tilskudd til boligbygging

To søknader behandlet i 2018 (samme som i 2017).

### Dokumentforvaltning

#### Inn- og utgående post

5 500 inngående dokument (ekskl. vedlegg) ble ført i sak-/arkivsystemet i 2018 (nedgang på 587 fra 2017). Aktivitetstjenesten bringer intern post mellom enhetene og til bedrifter i sentrum.

Utgående brev fra sak-/arkivsystemet sendes digitalt til mottakerens digitale postkasse.

#### Arkiv

Arkivansvarlig i henhold til arkivlov og forskrift. Det har vært arbeidet godt med lukking av avvik etter Arkivverkets til-

Årsverk i enheten		
	2018	2017
Ansatte	6	6
Årsverk	6*	4,7
Deltidsstillinger	0	1
Kvinner	6	6
Menn	0	0

\*100% stilling flyttet fra skolene + 30% økning fra 01.09.18.

syn i november 2017. I 2018 er seks av syv avvik blitt lukket. I kommunens sak-/arkivsystem har arkivtjenesten i 2018 journalført/arkivert 12 763 dokument (nedgang på 1 314 fra 2017).

## Politisk sekretariat

Det er produsert innkallinger og protokoller for til sammen 305 saker, fordelt på 41 møter i 2018. Sekretariatet har også støttefunksjoner for ordfører, utbetaling av godtgjøring og tilskudd og budsjettansvar for politisk virksomhet (kr 2 449 000 i 2018) som sine oppgaver. To ansatte har i samarbeid med Midsund og Molde startet planlegging av kommunestyre- og fylkestingsvalget i nye Molde kommune.

## Annet

### Budsjett- og personalansvar

Servicekontoret i Nesset drives som egen enhet, med 5,7 årsverk. Fra høsten 2017 ble ett årsverk ved skolene overført til servicekontoret. I tillegg ble det økt med 0,3 årsverk fra 01.10.18 på grunn av økt innsats innenfor arkiv i forbindelse med at Nesset, Midsund og Molde skal slå seg sammen til én kommune fra 01.01.20. Servicekontoret i Nesset hadde et budsjett på kr 3 366 000 i 2018.

I tillegg har enheten budsjettansvar for politisk virksomhet, kr 2 449 000 i 2018.

### Innkjøp

Innkjøp av skolemateriell som bøker, hobbymateriell, papir, skolemelk, o.a. I tillegg kommer all fakturabehandling for skolene.

### Skolefaglig

Ajourhold og administrering av skolefaglige system - registrering av elever, lærere og tilhørende dokumenter. Tilrettelegge undersøkelser.

### System- og opplæringsansvarlige

Ansvar for saksbehandlingssystemet ePhorte, Acos Portal (hjemmeside), InfoLand (eiendomsopplysninger til meglere), Varsling24 (t.o.m.01.06.18), KomTek (t.o.m. 01.06.18) og iPad-oppsett til papirløse politikere. Opplæring av nye brukere og oppfølgingskurs/workshops, kvalitetssikring og noe teknisk oppfølging. Daglig brukerstøtte.

### Administrering kommunale utleieboliger

Noe administrativt arbeid med 12 kommunale utleieleiligheter og 13 boenheter til flyktninger.

### Fakturering

Produksjon av faktura for helse- og omsorgstjenestene, kommunale gebyr (1. halvår), barnehage, skolefritidsordning, husleie kommunale boliger, bygg og anlegg, oppmåling, byggesak, tilknytning vann/avløp, feste, tomtesalg, bygdabøker, guiding, bibliotek, salg og skjenking av alkohol, eksamen (alkoholoven), kopiering m.m. Grunnlag produsert både ved servicekontoret og andre enheter.

## Resultatvurdering

Året 2018 har vært preget av arbeidet med etablering av nye Molde kommune. Servicekontorets ansatte har vært med i arbeidsgrupper for planlegging av ny kommune, arbeidsgrupper for bytting av IKT-samarbeid og faggrupper i begge IKT-samarbeidene. Dette har vært svært tidkrevende og driftsåret har til en viss grad vært preget av det.

### Bytte av IKT-samarbeid

Fra 01.01.19 byttet Nesset kommune IKT-samarbeid fra IKT Orkidé på Nordmøre til ROR-IKT i Romsdal – dette i forbindelse med kommunesammenslåing for kommunene Midsund, Molde og Nesset. Servicekontorets ansatte har vært

### Nøkkeltall i enheten

Tjeneste	2018	2017
Antall salgs- og skjenkesaker	14+0	12+4
Antall saker om sjukeavløsning i jordbruket	17	17
Antall produksjonstilskuddssaker	183*	275
Antall inngående dokument ført i sak-/arkivsystemet ePhorte	5 500	6 087
Antall journalførte (arkiverte) dokument i sak-/arkivsystemet ePhorte	12 763	14 077

\*nedgangen skyldes ekstra søknadsomgang på grunn av nytt system i 2017.

engasjert i dette arbeidet fordi vi er systemansvarlige for fem ulike system og som kommunens kontaktperson mot ROR-IKT.

I tillegg har vi vært medlemmer av faggruppene Digital dialog, Sak/Arkiv og Bestillerutvalg/Styret i både IKT ORKIdé og ROR-IKT i 2018.

### **Nye Molde kommune**

Ansatte ved servicekontoret er medlemmer i til sammen fire arbeidsgrupper:

- Arkiv og dokumentforvaltning
- IKT og digitalisering
- Valg
- Kulturbygging

En ansatt har permisjon i 10% stilling og er ansatt som kommunikasjonsrådgiver i prosjektorganisasjonen nye Molde kommune.

De ansatte har hatt samtaler for å kartlegge ønsker for ny arbeidssituasjon i den nye kommunen.

### **Tilsyn og avslutning av arkiv**

I november 2017 fikk vi tilsyn fra Arkivverket og det ble gitt syv pålegg. Det har i 2018 vært gjort et stort og godt arbeid med bedre dokumentasjon, flere rutiner,

elektronisk uttrekk fra sak-/arkivsystem og plan for avslutning og deponering av papirarkiv. Seks av påleggene er nå lukket. Det siste pålegget har frist for lukking i 2019.

I forbindelse med at Midsund, Molde og Neset skal etableres som én kommune fra 01.01.20, har vi i året som har gått måttet prioritere å planlegge avslutning av Neset kommune sine arkiver. Dette har vi fått til ved at vi har fått økt bemanning med 30% stilling og gjort om på oppgavefordelingen både intern og på tvers av enheter.

### **Nyansatte**

To nyansatte har ankommet enheten i 2018 – politisk sekretær og saksbehandler for landbruk og arkiv.

### **Nye nettsider**

Ny versjon av nettsidene med nytt design og oppgradert brukergrensesnitt ble lansert 16. mai.



▲ Fra venstre: Mette Angvik, Synnøve Stubø Molton, Hildegunn Kvernberg Blø, Anina Sørli Olsen, Heidi Meisingset og Lill Kristin Stavik.

# HELSE OG OMSORG

Helse og omsorgstjenesten er en enhet med mange ulike fagprofesjoner som yter omfattende tjenester til mennesker i alle aldre. De fleste tjenester er lovpålagte og fortrinnsvis gitt med hjemmel i lov om helse og omsorgstjenester.

## Tjenester og oppgaver

### Pleie og omsorgstjenesten

hadde pr. 31.12. totalt 48 institusjonsplasser ved Nesset omsorgssenter. Det pågår nå ombygging, og etter ombyggingen vil det også være 48 plasser, fordelt på sjukeheimen 30 plasser, demensavdeling 16 plasser og rehabiliteringsavdeling to plasser. Antall plasser ved Nesset omsorgssenter er sett i forhold til tidligere år redusert med åtte plasser. Bofellesskapet i Vistdal hadde pr. 31.12. døgnkontinuerlig bemanning. Det var ni beboere ved bofellesskapet. Enheten disponere også 16 gjennomgangsboliger/utleieleiligheter på Holtan og Myra. To av disse leilighetene nyttes midlertidig til Holtan bofellesskap for funksjonshemmede.

Kommunens hjemmetjeneste har et døgnkontinuerlig tilbud. Det ble opprettet egen nattevakt i hjemmetjenesten fra 01.10.17. Innen pleie og omsorg er det to ulike dagtilbud: tilbudet til eldre to dager i uka har åtte til ti plasser, og er i forbindelse med ombyggingen ved NOS flyttet midlertidig til Nessethallen. Kommunen har også et dagtilbud til pasienter med demenssykdom tre dager pr. uke. Her ble antall plasser fra og med 01.07. økt fra fem til åtte. Kommunen mottok øremerket tilskudd for 2018 på kr 360 000 fra staten, beløpet skal dekke deler av kostnadene til dagtilbudet for demente. Lokalitetene for dette dagtilbudet er midlertidig lagt til Bugge. Etter at ombyggingen ved NOS er ferdig i løpet av februar 2019 vil begge tilbudene bli flyttet til NOS i helt nye lokaler.

Kommunens bo- og avlastingstjeneste yter tjenester til brukere ved de to bofellesskapene på Holtan. I tillegg har de årlig åtte til ti brukere utenom bofellesskapet som får ukentlig veiledning. Botjenesten er også en aktiv bruker av «Inn på tunet», Grønn omsorg, der kjøpes det tjenester i et omfang

på ca. 800 timer pr. år. Det var pr. 31.12.18. seks beboere i bofellesskapene på Holtan. Det siste bofellesskapet med to leiligheter ble etablert i løpet av november 2017. Dette er en foreløpig løsning. Det er planlagt og vedtatt i kommunestyret at det i løpet av 2019 skal bygges et nytt bofellesskapet med fire leiligheter.

**Kommunen har egen barnebolig** med to leiligheter som gir omfattende hjelp til yngre funksjonshemmede og deres foreldre. Tjenesten er organisert slik at barna får bistand fra avlastingstjenesten også i skoletiden. Pr. 31.12.18 var det fire personer (barn og ungdom) som gis avlasting i denne boligen.

**Helsestasjon- og skolehelsetjenesten til barn og ungdom 0-20 år**  
Kommunen har to 100 % stillinger som helsesøster og 50 % stilling som jordmor.

### Aktuelle oppgaver

- Svangerskapsomsorg og tilbud om svangerskapskontroll v/jordmor i tilknytning til helsestasjonen.
- Helseundersøkelser og rådgivning m/oppfølging og henvisning v/behov.
- Forebyggende psykososialt arbeid i helsestasjon og skolehelsetjenesten.
- Hjemmebesøk/oppøkende virksomhet. Helseopplysning individuelt og i grupper.
- Tverrfaglig samarbeid herunder habilitering av barn og ungdom med spesielle behov.
- Flyktninghelsetjeneste: Helseundersøkelse, vaksinasjoner, videre henvisning og oppfølging, samtaler, tolketjenester.
- Psykisk helse i skolehelsetjenesten er et av våre satsningsområder som er et samarbeid mellom psykisk helsetjeneste og skolehelsetjenesten.



**Jan Karstein Schjølberg**  
enhetsleder

**Enhetsleder**  
Jan Karstein Schjølberg  
2 årsverk

**Legetjenesten**  
Lars Hedin  
4,6 årsverk

**Botjenesten**  
Gunnhild Røshol  
20,61 årsverk

**Avlastingstjenesten**  
Nina Gagnat  
10,24 årsverk

**Hjemmetjenesten**  
Inger Anne Øyen  
22,83 årsverk

**Sjukeheimsavdelinga**  
Ann Ragnhild Dyrli  
23,35 årsverk

**Demensavdelinga**  
Kristine Gussås  
19,51 årsverk

**Aktivitetstjenesten**  
Hilde Kvernes  
5,32 årsverk

**NOS/Stab/Kjøkken**  
Anita Skyberg  
5,80 årsverk

**Helse og forebygging**  
Johanne Silseth Bakken  
7,5 årsverk

### Sykefravær 2018

**9,48 %**

9,96 % 2017



Kommunens vaksinasjonskontor i aktivitet ved helsesykepleierne Johanne Silset Bakken og Bente Melås. De som her får sin vaksine er sykepleier Tore Klokset og omsorgsarbeider Jannicke Næss Bugge. Kommunen hadde i 2018 avsatt 2 dager for influensa vaksinasjon. Det ble til sammen satt 430 vaksiner. Kommunen har med unntak av svineinfluensaen aldri tidligere satt så mange vaksiner. Antall tilsatte innen helse og omsorgstjenesten var også flere enn tidligere år.



Verdensdagen for psykisk helse markeres årlig i Nesset. På bildet enhetsleder Jan Karstein Schjølberg sammen med leder for tildelingskontoret Monica Schönning Andresen.



Kommunen har fått ny kommunejordmor. Helen Marit Torvik startet opp i jobben 1.12.2018. Hun tok over jobben etter Marianne Klokset Aspås.

### Vaksinasjon

utføres av fagpersonell tilknyttet helsestasjon. Dette gjelder bl.a. informasjon og tilbud om nasjonalt vaksinasjonsprogram og reisevaksinasjon. Hver høst blir det arrangert en egen dag der innbyggerne kan møte opp og få influensavaksine.

### Fysioterapi- og ergoterapitjenesten

ivaretar funksjoner som habilitering, rehabilitering, forbyggende virksomhet, samt kurativ virksomhet. Pr. 31.12.18 hadde kommunen tre fysioterapeuter som til sammen utgjorde 3 årsverk og ergoterapeut i 50 % stilling. Fysioterapitjenesten yter også tjenester ved Nesset omsorgssenter. Fysioterapitjenesten i kommunen har som følge av samhandlingsreformen fått økte oppgaver i forhold til rehabilitering, dette bl.a. som en direkte følge av sjukehusenes nedtrapping på dette området. Fysioterapitjenesten organiserer gratis trim og treningstilbud for gruppen 65+ både i Eidsvåg og i Eresfjord. Det har i løpet av året vært gjennomsnitt deltatt ukentlig ca. 55 personer i disse trimgruppene. I 2018 har begge disse trimtilbudene vært en del av tiltaket «Sterk og Stødig», et samarbeid med Pensjonistforbundet. Dette innebærer bl.a. at pensjonistforbundet stiller med to til tre frivillige som bidrar med organisering av disse trimgruppene. Gruppen i Eidsvåg har flyttet fra fysioterapilokalene til Nessethallen.

### Psykisk helsearbeid

har som oppgave å bidra til å fremme selvstendighet, tilhørighet og styrke evnen til å mestre eget liv. Psykiatritjenesten som er tilknyttet avdeling helse og forebygging

består pr. 31.12. av 100 % psykiatrisk sjukepleier og 50 % psykiatrisk vernepleier. Med bakgrunn i mange henvisninger spesielt mht. gruppen barn og ungdom ble bemanningen økt med 50 % stilling fra 1.7. 2018 til 30.11.18. (ikke videreført i 2019). Det var ved slutten av året flere på venteliste.

### Legetjenesten

inkluderer tre fastleger samt en turnuskandidat. Kommunen har interkommunalt legevaktsamarbeid sammen med Molde, Eide og Fræna. Nesset kommune har egen legevakt fra kl.08.00 til kl.21.00 fra mandag til og med torsdag, fredag fra kl.08.00 til kl.16.00. Legevaktstjenester ut over dette dekkes av den interkommunale legevaktordningen i Molde. Det er under planlegging en langt med omfattende legevaktordning som innbefatter flere kommuner. I tillegg til fastlegeavtalene er legene tilsatt i tilsammen i 100 % stilling i Nesset kommune. Dette for å dekke tjenester som tilsynslege ved Nesset omsorgssenter, helsestasjonstjeneste, miljørettet helsearbeid og administrasjon. Kommunen har inngått et samarbeid med Molde kommune når det gjelder øyeblikkelig-hjelp-senger. Dette tilbudet er nært knyttet til legevakten ved Kirkebakken i Molde.

### Aktivitetstjenesten

gir tilbud om tilpasset aktivisering og arbeidstrening på dagtid til ca. 25 brukere pr. uke. Brukergruppen består av personer som er på uføretrygd og som av ulike grunner har behov for å være i aktivitet, samt personer som er på arbeidsutprøving med formål å komme ut i fast arbeid. Aktivitetstjenesten driver en omfattende tjenesteutøvelse innad i organisasjonen Nesset kommune. Dette gjelder oppgaver som utkjøring av varm mat, kjøring av pensjonister til og fra eldresenteret to dager i uka, levering av mat til møter o.l. samt vaktmestertjenester tilknyttet trygghetsalarmer og kommunale omsorgsboliger. De har også ansvaret for det lokale hjelpemiddellageret samt utbringning av hjelpemidler. Utegruppa ved aktivitetstjenesten utfører også vedlikehold av kommunens grøntområder. Aktivitetstjenesten er organisert slik at samtlige tilsatte fungerer som miljøarbeidere. Dvs. at brukerne blir aktivisert ved f.eks. å delta i utkjøring av mat, matlaging, vaktmesteroppgaver, vedlikehold og stell av grøntområder osv.

## Nøkkeltall i enheten

### Oppfølging av henvendelser fra sjukehusene (mottatte e-meldinger gjelder fra og med juni 2014)

	Antall tilfeller	Antall personer	Innlagt fra institusjon	Utskrevet til institusjon	Utskrevet til hjemmet	Død på sjukehus	Utskrevet	Totalt mottatt E meldinger
2012	111	93	25	34	72	3	2	
2013	136	91	33	51	76	4	3	
2014	139	93	26	39	79	7	12	733
2015	141	79	42	58	63	1	6	1730
2016	121	79	34	54	59	4	2	2467
2017	122	82	21	42	72	6	2	3651
2018	157	85	27	44	106	5	2	3978

### Diverse tall fra helse og omsorg

	31.12.18	31.12.17	Endring
Meldinger til barnevernet *	22	21	1
Barnevernet antall barn med tiltak	17	17	0
Henvisinger fra kommunen til PPT	22	19	+3
Antall aktive saker i PPT tjenesten 2018	77	96	-19
Antall pårørende som mottar omsorgslønn	6	12	-6
Antall som mottar støttekontakt	10	15	-4
Trygghetsalarmer i drift	62	60	+2
Psykisk helsetjeneste antall hjemmebesøk (hele året)	368	329	+ 19
Psykisk helsetjenesten samtaler på kontoret	591	622	-31



#trygghjemme». I løpet av 2017 og 2018 har Nesset kommune deltatt i et prosjekt med formål og forebygge brann hjemme hos utsatte brukergrupper. Prosjektet ble ledet av Jon Børge Horneland fra Molde brann og redning. Det er etablert egen arbeidsgruppe i Nesset. På bildet Jon Børge Horneland på fagdag brann, oktober. I løpet av 2018 er det foretatt over 200 karlegginger i brukernes hjem med formål brannforebygging. Det er satt ut 65 trygghetsalarmer der de fleste er tilkoblet brannmelder og komfyrvakt. Det er i tillegg montert ca. 100 røykvarslere, og skiftet batteri i eksisterende brannmeldere.

### Antall liggedøgn i institusjon fordelt på avdeling

	2018				2017	
	Antall plasser	Liggedøgn	Belegg i %	Liggedøgn	Belegg i %	
Demensavdeling	16	5834	99,89	3280	99,83	
Korttidsavdeling				4748		
Rehabiliteringsrom	2					
Sjukeheimen	30	10943	99,93	10967	100,15	
NOS samlet	48	16777	95,76	18005		

NB: rehabiliteringsrom er benyttet av begge avdelingen og inngår i tallene for den enkelte avdeling. (etter ombyggingen er kapasiteten pr. år 17520 liggedøgn, før ombyggingen 20805)

### Utvikling av fødselstall i Nesset kommune

Barn født	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Eidsvåg	21	20	20	23	20	16	21	21	23	27
Eresfjord	4	5	5	1	3	3	2	4	4	4
Vistdal	3	1	1	5	1	0	3	4	2	2
Eikesdal	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0
Total	28	26	26	30	24	20	26	29	29	33

### Organisasjonsendringer.

I løpet av 2018 er korttidsavdelinga avviklet. Kommunen har nå 16 demensplasser fordelt på 2 grupper, Myra og Kåret. I forbindelse med ombyggingen ble det også etablert 2 rehabiliteringsplasser, disse plassene har vært minimalt i bruk etter at demensavdelingene ble tatt i bruk (oktober

2018). Når rehabiliteringsplassene er i bruk bli pasientene fulgt opp av bemanningen ved sykehjemmet. Fra og med 1. oktober 2018 ble bo- og avlastningstjenesten delt i to avdelingen med to avdelingsledere. Aktivitetstjenesten har ikke hatt egen avdelingsleder høsten 2018.

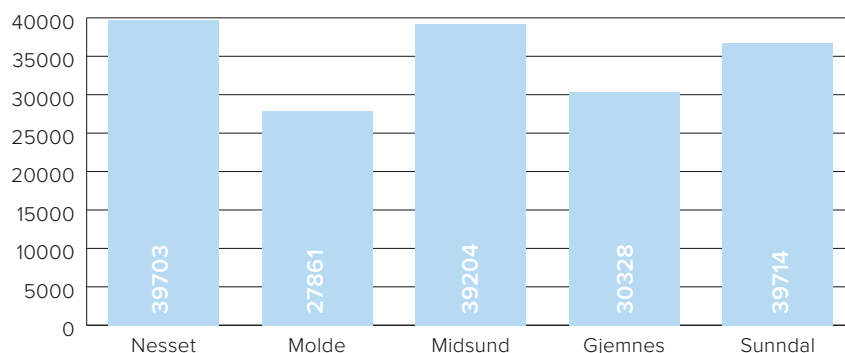


Biskop besøk ved aktivitetstjenesten. Den 8. oktober fikk aktivitetstjenesten besøk av biskop Ingeborg Midttømme med følge. Dette var en stor opplevelse for tilsatte og brukere ved aktivitetstjenesten. På bildet får biskopen overrekket gave av Heidi Bævre. Foto Driva

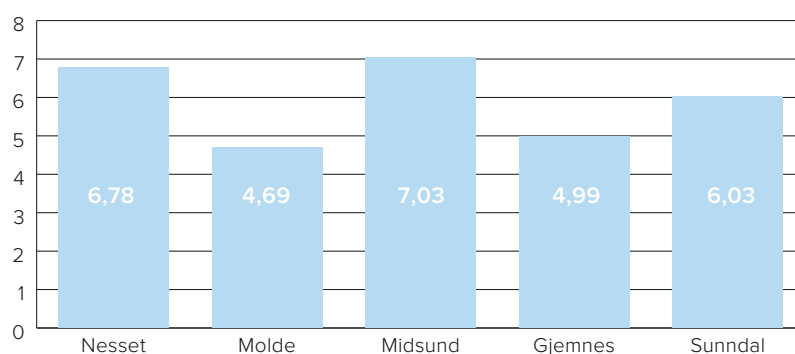
## KOSTRA tall og kommentarer

### Helse og omsorg, brutto utgifter pr innbygger (2017)

Diagrammet viser brutto kostnader innenfor helse og omsorg pr. innbygger. Kostnadene innenfor pleie og omsorg samt tiltak funksjonshemma utgjør over 90 % av disse kostnadene. Andel innbyggere over 80 år samt mange registrerte psykisk utviklingshemma over 16 år (18) bidrar bla. til at vi bruker mer enn de kommuner vi her sammenligner oss med.

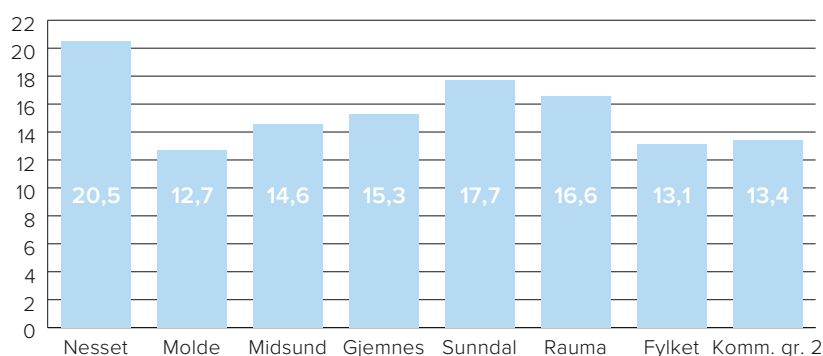


### Andel befolkning over 80 pr. 31.12.18

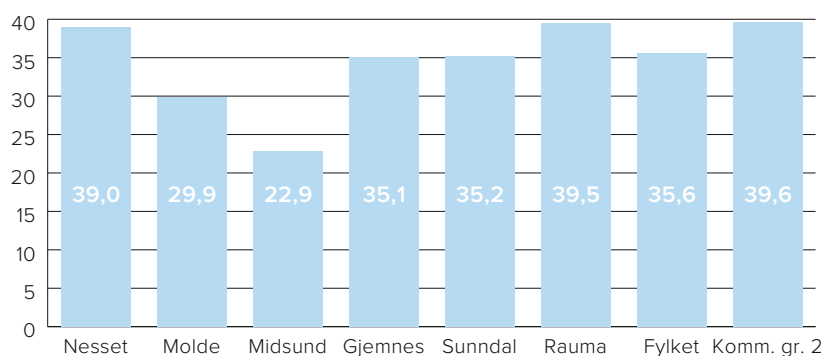


### Andel befolkning over 80 i institusjon pr. 31.12.17

Diagrammene til høyre og nedenfor viser tjenestenivå i forhold andel innbyggere over 80 år innenfor pleie og omsorgstjenesten. Disse viser at Nesset sett i forhold til de vi her sammenligner oss med har flest registrerte brukere over 80 år som mottar omsorgstjenester.

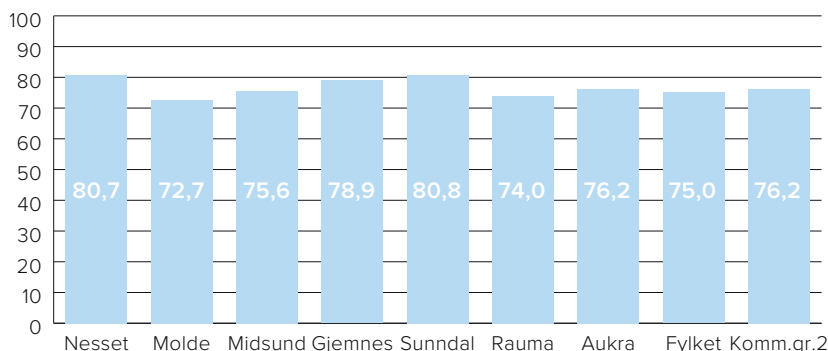


### Andel befolkning over 80 som mottar hjemmetjenester





## Andel tilsatte innen helse og omsorg med fagutdanning pr. 31.12.17



Helse og omsorgstjenester har i flere år hatt fokus på fagutdanning. Et av hovedmålene innen helse og omsorg har vært at alle som arbeider direkte i forhold til brukerne/pasientene skal ha helsefaglig bakgrunn.

## Befolkningsframskrivninger i Nesset, Midsund og Molde fra 2020 til 2035

	Nesset				Midsund				Molde			
	2020	2025	2030	2035	2020	2025	2030	2035	2020	2025	2030	2035
Innbyggere totalt	2927	2883	2840	2827	2135	2179	2239	2299	27803	29091	30337	31415
70 +	503	535	623	660	340	364	386	407	3734	4338	4981	5485
80 +	211	216	257	286	139	137	167	187	1298	1521	2047	2421
90 +	46	47	51	53	36	33	31	32	279	302	326	429

I følge SSB befolkningsframskriving (MMM) går det fram at det i Nesset kommune i 2035 vil være 1 449 personer i aldersgruppen mellom 20 og 67 år og 808 personer over 67 år. Dvs. at det er 1,79 yrkesaktive (20 – 67) sett i forhold til gruppen over 67 år. I Molde kommune er det tilsvarende tallet 2,73. Dersom en slår sammen Nesset, Midsund og Molde kommune er det tilsvarende tallet i 2035 2,62. Antall innbygger over 80 + er beregnet økt fra 2020 til 2035 med 35,5% i Nesset, 34,5% i Midsund og 86,5% i Molde kommune. Til opplysning er den samme prosenten i Gjemnes 113,23.

## Dekningsgrad institusjonsplasser pr. 31.12.2017

Kommune	Dekningsgrad innbyggere 80+ i %	Andel 80+ som har plass på sjukeheim
Nesset	24,0	20,5
Gjemnes	25,6	15,3
Molde	18,3	12,9
Tingvoll	18,2	14,1
Sunndal	24,0	17,7
Midsund	20,0	14,6
Kristiansund	16,0	10,7
Aukra	20,2	12,7
Rauma	20,8	16,5
Fylket	18,1	13,1

Tabellen ovenfor viser dekningsgrad når det gjelder institusjonsplasser i forhold til antall innbyggere 80 + pr. 31.12.17. Nesset er sammenlignet med en del omliggende kommuner som har størst dekningsgrad og størst andel innbygger over 80 år som er på institusjon.

## Avvik 2018 meldt i LOSEN

Totalt:	420
Brukerrelaterte	250
Organisasjonsrelaterte	85
HMS relaterte	82

Enhetsleders vurderinger er at det store antallet avvik fortsatt skyldes noe overrapportering. Administrasjonen og de enkelte avdelinger har en stor oppgave i å forbedre rutinene i forhold til gjennomgang og oppfølging av avvik. Dette er også noe som tas opp og arbeides med etter hvert.

## Resultatvurdering:

Enhetens oppgave er å sørge for at kommunens innbyggere har en god helse- og omsorgstjeneste, herunder sørge for at kommunens innbyggere får den hjelp de har krav på ifølge lover og forskrifter. Enhetslederens konklusjon i forhold til resultatvurderingen er at enheten i 2018 har fulgt opp de forventinger overordnede myndigheter og kommunestyret

måtte ha når det gjelder direkte brukerrettet tjenester. Enheten har ikke mottatt skriftlige klager fra innbyggere på tjenestetilbudet som er gitt i 2018, og som er hjemlet i helse og omsorgsloven.

Arbeidet med å tilpasse tjenestetilbudet innen pleie og omsorgstjenesten etter dagens og framtidens behov er videreført



I løpet av 2018 ble den nye demensavdelinga ved Nesset omsorgssenter fullført. Nesset kommune har all grunn til å feire. En har fått 16 nye rom fordelt på to grupper a 8 plasser. Bilder viser kjøkkenet på avdeling Kåret. Alle plassene er i dag belagt. Enhetsleders påstand er at dette vil fra 1.1. 2020 være den flotteste og mest moderne demensavdelingen i nye Molde kommune.

Ledergruppa innen helse og omsorg. Til høyre på bildet nytilsatt kommunalsjef for helse og omsorg i nye Molde kommune Tanja Thalén.

Ellers på bilde fra venstre: Enhetsleder Jan K. Schjøberg, leder for avlastningstjenesten Nina Gagnat, leder for helse og forebygging Johanne Silset Bakken, leder for kjøkken og vaskeri Anita Skyberg, leder for sjukeheimsavdelinga Ann Ragnhild Dyrli, leder for botjenesten Gunnhild Røshol, leder for hjemmetjenesten Inger Anne Øyen, leder for demensavdelinga Kristine Gussiås. Leder for legetjenesten Lars Hedin var ikke tilstede når bildet ble tatt.



i 2018. Et av målene har vært å få etablert en ny demensavdeling med 16 plasser, dagtilbud for demente i nye lokaler, samt to rehabiliteringsplasser. Dette målet er nådd.

I 2018 har med planleggingen av 16 nye leiligheter i Eidsvåg sentrum, der målgruppen er eldre som har behov for heldøgns pleie- og omsorgstilbud, pågått for fullt. I tillegg til omsorgsboligene skal helsehuset inneholde lokaler til hjemmetjenesten, legekantor, tannlege og ambulansestasjonen. Planlegginga av nye omsorgsboliger for mennesker med psykisk utviklingshemming på Holtanområdet er også i full gang.

I 2018 betalte vi for 18 liggedøgn til helseforetaket i forbindelse med ferdigbehandlede pasienter. Det tilsvarende tall for 2017 var ti liggedøgn. I 2015 og 2016 betalte vi ikke for liggedøgn på sykehuset. Prisen pr. liggedøgn som kommunen må betale for ferdigbehandlede pasienter for 2018 var på kr 4 747. I tillegg til dette kjøpte vi i 2018 til sammen 27 liggedøgn ved Gjemnes sjukeheim.

Bo- og avlastningstjenesten har videreført tjenestetilbudet fra tidligere år. Dette har etter hvert blitt en meget stor arbeidsplass med 30 årsverk og rundt 60 tilsatte og har således blitt enhetens største

avdeling. I løpet av høsten ble bo- og avlastningstjenesten midlertidig delt i to avdelinger.

Kommunen vil motta et tilskudd på kr 9 mill. i 2018 fra staten til dekking av lønnsutgifter gjennom ordningen tilskudd ressurskrevende brukere. Tilskudd blir beregnet i forhold til en brutto utgift på kr 22 919 000. I Nesset kommune var det for 2018 seks brukere som kommer inn under denne ordningen. Enheten har i løpet av 2017 etablert to nye brukere i et eget bofellesskap. Dette er en midlertidig løsning som skal vedvare fram til kommunen får reist et nytt bofellesskap med fire leiligheter på Holtan området. Dette nye bygget planlegges ferdig i slutten av 2018. Nesset kommune har pr. 31.12. 18 personer over 16 år som er registrert som psykisk utviklingshemma

Lege, helsestasjonen, ergoterapi, skolehelse- og psykiatritjenesten har videreført tjeneste- og behandlingsnivå stort sett på samme nivå som for 2017. Det ble ikke benyttet vikarbyrå i 2018 innenfor legetjenesten. I 2018 bruke vi kun en legevikar. Denne var vikar i to uker i løpet av sommerferien.

Aktivitetstjenesten vil i løpet av våren 2019, etter mange års venting, endelig få på plass ny garasje for miljøbussen og vedproduksjonslokale.

Det har i 2018, som i 2017, vært arbeidet aktivt for å rydde i arkiv og lagerrom. Dette gjelder spesielt ved legekantoret og ved lager NOS. Det står likevel mye igjen. Dette vil være en viktig oppgave framover mot etablering av ny kommune i 2020.

Det har i løpet av 2018 vært utført vanlig branntilsyn ved Nesset omsorgssenter, Vistdal bofellesskap og Holtan bofellesskap. Det har kommet merknader og avvik i forhold til det bygningsmessige. Disse har blitt fulgt opp av avdeling for kommunale bygg og anlegg. Mattilsynet har hatt tilsyn ved Vistdal bofellesskap. Merknadene fra tilsynet er fullt opp.

# BARNEHAGENE I NESSET

## Tjenester og oppgaver

Enheten Barnehagene i Nesset består av tre kommunale barnehager med totalt 93 barn i alderen 0-6 år.

Barnehagene skal gi barna «gode utviklings- og aktivitetsmuligheter» i samarbeid med foreldrene. Innholdet i barnehagen bygger på «Lov om barnehage», «Rammeplan for barnehagen» og «Årsplan for Barnehagene i Nesset» med lokale målsettinger om hva barna skal oppleve og erfare i barnehagene.

Trygghet, trivsel og omsorg er Barnehagene i Nesset sitt overordna pedagogiske mål, og leken er barnas viktigste aktivitet. En god barnehage gir leken gode vilkår; legger fysisk og organisatorisk til rette for variert lek, god plass og uforstyrret tid, har et engasjert og kompetent personale som respekterer leken, og den friheten som barn trenger for å la leken utvikle seg. Samtidig skal personalet være tilretteleggere og veiledere for barna i leken om nødvendig. Læring og sosial kompetanse blir utviklet gjennom lek, og barn kan bearbeide følelser gjennom lek. Leken er med på å utvikle vennskap.

God språkstimulering er en viktig del av barnehagens innhold da god språkutvikling er grunnlaget for sosiale relasjoner og samspill både barna imellom og mellom barn og voksne. Barnehagen skal sørge for at alle barn får varierte og positive erfaringer med å bruke språket som kommunikasjonsmiddel.

Kvalitet bygger på kunnskap og kompetanse. Personalet i barnehagene jobber stadig for å heve kompetansen og for å oppdatere seg på aktuelle tema.

Vi jobber for at barnehagen skal være et sted der barna får utvikle seg til gode medmennesker gjennom respekt, anerkjennelse og ansvarlighet. Vi vil at barna skal oppleve gleden ved mestring, og vi vil at barna skal bli trygge nok på seg selv til å møte utfordringer på en åpen og positiv måte.

Vi skal sørge for at barn under opplæringspliktig alder som har behov for spesialpedagogisk hjelp, får denne hjelpen. Sette i gang tiltak for førskolebarn både i barnehagen og for de som ikke går i barnehage.



Kunstverk blir til.



Tanja Alise Holsæther Bersås  
enhetsleder

**Enhetsleder**  
Tanja Alise Holsæther Bersås  
(0,5 årsverk fordelt på barnehagene)

### Eidsvåg barnehage

Styrer Anita Sagli  
17,45 årsverk

### Eresfjord barnehage

Styrer Tove Mari Krogset  
6,15 årsverk

### Vistdal barnehage

Styrer Jorunn Aspås Rindli  
3,51 årsverk

## Årsverk i enheten

	2018	2017
Ansatte	31	30
Årsverk	27,11	23,81
Deltidsstillinger	10	11
Kvinner	31	30
Menn	0	0

## Sykefravær 2018

**4,45 %**

7,39 % 2017



Utforsking av uteområde rundt koia.



Høstens kjennetegn.



Lek og læring er viktig, - men også hvile!

## Resultatvurdering

Barnehagene i Nesset har fokus på folkehelse. Vi er bevisst på å ha et sunt og variert kosthold, god hygiene, uteaktivitet og friluftsliv. Vi fremmer god psykisk helse og livsmestring gjennom å jobbe med LØFT, «Circle of security» (Trygghetsirkelen) og andre pedagogisk metoder. De ulike metodene legger vekt på å utvikle sosial kompetanse og livsmestring. Her har vi fokus på vennskap, samhold og ulikheter som ressurs og deltakelse i et demokratisk fellesskap. Det er utarbeidet handlingsplan mot mobbing, med mål om å forebygge og avdekke eventuell mobbing og sette i gang tiltak ved behov. Barnehageansatte har sammen med pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT), hatt kompetansehevingstiltak i temaet barnehagemiljø og forebygging av mobbing. Barnehagene er med i prosjektet «Inkluderende barnehagemiljø og krenkelse» gjennom Høyskole i Innlandet og Utdanningsdirektoratet. Dette er et prosjekt for å fremme trygge og gode barnehagemiljø, forbygge, avdekke og håndtere mobbing og andre krenkelser.

Nesset kommune har blitt språkkommune, noe som innebærer at skoler og barnehager i kommunen skal ha en ekstra satsing på barns språkmiljø og språkutvikling. Alle barnehagene, både kommunale og private, er med i satsningen. Implementering av ny «Rammeplan for barnehagen» har vi også i 2018 jobbet med, gjennom blant annet prosjektene vi er med på «Inkluderende barnehagemiljø og krenkelse», språkkommune og syngende barnehage.

Barnehagene i Nesset er LØFTIS-barnehager. Ved å jobbe etter LØFT-metoden (Løsningsfokusert tilnærming) har vi fokus på å skape løsninger i stedet for å løse problemer gjennom problemsnakk. Slik vil vi styrke livsmestring og fremme livsglede. LØFT for barn handler om å la barnet utvikle den beste versjonen av seg selv, med voksne som rollemodeller og veiledere i hverdagen. Målet er å inspirere barn til å lære seg strategier for å løse problemer og redusere uønsket adferd. Dette oppnår vi ved å fokusere på barnets sterke sider, barnets mestring, og positive forskjeller

barn imellom. Ved grensesetting skal målet være å veilede barnet til å ta gode valg. Dette er en satsing som har gått over flere år og som vi ønsker å fortsette med, da vi ser den positive virkningen.

Vistdal barnehage har tidligere år hatt åpent 4 dager i uken, men fra august ble også Vistdal barnehage fulltidsbarnehage.

Eidsvåg barnehage ble 9. mai 2018 godkjent som fylkes første trafiksikre barnehage av Trygg trafikk. Barnehagen har hatt fokus på trafiksikkerhet i barnehagen og rutiner for hvordan ferdes i trafikken og det har vært tema på foreldremøte.

Det er gjennomført brukerundersøkelser i alle barnehagene med gode resultat og tilbakemeldinger.

Som en følge av endring i forskrift om pedagogisk bemanning i barnehagen, som før sa at en pedagogisk leder kan ha syv – ni barn under tre år og 14-18 barn over tre år pr pedagog, mens det fra august 2018 ble endret til at en pedagog kan ha syv barn under tre år og 14 barn over tre år pr pedagog, har enheten tilsatt flere barnehagelærere fra august 2018. Vi har tilsatt to barnehagelærere og en som er under utdanning, men likevel har vi flere dispensasjoner fra utdanningskravet.

Barnehagene har redusert sykefraværet sitt mye i 2018, vi har ikke hatt så lavt sykefravær siden registreringen startet for enheten i 2006. I 2017 var sykefraværet 7,39 %, mens i 2018 er det på 4,45 %. Dette er vi veldig fornøyd med! Det jobbes bra på barnehagene med arbeidsmiljøet og oppfølging av sykemeldte ansatte.

Det har i flere år vært en bra tilvekst i barnehagene i Eresfjord og Vistdal og vi ser at det vil bli for lite barnehageplasser i Eresfjord barnehage i løpet av våren 2019. Det ble i kommunestyret høsten 2018 bestemt å utvide Eresfjord barnehage for å få plass til flere barn og få bedre forhold til personalet.



Tegnestund på Bofellesskapet i Vistdal.



I Trollskogens mystiske verden.



Lek i snøen.

# EIDSVÅG BARNE- OG UNGDOMSSKOLE



Monica Kalseth Hånes  
enhetsleder/rektor

Enhetsleder/rektor  
Monica Kalseth Hånes

Inspektør barnetrinnet  
Kjersti Ansnes

Inspektør ungdomstrinnet  
Silje Brubæk

## Årsverk i enheten

	2018	2017
Ansatte	40	35
Årsverk	35,7	31,8
Deltidsstillinger	11	9
Kvinner	33	28
Menn	7	7

## Sykefravær 2018

**5,28%**

4,38 % 2017

## Tjenester og oppgaver

Eidsvåg barne- og ungdomsskole består av to bygg, et barnetrinn for 1.-7. klasse med 175 elever og et ungdomstrinn for 8.-10. klasse med 63 elever, i alt 238 elever. Vi har skolefritidsordning (SFO) for barn i 1.-4. klasse. Det er 50 elever som benytter seg av dette tilbudet.

Skolen arbeider for å ha et godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. I samarbeid med foreldre/foresatte skal skolen være med å utvikle elevene sine individuelle evner og talent. Vi skal gi elevene kunnskaper og ferdigheter som de har bruk for både i dagens samfunn og i fremtiden. Målsetningen for skolen er at elevene skal ha det trygt og godt. Får vi til det, kommer også de gode faglige resultatene.

## Nøkkeltall i enheten

### Elevtall ved Eidsvåg barne- og ungdomsskole

Årstrinn	2018	2017	2016
1.	26	24	20
2.	25	20	25
3.	19	25	28
4.	23	28	28
5.	30	29	22
6.	30	21	15
7.	22	15	26
8.	16	25	22
9.	25	22	28
10.	22	28	36
Sum	238	237	250



Soloppgang på ungdomstrinnet



Storband på juleball



BlimE-dansen 2018

## Resultatvurdering

Administrasjonen ved skolen består av rektor og to inspektører, samt leder for SFO. Eidsvåg barne- og ungdomsskole fortsetter i 2018 med å levere god, faglige prestasjoner og har et godt skolemiljø. Vi har stabile resultater. Det er fjerde året på rad at vi gjør det bra på nasjonale prøver og resultatene fra elevundersøkelsen viser at det er økt trivsel og lite mobbing. Det viser seg at vårt fokus på tilrettelegging og systematisk arbeid over tid gir resultater. Et godt samarbeidet mellom kommuneledelsen, skolene i kommunen, PPT (Pedagogisk-psykologisk tjeneste) og foreldre/foresatte er også en medvirkende årsak til det positive skolemiljøet og de gode faglige resultatene.

Det blir lagt ned en god jobb i forbindelse med læringsmiljø ved skolen vår. Elevene skal trives og ha det godt og trygt på Eidsvåg barne- og ungdomsskole. Det er nulltoleranse mot mobbing. I 2018 har vi dannet et innsatsteam mot mobbing på skolen. Dette teamet består av rektor, begge inspektørene og sosiallærer. Teamet har fått ekstra skoling av Fylkesmannen og skal bistå i mobbesaker, samt støtte og hjelpe til i saker som omhandler elevene sitt skolemiljø.

I september samlet vi også i år alle elevene på skolen til et felles arrangement i Nessethallen. Etter ekstra fokus på vennskap, fellesskap og trivsel en hel uke, avsluttet vi med innøving og filming av «BlimE-dansen». Engasjementet og dansegledden som er tilstede blant både 1. klassinger og 10. klassinger er rørende å se.

Elevrådene både ved barnetrinnet og ungdomstrinnet har vært aktive bidragsytere når det gjelder fokus på skolemiljø og trivsel. Det har vært vellykkede fellesarrangement på begge byggene, f.eks. aktivitetsdager, tiltak i friminuttene, samlingsstunder og juleball.

Lekepatruljen på barnetrinnet har vi videreført. Den går ut på at elevene er med å sette i gang aktiviteter i friminuttene for å skape trivsel. På ungdomstrinnet har vi i vinterhalvåret åpen hall med ballspill i friminuttene, som også er med å skape aktivitet og trivsel.

I forbindelse med overgangen til ROR IKT har skolen også i 2018 tatt en utskifting og oppgradering av datamaskiner innenfor eget budsjett. Det er blitt investert i 40 nye bærbare maskiner.



Friddrettsdag



**Hilde Toven**  
einingsleiar

**Einingsleiar / rektor**  
Hilde Toven

**Inspektør Eresfjord**  
Kirsti M. Evensen

**Inspektør Vistdal**  
Marit Berg Øien

#### Årsverk i eininga

	2018	2017
Tilsette	17	17
Årsverk	14,6	14,2
Deltidsstillingar	7	7
Kvinner	16	17
Menn	1	1

#### Sykefravær 2018

**2,37 %**

2,98% 2017



Frå førsteetappen på TINE-stafetten i Eresfjord.

# INDRE NESSET BARNE- OG UNGDOMSSKOLE

## Tjenester og oppgaver

Indre Nesset barne- og ungdomsskule består av to få-delte skular. Eresfjord barne- og ungdomsskule med 39 elevar på 1.-10. årstrinn og Vistdal skole med 19 elevar på 1.-7. årstrinn.

Eresfjord barne- og ungdomsskule har skulefritidsordning med minimum 6 plassar. Skuleåret 2018/19 er det 11 barn som nyttar tilbodet.

Skulane har fokus på å ha eit godt læringsmiljø der trivsel, tryggleik og gode

skulefaglege prestasjonar blir vektlagde. Ei viktig målsetjing er òg at skulane skal vere ein god og trygg arbeidsplass for alle tilsette.

Vi legg vekt på å ha eit godt samarbeid med føresette og foreldreorganet FAU. Informasjons-skrivet «Info til heimen» blir regelmessig sendt heim og lagt ut på den kommunale heimesida. På denne måten sikrar vi at føresette er orienterte om aktiviteten på dei to skulane våre. I tillegg til dette presenterer vi skuleaktivitetar på den kommunale heimesida.

## Nøkkeltal i eininga

Elevtal	Eresfjord barne- og ungdomsskule			Vistdal skole			
	Årstrinn	2018	2017	2016	2018	2017	2016
1.		4	3	5	6	1	1
2.		3	5	4	1	1	3
3.		5	4	2	1	3	2
4.		4	2	2	3	2	4
5.		2	3	1	2	3	3
6.		3	2	2	3	3	5
7.		2	2	6	3	4	0
8.		6	5	4	–	–	–
9.		5	4	7	–	–	–
10.		5	7	6	–	–	–
<b>Sum</b>		<b>39</b>	<b>37</b>	<b>39</b>	<b>19</b>	<b>17</b>	<b>18</b>



Elevane i Vistdal på strandryddedagen.



## Resultatvurdering

Året 2018 har vore eit godt år for Indre Nesset barne- og ungdomsskule.

Elevundersøkinga viser at elevane våre trivst godt. Elevane melder tilbake at dei vaksne på skulen bryr seg om dei og har tru på at dei kan gjere det bra på skulen. Elevundersøkinga avdekkjer også at dei fleste av elevane ofte får hjelp av føresette med leksene, men det er noko urovekjande at nokre elevar sjeldan får hjelp til leksene heime. Gjennom dei to siste åra har skulen hatt fokus på at lekseoppgåvene skal ha fokus på meistring og da er det gledeleg å sjå at elevane no svarar at dei får lekser dei kan gjere på eiga hand i dei fleste av faga.

Dei faglege resultatata er jamt over gode, med nokre svingingar.

På nasjonale prøver på 5. trinn er elevane over eller på nasjonalt nivå både i lesing og rekning, mens i engelsk ligg vi oppunder nasjonalt gjennomsnitt. På 8. trinnet ligg resultatet oppunder nasjonalt resultat både på lesing, engelsk og rekning, mens dei på 9. trinnet ligg over nasjonalt nivå på alle prøvene.

Ein viktig indikasjon på om elevane våre har hatt god læringsutvikling gjennom dei ti åra i grunnskulen, er samla grunnskulepoeng etter avslutta 10. trinn. Over

fleire år har avgangselevane ved Indre Nesset barne- og ungdomsskule oppnådd grunnskulepoeng over nasjonalt nivå, men våren 2018 vart samla grunnskulepoeng på 10. trinnet 40,8 poeng og under nasjonalt nivå på 41,7 poeng.

Det er viktig for Indre Nesset barne- og ungdomsskule at elevane har eit trygt skulemiljø og at elevane har det godt på skulen. Gjennom det siste året har skulen hatt eit godt og tett samarbeid med politiet om fleire forebyggjande tiltak. Politiet har informert skulen om mobbeappar og andre farlege trendar, samt hatt fleire undervisningsøkter for elevane på mellomtrinn og ungdomstrinn i nettvett som for eksempel om appar, chattekanalar og bildedeling på nett.

Vi har i mange år satsa på skuleprogrammet Zippys vener på 1. - 4. trinnet. Det er eit program som har som målsetjing å lære barna å identifisere og snakke om kjensler, meistre utfordringar og problem i dagleglivet, og å støtte andre som har det vanskeleg. Dette langsiktige arbeidet har vi sett resultatet av m.a. ved at vi har høg trivsel, få konflikhtar og lite mobbing. I Elevundersøkinga 2018 kjem det tydeleg fram at dei fleste av elevane våre ikkje har opplevd mobbing i det heile tatt på skulane våre. Likevel er det nokre få elevar som har opplevd mobbing ein sjeldan gong. Dette tar vi på alvor og set i verk skulemiljøtiltak som venskapsti-

me og styrte friminuttsaktivitetar. Det er positivt at elevane formidlar tydeleg til skulen at dei vaksne reagerer når nokon seier eller gjer noko ubehageleg. Indre Nesset barne- og ungdomsskule følgjer prosedyrane som ligg i «Kunnskapsnett Romsdal sitt felles overordna system». Skulen fyller dermed krava i Kapittel 9 om skulemiljø i Opplæringslova.

Fokuset for det skulebaserte utviklingsarbeidet dette året har vore førebunde prosessar i samband med samanslåing av kommunane Nesset, Molde og Midsund. Saman har vi begynt å samkøyre IKT-verktøy i skulane, samt starta det skulebaserte utviklingsarbeidet «Språkkommune» saman. Språkkommune er ei nasjonal satsing med fokus på språk, lesing og skriving, og det er eit samarbeidsprosjekt mellom skular og barnehagar på tvers av kommunane i nye Molde.



1.-4.tr. lagar insektshotell på Vistdal skole.



Fysisk aktivitet i matematikktimen i Eresfjord.

# TEKNISK, SAMFUNN OG UTVIKLING (TSU)



Bernt Angvik  
enhetsleder

**Enhetsleder**  
Bernt Angvik  
8,9 årsverk

**Avdelingsleder**  
**Kommunale bygg og eiendommer**  
Malin Bruseth  
14,59 årsverk

**Avdelingsleder**  
**Vei, vann og avløp**  
Vegard Øverås Lied  
4,3 årsverk

## Årsverk i enheten

	2018	2017
Ansatte	35	31
Årsverk	27,79	25,77
Deltidsstillinger	15	10
Kvinner	19	15
Menn	16	16

## Sykefravær 2018

**7,02 %**

6,17 % 2017

Teknisk, samfunn og utvikling har ansvar for mange fagområder som yter omfattende tjenester til alle kommunens innbyggere og besøkende.

## Tjenester og oppgaver

- Drift og vedlikehold av kommunale veier og gatelys.
- Drift og vedlikehold av kommunale vannverk.
- Drift og vedlikehold av kommunale avløpsnett.
- Drift og vedlikehold av kommunale bygg og eiendommer (vaktmester- og renholdstjenester).
- Drift brann- og redningstjenesten.
- Tilsyn og feiing av fyringsanlegg.
- Planlegge, følge opp og gjennomføre kommunens investeringsprosjekter.
- Ansvar for all byggesaksbehandling.
- Naturforvaltning (fiske, viltforvaltning, friluftsliv, motorferdsel i utmark).
- Saksforberedelser og behandling av plansaker, både reguleringsplaner og kommuneplaner.
- Saksbehandling for kommunale fond og næringsaker.
- Kontinuerlig ajourhold av kartverk, oppmålingsforretninger, matrikkel og veiadresser.
- Skog- og jordbrukstjenester

## Vei, vann og avløp

Avdelingen sørger for drift og vedlikehold av kommunale veier, tekniske anlegg, pumpestasjoner og vannverk.

### Vei

Neset kommune har 55 443 meter kommunal vei. I 2018 ble det asfaltert 2 845 meter kommunal vei på Øvre veg i Eidsvåg. I tillegg ble det lagt sju fartshumper på Øvre og Nedre Liedgardsveg, samt klargjort for asfaltering på Gauprørvegen i Vistdal i 2019 (grøfting og skifte av dårlige stikkrenner).

Grunnet begrenset driftsbudsjett har vedlikehold av kommunale veier vært lavt, og det er i liten grad utført grusing og erosjonsreduksjon (salting) av veiene.

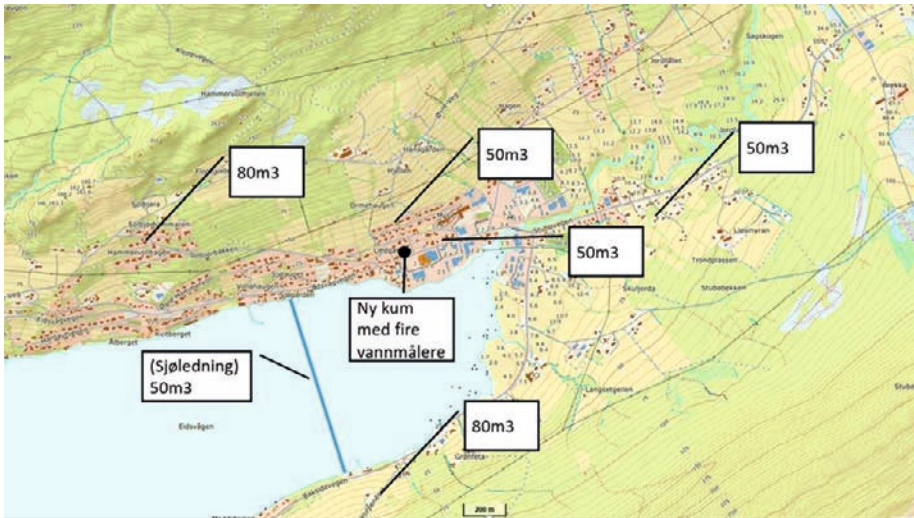
### Vann

Den totale produksjonen ved Nesset kommune sine seks kommunale vannverk er 450 000 m<sup>3</sup> årlig. Hovedvannledningsnettet består av totalt 88 720 meter rørledning og 852 vannkummer.

I 2018 har det vært det vært seks vannbrudd på hovedledningsnettet. Høsten 2017 ble det etablert en ny vannkum i Eidsvåg sentrum med fire vannmålere. Dette gjorde at vi høsten 2017, og våren 2018 fant vi tilsammen seks lekkasjer på hovedledning i Eidsvåg sentrum. Lekkasjene utgjorde et forbruk på 350 m<sup>3</sup> per døgn. Dette betyr at forbruket ved Eidsvåg vannverk har gått fra 850 m<sup>3</sup> per døgn til 500 m<sup>3</sup> per døgn. Dette betyr igjen reduserte driftskostnader og større leveransekapasitet på Eidsvåg vannverk.

11. november 2018 ble det nye renseanlegget ved Eidsvåg vannverk satt i drift. Arbeidet med etablering av nytt renseanlegg har pågått i flere år og har kostet 22 millioner kroner. Vannkvaliteten er betydelig bedret, og bassengkapaleten er økt fra 400 m<sup>3</sup> til ca.1000 m<sup>3</sup>.

Det har blitt tatt vannprøver ved alle våre vannverk i henhold til prøvetakningsplan som godkjennes av Mattilsynet. Det har også blitt utført rutinemessig spyling av ledningsnett og vasking av alle høydebasseng. Det er i 2018 skiftet ut fire vannkummer, og 15 vatningskummer i Eresfjord og Eikesdal. Per 31.12.17 var det 202 abonnenter som har vannmåler av totalt 965 abonnenter ved kommunale vannverk.



Vannlekkasjer som ble avdekket i Eidsvåg i 2018

### Avløp

Det er kommunalt kloakkledningsnett i Eidsvåg, Raudsand og Vistdal. Kloakkledningsnettet i Eidsvåg består av 255 spillvannskummer og fem kloakkpumpestasjoner. I Eidsvåg skal alle som er påkoblet kloakkledningsnettet ha septiktank, og gråvannet går til kloakkledningsnett. Utslippsledning til sjø går ut fra Sjøgarden i Eidsvåg og 500 meter ut i Langfjorden til 22 meters dyp. Deler av Raudsand har felles slamavskiller ved småbåthavna. Vistdal har felles slamavskiller for stiftelsen (fire boliger), barneskolen og barnehagen. Det er 278 overvannskummer i Eidsvåg.

### Kommunale bygg og eiendommer

Avdelingen har det helhetlige ansvar for kommunens bygg og tilhørende eiendommer. Ved kommunens formålsbygg utføres det daglig drifts- og vedlikeholdsoppgaver, mens den øvrige bygningsmassen har periodisk tilsyn og vedlikehold.

Vaktmestertjenesten er fem ansatte med drift- og vedlikeholdsansvar ved kommunale formålsbygg og øvrig bygningsmasse, herunder omsorgsboliger mv. De utfører tradisjonelt bygningsvedlikehold samt sommer- og vintervedlikehold på park og anlegg, systematisk kontrollarbeid med tekniske anlegg, brannforebyggende etter-syn, brukertilpasninger mv. En av vaktmesterne har dedikert 0,4 årsverk av sin stilling som driftsleder ved Nessethallen.

Driftslederen følger opp bruken av hallen med tilhørende utstyr for trening og utleie, herunder opplæring og brannsikkerhet.

Renholdstjenesten har 15 ansatte med hovedansvar for renhold ved kommunale formålsbygg. Renholdstjenesten står også for nedvask og klargjøring av utleieboliger, og kan leies inn av andre enheter ved ønske om bistand til hovedrengjøring. Dette har stor betydning for byggenes levetid.

Avdelingen leier Aktivitetstjenesten til plenklipping o.l. ved de kommunale uteområdene i Eidsvåg sentrum.

Arbeidet med nye Molde kommune er i gang og det er etablert god kontakt med fremtidige kollegaer innenfor eiendomsforvaltning i de andre kommunene. Det er ikke foretatt organisatoriske grep eller bestemmelser da dette ligger til en overordnet sammenslåingsstrategien.



Åpning av renseanlegget Eidsvåg vannverk, Solbjøra



Før og etter rensing, Eidsvåg vannverk

#### Kommunale bygg

	Antall	Areal (m <sup>2</sup> )
Skoler (F222)	4	7000
Barnehager (F221)	3	1950
Idrettsbygg (F381)	2	2900
Administrasjonsbygg (F130)	1	2000
Sykehjem/Institusjon (F261)	2	4400
Annet (Helsesenter, dagsenter, voksenopplæring, bofellesskap)	5	2730
Kommunale utleieboliger		1740
Brannstasjon (F339)	2	650
Kultur (F386) (badeplass, prestegården, m.v.)	3	1000
Uten kommunal tjenesteyting	1	680
<b>SUM</b>	<b>23</b>	<b>25 050</b>



Opplæring i brannvern til bosatte flyktninger.

## Brann- og redningstjenesten

Neset kommune har samarbeidsavtale med Molde kommune om kjøp av tjenester i brannvern. Det innebærer at brannsjefen i Molde har fagansvar for tjenestene brannforebygging og beredskap. Dette omfatter tilsyn hos risikoobjekter og forebyggende tjenester, tilsyn og feiing av fyringsanlegg og faglig ansvar for beredskapsstyrken i kommunen.

Neset kommune har to brannstasjoner og to branndepot. Brannstasjonen i Eidsvåg har 17 brannkonstabler og brannstasjonen i Eresfjord har ti brannkonstabler. Brannkonstabler fra Eresfjord som jobber i Eidsvåg er tilknyttet begge brannstasjonene. Det er to depoter i Eikesdal og Vistdal med sju hjelpemannskaper på hvert depot.

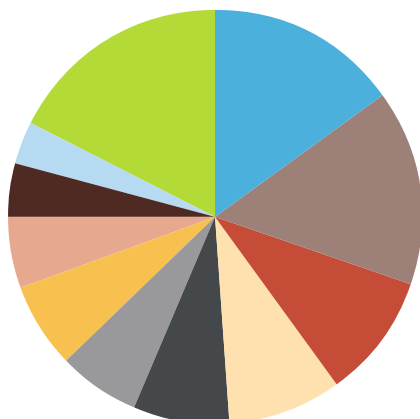
Det har vært jobbet med ny brannstasjon i Eresfjord. Bygging av brannstasjon har vært utlyst på Doffin og entreprenør er valgt. Ny brannstasjon skal være ferdigstilt i løpet av 2019. Den nye brannstasjonen vil blant annet tilfredsstillende krav fra arbeidstilsynet om ren og skitten sone. Å skille rent og skittent utstyr er av stor betydning for å hindre skader og sykdommer hos de ansatte. Med bakgrunn i samme problemstilling har det også i Eidsvåg blitt gjort endringer inne på brannstasjonen og ny vaskemaskin er kjøpt inn til vask av bekledningen.

Neset brannvesen har i 2018 hatt 71 utrykninger. Dette er en liten nedgang fra 2017. Fortsatt er en stor del av alarmene knyttet opp mot direktevarsling fra brannvarslingsanlegg som er knyttet til brannvesenet. Brannvesenet har også i flere hendelser assistert helse med å være første ressurs på stedet ved hjertestans og andre alvorlige sykdommer. Av andre oppdrag er det pipebrann, kontroll av mistenkelig røyklukt og trafikkulykker som er mest hyppig. Neset kommune brukte i 2018 kr 1 959 pr. innbygger til brann- og redningstjenesten.

Neset brann og redning har deltatt i flere nasjonale forebyggende kampanjer i løpet av året. Det har også vært gjennomført undervisning hos 6. klasser i forebyggende brannvern. I forbindelse med brannvernuka ble det arrangert åpen brannstasjon i Eidsvåg der alle kommunens innbyggere var invitert. Som et prøveprosjekt ble det også sendt ut invitasjon til alle skolene om å delta på Brannvesenets julekalender. Dette ble gjennomført ved Eidsvåg barneskole for skolens 4. klassinger. For de minste er prosjektet brannbamsen «Bjørnis» videreført, med utdeling av pedagogisk brannvernmateriell og besøk av brannbamsen «Bjørnis». Alle barnehagene i kommunen skal nå ha hatt besøk.

En brannkonstabel har i 2018 gått grunnkurs brann og fire er under opplæring for å kjøre brannbil (storbilsertifikat). Romsdal Interkommunale Utvalg mot Akutt forurensning (RIUA) har hatt tre dagers teiglederkurs (akutt forurensning) og to dagers kurs i ELS (enhetlig ledelsessystem). På begge disse kursene del-

### Oppdragstyper



ABA Teknisk/ ukjent	14 stk
Oppdrag løst av 110	14 stk
ABA feil bruk	9 stk
Helseoppdrag annet	8 stk
Avbrutt utrykning	7 stk
Trafikkulykke	6 stk
Unødig kontroll av melding	6 stk
Brann i skorstein	5 stk
Helseoppdrag bære/løfte	4 stk
Brann i gress- eller innmark	4 stk
Andre oppdragstyper	16 stk

tok Eidsvåg og Eresfjord med til sammen fire deltakere.

Nesset kommune er med i utvikling / oppstart av et nytt IKS-brannvesen sammen med kommunene Molde, Misund, Aukra, Rauma, Gjemnes, Sunndal og Tingvoll. Brannmesteren er med i prosjektgruppa med planlegging for oppstart av «Nordmøre og Romsdal Brann og Redning IKS». Dette skal være klart med oppstart 01.01.20.

Det har også vært et godt samarbeid mellom brannvesenet og de andre kommunale enhetene som har kontakt med de særskilt risikoutsatte gruppene i prosjektet Trygg hjemme. Gjennom prosjektet er de ulike behovene hos de risikoutsatte gruppene kartlagt og det er kjøpt inn brannsikkerhetsutstyr som plasseres ut i hjemmet til brukerne for at disse skal få en tryggere hverdag.

### Tilsyn og feiing av fyringsanlegg

Tilsyn og feiing i Nesset kommune utføres av feiervesenet i Molde, som er en del av Molde brann- og redningstjeneste. Forskrift om brannforebygging av 17. desember 2015 tredde i kraft 01.01.16 og innebar at også fritidsboliger med fyringsanlegg skal følges opp av feiervesenet gjennom tilsyn og feiing etter behov. Forskriften omfatter også alle annekst, uthus, garasjer, seterhus, koier o.l. der fyringsanlegg brukes til oppvarming av byggverk. Arbeidet med tilsyn av fritidsboliger kom i gang for fullt i 2018 i Nesset kommune. I løpet av 2018 ble det gjennomført 1025 tilsyn av fyringsanlegg. Dette inkluderer både fritidsboliger og vanlige boliger. Det ble til sammen utført 100 rengjøringer/fresinger av skorstein.

### Prosjekter

Fra februar 2018 har det vært to prosjektledere på avdelingen for å lede, gjennomføre og kontrollere kommunens vedtatte investeringsprosjekter.

#### Prosjekter som er arbeidet med, eller gjennomført i 2018

- 600217 – Utbedring ledningsnett, vann
- 600218 – Utbedring ledningsnett, avløp
- 600284 – Sikring av kvikkleireområde i Eidsvåg

- 600286 – Asfaltering og rehabilitering av kommunale veger og plasser
- 600290 – Vann Meisal, forprosjekt og gjennomføring
- 600291 – Forlengelse av avløpsrør
- 600296 – Renseanlegg Eidsvåg vannverk
- 600330 – NOS ombygging demensavdeling
- 600337 – Flerbrukshall, inventar og utstyr
- 600341 – Garasje til miljøbil og vedproduksjonslokale
- 600343 – Eresfjord brannstasjon, etablering av ny stasjon
- 600344 – Bofellesskap funksjonshemmede, Holtan, 4 leiligheter
- 600347 – Eresfjord barnehage, utelager/vognskur
- 600349 – Brannsikring Holtan, bofellesskap og omsorgsboliger
- 600350 – Helsesenter, omsorgsboliger, hjemmetjeneste
- 600354 – Nesset omsorgssenter ombygging demensavdeling, uteområde
- 600355 – Nesset omsorgssenter ombygging demensavdeling, inventar
- 600358 – Vistdal barnehage, gjerde og drenering
- 600359 – Kommunehuset, rehabilitering, forprosjekt fremtidig bruk
- 600361 – Fartsdumper øvre og nedre Liedgardsveg
- 600362 – Eresfjord barnehage, tilbygg, forprosjekt

I løpet av 2018 har avdelingen hatt mange små og store investeringsprosjekter. Noen av prosjektene var alt godt i gang og videreført fra 2017, mens andre ble startet opp i 2018 og vil bli videreført i 2019.

Arbeidet med ombygging av Eidsvåg vannverk, ble startet opp i 2016 og videreført i 2017 og 2018. Prosjektet omfatter bygging av nytt høydebasseng, og ombygging og påbygging av eksisterende bygningsmasse til renseanlegg. Høsten 2018 fikk abonnentene vann fra nytt renseanlegg. Prosjektet fortsetter i 2019, med opparbeidelse av uteområdet rundt anlegget.



Bygging av utelager/vognskur ved Eresfjord barnehage



Garasje til miljøbil og vedproduksjonslokaler



Endring uteområdet NOS



Ombygging ved NOS

I juli 2017 startet ombyggingen av korttids- og aldersdemensavdelingene ved Nesset omsorgssenter (NOS). I løpet av 2018 ble to nybygde demensgrupper, på åtte plasser hver, tatt i bruk ved Nesset omsorgssenter. Prosjektet fikk uforutsette utfordringer med den eksisterende konstruksjonen i bygget, noe som resulterte i at prosjektet ble forsinket, og dermed først blir ferdigstilt i første kvartal i 2019. Dette har likevel lite å si for pasientene, da de har fått flyttet inn i sine nye grupper ved demensavdelingen. Gjenstående deler av prosjektet er ombygging av eldresenteret, samt etablering av nye lokaler til dagsenter for personer med demenssykdom. Prosjektet har også to tilleggsprosjekter, som omfatter etablering av nye utearealer og inventar til bygget. Såing av uteområdene og beplantning vil gjenstå til våren 2019. Bygging av ny garasje til miljøbilen, samt vedproduksjonslokaler til aktivitetstjenesten ble startet opp på sensommeren. Prosjektet fortsetter inn i 2019 og slutføres på vårparten. Prosjektet bygger sammen eksisterende verkstedbygg og te-lebygget ved Aktivitetssenteret. Lokalene vil være et løft for Aktivitetssenteret, og arbeiderne kan stå under tak når de utfører utearbeid, som snekking av benker/bord, vedproduksjon og lignende.

Planlegging av ny brannstasjon i Eresfjord har i løpet av året pågått for fullt. Anbudskonkurranse for bygging av denne ble gjennomført helt på slutten av året. Selve gjennomføringen flyttes dermed til 2019.

Detaljprosjekt for bygging av fire omsorgsboliger i bofellesskap på Holtan har pågått gjennom store deler av 2018. Området har utfordringer i grunnen basert på kvikkleireforekomsten i Eidsvåg sentrum. Prosjektet er i slutfasen når det gjelder prosjektering og anbudsbeskrivelse, men på grunn av større kalkulerte prosjektkostnader enn vedtatt budsjetttramme, må prosjektet fremmes

til ny politisk behandling i første kvartal 2019, for videre føringer for prosjektet. Eresfjord barnehage fikk i løpet av året nytt utelager/vognskur, mens Vistdal barnehage fikk nytt etterlengt gjerde.

Ti områder langs Eidsvågelveen ble utbedret for å sikre mot leirskred. Prosjektet startet i august 2016. Det ble holdt garantibefaring i juni 2017, hvor det ble avdekket arbeider som måtte utbedres. Dette er arbeider som kommer som et tillegg til tidligere utført arbeidet. Dette ble utført i 2018 og prosjektet er fullført.

Det har i løpet av 2018 vært arbeidet med et detaljprosjekt for bygging av nytt helsehus i Eidsvåg sentrum. Det nye helsehuset skal inneholde 16 omsorgsboliger, lokaler for hjemmetjenesten, legesenter, tannhelsesenter, og et dagsentertilbud for eldre. Det er også svært ønskelig å få ambulansestasjonen inn i helsehuset. Høsten 2018 ble det engasjert konsulent i arbeidet med detaljprosjektet. Konsulentene skal, i tillegg til å bidra med erfaringer fra lignende prosjekter, også gjennomføre anbudsbeskrivelse og utlysning av anbudskonkurranse. På grunn av uavklarte forhold rundt ambulansestasjonen har arbeidet med detaljprosjektet tatt noe lengre tid enn beregnet, og vil dermed bli videreført i 2019.

## Kart- og oppmåling

Det har vært et tilnærmet normalår innen kart- og oppmåling hva gjelder saksinnngang. Det har til tider vært utfordrende å gjennomføre sakene innenfor lovpålagt frist, først og fremst på grunn av prioritering av andre viktige oppgaver innen fagfeltet. Arbeidet med å forberede kommunene på sammenslåing går sin gang, et arbeid som omfatter alt fra samarbeidsmøter mellom kommunene, kvalitetsheving og -kontroll av matrikkelen, etablering og klargjøring av det kommunale planregisteret og tilrettelegging av ny publikumsløsning for kart.

### Oversikt over innkomne oppmålingssaker

	2018	2017	2016	2015
Nye eiendommer	35	15	49	51
Grensejusteringer	2	2	6	2
Grensepåvisninger	5	10	9	7
Arealoverføringer	13	15	20	9
Retting av matrikkelen	15	9	25	12

## Miljøvern

Arbeidsoppgavene til miljøvernleder er knyttet til naturforvaltningsoppgaver, motorferdsel i utmark, arealplanlegging, sekretær for miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord og generell saksbehandling.

Miljøvernleder er kommunens saksbehandler knyttet til viltforvaltning og koordinerer arbeidet med ettersøk av påkjørt vilt (57 oppdrag). I 2018 ble det felt til sammen 463 hjort, 14 elger og 57 rådyr. Forskrift om minsteareal for jakt etter rådyr, hjort og elg i Nesset ble revidert og sendt ut på høring.

Miljøvernleder er kommunens styrerepresentant i Friluftsrådet Nordmøre Romsdal og er kommunens kontaktperson for turkassetrimmen «Stikk UT!». Eidsøra idrettslag var vertskap for åpning av Stikk Ut sesongen 2018. Kommunen har i nært samarbeid med lag/foreninger gjennomført flere arrangement i løpet av året. Det ble arrangert «Kom deg ut dagen» på Raudsand, Eresfjord og Rød. Årets ordførertur gikk til Slette i Eikesdal.

Nesset kommune opprettet i 2015 «Verdens gapahukdag» som er 27. september. I år var det Raudsandfjellet hytteforening som fikk tildelt «årets gapahuk» for sin innsats med å legge til rette for friluftslivsaktiviteter ved Raudandvatnet. «Løypejengen» i Eidsvåg idrettslag, som kjører opp skiløyper, ble utnevnt til «årets turvenn» i Nesset under arrangementet som avsluttet Stikk UT!

Miljøvernleder behandler saker knyttet til motorferdsel i utmark. I 2016 var det en «hovedrullering» av ca. 90 søknader, der det ble gitt dispensasjon for bruk av snøscooter for en periode på fire år. Det kreves en årlig oppfølging og utsending av kjørebøker med mer. Det ble behandlet 30 delegerte vedtak etter lov om motorferdsel i utmark i 2018. Arbeidet med nye retningslinjer for motorferdsel i utmark ble og slutført.

Miljøvernleder er og involvert i ulike prosjekter. Sikringstiltak langs Eidsvågaelva for å bedre områdestabiliteten ble avsluttet i 2018. Det ble utarbeidet en plan for skjøtsel av kantvegetasjonen langs nedre del av Eidsvåg-vassdraget.

## Saksbehandling til politisk behandling

Miljøvernleder har i løpet av 2018 forberedt

- 14 saker til formannskapet
- Sju saker til utvalg for teknisk, næring og miljø
- Fire saker til miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord

## Planarbeid

Nesset kommune startet i 2014 planarbeid med å utarbeide reguleringsplan for gang- og sykkelvei mellom Hargauten og Jevika på Rød. I 2018 ble det gjennomført supplerende grunnundersøkelser for å kartlegge kvikkleireforekomster i den planlagte gang- og sykkelveitraseen. Det ble startet planarbeid for mindre endring av reguleringsplan for deler av Eidsvåg sentrum for å legge til rette for bygging av helsehus ved kommunehuset. I 2018 ble reguleringsplan for Eresfjord og Vistdal skisenter vedtatt. Tre reguleringsplaner ble lagt ut til offentlig ettersyn, bl.a. reguleringsplan for Bergmesteren Raudsand. Det er mottatt meldinger om oppstart av tre planprosesser i løpet av 2018. Kommunen har deltatt i ett møte med regionalt planforum der forslag til planprogram for reguleringsplan for Eikesdal alpin ble presentert.

## Byggesak

Saksbehandler i fagområde byggesak har ansvar for forvaltning etter plan- og bygningsloven. Avklaringer i forhold til dispensasjonssøknader, hva som er søknadspliktig og hva en søknad skal inneholde. Innenfor fagfeltet kommer bla oppfølging av søknader, meldinger og ferdigattester. Saksbehandler har ansvar for å føre bygg og bygningsinformasjon i Matrikkelen, i kommunens tiltaksbase og i Komtek forvaltning. I 2018 er det registrert inn 94 nye byggesaker, 73 saker er behandlet.



Etter ombygging NOS (Stue Myra)

### Oversikt over innkomne byggesaker

	2018	2017	2016	2015
Behandlede søknader	73	67	71	69
Nye bolighus	3	6	3	0
Nye leiligheter	3	3	15	0
Nye fritidsboliger	4	3	3	7

### **Pipe og ildsteder**

Byggesaksbehandler har ansvar for behandling av søknader om rehabilitering av piper. Meldinger om nye ildsteder kommer også inn til byggesak. Når disse sakene er ferdig blir alle sakspapirer sendt til fagansvarlig for feiervesenet i Molde. Det ble gitt 28 tillatelser til rehabilitering av pipe i 2018. Det ble gitt 17 ferdiggattester for rehabilitering av pipe.

### **Utslippstillatelser**

Byggesaksbehandler har ansvar for saksbehandling av søknader om utslippstillatelser i områder med spredt bebyggelse. Mål med tjenesten er å gi ryddig veiledning med den hensikt å bidra til at ønskede planer/tiltak kan realiseres innenfor rammene i lov, forskrift og vedtekter.

### **Jordbruk**

#### **Saksbehandler for jordlov, konsesjonslov, og odelslov**

Det er behandlet 14 søknader om deling etter jordlovens § 12 og § 9. 9 saker etter konsesjonsloven.

Jordbrukssjefen er saksbehandler for spesielle miljøtiltak i jordbruket, midler til bygdeutvikling og ordningen med tilskott til regionale miljøtilskott. Det ble i 2018 behandlet 14 søknader om såkalte SMIL- midler med en total utbetaling på kr 274 500. En søknad om drenering og fem søknader om BU- midler. Jordbrukssjefen saksbehandler for ordningen med godkjenning av plan for nydyrking. Det ble behandlet tre planer i 2018. Det ble behandlet 22 søknader for erstatning for klimabetingede skader (tørkeskader). Totalt ble det utbetalt kr 2 539 834.

#### **Saksbehandler for kommunens rovviltutvalg**

Jordbrukssjefen er saksbehandler for rovviltutvalget og er ansvarlig for det utvida tilsyn av sau som kommunen gjennomfører.

### **Skogbruk**

Skogbrukssjefens arbeidsoppgaver er å planlegge, administrere og godkjenne skogkulturarbeidet i kommunen. Han driver teknisk og økonomisk rettledning til skogeiere, utfører arbeid omkring

tilskudd- og skogavgiftsordningen, planlegger og godkjenner landbruksveier og utfører en del statlige kontrolloppgaver.

### **Skogdrift**

I 2018 har det vært rekordstor aktivitet i skogen. I løpet av året har det vært to hogstmaskiner som har drevet frem tømmer. De som driver med salg av ved melder om god etterspørsel på grunn av høye strømpriser.

I 2018 ble det drevet frem 19 505 m<sup>3</sup> tømmer og ved. Dette er en oppgang på 9 283m<sup>3</sup> fra 2017. Bruttoverdien på trevirket som ble hogd var kr 6 844 400. Gjennomsnittsprisen på tømmeret var på 351 kr. pr. m<sup>3</sup>. Det er en oppgang på kr 27 fra 2017. 40 skogeiere leverte tømmer for salg. Kommunen fikk tildelt kr 200 000 til skogkulturtiltak.

### **Veibygging**

Det ble ferdigstilt 1300 m med skogsbilvei. Det ble utbetalt kr 123 642 i statstilskudd.

### **Næring**

#### **Næringsutvikling**

Neset Næringsforum AS er det utøvede organet for kommunens arbeid med bedriftsrettet næringsutvikling. Næringshagemiljøene i Sunndal og Nesset etablerte i 2012 ett felles næringshageselskap under navnet Aura Næringshage AS. Videre drift av Nesset Næringshage AS stod dermed i fare for å bli nedlagt. Kommunestyret videreførte i 2014 det årlige driftstilskuddet på kr 575 000 for årene 2015 - 2017. For 2017 økte kommunestyret driftstilskuddet til kr 800 000. Dette skal dekke arbeidet med drift av Hoppid-kontoret i tråd med partnerskapsavtalen mellom Innovasjon Norge, Møre og Romsdal fylkeskommune og Nesset kommune. Videre skal dette dekke saksbehandling og forvaltning av kompensasjonsmidlene og arbeidet med bedriftsrettet næringsutvikling i Nesset. I økende grad utfører Nesset Næringsforum AS tilretteleggende oppdrag for kommunen i tilknytning til henvendelser fra bedrifter som ønsker å etablere seg.

#### **Utviklingsfondet**

I 2018 ble det netto solgt kraft for kr 955 575. I tillegg ble det tilbakeført (ikke utbetalt) fra 2015 kr 173 300 til



utviklingsfondet. Det ble behandlet 15 saker og samlet innvilget beløp er på kr 1 130 000. Oversikt over søkere, formål og vedtak i Utviklingsfondet for indre Nesset kommer frem under: «Nesset som kraftkommune».

## Resultatvurdering

Enhetens administrasjon er liten og det er viktig at ressursene blir brukt effektivt og riktig. Det er et økende behov for samhandling mellom de forskjellige fagområdene i enheten, med krav om god kvalitet i saksbehandling og dokumentasjon. Fagområdene i enheten rapporterer til enhetsleder. Enheten består også av avdelingene «Vei, vann og avløp», «Kommunale bygg og eiendommer» samt «Brann- og redningstjenesten». I tillegg kommer prosjektledere for investeringsprosjekter. Vannbehandlingsanlegget til Eidsvåg vannverk ble offisielt åpnet 29.11.18. Vannkvaliteten ble merkbart bedre fra første stund. I høst ble deler av Øvre veg og Gauprørvegen utbedret med nye stikkrenner og grøfter. Deler av Øvre veg fikk også fast dekke.

Brann- og redningstjenesten har hatt færre utrykninger enn i 2017. Flere av våre brannkonstabler har hatt opplæring for å stå bedre rustet for utfordringer fremover. Dette er noe det øves på gjennom hele året.

Det jobbes mye med å redusere sykefraværet. Fraværet er nå på 7,02 % mot 6,17 % i 2017. Fraværet var spesielt høyt i første del av året med over 8 %.

Kommunen har mange flotte og kostbare anlegg og eiendommer. Utfordringa blir å oppfylle krav som stilles til drift og vedlikehold med de ressurser enheten disponerer. Brann- og redningstjenesten er forberedt på mange ulike hendelser, og kommunens innbyggere og tilreisende kan føle seg trygge og ivaretatt.

Arbeidet med nye Molde kommune startet opp i 2017. Samordningen med Molde og Misund kommuner har vært utfordrende og tatt mye tid og fokus for mange av medarbeiderne.



Nytt gjerde Vistdal barnehage

## Kostratall 2017

KOSTRA tall 2017			
	Nesset	Molde	Landssnitt
Sykkel-, gangveier/turstier	7 km	69 km	
Reguleringsplaner, behandlingstid	120 dg	197 dg	
Årsgebyr avløpstjenesten ekskl. mva	3 220,-	2 200,-	3 836,-
Årsgebyr for avfallstjenesten ekskl. mva	2 511,-	2 653,-	2 715,-
Kommunal vei og gate pr. km	71 145,-	152 126,-	161 322,-
Årsgebyr vannforsyning ekskl. mva	4 565,-	1 802,-	3 427,-

# NAV – KOMMUNAL DEL



Per Gjerde  
konstituert leder

## Årsverk i enheten

	2018	2017
Ansatte	6	6
Årsverk	5	5
Deltidsstillinger	2	2
Kvinner	3	3
Menn	3	3

## Tjenester og oppgaver

NAV Nesset har i 2018 hatt seks medarbeidere fordelt på to kommunale og to statlige stillinger. Kontoret har en felles leder for kommunale og statlige tjenester i 50% stilling. Leder for NAV i 2018 har vært Per Gjerde.

Gjennom lov om sosiale tjenester i NAV har kommunen ansvar for viktige velferdstjenester til innbyggerne i Nesset. Formålet med denne loven er å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til økonomisk trygghet og fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet.

Nesset kommune skal gi mennesker mulighet til å leve og bo selvstendig, bidra til at utsatte barn og unge og deres familier får et helhetlig og samordnet tjenestetilbud. Gjennom tjenesteyting skal kommunen bidra til likeverd og likestilling, og til å forebygge sosiale problemer.

NAV-kontoret skal medvirke inn i kommunens generelle oppgaver på følgende områder:

- Informasjon og generell forebyggende virksomhet
- Samarbeid med andre deler av forvaltningen
- Samarbeid med frivillige organisasjoner
- Boliger til vanskeligstilte
- Beredskapsplan

De kommunale tjenestene som minimum inngår i NAV-kontoret er:

- Opplysning, råd og veiledning, herunder økonomisk rådgivning.
- Økonomisk stønad
- Midlertidig botilbud
- Individuell plan
- Kvalifiseringsprogrammet (KVP)

I tillegg har NAV Nesset delegert ansvar for Husbankens låne- og tilskuddsordninger (bostøtte, startlån, og tilskudd til utbedring bolig) kommunen har også delegert ansvar for rusfeltet (forebyggede rusarbeid, råd, veiledning og hjelp til rusmisbrukere).

## Resultatvurdering

I 2018 har det vært en økning i utbetalinger av økonomisk sosialhjelp. Det har vært flere personer i kvalifiseringsprogrammet (KVP) enn budsjettert. Det er et overforbruk i forhold til budsjett på kr 129 792 på KVP. Resultatet er imidlertid bra, da alle tre deltakerne har gått over i fast arbeid. Kvalifiseringsprogrammet er et dyrere tilbud enn økonomisk sosialhjelp. Det er en av grunnene til at kommunen har brukt mer penger på økonomisk sosialhjelp enn det antallet sosialhjelpsmottakere skulle tilsi (sammenlignet med 2015). Likevel er dette et godt tiltak som har ført til varig fast arbeid.

Det har vært brukt mindre penger på administrasjon av sosialtjeneste, noe som har ført til at samlet avvik fra budsjett er på - kr 638 524.

NAV Nesset tilbyr gode tjenester i økonomisk rådgivning og det er et økende behov for disse tjenestene. Ved å ha god kvalitet i arbeidet både på den kommunale og den statlige delen av NAV, innvirker dette positivt på vårt totale tjenestetilbud. NAV Nesset har god kontakt med det lokale og regionale næringsliv. Noe som fører til at flere får både bedre og oftere oppfølging, og vegen til arbeid blir kortere. Dette slår også positivt ut på NAV sine kommunale oppgaver.

I 2017 innførte NAV sentralt «kanalstrategien». Det betyr at NAV sine brukere skal være mer selvhjulpne med digitale løsninger.

## Tabell arbeidsledighet

	Menn	Kvinner	Sum	I prosent av arbeidsstokken	Endring siste mnd	Endring siste år
15 Møre og Romsdal	1965	1169	3134	2,3 %	119	-287
1543 Nesset	24	4	28	1,9 %	-2	-19

Nasjonalt er arbeidsledigheten sterkt nedadgående i forhold til 2017. I Nesset kommune er det en nedgang på arbeidsledige med 19 personer. Nav Nesset har vært en god bidragsyter med å få jobb til disse. Det er jobbet spesielt godt med å få ungdom ut i arbeid.

## Sosialhjelp - Nesset kommune

	2015	2016	2017
Sosialhjelpsmottakere	53	71	54
Antall sosialhjelpsmottakere 18-24 år	12	19	13
Sosialhjelpsmottakere med sosialhjelp i 6 måneder eller mer 1	8	16	12
Sosialhjelpsmottakere med arbeidsinntekt som hovedinntekt	7	11	7
Sosialhjelpsmottakere med sosialhjelp som viktigste kilde til livsopphold 2	19	33	14
Sosialhjelpsmottakere som bor i eid bolig	13	13	14
Antall barn i familier som mottok sosialhjelp	9	9	7

Tabellen over viser antallet sosialhjelpsmottakere i Nesset kommune.

## Sosialhjelp - Møre og Romsdal

	2015	2016	2017
Sosialhjelpsmottakere	4904	5203	5314
Antall sosialhjelpsmottakere 18-24 år	1149	1227	1187
Sosialhjelpsmottakere med sosialhjelp i 6 måneder eller mer 1	1280	1347	1405
Sosialhjelpsmottakere med arbeidsinntekt som hovedinntekt	575	547	565
Sosialhjelpsmottakere med sosialhjelp som viktigste kilde til livsopphold 2	2154	2452	1880
Sosialhjelpsmottakere som bor i eid bolig	528	495	512
Antall barn i familier som mottok sosialhjelp	2011	2157	2516

Tabellen over viser antallet sosialhjelpsmottakere i Møre og Romsdal fylke.

## Brutto utbetalt sosialhjelp (1 000 kr)

	2013	2014	2015	2016	2017
1543 Nesset	842	831	1183	1802	1622

Tabellen over viser utvikling i brutto utbetalt sosialhjelp i 1000 kr i Nesset kommune. Sammenlignet med antallet sosialhjelpsmottakere i 2015, ser vi at Nesset kommune likevel har høyere brutto utbetalt sosialhjelp. Dette skyldes i hovedsak at det er familier tilknyttet sosialhjelpsmottakere, samt flere mottakere som har gått fra Arbeidsavklaringspenger til sosialhjelp.



Nav Nesset på bedriftsbesøk på Hydro Sunddal

Fossenes dal. Foto Bjørn Magne Øverås





# Nesset som kraftkommune

Kraftkommunen .....	112
Kraftfondet .....	114
Mardølafondet.....	115
Miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord .....	116
Utviklingsfondet .....	117

# KRAFTKOMMUNEN



Stien og broen ved Mardalsfossen.



Another time, Antony Gormley  
Mardalsfossen Norway

Neset er en kraftkommune og har gjennom omfattende kraftutbygginger av flere vassdrag i Aursjøtraktene og Eikesdalsfjellene bidratt med betydelige ressurser, som har kommet hele landet til gode.

## Historikk

Neset kommune mottar årlig konsesjonskraft og konsesjonsavgifter fra utbyggingene Grytten, Aura og Osbu. Kommuner som blir berørt av vassdragsreguleringer har lovfestet krav på ulike former for kompensasjon fra regulantene:

- Konsesjonsavgiftene skal gi kommunene rett til en andel av verdiskapningen, og være en erstatning for skader og ulemper som ikke kan kompenseres på annen måte. I intensjonsavtalen med nye Molde får Neset behold konsesjonsavgiftene i et eget kraftfond som skal gå til å finansiere tiltak som skal fremme næringslivet og trygge bosettingen i Neset.
- Konsesjonskraften skal sikre kommunene elektrisk kraft til en rimelig pris.

Kommunens Kraftfond består av årlige konsesjonsavgifter. Utviklingsfondet består av årlige inntekter fra salg av 400 kW kraft. I tillegg er det gjennom engangserstatninger avsatt beløp til Mardølafondet og Miljøfondet. Dette er alle fond som skal kunne bidra til vekst og utvikling av kommunen. Spesielt for indre deler av kommunen.

## Kommunens konsesjonskraft

Statkraft har som eier av kraftanleggene gjennom egne konsesjoner forpliktet seg til å betale årlige konsesjonsavgifter og selge konsesjonskraft til kommunen til en pris basert på selvkost for kraftanlegg bygd før 1959, og en pris fastsatt av Olje og energidepartementet (OED) for kraft-

anlegg bygd etter 1959. Konsesjonskraftmengden til Neset kommune er i dag på 85,719 gWh og fordeler seg på følgende konsesjoner:

Selvkostprisen for Grytten er for konsesjoner gitt etter 1959 og blir fastsatt i desember året før av OED. For 2017 var selvkostprisen (OED-pris) for Grytten på 11,48 øre/kWh. Konsesjonskraftprisen for 2018 ble fastsatt til 11,20 øre kWh. En nedgang på 0,28 øre/kWh fra året før. For Aura-Osbu var selvkostprisen i 2017 15,82 øre/kWh. For 2018 er konsesjonskraftprisen fra Aura-Osbu på 14,00 øre kWh. En nedgang fra året før på 1,82 øre kWh. Innmatingskostnadene til sentralnettet kommer i tillegg for begge konsesjonene. Selvkostprisene gikk ned fra 2017 til 2018. De senere årene har selvkostprisene vist en stigende tendens.

Neset kommune har i henhold til vilkårene for konsesjonskraft rett til uttak av konsesjonskraft opp til det til enhver tid aktuelle almenforbruket i kommunen. Overskytende konsesjonskraft skal tilfalle fylkeskommunen.

Gjeldende avtale med Møre og Romsdal fylkeskommune om disponering av den overskytende konsesjonskraften gir kommunen en årlig konsesjonskraftmengde på 58,18 gWh. Dette basert på et gjennomsnittlig almenforbruk i kommunen de siste årene på 45,99 gWh. Avtalen med Møre og Romsdal fylkeskommune ble i 2017 videreført fram til 1.1.2020. Etter den datoen er det nye Molde som disponerer all konsesjonskraften på 85,7 gWh.

### Konsesjoner i Neset kommune

Kraftverk	Konsesjonskraftmengde	Før 1959	Etter 1959
Grytten (Mardøla)	16,757 gWh		16,757 gWh
Aura	64,787 gWh	58,133 gWh	6,654 gWh
Osbu	4,175 gWh	3,746 gWh	0,429 gWh
<b>SUM</b>	<b>85,719 gWh</b>	<b>61,879 gWh</b>	<b>23,840 gWh</b>

Kommunen har gjennom en avtale med Nettet Kraft AS tilbudt fastkraftpris til sluttbrukerne i Nettet. For 2018 var fastprisen 35,9 øre. For 2019 er fastprisen 45,75 øre. Nettet Kraft AS gir også tilbud om spotpris basert på gjennomsnittlig markedspris med et påslag.

## Aurarevisjonen

Aurarevisjonen har tatt tid. Kommunene Lesja, Sunndal og Nettet sendte inn sine krav om revisjon av vilkårene for Aura-reguleringene i 2004. I desember 2018 kom innstillingen fra NVE til Olje- og energidepartementet (OED). NVE anbefaler innføring av standardvilkår, som vil innfri noen av revisjonskravene og bidra til noe miljøforbedring. De avviser minstevannføring i Aura med kraftproduksjon da de mener at et nødvendig vannslipp vil gi så store krafttap at det ikke vil veies opp av mulige positive virkninger.

Kommunene er inviterte til å komme med sine merknader til NVE sin innstilling. Nettet har oppnevnt en egen arbeidsgruppe som arbeider med merknadene. Den videre gangen i saken er at OED i løpet av forsommeren vil gjennomføre befaring i de berørte vassdragene sammen med kommunene og andre inviterte. Etter befaringen vil kommunen få anledning til å følge opp saken ovenfor departementet.

## Landssammenslutningen av vasskraftkommuner – LVK

LVK er interesseorganisasjonen for vasskraftkommuner og har i dag 174 medlemskommuner fordelt på 16 fylker. LVK sin hovedoppgave er å ivareta medlemskommunenes interesser i saker om kraftutbygging. Det kan være faglig og juridisk bistand i spørsmål om nybygging, opprusting av eksisterende verk, hjemfall, revisjon av vilkår, skatte og avgiftsspørsmål, konsesjonskraft og kraftomsetning. Alle spørsmål som krever en betydelig kompetanse som kommunene enkeltvis ikke kan vise overfor utbyggere og offentlige myndigheter. Stortinget vedtok i desember 2017 nye regler for eiendomsskatt på verker og bruk. Eiendomsskatten på «produksjons-



John Walseth, Rolf Jonas Hurlen, Bård Eiliv Oppigard og Per Even Opsal utgjør arbeidsgruppen for Aurarevisjonen.

utstyr og installasjoner» skal trinnvis fases ut fram til 2024. For Nettet vil sannsynligvis ikke omleggingen av eiendomsskatten få noen økonomisk betydning da nettanlegg fortsatt skal beskattes som før. Videre vil det heller ikke få noen betydning for bedriftene våre da «produksjonsutstyr og installasjoner» har en beskjeden taksering i beregningen av eiendomsskatten.

## Nettet Kraft AS

Nettet Kraft AS er 100 % eid av Nettet kommune hvor 150 aksjer pålydende kr 100 000- danner aksjekapitalen. Det var den 20.09.1999 at kommunestyret vedtok å endre organisasjonsform og stifte nytt selskap. Fra og med 1. januar 2000 ble Nettet kommunale kraftlag omgjort til eget aksjeselskap. Knut Arne Vike er daglig leder og Ola Krogstad er styrets leder.

Nettet Kraft AS forretningsområder er drift av strømmettet, utbygging av bredbånd og bygging og drift av småkraft i kommunen.

I arbeidet med å bygge nye Molde kommune er det i avtalen mellom kommunene Molde, Midsund og Nettet et mål å utvikle og utvide Nettet Kraft AS sin virksomhet i Eidsvåg, enten alene eller sammen med andre. Høsten 2018 kom det i gang forhandlinger med Istad AS om mulig overtakelse av Nettet Kraft AS.

# KRAFTFONDET

Neset kommune mottar konsesjonsavgifter for tre konsesjoner. Avgiftsatsene justeres hvert femte år. Konsesjoner gitt etter 10.04.1959 ble siste gang justert i 2014 og konsesjoner gitt før 1959 ble justert i 2015.

Kraftfondet skal brukes til finansiering av tiltak som skal fremme næringslivet og trygge bosettingen i Neset kommune. I denne sammenheng bør midlene hovedsakelig brukes til finansiering av kommunale utbyggingstiltak, videreutvikling av næringslivet og i samsvar med kommunen sin nærings-

plan. Fondet kan også brukes til finansiering av kommunale fellestiltak.

Det er kommunestyret som avgjør søknader til Kraftfondet. Formannskapet fikk fra 01.01.00 delegert avgjørelsesmyndighet når det gjelder tilskudd til næringsformål. Gjeldende vedtekter for kraftfondet ble vedtatt av Neset kommunestyre i 1992. Vedtektene ligger på kommunens hjemmeside, i tillegg til retningslinjene for formannskapets forvaltning av midler til styrking av næringslivet i Neset.

## Resultatregnskap 2018 - til disposisjon

Saldo 1.1	2 090 354
Utbetalinger i henhold til vedtak	-7 846 642
Tap	0
Tilbakebetalt lån m.v.	3 320
Konsesjonsavgifter (31.12.)	8 367 303
<b>Saldo 31.12</b>	<b>2 614 335</b>
Tap/avskrivning	0
<b>Av saldo 31.12. er følgende disponert</b>	<b>1 143 628</b>
<b>Fortsatt disponibelt 31.12.</b>	<b>1 470 707</b>

## Kraftfondet – tilsagn 2018

K-styre sak	Formål	Beløp kr
K17-096-01	Vassdragsutbygging	230 000
K17-096-02	Ferge Eikesdalsvatnet - beredskap	120 000
K17-096-03	Bygdeutvikling - disp. formannskap	69 000
K17-096-04	Visit Nordmøre og Romsdal	130 000
K17-096-05	Vannverk	875 000
K17-096-06	Parker og grøntanlegg	100 000
K17-096-07	F-skap, tilskudd næringsformål (7402)	415 000
K17-096-08	Tilskudd husbygging	40 000
K17-096-09	Neset næringsforum	1 300 000
K17-096-10	Gatelys	50 000
K17-096-11	Nordmøre og Romsdal friluftsråd	50 000
K17-096-12	Landbruksrådgivning	48 000
K17-096-13	Tilskudd til private vassverk	40 000
K17-096-14	Kjøp av melkekvote (2018)	150 000
K17-096-15	Turistinformasjon	100 000
K17-096-16	Rentekomp. I påvente av spillemidler	50 000
K17-096-17	Helleristingene på Bugge	50 000
K17-096-18	Renter og avdrag	4 550 000
K18-015	Finansiering bredbånd i Vistdal	985 000
<b>Summer</b>		<b>9 352 000</b>



# MARDØLAFONDET

Etter reguleringen av Mardølavassdraget i 1970, fikk Nesset kommune tildelt en engangserstatning som ble avsatt til næringsfond. Det er kommunestyret som er øverste styringsorgan for Mardølafondet, og som velger fondsstyret på fem medlemmer.

Mardølafondet gir rimelige lån til næringslivet i kommunen, og da fortrinnsvis til tiltak i bygdene Eikesdal og Eresfjord. Lån til en og samme virksomhet kan innvilges med inntil 30 % av kapitalbehovet begrenset oppad til

kr 1 000 000. Fondet kan også i spesielle tilfeller gi tilskudd. Videre kan det gi stipend til søkere som er bosatt i kommunen eller som skal slå seg ned her, og som skal utvide sine fagkunnskaper innen næringsvirksomhet. Det er kommunens næringskonsulent som er saksbehandler/sekretær for Mardølafondet.

Av regnskapet for 2018 fremgår det at Mardølafondet hadde et utlån på Kr 1 545 000, mot kr 1 089 000 i utlån i 2017. Mardølafondet har pr. 31.12.18 en fondskapital på kr 26,3 mill.

## Styret i Mardølafondet har i 2018 bestått av:

### Medlemmer

Stig Arild Arvesen (leder)  
Ole Marvin Aarstad (nestleder)  
Gudbjørg Frisvoll  
Stein Bjerkeli  
Siw Maridal Bugge

### Personlige vararemedlemmer

Ove Medalen  
Per Even Opsal  
Karoline Øverås  
Jakim Lange  
Tove Oppigard

Mardølafondet		
Resultatregnskap	2018	2017
Renteinntekter, utbytte	835 486	788 568
Tilskudd	0	0
Driftsutgifter	482 422	466 379
<b>Resultat</b>	<b>353 064</b>	<b>322 189</b>
<b>Endring i utlån, aksjer og andeler:</b>		
Mottatt avdrag på lån	-2 007 455	-1 815 616
Utlån	1 545 000	1 089 000
Kjøpt aksjer	0	0
Salg av aksjer	0	0
Tap på utlån, aksjer og andeler	0	0
<b>Sum endring i utlån, aksjer og andeler</b>	<b>-462 455</b>	<b>-726 616</b>
<b>Kapitalen består av:</b>		
Utlån	13 299 161	13 761 616
Aksjer og andeler	4 169 760	4 169 760
Fondskonto (bankinnskudd)	8 839 719	8 024 199
<b>Sum kapital</b>	<b>26 308 640</b>	<b>25 955 575</b>

Kommunestyret har gjort vedtak om disponering av fondet med til sammen kr 4 000 000, som foreløpig ikke er effektivt, sak 98/13 den 12.12.2013:

Nesset kommune har undertegnet intensjonsavtale om deltakelse i eiendoms-

selskapet Eresfjord folkehøgskole as med kr 4 000 000 i aksjekapital. Avtalen trer i kraft fra det tidspunktet stiftelsen Eresfjord folkehøgskole, freds- og menneskerettsskolen får positivt svar fra Kunnskapsdepartementet.

# MILJØFONDET

## FOR EIKESDAL OG ERESFJORD

Miljøfondet for Eikesdal og Eresfjord ble opprettet i 1998, med 6 000 000 kr i fondskapital. Bakgrunnen for etablering av miljøfondet er erstatning fra Stortinget for manglende vannslipp i Mardals-

fossen. Det er vedtatt egne vedtekter for miljøfondet. Nesset kommunestyre oppnevner fondsstyret som består av fem medlemmer.

### For perioden 2015 -2019 er følgende valgt:

#### Medlemmer

Björg Anne Vike (leder)  
Toril Melheim Strand (nestleder)  
Bjørn Cameron Alexander  
Rune Halgeir Finnset  
Ordfører

#### Vararepresentanter

Siw Maridal Bugge  
Kari Petrine F. Øverås  
Tore Rød  
Jon Sæter  
Varaordfører

Miljøfondet skal hjelpe til med finansiering av tiltak som kan fremme miljøfaktorer som gir bedre livskvalitet for innbyggerne i Eikesdal og Eresfjord.

om utbetaling skal skje innen to år etter at det er gitt tilsagn om tilskudd. I 2018 ble det utbetalt kr 32 000 i tilskudd til gjennomføring av ulike prosjekter.

Fristen for å søke om tilskudd fra fondet er 1. mai. Miljøvernleder er sekretær for fondsstyret. Det ble i 2018 behandlet seks saker. Det er gitt tilsagn om kr 50 000 i tilskudd til ulike prosjekter. Sluttutbetaling av tilskudd skjer når prosjektene er ferdigstilt. Hovedregelen er at krav

Miljøfondet sin kapital er plassert i bankinnskudd i Romsdalsbanken. Miljøfondets bokførte verdi pr 31.12.18 var kr 7 757 856. Regnskapet for fondet blir ført av økonomiavdelinga og blir revidert av kommunerevisoren.

#### Prosjekt/tiltak som fikk tilskudd fra Miljøfondet i 2018

Saksnr	Sak	Vedtak/tilskudd kr.
PS 05/18	Grunneiere på Sætra, Restaurering av kvernhus	10 000
PS 06/18	Eresfjord idrettslag, tilskudd til tråkkemaskin	40 000
<b>Sum tilsagn 2018</b>		<b>50 000</b>

#### Miljøfondet

Resultatregnskap	Regnskap 2018	Regnskap 2017
Renteinntekter, utbytte	124 097	116 844
Driftsutgifter	21 154	19 482
Tilskudd til lag og organisasjoner	32 000	14 971
Resultat	70 943	82 391

#### Kapitalen består av:

Fondskonto for drift	6 257 856	6 186 912
Fondskonto for investering	1 500 000	1 500 000
<b>Miljøfondet totalt</b>	<b>7 757 856</b>	<b>7 686 912</b>

# UTVIKLINGSFONDET

Neset kommunestyre vedtok i sak 040/07 å opprette et eget utviklingsfond for Indre Neset. Bakgrunnen er erstatning av den billigkraft på 400 kW som i sin tid ble tildelt Eresfjord og Vistdal som kompensasjon i samband med Aura-reguleringen. Midlene inngår i overføringene som frie inntekter til kommunen, jfr brev fra Fylkesmannen datert 21.06.06.

Fondet skal gi støtte til tiltak som bidrar til å gjøre det attraktivt å etablere

og utvikle arbeidsplasser, samt skape vilkår for økt bosetting i bygdene Bugge, Eresfjord, Eikesdal og Vistdal. Det er styret i Mardølafondet, sammen med representanter fra berørte bygder, som skal forvalte fondet. Det er kommunens næringskonsulent som er saksbehandler/sekretær for Utviklingsfondet. I 2018 ble det netto solgt kraft for kr 955 575. I tillegg ble det tilbakeført (ikke utbetalt) fra 2015 kr 173 300 til utviklingsfondet. Det ble behandlet 15 saker. Innvilget beløp: kr 1 130 000.

## Styret i Utviklingsfondet har i 2018 bestått av:

### Medlemmer

Stig Arild Arvesen (leder)  
Ole Marvin Aarstad (nestleder)  
Gudbjørg Frisvoll  
Stein Bjerkeli  
Siw Maridal Bugge

### Personlige vararemedlemmer

Ove Medalen  
Per Even Opsal  
Karoline Øverås  
Jakim Lange  
Tove Oppigard

Vedtak i Utviklingsfondet 2018		
Søker	Søker om	Vedtak
Joakim Albrigtsen og Andrea Ødegård	Kjøp av gårdsbruk	50 000
Neset kommune	Fiberutbygging Vistdal	300 000
Molde og Romsdal Turistforening	Nytt utedøanlegg Vasstindbu	10 000
Ole Henrik Rindli	Ny driftsbygning	75 000
Bugge bygdalag	Nytt toalett og vaskerom	30 000
Eirawater AS	Boring av ny brønn	100 000
Neset Mast AS	Kjøp av utstyr	50 000
Stein Kåre Austigård	Kjøp av gårdsbruk	75 000
Hjellhammaren boligfelt	Bygging av søppelskur	15 000
Kjetil Torjuul	Kjøp av bolig	50 000
Naustegarden kjøtt ans	Bygging av ny driftsbygning	50 000
Bjørn-Ove Torjuul	Kjøp av gårdsbruk	50 000
Rune Finnset	Markedsundersøkelse hytteflet	25 000
Tore Rød	Kjøp av Lastetraktor	200 000
Neset Vekst AS	Opprettelse av portalneset.no	50 000
<b>SUM</b>		<b>1 130 000</b>

Resultatregnskap 2018 - til disposisjon	Beløp kr
<b>Inntekter (erstatningskraft)</b>	<b>955 575</b>
Restmidler, ikke utbetalt:	1 573 104
Herav:	
Disponert (vedtak), men foreløpig ikke utbetalt	1 273 505
Til disposisjon per 31.12.2018	299 599

Skjæran. Foto: Tale Heggset





# Andre

Kirkelig fellesråd.....	120
Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper.....	122

# KIRKELIG FELLESRÅD



Kjell Roger Gammelsæter  
kirkeverge

## Årsverk

	2018	2017
Ansatte	7	6
Årsverk	5,093	4,09
Deltidsstillinger	3	3
Kvinner	3	2
Menn	4	4

## Sykefravær 2018

**3,8 %**

4 % 2017

## Tjenester og oppgaver

Våre oppgaver og tjenester er definert i kirkelovens § 14, som sier følgende: Kirkelig Fellesråd har ansvar for:

- Bygging drift og vedlikehold av kirker
- Anlegg, drift og forvaltning av gravplasser
- Opprettelse og nedleggelse av stillinger som lønnes over fellesrådets budsjett
- Anskaffelse og drift av menighets- og prestekontor
- Anskaffelse av lokaler, utstyr og materiell og konfirmasjonsopplæring.

Vi har fokus på at våre tjenester, der både planlegging og gjennomføring av gudstjenester, trosopplæringstiltak og andre kirkelige handlinger, skal ha høy kvalitet, og at de som møter oss blir møtt på en god måte.

Dette året har vært preget av større vedlikehold og oppgraderinger. Vi kan nevne følgende:

- Reparasjon av tårnet i Eikesdal kirke
- Reparasjon av taket over inngangspartiet i Nesset kirke
- Vi har utfordringer knyttet til kirkemuren i Eidsvåg (blir etter planen reparert i 2019)
- Vi har skriftet ut trappen på Tjelle gravsted
- Vi har kjøpt inn nytt gjerde til Eresfjord kirkegård, som blir reparert i 2019

Høsten 2018 fikk vi på plass ny medarbeider knyttet til undervisning og trosopplæring. Bjørg Marie Myhre startet opp som Menighetsarbeider med hovedansvar for konfirmantundervisning og leder for trosopplæringen.

Dette året hadde vi også bispevisitas. Biskop Ingeborg Midttømme besøkte menighetene i november. Det ble en flott uke preget av gode samtaler, spennende besøk hos bedrifter og aktiviteter som setter gode spor i lokalsamfunnet. Vi hadde også møtepunkt med kommunens ledelse, der vi fikk informasjon omkring salg av Nesset prestegård, og vi fikk reflektert rundt kontakten og samarbeidet mellom kirkelig fellesråd og kommunen.



Biskop Ingeborg Midttømme holder folkemøte. Foto: Driva



Sokneprest Ragnhild Due, Biskop Ingeborg Midtømme og prost Erling Nevland. Foto: Driva

## Resultatvurdering

Vi gikk ut i balanse i 2018. Vi har satt av 261 665 i bundne fond, som er et mindre-forbruk på undervisning. Det har sin årsak i at stillingen har stått ubesatt i åtte mnd.

Når vi også ser at vi har fått gjennomført større reparasjoner på kirkene våre i år, så er vi godt fornøyd med å komme ut i balanse.

## Kommentar

Vi gleder oss over at vi kan legge til rette for at folket i Nesset skal oppleve velholdte og fine kirker og kirkegårder, og at den kirkelige aktiviteten kan bringe både nærhet og tilhørighet for innbyggerne.

Kirkelig fellesråd takker kommunen og innbyggerne i Nesset for positiv støtte, og for godt samarbeid gjennom 2018!

### Statistikk fra året som gikk

	Nesset		Eresfjord		Vistdal		Eikesdal		Totalt	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
Gudstjenester	22	24	13	14	10	10	7	8	52	56
Døpte	27	15	4	4	2	5	4	2	37	26
Konfirmerte	19	25	7	3	1	4	2	1	29	33
Vielser	4	3	2	3	1	0	0	1	7	7
Begravelser	32	21	3	5	2	2	0	0	37	28
Konserter	3	0	1	0	1	2	0	0	7	2

# INTERKOMMUNALE SAMARBEIDS- AVTALER OG SELSKAPER

## Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper - Nesset kommune 2018

Nr	Navn	Deltakere	Innhold
1	Astero AS	Molde, Rauma, Vestnes, Fræna, Aukra, Midsund, Nesset, Sandøy, Eide, MRFK, samt 7 andre eiere	Arbeidsmarkedsbedrift.
2	Aursjøvegen AS	Sunnadal og Nesset	Eiendomsforvaltning.
3	Barneverntjenesten for Sunndal, Tingvoll og Nesset	Sunnadal, Nesset og Tingvoll	Felles barneverntjeneste myndighetsoverføring til felles BV-leder.
4	Biblioteksamarbeid Sunndal-Nesset	Sunnadal og Nesset	Nesset kjøper biblioteksjef i 30% stilling fra Sunndal. Dette for å oppfylle lovpålagt krav om bibliotekfaglig ledelse av folkebibliotek.
5	Bjørnsonfestivalen	Molde og Nesset	Litteraturfestival. Ca 10 arrangement i Nesset.
6	Brannsamarbeid Molde–Nesset	Molde og Nesset	Felles brannsjef og forebyggende avdeling, inkl. tilsyn med særskilte brannobjekter.
7	Dovrefjell nasjonalpark-styre	Rauma, Nesset, Sunndal med tillegg av Oppdal, Dovre, Lesja, Folldal, Tynset + 4 fylkeskommuner	Forvaltningsorgan for Dovrefjell-Sunnalsfjella nasjonalpark og tilgrensende landskapsvernområder i kommunene.
8	Driftsassistansen for vann og avløp i Møre og Romsdal	Alle kommuner i M&R, med tillegg av RIR og over 30 assosierte medlemmer	Har som formål å drive kompetanseheving gjennom opplæring, erfaringsutveksling og erfaringsformidling. Gjennomfører kurs, driftsoperatørsamlinger og ulike fellesprosjekt. Sekretariatet yter teknisk assistanse og kompetansestøtte ved planlegging og utbygging av VA-anlegg.
9	Energi 1 Kraft AS	Rauma, Nesset, Sunndal, Surnadal, Rindal, Halså, Kr.sund, Averøy, Aure, Tingvoll og Smøla	Samarbeid mellom tre kommunalt eide kraftselskaper (Rauma Energi AS, Nesset Kraft AS, Sunndal Energi), samt Nordmøre Energiverk AS og Svorka Energi AS. Samarbeid om strategisk eierskap, drift, økonomi, salg av elektrisitet etc.
10	Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Nesset, Sandøy, Kr.sund, Eide, Gjernes, Averøy, Surnadal, Halså, Tingvoll og Sunndal.	Stimulere til friluftsliv, sikre og tilrettelegge friluftsområder etc.
11	GassROR IKS	Rauma, Vestnes, Molde, Midsund, Aukra, Fræna, Eide, Nesset og M&R fylkeskommune	Selskapet er et fond som skal finansiere næringsutvikling i regionen basert på at 10 % av eiendomsskatten som kommunene får fra Nyhamna-anlegget på Aukra skal gå til selskapet. Nesset, Vestnes og Rauma ble medlem av selskapet 1.1.2015.
12	IKT ORKidé	Aure, Averøy, Eide, Gjernes, Halså, Kr.sund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal, Tingvoll, samt Fræna og Nesset	Samarbeid om innkjøp, opplæring, implementering og drift av felles IKT-systemer.
13	Innkjøpssamarbeidet i Romsdal	Molde, Nesset, Midsund, Rauma og Aukra	Mellom 20 og 30 rammeavtaler foreligger. Ikke alle kommuner er med på alle avtaler.
14	Interkommunal kommunedelplan for sjøarealene på Nordmøre	Aure, Averøy, Eide, Gjernes, Halså, Kr.sund, Smøla, Sunndal, Surnadal, Tingvoll og Nesset	Utvikle felles kommunedelplan (pbl §11) for sjøområdene vedtatt av kommunene med arealdel (Kart/GIS), bestemmelser og planbeskrivelse med konsekvensvurdering, rutinebeskrivelser (metode) for saksbehandling, opplegg for implementering og evaluering av felles planverk og etablere felles og åpen tilgjengelig kunnskapsbase.
15	Interkommunal legevakt	Molde, Fræna, Eide og Nesset	Felles legevakt i Molde i tidsrommet mandag-torsdag kl 21-08, fred/helg og helligdager fra kl 16 til 08 mandag.
16	Interkommunal plan for sjøområdene i Romsdal	Rauma, Vestnes, Midsund, Molde og Nesset	Utarbeide en interkommunal plan for sjøområdene i kommunene for perioden 2015-2022. Planen skal skape grunnlag for mer helhetlig forvaltning av sjøområdene i regionen. Arbeidet skal resultere i et felles plankart med bestemmelser, samt planbeskrivelse knyttet til arealbruken i sjøområdene.
17	Interkommunalt arkiv Møre og Romsdal IKS (IKA MR)	Alle kommuner i Møre og Romsdal og Møre og Romsdal fylkeskommune	Ivaretar arkivoppgaver iht arkivloven.
18	Interkommunalt tilsyn byggesak Molde	Molde, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset og Sandøy	Samarbeid om tilsyn etter Plan- og bygningsloven. Tilsyns- og oppfølgingsarbeidet ledes av juridisk rådgiver i Molde kommune.
19	IUA Romsdal, Interkommunal beredskap for akutt forurensning	Molde, Fræna, Midsund, Aukra, Vestnes, Rauma, Nesset og Sandøy	Beredskap mot akutt forurensning.
20	KAD/Øyeblikkelig hjelp	Molde, Eide, Aukra og Nesset	Kommunale akutte døgnplasser (KAD). Akutt helsetilbud på døgnbasis - Kirkebakken, Molde.
21	Kommunal landspensjonskasse (KLP)	403 kommuner i landet har pensjonsavtale i KLP.	Pensjonssordning for ansatte



## Interkommunale samarbeidsavtaler og selskaper - Nesset kommune 2018

Nr	Navn	Deltakere	Innhold
22	Kommunekraft AS	Eid av 126 kommuner, 8 fylkeskommuner og LVK. Nesset, Norddal, Rauma, Rindal, Sunndal, Surnadal + MRFK	Formidler kraft, herunder konsesjonskraft for aksjonærkommunene med sikte på best mulige kommersielle betingelser i det åpne marked.
23	Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	Molde, Vestnes, Rauma, Nesset, Fræna, Aukra, Eide, Gjemnes og Sunndal	Felles sekretariat for kommunenes kontrollutvalg.
24	Krisesenteret Molde og omegn IKS	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset, Eide, Gjemnes og Sunndal	Hjelpe personer som har vært utsatt for psykisk og fysisk mishandling. Botilbud og krisetelefon. Skal også gi mulighet for akutt plassering av barn for barnevernet. Krisetilbud til kvinner, menn og barn.
25	Kulturskolen i Gjemnes og Nesset	Gjemnes og Nesset	Felles kulturskole med administrasjon lokalisert til Gjemnes kommune. Yter desentralisert tilbud i begge kommuner.
26	Kunnskapsnett Romsdal	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset, Eide og Gjemnes	Formalisert kompetansesamarbeid på barnehage- og grunnskoleområdet.
27	Kystlab AS	Molde, Fræna, Rauma, Nesset, Aukra, Midsund, Eide, Gjemnes, Kr.sund, Averøy, Aure og Smøla	Laboratorieanalyser og rådgivning innen Trygg mat og Miljørettet helsevern.
28	Molde Lufthavnutvikling AS	Molde, Fræna, Rauma, Vestnes, Eide, Nesset, Aukra, Midsund, Gjemnes med tillegg av 18 andre eiere.	Selskapets formål er å utvikle Molde Lufthavn, Årø som regional flyplass for å styrke tilbudet til næringsliv og innbyggere i regionen.
29	Molde og Romsdal Havn IKS	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma og Nesset	Samordne og ivareta havnevirksomhet i samarbeidsområdet.
30	Molde Voksenopplæringscenter	Molde, Midsund, Nesset, Gjemnes, Vestnes og Rauma	Kjøp av tjenester. Gjelder spesialundervisning og/eller grunnskoleopplæring. Vartiabelt omfang. Ettårige avtaler.
31	Muritunet AS	Norddal og alle øvrige kommuner i Møre og Romsdal.	Senter for mestring og rehabilitering.
32	Møre og Romsdal 110-sentral KF	Alle kommuner i Møre og Romsdal	Døgnbemannet alarmsentral for brann. Dekker 36 kommuner og 80 brannstasjoner/depoter.
33	Møre og Romsdal revisjon IKS	17 deltakerkommuner på Nordmøre og i Romsdal, samt Møre og Romsdal fylkeskommune.	Revisjon for deltakerkommunene.
34	Opplæringskontoret Sunndal, Nesset, Tingvoll og Gjemnes	Sunndal, Nesset, Tingvoll og Gjemnes kommuner og medlemsbedrifter i næringslivet.	Rekruttering og formidling av lærlinger.
35	PPT for Sunndal, Tingvoll og Nesset	Sunndal, Tingvoll og Nesset	Spesialpedagogiske tjenester iht opplæringsloven og lov om private skoler.
36	Responscenteret i Kristiansund	Kristiansund, Sunndal, Smøla, Tingvoll, Gjemnes, Averøy, Fræna og Nesset kommuner.	Kjøp av tjenester for mottak av trygghetsalarmer.
37	RIR Næring AS	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Nesset, Eide og Gjemnes	Drive avfallshåndtering samt virksomhet som står i forbindelse med dette. Selskapet kan også drive med annen virksomhet som har sammenheng med dette, herunder deltakelse i andre selskaper.
38	Romsdal kemnerkontor	Molde, Vestnes, Aukra, Midsund og Nesset	Kemneren i Molde ivaretar Nesset kommune sin funksjon som skatteoppkrever.
39	Romsdal regionråd, ROR	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Vestnes, Rauma, Nesset og Eide	Regionrådsfunksjoner
40	Romsdalshalvøya Interkommunale Renovasjonsselskap IKS (RIR)	Molde, Fræna, Aukra, Midsund, Nesset, Eide, Gjemnes	Avfallsselskap.
41	Romsdalsmuseet	Molde, Rauma, Fræna, Sandøy, Midsund, Aukra, Vestnes og Nesset	Nesset prestegard, museumsavdeling. Samarbeidsavtale inkluderer medfinansiering av formidler og driftsansvarlig.
42	Samarbeid om legevaktssentral (LV-sentralen)	ROR-kommunene + Sunndal	Legevaktssentral ved Molde sjukehus.
43	Samspleis AS	Alle kommunene i Romsdal og på Nordmøre	Selskapets formål er å realisere viktige vei- og trafikksikkerhetsprosjekter i Romsdal og på Nordmøre, inkl finansiering av utbygger, drift av bompengedekning etc. Arbeider med felles regional samferdselspakke for Romsdal og Nordmøre.
44	Støttesenter mot incest og seksuelle overgrep – Møre og Romsdal (SMISO MR)	Alle kommunene i fylket	Hjelpe, forebygge og spre kunnskap om seksuelle overgrep
45	Tøndergård skole og ressurscenter	Aukra, Eide, Fræna, Gjemnes, Midsund, Molde, Nesset, Rauma, Vestnes	Interkommunal spesialskole for barn og ungdom i alderen 6-21 år med lærevansker. Tilbyr opplæring, internat, veiledningstjeneste.
46	Veterinærvakt Nesset-Molde	Nesset og Molde	Felles veterinærvaktdistrikt. Molde administrerer.
47	Visit Nordmøre og Romsdal AS	Kommunene i Romsdal og Nordmøre og aksjonærer fra reiselivsnæringen	Markedsføring og produktutvikling innenfor reiseliv.

Vannlilje på Skjørseæthervannet. Foto: Tale Heggset





# Vedlegg

kommunestyresaker 2018 .....	126
Gjeldende planer og retningslinjer for arealdelen i Nesset kommune.....	129

# KOMMUNESTYRESAKER 2018

Kommunestyresaker 2018				
Dato	Utvalgs-saksnr.	Tittel	Unntatt off.	Arkiv-saksnr.
15.02.2018	PS 1/18	Godkjenning av protokoll		
15.02.2018	PS 2/18	Spørsmål til ordføreren		
15.02.2018	PS 3/18	Referatsaker		
15.02.2018	RS 1/18	Vilkårsrevisjon Aura - oppdatert informasjon		2008/40
15.02.2018	PS 4/18	Grensejustering i Gjemnes kommune - utvidelse av nye Molde kommune		2017/1461
15.02.2018	PS 5/18	Endringer i inndeling av lennsmanns- og politidistrikter - Nettet lennsmannskontor besluttet sammenslått med Sunndal og Tingvoll		2018/19
15.02.2018	PS 6/18	Forslag om endring av § 3e i vedtektene for Mardølafondet		2017/1277
15.02.2018	PS 7/18	Helse Møre og romsdal - Delavtale 4 - Samarbeid om døgntilbud for øyeblikkelig hjelp		2017/630
15.02.2018	PS 8/18	Høring - Forvaltningsplan for Mardalen		2018/27
15.02.2018	PS 9/18	Høring - omfang av leveringspliktige posttjenester		2018/19
15.02.2018	PS 10/18	Eiendomsskatt 2018 - fritak etter eiendomsskattelova § 7a og b		2017/1328
22.03.2018	PS 11/18	Godkjenning av protokoll		
22.03.2018	PS 12/18	Spørsmål til ordføreren		
22.03.2018	PS 13/18	Referatsaker		
22.03.2018	RS 2/18	Møteprotokoll av 08.01.18 - Fellesnemnda i nye Molde kommune		2017/476
22.03.2018	RS 3/18	Møteprotokoll av 31.01.18 - Fellesnemnda i nye Molde kommune		2017/476
22.03.2018	RS 4/18	Beslutninger fra Politidirektoratet som berører namsmanssfunksjonen i Møre og Romsdal politidistrikt		2018/353
22.03.2018	RS 5/18	Sluttrapport "Krona"		2009/330
22.03.2018	RS 6/18	Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møte 28.11.2017		2015/1728
22.03.2018	RS 7/18	Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møte 26.02.2018		2015/1728
22.03.2018	RS 8/18	Skriftlighet i forvaltningen - svar på henvendelser		2018/388
22.03.2018	RS 9/18	Forslag til budsjett for kontroll og tilsyn - PS sak 22/17 - kontrollutvalget		2016/458
22.03.2018	RS 10/18	Oppfølging etter møte i kontrollutvalget i Nettet 26.02.2018		2011/433
22.03.2018	RS 11/18	Manglende oppfølging – Forvaltningsrevisjonsrapporten Vedlikehold av kommunale bygg i Nettet kommune		2013/749
22.03.2018	PS 14/18	Offentlig ettersyn - Reguleringsplan for Bergmesteren Raudsand		2018/235
22.03.2018	PS 15/18	Forskuttering - Bygging av gang- og sykkelvei strekningen Jevika til Hammervoll - Søknad til Møre og Romsdal fylkeskommune		2017/621
22.03.2018	PS 16/18	Øverås hyttefelt - Endring av reguleringsbestemmelser		2018/30
22.03.2018	PS 17/18	600171 NOS, påbygg kjøkken - sluttrapport		2017/1025
22.03.2018	PS 18/18	600260 NOS nødstrømsaggregat 2014 - sluttrapport		2013/698
22.03.2018	PS 19/18	600127 Badeplass Eidsvåggleira - sluttrapport		2008/1120
22.03.2018	PS 20/18	600152 NOS sjukeheim, tilbygg og ombygging - sluttrapport		2008/1644
22.03.2018	PS 21/18	600197 VA Stubø-Brekken - sluttrapport		2017/1294
22.03.2018	PS 22/18	600198 VA erstatte asbestledninger - sluttrapport		2017/1298
22.03.2018	PS 23/18	600299 Eidsvåg kunstgressbane, nytt dekke - sluttrapport		2016/647
22.03.2018	PS 24/18	600237 Ny brannstasjon i 2011 - sluttrapport		2017/454
24.05.2018	PS 25/18	Godkjenning av protokoll		
24.05.2018	PS 26/18	Spørsmål til ordføreren		
24.05.2018	PS 27/18	Referatsaker		
24.05.2018	RS 12/18	Kontrollrapport 2017 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen for Nettet kommune		2008/447

## Kommunestyresaker 2018

Dato	Utvalgs-saksnr.	Tittel	Unntatt off.	Arkiv-saksnr.
24.05.2018	RS 13/18	Møteprotokoll - 20.04.2018 - protokoll fra Representantskapsmøte i Møre og Romsdal Revisjon IKS		2015/412
24.05.2018	RS 14/18	Møteprotokoll - 20.04.2018 - protokoll fra eiermøte i Møre og Romsdal Revisjon IKS		2015/412
24.05.2018	RS 15/18	Årsregnskap og rapportering Bjørnsonfestivalen 2017		2017/1392
24.05.2018	RS 16/18	Årsregnskap og årsmelding for Romsdalsmuseet 2017		2017/1426
24.05.2018	RS 17/18	Særutskrift Valg til heimevernsnemder i Møre og Fjordane heimevernsdistrikt 11		2010/1182
24.05.2018	RS 18/18	Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møte 02.05.2018		2015/1728
24.05.2018	RS 19/18	Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møtet 14.05.2018		2015/1728
24.05.2018	PS 28/18	Kontrollutvalget - årsmelding 2017		2018/441
24.05.2018	PS 29/18	Årsmelding og regnskap 2017 - Mardølafondet		2018/216
24.05.2018	PS 30/18	Årsrapport 2017 Nettet kommune, inkl. årsberetning og årsregnskap		2017/122
24.05.2018	PS 31/18	Oppsigelse av avtalen vedrørende interkommunal barneverntjeneste mellom Nettet, Sunndal og Tingvoll		2008/955
24.05.2018	PS 32/18	600169 Relokalisering barnehage, barne- og kulturskole - sluttrapport		2017/1271
24.05.2018	PS 33/18	Eresfjord og Vistdal skisenter - Behandling av innkomne merknader		2012/75
24.05.2018	PS 34/18	Strategiske grep for å hindre svart økonomi ved anskaffelser		2017/880
24.05.2018	PS 35/18	Tvungen påkobling til vann - og avløpsnett		2018/523
24.05.2018	PS 36/18	Finansiering av lokalt bidrag til utbygging av høyhastighets bredbånd i Vistdal		2008/643
24.05.2018	PS 37/18	Søknad om fritak for eiendomsskatt - Vistdal Samvirkeag		2018/557
24.05.2018	PS 38/18	Styringsorgan for kraftfondet i Nye Molde kommune		2014/579
24.05.2018	PS 39/18	Nettet musikkfest 2018 - søknad om støtte/tilskudd		2016/411
24.05.2018	PS 40/18	Ungdommens miljøkrav		2018/742
24.05.2018	PS 41/18	Salg av kommunal eiendom - Eresfjord bofellesskap, GID 069/001/003		2015/1168
24.05.2018	PS 42/18	Søknad om fritak fra verv i Nettet kommunestyre		2014/368
24.05.2018	PS 43/18	Søknad om fritak som leder i kontrollutvalget		2015/1729
21.06.2018	PS 44/18	Godkjenning av protokoll		
21.06.2018	PS 45/18	Spørsmål til ordføreren		
21.06.2018	PS 46/18	Referatsaker		
21.06.2018	RS 20/18	Rådet for eldre og funksjonshemma - årsmelding 2017		2017/122
21.06.2018	PS 47/18	Økonomi- og finansrapportering per 30.4.2018 (1. tertial)		2018/445
21.06.2018	PS 48/18	Budsjettkorrigeringer juni 2018		2017/536
21.06.2018	PS 49/18	Sykefravær pr. 1. kvartal 2018		2018/549
21.06.2018	PS 50/18	Ungdomsklubben Grotta - utviding av stilling som ungdomsarbeider		2018/614
21.06.2018		Interpellasjon - Vistdal bofellesskap - nødvendig opprusting		
20.09.2018	PS 51/18	Godkjenning av protokoll		
20.09.2018	PS 52/18	Spørsmål til ordføreren		
20.09.2018	PS 53/18	Referatsaker		
20.09.2018	RS 21/18	Årsmelding og regnskap 2017 - Nettet kirkelige fellelsråd		2018/221
20.09.2018	RS 22/18	Endeleg sluttrapport forvaltningskontroll - Nettet kommune		2018/218
20.09.2018	RS 23/18	Særutskrift Forhandlingsutvalg - Nettet Kraft AS inn i nye Molde kommune		2018/1101
20.09.2018	RS 24/18	Kontrollutvalget i Nettet - protokoll fra møtet 10.09.2018		2015/1728
20.09.2018	RS 25/18	Protokoll fra styremøte i Kontrollutvalgsekretariatet for Romsdal 5.9.2018		2016/499
20.09.2018	PS 54/18	Utbedring av veg på Øvre Hammervoll		2018/138
20.09.2018	PS 55/18	Høring planprogram - Hovedplan vann og avløp 2020 - 2028 - Kommunedelplan		2018/1170
20.09.2018	PS 56/18	5 prosjektrengsrapport sluttført i tidsrommet 2013-2016 - kostnader til revidering		2017/536

## Kommunestyresaker 2018

Dato	Utvalgs-saksnr.	Tittel	Unntatt off.	Arkiv-saksnr.
20.09.2018	PS 57/18	Behov for større lokaler i Eresfjord barnehage		2018/770
20.09.2018	PS 58/18	Sykefravær pr 2. kvartal 2018		2018/549
20.09.2018	PS 59/18	Forslag om endring av retningslinjene for forvaltning av Mardølafondet.		2017/1277
20.09.2018	PS 60/18	Forvaltningsrevisjon av "Helhetlig planlegging, oppfølging og rapportering"		2018/517
25.10.2018	PS 61/18	Godkjenning av protokoll		
25.10.2018	PS 62/18	Spørsmål til ordføreren		
25.10.2018	PS 63/18	Referatsaker		
25.10.2018	RS 25/18	<i>Oversendelse av dokumentasjon - oppfylt pålegg om fjerning av avfall sendt fra Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard</i>		2017/1001
25.10.2018	RS 26/18	<i>Revidert inspeksjonsrapport - Deponi 1 - Bergmesteren i Raudsand AS</i>		2017/1001
25.10.2018	RS 27/18	<i>Info om forhold som vil ha innvirkning på sekretariatet; kommunereform og ny kommunelov</i>		2018/1302
25.10.2018	PS 64/18	Planstrategi for Nesset 2018 - 2019		2016/942
25.10.2018	PS 65/18	Temaplan helse og omsorg 2018 - 2025		2010/527
25.10.2018	PS 66/18	Oppsigelse av samarbeidsavtale om pedagogisk-psykologisk tjeneste		2018/919
25.10.2018	PS 67/18	Forslag til vedtekter for kraftfondet i Molde kommune		2014/579
25.10.2018	PS 68/18	Retningslinjer for motorferdsel i utmark - Revidering		2017/118
25.10.2018	PS 69/18	Oppfølging av utredning om brannvernssamarbeid - etablering av felles brann- og redningsvesen som IKS		2018/1254
25.10.2018	PS 70/18	Utvidelse av hovedvannledning på Meisal		2018/1268
25.10.2018	PS 71/18	Økonomi- og finansrapportering per 30.4.2018 (2. tertial)		2018/445
25.10.2018	PS 72/18	Budsjettkorrigeringer oktober 2018		2017/536
25.10.2018	PS 73/18	Høring - Søknad fra Bergmesteren AS om tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven		2018/1256
25.10.2018	PS 74/18	Forskuttering av gang- og sykkelveg Hargaut til Jevika - Finansiering - Byggetrinn		2017/621
25.10.2018	PS 75/18	Ny behandling - leder i kontrollutvalget		2015/1729
25.10.2018	PS 76/18	Sykefravær pr. 3. kvartal 2018		2018/549
13.12.2018	PS 77/18	Godkjenning av protokoll		
13.12.2018	PS 78/18	Spørsmål til ordføreren		
13.12.2018	PS 79/18	Referatsaker		
13.12.2018	RS 28/18	<i>Kopi av brev til Nesset kraft - oversendelse av tillatelse</i>		2016/253
13.12.2018	RS 29/18	<i>Nasjonalt deponi for farlig avfall på Raudsand</i>		2018/235
13.12.2018	RS 30/18	<i>Rådmannens forslag til møteplan for 2019 - politiske utvalg</i>		2018/1559
13.12.2018	PS 80/18	Helseplattformen - beslutning om fellesprosjekt i Romsdal		2015/1489
13.12.2018	PS 81/18	Rullering av handlingsplan for idrett-, fysisk aktivitet og kulturbygg 2019-2020		2016/1154
13.12.2018	PS 82/18	Tilstandsrapport for grunnskolen 2018		2011/369
13.12.2018	PS 83/18	Gebyr i henhold til tilsyn og kontroll med stedlig salg av tobakkvarer		2017/1257
13.12.2018	PS 84/18	Budsjett 2019 - Mardølafondet		2018/1508
13.12.2018	PS 85/18	Klage - Vedtak i k sak 068/18 - Retningslinjer for motorferdsel i utmark		2017/118
13.12.2018	PS 86/18	Uttalelse - Søknad fra Bergmesteren AS - Bunnaske		2018/1256
13.12.2018	PS 87/18	Anmodning om opprettelse av en kontroll- og ressursgruppe Raudsand - Norges Miljøvernforbund		2018/1542
13.12.2018	PS 88/18	Økonomiplan 2019-2022		2018/668
13.12.2018	PS 89/18	Avslutning av sak - *****	X	2010/1336

# GJELDENE PLANER OG RETNINGSLINJER FOR AREALDELEN I NESSET KOMMUNE

Kommuneplanen består av en samfunnsdel og en arealdel. Kommuneplanens arealdel er juridisk bindende og legger føringer for arealbruken i kommunestyreperioden.

I 2018 er reguleringsplan for Eresfjord og Vistdal skisenter vedtatt.

Nedenfor er komplett oversikt over gjeldende planer og retningslinjer for arealdelen i kommuneplanen.

Plan	Dato
<b>Rikspolitiske retningslinjer</b>	
Samordnet areal- og transportplanlegging	20.08.1993
Barn og planlegging	20.09.1995
Verna vassdrag	10.11.1994
<b>Andre overordna føringer</b>	
Den europeiske landskapskonvensjonen	01.03.2004
Stortingsmelding nr. 21 Regjeringens miljøvernpolitikk og rikets miljøtilstand	25.04.2003
Prestaksla naturreservat, utvidelse	05.03.10/ 25.11.16
<b>Forskrifter/retningslinjer og rundskriv</b>	
Rundskriv om vern om jord og kulturlandskap	21.02.2006
Forskrift om konsekvensutredninger	01.04.2005
Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging	26.01.2005
Rundskriv om skjerping av planpraksis og disensasjonspraksis i strandområdene	08.03.2002
T-5/99 B Tilgjengelighet for alle	29.12.1999
T-5/97 Arealplanlegging og utbygging i fareområder	27.11.1997
T-4/92 Kulturminnevern og planlegging etter plan- og bygningsloven	13.10.1992
<b>Verneplaner</b>	
Dovrefjell-Sunnalsfjella nasjonalpark	03.05.2002
Eikesdalsvatnet landskapsvernområde	03.05.2002
Dalsida landskapsvernområde	03.05.2002
Torbudalen biotopvernområde	03.05.2002
Sandgrovbotn og Mardalsbotn biotopvernområde	03.05.2002
Jutneset naturreservat	27.06.2003
Nauste naturreservat	08.11.2002
Sotnakkvatnet naturreservat	17.12.99/ 22.12.06
Forvaltningsplan for verneområdene i Dovrefjellområdet	05.06.2006
Vetavatnet naturreservat	19.12.2008
Prestaksla naturreservat	05.03.2010
Vistdalsholmen naturreservat	28.05.2010
Prestholmen naturreservat	28.05.2010
Mardalen naturreservat	12.12.2014
Brensefjellet naturreservat	14.02.2014
<b>Fylkesplaner / Regionale planer</b>	
Fylkesdelplan for Dovrefjellområdet, under revisjon	03.05.2002
Fylkesdelplan for senterstruktur	2004
Fylkesdelplan for kultur	26.09.2001
Plan for kulturminnevernet i Møre og Romsdal	2001
Fylkesdelplan for inngrepssfrie naturområde	11.04.2000
Fylkesdelplan for strand- og kystsone	13.12.2000

Plan	Dato
Fylkesdelplan for elveoslandskap	10.03.1995
Fylkesdelplan for transport	19.06.2001
Nasjonal registrering av verdifulle kulturlandskap i Møre og Romsdal	01.05.1994
Regional delplan tannhelse 2012–2016	15.05.2010
Regional delplan for Folkehelse 2014–2017	10.12.2011
<b>Kommuneplan og kommunedelplaner/soneplaner</b>	
Kommuneplan for Nesset kommune, 2012-2020	29.03.2012
Kommunedelplan for anlegg, hus og områder for idrett, fysisk aktivitet og kultur	11.12.2014
<b>Andre planer, utredninger/prosjekter i Nesset</b>	
Strategisk næringsplan	11.12.2014
Biologisk mangfold – Rapport J B Jordal nr 6 2005	2005
Landbruksplan, Nesset kommune	2003
Planstrategi for Nesset kommune 2012-2015	12.02.2013
<b>Reguleringsplaner som fortsatt skal gjelde etter at kommuneplanen er vedtatt</b>	
Barstein hytteområde, gnr 5	24.04.1984
Aursjøen hytteområde, gnr 123	15.06.1999
Bjorlia hytteområde, gnr 92	14.10.2004
Bersås, gnr 37	12.09.1986
Breivika, gnr 59	03.03.1987
Eidsvåg ungdomshus, gnr 27	22.11.1985
Eidsøra sentrum, gnr 50, 51	16.10.2003
Eidsøra småbåthavn, gnr 51	02.06.1987
Eikesdal turistanlegg, gnr 79	19.03.1991
Eresfjord småbåthavn, gnr 69	17.09.1991
Fagerslett boligfelt, gnr 69	01.09.1981
Rv62 - Skrøtunnelen, gnr 41	21.06.2005
Fressvik turistanlegg, gnr 41	14.06.1994
Flatabukta, gnr 23	23.11.2006
Furulund boligfelt, gnr 38	15.06.1999
Raudsand sentrum, gnr 38	15.11.1979
Gammelseterskaret, gnr 45	17.03.2003
Gammelsetra Camping, gnr 13	24.04.1990
Gammelstøa hytteområde, gnr 5	27.10.1987
Gammelstølane hyttefelt, gnr 15	30.11.2000
Elgenesgjerdet hytteområde, gnr 118	27.05.1997
Hammervollhagen boligfelt, gnr 25, 27	11.11.1986
Nedre Hargaut boligfelt, gnr 26, 27	12.05.1972
Hargaut boligfelt II, gnr 26	17.03.1978
Holtan, gnr 29	15.11.1979
Høvika, gnr 21	17.12.1991
Kvitneset, gnr 84	22.06.1982
Instriområde Vistdal sentrum	29.09.2005
Meisalvatnet hytteområde, gnr 44, 48	18.12.2003
Meisal industriområde, gnr 44	19.06.1984
Myra boligfelt, gnr 29	22.06.1977
Teigen II, gnr 29	21.09.2006
Osvatnet hyttefelt, gnr 7	19.06.2008
Ranvik småbåthavn, gnr 4	19.12.2002
Ranvik boligfelt, gnr 4	14.06.1994
Ranvikbukta, gnr 4	11.10.1984
Raudsand småbåthavn, gnr 40	21.06.2001
Teigen, gnr 29	01.03.1983
Rødvika industriområde, gnr 15	13.12.1974
Småmyran boligfelt, gnr 99	19.04.1979
Stubø-Brekken, gang- og sykkelveg, gnr 54, 55	28.02.2006
Steinbrudd Bugge	26.02.2004
Stubø Industriområde, gnr 55	17.12.1991



Plan	Dato
Talset boligfelt, gnr 36	15.06.1999
Tverli gjestegård, gnr 12	29.10.1991
Vikahammaren hyttefelt, gnr 61	21.06.2001
Visa Camping, gnr 98	24.04.1990
Visdalsbukta hyttefelt, gnr 98	16.10.2003
Vistdal sentrum, gnr 98, 99	30.08.1983
Sandvik i Vistdal, gnr 98	13.02.1996
Visthusområdet, gnr 100	21.09.1982
Vollahaugen boligfelt, gnr 27	22.06.1978
Vorpenes, gnr 58	24.08.1978
Øverås turistanlegg, gnr 77	14.06.1994
Øvre Sjøgarden, gnr 29	19.03.1991
Øvre Vike, gnr 78	14.06.1994
Åfløy turistanlegg, gnr 7	14.06.1994
Ranvik hyttefelt, gnr 4	31.01.2008
Hanset grustak, gnr 100	12.04.2005
Flåhammervegen, ny avkjørsel, gnr 23, 24	15.10.2003
Ny veg Hammervollhagen, gnr 27, 29	15.10.2003
Brekken motorsportsenter	19.12.2006
Storhaugen hyttefelt	17.04.2008
Skysstasjon Eidsvåg sentrum	19.06.2003
Bottolfgjerdet hyttefelt	20.09.2007
Reguleringsplan Kvennsetfjellet hytteområde, ID 2014001	06.02.2014
Reguleringsplan Nygård Teigen, ID 2014002	06.02.2014
Reguleringsplan Eidsvåg sentrum ID 2014003	02.10.2014
Reguleringsplan Holtanområdet, ID 2014004	02.10.2014
Reguleringsplan Mardalsmoen hyttefelt, ID2014005	11.12.2014
Reguleringsplan Neverlivatnet hyttefelt, ID2014006	11.12.2014
Brekken motorsportsenter – sluttbehandling	31.01.2008
Ranvika hyttefelt II – sluttbehandling	31.01.2008
Waterhouse reguleringsplan – sluttbehandling	17.04.2008
Osvatnet hyttefelt, gnr.7 bnr.2 – sluttbehandling	19.06.2008
Gjerde – sluttbehandling	02.10.2008
Øverås hyttefelt	12.02.2009
Sjøgarden boligfelt	30.04.2009
Langfjorden hyttefelt	14.05.2009
Kleppen hytteområde	10.12.2009
Buvik hytteområde	15.04.2010
Ranvik hyttefelt del II	24.09.2010
Langfjorden hyttefelt del II	04.11.2010
Vikhammeren hyttefelt	29.03.2012
Gang- og sykkelvei Hargot – Jevika	25.05.2016
Reguleringsplan for Naustområde, Langfjorden III	22.09.2016
Reguleringsplan for Haramsmarka boligfelt, k-sak 05/17	16.02.2017
Reguleringsplan for Solbjørbakken boligfelt, k-sak 22/17	23.03.2017
Reguleringsplan Langsetfeltet, k-sak 66/17	14.09.2017
Reguleringsplan for Hanset grustak, k-sak 89/17	14.12.2017
Reguleringsplan for Eresfjord og Vistdal skisenter, k-sak 33/18	24.05.2018



[www.nesset.kommune.no](http://www.nesset.kommune.no)

Telefon: 71 23 11 00

# MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

Til kommunestyret i Nesset kommune

Kopi:  
Kontrollutvalet  
Formannskapet  
Rådmannen

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### *Konklusjon*

Vi har revidert Nesset kommunes årsregnskap som viser kr 220 246 515 til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 6 240 153. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Nesset kommune per 31. desember 2018, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### *Øvrig informasjon*

Rådmannen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

# MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

## *Rådmannens ansvar for årsregnskapet*

Rådmannen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Rådmannen er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av administrasjonssjefen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og rådmannen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

# MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

## **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

### *Konklusjon om budsjett*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

### *Konklusjon om årsberetningen*

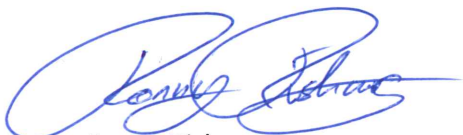
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Molde, 13. april 2019

**Møre og Romsdal Revisjon IKS**



Ronny Rishaug

*oppdragsansvarlig revisor*



## Saksframlegg

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
PS 12/19	Kontrollutvalget	29.04.2019
	Fellesnemda	

### VALG AV REVISJONSORDNING OG REVISOR FOR NYE MOLDE KOMMUNE FRA 01.01.2020

#### Sekretariatets innstilling

1. Fellesnemda nye Molde kommune velger at nye Molde kommune fortsetter med revisjon i egenregi.
2. Fellesnemda for nye Molde kommune velger Møre og Romsdal SA som revisor for nye Molde kommune, forutsatt at selskapet blir stiftet.
3. Kontrollutvalget inngår og godkjenner oppdragsavtaler med Møre og Romsdal Revisjon SA.

#### Saksopplysninger

En styringsgruppe la i april 2014 fram et forslag om å etablere et nytt interkommunalt revisjonsselskap (IKS) med deltakelse fra 29 kommuner og fylkeskommunen, dvs. en fusjon av revisjonsenhetene på Nordmøre, i Romsdal og nordre Sunnmøre, samt fylkesrevisjonen. Søre Sunnmøre Kommunerevisjonsdistrikt IKS valgte å stå utenfor utredningsarbeidet.

Like før beslutning om opprettelse av selskapet våren 2015, fattet Komrev 3 (nordre Sunnmøre) følgende vedtak:

*«Med bakgrunn i kommunereforma, usikkerheit knytt til økonomi, framlegg til endringar i ansvarsreglane i lov om interkommunale selskap og forslaget om plassering av verksemda sitt hovudkontor, ønskjer ikkje KomRev3 IKS å delta i selskapet Møre og Romsdal revisjon IKS.»*

Neset kommunestyre vedtok 21.05.2015 i sak PS 42/15 å velge Møre og Romsdal Revisjon IKS som revisor for kommunen. Selskapet ble stiftet etter vedtak i Møre og Romsdal fylkeskommune og de 17 kommunene på Nordmøre og Romsdal. Av ulike årsaker ble etableringen forsinket og det nye selskapet var først i drift fra februar 2017. Selskapet har siden da levert revisjonstjenester til kommunen.

Sommeren 2018 tok KomRev3 IKS kontakt med Møre og Romsdal Revisjon IKS for å diskutere mulighet for sammenslåing. Det ble nedsatt et forhandlingsutvalg og en arbeidsgruppe, disse har utarbeidet rapporten «Nye Møre og Romsdal Revisjon». Representantskapene i de to selskapene har sluttet seg til konklusjoner og innstilling i vedlagte rapport, og sender denne over til eierkommuner/fellesnemder med tilråding om å stifte selskapet.

Med hjemmel i kommunelova § 78 nr. 3 og 4, er kontrollutvalget tillagt innstillingsretten i spørsmål om valg av revisjonsordning og revisor. Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal er saksforbereder for denne delen av saken.

Inndelingslova § 26 Fellesnemd 5. ledd sier følgende:

*Nemnda kan få fullmakt til å tilsetje personale i den nye eininga. Dette omfattar også tilsetjing av administrasjonssjef og revisor. Tilsetjing av revisor skjer på bakgrunn av innstilling frå kontrollutvala. Nemnda kan òg få fullmakt til å vidareføre deltaking i interkommunalt samarbeid om revisjon eller vidareføre avtale med annan revisor. Tilsvarande gjeld for sekretariatet for kontrollutvalet. Slikt vedtak skjer etter innstilling frå kontrollutvala.*

Det fremgår av fellesnemda for nye Molde kommune sitt mandat, at denne er delegert myndighet til å velge revisjonsordning og revisor for nye Molde kommune. Fellesnemda må da fatte vedtak på bakgrunn av innstilling fra kontrollutvalgene i Molde, Nesset og Midsund kommuner.

Stifting av selskapet og godkjenning av vedtekter, jf. anbefaling fra representantskapet, ligger til rådmannen å forberede og legge frem for formannskapet med innstilling til kommunestyret. Dette ble gjort i Nesset kommunestyre 21.03.2019.

Vedlagt saken følger:

- Rapport «Nye Møre og Romsdal Revisjon»

## **VURDERING**

Dette saksfremlegget vil inneholde vurderinger knyttet til valg av revisjonsordning og valg av revisor.

### **Valg av revisjonsordning**

Når en kommune har valgt revisjonsordning, så gjøres det vanligvis ikke en ny vurdering av dette uten at det blir tatt initiativ til det. Selv om det ikke er tatt noe initiativ til å vurdere en annen revisjonsordning nå, så vurderer sekretariatet at det er naturlig at kontrollutvalget og fellesnemda får en beskrivelse av de ulike alternativene som er å velge i.

Det er et naturlig krysspunkt å gjøre en slik vurdering, når det nå er tatt initiativ til å etablere et nytt revisjonsselskapselskap.

#### **1. Revisjon i egenregi - Ansette egen revisor**

Dette er ikke et reelt alternativ. Revisor vil ikke ha et fagmiljø, og kompetansen som kommunen vil få tilført ville vært avgrenset til en eller to personer. Kostnadene vil derfor måtte være høye, og en vil være svært sårbar ved sykdom og avgang i stillingen. Ordningen med en revisor ansatt i hver kommune gikk en bort fra i 1993 når Kommunerevisjonsdistrikt 2 og de andre revisjonsdistriktene ble opprettet. Det er noen få store kommuner og fylkeskommuner som har denne løsningen, f.eks.; Oslo kommune og Trondheim kommune.

#### **2. Revisjon i egenregi - Delta i interkommunalt samarbeid**

Kommunene i Møre og Romsdal har siden 1993 deltatt i interkommunale revisjonsordninger.

Fra 1993 til 2017 fikk Nesset kommune sine revisjonstjenester fra Kommunerevisjonsdistrikt 2, som var et interkommunalt samarbeid hjemlet i kommuneloven § 27. Kommunene som inngikk i samarbeidet var Aukra, Eide, Fræna, Gjemnes, Molde, Nesset, Rauma, Sunndal og Vestnes kommuner.

Fra 2017 har Nesset kommune fått sine revisjonstjenester fra Møre og Romsdal Revisjon IKS. Deltakere i dette interkommunale selskapet er Møre og Romsdal fylkeskommune og de 17 kommunene på Nordmøre og i Romsdal.

Representantskapene i Møre og Romsdal Revisjon IKS og KomRev 3 IKS har vedtatt å slå seg sammen og innstille på at Møre og Romsdal SA blir stiftet. Eierne i foretaket vil da fra 1.1.2020 være Møre og Romsdal fylkeskommune, 6 kommuner på Nordre Sunnmøre og 15 kommuner i Romsdal og på Nordmøre. Til sammen 22 mulige eiere.

Dersom kommunen velger å fortsette med revisjon i egenregi, så er det Møre og Romsdal SA som må velges som revisor. En har ikke noen alternativ revisor å velge dersom en går for revisjon i egenregi, da Møre og Romsdal IKS ikke lenger vil eksistere som noe alternativ.

Revisjon i egenregi-interkommunalt samarbeid, er den revisjonsordningen som siden 1993 har blitt vurdert som den mest tjenlige for Nesset kommune. En slik ordning forutsetter at en har nok deltakere til at en kan ha en løsning som er robust nok når det gjelder kapasitet og kompetanse. Ordningen må også kunne være konkurransedyktig i forhold til pris. Det er viktig å være oppmerksom på at Møre og Romsdal Revisjon IKS først i 2019 har gått over til revisjon etter medgått tid. Vi har derfor bare et anslag og ikke erfaringstall for hva revisjonen vil koste i 2019. Møre og Romsdal Revisjon SA vil også ha revisjon etter medgått tid.

En konkurransefordel som denne ordningen har, er at en har forvaltningsrevisjon og regnskapsrevisjon i samme selskap og kan utnytte fordelene det gir. Denne ordningen gir også kommunene eierinnflytelse på selskapet. De betyr at dersom det er noe kommunene er uenige om i forhold til drift og styring av selskapet, så har en mulighet til å si fra om dette og få til endringer. Selskapet vil også ha god kunnskap om kommunen og kommunal revisjon. Kommunen vet også i stor grad hvilken kvalitet en vil få på tjenestene, da det ikke er grunn til å tro at det nye selskapet vil bli vesentlig endret fra Møre og Romsdal Revisjon IKS.

Ulempene kan være at det kan innebære en dyrere ordning enn privat revisjon, særlig når det gjelder regnskapsrevisjon. Trolig vil revisjonskostnadene for Molde kommune gå noe ned med revisjon etter medgått tid.

Uavhengighet i forhold til eier kan også være en utfordring; ikke juridisk fordi lovverket støtter en slik ordning; men i praksis så kan en møte på noen utfordringer i forhold for tette bånd over tid.

## **2. Konkurransetsetting av revisjonstjenestene**

Det er ingen kommuner i Møre og Romsdal som har konkurranseutsatt revisjonstjenestene, men pr. 01.06.2018 benytter 59 av landets kommuner og to fylkeskommuner seg av en privat leverandør av revisjonstjenester. For eksempel er det relativt mange kommuner i Hordaland som har konkurranseutsatt revisjonstjenestene, ca. 20 kommuner. Noen kommuner har konkurranseutsatt all revisjon som et samlet oppdrag, noen har delt oppdragene i regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon.



Noe eksakt tall for kostnader ved privat revisjon kan en ikke få av hensyn til en mulig konkurranse, men ved en mindre forespørsel i 2015 så uttalte ett av selskapene at deres priser på forvaltningsrevisjon og selskapskontroll er timebasert og generelt innenfor intervallet 950-1500 kr.

De private revisjonsselskapene er i det alt vesentlige store selskap med mange ansatte. Disse tilbyr tjenester med høy kompetanse innenfor et bredt spekter av oppgaver.

### Kort om regler for anbud

Innkjøp av revisjonstjenester faller inn under regler om offentlig innkjøp og regler som følger av EØS-avtalen. Reglene setter krav til hvilken prosedyre en må følge, avhengig av hvor stor kontrakt det er snakk om. Etter nasjonale regler så må en lyse ut anbudskonkurranse når verdien på kontrakten er mer enn 1,3 mill. kr. Når verdien på kontrakten overstiger 2 mil kr, så krever EØS-avtalen at anbudet må kunngjøres i hele EØS-området, noe som vil være tilfelle for denne kontrakten.

Når en skal regne ut hvor stor kontrakten er i forhold til disse reglene, så må en se på alle årene kontrakten gjelder under ett. Det innebærer at en må summere opp kjøpene for de årene som kontrakten skal gjelde (normalt 4 år).

Kjøpet må da gjøres gjennom en åpen anbudskonkurranse.

Reglene for offentlig anskaffelse er omfattende. Dersom Fellesnemda velger å konkurranseutsette revisjonstjenestene vil derfor sekretariatet være avhengig av å samarbeide med kompetanse på innkjøpområdet som kommunen har tilgang til, slik at de er med på å kvalitetssikre en prosess. En må også ut med ny anbudskonkurranse jevnlig, ca. hvert 4. år. Det kan være en utfordring å utforme et anbud som gir de revisjonstjenestene som ønskes. Hvordan venter en for eksempel pris i forhold til kvalitet?

Brynjar Gilberg ved Nord-universitet har gjennomført en undersøkelse blant sekretariat og revisjonsselskap som bl.a. viser at respondentene mente at:

- det var enklere å vurdere kvalitet på forvaltningsrevisjon enn regnskapsrevisjon
- det kan være vanskelig å skille tilbyderne på kvalitet når det er flere private revisjonsfirma med forholdsvis samme erfaring og bakgrunn som gir tilbud
- De private revisjonsfirmaene som ikke har levert inn tilbud begrunner det bl.a. i at kvalitet ikke eller i liten grad ble vektlagt, konkurransen er i stor grad basert på pris og lite annet. Prisene er så lave at det ikke er mulig å gjennomføre forsvarlig revisjon.

Fordelen med privat revisjon kan være at prisen trolig kan være noe lavere på spesielt regnskapsrevisjon, fordi det er flere tilbydere i markedet som yter slike tjenester. En annen fordel kan være at en kan sette spesifikke krav til hvilken kompetanse en ønsker; som er særlig aktuelt ved forvaltningsrevisjon.

Ulempe kan være mindre kunnskap om kommunal revisjon og lokale forhold. Det vil også koste noe å gjennomføre anbudskonkurranse.

### **3. Delt løsning**

Det er også mulig å velge en revisjonsordning der en har revisjon i egenregi når det gjelder forvaltningsrevisjon og privat revisjon når det gjelder regnskapsrevisjon, eller omvendt. Flere kommuner i Sogn og Fjordane har valgt en slik løsning. De har regnskapsrevisjon i egenregi, og har konkurranseutsatt forvaltningsrevisjon.

Fordelene med en slik løsning er at en kan velge de en mener er best til regnskapsrevisjon til det oppdraget, og det selskapet en mener er best til forvaltningsrevisjon til det oppdraget. Det trenger ikke være det samme selskapet. Ofte kan det nok være viktigere med større kompetansebredde innen forvaltningsrevisjon enn regnskapsrevisjon. En annen fordel er uavhengighet; både i forhold til eier og i forhold til at forvaltningsrevisor ikke er i samme selskap som regnskapsrevisor. Dette kan være aktuelt om det dukker opp en sak der det blir stilt spørsmål til regnskapsrevisjonen. For eksempel; hva har regnskapsrevisor gjort for å avdekke oppståtte misligheter?

Ulempene er at en ikke får utnyttet synergiene med at regnskaps- og forvaltningsrevisorene kan samarbeide om prosjekt, slik en kan gjøre når begge oppdrag er i ett og samme selskap. Mange forvaltningsrevisjonsprosjekt inneholder regnskapsmessige aspekter som regnskapsrevisor kan ha den beste kompetansen til å bidra med. En annen ulempe er at det er ressurskrevende å kjøre anbudskonkurranser; og her kan en da måtte kjøre to konkurranser hver gang et tilbud utlyses.

## **Valg av revisor**

### Vurdering av dagens revisjonstjenester

Neset kommune har de siste årene fått revisjonstjenester fra Møre og Romsdal Revisjon IKS.

Det er kontrollutvalgets ansvar å sørge for at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning. Dette sikres blant annet gjennom at kontrollutvalget har inngått en oppdragsavtale med Møre og Romsdal Revisjon IKS. Oppdragsavtalens innhold legger rammer for revisjonens arbeid. Kontrollutvalget får fremlagt revisjonens planer, det blir rapportert underveis i revisjonsarbeidet om løpende revisjon (interimrapport). Kontrollutvalget vurderer også kvaliteten på de rapporter og undersøkelser som revisjonen gjennomfører på oppdrag fra kontrollutvalget. Den 03.12.2018 behandlet kontrollutvalget i sak 33/18 Vurdering av kontrollutvalgets tilsynsansvar for revisjon – revisjonsåret 2017. Kontrollutvalget sluttet seg til de vurderinger som var gjort av sekretariatet. Hovedkonklusjonen: *«Ut fra den vedlagte gjennomgangen vurderes revisjonsordningen som Neset kommune har hatt revisjonsåret 2017 å være forsvarlig».*

Sekretariatet har registrert at Møre og Romsdal IKS er i en positiv utvikling. Det ser ut til at det er tatt grep for å utvikle arbeidsmetodikk og systematikk i revisjonsgjennomføringen. Dette har gitt seg særlig utslag i en bedring når det gjelder rapporteringsform og innhold på rapporteringen til kontrollutvalget. Dette har igjen gitt kontrollutvalget bedre innsikt i revisjonens arbeid. De merknader som kontrollutvalget har hatt til revisjonens gjennomføring har vært knyttet til kvalitet og levering av forvaltningsrevisjonsrapport.

Sekretariatet vurderer at Møre og Romsdal Revisjon IKS i liten grad har klart å utnytte den fordel selskapet har ved å ha regnskapsrevisor og forvaltningsrevisor i samme selskap. Det er å merke at kontrollutvalgssekretariatets og kontrollutvalgenes vurdering av revisjonskvalitet i stor grad er begrenset til en vurdering av formelle kvalifikasjoner, revisors rapportering, og i mindre grad selve revisjonsutførelsen særlig på regnskapsrevisjonen.

Møre og Romsdal Revisjon IKS har fra 2019 gått over til revisjon etter medgått tid, det er derfor for tidlig å anslå hva revisjonskostnadene faktisk vil bli. Møre og Romsdal Revisjon IKS har kommunisert at dersom administrasjonen er gode til å dokumentere regnskapet og internkontrollprosessen, så vil revisjonen trenge mindre tid til å gjennomgå årsregnskapet. Dette vil føre til lavere revisjonskostnader.

Hva innebærer endringen fra Møre og Romsdal Revisjon IKS til Møre og Romsdal SA?  
Representantskapet anbefaler at det nye selskapet blir etablert som et samvirkeforetak. Bakgrunnen for forslag om valg av samvirkemodell er drøftet nærmere i kapittel 5 i rapporten «Nye Møre og Romsdal Revisjon».

Deltagere: Det legges opp til at Møre og Romsdal fylkeskommune og 21 kommuner vil ha revisjonstjenester fra Møre og Romsdal SA fra 1.1.2020. Selv om kommunene på nordre Sunnmøre nå kommer til, så vil ikke antall kommuner øke så mye fra dagens Møre og Romsdal IKS. Dette skyldes kommunesammenslåinger. Selskapet vil likevel dekke et større geografisk område.

Kompetanse. Det blir i rapporten fra arbeidsgruppen pekt på generelle årsaker til utviklingen med større revisjonsenheter; sterkere fagmiljø med større mulighet til faglig spesialisering, redusert sårbarhet, økonomiske stordriftsfordeler i forhold til administrasjon, større fleksibilitet ved kommunesammenslåinger og attraktivitet som arbeidsgiver. Det er i rapporten ikke pekt på hvordan dette spesifikt slår ut for dette selskapet. Er det for eksempel kompetanse som en i dag bare har i det ene selskapet og ikke i de andre?

Situasjonen er nok den at for Komrev 3 IKS, så var de nå tvunget til å ta organisatoriske grep. Kommunesammenslåingene ville halvere eierkommune deres til bare 6 kommune. Når det gjelder Møre og Romsdal Revisjon IKS, så ville nok dette selskapet også etter 1.1.2020 kunne være et robust selskap, da de i mindre grad er berørt av kommunesammenslåinger. Det har likevel vært et ønske om å få til et større revisjonsselskap i Møre og Romsdal. Ser en på landsplan, så har de kommunale revisjonsselskapene de siste årene blitt sammenslått til større revisjonsselskap.

Møre og Romsdal Revisjon IKS har fra høsten 2018 vært inne og hjulpet KomRev 3 IKS med ressurser til forvaltningsrevisjon. For kommunene som i dag har revisjonstjenester fra Møre og Romsdal Revisjon IKS, så ser en ikke på kort sikt at sammenslåingen vil føre til styrket kompetanse på forvaltningsrevisjonssiden. Når det gjelder regnskapsrevisjon så kan en kanskje få mulighet til mer spesialisering.

Det fremgår av rapporten som arbeidsgruppen har utarbeidet at det har vært en grundig diskusjon på organisasjonsform. Representantskapene har vedtatt å stifte selskapet som et Samvirkeforetak. Dette er en organisasjonsform som kommunene er lite kjent med. Revisjon Midt-Norge SA har fra 01.01.2018 levert revisjonstjenester til de fleste Trøndelagskommunene. Det er denne etableringen som i stor grad er blitt brukt som mal for etableringen av Møre og Romsdal Revisjon SA. Sekretariatet vurderer at det er usikkert hvor mye erfaringer det er å hente med så kort tid siden dette foretaket ble etablert.

Det blir fremhevet i rapporten at foretaksformen er kjennetegnet ved at medlemskap er fleksibelt. Det er slik at medlemmer i foretaket kan melde seg inn og ut, uten at det må behandles ny selskapsavtale i alle kommunestyrene. Reglene om behandling i eierorgan er tilsvarende som for AS, med mindre krav til deltagelse på møter i eierorgan enn IKS-modellen for å kunne gjøre vedtak.

Sekretariatet ser at dette kan være en risiko der kommunestyret får mindre styring med selskapet enn de har hatt med dagens IKS. I dag er det kommunestyret som utnevner personer til representantskapet, med personlige varamedlemmer. Det er også kommunestyret som godkjenner selskapsdokument og endringer av disse.

I samvirkeforetaket kan medlemmer møte i eierorganet med fullmakter. Det meste av foretaksstyringen vil skje i styret og heller ikke i det øverste eierorganet i foretaket, som er årsmøtet.

For å bøte på dette er det i vedtektene lagt inn at årsmøtet skal ha 3 oppgaver som etter samvirkeloven skulle ligge til styret:

- Vedta budsjett for kommende år etter forslag fra styret
- Vedta økonomiplan for de 4 neste årene etter forslag fra styret
- Vedta overordnede mål og retningslinjer for driften.

I rapporten fra arbeidsgruppen blir den fleksibiliteten som ligger i denne selskapsformen ved at det er enklere for kommuner å melde seg inn og ut, uten behandling i alle kommunestyrene, pekt på som positivt. Inn- og utmelding kan nå godkjennes av styret/daglig leder. Men i fleksibiliteten ligger også en risiko i at foretaket kan bli kraftig redusert, ved at medlemmene enkelt kan si opp avtalen.

Det blir også pekt på at det er enklere å samle og gjennomføre møter i eierorganet, der en kan møte med fullmakter og ikke så strenge krav til antall medlemmer for å gjennomføre vedtak som i et IKS. Representantskapet kan fatte vedtak når minimum halvparten av medlemmene er tilstedes, og disse representerer 2/3-del av stemmene. En vedtektsendring i et samvirkeforetak krever 2/3-del av stemmene som er gitt. Det vil si at det kan gjennomføres vedtektsendringer dersom 3 medlemmer møter på medlemsmøte, og 2 av disse stemmer for. Sekretariatet vil peke på dette som en risiko i forhold til kommunes eierstyring.

En annen forskjell er at eierne i IKS har økonomisk ansvar i samsvar med prosent- eller brøkdeler av eierskap. Interkommunale selskap kan ikke gå konkurs. Medlemmene i et samvirkeforetak plikter eventuelt å betale inn innskuddsbeløp i foretaket, og er ansvarlig for dette beløpet. Foretaket kan gå konkurs. Dette kan innebære en noe større risiko for de ansatte om ikke foretaket er godt ledet. De ansatte i dagens to selskap som sammenslås, stiller seg positiv til sammenslåingen av de to revisjonsselskapene.

## **Anbefalinger**

Gjennomgang viser at det er fordeler og ulemper både med revisjon i egenregi og konkurranseutsatt revisjon. Ved vurdering av revisjonsordning så er det ikke uvanlig at holdninger til konkurranseutsetting eller ikke, er medvirkende. Noen har en grunnholdning om at konkurranseutsetting er bra, men andre mener at en kommunal løsning er den beste. Sekretariatet finner det ikke naturlig å drøfte denne tilnærmingen.

Selv om sekretariatet ser at det er en viss risiko med at en kommunes mulighet for eierstyring vil bli mindre i Møre og Romsdal Revisjon SA, så vil sekretariatet likevel anbefale å gi Møre og Romsdal Revisjon SA en sjanse. Interkommunalt samarbeid er den revisjonsløsningen norske kommuner har mest erfaring med. Det er forventet at kompetansebredde og stordriftsfordeler øker i et større selskap. Det er også forventninger til at det nye selskapet i større grad må kunne utnytte fordelen med å ha regnskapsrevisorer og forvaltningsrevisorer i ett selskap.

Som utredningen dagens revisjonsselskap har fått gjennomført viser, så gir denne foretaksformen en mer fleksibel ordning dersom kommunen ved neste korsveg ønsker å velge konkurranseutsetting av revisjonstjenestene. Da kan kommunen enkelt si opp avtalen, uten at alle deltakerkommunene må behandle saken på nytt.

I henhold til kommunelova § 78, pkt. 3 og 4 skal kommunestyret sitt vedtak om valg av revisjonsordning og valg av revisor, treffes etter innstilling fra kontrollutvalget.

Inndelingslova § 26 Fellesnemd 5. ledd sier følgende:

*Nemnda kan få fullmakt til å tilsetje personale i den nye eininga. Dette omfattar også tilsetjing av administrasjonssjef og revisor. Tilsetjing av revisor skjer på bakgrunn av innstilling frå kontrollutvala. Nemnda kan òg få fullmakt til å vidareføre deltaking i interkommunalt samarbeid om revisjon eller vidareføre avtale med annan revisor. Tilsvarande gjeld for sekretariatet for kontrollutvalet. Slikt vedtak skjer etter innstilling frå kontrollutvala.*

Det fremgår av fellesnemda for nye Molde kommune sitt mandat, at denne er delegert myndighet til å velge revisjonsordning og revisor for nye Molde kommune. Sekretariatet anbefaler kontrollutvalget å be fellesnemda for nye Molde kommune om å godkjenne at nye Nesset kommune fortsetter med revisjon i egenregi og at Møre og Romsdal Revisjon SA blir valgt som kommunen sin revisor.

Saken blir lagt fram med ovennevnte forslag til vedtak.

Sveinung Talberg  
Rådgiver



**«Nye»  
Møre og Romsdal Revisjon**

---

# Innhald

1. Innleiing.....	1
2. Oppsummering og tilråding.....	3
3. Om selskapa .....	5
3.1 Oversyn over oppgåver .....	5
3.1.1 Rekneskapsrevisjon.....	5
3.1.2 Særattestasjon.....	5
3.1.3 Forvaltningsrevisjon.....	5
3.1.4 Selskapskontroll.....	5
3.1.5 Diverse andre oppgåver .....	6
3.2 Kunder/eigarar .....	7
3.2.1 Status .....	7
3.2.2 Kommunereform .....	7
3.3 Oversyn over tilsette.....	8
4. Om utvikling av revisjon.....	9
4.1 Revisjonsfagleg og kommunal utvikling.....	9
4.2 Status for andre kommunerevisjonar.....	9
5. Selskapsform .....	11
5.1 Aksjeselskap .....	11
5.2 Interkommunalt selskap .....	12
5.3 Samvirkemodellen .....	12
5.4 Kommunalt oppgåvefelleskap .....	13
5.5 Tilråding.....	13
6. Forholdet til dei tilsette.....	15
6.1 Spesielt om arbeidsvilkår.....	15
6.2 Spesielt om pensjon .....	15
7. Funksjonar, oppgåver mv. ....	17
7.1 Kontorplassering/oppgåvefordeling.....	17
7.2 Hovudkontor .....	17
7.3 Eigardel/stemmerett/styrerepresentasjon .....	17
7.4 Rekneskapsføring/IKT.....	17

---

8. Prinsipp for kostnadsfordeling.....	18
9. Prosess for etablering av nytt selskap .....	19
10. Forslag til vedtekter .....	20
Vedlegg .....	25
Kjelder .....	26



---

# 1. Innleiing

Det har over tid vore samtaler mellom revisjonsselskapa i Møre og Romsdal om moglege samanslåingar.

I representantskapsmøte for Komrev3 IKS 15.06.18 vart det gjort følgjande vedtak:

- 1. Det blir sett ned følgjande arbeidsgruppe som saman med representantar frå tilsette skal arbeide vidare med strategiplan og utvikling av selskapet med mål om å etablere ei større og meir robust revisjonseining frå og med 01.01.2020:*
  - *Jim-Arve Røssevold, ordførar Sula kommune*
  - *Harry Valderhaug, ordførar Giske kommune*
  - *Dag Olav Tennfjord, ordførar Skodje kommune*
  - *Johs Aspehaug, styreleiar*
  - *Kurt Løvoll, konst. dagleg leiar*
- 2. Arbeidsgruppa får mandat som forhandlingsutval ovanfor aktuelle samtalepartnarar.*
- 3. Det skal sendast invitasjon til forhandlingar både til eigarar i Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS og til Møre og Romsdal Revisjon IKS jf. deira styrevedtak 01.06.2018:*

*«Styret stiller seg bak sonderinger knyttet til mulig sammenslåing og ber styrets leder og daglig leder å fortsette dialogen med KomRev3 og ev. etablere dialog med revisjonsenheten på Søre Sunnmøre.»*
- 4. Resultat av forhandlingar med framforhandla forslag til løysing skal leggjast fram i neste representantskapsmøte i november 2018.*
- 5. Dersom det er naudsynt skal det kallast inn til ekstra representantskapsmøte.*

I tråd med vedtaket vart det sendt slike invitasjonar.

Det vart mottatt munnleg tilbakemelding frå Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS om at det ikkje er aktuelt å gå i forhandlingar no.

Møre og Romsdal Revisjon IKS hadde etter dette representantskapsmøte 07.09.18 der det vart fatta følgjande vedtak:

- 1. Representantskapet ønsker at MRR skal gå i forhandlingar om mulig sammenslåing med KOMREV 3.*
- 2. Representantskapet oppnevner forhandlingsutvalg bestående av:*
  - *3 Ordførere/varaordførere fra eierne i MRR, samt 3 vararepresentanter*

- 
- *Styrets leder i MRR*
  - *Daglig leder i MRR*
  - *Ansattrepresentant fra MRR*
3. *Forhandlingsutvalget får forhandlingsfullmakt til å forhandle med forhandlingsutvalget i KOMREV 3.*
  4. *Resultatet fra forhandlingene fremmes i eiermøte i MRR.*

*Representanter:*

*Kjell Neergård med Ingunn Golmen som vara*

*Gunn Berit Gjerde med Jon Aasen som vara*

*Torgeir Dahl med Lilly Gunn Nyheim som vara*

Det var felles møte i forhandlingsutvalga på Vestnes 02.10.18 der ein gjekk gjennom tidsplan og disposisjon av rapport.

Deretter har ei arbeidsgruppe med styreleiar, dagleg leiar og tilsettrepresentant frå begge selskapa hatt møte og utarbeidd eit forslag til rapport som vart handsama i nytt møte i forhandlingsutvalga 07.11.18 i Kristiansund. I dette møtet vart forslaga diskutert, og det blei utarbeidd denne rapporten og ei tilråding som det var semje om.

---

## 2. Oppsummering og tilråding

Kommunal sektor blir stadig meir kompleks og spesialisert på mange område, og samstundes er det ei utvikling av revisjonsfaget som også krev stadig høgare kompetanse.

Det er som følgje av mellom anna dette ei klar og eintydig utvikling mot større og meir robuste einingar innan kommunal revisjon over heile landet. Årsaker til dette er m.a.:

- Sterkare fagmiljø med større moglegheiter for fagleg spesialisering
- Redusert sårbarheit/meir robust i høve vakansar, turnover og sjukdom
- Økonomiske stordriftsfordelar i høve administrasjon
- Større fleksibilitet i høve kommunesamanslåingar
- Attraktivitet som arbeidsgjevar

Komrev3 har 8 tilsette, og MRR har 18 tilsette. Det er vår vurdering at ei samanslåing vil gi grunnlag for å oppnå dei fordelane som er nemnde over.

Moglege selskapsformer har vore diskutert, og den reelle diskusjonen har vore val av IKS vs. Samvirkemodell. Vi rår til val av Samvirkemodellen. Det er fleire årsaker til det.

For det første er kommunestrukturen i endring, og etter vår vurdering er samvirkemodellen best eigna til å handtere slike endringar på ein smidig måte. Både inn- og utmeldingar kan gjerast utan at ny selskapsavtale må handsamast i alle kommunestyra. For det andre blir det avstandar i eit nytt selskap, og samvirkemodellen er betre eigna til å få gjennomført eigarmøter då det er mindre krav til deltaking for å kunne gjere vedtak enn ved eit IKS.

For å sikre politisk styring blir det foreslått at årsmøtet skal vedta følgjande (som det i utgangspunktet skulle ligge til styret å vedta): vedta budsjett, vedta økonomiplan og vedta strategiar.

Det blir foreslått at eit nytt samvirkeføretak skal ha sitt hovudkontor i Kristiansund, og det blir samstundes foreslått at det skal minimum være kontor i Kristiansund, Molde og Ålesund, med innbyrdes tilnærma likt tal av tilsette over tid. Dette for å sikre nærleik til kommunane i heile revisjonsdistriktet.

For dei tilsette er dette å sjå på som verksemdoverdraging, og alle tilsette får tilbod om stilling i det nye føretaket med same løns- og arbeidsvilkår som dei har i dag.

Prinsipp for kostnadsfordeling mellom kommunane skal vere etter såkalla «medgått» tid. Det inneberer at det kvartalsvis skal gjerast opp ut frå dokumenterbart tal på timer som har gått med til rekneskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon, andre oppdrag eller rådgjeving for dei einskilde kommunane.

Overgang til nytt revisjonsselskap inneber inga endring knytt til revisjonsordning for kommunane. Det vil framleis være revisjon i eigenregi sjølv om den vil bli utført av

---

eit nytt selskap med ny eigarsamansetning.

Det er ein klar intensjon at samanslåinga ikkje skal føre til nye utgifter til innskott for eigarane. Eigenkapitalen til dei to selskapa skal dekkje behovet for eigenkapital i det nye selskapet. Likevel vil kommunane måtte forskottere eigenkapital innskott i det nye selskapet, før dei motar tilbakebetalinga frå dei eksisteranda selskapa.

I samband med etableringa av Møre og Romsdal Revisjon IKS blei pensjonsforpliktingar til tidligare tilsette og pensjonistar halde utanfor det nye selskapet for å unngå skeivdeling av kostnader mellom tidligare eigarar. Vi tilrår difor tilsvarande løysing ved denne samanslåinga. Den nye eininga vil difor berre ta med seg pensjonsforpliktingar til tilsette. Tidligare forpliktingar dekkes frå dei tidligare eigarane på same måte som om det ikkje hadde blitt ei samanslåing.

Forhandlingsutvalet som har bestått av politikarar, styreleiarar, tilsette og daglig leiing står bak tilrådingane. Vi trur at samanslåinga sikrar ei god revisjonsordning for kommunane framover og vil bidra til å trygge og styrkje tilliten til kommunal sektor.

---

## 3. Om selskapa

### 3.1 Oversyn over oppgåver

#### 3.1.1 Rekneskapsrevisjon

Rekneskapsrevisjon er å kontrollere og stadfeste at rekneskapan ikkje inneheld vesentlege feil eller manglar, og at den er i samsvar med lover, forskrifter og god kommunal rekneskapsskikk. Revisjonen blir gjennomført i tråd med god kommunal revisjonsskikk.

Det blir og kontrollert at tal i årsrekneskap stemmer med endeleg budsjett og at det er gjort greie for eventuelle vesentlege avvik i årsmeldinga.

Det skal og vurderast om leiinga har sytt for tilstrekkelig registrering og dokumentasjon av rekneskapsopplysningar, og at det er etablert ein god økonomisk intern kontroll.

#### 3.1.2 Særattestasjon

Kommunerevisjonen har ansvar for å stadfeste ulike prosjektrekneskap for statlege tilskot, til dømes spelemidlar.

I tillegg er det mange andre attestasjonsoppdrag, til dømes momskompensasjon, ressurskrevjande tenester og pasientrekneskap. Arbeidet med særattestasjonar tek mykje tid.

#### 3.1.3 Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjon er å gjennomføre systematiske vurderingar av økonomi, produktivitet, måloppnåing og verknader ut frå kommunestyret eller fylkestinget sine vedtak og føresetnader.

Ein ser mellom anna på om ressursbruk og verkemiddel er effektive i høve til dei mål som er satt på området og om regelverk blir etterlevd.

Målet med forvaltningsrevisjonen er å etterprøve måten offentlege tiltak er sett i verk, og å sjå på kva slags verknader tiltaka har hatt.

Forvaltningsrevisjon skal bidra til ei betre og meir effektiv forvaltning.

#### 3.1.4 Selskapskontroll

Selskapskontroll er ein gjennomgang av forvaltninga av eigarinteressene i selskap som er organisert som AS, interkommunale selskap (IKS) eller liknande.

---

Målet er å vurdere om dei som forvaltar kommunen sine eigarinteresser i selskapet, gjer dette i samsvar med kommunestyret eller fylkestinget sine vedtak og føresetnader (eigarskapskontroll).

Selskapskontrollen kan i tillegg til den obligatoriske eigarskapskontrollen, utvidast med ein meir omfattande forvaltningsrevisjon.

### **3.1.5 Diverse andre oppgåver**

#### **Rådgjeving**

Kommunerevisjonen arbeider nært med kommunane, og dette skaper arenaer og gode høve til å vere ein samtalepartner innan ulike utfordringar og problemstillingar.

Selskapa har brei erfaring og fleirfagleg kompetanse innan kommunal forvaltning, og er medlem i nettverk med spesialkompetanse innanfor offentleg forvaltning.

#### **Internkontroll**

God styring og kontroll er avgjerande for tilliten til kommunal sektor. Revisor har høg kompetanse om internkontroll og har fokus på dette i både regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. I tillegg tilbyr selskapa attestasjonar eller andre gjennomgangar av organisering og internkontroll på ulike områder i kommunane og fylkeskommunen som et ledd i risikovurderingshandlingar eller anna kartlegging.

#### **Finansforvaltning**

Det er krav om å utarbeide eit finansreglement med administrative rutinar for finansforvaltninga, minst ein gong i kommunestyret sin valperiode.

Dette reglementet og rutinane skal kvalitetssikrast av ein uavhengig instans før det blir vedteke av kommunestyret. Kommunerevisjonen har vore uavhengig instans for kommunane i revisjonsdistriktet.

#### **Misligheter**

Kommunerevisjonen skal bidra til å førebyggje og avdekke misligheter og feil.

Vi skal sende ei førebels innberetning til kontrollutvalet dersom vi avdekkjer misligheter. Når saksforholdet er nærare klarlagt, skal vi sende ei endeleg innberetning med kopi til rådmannen.

#### **Kurs og seminar**

Revisjonsselskapa tilbyr årlige kurs til tilsette i økonomifunksjonen til kommunane, men også andre kurs og seminar til dømes innanfor offentlege anskaffingar eller andre særregelverk.

---

## 3.2 Kundar/eigarar

### 3.2.1 Status

Komrev3 IKS har 12 kommunar som eigarar:

- Giske, Haram, Midsund, Norddal, Sandøy, Skodje, Sula, Stordal, Sykkylven, Stranda, Ørskog og Ålesund

Dette er dei store kundane inkl. kommunale føretak i desse kommunane. I tillegg blir ÅRIM IKS, ein del kyrkjelege fellestråd og nokre stiftingar og liknande revidert.

Møre og Romsdal Revisjon IKS har 17 kommunar og 1 fylkeskommune som eigarar:

- Aukra, Aure, Averøy, Eide, Fræna, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Molde, Møre og Romsdal Fylke, Nesset, Rauma, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal, Tingvoll og Vestnes.

I tillegg reviderer Møre og Romsdal IKS kommunale føretak, interkommunale selskap, kyrkjelege fellestråd, sokn og stiftingar heimehøyrande i desse kommunane.

### 3.2.2 Kommunereform

Det er vedteke følgjande kommunestruktur blant eigarane til Komrev 3 frå 01.01.2020:

- Nye Ålesund kommune (Haram, Sandøy, Skodje, Ørskog og Ålesund)
- Fjord kommune (Stordal og Norddal)
- Giske kommune
- Sula kommune
- Sykkylven kommune
- Stranda kommune

(Midsund slår seg saman med Molde kommune)

Det vedteken følgjande kommunestruktur blant eigarane til Møre og Romsdal Revisjon frå 01.01.2020:

- Nye Molde kommune (Midsund, Nesset og Molde)
- Hustadvika kommune (Eide og Fræna)
- Rindal kommune (del av Trøndelag fylke frå 01.01.2019)
- Aukra kommune
- Aure kommune
- Averøy kommune
- Gjemnes kommune
- Heim kommune (Hemne, Halså og deler av Snillfjord kommune)
- Kristiansund kommune
- Møre og Romsdal Fylkeskommune

- 
- Rauma kommune
  - Smøla kommune
  - Sunndal kommune
  - Surnadal kommune
  - Tingvoll kommune
  - Vestnes kommune

Det vil og bli samanslåingar av kyrkjelege fellestråd som skal følgje nye kommunegrenser.

### **3.3 Oversyn over tilsette**

Komrev3 IKS har for tida 8 tilsette (7,8 årsverk). 1 konstituert dagleg leiar (forvaltningsrevisor), 2 oppdragsansvarlege rekneskapsrevisorar, 4 rekneskapsrevisorar og 1 oppdragsansvarleg forvaltningsrevisor. Dei 2 oppdragsansvarlege rekneskapsrevisorane legg opp til å gå av med pensjon i løpet av 2020.

Møre og Romsdal Revisjon IKS har for tida 18 tilsette. 1 dagleg leiar (oppdragsansvarleg revisor), 3 oppdragsansvarlege rekneskapsrevisorar, 8 rekneskapsrevisorar, 2 oppdragsansvarlege forvaltningsrevisorar og 4 forvaltningsrevisorar der 1 er tilsett i eit vikariat.



---

## 4. Om utvikling av revisjon

### 4.1 Revisjonsfagleg og kommunal utvikling

Kommunane har blitt meir og meir komplekse og spesialiserte. Det er viktig at kommunerevisjonen sikrar seg kompetanse på den utviklinga som både skjer i kommunane og innan revisjonsfaget.

Innan revisjonsfaget er det og no ei rivande utvikling innan digitalisering der det er viktig å kunne bruke nye verktøy på ein effektiv måte, noko som igjen kan frigjere ressursar. Det er grunn til å tru at dette vil ha store konsekvensar for finansiell revisjon, men det vil og kunne gi nye moglegheiter innanfor forvaltningsrevisjon. Det er vidare grunn til å tru at jobben som revisor kan få mindre vekt på rutinearbeid og meir vekt på å levere analyser og innsikt.

Det er ei klar utvikling mot større einingar innan kommunal revisjon (sjå neste avsnitt). Det blir nemnt fleire årsaker til dette:

- Sterkare fagmiljø med større moglegheiter for fagleg spesialisering
- Redusert sårbarheit/meir robust i høve vakansar, turnover og sjukdom
- Økonomiske stordriftsfordelar i høve administrasjon
- Større fleksibilitet i høve kommunesamanslåingar
- Attraktivitet som arbeidsgjevar

Revisor sin kompetanse og kor robust revisjonsselskapet er, blir gjerne sett på ved vurdering av uavhengigheit. Oppdragsansvar for rekneskapsrevisjon for ei kommune bør mellom anna med jamne mellomrom rullerast. Det er lettare å få til i eit større selskap.

Undersøkingar i andre revisjonsdistrikt har vist at det var ei forventing til at erfaringsdeling og kunnskapsoverføring mellom kommunane ville auke ved ein større revisjon, noko som også er naturleg når revisjonen har fleire kommunar å hente informasjon frå.

Medarbeidarar i revisjonen vil som nemnt også i større grad kunne spesialisere seg på ulike område, og opparbeide ekspertise på fleire områder enn i dag. Dette vil komme kommunane til nytte. Det er grunn til å tru at det også er forventingar til auka effektivitet/reduksjon i kostnader, større grad av kunnskapsutveksling mellom kommunane og økt fokus på å førebyggje feil.

### 4.2 Status for andre kommunerevisjonar

I nabofylket Sogn og Fjordane er alle dei 3 kommunerevisjonane i ferd med å slå seg saman til ei eining. Dei ser ut til å velje å organisere seg i såkalla kommunalt oppgåvefelleskap. Dette er ein ny modell som følger av ny kommunelov og skal erstatte dei tidlegare § 27-samarbeida. 2 av dei 3 einingane i Sogn og Fjordane er slike samarbeid no, og det er nok hovudårsak til val av modell slik vi forstår det.

---

I det andre nabofylket Trøndelag er det allereie gjennomført samanslåing der fylkeskommune og nesten alle kommunane er med (ikkje Trondheim som har eigen kommunerevisjon). Dei har valt ein Samvirke-modell, og nytt selskap heiter Revisjon Midt-Norge SA. Nokre av kommunane i Nordland er og med her.

Fosen Revisjon IKS med 6 kommunar stod i utgangspunktet utanfor, men er no i ferd med å gå inn i Revisjon Midt-Norge SA slik vi forstår det.

I samband med regionreforma er det og mykje som skjer. Innlandet Revisjon IKS med ei rekkje kommunar og Oppland fylkeskommune som eigarar/kundar, og Hedmark Revisjon IKS er nå i samtaler om samanslåing av selskapa.

Også i nye Viken vil det vere utvikling. Buskerud kommunerevisjon IKS er revisor for Buskerud fylkeskommune og kommunane i Buskerud, medan Akershus og Østfold har felles fylkesrevisjon. Det er vidare mellom anna samtaler mellom kommunerevisjonar i Follo og Østfold.

KomRev Nord er allereie eit stort selskap med 37 eigarkommunar i Troms, Nordland og Finnmark i tillegg til Troms fylkeskommune.

Det er fleire endringar på gang, og biletet er heilt eintydig på at det går mot større einingar. Fleire selskap som allereie har slått seg saman, går no mot vidare samanslåingar.

---

## 5. Selskapsform

I NOU om ny kommunelov gjekk det fram at kommunale revisjonar i all hovudsak er organisert som Interkommunale selskap (28 stk), men det er og nokre få som er/har vore organisert som samarbeid etter kommunelova §27.

Etter dette har Trøndelag organisert seg etter den såkalla samvirkemodellen i Revisjon Midt-Norge SA.

Som tidlegare nemnt opnar ny kommunelov for ei ny organisasjonsform, såkalla oppgåvefellesskap.

Det kan i utgangspunktet vere aktuelt å vurdere 4 ulike selskapsformer: IKS, AS, Samvirkemodellen og kommunalt oppgåvefellesskap (ny modell).

### 5.1 Aksjeselskap

Vert regulert av lov om aksjeselskap og lov om allmennaksjeselskap. Eigarskapet er i form av aksjar. I utgangspunktet kan alle vere medeigarar dersom ikkje anna er bestemt i vedtektene.

Eigarane har ikkje ansvar for selskapet sin forpliktingar. I utgangspunktet er eigarane berre ansvarleg for, og kan tape, aksjekapitalen. Aksjeselskap kan gå konkurs.

Generalforsamlinga kan fatte vedtak med alminneleg fleirtal av dei frammøtte stemmene. Lova gir ingen nedre grense på kor stor del av aksjane som må vere representert for at organet skal vere vedtaksfør føresett at innkalling er lovleg eller godkjent. Aksjonærar kan gje fullmakter til å møte og stemme for seg.

Det er styret som vedtar budsjett.

Med tilpassingar i vedtektene er det grunn til å tru at aksjeselskap kan oppfylle krav om eigenregi<sup>1</sup>:

- Oppdragsgjevar må ha kontroll over selskapet som svarar til den kontrollen ein har over eiga verksemd
- Selskapet må utføre meir enn 80% av sin aktivitet for oppdragsgjevar eller andre retts-subjekt som oppdragsgjevar kontrollerer
- Det kan ikkje vere privat deltaking i selskapet

Selskapsforma blir gjerne vurdert å vere tenleg dersom ein ønsker å ha ulike grupper av eigarar eller legge til rette for at fleire, både fysiske og juridiske personar, kan vere eigarar.

---

<sup>1</sup> Unntak for utvida eigenregi jf. praksis i EU. Frå og med 01.01.2017 også i forskrift om offentlige anskaffelser §§ 3-1 og 3-2.

---

Aksjeselskap er en selskapsform som er lovregulert i høve til at selskapet driv verksemda si i ein marknad. Innretninga av selskapsforma byggjer på den risiko som slik konkurranseeksponert verksemd inneberer.

Det er ikkje nokon annan kommunerevisjon som er danna som aksjeselskap.

## 5.2 Interkommunalt selskap

IKS er regulert i Lov om interkommunale selskap. Eigarane blir omtala som deltakarar. Det er berre kommunar, fylkeskommunar eller andre IKS som kan vere deltakarar i eit IKS. Dersom eit nytt medlem skal inn eit IKS må det vere eit positivt og likt vedtak om dette i kommunestyra til alle eigarkommunane.

Dersom ein skal tre ut av selskapet, skjer det normalt med eitt års skriftleg varsel, med mindre anna er avtalt i selskapsavtalen. Dette medfører og ny handsaming i alle kommunestyra.

Det er ikkje krav om å skyte inn eigenkapital i eit IKS.

Representantskapet kan fatte vedtak når minimum halvparten av medlemmane er til stades, og desse representerer minst 2/3 av stemmene. Ein kan ikkje gje fullmakter til andre som møter for seg, og det er difor vanleg med personlege vararepresentantar til IKS.

Den enkelte deltakar har økonomisk ansvar i samsvar med prosent- eller brøkdel av eigarskap. Interkommunale selskap kan ikkje gå konkurs.

IKS er i sin form tilpassa offentleg sektor med reglar for å ivareta omsyn til tett, offentleg eigarstyring. Det er deltakarane som i representantskapet vedtar budsjett, og endringar i selskapsavtale må som nemnt handsamast i alle kommunestyre.

Dei fleste kommunerevisjonar er i dag organisert som IKS, og det ser ut til at fusjonar som blir gjennomført i all hovudsak endar i nye IKS.

## 5.3 Samvirkemodellen

Samvirkeføretak blir oppretta etter Lov om samvirkeforetak (samvirkelova). Eigarane blir omtala som medlemmer, og føretaksforma er kjenneteikna ved at medlemskap er fleksibelt.

I eit slik føretak skjer innmelding ved ein søknad til og handsaming av styret. Utmelding er skriftleg. Revisjon Midt-Norge SA er einaste kjente revisjonsselskap som no er danna etter denne modellen. KS var med og kvalitetssikra danninga av dette føretaket. Revisjon Midt-Norge SA har ein utmeldingsfrist på 12 månader.

Det er med andre ord slik at medlemmar kan melde seg inn og ut utan at det må handsamast ny selskapsavtale i alle kommunestyra. Dette er ei aktuell problemstilling med kommunereform og ein kommunestruktur som sannsynlegvis

---

fortsett vil vere i endring framover, og dette er med andre ord ein modell som ser ut til å gi ein høgare grad av fleksibilitet på eigarsida.

Reglane om handsaming i eigarorgan er tilsvarende som for AS med mindre krav til deltaking på møter i eigarorgan enn IKS-modellen for å kunne gjere vedtak. I Trøndelag vart dette lagt vekt på ved val av modell då selskapet er eigd av mange kommunar med store geografiske avstandar som medlemar, og at det kunne vere vanskeleg å samle tilstrekkeleg i til dømes representantskapsmøter.

Jf. § 54 i samvirkelova krev ei vedtektsendring i eit samvirkeføretak i utgangspunktet to tredjedelar av dei røystene som er gitt. Eit medlem har som utgangspunkt høve til å gje fullmakt til ein annan til å møte og stemme på sine vegne i årsmøtet, dersom ikkje anna er fastsett i vedtektene (jf. § 36).

Medlemene i eit samvirkeføretak pliktar eventuelt til å betale inn innskotsbeløp i føretaket, og vil som i AS vere ansvarlege for dette beløpet. Føretaket kan gå konkurs.

## **5.4 Kommunalt oppgåvefellesskap**

I ny kommunelov går det fram at eit kommunalt oppgåvefellesskap skal organiserast med eit representantskap der alle deltakarane i oppgåvefellesskapet skal vere representert.

Dette er ein organisasjonsmodell ein ser for seg skal erstatte dei såkalla § 27-samarbeida i kommunane.

Samarbeidsforma er etter vår vurdering i hovudsak mest aktuelt på mindre samarbeid der kommunane ser på dei andre organisasjonsformene for interkommunalt samarbeid som å vere mindre hensiktsmessige. I kommentarane til § 19-1 står det eksempel på aktuelle oppgåver kan vere kontrollutvalssekretariat, kommuneadvokat og liknande, men at det og kan vere større og meir omfattande samarbeid.

Deltakarkommunane må ved etablering av kommunalt oppgåvefellesskap ta stilling til om samarbeidet er eit eige rettssubjekt, og deltakarane heftar uavgrensa for sin del av fellesskapet sine samla forpliktingar. Ved oppretting av fellesskapet skal bli inngått samarbeidsavtale som minst regulerer forhold som går fram av § 19-4 fjerde ledd.

Ved eventuelt val av denne modellen vil det etter vår vurdering berre vere aktuelt med organisering som eige rettssubjekt for å sikre sjølvstende og uavhengigheit.

## **5.5 Tilråding**

Etter vår vurdering står det reelle valet mellom danning av IKS og Samvirkeføretak. Dess høgare tal på kommunar og stort geografisk område, dess meir aktuelt kan det

---

vere med eit samvirkeføretak då det er lettare å samle og gjennomføre møter i eigarorgan i eit samvirkeføretak enn i eit IKS.

Ved eit samvirkeføretak er det og enklare for kommunar å melde seg inn og ut utan at ny selskapsavtale må opp til ny handsaming i alle kommunestyre slik det må i eit IKS, og som nemnt er dette noko som er særleg aktuelt no i ein situasjon der kommunestrukturen kan vere i endring. Dette gir ein høgare grad av fleksibilitet på eigarsida.

Vi vurderer det difor slik at modellen med samvirkeføretak slik den er valt i Midt-Norge kan passe godt i vårt fylke, og rår til ein slik modell. Forslaget til vedtekter som ligg ved er i stor grad bygd på vedtektene som er vedtekne for Revisjon Midt-Norge SA.

I vedtektene er det lagt inn forslag om at årsmøtet skal ha 3 oppgåver som etter lova skulle liggje til styret:

- Vedta budsjett for komande år etter forslag frå styret
- Vedta økonomiplan for dei 4 neste åra etter forslag frå styret
- Vedta overordna mål og retningsliner for drifta

I tillegg blir det presisert at det er årsmøtet som skal velje valkomité. Årsak til desse endringane er at dette styrkar kommunane sin kontroll med selskapet, og kontrollaspektet er viktig også i høve til at dette skal vere kjøp at tenester i eigenregi.

Det blir og sett grense på 20% på sal av tenester til andre (føretaket kan uansett ikkje utføre revisjon for aksjeselskap etter dagens reglar). Denne grensa er og viktig i høve krav knytt til at dette skal vere eigenregi (jf. Forskrift om off.anskaffelser).

Det blir foreslått innskot i det nye selskapet på om lag same nivå som innskota som i dag er i MRR. Eigenkapitalen i dei to selskapa vil bli tilbakeført til eigarane i tråd med gjeldande reglar, og dette vil vere tilstrekkeleg til å dekkje dei innskota som er foreslått for det nye føretaket.

---

## 6. Forholdet til dei tilsette

Ved ei eventuell etablering av nytt føretak blir det lagt til grunn at kapittel 16 i Lov om arbeidsmiljø vert gjeldande. Dette gir alle tilsette tilbod om stilling i den nye eininga med same løns- og arbeidsvilkår som dei har i dag. Eventuelle naudsynte harmoniseringar av til dømes lønsvilkår må skje gjennom prosessar mellom arbeidstakarar og arbeidsgjevar i nytt selskap. Eksisterande pensjonsordningar blir vidareført.

Etableringa av nytt føretak vil så langt forhandlingsutvala kan sjå, ikkje påverke forholdet til dei tilsette på negativ måte.

Det nye selskapet vert å melde inn i arbeidsgjevarorganisasjonen KS Bedrift (begge selskapa er medlemmar i dag).

Utkast til uttale som er motteke frå arbeidstakarorganisasjonane ligg ved.

### 6.1 Spesielt om arbeidsvilkår

Dersom det er arbeidsvilkår som lett let seg harmonisere på førehand, bør dette så langt som mulig gjerast i løpet av 2019. Dette kan til dømes vere permisjonsreglement, gåvereglement, arbeidstidsregistrering med vidare.

### 6.2 Spesielt om pensjon

Ved stiftinga av MRR vart forpliktingane i KLP for tidlegare tilsette overført til kommunane og fylkeskommunen. Det betyr at det for dette selskapet er berre ein person som har slutta etter dette, som det er knytt forpliktingar til.

I Komrev3 ligg derimot desse forpliktingane for tidlegare tilsette i selskapet.

Det er difor eigentleg 2 alternativ. Anten blir forpliktingane for Komrev3 fordelt på eigarkommunane i Komrev3 sitt distrikt etter ein brøk på kor mykje som blir betalt for revisjon, og slik at dette blir ein del av rekningane frå KLP til kommunane. På den måten vil ikkje forpliktingane for tidlegare tilsette gå inn i nytt selskap.

Det andre alternativet er at pensjonsforpliktingane som vart overført til kommunane i MRR sitt distrikt blir tilbakeført, og at alle forpliktingane blir med inn i eit nytt selskap. (Ved stiftinga av Revisjon Midt-Norge SA vart alle forpliktingane med inn i nytt selskap).

Det er mogleg at ei løysing med å ta med forpliktingane inn i nytt selskap kan gjere det noko enklare/meir rettferdig dersom andre kommunar i etterkant vel å gå inn i selskapet/føretaket. Dersom alle har med sine forpliktingar vil det kunne slå ut nokolunde likt totalt sett.

På den andre sida vil det kunne argumenterast for at det er enklare for føretaket å vere samanliknbar ved eventuell konkurranse dersom ein ikkje tek med dei

---

forpliktingane som ligg i selskapa ved danning av nytt selskap.

Dersom det blir valt ein samvirkeføretaksmodell, er det slik at eit slikt føretak kan gå konkurs. I høve til pensjon er det uansett slik at rettar knytt til framtidige pensjonar og G-reguleringar er sikra i den såkalla Sikringsordninga dersom ein slik situasjon skulle oppstå.

I dialog med KLP går det fram at alternativet med å fordela forpliktingane på eigarkommunane ser ut til å vere ei praktisk, enkel løysing som dei kan gjere. Dette er uansett forpliktingar som kommunane har, så hovudpoenget vil her vere å finne den løysinga som er enklast og mest økonomisk gunstig for våre eigarar.

Vår vurdering er at det er mest ryddig å følgje opplegget som vart gjort ved danninga av MRR slik at forpliktingane blir fordelt på kommunane. For MRR vil ikkje dette utgjere særleg då det vart gjort sist ved danninga av selskapet. For Komrev3 er forpliktinga på tidlegare tilsette og pensjonistar høgare, men dette vil ikkje utgjere store summar årleg for kommunane.



---

## **7. Funksjonar, oppgåver mv.**

Organiseringa av det nye selskapet vil vere styret sitt ansvar. Styret må utarbeide ein strategiplan for framtida basert på intensjonane i denne rapporten og vedtektene for føretaket. Strategiplanen skal etter vedtektene handsamast i årsmøtet.

### **7.1 Kontorplassering/oppgåvefordeling**

Det er ein klar intensjon at selskapet skal vere lokalt forankra og minimum ha kontor i Kristiansund, Molde og Ålesund som skal ha tilnærma lik storleik på bemanninga over tid, slik at ein sikrar nærleik til kundar/eigarar, og med kontor som har ein akseptabel storleik mtp. kompetanse. Dette blir og foreslått lagt inn i vedtektene.

Det er vidare ein føresetnad at det skal vere forvaltningsrevisorar og rekneskapsrevisorar ved alle dei tre kontora. Omfang av dette tek ein ikkje stilling til her, men det er etter kvart ikkje unaturleg å forvente at talet på forvaltningsrevisorar skal aukast i høve talet til rekneskapsrevisorar. Dette er noko som vil vere naturleg å kome attende til ved utarbeiding av strategiplan for føretaket.

### **7.2 Hovudkontor**

Hovudkontoret for MRR er i dag i Kristiansund, medan hovudkontoret for Komrev3 er i Ålesund. MRR har i tillegg kontor i Molde og eit lite kontor i Surnadal. Per i dag er kontora i dei tre byane jamstore.

Det blir her lagt inn forslag om at hovudkontor for det nye selskapet blir lagt til Kristiansund.

### **7.3 Eigardel/stemmerett/styrerepresentasjon**

Det blir foreslått styre med 4 eigarrepresentantar og 1 tilsettrepresentant.

Det skal innarbeidast ei geografisk rullering av eigarmøte/styremøter slik at dette går på omgang mellom Nordmøre, Romsdal og Sunnmøre.

### **7.4 Rekneskapsføring/IKT**

Kristiansund kommune fører rekneskap for MRR, medan Ålesund kommune fører rekneskap for Komrev3.

Ein legg opp til at val av leverandør av denne type tenester skal gjerast etter forretningsmessige vurderingar.

---

## 8. Prinsipp for kostnadsfordeling

Ein kan sjå for seg fleire alternativ for fordeling av utgiftene til revisjon mellom kommunane:

- Fast grunnbeløp i tillegg til fordeling etter innbyggjartal
- Utgiftsfordeling etter innbyggjartal
- Utgiftsfordeling etter brukt («medgått») tid
- Kombinasjonar av dei tre modellane over

Dersom berre innbyggjartal blir lagt til grunn vil det kunne gi ein for høg utgift for kommunar med mange innbyggjarar. Storleiken på ei kommune vil likevel bety ein del for spesielt rekneskapsrevisjon. I kva grad ein har god internkontroll vil bety noko for revisjonen sin ressursbruk, og kva tingingar som kjem frå kontrollutval og kommunestyre vil og bety ein del.

Komrev3 får sitt budsjett bestemt av representantskapet, og der fordeling mellom eigarkommunane går fram. Det har ikkje vore praksis for å fakturere ekstra til kommunar der ein har brukt meir tid, noko som har variert frå år til år.

Ein meir vanleg modell no er fakturering etter såkalla «medgått» tid. Dette blir gjennomført fullt ut i Møre og Romsdal Revisjon IKS frå 01.01.2019.

Det inneberer at ein del oppgåver framleis vil vere like mellom kommunane, og det vil i praksis bli fakturert likt på det. Så vil det vere ein del faktorar som i tillegg gjer at revisjonshonoraret vil variere mellom kommunar:

- Kompleksitet og omfang i rekneskapa
- Kvalitet i rekneskapsføringa
- Kvalitet på internkontrollen
- Etterspurnad etter forvaltningsrevisjonar og granskingar
- Etterspurnad etter andre tenester som ikkje er i strid med uavhengigheita

Det blir derfor foreslått at kostnadsfordelinga i nytt føretak skal vere etter prinsippet om «medgått tid».

Reisetid bør etter vår vurdering ikkje vere ein del av «medgått» tid då dette vil gi kommunar som ikkje har revisjonskontor liggande i si kommune større utgifter enn kommunar med revisjonskontor. Eit slikt prinsipp om å fordele desse kostnadane er også gjeldande i MRR i dag, og etter overgangen 01.01.2019.

---

## 9. Prosess for etablering av nytt selskap

Det blir lagt no lagt opp til styrehandsaming av tilrådingane i denne rapporten, og at styra gir ei innstilling til sine representantskap.

Framlegget vil kunne vere:

1. \_\_\_ kommune sluttar seg til samvirkeføretaket med namn Møre og Romsdal Revisjon SA.
2. \_\_\_ kommune godkjenner utkastet til vedtekter.
3. Som representant til årsmøtet i Møre og Romsdal Revisjon SA blir \_\_\_ valt. Følgjande vararepresentantar blir valde i rekkefølge:
  1. \_\_\_
  2. \_\_\_
  3. \_\_\_
  4. \_\_\_
4. \_\_\_ kommune vedtek at Kommunerevisjonsdistrikt nr. 3 i Møre og Romsdal IKS (eller Møre og Romsdal Revisjon IKS) blir oppløyst, og eigenkapital blir tilbakeført eigarane i tråd med gjeldande reglar.
5. \_\_\_ kommune godkjenner at kontorutstyr og liknande i Kommunerevisjonsdistrikt nr. 3 i Møre og Romsdal IKS (eller Møre og Romsdal Revisjon IKS) blir overført til Møre og Romsdal Revisjon SA. Tilsette i Komrev3 IKS (eller Møre og Romsdal Revisjon IKS) får tilbod om stilling i Møre og Romsdal Revisjon SA i tråd kapittel 16 i Lov om arbeidsmiljø.
6. \_\_\_ kommune godkjenner at pensjonsforpliktingar på tidlegare tilsette i Komrev3 IKS (eller Møre og Romsdal Revisjon IKS) vert fordelt på eigarkommunane.

Deretter må innstilling frå representantskap bli sendt til kommunane og fellesnemndene. Det blir då eigne saker i kommunar/fellesnemnder om etablering av nytt føretak.

Deretter blir det gjennomført stiftingsmøte, og det blir oppnemnt avviklingsstyrer for dei selskapa som skal løysast opp.

Styret i det nye føretaket vil så tilsetje ny dagleg leiar.

Det nye føretaket som no er etablert må deretter veljast som revisor i kommunestyre/fellesnemnder etter innstilling frå kontrollutvala.

Målsetjing er at nytt føretak skal vere i aktivitet 01.01.2020.

---

## **10. Forslag til vedtekter**

### **§ 1 Sammenslutningsform og foretaksnavn**

Sammenslutningen er et samvirkeforetak med foretaksnavn Møre og Romsdal Revisjon SA.

Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser.

### **§ 2 Forretningssted**

Forretningskontoret er i Kristiansund kommune. Det skal minimum være kontor i Kristiansund, Molde og Ålesund, med innbyrdes tilnærma likt antall ansatte over tid.

### **§ 3 Virksomhet**

Foretaket skal drive revisjon av de kommuner og fylkeskommuner som har medlemskap i foretaket, i tråd med den til enhver tid gjeldende kommunelov. Foretaket skal fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom deres deltakelse i virksomheten. Foretaket forplikter seg til å dekke medlemmenes behov for revisjonstjenester, og medlemmene forplikter seg til å kjøpe hoveddelen av sine revisjonstjenester fra samvirkeforetaket.

Foretaket kan selge tjenester til andre rettssubjekter som eies helt eller delvis av et eller flere av medlemmene, eller til andre, så lenge den totale andelen av denne omsetningen ikke overstiger 20 % av foretakets totale omsetning.

Foretaket kan inngå på eiersiden i andre foretak eller selskap der dette er hensiktsmessig for oppfyllelsen av foretakets hovedformål.

Medlemskap er ikke åpent for andre enn kommuner og fylkeskommuner beliggende i Møre og Romsdal og nærliggende områder.

Foretaket skal være medlem i KS Bedrift. Foretakets ansatte skal ha offentlig tjenestepensjon i KLP.

Medlemmenes kontrollutvalg og valgte revisor har rett til å kreve de opplysninger som finnes påkrevd for deres kontroll, fra selskapets daglige leder, styre og foretakets valgte revisor.

### **§ 4 Andelsinnskudd**

Hvert medlem skal betale andelsinnskudd etter følgende fordeling, basert på innbyggertall:

---

Folketall	Innskudd
Under 3000	63.000
3000-4999	84.000
5000-9999	105.000
10000-19999	180.000
20000-39999	336.000
Over 40000	500.000
Fylkeskommune	700.000

Årsoverskudd skal ikke benyttes til å bygge opp kapitalkonti for enkeltmedlemmer. Utover dette gjelder bestemmelsene i vedtektenes punkt 5 om anvendelse av årsoverskudd.

Medlemmene skal ikke betale medlemskontingent.

### **§ 5 Anvendelse av årsoverskudd**

Overskudd skal som hovedregel forbli i virksomheten og komme medlemmene til gode gjennom gode og effektive revisjonstjenester.

Beslutning om anvendelse av årsoverskuddet treffes av årsmøtet etter forslag fra styret. Det kan ikke besluttes anvendt et høyere beløp enn det styret foreslår eller godtar, men årsmøtet kan selv bestemme anvendelsen innenfor følgende rammer:

1. Godskriving av foretakets egenkapital
2. Etterbetaling til medlemmene basert på omsetning, jf. samvirkeoven § 27

### **§ 6 Årsmøtet**

Årsmøtet velger fast møteleder med vara på det første møtet etter kommunevalg.

På det ordinære årsmøtet skal følgende saker behandles og avgjøres:

1. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen, herunder disponering av årsoverskudd.
2. Budsjett for kommende år etter forslag fra styret.
3. Økonomiplan for de fire neste budsjettår etter forslag fra styret.
4. Overordnede mål og retningslinjer for driften.
5. Valg til valgkomite og styre etter vedtektenes § 8
6. Valg av revisor
7. Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under årsmøtet.

---

## § 7 Stemmerett på årsmøtet

Medlemmenes stemmerett på årsmøtet er basert på fjorårets omsetning med foretaket etter denne modellen:

Fjorårets omsetning	Antall stemmer
Under 0.5 mill. kroner	1
0,5 – 1 mill. kroner	2
1 – 2 mill. kroner	4
2 – 3 mill. kroner	6
3- 5 mill. kroner	8
Mer enn 5 mill. kroner	12

## § 8 Styre, valgkomite og daglig leder

Foretaket skal ha et styre med 4 medlemmer med numeriske varamedlemmer som velges av årsmøtet, og 1 medlem med varamedlem som velges av og blant de ansatte. Styreleder og nestleder velges av årsmøtet.

Styret skal sammensettes ut fra selskapets behov for kompetanse, kapasitet og uavhengighet. Av styremedlemmene som velges av årsmøtet, skal det være to av hvert kjønn. Styresammensetningen skal så langt som mulig gjenspeile medlemskommunenes geografi.

Foretaket skal ha en valgkomite, med 3 medlemmer. Disse 3 medlemmene skal velges slik at de representerer hvert sitt distrikt – Sunnmøre, Romsdal og Nordmøre. Valgkomiteen avgir en begrunnet innstilling til valg av medlemmer til styret. Årsmøtet skal fastsette retningslinjer for komiteens arbeid. Valgkomiteen innstiller også på valg av møteleder med vara til årsmøtet, jf. § 6.

Årsmøtet skal fastsette en styreinstruks. Styret har myndighet til å inngå tjenesteavtaler med det enkelte medlem som tjenestemottaker. Slik myndighet kan delegeres til daglig leder. Dersom denne myndigheten delegeres, skal styret fastsette prinsipper for avtalenes innhold som sikrer behandling av medlemmene i tråd med samvirkelovens likhetsprinsipp, dog slik at forskjellsbehandling er tillatt dersom dette er saklig begrunnet i tråd med samvirkeloven.

Foretaket skal ha en daglig leder som tilsettes av styret.

## § 9 Uttreden

---

Uttreden kan foretas med ett års varsel. Utmelding skal skje skriftlig.  
Ved utmelding har medlemmet krav på å få tilbakebetalt sitt andelsinnskudd.  
Innskuddet utbetales på uttredelsestidspunktet. Medlemmene har ikke krav på å få utbetalt renter på andelsinnskudd.  
Ved uttreden skal det foretas en beregning av pensjonsforpliktelsen ved opphør (engangspremie) per dato. Medlemmer som trer ut av selskapet må innbetale sin andel av foretakets engangspremie.

#### **§ 10 Fordeling av nettoformuen ved oppløsning av foretaket**

Foretakets medlemmer har rett til å få utbetalt sine andelsinnskudd dersom det er midler i foretaket etter at det har dekket sine forpliktelser. Medlemmene har ikke krav på å få utbetalt renter på andelsinnskudd.  
Gjenværende midler utover dette skal tilfalle dem som er medlemmer på oppløsningstidspunktet. Fordelingen av midlene skal skje på grunnlag av deres omsetning med foretaket de siste tre årene.





---

# Vedlegg

**Forhandlingsutvalget for sammenslåing av  
Møre og Romsdal revisjon IKS og  
Kommunerevisjonsdistrikt nr. 3 i Møre og Romsdal IKS**

## **Tillitsvalgte sine kommentarer til sammenslåingen**

De ansatte ved Møre og Romsdal Revisjon IKS og Kommunerevisjonsdistrikt nr.3 i Møre og Romsdal IKS stiller oss positive til prosessen med sammenslåing av våre to revisjonsselskaper.

Vi er fornøyd med at det er to tillitsvalgte med i forhandlingsutvalget, og forventer at de ansattes medvirkning, drøftinger og informasjon følger arbeidsmiljøloven og tariffen.

Som tillitsvalgte så er vi glade for at en starter prosessen med å samordne ulike reglement, arbeidstid, hovedkontor og kontorplasseringer såpass tidlig. Det er også positivt at ansattes lønns-, arbeids- og pensjonsvilkår videreføres.

Når det gjelder styresammensetning, så ser vi det som naturlig at ved et styre på 5 personer at ansatte velger et styremedlem blant de ansatte, med personlig vara.

Vi ser frem mot oppstart av det nye selskapet.

Molde/Ålesund 01.11.2018  
Vennlig hilsen

Ronny Rishaug  
Ansattrepresentant MRR IKS

Ann-Kristin Melseth  
Ansattrepresentant Komrev 3 IKS

---

## Kjelder

Jan Roar Beckstrøm – avdelingsdirektør Riksrevisjon – *Maskinlæring, automatisering og algoritmer – det er nå det skjer* – artikkel i Kommunerevisoren nr. 6, 2017

Kommunerevisjon i Møre og Romsdal – *Utredning av sammenslåing av 4 av de 5 revisjonsenhetene i Møre og Romsdal* – 30.04.2014

NOU 2016:4 *Ny kommunelov* – 10.03.2016

NKRF – Høyrings svar NOU 2016:4 *Ny kommunelov – til Kommunal og moderniseringsdepartementet* - 07.10.2016

NKRF – *Kommunereform – sjekklister for revisor, kontrollutvalg og sekretariat*

Rapport Nordland Revisjon – *Grunnlag for etablering* – 08.05.2013

Revisjon Midt Norge SA – *Utredning av sammenslåing av selskapene Revisjon Midt-Norge IKS og Komrev Trøndelag IKS* – 31.01.2017

KS – *Selskaper og kommunereform – konsekvenser for selskaper med kommunalt eierskap, samvirkeforetak og stiftelser* -03.05.2016

Lov om interkommunale selskaper – (LOV-1990-01-29-6)

Lov om fastsetjing og endring av kommune- og fylkesgrenser (inndelingslova) – (LOV-2001-06-15-70)



## Saksframlegg

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
PS 13/19	Kontrollutvalget	29.04.2019

### OPPFØLGINGSLISTE

#### Sekretariatets innstilling

Følgende saker føres opp på oppfølgingslisten:.....

#### Saksopplysninger

Intensjonen med oppfølgingslisten er å ha et oppsett av saker og problemstillinger som medlemmene ønsker nærmere utredet eller orientering om.

En slik oppfølgingsliste kan være et nyttig redskap for kontrollutvalget for å holde rede på status for saker man ønsker å følge opp, eventuelt å ha til observasjon.

Listen kan fungere som et nyttig planleggingsredskap for aktiviteter som kontrollutvalget ønsker å gjennomføre når forholdene ligger til rette, eksempelvis befaringer.

Kontrollutvalget vedtar selv endringer i listen. Dette innebærer endring i status for den enkelte sak, det vil si følgende alternativ:

- Som nytt punkt
- Endringer i punkt (grunnet orienteringer gitt eller saken behandlet som egen ordinær sak i møte)
- Punktet går ut (saken anses for avsluttet fra kontrollutvalgets side)

Vedlagt følger:

- Ajourført oppfølgingsliste pr. 16.04.2019.

### VURDERING

Dersom det er saker utvalget ønsker å kommentere, stille spørsmål ved eller ta opp i dette møtet eller i et senere møte, kan disse bli fremmet i møtet for oppføring på oppfølgingslisten

**KONTROLLUTVALGET I  
NESSET KOMMUNE**

***SAKSOPPFØLGING***

(ajourført pr. 16.04.2019)

Saker som er tatt opp:	Dato:	Ansv ar:	Merknad:	Status:
PS 38/16 i KU Kommunereformen – status og videre prosess	29.11.16	KU	Vedtak: Kontrollutvalget tar kommunens vedtak og redegjørelse til orientering og ønsker å følge saken videre ved å føre den opp på oppfølgingslisten. Dette innbefatter også en oppfølging av de tema som vedrører revisor, kontrollutvalg og sekretariat som går fram av rapporten fra NKRF.	<p>29.11.2016: Rådmannen og ordfører redegjorde for prosessen så langt. Intensjonsavtalen blir lagt fram som sak i kommunestyret 15.12.2016. Vedtaket i kommunestyret 23.6.2016 tar høyde for en slik intensjonsavtale, men for ordens skyld blir avtalen lagt fram i møte 15.12.2016. Avtalen er den samme som den var i utgangspunktet med da flere kommuner innbefattet. Det valgte interimsstyret skal ha møte 30.11.2016. Kommunen deltar i en seminarrekke i regi av KS. Det skal føres et regnskap for reformarbeidet i regi av Molde kommune som også skal ha arbeidsgiveransvaret for prosjektlederen. Kontrollutvalget ønsker å følge opp saken ved å føre den opp på oppfølgingslisten.</p> <p>27.02.2017: Ny intensjonsavtale er signert 23.1.17 i interimsstyremøte i Molde. Dette som en konsekvens av at Molde og Midsund nå skal danne ny kommune sammen med Nesset jf. kommunestyrevedtak PS 131/16 den 15.12.2016. Det er valgt et interimsstyre som har hatt flere møter. Protokoll fra møtene blir framlagt som referatsak i kommunestyret. Det foreligger ikke innkallinger og protokoller slik kommuneloven beskriver. Kontrollutvalget vil be om en redegjørelse rundt dette fra ordfører samt hvorfor interimsstyret fatter vedtak uten at disse blir endelig behandlet og godkjent av kommunestyret. Inntil kommunereformen er vedtatt i Stortinget, er det bare kommunestyret som kan gjøre vedtak i forbindelse med kommunereformen.</p> <p>En har ansatt prosjektleder, deltatt på 2 konferanser i regi av KS og laget prosjektplaner. Nesset søker å avklare forholdet til samarbeid og avtaler en har i Orkide og ROR så snart som mulig. Rådmennene har møte med prosjektleder en gang pr. mnd. Interimsstyret har også møter en gang pr. mnd. Tillitsvalgte er med i prosessen. Kontrollutvalget vil følge prosessen videre og få svar på uavklarte spørsmål vedr. interimsstyret.</p> <p>07.03.2017: Brev til ordfører med uavklarte spørsmål.</p> <p>1. Kontrollutvalget kan ikke se at kommunelovens bestemmelser om saksbehandlingsregler i kapittel</p>

			<p>6 er fulgt. Hva er begrunnelsen for dette?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Hvorfor legges ikke informasjon om kommunereformen ut fortløpende på kommunen sine hjemmesider?</li> <li>3. Kontrollutvalget konstaterer at interimsstyret har gjort vedtak etter delegert myndighet fra kommunestyret. Kontrollutvalget mener at slik delegasjon ikke kan gjøres før det er etablert en fellesnemd.</li> <li>4. Hvilket grunnlag i lovverk eller sentrale bestemmelser er dette begrunnet i?</li> </ol> <p>20.04.2017: Svar i epost fra ordfører til uavklarte spørsmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Hva er begrunnelsen for at kommunelovens bestemmelser ikke er fulgt på dette området?</u></b></li> </ul> <p>Deler helt og fullt oppfatningen om at interimsstyret er et politisk oppnevnt utvalg, som skal følge saksbehandlingsreglene i kommunen.</p> <p>Begrunnelsen for at møteinnkallinger og møtereferat i oppstarten av arbeidet i interimsstyret ikke ble lagt ut på hjemmesidene, skyldes kanskje både manglende oppfølging og gode nok rutiner. Med egen prosjektleder fra 1. januar og egen hjemmeside, <a href="http://www.nyemolde.no">www.nyemolde.no</a> fra mars måned med lenke fra Nesset kommunes hjemmeside skal dette nå være på plass.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Hvorfor legges ikke informasjon om kommunereformen ut fortløpende på kommunen sine hjemmesider?</u></b></li> </ul> <p>Informasjon fra kommunereformen blir nå lagt ut fortløpende på <a href="http://nyemolde.no">nyemolde.no</a> med lenke fra Nesset kommunes hjemmesider. Det skal også legges til at møteinnkallinger, referat og annet blir arkivert i ePhorte i Molde kommune. Fra 1 januar 2018 vil forhåpentligvis et nytt sak- og arkivsystem være på plass. Når Nesset blir en del av det nye sak-/arkivet vil alle tre kommunene ha samme tilgangen til dokumentene.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Kontrollutvalget konstaterer dette faktum og ber om en redegjørelse på hvorfor interimsstyret har fått delegert myndighet fra kommunestyret de i realiteten ikke kan ha?</u></b></li> </ul> <p>Det er en gjengs oppfatning at interimsstyrets oppgave er å forberede og organisere arbeidet som skal gjennomføres i fellesnemnda. I veileder fra KMD, Å bygge ny kommune – råd fra tidligere sammenslåinger (1) står det på side tre og fjerde avsnitt: I perioden mellom lokalt vedtak og</p>
--	--	--	--

			<p>nasjonalt vedtak, er det viktig at kommunene allikevel arbeider med prosessene så langt det er hensiktsmessig. Erfaring viser at det er viktig å komme i gang tidlig, og at mye bør være på plass så tidlig som mulig. Det er mye som kan planlegges og påbegynnes slik at eventuelle beslutninger kan fattes allerede i de første møtene for fellesnemnda.</p> <p>Saken om oppnevning av interimsstyre, Kommunestyre – organisering av interimperioden ble behandlet i Neset kommunestyre i sak 109/16 den 20.10.2016 med likelydende vedtak i Midsund og Molde kommunestyre.</p> <p>Viser spesielt til kommunestyrenes vedtak i sak 109/16 i punkt 3 og 4:</p> <p>o 3. Det etableres et interimsstyre bestående av ordførere, varaordførere, representanter for de største opposisjonspartiene og rådmenn i de tre kommunene, til sammen 12 representanter. Interimsstyret ledes av ordføreren i Molde kommune. Interimsstyret møtes månedlig, og prosjektlederen er sekretær for interimsstyret.</p> <p>o 4. Dersom saker som tas opp i interimsstyret er av en slik karakter at de krever politisk behandling i perioden, skal det forberedes likelydende saksframlegg for de tre kommunene i samråd med rådmennene. Avhengig av sakenes karakter, kan prosjektlederen eller ulike kommuneadministrasjoner forberede disse sakene.</p> <p>Undertegnede er av den oppfatning at saker som er behandlet i interimsstyret er av forberedende og prosessuell karakter og ikke prinsipiell karakter. Arbeidet i interimsstyret er derfor å forberede saker som enten skal vedtas av de tre kommunestyrene, eller i fellesnemnda når den blir oppnevnt i oktober 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Hvilket grunnlag i lovverk eller sentrale bestemmelser er pkt. 4 i nevnte sak begrunnet i?</u></b></li> </ul> <p>Jeg oppfatter det slik at det er opp til kommunestyrene selv hvor store fullmakter de vil gi interimsstyret og fellesnemnda. Det er få formelle krav til hvordan en sammenslåing skal gjennomføres (1). Viser da også til at Inndelingsloven er en prosess lov som skal sikre minstekrav om prosess. Vi har en midlertidig organisering med interimsstyre før det nasjonale vedtaket blir gjort og fellesnemnda blir oppnevnt. Vi har videre lagt oss på en linje hvor vi regelmessig informerer om arbeidet med kommunereformen i formannskap og kommunestyre, og hvor saker som krever politisk behandling blir behandlet i de tre kommunestyrene. For oss er dette en løsning som det synes alle har tillit til.</p>
--	--	--	---

			<p>22.06.2017: Kontrollutvalget fikk en kort orientering om status i kommunereformen og at det blir et felles kommunestyremøte 22.06.17 kl. 1600 i Nessethallen mellom Nesset, Molde og Midsund der det formelle blir gjennomført etter at det i kongelig resolusjon har blitt bestemt at kommunene skal bli en felles kommune fra 1.1.2020.</p> <p>10.10.2017: Rådmannen redegjorde for status i arbeidet med kommunereformen. Det er nå etablert en egen hjemmeside for «Nye Molde kommune» der relevant informasjon ligger. Flere temaer og områder haster det å utrede videre og finne løsninger på. Dette gjelder innenfor interkommunale samarbeid og selskap. En har oppsigelsesfrister og avtaler og ordninger en skal gå ut av og en skal etablere eller gå inn i nye. IKT er også et område en har en annen løsning på i dag enn det som blir i «Nye Molde kommune». Videre må en arbeide med å avslutte arkiv. Intensjonsavtalen er rettesnoren. Det er bestemt at Nesset skal få et kommunedelsutvalg. Innhold og mandat skal utredes. Rådmannen har fokus på å levere tjenestene en er forpliktet til i Nesset kommune frem til «Nye Molde kommune» er i drift. Arbeidet med kommunereformen er krevende i og med at en har begrensede personellressurser til å drive dette utviklingsarbeidet.</p> <p>28.11.2017: Ordføreren redegjorde for status i arbeidet med kommunereformen. Arbeidet foregår i ulike arbeidsgrupper der Fellesnemda sin beslutninger i siste instans skal ha konsensus. Kontrollutvalget skal 30.11.2017 delta på et felles møte i Molde mellom kontrollutvalget i Midsund og Molde der kommunereformen er tema.</p> <p>02.05.2018: Prosjektleder i Nye Molde kommune, Britt Rakvåg Roald, var tilstede og redegjorde. Hun viste til den nye hjemmesiden for Nye Molde kommune der det meste av informasjonen nå ligger. Det blir lyst ut internt etter kommunalsjefer med søknadsfrist 15.05.18. Etter at disse stillingene er besatt vil prosessen videre bli å sette de administrative strukturene og tjenesteinnholdet.</p> <p>15.10.2018: Rådmannen redegjorde. Rådmannen orienterte om at det nå er tilsatt kommunalsjefer og administrative strukturer er på plass fra 01.01.2019. Innen 01.07.2019 skal alle ansatte være innplassert i nye stillinger fra 01.01.2020. Nye vedtekter for bla. kraftfondet og kommunedelsutvalg er på gang. Kontrollutvalget ønsker at prosjektleder er tilstede i neste møte for å orientere om status.</p> <p>03.12.2018: Prosjektleder i Nye Molde kommune var innkalt og møtte for å orientere om status i prosjektet og vegen videre. Nye Molde kommune blir Norges nest lengste kommune med knapt 32 000</p>
--	--	--	--

			<p>innbyggere. Det sitter 15 medlemmer i Fellesnemnda (5 fra hver kommune). Det vil bli 59 medlemmer i kommunestyret, 13 medlemmer i formannskapet og 11 medlemmer i hvert av de tre hovedutvalgene Helse- og omsorg, Teknisk og Oppvekst/kultur. Intensjonsavtalen danner grunnlaget for alt arbeid i prosjektet. Det er nå besluttet både politisk og administrativ organisering. Alle ledere i stab hos rådmannen er innplassert. Det samme er de 3 kommunalsjefene på Helse- og omsorg, Teknisk og Oppvekst/kultur. Nye Molde kommune er en kommune som har fokus på innovasjon og utvikling. Fellesnemnda har innstilt på valg av Molde kommunale pensjonskasse som pensjonskasse da dette er det økonomisk mest gunstige for Nye Molde kommune. Denne ordningen må vedtas i de enkelte kommunestyrene. Det blir ingen endringer av rettigheter for de ansatte ved overgang fra KLP. Videre arbeides det med å få på plass delegasjonsreglement og andre reglement. Lokaldemokratimodeller er et tema. Det er kun i «gamle Nettet kommune» det er et eget kommunedelsutvalg. En prøver å tilnærme seg form og innhold. Hvilken myndighet og oppgaver skal dette utvalget ha. Skal det for eksempel fungere som eget fondsstyre? En ser på modeller og ordninger for interkommunale løsninger og samarbeid. Ny kommunelov har andre bestemmelser for dette. En har brukt tid på å få oversikt. En må se på vedtektene og endringer av disse. Fellesnemnda har uttalt at de fortsatt vil tilby deltakelse for de kommuner som i dag inngår i et samarbeid der Molde er med. Det er nødvendig med en opprydding av modeller og selskapsformer. Å bygge en felles kultur mellom dagens 3 kommuner er et viktig tema. Her er «blikjent-fondet» et viktig element og bidragsyter. Administrativ organisasjonsmodell under de nevnte 3 enhetene er ute på høring til 12.12.18. Det blir deretter drøftingsmøte med de tillitsvalgte før en begynner innplassering av de ansatte som en ser for seg er på plass til sommeren 2019. Fellesnemnda vil avgjøre lokalisering av arbeidsplasser. De 3 rådmennene, prosjektleder og tillitsvalgte utgjør en arbeidsgruppe som har dette som tema. Det er noen utfordringer i forhold til intensjonsavtalen på dette området, men dette vil det jobbes intensivt med etter nyttår. Det er gjennomført kartleggingssamtaler med de ansatte. Videre er det en prosess mot arkiv, IKT og økonomi. Fra 1.1.19 skal alle de 3 kommunene være på samme IKT-plattform i ROR-IKT. Antall valgkretser er redusert, men her vil en legge til rette for mer forhåndsstemming og tilrettelegging på institusjonene. Budsjettprosessen for 2020 vil en gå i gang med allerede i januar 2019. Ingen arbeidsgrupper eller tema rapporterer om forsinkelser i prosessen. En forutsetter at det meste skal være klart til sommeren 2019 slik at en har høsten til disposisjon for å justere seg inn på det enkelte fagområde. Innstilling om valg av kommunevåpen blir lagt frem for fellesnemnda våren 2019.</p>
--	--	--	--



			<p>15.01.2019: Kontrollutvalget i Molde mottar er redegjørelse fra prosjektleder. Kopi av redegjøreselen er sendt til kontrollutvalget i Nesset.</p> <p>19.02.2019: Kontrollutvalget fikk en orientering om status av ordfører og rådmann under behandling av sak RS 05/19 samt den orientering som prosjektleder ga kontrollutvalget i Molde 15.01.2019 vedlagt denne sak.</p> <p><b>Kontrollutvalget ønsker å følge saken videre.</b></p>
PS 06/19 i KU Kvalitetssikring i saksbehandling av investeringsprosjekt	29.11.16	KU	<p>Vedtak: Kontrollutvalget registrerer at flere prosjekt har utviklet seg eller har tatt nye vendinger etter at de har blitt vedtatt av kommunestyret. Kontrollutvalget ønsker å undersøke om kvalitetssikringen i saksforberedelse før vedtak og oppfølging av prosjektet med tilleggsbevilgninger er tilfredsstillende.</p>