



KONTROLLUTVALGET I EIDE KOMMUNE

Eide, 28.mai 2018

Til medlemmene i kontrollutvalget

MØTEINNKALLING

MØTE NR.: 4/18
TID: 18.06.2018 kl.13:00
STED: Nye Formannskapssal, Eide rådhus

SAKSLISTE:

UTV. SAKSNR.	TITTEL
PS 17/18	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 9.MAI 2018
PS 18/18	REFERAT OG ORIENTERINGER
PS 19/18	DRIFTSRAPPORT I.TERTIAL 2018 – EIDE KOMMUNE
PS 20/18	OPPFØLGINGSLISTE
PS 21/18	EVENTUELT

Dersom det er saker kontrollutvalget ønsker å kommentere, stille spørsmål ved eller ta opp i dette møtet eller i senere møte, kan dette gjøres under **Eventuelt**.

Eventuelle forfall meldes på tlf. 71 11 14 52, evt. mob. 991 60260

E-post: sveinung.talberg@molde.kommune.no

Innkallingen går som melding til varamedlemmer som innkalles etter behov.

Kåre Vevang (s)
leder

Sveinung Talberg
rådgiver

Kopi:
Ordfører
Rådmann
Møre og Romsdal Revisjon IKS



EIDE KOMMUNE
Kontrollutvalget

Saksmappe: 2018-1551/04
Arkiv: 033&17
Saksbehandler: Sveinung Talberg
Dato: 01.06.2018

Saksframlegg

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
PS 17/18	Kontrollutvalget	18.06.2018

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 9.MAI 2018

Sekretariatets innstilling

Protokollen fra møte 9.mai 2018 godkjennes.

Til å signere protokollen sammen med møteleder 9.mai 2018, velges:

1.
2.

Saksopplysninger

Vedlagt følger protokollen fra forrige møte. Protokollen er tidligere utsendt. Det er ikke fremkommet merknader til protokollen. Protokollen godkjennes formelt i påfølgende møte samtidig som det velges to medlemmer til å signere protokollen sammen med møteleder.

Sveinung Talberg
rådgiver



KONTROLLUTVALGET I EIDE KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Møte nr.: 3/18
Møtedato: 09.05.2018
Tid: Kl. 12.00 – 15.45
Møtested: Nye Formannskapssal, Eide rådhus
Sak nr.: 09/18 – 16/18
Møteleder: Kåre Vevang, leder (Ap)
Møtende medlemmer: Synnøve Egge, nestleder (H)
Oddbjørg Hellen Nesheim (Ap)
Bjørn Ståle Sildnes (Ap)
Willy Farstad (H)
Forfall: Ingen
Ikke møtt: Ingen
Møtende vara: Ingen
Fra sekretariatet: Sveinung Talberg, rådgiver
Fra revisjonen: Ronny Rishaug (oppdragsansvarlig revisor), sak PS 12/18-14/18
June B. Fostervold (revisor), sak PS 12/18-14/18
Einar Andersen (forvaltningsrevisor), sak PS 12/18-14/18
Av øvrige møtte: Egil Strand (ordfører), Ole Bjørn Moen (rådmann), sak PS 12/18-15/18
Lill-Tove Gammelsæter (regnskapsleder), sak PS 12/18-13/18
Renate Drågen (kst. leder PPT), sak PS 14/18

Lederen ønsket velkommen og ledet møtet.

Det fremkom ingen merknader til innkalling og sakliste. Innkalling og sakliste ble godkjent.

TIL BEHANDLING:

UTV. SAKSNR.	TITTEL
PS 09/18	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 12.FEBRUAR 2018
PS 10/18	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.MARS 2018
PS 11/18	REFERAT OG ORIENTERINGER
PS 12/18	REGNSKAPSREVISJON - PRESENTASJON ÅRSOPPGJØR 2017
PS 13/18	EIDE KOMMUNE – ÅRSREGNSKAP FOR 2017
PS 14/18	FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT «DRIFT OG FORVALTNING AV PEDAGOGISK-PSYKOLOGISK TJENESTE FOR GJEMNES, EIDE OG FRÆNA»
PS 15/18	OPPFØLGINGSLISTE
PS 16/18	EVENTUELT

Kontrollutvalgets vedtak:

Protokollen fra møte 12.februar 2018 godkjennes.

Til å signere protokollen velges:

1. Bjørn Ståle Sildnes
2. Oddbjørg Hellen Nesheim

Kontrollutvalgets behandling:

Leder orienterte. Ingen merknader til protokollen fra møte 12.februar 2018. Leder fremsatte forslag på Bjørn Ståle Sildnes og Oddbjørg Hellen Nesheim til å signere protokollen fra 12. februar 2018.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møtet av leder. (5 voterende)

Kontrollutvalgets vedtak:

Protokollen fra møte 26.mars 2018 godkjennes.

Til å signere protokollen velges:

1. Kåre Vevang
2. Synnøve Egge

Kontrollutvalgets behandling:

Leder orienterte. Ingen merknader til protokollen fra møte 26.mars 2018. Leder fremsatte forslag på leder og nestleder til å signere protokollen fra 26.mars 2018.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møtet av leder. (5 voterende)

Kontrollutvalgets vedtak:

Referat- og orienteringssakene tas til orientering.

Kontrollutvalgets behandling:

Sekretæren gikk gjennom referat- og orienteringssakene og kommenterte i forhold til sakene.

Referatsaker:

- RS 14/18 **RS 18/1 Kontrollutvalget - virksomhetsbesøk *******
Protokoll fra Eide kommunestyre 08.02.2018 (vedlagt)
- RS 15/18 **RS 18/2 Praktisering av økonomireglementet**
Protokoll fra Eide kommunestyre 08.02.2018 (vedlagt)
- RS 16/18 **RS 18/3 Forvaltningsrevisjonsrapport " Ressurser til barn med spesielle behov i skole og barnehage i Eide kommune " - manglende oppfølging**
Protokoll fra Eide kommunestyre 08.02.2018 (vedlagt)
- RS 17/18 **RS 18/5 Kontrollutvalget i Eide - møteprotokoll fra møte 27.11.17**
Protokoll fra Eide kommunestyre 08.02.2018 (vedlagt)
- RS 18/18 **PS 18/8 Kontrollutvalget i Eide - årsmelding 2017**
Protokoll fra Eide kommunestyre 22.03.2018 (vedlagt)
- RS 19/18 **PS 18/11 Bemanningsnorm PPT GEF**
Protokoll fra Eide kommunestyre 22.03.2018 (vedlagt)
- RS 20/18 **PS 18/12 Budsjettvedtak 2018 - Strukturendringer og effektiviseringstiltak - Driftsmessig balanse innen 31.12.2019**
Protokoll fra Eide kommunestyre 22.03.2018 (vedlagt)
- RS 21/18 **Protokoll fra møte i Fellesnemda Eide-Fræna 27.02.2018** (vedlagt)
- RS 22/18 **Protokoll fra møte i Fellesnemda Eide-Fræna 10.04.2018** (vedlagt)
- RS 23/18 **Svar fra Fylkesmannen om Kontrollutvalgets tilsynsansvar overfor Fellesnemnda**
Epost fra Fylkesmannen datert 10.04.2018, samt utdrag fra Ot.prp. nr. 41 (vedlagt)
- RS 24/18 **Høringsutkast - Veileder "Hva kan kontrollutvalget forvente av oppgaveutførelse og kompetanse fra sekretariatet"**
Utkast utsendt fra Forum for kontroll og tilsyn (FKT) 04.04.2018 med høringsfrist 15.05.2018. (vedlagt)
- RS 25/18 **Prop.46 L (2017-2018) Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven),**
Rolle, ansvar og oppgaver for kontrollutvalet og sekretariat går fram av lovproposisjonen sitt kapittel 24 Kontrollutvalet og kontrollutvalssekretariatet og kapittel 25 Revisjon. (vedlagt)
- RS 26/18 **Årsrapport for 2017 – Skatteoppkreveren i Eide kommune**
Årsrapport, datert 19.01.2018 (vedlagt)
- RS 27/18 **Kontrollrapport 2017 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen for Eide kommune**
– brev fra Skatteetaten, Skatt Midt-Norge, datert 15.02.2018 (vedlagt)
- RS 28/18 **Virksomhetsbesøk på Eide barneskole 09.05.2018**
Kontrollutvalget oppsummerte i motet frå virksomhetsbesøket. Rapport frå besøket vil bli behandlet i kontrollutvalget sitt møte 18.06.2018.

Orienteringssaker:

- OS 13/18 **RS 18/6 Kontrollrapport 2017 - skatteoppkreverfunksjonen for Eide kommune**
Protokoll fra Eide kommunestyre 22.03.2018 (vedlagt)
- OS 14/18 **PS 18/9 Oppsigelse av samarbeidsavtale om arbeidsgiverkontroll**
Protokoll fra Eide kommunestyre 22.03.2018 (vedlagt)
- OS 15/18 **Samordning av statlege tilsyn – Fylkesmannen i Møre og Romsdal inviterer til møte 21.februar 2018**
Brev og program vedlagt (vedlegg)

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med sekretærens innstilling. (5 voterende)

PS 12/18	REGNSKAPSREVISJON - PRESENTASJON ÅRSOPPGJØR 2017
-----------------	---

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget tar revisjonens rapport fra årsoppgjøret 2017 til orientering.

Kontrollutvalget ber revisjonen melde tilbake til kontrollutvalget om anbefalingene blir fulgt opp av administrasjonen.

Kontrollutvalget ber om at revisjonen sin rapport fra årsoppgjørrevisjonen foreligger så tidlig at den blir lagt ved saken til utsendelse til kontrollutvalget.

Kontrollutvalgets behandling:

Oppdragsansvarlig revisor orienterte og viste oppsummeringen på powerpointpresentasjon. Det er ikke avdekket vesentlige feil som gir grunnlag for revisjonsberetning med forbehold eller nummerert brev fra revisor. Det er en feil i oppsett av 2016-tall. Det er heller ikke vurdert avsetning for tap på krav. Synnøve Egge spurte og revisor hadde vurdert hvorfor drifta i Eide kommune ikke er i balanse. Revisor svarte at det var ikke gjort, men at dette kunne bestilles som et forvaltningsrevisjonsprosjekt. Kåre Vevang spurte om avdragstid på lån er vurdert i forhold til levetid på anleggsmidlene. Revisor svarte at det er hensyntatt gjennom metode for beregninger av minsteavdrag i regnskapet.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med innstilling fra sekretær. (5 voterende)

PS 13/18	EIDE KOMMUNE – ÅRSREGNSKAP FOR 2017
-----------------	--

Kontrollutvalgets uttalelse

Kontrollutvalget har i møte 09.05.2018 i sak 12/18 behandlet Eide kommunes årsregnskap for 2017.

Grunnlaget for behandlingen har vært kommunens årsrapport for 2017 som innbefatter årsregnskap og rådmannens årsberetning og revisor sin beretning datert 15.04.2018.

I tillegg har revisjonen og rådmann/økonomisjef supplert utvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger i møtet.

Årsregnskapet inneholder de oppstillinger og noter som er Lov- og forskriftsbestemt. Årsregnskapet er avlagt 15.02.2018 av rådmann og økonomisjef. Dette er innenfor fristen for å avlegge regnskapet som er 15.02.2018.

Eide kommunes driftsregnskap for 2017 viser kr 207 330 048 til fordeling til drift, og et regnskapsmessig merforbruk på kr 1 068 791. Netto driftsresultat viser minus kr 10 723 009 i merforbruk, som utgjør – 3,6 % av driftsinntektene. Netto driftsresultat bør ifølge Teknisk beregningsutvalg(TBU) minimum utgjøre 1,75 % av driftsinntektene. Kommunen skulle da hatt et positivt driftsresultat på kr 5 209 298. Dette er en differanse på kr 15 932 307. Kommunen har de siste 7 år hatt et netto driftsresultat langt under anbefalt nivå fra TBU og hatt negative netto driftsresultat i 4 av 7 år.

Regnskapet viser at enhetene totalt har et merforbruk på kr 4 774 305. Det er budsjettert med kr 10 719 293 i bruk av disposisjonsfond og tidligere års mindreforbruk slik at driftsnivået reelt sett ligger kr 15 493 598 for høyt i forhold til inntektene.

Kontrollutvalget merker seg at det ikke er samsvar mellom skjema 1 B i regnskapet og tilsvarende oppstilling i rådmannens årsberetning. Dette bør være sammenlignbart ellers er det ikke konsistens mellom årsberetning og årsregnskap. Kontrollutvalget merker seg at det ikke er samsvar mellom skjema 1A og skjema 1B. Kontrollutvalget merker seg at regnskapstallene for 2016 ikke er konsistens med tilsvarende tall avlagt i 2017.

Etter revisjonens mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Etter utvalgets gjennomgang av årsrapport og regnskap, samt revisors beretning, mener kontrollutvalget at årsregnskapet gir et forsvarlig uttrykk for resultatet av Eide kommunes virksomhet og for kommunen sin økonomiske stilling pr. 31.12.2017.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner årsregnskapet for Eide kommune for 2017 slik det er avlagt.

Kontrollutvalgets behandling:

Rådmannen redegjorde for årsregnskapet 2017 og de utfordringer kommunen har og har hatt. Det er stor utfordring å få balanse i drifta uten vesentlig bruk av disposisjonsfondet. Dette er tydelig kommunisert med kommunestyret. Rådmannen sitt svar på spørsmålet fra Synnøve Egge i sak 12/18 er at Eide kommunestyre måtte ha gjort politiske vedtak om strukturelle endringer og ikke bruk av disposisjonsfond for å få balanse i drifta. Situasjonen er krevende og vil bli krevende i 2018 og 2019. Budsjettet for 2019 inneholder et kutt på 8,8 mill. kr. Intensjonsavtalen i Hustadvika kommune om nivået på disposisjonsfondet er ikke realistisk å holde for Eide sitt vedkommende. Kåre Vevang spurte om budsjettet på Eide barneskole er realistisk når det rapporteres om et overforbruk på nesten 3 mill. kr der det meste er relatert til lovpålagte oppgaver i tilknytning til spesialundervisning? Vil eiendomsskatten være med på å redusere dette? Rådmannen svarte at eiendomsskatten i 2018 bare vil gi en merinntekt i forhold til budsjettet på 0,5-1 mill.kr. Hvis eiendomsskatten hadde blitt innført tidligere ville situasjonen vært en annen relatert til innføring av eiendomsskatt i Gjemnes og Fræna. Det er utfordrende med enheter som viser merforbruk. Dette er lovpålagte tjenester utenfor rådmannens kontroll, eksempelvis barnevernstjenesten og spesialundervisning. Willy Farstad mener det er gjort vedtak som ligger utenfor politikernes kontroll. Politikerne må mer inn i

den daglige drifta. Rådmannen mener også at politikerne har bevilget til tjenester som en ikke har økonomi til og som ikke er lovpålagte, eksempelvis skoleskyss. Synnøve Figge spurte om det er kontroll og tilsyn med bruk av assistenter(ufaglærte) inn mot personer som har vedtak om spesialundervisning? Rådmannen svarte at assistenter i utgangspunktet ikke er kvalifisert for å utøve spesialundervisning. Det er rektor som har et selvstendig ansvar for det pedagogiske tilbudet. Rådmannen sa at det kanskje er for stor kvantitet i enkelte tjenester.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med innstilling. (5 voterende)

PS 14/18	FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT «DRIFT OG FORVALTNING AV PEDAGOGISK-PSYKOLOGISK TJENESTE FOR GJEMNES, EIDE OG FRÆNA»
----------	---

Kontrollutvalgets vedtak

- Eide kommunestyre tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Drift og forvaltning av Pedagogisk-psykologisk tjeneste for Gjemnes, Eide og Fræna» til etterretning og slutter seg til de anbefalingene som kommer fram i rapportens kapittel 4.3.
- Eide Kommunestyre ber rådmann om å sørge for at revisjonens anbefalinger i kapittel 4.3 blir fulgt og påse at dette arbeidet gjennomføres.
- Eide Kommunestyre ber Kontrollutvalget om å følge opp rapporten innen en periode på 12 – 18 mnd.

Kontrollutvalgets behandling

Forvaltningsrevisor Einar Andersen redegjorde for rapporten. Kst.leder PPT takket for rapporten og mente den var et nyttig redskap i forbedringsarbeidet. En kunne kjenne seg igjen i de fleste anbefalingene. Kst.leder sa at en nå har snudd trenden med stadig lengre saksbehandlingstid, men at etterslepet vil en måtte dra med seg en tid fremover. Det har nå lyst ut i to ledige stillingshjemler. Det arbeidet også med å se på og revidere prosedyrer. En arbeider også med å heve kompetansen mellom PPT, skole og barnehage. Når det gjelder å få på plass en avviks- og rapporteringssystem er ikke dette realistisk før Hustadvika kommune er i drift. Kontrollutvalget sluttet seg til anbefalingene i rapporten og ber kommunestyret vedta at rådmannen følger opp at anbefalingene blir gjennomført. Kontrollutvalget ønsker å følge opp at anbefalingene blir gjennomført i løpet av 1,5 år.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med innstilling. (5 voterende)

PS 15/18	OPPFØLGINGSLISTE
----------	------------------

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen fra rådmannen til orientering og beholder alle sakene på oppfølgingslisten

Kontrollutvalgets behandling:

Rådmannen og sekretær orienterte til de saker på oppfølgingslisten. Kontrollutvalget har mottatt svar fra rådmannen datert 23.04.2018. Kontrollutvalget besluttet å beholde alle

oppfølgingsaker på listen. Rådmannen vil til neste møte få en henvendelse fra kontrollutvalget på konkrete punkter i sakene utvalget etterlyser oppfølging på.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møtet.
(5 voterende)

PS 16/18	EVENTUELT
----------	-----------

Eide kommune – regnskapsresultat for 2017

Rådmannen orienterte om at Eide kommune i 2017 vil få et regnskapsmessig merforbruk på ca. 2 mill. kr, og et netto driftsresultat på minus 10,7 mill. kr. Dette er foreløpig ureviderte tall. Det er et merforbruk i enhetene på 4,2 mill. kr. Synnøve Egge spurte om hva som er gjort for å redusere merforbruket. Rådmannen svarte at en har foreslått tiltak som eiendomsskatt og strukturendringer tidligere, men dette er blitt nedstemt. Rådmannen trakk fram Eide barneskole som et eksempel der det har vært merforbruk. Kontrollutvalget lurte på hvorfor det har vært merforbruk på kurs og etterutdanning. Rådmannen svarte at det nok har vært noen uheldige hendelser eller misforståelser som medførte dette.

Kontrollutvalgets behandling 12.02.18

Kontrollutvalget ønsker å undersøke bevilgninger og bruk av ressurser til kurs og etterutdanning i Eide kommune.

Brev og spørsmål er sendt rådmannen 19.03.2018. Kontrollutvalget har mottatt svar fra rådmannen i brev av 23.04.2018.

Kontrollutvalgets behandling 09.05.18

Saken gjelder et vedtak i Formannskapet 17.02.2016. Kontrollutvalget finner ikke dette møtet i Formannskapets møtekalender.

Kontrollutvalgets vedtak 09.05.18

Kontrollutvalget finner ikke dette møtet i Formannskapets møtekalender og ber om en utskrift av dette møtet og vedtaket.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møtet.
(5 voterende)

Henvendelse til kontrollutvalget – selvkostberegninger

Kontrollutvalget har den 19.03.2018 mottatt en henvendelse fra en kommunestyrerepresentant i Eide kommune der avsender ber kontrollutvalget se på om beregningene av selvkost som ble lagt fram i kommunestyret 23.11.2017 i sak PS 17/62 er riktig.

Kontrollutvalgets behandling 09.05.2018

Kontrollutvalget ber om at leder for Tekniske tjenester redegjør for beregningsgrunnlaget for selvkost på oppmålingsområdet til møtet i kontrollutvalget 18.06.18 på bakgrunn av mottatt henvendelse til kontrollutvalget 19.03.2018.

Kontrollutvalgets vedtak 09.05.18

Kontrollutvalget ber om at leder for Tekniske tjenester redegjør for beregningsgrunnlaget for selvkost på oppmålingsområdet til møtet i kontrollutvalget 18.06.18.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møtet.
(5 voterende)

Forståelsen av Kontrollutvalgets tilsynsrolle overfor Fellesnemnda

Leder innledet med å vise til møte i kontrollutvalget 26.03.2018 og mottatt svar fra Fylkesmannen den 10.04.2018 angående kontrollutvalgets tilsynsrolle overfor Fellesnemnda med underorgan.

Kontrollutvalgets behandling

Leder spurte ordfører i Eide og leder i fellesnemnda, Egil Strand om hvordan fellesnemnda forsto dette svaret fra Fylkesmannen. Fellesnemnda hadde forstått svaret fra Fylkesmannen slik at kontrollutvalget først måtte bringe en sak inn for kommunestyret før de kunne sette i gang en sak eller kontroll overfor fellesnemnda. Dette var kontrollutvalget uenig i. Kontrollutvalget kunne på selvstendig grunnlag forestå slik kontroll uten forhåndsgodkjenning fra kommunestyret. Leder i fellesnemnda foreslo å kalle inn Fylkesmannen til et avklaringsmøte i forbindelse med fellesmøtet mellom kontrollutvalgene i Eide og Fræna den 14.06.2018. Der ville leder og nestleder i fellesnemnda delta. Dette sluttet kontrollutvalget seg til. Kontrollutvalgssekretariatet vil undersøke om Fylkesmannen kan stille på dette møtet. For øvrig vil kontrollutvalget sende et brev til kommunestyret og fellesnemnda og tilkjenne sin tolkning og fremtidige kontrollhandlinger overfor fellesnemnda med underorgan. Leder spurte videre om kontrollutvalget ville få en beklagelse fra leder i fellesnemnda og leder i PSU ang. pkt. 5 i sak PS 08/18 i kontrollutvalget den 26.03.2018. Leder i fellesnemnda kunne ikke gi et svar på dette i møtet. Leder spurte videre hvorfor han som representant for kontrollutvalget ikke fikk være tilstede i lukket møte i PSU den 03.04.2018. Det kunne ikke leder i fellesnemnda svare på.

Kontrollutvalgets vedtak

Kontrollutvalget vil sende et brev til kommunestyret og fellesnemnda der utvalget orienterer om sin forståelse av kontroll- og tilsynsrollen overfor fellesnemnda med underorgan.

Kontrollutvalget stiller seg positiv til å invitere Fylkesmannen, leder og nestleder i fellesnemnda til et avklaringsmøte den 14.06.2018 i forbindelse med felles kontrollutvalgsmøte med kontrollutvalget i Fræna.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møtet.
(5 voterende)

Kåre Vevang
leder

Synnøve Egge
nestleder

Willy Farstad

Oddbjørg Hellen Nesheim

Bjørn Ståle Sildnes

Sveinung Talberg



EIDE KOMMUNE
Kontrollutvalget

Saksmappe: 2018-1551/04
Arkiv: 033&17
Saksbehandler: Sveinung Talberg
Dato: 01.06.2018

Saksframlegg

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
PS 18/18	Kontrollutvalget	18.06.2018

REFERAT OG ORIENTERINGER

Sekretariatets innstilling

Referat- og orienteringssakene tas til orientering.

Saksopplysninger

Referatsaker:

- RS 28/18 **Rapport fra virksomhetsbesøk Eide barneskole 09.05.2018**
Kontrollutvalget vedtok i møte 12.02.2018, sak 07/18 at utvalget ønsket et virksomhetsbesøk hos Eide barneskole den 09.05.2018 i forkant av Kontrollutvalget sitt møte. Dette ble avtalt og besøket ble gjennomført som planlagt hos tjenesten med kontrollutvalget og deler av de ansatte til enheten. Besøket ble ledet av enhetsleder Kjetil Øvermo. Rapport vedlagt. (vedlegg)
- RS 29/18 **Spørrehalvtimen og orienteringer**
Protokoll fra Eide kommunestyre 03.05.2018 (vedlagt)
- RS 30/18 **RS 18/5 Kontrollutvalget i Eide - møteprotokoll fra møte 12.02.2018**
Protokoll fra Eide kommunestyre 03.05.2018 (vedlagt)
- RS 31/18 **RS 18/8 Kontrollutvalget i Eide - møteprotokoll fra møte 26.03.2018**
Protokoll fra Eide kommunestyre 03.05.2018 (vedlagt)
- RS 32/18 **PS 18/16 Lyngstad og Vevang skoler - Valg av modell**
Protokoll fra Eide kommunestyre 03.05.2018 (vedlagt)
- RS 33/18 **PS 18/20 Lovlighetskontroll - Sak 2017/841 Lyngstad og Vevang skoler - valg av modell**
Protokoll fra Eide kommunestyre 15.05.2018 (vedlagt)
- RS 34/18 **Protokoll fra møte i Fellesnemda Eide-Fræna 22.05.2018** (vedlagt)
- RS 35/18 **Representantskapsmøte Møre og Romsdal Revisjon IKS, protokoll fra møte 20.4.2018** (vedlagt)
- RS 36/18 **Eiermøte Møre og Romsdal Revisjon IKS, protokoll fra møte 20.04.2018** (vedlagt)

- RS 37/18 **Protokoll fra møte i styret for Kontrollutvalgssekretariatet i Romsdal 25.04.18**
(vedlagt)
- RS 38/18 **Avviklingsmøte for Kommunerevisjonsdistrikt 2 i Møre og Romsdal 27.04.18**
(Dokumenter vedlagt)
- RS 39/18 **Innkalling til møte i Fellesnemda Eide-Fræna 12.06.2018 (vedlagt)**
- RS 40/18 **Barne- ungdoms- og familiedirektoratet(BUFDIR) – Statistikk og analyse**
barnevern Eide kommune 2016 (vedlagt)

Orienteringssaker:

Sveinung Talberg
Rådgiver

Referat fra virksomhetsbesøk hos Eide barneskole 09.05.2018.

I kontrollutvalgets møte 12.02.2018 ble det gjort følgende vedtak i sak PS 07/18:

På bakgrunn av tidligere positive erfaringer med virksomhetsbesøk og de utfordringer en ser gjennom tertialrapporteringen, ønsker kontrollutvalget et virksomhetsbesøk på Eide barneskole den 09.05.2018.

Besøket ble gjennomført som planlagt og til stede fra Eide barneskole var rektor og undervisningsinspektør. Fra kontrollutvalget møtte alle medlemmene samt kontrollutvalgssekretær.

Enhetsleder ønsket kontrollutvalget velkommen og åpnet besøket med å orientere om enheten.

Eide barneskole er en fulldelt barneskole med 239 elever fordelt på 14 klasser i 2017. I tillegg har skolen SFO-tilbud for elever i 1.-4.klasse. I 2017 var det 98 elever som benyttet tilbudet.

Skolen sliter med merforbruk i forhold til budsjettet og har gjennomført en økonomisk analyse med bistand fra økonomisjefen i Fræna kommune som vil bli lagt fram for kommunestyret som en del av driftsrapporteringen for 1.tertial 2018.

Merforbruket i 2017 var på 2,9 mill. kr av et budsjett på 20,5 mill. kr. Skolen rapporterer også et tilsvarende merforbruk i 2018. Merforbruket skyldes i all hovedsak økt behov for spesialundervisning og assistentstøtte. Ressursbehovet var vesentlig større blant de som startet skoleåret 2017/2018 enn de som sluttet forrige skoleår. På SFO har en også økt bemanningen på grunn av barn med ekstra hjelpebehov. Skolen har de siste 6 årene hatt merforbruk. Skolen «ser» elevene og tar tak i hver enkelt elevs hjelpebehov og setter inne spesialundervisning der det er behov, men budsjettet er for lavt. Spesialundervisning eller tilpassa opplæring er et lovkrav som skal iverksettes. En har ikke budsjettmidler for etterutdanning og kompetanseheving. Mange lærere har søkt og ønsker videre- og etterutdanning, men det er bare rom for å etterkomme ønskene der etterutdanningen er finansiert av andre. En del kurs er også gratis, men skolen har ikke budsjettmidler til vikarutgiftene. Enhetsleder ser at hvis en kunne hevet kompetansen innenfor den faste lærerstanden kunne en også ha redusert behovet for spesialundervisning. De fleste elevene med vedtak om spesialundervisning har vedtak om 2-3 timer pr. uke. Ved å heve kompetansen kunne mange av disse elevene fulgt den ordinære undervisningen uten vedtak om spesialundervisning og fått bedre læringsutbytte samtidig som lærerstanden hadde fått økt kompetanse. En ser på dette som en «vinn-vinn» situasjon.

Skolen opplever mangel på ressurser og støtte fra PPT. PPT oppleves faglig sterk og god, men mangler kapasitet til utredning og veiledning. Skolen har ikke mottatt klager på vedtak om spesialundervisning. Skolen har leid inn spesialkompetanse og psykolog før vedtak i og

med at utredning og veiledning fra PPT ligger på etterskudd. Spesialundervisningen skjer i klasserommet og sjelden 1:1. Skolen ser på godt samarbeid med barnehage og foreldre som viktig for å komme i forkant og være forberedt.

Skolen scorer bra på trivsel og kvalitet samt nasjonale prøver. Sykefraværet var i 2017 på 7,9 % mot 9,2 % i 2016. Målsettingen er under 6 %.

Det meste krevende og utfordrende fremover blir å gi god nok og tilpassa opplæring til alle elever. Mobbefri skole er en målsetting. Det er ingen direkte mobbesaker i dag og en er med i et forebyggende kursprogram via utdanningsdirektoratet. Etterutdanning og rekruttering av lærere med nødvendig kompetanse er et annet mål. Å levere et regnskap i balanse er et mål.

Enhetsleder har ansvaret for bygningsmassen. I tider med budsjettoverskridelse er det lite midler til vedlikehold. Dette blir nedprioritert. Tak er skiftet (investeringsbudsjettet), men bygget skulle vært malt og ventilasjonsanlegget er ikke bra. Det går likevel ikke utover sikkerheten til lærere eller elever. Det er gått vernerunder og gjennomført eksterne tilsyn uten avvik.

Bygningsmassen i dag er ikke dimensjonert eller utformet slik at en kan slå sammen klasser. Det er i dag bare ett rom som kan ta imot 20 elever. Klassestørrelsene i dag er på 16-17 pr. klasse. I dag er det 2 årsverk for lite etter den nye lærernormen.

Enhetsleder opplever at handlingsrommet i Fræna kommune sitt skoletilbud er større enn i Eide kommune sitt skoletilbud. Enhetsleder ser fram til at kommunen blir en del av Hustadvika kommune der det skal bli et likeverdig tilbud.

Kontrollutvalgets konklusjon

Skolen sliter med merforbruk. Enhetsleder mener skolen er underfinansiert med ca. 4 mill. kr. Det er umulig å få budsjettbalanse med dagens driftssituasjon. På tross av store utfordringer økonomisk og lite handlingsrom for etter- og viderutdanning samt manglende midler til bygningsvedlikehold, så opplever kontrollutvalget skolemiljøet ved Eide barneskole som godt. Kontrollutvalget sitter igjen med et inntrykk av at skolen gjør det beste de kan med de midlene de har til rådighet. Kontrollutvalget fikk et godt utbytte av virksomhetsbesøket.

Sveinung Talberg (s)
rådgiver

RS

Spørrehalvtimen

Ingen innmeldte spørsmål til spørrehalvtimen.

Orienteringer

Kommunereform: Fast orientering om status i kommunesammenslåingsprosessen ved prosjektleder Anne Thorsrud

Referatsaker

RS 30/18
RS 31/18

Referatsak

RS 18/7 Kontrollutvalget i Eide - protokoll fra møte 12.02.2018 2018/288-2

RS 18/8 Kontrollutvalget i Eide - protokoll fra møte 26.03.2018 2018/288-4

PS 18/15 Budsjettvedtak 2018 - Nye åpningstider i barnehagene - Ressursbehov - Ferieavvikling og koordinering av planleggingsdager 2017/862-53

Rådmannens innstilling

1. Eide kommunestyre fastholder dagens åpningstider i barnehagene fra kl.0700-1630. Det er ikke økonomiske ressurser til å utvide tilbudet.
2. De ekstra økonomiske midlene som ble tildelt barnehagesektoren i desember 2017, under budsjettmøtet, trekkes tilbake. Eide barnehage og Svanviken barnehage får redusert sin økonomiske ramme med kr 50 000,- hver. For enhet Lyngstad og Vevang barnehager blir reduksjonen kr 100 000,-
3. Eide kommunestyre opprettholder 3 uker sommerstengte barnehager. De gjennomføres i ukene 28.29 og 30. Det er ikke økonomiske ressurser til å endre dagens ordning.
4. De 5 lovpålagte planleggingsdager fastsettes av samarbeidsutvalgene (SU) i den enkelte barnehage.
5. Skolefritidsordningen(SFO) har regulert sine åpningstider i egne vedtekter pkt.3, enstemmig vedtatt av Eide kommunestyre 22.06.2017.
6. Planleggingsdagene for skolesektoren fastsettes av fagsjef oppvekst i samarbeid med rektorene.

Behandling i Oppvekst og kulturutvalg - 04.04.2018

Enstemmig vedtak

1. Eide kommunestyre fastholder dagens åpningstider i barnehagene fra kl.0700-1630. Det er ikke økonomiske ressurser til å utvide tilbudet.
2. De ekstra økonomiske midlene som ble tildelt barnehagesektoren i desember 2017, under budsjettmøtet, trekkes tilbake. Eide barnehage og Svanviken barnehage får redusert sin økonomiske ramme med kr 50 000,- hver. For enhet Lyngstad og Vevang barnehager blir reduksjonen kr 100 000,-
3. Eide kommunestyre opprettholder 3 uker sommerstengte barnehager. De gjennomføres i ukene 28.29 og 30. Det er ikke økonomiske ressurser til å endre dagens ordning. De 5 lovpålagte planleggingsdager fastsettes av samarbeidsutvalgene (SU) i den enkelte barnehage
4. Skolefritidsordningen(SFO) har regulert sine åpningstider i egne vedtekter pkt.3, enstemmig vedtatt av Eide kommunestyre 22.06.2017. Planleggingsdagene for skolesektoren fastsettes av fagsjef oppvekst i samarbeid med rektorene

nytt i forbindelse med innføring av ny pedagognorm.

2. De ekstra økonomiske midlene som ble tildelt barnehagesektoren i desember 2017, under budsjettmøtet, trekkes tilbake. Eide barnehage og Svanviken barnehage får redusert sin økonomiske ramme med kr 50 000,- hver. For enhet Lyngstad og Vevang barnehager blir reduksjonen kr 100 000,-.
3. Eide kommunestyre opprettholder 3 uker sommerstengte barnehager. Det er ikke økonomiske ressurser til å endre dagens ordning. Sommerstengte barnehagene blir vurdert på nytt i forbindelse med innføring av ny pedagognorm.
4. De 5 lovpålagte planleggingsdager fastsettes av samarbeidsutvalgene (SU) i den enkelte barnehage. Rådmannen bes å koordinere planleggingsdagene mellom barnehagene, SFO og skole, slik at de fortrinnsvis er på samme dag.
5. Skolefritidsordningen (SFO) har regulert sine åpningstider i egne vedtekter pkt.3, enstemmig vedtatt av Eide kommunestyre 22.06.2017.

RS 32/18

PS 18/16 Lyngstad og Vevang skoler - Valg av modell 2017/841-15

Rådmannens innstilling

1. Eide kommunestyre vedtar modell 2: «**Samlokalisering Lyngstad**» fra skoleåret 2018/2019.
2. Eide kommunestyre vedtar at Vevang skolekrets blir innlemmet i Lyngstad og Bolli skolekrets fra 1.8.2018. Navnet på skolen blir Lyngstad og Vevang skole.
3. Alle faste ansatte i Eide kommune med for tiden arbeidsplass Vevang skole, overføres til Lyngstad og Vevang skole fra 1.8.2018.
4. Investeringsbudsjett 2018 økes med kr 300 000 til deling av de 2 største klasserommene. Endringen finansieres ved låneopptak og mva. kompensasjon og tas inn i revidert investeringsbudsjett.

Behandling i Oppvekst og kulturutvalg - 04.04.2018

Enstemmig vedtak

1. Eide kommunestyre vedtar modell 2: «**Samlokalisering Lyngstad**» fra skoleåret 2018/2019.
2. Eide kommunestyre vedtar at Vevang skolekrets blir innlemmet i Lyngstad og Bolli skolekrets fra 1.8.2018. Navnet på skolen blir Lyngstad og Vevang skole.
3. Alle faste ansatte i Eide kommune med for tiden arbeidsplass Vevang skole, overføres til Lyngstad og Vevang skole fra 1.8.2018.
Investeringsbudsjett 2018 økes med kr 300 000 til deling av de 2 største klasserommene. Endringen finansieres ved låneopptak og mva. kompensasjon og tas inn i revidert investeringsbudsjett.

Behandling i Eide formannskap - 19.04.2018

Birgit Dyrhaug tok opp sin habilitet i saken, da hun er ektefelle med styreleder i Vevang friskole SA. Habilitet tas opp til vurdering. Konkludert som habil.

Representanten Birgit Dyrhaug (SP) fremmet følgende forslag:

1. *Sak om strukturendring avvises.*
2. *Det lyses ut rektorstilling for hver enhet: Lyngstad skole og Vevang skole. Rådmann avgjør hvor mange timer undervisningsplikt rektorene skal ha.*

Votering over forslaget til representanten Birgit Dyrhaug:

Falt med 3 (H, II, AP) stemmer for og 2 (SP, AP) stemmer imot.

Vedtak (Vedtatt med 3 stemmer for og 2 stemmer imot)

1. Eide kommunestyre vedtar modell 2: «**Samlokalisering Lyngstad**» fra skoleåret 2018/2019.
2. Eide kommunestyre vedtar at Vevang skolekrets blir innlemmet i Lyngstad og Bolli skolekrets fra 1.8.2018. Navnet på skolen blir Lyngstad og Vevang skole.
3. Alle faste ansatte i Eide kommune med for tiden arbeidsplass Vevang skole, overføres til Lyngstad og Vevang skole fra 1.8.2018.
4. Investeringsbudsjett 2018 økes med kr 300 000 til deling av de 2 største klasserommene. Endringen finansieres ved låneopptak og mva. kompensasjon og tas inn i revidert investeringsbudsjett.

Behandling i Eide kommunestyre - 03.05.2018

Birgit Dyrhaug tok opp sin habilitet i saken, da hun er ektefelle med styreleder i Vevang friskole SA. Habilitet tas opp til vurdering. Konkludert som habil.

Representanten Birgit Dyrhaug (SP) fremmet forslag om at saken utsettes.

Tatt opp til votering: Forslaget falt med 4 (SPx4) stemmer for og 17 stemmer imot.

Representanten Merete Egge (KRF) fremmet følgende endringsforslag til innstilling:

Punkt 1: Stryke følgende tekst: «fra skoleåret 2018/2019»

Punkt 2: Stryke følgende tekst: «fra 1.8.2018»

Punkt 3: Stryke følgende tekst: «fra 1.8.2018»

Representanten Birgit Dyrhaug (SP) fremmet ønske om gruppemøte. Innvilget.

Representanten Birgit Dyrhaug (SP) fremmet følgende forslag:

1. *Skolestruktur skal ligge fast.*
2. *Det lyses ut rektorstilling for hver enhet: Lyngstad skole og Vevang skole. Rådmann avgjør hvor mange timer undervisningsplikt rektorene skal ha.*

Votering: Forslaget falt med 4 (SPx4), stemmer for og 17 stemmer imot.

Representanten Rune Strand (AP) fremmet følgende endringsforslag til formannskapets innstilling: Datoene i innstillingen endres til skoleåret 2019/2020.

Forslaget til representanten Merete Egge (KRF) ble tatt opp til votering. Forslaget falt med 1 (KRF) stemme for og 20 stemmer imot.

Formannskapet sin innstilling ble satt opp imot endringsforslaget til representanten Rune Strand (AP). Formannskapet sin innstilling ble vedtatt med 14 (APx5, Vx2, Hx7) stemmer for og 7 (APx2, SPx4, KRF) stemmer imot.

Vedtak

1. Eide kommunestyre vedtar modell 2: «**Samlokalisering Lyngstad**» fra skoleåret 2018/2019.
2. Eide kommunestyre vedtar at Vevang skolekrets blir innlemmet i Lyngstad og Bolli skolekrets fra 1.8.2018. Navnet på skolen blir Lyngstad og Vevang skole.
3. Alle faste ansatte i Eide kommune med for tiden arbeidsplass Vevang skole, overføres til Lyngstad og Vevang skole fra 1.8.2018.
4. Investeringsbudsjett 2018 økes med kr 300 000 til deling av de 2 største klasserommene. Endringen finansieres ved låncopptak og mva. kompensasjon og tas inn i revidert investeringsbudsjett.

PS 18/17 Interkommunal kystsoneplan for Nordmøre - Egengodkjenning 2012/1173-47

Rådmannens innstilling

Eide kommunestyre vedtar i samsvar med plan- og bygningsloven § 11-15, jf. § 9-3.

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Unntatt offentlighet	Arkiv- saksnr
PS 18/20	Lovlighetskontroll - Sak 2017/841 Lyngstad og Vevang skoler - valg av modell		2017/841

PS 18/20 Lovlighetskontroll - Sak 2017/841 Lyngstad og Vevang skoler - valg av modell 2017/841-26

Rådmannens innstilling

1. Eide kommunestyre opprettholder vedtak av 03.05.2018, PS 18/16 – Lyngstad og Vevang skoler – valg av modell. Saken sendes fylkesmannen i Møre og Romsdal for avgjørelse, Jfr. Kommuneloven § 59 pkt.2
2. Eide kommunestyre avviser kravet om oppsettende virkning, Jfr. Kommuneloven § 59 pkt.3

Behandling i Eide kommunestyre - 15.05.2018

Representanten Birgit Dyrhaug (SP) fremmet følgende forslag:
Eide kommunestyre opphever vedtak av 03.05.2018, PS 18/16 – Lyngstad og Vevang skoler – valg av modell.

Votering over forslaget til Birgit Dyrhaug:
 Forslaget fikk 5 (SPx4, APx1) stemmer for og 16 stemmer imot. Forslaget falt.

Votering over rådmannens innstilling:
 Enstemmig vedtatt.

Enstemmig vedtak

1. Eide kommunestyre opprettholder vedtak av 03.05.2018, PS 18/16 – Lyngstad og Vevang skoler – valg av modell. Saken sendes fylkesmannen i Møre og Romsdal for avgjørelse, Jfr. Kommuneloven § 59 pkt.2
2. Eide kommunestyre avviser kravet om oppsettende virkning, Jfr. Kommuneloven § 59 pkt.3



Møteprotokoll

Utval: Fellesnemnda Eide-Fræna

Møtestad: Kommunestyresalen, Eide

Dato: 22.05.2018

Tidspunkt: 16:00

Følgjande faste medlemmer møtte:

Namn	Funksjon	Reprenterer
Sofie Elisabeth Brekken	Medlem	AP
Kjell Arne Iversen	Medlem	SP
Annhild Viken Sunde	Medlem	V
Johnny Varhol	Medlem	FRP
Trond Malmedal	Medlem	SP
Kjell Lode	Medlem	KRF
Tove Henøen	Medlem	SP
Jan Arve Dyrnes	Medlem	AP
Egil Strand (H)	Medlem	
Eli Sildnes (H)	Medlem	
Terje Lyngstad (H)	Medlem	
Rune Strand (AP)	Medlem	
Kari Nergård (AP)	Medlem	
Jarle Ugelstad Klavenes (AP)	Medlem	
Birgit Dyrhaug (SP)	Medlem	
Odd Arne Halaas (SP)	Medlem	
Ragnvald Olav Eide (V)	Medlem	

Følgjande medlemmer hadde meldt forfall:

Namn	Funksjon	Reprenterer
Elise Fiske	MEDL	H

Følgjande varamedlemmer møtte:

Namn	Møtte for	Reprenterer
Jan Ove Breivik	Elise Fiske	H

Merknader

Møteinnkalling og protokoll fra forrige møte ble enstemmig godkjent.

Orientering fra prosjektleder Anne Thorsrud:

Familiens hus:

- Sluttrapport fra arbeidsgruppen mottatt 13.04.18
- Forslag til høringskriv til AU 5. juni
- Sluttrapporten Familiens Hus – legges ut på høring
 - Politisk nivå
 - Administrativt nivå
 - Tillitsvalgte
 - Brukerorganisasjoner
- Mulig høringskonferanse?
- Konsekvensutredning

Personalhåndboken:

- 9 kapitler vedtatt
- 5 nye kapitler til PSU i 4. juni
- 3 av kapitlene til fellesnemnda 12. juni
 - Etske retningslinjer
 - Sosiale medier
 - Seksuell trakassering

Framtidens pleie og omsorgstjeneste:

- Anbudsdokument utsendt – avventer tilbud
- Analysere og vurdere framtidens behov for helse- og omsorgstjenester
- Oppdraget ferdigstilt 1. november

Arbeidsgrupper i virksomhet:

- Innkjøp – interkommunalt innkjøpssamarbeid
 - Sak til fellesnemnda 12. juni
 - Kommuneplan –
 - Planprogram ut til høring 12. juni?
 - Gerica – plan fremlagt for prosjektet
 - Barnevern – ferdig før sommerferien
 - Masterplan reiseliv – sak til fellesnemnda 12. juni
 - Retningsplan Helse, sosial og omsorg
 - Oppstart 8.05.18
 - Retningsplan Oppvekst, kultur og kunnskap
 - Oppstart 16.05.18
 - Retningsplan Teknisk, miljø og næring
 - Oppstart 6.06.18

 - Kad- seng (øyeblikkelig hjelp)
-

Kulturbygging:

- Egen Hustadvika sang lansert «I kjæm frå Hustadvika»
- Ny kommuneavis kommer ut 14. juni 2018.
- Arrangement om kultur og identitet på Fræna bibliotek 23.05.2018 kl 19.00.

Orientering fra rådmannen i Fræna:

- Signert kontrakt med Veidekke AS om bygging av Jendem skole
- Støtte (tilskudd og kommunal garanti) til Romsdalsmuseet for å kunne overta eierskap av Bud Museum - Ergan
- Utvidelse av låneramme Molde og Romsdal Havn IKS behandlet av kommunestyret
- Konesjonssøknad Måsøyval Fiskeoppdrett – uttalelse fra Fræna
- Økonomirapport pr. 31.3 viser et forventet merforbruk på 3,4 mill.

Spesielt om Tettstadsprogrammet:

Fylkeskommunen sitt verkemiddel til utvikling av attraktive og funksjonelle kommunesenter

Mål:

- Skape gode **bumiljø**
- Stimulere til etablering av **møteplassar**
- Leggje til rette for **universell utforming**
- Redusere **miljøbelastninga**

Elnesvågen – kommunesenter i Hustadvika kommune:

- Elnesvågen blei tatt inn i Tettstadprogrammet i 2017
- Programmet går over **4 år**
- **Kommunestyret** har løyvd 2,75 mill.
- **Fylkeskommunen** har løyvd ca. 1,4 mill.
- Prosjektgruppe leia av **Ann-Helen Rødal Dalheim** (dagleg leiar i Hustadvika Næringsforening)

Parallelloppdrag:

3 arkitektkontor er plukka ut til å levere deira framlegg til «Nye Elnesvågen» (av totalt 21 arkitektkontor som melde seg på i kampen om oppdraget)

GHILARDI HELLSTEN arkitekter

KOHT arkitekter

FRAGMENT + SNØHÆTTA arkitekter

- Oppstartseminar **2. mai**
 - Midtvegsseminar **13. juni**
 - Avslutningsseminar **12. september**
-

Orientering fra rådmannen i Eide kommune.

- **Regnskap 2017 og Årsrapport 2017**

Regnskap 2017 og Årsrapport 2017 blir behandlet 31.mai 2018 i Eide formannskap og 14.juni i kommunestyret. Revisjonsberetningen foreligger og Kontrollutvalget har behandlet saken.

- **Driftsrapport Eide kommune – 1.tertial 2018**

1.tertial 2018 viser et regnskapsmessig **merforbruk på kr 1.284 000. Årsprognosen viser et merforbruk på kr 6.813 000,-** I driftsbudsjett 2018 ligger bruk av disposisjonsfond med kr 7.324 000,-

Totalt netto negativ drift kr 14.137 000,-

Stor utfordring for 2019, der vedtatt økonomiplan legger opp til ytterligere kutt på kr 8,8 mill. på drift, med forutsetning om at budsjett 2018 holdes. Det er ikke budsjettert med bruk av disposisjonsfond i 2019. (Disponert).

Tiltak i driftsrapport 1.tertial 2018 er nedjustering av avdrag på 500 000, oppjustering av eiendomsskatt 500 000 og økt ramme, som følge av høyere tildeling for kommuner som slår seg sammen (Telemarksforsking) kr 600

P.t går aktiv forvaltning bra. (Børsen).

Egen rapport på de 4 enheter med størst merforbruk i 2017 legges ved. (Eide barneskole, Furutoppen, Hjemmetjenesten og Familie og kultur (Barnevern)). Egne tiltak. Kommunestyret har vedtatt å slå sammen enhet Furutoppen og enhet Slettatunet til Eide sykehjem fra 1.1.2019.

- **Lovlighetskontroll i Eide kommune – Skolesaken**

Det ble holdt ekstraordinært kommunestyremøte 15.mai 2018, der kommunestyret i Eide opprettholdt sitt vedtak av 3.mai 2018, om å legge ned Vevang skole og innlemme skolen med Lyngstad skole fra skoleåret 2018/2019.

Saken om lovlighetskontroll m/vedlegg, ble oversendt Fylkesmannen i Møre og Romsdal 16. mai 2018 for avgjørelse.

- **Uttale fra Eide kommune til Udir – Vedrørende søknad fra Vevang Friskole SA**

Udir har anmodet Eide kommune om å gi uttale til søknaden. Uttalen blir politisk behandlet 31.mai 2018 i Eide formannskap og 14.juni 2018 i Eide kommunestyret. Udir avgjør saken.

- **Ny pedagognorm i barnehagene fra 1.8.2018**

Egen sak fremmes 31.mai i formannskapet og 14.juni i kommunestyret. Kommunal Rapport har en reportasje i dag om at det ikke kommer «friske» penger til reformen. **Behovet i Eide kommune er 4,8 nye barnehagelærerstiller med en kostnad på 2,6 mill.** I tillegg kan vi få et overtallighetsproblem på 400% assistentressurs, som må løses ved omplassering/oppsigelse.

- **Eiendomsskatt i Eide kommune – Klager**

Det er behandlet 13 saker i sakkyndig nemnd. Noen av disse vil gå videre til klagenemnda for

eiendomsskattesaker. En klage er utsatt inntil videre i påvente av sak i Fræna, som er under utredning.

- **Forvaltningsrevisjonsrapport PPT GEF**

Det er utarbeidet «**Forvaltningsrevisjonsrapport – Drift og forvaltning av pedagogisk-psykologisk tjeneste for Gjemnes, Eide og Fræna (GEF)**». Rapporten ble behandlet av Kontrollutvalget og legges fram for kommunestyret 14.juni 2018.

Eide 22. mai 2018
Ole Bjørn Moen
Rådmann

Etter behandling av saker :

Drøftingssaker:

- Romsdal Regionråd – daglig leder Alf Reistad kommer for å informere
- Hustadvika kommune - ROR
Intensjonsavtalen: «Den nye kommunen skal bidra til økt samarbeid mellom Nordmøre og Romsdal.» «-være en brobygger mellom Nordmøre og Romsdal»

Fra administrasjonen møtte:

Namn	Stilling
Anne Thorsrud	Prosjektleder
Merete Rødal	Utvalgssekretær
Sverre Hovland	Prosjektmedarbeider
Ole Bjørn Moen	Rådmann Eide
Anders Skipenes	Rådmann Fræna

Underskrift:

Representantene Eli Sildnes (H Eide) og Kjell Lode (Krf Fræna) ble enstemmig valgt til å skrive under protokollen-

Vi stadfester med underskriftene våre at det som er ført i møteprotokollen, er i samsvar med det som vart vedteke på møtet.

Sakliste

Saksnr utval	Innhald	Ikkje offentleg	Arkiv- saksnr
	Saker til behandling		
PS 10/2018	Nytt kommunevåpen - Hustadvika kommune		2017/980
PS 11/2018	Årsmelding Hustadvika kommune 2017		2017/453
PS 12/2018	Økonomirapportering per 30.04.18 - Fellesnemnda		2017/3964

Saker til behandling

PS 10/2018 Nytt kommunevåpen - Hustadvika kommune

Arbeidsgruppa sin innstilling til Fellesnemnda:

Fellesnemnda innstiller på «Fisken og plogen» som nytt kommunevåpen for Hustadvika kommune.

Behandling i Fellesnemnda Eide-Fræna - 22.05.2018

Leder av arbeidsgruppa Tove Henøen orienterte om arbeidet som er gjort.

Ragnvald Olav Eide stilte spørsmål om habilitet for eget vedkommende da han er far til en av forslagsstillerne bak «Jendemsfjellet og svanen». Fellesnemnda gikk enstemmig inn for at representanten er å se som inhabil under behandling av saken.

Representanten Kjell Lode (Krf Fræna) fremmet slikt forslag til vedtak:

Fellesnemnda vedtar «Jendemsfjellet og svanen» som nytt kommunevåpen for Hustadvika kommune.

Representanten Tove Henøen fremmet følgende tilleggsforslag til arbeidsgruppas innstilling:

Fellesnemnda er positive til at profesjonelle aktører kan kontaktes for bearbeiding/mindre justering uten at grunntonen/hovedformen i det valgte forslaget blir endret.

Først ble det votert over forslaget fra representanten Kjell Lode. Forslaget fikk to stemmer.

Deretter ble det votert over arbeidsgruppa sitt forslag til vedtak inkludert tilleggsforslaget fra Tove Henøen. Dette forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Fellesnemnda vedtar «Fisken og plogen» som nytt kommunevåpen for Hustadvika kommune.

Fellesnemnda er positive til at profesjonelle aktører kan kontaktes for bearbeiding/mindre justering uten at grunntonen/hovedformen i det valgte forslaget blir endret.

PS 11/2018 Årsmelding Hustadvika kommune 2017

Tilråding:

Årsmeldingen med regnskap tas til orientering.

Behandling i Fellesnemnda Eide-Fræna - 22.05.2018

Tilrådinga ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Årsmeldingen med regnskap tas til orientering.

PS 12/2018 Økonomirapportering per 30.04.18 - Fellesnemnda

Tilråding:

Økonomirapporten tas til etterretning.

Behandling i Fellesnemnda Eide-Fræna - 22.05.2018

Tilrådinga ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Økonomirapporten tas til etterretning.

RS 35/18 20.04.18
RS 35/18 20.04.18

MRR
Møre og Romsdal Revisjon IKS

Kontrollutvalgsekretariatet for Romsdal	
Kommunenr: 1500	
Dato: 20 APR 2018	
Saks og referansenummer: 1500	Løpnr: 171/18
Arkivkode: 020	Gradering:

PROTOKOLL

STYRE/RÅD/UTVALG: MØTESTED: MØTEDATO: KL.:
Representantskapsmøte Kristiansund 20.04.2018 10.00-11.00

Sak 1/2018: Åpning av møtet

Leder i representantskapet Egil Strand ønsket velkommen.

Sak 2/2018: Registrering av deltakere/konstituering

Medlem	Vara	Kommune	Tilstede	Ikke tilstede	Vara	Andel av kapital
Jon Aasen	Gunn Berit Gjerde	Møre og Romsdal Fylke	X			30,5 %
Kjell Terje Fevåg	Ragnhild Helseth	Kristiansund	X			12,1 %
Torgeir Dahl	Sidsel Rykhus	Molde			X	12,1 %
Tove Hengøen	Jan Arve Dyrnes	Fræna	X			4,6 %
Geir Inge Lien	Randi Berundhaugen	Vestnes	X			3,8 %
Janne Merete Seljebø	Ståle Refstie	Sunnadal	X			3,8 %
Lars Olav Hustad	Arne Hop	Rauma	X			3,8 %
Lilly Gunn Nyheim	Marit Granhus Langli	Surnadal		X		3,8 %
Ingrid O. Rangønes	Ann-Kristin Sørvik	Averøy	X			3,6 %
Bernhard Riksfjord	Helge Kjøll jr	Aukra		X		3,0 %
Ingunn Golmen	Hanne Berit Brekken	Aure	X			3,0 %
Peder Hanem Aasprang	Torill Kværnø	Tingvoll	X			3,0 %
Egil Strand	Birgit Dyrhaug	Eide	X			2,3 %
Knut Sjømæling	Jan Karstein Schølberg	Gjemnes	X			2,3 %
Ola T. Heggem	Magnar Dalsegg	Rindal		X		2,3 %
Roger Osen	Ingrid Rødahl Junge	Smøla	X			2,3 %
Rolf Jonas Hurlen	Edmund Morewood	Neset		X		2,3 %
Ola Rognskog	Ellbjørg Reiten	Halsa		X		1,5 %

Fra styret: Styrets leder Per Ove Dahl

Fra administrasjonen: Daglig leder Veslemøy E. Ellinggard

MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

Sak 3/2018: Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste ble enstemmig godkjent.

Sak 4/2018: Valg av møteleder og møtesekretær

Møteleder Egil Strand og møtesekretær Vestemøy E. Ellinggard ble enstemmig valgt

Sak 5/2018: Valg av to representanter til å underskrive møteprotokollen sammen med møteleder

Janne Merete Seljebø og Kjell Terje Fevåg ble enstemmig valgt

Sak 6/2018: Oppsummering av 2017

Presentasjonen tas til orientering

Sak 7/2018: Godkjenning av årsregnskap og styrets årsberetning

Årsregnskapet med styrets årsberetning godkjennes

Revisjonsberetningen tas til orientering

Sak 8/2018: Fokuspunkt for selskapet i 2018

Presentasjonen tas til orientering

Representantskapet gir uttrykk for at det er ønskelig å få tilbud fra revisjonen om program for dilemmatrening innenfor etikk etter kommunevalget 2019.

Eventuelt:

Ingen saker.

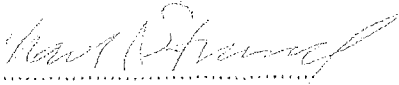
MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

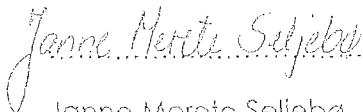
Leder i representantskapet Egil Strand avsluttet møtet.

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blader er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

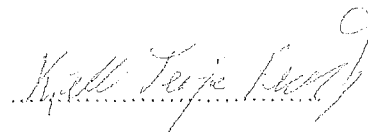
Kristiansund N, 20.04.2018



/Egil Strand



Janne Merete Seljebø



Kjell Terje Fevåg

MRR
Møre og Romsdal Revisjon IKS

RS 36/18 RS 222/18

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	
Kommunenumr:	1500
Dato:	20 APR 2018
Saks og <small>referansenr</small>	Løpnr:
1500	172/18
Arkivkode:	Gradering:
026	

PROTOKOLL

STYRE/RÅD/UTVALG: MØTESTED: MØTEDATO: KL.:
Eiermøte Kristiansund 20.04.2018 11.00-12.00

Sak 1/2018: Åpning av møtet

Leder i eiermøtet Egil Strand ønsket velkommen.

Sak 2/2018: Registrering av deltakere/konstituering

Følgende møtte:

Oppmøte 83,3%

Medlem	Vara	Kommune	Tilstede	Vara	Fullmakt	Fullmakt
Jon Aasen	Gunn Berit Gjerde	Møre og Romsdal Fylke	X			
Kjell Terje Fevåg	Ragnhild Helseth	Kristiansund	X			
Torgeir Dahl	Sidsel Rykhus	Molde		X		
Tove Henøen	Jan Arve Dyrnes	Fræna	X			
Geir Inge Lien	Randi Berundhaugen	Vestnes	X			
Janne Merete Seljebø	Ståle Refstie	Sunnadal	X			
Lars Olav Hustad	Arne Hop	Rauma			X	Jon Aasen
Lilly Gunn Nyheim	Marit Granhus Langli	Surnadal				
Ingrid O. Rangønes	Ann-Kristin Sørvik	Averøy	X			
Bernhard Riksfjord	Helge Kjøl jr	Aukra	X			
Ingunn Golmen	Hanne Berit Brekken	Aure	X			

MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

Peder Hanem						
Aasprang	Torill Kværnø	Tingvoll	X			
Egil Strand	Birgit Dyrhaug	Eide	X			
Knut Sjømæling	Jan Karstein Schølberg	Gjemnes	X			
Ola T. Heggem	Magnar Dalsegg	Rindal			X	Ingunn Golmen
Roger Osen	Ingrid Rødahl Junge	Smøla	X			
Rolf Jonas Hurlen	Edmund Morewood	Neset				
Ola Rognskog	Ellbjørg Reiten	Halsa				

Fra styret: Styrets leder Per Ove Dahl

Fra administrasjonen: Daglig leder Vestermøy E. Ellinggard

Sak 3/2018: Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste ble enstemmig godkjent.

Sak 4/2014: Valg av møteleder og møtesekretær

Møteleder Egil Strand og møtesekretær Vestermøy E. Ellinggard ble enstemmig valgt

Sak 5/2015: Valg av to representanter til å underskrive møteprotokollen sammen med møteleder

Janne Merete Seljebø og Kjell Terje Fevåg ble enstemmig valgt

Sak 6/2018: Faktureringsrutiner i Møre og Romsdal Revisjon IKS

Innstillingen i saken var:

Eierskapsmøtet vedtar at MRR går over til fakturering i henhold til medgått lid fra 1. oktober 2018 og at eieravtalen § 3 endres til:

Deltakerkommunene skal dekke selskapets driftskostnader basert på

MRR

Møre og Romsdal Revisjon IKS

prinsippet om medgått ressursbruk. Dette vil sikre at selskapet leverer like tjenester til lik pris.

Administrasjonen foreslo i møtet å endre innstillingen til å gjelde fra 1. januar 2019, med ellers likelydende innstilling.

Vedtaket ble:

Eierskapsmøtet vedtar at MRR går over til fakturering i henhold til medgått tid fra 1. januar 2019 og at eieravtalen § 3 endres til:


Deltakerkommunene skal dekke selskapets driftskostnader basert på prinsippet om medgått ressursbruk. Dette vil sikre at selskapet leverer like tjenester til lik pris.

Eventuelt: Ingen saker

Leder i representantskapet Egil Strand avslutlet møtet.

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blader er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

Kristiansund N, 20.04.2017



Egil Strand



Janne Merete Seljebø



Kjell Terje Fevåg

Styret
for Kontrollutvalgssekretariatet
for Romsdal

RS 25/18
RS 30/18
RS 37/18

MØTEPROTOKOLL

Møte nr: 1/18
Møtedato: 25.4.2018
Tid: Kl. 09.30 – kl. 12:15
Møtested: Møterom «Galleriet», Molde rådhus
Sak nr: 1/18 – 8/18
Møteleder: Stig Holmstrøm

Av styrets medlemmer møtte:
Fræna kommune: Ingvar Hals
Gjemnes kommune: Øyvind Gjøen
Molde kommune: Trygve Grydeland
Rauma kommune: Lars Ramstad, nestleder
Vestnes kommune: Stig Holmstrøm, styreleder

Forfall:
Aukra kommune: Oddvar Hoksnes
Eide kommune: Kåre Vevang
Nesset kommune: Ivar Trælvik
Sunndal kommune: Trond M. H. Riise

Møtende vara:
Aukra kommune: Ole Rakvåg
Eide kommune: Synnøve Egge
Nesset kommune: Jostein Øverås
Sunndal kommune: Odd-Helge Gravem

Ikke møtt: Ingen

Fra sekretariatet: Jane Anita Aspen, daglig leder
Sveinung Talberg, rådgiver

Av øvrige møtte: Ingen

Protokollen godkjennes formelt i neste styremøte

Styrelederen Stig Holmstrøm ønsket velkommen og ledet møtet.

Innkalling og sakliste ble godkjent.

TIL BEHANDLING:

UTV. SAKSNR.	TITTEL
ST 01/18	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTE 13. DESEMBER 2017
ST 02/18	ÅRSMELDING FOR 2017
ST 03/18	ÅRSREGNSKAP FOR 2017
ST 04/18	ØKONOMIRAPPORT PR 31.3.2018
ST 05/18	RAMMER FOR LOKALE FORHANDLINGER 2018

ST 06/18	VIDERE ARBEID MED KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET FOR ROMSDAL ETTER 1.1.2020
ST 07/18	REFERAT OG ORIENTERINGER
ST 08/18	EVENTUELT

ST 01/18	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 13. DESEMBER 2017
----------	---

Styrets vedtak

Protokollen fra styremøte 13. desember 2017 godkjennes.

Disse velges til å underskrive protokollen sammen med møteleder:

1. Øyvind Gjøen
2. Odd-Helge Gravem

Styrets behandling

Det foreslås at Øyvind Gjøen og Odd-Helge Gravem velges til å underskrive protokollen sammen med møteleder.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med omforent forslag fra styrets medlemmer. (9 voterende)

Daglig leders innstilling:

Protokollen fra styremøtet 13. desember 2017 godkjennes.

Disse velges til å underskrive protokollen sammen med møteleder:

1.
2.

ST 02/18	ÅRSMELDING FOR 2017
----------	---------------------

Styrets vedtak

Årsmelding for 2017 godkjennes.

Styrets behandling

Daglig leder svarte på spørsmål fra styremedlemmene.
Det fremkom ikke forslag til endring i årsmeldingen.

Det ble bemerket at i vedlegget til saksframlegget som viser oversikt over behandlede saker i 2017, så er sak 11/17 merket med «avsluttet». Det korrekte skal være «til videre oppfølging». Dette blir korrigert.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med daglig leders innstilling (9 voterende).

Styrets vedtak

Årsregnskap for 2017 for Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal godkjennes.

Regnskapsmessig mindreforbruk på kr 261 846,- avsettes til disposisjonsfond i samsvar med vedtektene § 10.

Styrets behandling

Daglig leder svarte på spørsmål fra styremedlemmene til enkelte poster i regnskapet.

Det blir fra styrets side bemerket at selv om det ikke er noe mål å bygge opp et stort disposisjonsfond, så gjør usikkerhet rundt fremtidig organisering at det kan være tjenlig at en har en viss buffer. Styret vil ved behandling av budsjett for 2019 vurdere om det skal budsjetteres med bruk av noe av disposisjonsfondet.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med daglig leders innstilling (9 voterende).

Styrets vedtak

Økonomirapport pr. 31.3.2018 tas til orientering.

Styrets behandling

Daglig leder orienterte kort om situasjonen.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med daglig leders innstilling. (9 voterende).

Styrets vedtak

1) Det vises til vedtak i styresak 05/15 vedrørende prinsipp for lønnsforhandlinger for KU Sekretariatet

Styret forutsetter at de samme prinsipp leges til grunn ved årets lønnsforhandlinger.

2) Som økonomisk ramme for lønnsfastsettelse, skal det tas utgangspunkt i sentral ramme for årets oppgjør.

Styrets behandling

Styret oppfordret til at daglig leder, før forhandlingene starter, forsøker innhente oversikt over lønnsnivå for noen flere sekretariat.

Det ble fra styreleder fremsatt følgende forslag til vedtak:

1) Det vises til vedtak i styresak 05/15 vedrørende prinsipp for lønnsforhandlinger for KU-Sekretariatet.

Styret forutsetter at de samme prinsipp leges til grunn ved årets lønnsforhandlinger.

2) Som økonomisk ramme for fastsettelse skal det tas utgangspunkt i sentral ramme for årets oppgjør.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med forslag fra styreleder. (9 voterende)

Daglig leders innstilling:

Ingen innstilling

ST 06/18	VIDERE ARBEID MED KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET FOR ROMSDAL ETTER 1.1.2020
----------	--

Styrets vedtak

Kontrollutvalgslederne i de kommunene som skal sammenslås, oppfordres til å følge opp sak om fremtidig sekretariatsordning for den nye kommunen.

Styrets behandling

Styret diskuterte hvordan dette kunne gjøres. Det oppfordres til at de utvalgslederne som det gjelder, samsnakker. Sekretariatet kan hjelpe til med det formelle rundt klargjøring av sak til kommunestyre/fellesnemd, men kan ikke delta i arbeidet med vurdering og formulering av innstilling.

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med daglig leders innstilling. (9 voterende).

ST 07/18	REFERAT OG ORIENTERINGER
----------	--------------------------

Styrets vedtak

- 1) Referat- og orienteringssakene tas til orientering.
- 2) Styret ber om at det forberedes en sak til neste styremøte for vurdering av sekretariatets medlemskap i NKRF.
- 3) Styret gir fullmakt til daglig leder, i samråd med styreleder, å utforme høringssvar til veilederne fra NKRF og FKT.

Styrets behandling

Referatsaker:

RS 01/18 Høring - Forslag til veileder for kontrollutvalgssekretariat, utsendt fra Norges kommunerevisorforbund (NKRF) 20.3.2018 med høringsfrist: 30.4. 2018.
Utvalget diskuterte om det skulle sendes inn et høringssvar.

Nestleder Lars Ramstad, stilte spørsmål ved om det var naturlig at sekretariatet var medlem i revisorenes medlemsforbund, når sekretariat og kontrollutvalg skal føre tilsyn med revisjonen. Utvalget diskuterte problemstillingen.

Det ble fremmet følgende forslag vedtak:

- 1) *Referat- og orienteringssakene tas til orientering.*
- 2) *Styret ber om at det forberedes en sak til neste styremøte for vurdering av sekretariatets medlemskap i NKRF.*
- 3) *Styret gir fullmakt til daglig leder, i samråd med styreleder, å utforme høringssvar til veilederne fra NKRF og FKT*

RS 02/18 **Høringsutkast - Veileder "Hva kan kontrollutvalget forvente av oppgaveutførelse og kompetanse fra sekretariatet"**, utsendt fra Forum for kontroll og tilsyn (FKT) 4.4.2018 med høringsfrist 16.5.2018.
Utvalget diskuterte om det skulle sendes inn et høringssvar.

Orienteringssaker:

Styret fattet enstemmig vedtak i samsvar med forslag fra styreleder. (9 voterende)

Daglig leders innstilling:

Referat- og orienteringssakene tas til orientering.

ST 08/18	EVENTUELT
----------	-----------

Under Eventuelt ble følgende tema tatt opp:

- Statusrapport fra sekretariatet
 - Tidspunkt for utbetaling av styrehonorar
Styret ønsker at styrehonorar utbetales en gang i året.
 - Framleieavtale husleie
Daglig leder informerer om til inngått framleieavtale med Molde Eiendom KF for lokalene i Hamnegt. 35. Avtale til 15.11.2021, med mulighet for 1 års oppsigelse ved organisatoriske endringer.
 - Status for saks- og arkivsystem
Forsinket leveranse av Elements. Tidsplanen er nå at alle ROR-IKT kommunene skal få systemet til 17.9.2018. Sekretariatet vil kunne få installasjon først etter dette. Det er risiko for ytterligere forsinkelser.
 - Hva betyr innføring av GDPR for sekretariatet? Eget personvernombud?
Daglig leder informerte om kontakt med FKT og leder av informasjonssikkerhetsgruppa i ROR-IKT.
 - Opplæringsdag for kontrollutvalgsmedlemmer? Innspill til tema, tidspunkt?
Styret konkluderte med at de ønsker å få til en opplæringsdag i uke 45 (5.-9.11.2018) Innspill til tema ble diskutert, gjerne flere tema er ønskelig.

Noen stikkord som kom frem i diskusjonen:

- Habilitet
- Etikk

- Hvordan jobbe med kompliserte «gamle» saker som kontrollutvalget får henvendelser om?
- Delegasjonsreglement

Daglig leder får ansvar for å sette sammen et program i samråd med styreleder.

o **Erfaringsutveksling**

Styremedlemmene utvekslet erfaring omkring problemstillinger og saker som er aktuelle i kontrollutvalgene.

Lars Ramstad
nestleder

Stig Holmstrøm
leder

Ingvar Hals
styremedlem

Øyvind Gjøen
styremedlem

Trygve Grydeland
styremedlem

Ole Rakvåg
varamedlem

Odd-Helge Gravem
varamedlem

Synnøve Egge
varamedlem

Jostein Øverås
varamedlem

Jane Anita Aspen
sekretær

RS 38/18 25/23/18
25/23/18

Aspen, Jane Anita

Fra: Veslemøy Ellinggard <Veslemoy.Ellinggard@mrrevisjon.no>
Sendt: 27. april 2018 14:52

Til: Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	
Kommunenr: 1500	
Dato: 27 APR 2018	
Kopi:	
Saks og referansenummer Emne: 1500	Løpenr: 196/18
Vedlegg: 026	Gradering:

'post@gjemnes.kommune.no'; 'post@rauma.kommune.no';
'postmottak@eide.kommune.no'; 'postmottak@frana.kommune.no';
'postmottak@molde.kommune.no'; 'postmottak@nesset.kommune.no';
'postmottak@vestnes.kommune.no'; 'postmottak@aukra.kommune.no';
postmottak@sunndal.kommune.no
Postmottak - Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal; Kirkeslett, Ann
Katrinn; Smørholm, Britt; Sæter, Terje Tveiekrem
Signerte dokumenter fra dagens sluttmøte i KOMREV2
Årsberetning 2017 Signert.pdf; Avviklingsregnskap Signert.pdf;
Driftsregnskap 2017 Signert.pdf; Revisjonsmelding distr. 2.pdf

Hei,

Det gamle selskapet Kommunerevisjonsdistrikt 2 Møre og Romsdal (KOMREV2) var oppløst i 2017. Styrets leder fikk fullmakt til å håndtere avviklingsregnskapet for selskapet.

Hele det gamle styret var i dag invitert til et endelig punktum for selskapet og vedta avviklingsregnskapet. Oppmøtet ble 4 av de tidligere styremedlemmene inkl. styrets leder. De har signert på årsregnskapet for 2017, samt avviklingsregnskapet for selskapet per 4. april 2018.

Etterfølgende vil Molde kommune være kontaktpunkt for forhold som gjaldt det gamle selskapet.

Møre og Romsdal Revisjon IKS er kontaktpunkt for eksisterende revisjon og nye forhold.

Med vennlig hilsen
MØRE OG ROMSDAL REVISJON IKS

Veslemøy E. Ellinggard
Daglig leder/Statsautorisert revisor
Tlf. 90 75 00 45
veslemoy.ellinggard@mrrevisjon.no

Årsberetning

Kommunerevisjonsdistrikt 2 Møre og Romsdal

Kommunerevisjonsdistrikt 2 Møre og Romsdal sin virksomhet ble overdratt til Møre og Romsdal Revisjon IKS 1. februar 2017. Alle ansatte fulgte med i virksomhetsoverdragelsen. Pensjonister og oppsatte rettigheter til pensjon for tidligere ansatte ble ikke med i virksomhetsoverdragelsen.

Selskapet ble formelt slettet i enhetsregisteret 05. april 2017. Årsregnskapet for 2017 reflekterer dermed driften for januar, samt avslutningstransaksjoner.

Det er utarbeidet avviklingsbalanse med noter per 4. april 2018. Dette viser hvilke regnskapsposter som vil forvaltes videre av Molde kommune på vegne av de tidligere eierne i selskapet. Dette gjelder i hovedsak pensjoner og oppsatte rettigheter til pensjon, samt mellomværene med Møre og Romsdal Revisjon IKS i tillegg til Molde kommune.

Selskapet har ingen ansatte.

Molde, 27. april 2018

Signatur av

Avviklingsstyret

Molde 27.04.2018.

*Knut Sjøvelling
Eier og styret
Eier
Eier*

KOMMUNEREVISJONSDISTRIKT 2
MØRE OG ROMSDAL

AVVIKLINGSREGNSKAP PER 4. APRIL 2018

	Note	04.04.2018	31.12.2017
EIENDELER			
Anleggsmidler		713 150	713 150
Herav:			
Aksjer og andeler	1	713 150	713 150
Ømløpsmidler		0	0
Herav:			
Kortsiktige fordringer		0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd		0	0
SUM EIENDELER		713 150	713 150
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital		150 258	150 258
Herav:			
Regnskapsmessig merforbruk	2	-562 892	-562 892
Kapitalkonto	1	713 150	713 150
Kortsiktig gjeld		562 892	562 892
Herav:			
Annen kortsiktig gjeld	2	562 892	562 892
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		713 150	713 150

Oppstillingen er utarbeidet iht. kommunelovens bestemmelser.
Avviklingsregnskapet viser den økonomiske stillingen på avslutningstidspunktet.
Molde kommune tar over de gjenværende posisjonene og pensjonsforpliktelse på vegne av eierkommunene. Vertskommunene vil årlig bli belastet med andel av pensjonskostnader iht. tidligere eierbrøk.

Note 1:

Posten består av egenkapitaltilskudd i KLP.

Note 2:

Tidligere års merforbruk gjenspeiles gjennom gjeld til henholdsvis:

Molde kommune	170 920	170 920
Møre og Romsdal Revisjon IKS	391 972	391 972
Sum	562 892	562 892

Molde 27.04.2018

Knut Stornes
Evelin Fjell

[Signature]
Evelin Fjell

	Regnskap 2007	Budsjett 2007	Regnskap 2006
10111 LØNN FASTE STILLINGER	323 807,58	0	3 695 999
10811 GODTGJØRELSE TIL STYRET	803,00	0	16 060
10812 TAPT ARBEIDSFORTJENESTE	0,00	0	3 248
10911 PENSJONSANDEL KLP	510 056,00	0	911 446
10915 BRUK AV PREMIEFOND KLP	-152 958,00	0	-42 179
10917 TILSK SIKR.ORDNING OVF.AVTALE KLP -avg.pl	2 522,00	0	2 750
10951 GRUPPELIVFORSIKRING AVG.PL	958,35	0	11 459
10952 T-YRKESKÅDE/FRITIDS FORSIKRING AVG.PL	175,00	0	2 504
10991 ARBEIDSGIVERAVGIFT	92 052,53	0	651 210
11001 KONTORUTGIFTER	11 316,00	0	14 422
11152 KOMMUNAL BEVERTNING	759,00	0	13 313
11220 GAVER TIL ANSATTE	0,00	0	7 510
11231 HOTELL- OG OPPHOLDSUTGIFTER, IKKE OPPG.P	0,00	0	3 656
11299 ANDRE UTGIFTER	-12 775,97	0	384 541
11301 TELEFON	246,32	0	5 311
11307 ELEKTRONISKE TRANSAKSJONSKOSTNADER	0,00	0	188
11309 BANKOMKOSTNINGER/POROTO	915,50	0	680
11401 ANNONSEUTGIFTER	0,00	0	14 397
11501 KURS/KONF INKL REISE/OPPH IKKE OPPGPL	0,00	0	94 135
11601 REISE-KOSTGODTGI - OPPGAVEPL/AVGRITT	7 153,10	0	71 879
11602 REISE-KOSTGODTGI - OPPGAVEPL/AVGPL	470,85	0	4 936
11650 TELEFONGODTGI. AVGPL	1 200,00	0	9 000
11731 REISEUTGIFTER - IKKE OPPG PL	2 479,83	0	17 687
11851 FORSIKRINGSPREMIE INVENTAR	0,00	0	456
11852 YRKESKÅDE/SYKDOMSFORSIKR IKKE AVG PL	3 983,00	0	3 804
11855 ADM.TILSKUDD SIKR.ORDNINGEN KLP, IKKE AVG.PL	24,80	0	27
11901 HUSLEIE	0,00	0	102 727
11952 KONTINGENTER	11 642,20	0	116 610
11955 OU-MIDLÉR ARB GIV ANDEL	0,00	0	2 869
11961 LISENSER	9 668,00	0	52 284
12001 INVENTAR	0,00	0	54 667
12211 EDB UTSTYR	0,00	0	10 300
12721 REVISJONSHONORAR	10 000,00	0	13 600
12722 ANDRE KONSULENTTJENESTER	0,00	0	34 055
14290 BETALT MVA DRIFT	8 208,66	0	55 329
14501 OVERF MOMSKOMP TIL MOLDE KOMMUNE	8 208,00	0	55 328
14509 ADM KOSTNADER MOLDE KOMMUNE	74 825,00	0	146 000
14701 OVERFØRING TIL ANDRE	80 027,00	0	65 141
15009 ANDRE RENTEUTGIFTER	781,00	0	2 533
Sum utgifter	996 548,75	0	6 609 881
16212 VARSELGEBYR	0,00	0	-335
16501 DIVERSE AVG PL INNTEKTER	0,00	0	-621 416
17101 REFUSJON SYKELØNN	-34 180,00	0	-3 141
17290 KOMPENSERT MVA DRIFT	-8 208,66	0	-55 329
17751 REFUSJON FRA IKS	-109 125,00	0	0
17801 REFUSJON FRA KOMMUNENE	-498 777,00	0	-5 816 000
19001 RENTEINNTEKTER	-4 043,05	0	-22 637
19009 RENTEINNTEKTER EKKO	0,00	0	-1 882
19801 REGNSKAPSMESSIG MERFORBRUK	-342 215,04	0	-89 142
Sum inntekter	-996 548,75	0	-6 609 881
TOTALT	0,00	0	0

KOMMUNEREVISJONSDISTRIKT 2
MØRE OG ROMSDAL

BALANSE PR. 31.12.17

	Note	Regnskap 2017	Regnskap 2016
EIENDELER			
Anleggsmidler		713 150,00	633 123,00
Herav:			
Aksjer og andeler		713 150,00	633 123,00
22170100 EGENKAPITALTILSKUDD KLP		713 150,00	633 123,00
Omløpsmidler		0,00	1 114 415,08
Herav:			
Kortsiktige fordringer		0,00	145 807,00
21375590 FAKTURERING KOMMUNEREVISJONEN		0,00	145 807,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd		0,00	968 608,08
21020001 SMN - drift/OCR - 4212.05.59359		0,00	677 416,44
21098001 SMN - skattetrekk - 4212.05.59340		0,00	291 191,64
SUM EIENDELER		713 150,00	1 747 538,08
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital		150 258,30	412 446,34
Herav:			
Regnskapsmessig merforbruk		-562 891,70	-220 676,66
25900114 MERFORBRUK 2014		-131 535,12	-131 535,12
25900116 MERFORBRUK 2016		-89 141,54	-89 141,54
25900117 MERFORBRUK 2017		-342 215,04	0,00
Kapitalkonto		713 150,00	633 123,00
25990001 KAPITALKONTO		713 150,00	633 123,00
Kortsiktig gjeld		562 891,70	1 335 091,74
Herav:			
Annent kortsiktig gjeld		562 891,70	1 335 091,74
23214002 SKYLDIG FORSKUDDSTREKK		0,00	210 907,00
23214003 SKYLDIG ARB GIV AVG		0,00	145 914,00
23214200 OPPGJØRSKONTO MVA 11,2		0,00	155 354,00
23250505 MELLOMREGNING MØLDE KOMMUNE		170 920,00	0,00
23250506 MELLOMREGNING MØRE OG ROMSDAL REVISJ		391 971,70	0,00
23275002 FERIEDAGER/AVSPASERINGSTIMER 2016		0,00	363 000,00
23299102 PÅLØPNE FERIEPENGER-INNEVÆRENDE ÅR		0,00	359 703,27
23299103 PÅLØPT ARB GIV AVG FERIEP-INNEV ÅR		0,00	50 718,22
23299300 LEVERANDØRGJELD		0,00	49 495,25
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		713 150,00	1 747 538,08

Molde 27.04.2018.

Erling Gjøstøl
Knut Sjøtveding
Ståle Nilsen

Til styret i
Kommunerevisjonsdistrikt 2 i Møre og Romsdal

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kommunerevisjonsdistrikt 2 i Møre og Romsdal interkommunalt samarbeid som viser et regnskapsmessig merforbruk på kr 342 215,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017 og driftsregnskap for regnskapsåret avsluttet pr denne datoen.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet i det alt vesentlige avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir en dekkende fremstilling av samarbeidets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommuneloven med tilhørende regnskapsbestemmelser i forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av samarbeidet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i samarbeidets årsmelding, men inkluderer ikke årsregnskapet og årsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og særregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Postadresse:
Postboks 7734, Speikavik
6022 Ålesund

Besøksadresse:
Lerstadvegen 545, 4 etg.
Epost:
komrev3@komrev3.no

Telefon:
70 17 21 50
Telefaks:
70 17 21 51

Bankkonto:
6540 05 00465
Børefaksregisteret:
NO 971 562 587

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommuneloven med tilhørende regnskapsbestemmelser i forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og godkommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til www.nkrf.no/revisjonsberetninger

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av samarbeidets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Ålesund 20. april 2018



Knut G. Alnæs
registrert revisor

Til styret i
Kommunerevisjonsdistrikt 2 i Møre og Romsdal

REVISJONSBERETNING FOR AVVIKLINGSOPPGJØR PR. 04.04.2018

Vi har revidert avviklingsoppgjøret pr. 04.04.2018 for Kommunerevisjonsdistrikt 2 i Møre og Romsdal interkommunalt samarbeid, som viser disponeringen av selskapets midler på avviklingstidspunktet.

Avviklingsoppgjøret er avgitt av selskapets avviklingsstyre.

Avviklingsstyrets ansvar for avviklingsoppgjøret

Avviklingsstyret er ansvarlig for utarbeidelsen av avviklingsoppgjøret i samsvar med gjeldende lover og forskrifter, og for slik internkontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et avviklingsoppgjør som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykke for en mening om avviklingsoppgjøret på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Disse standardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at avviklingsoppgjøret ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i avviklingsoppgjøret. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at avviklingsoppgjøret inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for avviklingsstyrets utarbeidelse av et avviklingsoppgjør som er i samsvar med lov og forskrift. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessig etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten om selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av avviklingsoppgjøret.

Eter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er avviklingsoppgjøret for Kommunerevisjonsdistrikt 2 i Møre og Romsdal i det alt vesentlig utarbeidet og fastsatt i samsvar med gjeldende lover og regler.

Ålesund 20. april 2018


Knut G. Alnes

registrert revisor

Postadresse:
Postboks 7734, Spjelkavik
6022 Ålesund

Besøksadresse:
Lerstadvegen 545, 4 etg.
Epost:
komrev3@komrev3.no

Telefon:
70 17 21 50
Telefaks:
70 17 21 51

Bankkonto:
6540 05 00465
Foretaksregisteret:
NO 971 562 587



Møteinnkalling

Utval:	Fellesnemnda Eide-Fræna
Møtestad:	Kommunestyresalen, Fræna
Dato:	12.06.2018
Tidspunkt:	12:00

Forfall Fræna kommune:

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 71268100 eller på postmottak@frana.kommune.no .
Møtesekretær innkaller vararepresentanter.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Forfall Eide kommune:

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf: 97688022.
Ordfører innkaller vararepresentanter.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Orienteringssaker:

1. Orientering ved Prosjektleder v/ Anne Thorsrud
2. Orientering fra Fræna kommune v/ Ole Bjørn Moen
3. Orientering fra Eide kommune v/Anders Skipenes

Drøftingssaker:

Kommunesentrum i Hustadvika kommune (tettstedsprogrammet)
v/ Øystein Bull-Hansen fra BYLiv senteret.

Det blir mulighet for å stille spørsmål og diskutere framtidens kommunesentrum.

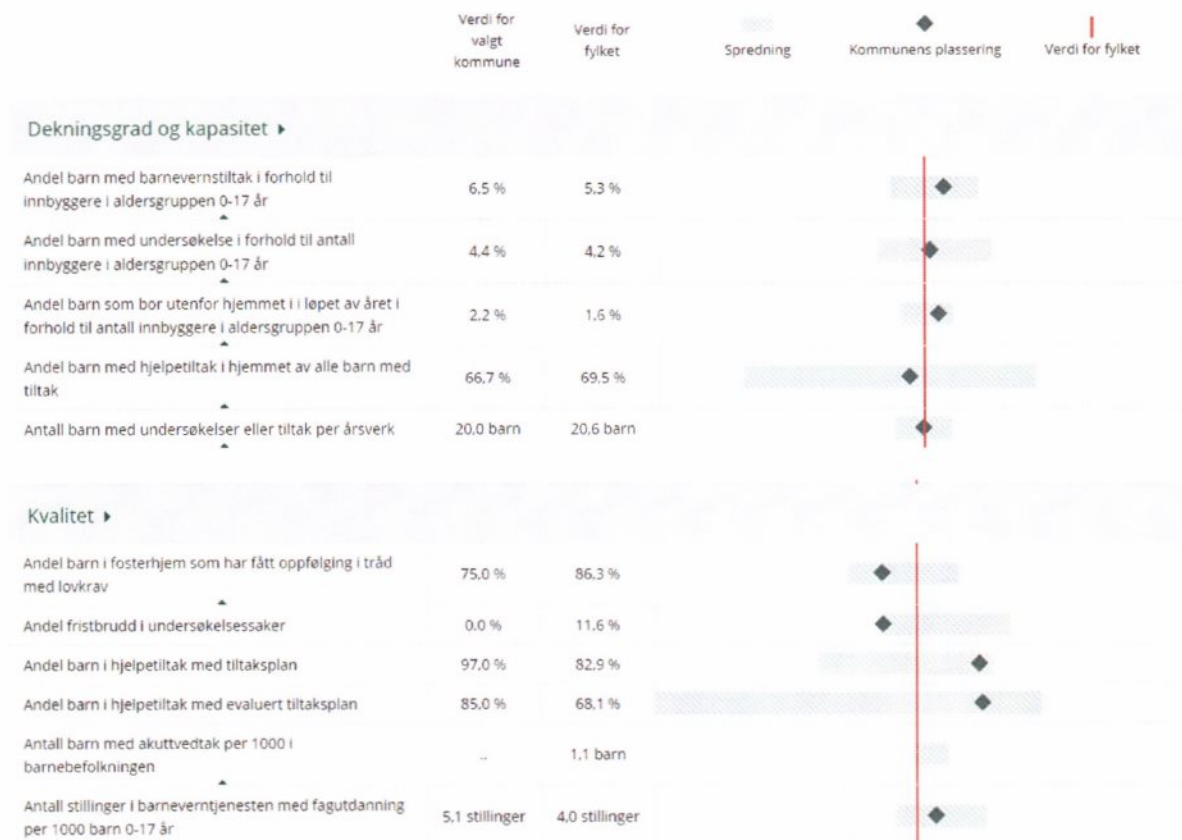
Egil Strand
Leder Fellesnemnda

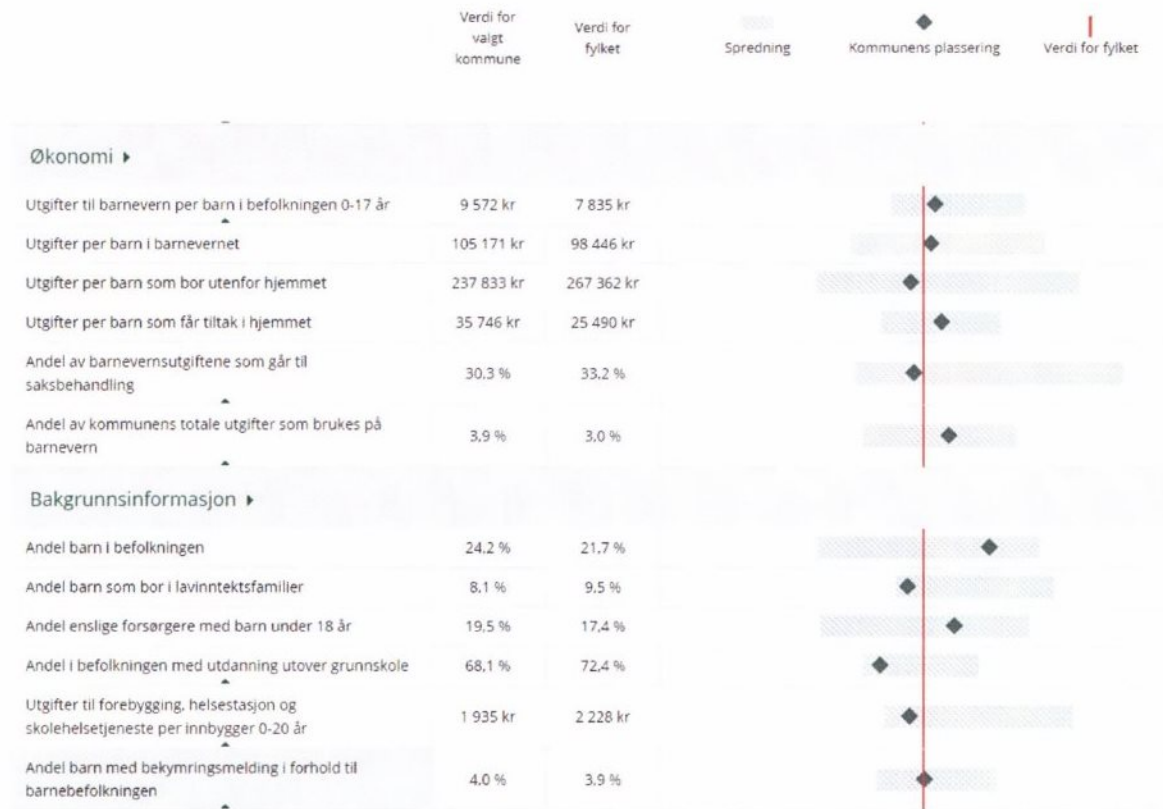
Merete Rødal
Utvalgssekretær

Sakliste

Saksnr utval	Innhald	Ikkje offentleg	Arkiv- saksnr
	Saker til behandling		
PS 13/2018	Kommunestyrevalget 2019 - Oppnevning av valgstyre og delegering av myndighet		2018/32
PS 14/2018	Kommunestyrevalget 2019 - valgdag, åpningstider på valgdagen og valgkretser		2018/32
PS 15/2018	Planprogram - høring - Hustadvika kommune - oppstart kommuneplanens samfunnsdel 2020-2032		2018/1530
PS 16/2018	Valg av fremtidig innkjøpssamarbeid/funksjon for Hustadvika kommune		2018/1452
PS 17/2018	Kjøp av arbeidsgiverkontroll i Hustadvika kommune		2018/342
PS 18/2018	Nærdemokratiske ordninger i Hustadvika kommune - HØRINGSINVITASJON		2018/1579
PS 19/2018	Masterplan for reiseliv i Hustadvika kommune		2017/3812
PS 20/2018	Etiske retningslinjer i Hustadvika kommune		2017/3726
PS 21/2018	Retningslinjer for håndtering av seksuell trakassering		2017/3726
PS 22/2018	Retningslinjer for varsling		2017/3726

Barnevern Eide kommune 2016







Saksframlegg

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
PS 19/18	Kontrollutvalget	18.06.2018

DRIFTSRAPPORT 1.TERTIAL 2018 – EIDE KOMMUNE

Sekretariatets innstilling

Driftsrapport 1.tertial 2018 – Eide kommune tas til orientering

Saksopplysninger

I henhold til lov 25.september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (komml.) § 77 nr. 4 skal kontrollutvalget

”påse at kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte.”

I medhold av bestemmelsen har Kommunaldepartementet gitt Forskrift 15.juni 2004 nr. 905 om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner (kontrollutvalgskonferansen) hvor kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon fremkommer i kapittel 4.

I henhold til lov 25.september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (koml.) § 46 nr. 8, har Kommunaldepartementet gitt **Forskrift 15.desember 2000 om årsbudsjett for kommuner.**

I § 10 i Forskrifta går det fram at administrasjonssjefen gjennom budsjettåret skal legge fram rapporter for kommunestyret som viser utviklingen i inntekter og utgifter i henhold til vedtatt årsbudsjett. Dersom administrasjonssjefen finner rimelig grunn til å anta at det kan oppstå nevneverdige avvik i forhold til vedtatt eller regulert årsbudsjett, skal det i rapportene til kommunestyret foreslås nødvendige tiltak. Rapporteringen skal minimum skje to ganger pr. år jf. merkn. til paragraf 10.

I § 11 går det fram at det skal foretas endringer i årsbudsjettet når dette anses påkrevd. Det er kommunestyret selv som skal foreta de nødvendige endringer i årsbudsjettet.

I § 12 går det fram at de oversiktene skal innholde inntekter, utgifter, avsetninger og bruk av avsetninger og bygge på samme forutsetninger som det vedtatte årsbudsjett. I dette ligger oppstilling på samme nivå som de obligatoriske oversiktene til årsbudsjettet jf. vedlegg 3 og 4 til Forskrifta.

I Forskrift om kommuners og fylkeskommuners gjelds- og finansforvaltning går det frem i § 6 at Administrasjonssjefen minst to ganger i året skal legge fram rapporter for kommunestyret som viser status for kommunens eller fylkeskommunens finans- og gjeldsforvaltning. I tillegg skal administrasjonssjefen etter årets utgang legge fram en rapport for kommunestyret som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året.

I § 7 går det frem at rapportene skal inneholde en beskrivelse og vurdering av kommunens finansielle risiko. Rapportene skal inneholde en nærmere beskrivelse av hvordan aktiva og passiva er sammensatt. Rapportene skal vise markedsverdien for aktiva, både samlet og for hver gruppe av aktiva. Rapportene skal vise verdien for passiva, både samlet og for hver gruppe av passiva. I tillegg skal rapportene opplyse om løpetiden for passiva, og om verdien av lån som forfaller og som må refinansieres innen 12 måneder.

Rapportene skal inneholde en beskrivelse av vesentlige markedsendringer og endringer i kommunens finansielle risiko, og det skal gis en vurdering av dette. I tillegg skal rapportene inneholde en beskrivelse av aktuelle markedsrenter og kommunens egne rentebetingelser. Hvis det har oppstått avvik mellom kravene i finansreglementet og den faktiske forvaltningen, skal dette angis i rapportene.

Vedlagt følger:

- Saksframlegg i sak 18/26 til behandling i Eide Formannskap 31.05.2018.
- Driftsrapporter enhetene pr. 30.04.2018

VURDERING

Regnskapsrapporten for 1. tertial 2018 viser et forventet regnskapsmessig merforbruk for året i enhetene på 6,8 mill. kr i forhold til vedtatt budsjett. Inntektsrammen for kommune viser en merinntekt på 2,8 mill. kr. Netto regnskapsmessig merforbruk i kommunen blir da 4 mill. kr. Tar en med at det er budsjettert med bruk av disposisjonsfondet på 7,3 mill. kr har kommunen en underdekning på reelt 11,3 mill. kr.

De økonomiske rammene skal overholdes og tiltak skal iverksettes ved avvik. Enhetsleder skal justere driftsnivået slik at budsjettet overholdes. Rådmannen viser til egen rapport for fire enheter med størst merforbruk i 2017. Tiltak for å redusere merforbruket er iverksatt, men Eide barneskole og barnevern viser merforbruk også i 2018. Kommunestyret har vedtatt å slå sammen enhetene Furutoppen og Slettatunet med Eide sykehjem fra 1.1.2019 for å oppnå rasjonalisering. Budsjettbalanse 31.12.2018 er målsettingen, men dette blir krevende. Rapporteringen pr. 1.tertial viser at målsettingen om budsjettbalanse ikke er nådd.

Rådmannen har de siste årene rapportert om en krevende driftssituasjon. 2019 blir en større utfordring der en har lagt inn ytterligere nedskjæringer i driftsbudsjettet på 8,8 mill. kr der en forutsetter at driftsbudsjettet for 2018 blir holdt. Det er ikke budsjettert med bruk av disposisjonsfond i 2019. Disposisjonsfondet vil 31.12.2018 utgjøre ca. 4,5 mill. kr når en har dekt inn merforbruket for 2017 og brukt årets budsjetterte bruk av fondet. Enhetene bruker etter prognosen i 2018 ca. 7 millioner mer enn vedtatt budsjett. Å kutte 9 millioner i et budsjett i 2019 som i dag viser en underdekning på 7 millioner er urealistisk uten å endre driftsnivået. Driftsnivået i Eide har i 2017 hatt og har i 2018 en underdekning på ca. 15 mill. kr. Det er lagt opp til dialogseminar mellom rådmannen og politisk nivå den 30.08.2018 der rådmannen forutsetter at en blir enige om et driftsnivå ut året 2018 og videre for 2019. Formannskapet har i møte 31.05.2018 i sak PS 18/26 tatt rapporten til orientering, men forventer at vedtatt budsjett 2018 overholdes.

I intensjonsavtalen mellom Fræna og Eide som ble signert 24.05.2016 om sammenslåing av kommunene, står det i pkt. 5 om tjenestetilbud og forvaltning at begge kommunene ved sammenslåingstidspunktet skal være i økonomisk balanse. Det innebærer at regnskapsmessig mindreforbruk må være kr 0 eller større uten endring av disposisjonsfondet.

Rådmannen rapporterer bare delvis i henhold til bestemmelsene i Forskrift om kommuners og fylkeskommuners gjelds- og finansforvaltning § 7.

Oversikt over sykefravær ved rapporteringstidspunktet foreligger. Det fremgår av rådmannens saksframlegg at sykefraværet for Eide kommune var på 8,4 % pr. 30.03.2018 mot 9,4 % pr. 31.03.2017. Kommunen har som målsetting at samlet sykefravær året sett under ett ikke skal overstige 6,5 % innen utgangen av 2018. Dette kan virke ambisiøst selv om det statistisk sett er 0,5-1,5 % høyere sykefravær pr 31.03. enn 31.12. En håper på et sykefravær under 8 % ved utgangen av 2018.

På HMS-området rapporteres det direkte fra enhetslederne. Avvik blir rapportert til lønns- og personalavdelingen som legger fram egen sak for kommunens arbeidsmiljøutvalg.

Det rapporteres også på status for oppfølging av politiske saker og vedtak.

Det rapporteres også på status pr investeringsprosjekt.

Rådmannen omtaler behandlingen av tilsyn fra andre og har stort fokus på dette. En skal lære av avvik, innspill eller merknader. Dersom avvik blir registrert, plikter kommunen så raskt som mulig å lage plan for hvordan avviket skal lukkes. En slik plan skal inneholde tidsfrister og mulige tiltak. Det er enhetsleder som har ansvaret for å følge opp rapporten fra tilsynet. Tilsynsrapportering ligger inne i rapporteringen fra enhetene. Kontrollutvalget merker seg at flere enheter rapporterer om avvik på tilsynene.

Sveinung Talberg
rådgiver



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Eide formannskap	18/26	31.05.2018
Eide kommunestyre		

Driftsrapport Eide kommune - 1.tertial 2018

Rådmannens innstilling

Eide kommune tar driftsrapport 1.tertial 2018 til orientering.

Ingress: (Kort innledende avsnitt som oppsummerer hovedpunktene i saken)

Kommunestyret får to ganger i året framlagt driftsrapport. Saken viser status på drift og på vedtatte investeringsprosjekt. Kommunestyret har muligheten til å justere vedtatt budsjett. Driftsrapporten viser en samlet oversikt over:

1. *Driftsrapport opp mot vedtatt budsjett og status fondsforvaltning*
2. *Sykefravær 1.kvartal*
3. *HMS- avviksrapportering*
4. *Politiske saker med oppfølging av vedtak*
5. *Investeringsprosjektene – status – egen tabell/oversikt*
6. *Tilsyn fra andre myndigheter*
7. *Budsjettendringer:*
 - *Utgifter avdrag reduseres med 575 000,-*
 - *Inntekter på rammetilskudd økes med 660 000,-*
 - *Inntekter eiendomsskatt økes med 500 000,-*
 - *Bruk av disposisjonsfond reduseres med 1 735 000,-*

Vedlegg

- 1 Driftsrapport - Støtte/service
- 2 Driftsrapport - Eide ungdomsskole
- 3 Driftsrapport - Eide barneskole
- 4 Driftsrapport Lyngstad og Vevang skoler
- 5 Driftsrapport - Eide barnehage
- 6 Driftsrapport - Svanviken barnehage
- 7 Driftsrapport - Lyngstad og Vevang barnehage
- 8 Driftsrapport PPT GEF
- 9 Driftsrapport første tertial Furutoppen 2018
- 10 Driftsrapport - Slettatunet
- 11 Driftsrapport 1. tertial Bo og habilitering
- 12 Driftsrapport 1.tertial 2018 - Hjemmetjenesten
- 13 Driftsrapport - Kultur og familie
- 14 Driftsrapport Mestringsenheten
- 15 Driftsrapport - Teknisk
- 16 Rapport merforbruk 4 enheter 2017

Saksopplysninger

Rådmannen skal rapportere på de ansvar og nivå som kommunestyret selv har vedtatt budsjettet på. De økonomiske rammene skal overholdes og tiltak skal iverksettes ved avvik. Enhetslederne har delegert myndighet og ansvar for å holde sin tildelte økonomiske ramme. Ved merforbruk, skal enhetsleder skrive hvilke tiltak som gjennomføres for å bringe enheten i balanse.

Vurdering:

Ad.1) Driftsregnskap mot budsjett, inklusiv avkastning fonds.

Utvikling aktiv forvaltning

	31.12.2017	JANUAR	FEBRUAR	MARS	APRIL
C Worldwide (Carnegie)	28 743 214	23 755 714	23 655 656	23 390 715	24 013 599
Avkastning i år (kr)		12 500	-87 558	-352 499	270 385
Avkastning i år i %		0,04	-0,30	-1,23	0,94
Endring fra forrige periode		-4 987 500	-100 058	-264 941	622 884
Pareto	51 116 176	45 886 252	46 088 772	40 806 766	41 729 067
Avkastning i år (kr)		-229 924	-27 404	-309 410	612 891
Avkastning i år i %		-0,45	-0,05	-0,61	1,20
Endring fra forrige periode		-5 229 924	202 520	-5 282 006	922 301
Sum	79 859 390	69 641 966	69 744 428	64 197 481	65 742 666

Total avkastning i år	-217 424	-114 962	-661 909	883 276
Total avkastning i prosent	-0,27	-0,14	-0,83	1,11

Referanseindex OSEBX (Oslo Børs)	-0,42	0,66	-1,12	5,59
Referanseindex MSCI World	-1,2	-2,83	-6,5	-2,41

Det er i løpet av 2018 tatt ut 15 millioner kroner fra aktiv forvaltning til for å kunne betale løpende forpliktelser. 10 millioner fra Pareto og 5 millioner fra C Worldwide (Carnegie).

Inntektsrammen pr 30.04.2018

Konto	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Forbruk i %	Avvik
11952 Gebyr	49 189	50 000	150 000	98,38	-811
13700 Kjøp av tjenester fra private	26 700	0	0	0,00	26 700
14290 MVA - kompensasjon	11 655	0	0	0,00	11 655
15000 Renter på lån	1 325 900	1 646 600	7 064 000	80,52	-320 700
15100 Avdrag	3 007 500	3 000 000	10 425 000	100,25	7 500
16207 Gebyrinntekter	-12 895	-16 400	-50 000	78,63	3 505
16300 Husleieinntekter	-208 640	-216 400	-650 000	96,41	7 760
17290 MVA - kompensasjon	-11 655	0	0	0,00	-11 655
18000 Rammetilskudd fra staten	-44 187 654	-39 670 400	-107 479 000	111,39	-4 517 254
18001 Skjønnsmidler	-1 374 213	-416 200	-1 249 000	330,18	-958 013
18100 Øremerkede statstilskudd	0	-40 170	-1 300 000	0,00	40 170
18700 Skatteinntekter	-25 480 795	-28 566 200	-98 098 000	89,20	3 085 405
18740 Eiendomsskatt - verker og bruk	-255 307	-137 500	-550 000	185,68	-117 807
18750 Eiendomsskatt - Boliger og fritidseiendommer	-1 067 894	-1 050 000	-4 200 000	101,70	-17 894
19000 Renter på bankinnskudd	0	0	-200 000	0,00	0
19002 Renter på formidlingslån	0	0	-300 000	0,00	0
19090 Gevinst på fondsplassering	0	0	-3 500 000	0,00	0
19400 Bruk av disposisjonsfond	-7 524 000	-7 524 000	-7 324 000	100,00	0
Sum	-75 702 108	-72 940 670	-207 261 000	103,79	-2 761 438

Det er per 30.04 i merinntekt på kr. 2,7 millioner. Dette gjelder i mer rammetilskudd/skjønnsmidler enn forventet. Disse beløpene gjelder ekstra tilskudd grunnet kommunesammenslåingen som ikke lå i statsbudsjettet som kommunens baserte sitt budsjett på. Disse er allerede utbetalt og vil i derfor i liten grad gjøre forskjellen mellom budsjett og regnskap større utover året. Det forventes en større inntekt på eiendomsskatt på verker og bruk enn hva som er budsjettet. Dette vil utgjøre ca. 500 000,-. Det forventes også 575 000,- mindre utgift på avdrag enn budsjettet. Tall vi har fått fra Telemarksforskning tilsier at vi vil på 660 000,- mer i rammetilskudd enn hva vi har budsjettet. Vi mener derfor inntektsrammen kan endres og mener disse midlene kan tilføres disposisjonsfondet.

Rapport fra enhetene

Hovedoversikt

	Regnskap	Periode- budsjett	Forbruk i %	Avvik i NOK	Ramme	Prognose	Forventet resultat
Folkevalgte	637 436	599 000	106,4 %	38 436	2 271 000	2 421 000	-150 000
Rådmann, IKT og lønn	2 101 460	2 904 200	72,4 %	-802 740	11 017 000	11 017 000	-
Service og renhold	2 611 643	2 484 300	105,1 %	127 343	7 345 000	7 345 000	-
Fellesfunksjoner	1 706 117	1 672 540	102,0 %	33 577	1 672 000	1 772 000	-100 000
Regnskap og skatt	793 756	778 868	101,9 %	14 888	2 287 000	2 287 000	-
Kontroll og Revisjon	308 049	295 000	104,4 %	13 049	524 000	524 000	-
Fagsjef Oppvekst	1 705 294	1 366 800	124,8 %	338 494	6 381 000	6 381 000	-
Eide ungdomsskole	8 000 914	7 334 350	109,1 %	666 564	20 152 000	21 462 000	-1 310 000
Eide barneskole	8 414 236	7 749 279	108,6 %	664 957	22 107 000	24 207 000	-2 100 000
Lyngstad og Vevang skoler	4 509 084	4 510 000	100,0 %	-916	13 214 000	13 614 000	-400 000
Eide barnehage	3 508 347	3 271 225	107,2 %	237 122	9 135 000	9 468 000	-333 000
Svanviken barnehage	2 831 919	2 826 525	100,2 %	5 394	8 046 000	8 196 000	-150 000
Lyngstad og Vevang barnehager	2 490 166	2 577 450	96,6 %	-87 284	7 412 000	7 412 000	-
PPT	-707 170	-238 400	296,6 %	-468 770	1 231 000	1 146 000	85 000
Furutoppen	5 787 574	5 698 021	101,6 %	89 553	21 109 000	21 209 000	-100 000
Slettatunet	6 439 325	6 104 700	105,5 %	334 625	13 971 000	14 071 000	-100 000
Bo- og habilitering	9 422 541	9 320 498	101,1 %	102 043	19 764 000	20 914 000	-1 150 000
Hjemmetjenesten	4 824 293	5 362 003	90,0 %	-537 710	11 068 000	11 573 000	-505 000
Kultur og familie	7 896 583	7 711 700	102,4 %	184 883	22 454 000	22 954 000	-500 000
Mestringsenheten	1 226 827	1 276 000	96,1 %	-49 173	1 945 000	1 945 000	-
Teknisk	3 155 100	2 775 400	113,7 %	379 700	8 161 000	8 161 000	-
SUM	77 663 494	76 379 459	101,7 %	1 284 035	211 266 000	217 679 000	-6 813 000

Rapport fra enhetslederne

Folkevalgte	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	637 436	599 000	106,42 %	38 436	2 271 000	2 421 000	-150 000
Kommentar/Tiltak	<p>Forventes et merforbruk på 150 000 i 2018. Merforbruket skyldes at vi ikke kan melde oss ut av Visit Nordmøre og Romsdal i 2018.</p> <p>Det er planlagt reduksjon av 10 politiske møter i 2018 ift. 2017 aktivitet.</p>						

Rådmann, IKT og lønn	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	2 101 460	2 904 200	72,36 %	-802 740	11 017 000	11 017 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Forventer balanse.</p> <p>Eide kommune har i 2018 mottatt tilskudd fra flyktninger bosatt i 2017. Dette utgjør 1,2 millioner. Det ser ut som om denne ekstra inntekten i stor grad blir brukt opp på andre områder i enheten. Delvis skyldes dette at det er kommet en høyere enn budsjettert kostnad på Microsoft lisenser og at det er brukt en del penger på innføring av eiendomsskatt også i 2018.</p> <p>Det er usikkerhet i forbindelse med utmelding av IKT Orkide, økonomiske konsekvenser er ikke klarlagt. Dette får vi først vite etter styremøte 6. juni.</p>						

Service og renhold	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	2 611 643	2 484 300	105,13 %	127 343	7 345 000	7 345 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Forventer balanse.</p> <p>Pr. 1. tertial er der merforbruk på renhold på grunn av vikarbruk.</p> <p>Merforbruket forventes innspart senere i 2018 når skolen på Vevang ikke skal rengjøres.</p>						

Fellesfunksjoner	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	1 706 117	1 672 540	102,01 %	33 577	1 672 000	1 772 000	-100 000
Kommentar/Tiltak	<p>Forventer merforbruk på 100 000,- da det ikke var mulig å si opp gjennomføre innsparingstiltaket med å si opp kontingenten til KS</p>						

Regnskap og skatt	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	793 756	778 868	101,91 %	14 888	2 287 000	2 287 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Forventer balanse</p>						

Kontroll og Revisjon	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	308 049	295 000	104,42 %	13 049	524 000	524 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Forventer balanse i 2018</p>						

Fagsjef Oppvekst	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	1 705 294	1 366 800	124,77 %	338 494	6 381 000	6 381 000	0
Kommentar/Tiltak	Ikke rapportert						

Eide ungdomsskole	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	8 000 914	7 334 350	109,09 %	666 564	20 152 000	21 462 000	-1 310 000
Kommentar/Tiltak	<p>Ved utgangen av 2018 ser det ut til å bli et overforbruk på kr 1310 000.</p> <p>Dette overforbruket skyldes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nye elever med spesialpedagogiske ressurser. Disse elevene var ikke en del av elevgrunnlaget da budsjettet for 2018 ble utarbeidet: kr 490 000 2. Ekstra spesialpedagogiske ressurser våren 2018: kr 300 000 3. Utarbeiding av nye branntekniske tegninger: kr 200 000 4. Økte strømutfgifter til svømmehall: kr 40 000 5. Vedlikeholdsutfgifter (kjøp av tjenester og materialer) til svømmehall og fyrrom: kr 80 000 6. Ferdigstilling av areal tilknyttet kjøkken: kr 200 000 <p>Sum overforbruk: kr 1310 000</p> <p>Fra høsten 2018 begynner det to flyktninger ved Eide ungdomsskole. Dette vil medføre en del kostnader, men det er ikke mulig å vite hvor mye dette vil utgjøre på nåværende tidspunkt. Det som ikke blir dekket av eksterne midler, vil øke overforbruket.</p> <p>Mulige nye innsparingstiltak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 30% reduksjon av lønnsutfgifter til kontorstilling fra 01.08.18: kr 190 000 2. Lønn kursvikarer: kr 20 000 3. Redusert innkjøp av kontormateriell: kr 5000 4. Redusert innkjøp av skolebøker: kr 30 000 5. Redusert innkjøp av arbeidsmaterieill til undervisning: kr 40 000 6. Redusert innkjøp av annet forbruksmaterieill: kr 20 000 7. Redusert innkjøp av inventar og utstyr: kr 45 000 8. Økt refusjon gjesteelever: kr 30 000 <p>Sum mulige innsparinger: kr 380 000</p>						

Eide barneskole	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	8 414 236	7 749 279	108,58 %	664 957	22 107 000	24 207 000	-2 100 000
Kommentar/Tiltak	<p>Forlag til innsparing:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolebøker. Innsparing 20 000,- Redusere utgiftene til skolebøker til et absolutt minimum. - Arbeidsmateriell til undervisning Innsparing 3000,- Reduseres til kr.7000. - - Arbeidsmateriell til undervisning - Kunst og håndverk - Mat og helse Innsparing 5000,- - Bøker til skolebibliotek Innsparing 5000,- Det vil ikke bli kjøpt inn bøker til skolebiblioteket. - Lønn kursvikarer Innsparing 10 000,- Ingen ansatte vil bli sendt på kurs i 2018. Interne kurs der det er behov for vikarer godkjennes ikke. - Kursutgifter Innsparing 10 000,- Ingen ansatte vil bli tilbudt eksterne kurs. - Datautstyr Innsparing 15 000,- Det vil ikke bli kjøpt inn eller reparert datautstyr verken ansatte eller elever. - Leker Innsparing 3000,- Det vil ikke bli kjøpt nye leker på hverken SFO eller skole - Lønnsutgifter Usikkert 250 000,- - Reduksjon av assistentstilling. - Ved sykdom/langtidsfravær vurderes det behov for vikar. - SFO Usikkert Tilbudet og bemanningen reduseres til et absolutt minimum. Strenger krav til behov for vikarer. Det vil bli gjennomført begrenset med aktiviteter. - Vedlikehold, inventar og utstyr 0,- Enheten har ikke budsjettert med penger til vedlikehold, inventar eller utstyr i 2018- - Spesialundervisning Usikkert Grupper for spesialundervisning slås sammen på tvers av klasstrinn samt bruk av større grupper. Dette vil medføre reduserte undervisningstimer. 						

Lyngstad og Vevang skoler	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	4 509 084	4 510 000	99,98 %	-916	13 214 000	13 614 000	-400 000
Kommentar/Tiltak	<p>I februar og mars ble det rapportert et forbruk for Lyngstad og Vevang skoler på knappe 100% av periodisert budsjett. Med videre ettersyn i budsjettet, ser en at det ikke er budsjettert for utgifter til opphold, transport og tilsyn for elev som går ved Tøndergård skole. Dette er en utgift på 800 000 kr. I forbindelse med samlokaliseringa av Lyngstad og Vevang skoler, vil det bli ei innsparing på lønn til ansatte. Det er vanskelig å si hvor mye dette kan bli før timeplanen for neste år er lagt, men rundt 400 000 kr. Det rapporteres med et overforbruk på 400 000 kr.</p>						

Eide barnehage	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
		3 508 347	3 271 225	107,25 %	237 122	9 135 000	9 468 000
Kommentar/Tiltak	<p>Reelt overforbruk pr dato pga. refusjoner/bruk av fond 219.122</p> <p>Budsjettramma ble redusert med 197.000 for 2018.</p> <p>Dette betyr mye for oss og kan føre til overskridelser i 2018 til tross for sparing av vikarer, dvs. at det ser mørkt ut å klare å holde budsjettramma.</p> <p>Tiltak for å komme litt bedre ut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ved ansettelser for høst-18 må jeg vurdere stilling i vakanse i 40 - 60 % fra høst-18 : gj.snittlig ass 90 - 130.000. 2. Fulle barnegrupper gir mer inntekt i 2018. 3. Spare ferievikarer og andre vikarer mest mulig uten at dette går utover tilbudet til barna. <p>Jeg ser ingen flere tiltak som kan føre til balanse i regnskapet. Personalet har mange oppgaver for at barna skal ha det trygt og få et pedagogisk, individuelt tilpassa tilbud. Personalet strekker seg allerede langt. Gledelig er det at sykefraværet vårt nå har gått dramatisk ned slik at vikarbehovet vil bli mindre.</p> <p>Jeg har lagt inn til sammen 333.000 i økt rammebehov/prognose.</p>						

Svanviken barnehage	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
		2 831 919	2 826 525	100,19 %	5 394	8 046 000	8 196 000
Kommentar/Tiltak	<p>Regnskapsoversikten viser at enheten er i balanse mot budsjett i perioden. Likevel ser jeg utfordringer pga. økende sykefravær. Det er tre ansatte som skal ha barn dette året og svangerskapsrelatert sykefravær er økende.</p> <p>Slitasjen på inventar og utstyr er stor. Det er 13 år siden vi bygde om barnehagen og investerte i en del nytt utstyr som nå begynner å svikte. Noe av dette utstyret er helt nødvendig og vi må begynne å erstatte bl.a. kontorstoler til personalet som ikke kan sitte på barnestoler. Det vil føre til slitasje på rygg, knær, nakke. Også annet utstyr har stor slitasje. For å unngå stort underskudd må vi begynne å kjøpe inn litt om gangen. Vi vil spare på vikarer, transport og være nøktern på all innkjøp og forbruk.</p> <p>Ved eventuelt nedtrekk på kr. 50 000, som er beregnet til økt åpningstid, vil underskuddet øke.</p>						

Lyngstad og Vevang barnehager	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
		2 490 166	2 577 450	96,61 %	-87 284	7 412 000	7 412 000
Kommentar/Tiltak	<p>Lyngstad og Vevang barnehage har et forbruk på 97% av periodisert budsjett. har et underforbruk på 87 000.</p> <p>På grunn av mye fravær av barn har vi ikke hatt like stort behov for innleie av vikar, dette er ikke noe vi kan forvente fremover. I tillegg er det noen investeringer som må gjøres for å bedre HMS.</p>						

PPT	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	-707 170	-238 400	296,63 %	-468 770	1 231 000	1 146 000	85 000
Kommentar/Tiltak	Enheten regner med å få et mindreforbruk på kr. 85 000 ved årets slutt. Dette pga. vakanse i stilling i tillegg til refusjoner pga. sykemelding.						

Furutoppen	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	5 787 574	5 698 021	101,57 %	89 553	21 109 000	21 209 000	-100 000
Kommentar/Tiltak	<p>Pr 30 04 18 ser det ut til at enheten kan få et overforbruk på ca kr 100 000,-. Skal dette unngås krever det streng budsjett disiplin.</p> <p>Furutoppen sykehjem overforbruk kr 17 490,- :</p> <p>Avvik i forhold til lønn, spes overtid, og sykevikar under 16 dager. Høyt sykefravær i mars og april - fraværet er ikke relatert til arbeid. Samtidig er det allerede spart en del i forhold til innleie av vikar ved sykefravær. Dette skal en fortsette med.</p> <p>Det er også en utfordring å ha nok sykehjems plasser under rehabiliteringen av bygget. Betaler noe for overliggere.</p> <p>Kan forvente mindre oppholdsbetaling på langtidspasienter da de har krav på refusjon når de ligger på dobbeltrom.</p> <p>Ser en økning av betaling lisenser etter innlagt fiber / trådløs data på avdeling vest.</p> <p>Pleie og omsorg forpliktet seg i 2016 å ta imot rekrutt fra Menn i Helse. Dette innebærer nå at 1 rekrutt er lærling i 2018. Kostnad kr 265,- blir fordelt mellom 4 enheter, dvs at Furutoppens andel blir på kr 62 250,-. Dette må finnes dekning for ved redusert innleie av vikarer. Så langt har det spart vikarer ned til Slettatunet.</p> <p>Forventet vakanse ved kjøkkenet, 20% stilling fra september, vil ikke bli besatt.</p> <p>Kjøkkenet:</p> <p>Ser så langt it til å gå i balanse.</p> <p>Legetjenesten overforbruk kr 157 047,- :</p> <p>Mangler noe inntekt. Betalt kr 140 000,- for gjestepasienter i 2017. Var avsatt kr 60 000,- til dette (uforutsigbar utgift fra år til år).</p> <p>Forventer noe innsparing på driftsbudsjettet i forhold til vakanse i legestilling fra mai 2018.</p> <p>Legevakt: ua.</p>						

Slettatunet	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	6 439 325	6 104 700	105,48 %	334 625	13 971 000	14 071 000	-100 000
Kommentar/Tiltak	<p>1. tertial har Slettatunet et underskudd. Det har tilkommet ugifter som ikke har vært budsjettert.</p> <p>Konflikt sykepleier kr 198 000</p> <p>For mye belastet lærling kr 15 000</p> <p>Overligger i sykehus kr 42 723</p> <p>Tømming av søppel kr 11 083</p> <p>Pasient godskrevet</p> <p>Furutoppen kr 13 050</p> <p>Slettatunet har de første månedene i 2018 hatt lavere inntekt grunnet korttidsopphold. Vi har også måtte leie inn ekstrahjelp grunnet overbelegg.</p> <p>Det vil kreves streng budsjett disiplin for å ikke øke underskuddet.</p>						

Bo- og habilitering	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	9 422 541	9 320 498	101,09 %	102 043	19 764 000	20 914 000	-1 150 000
Kommentar/Tiltak	<p>April viser merforbruk på kr 102 043,-</p> <p>Her mangler en inntekt (kursmidler) på kr 98 380,60</p> <p>Faktisk merforbruk er derfor kr 36 624,40</p> <p>Ekstra / nye utgifter 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mindre inntekt for ressurskrevende brukere 2017: kr 400 000,- - Korrigering av forventet inntekt ressurskrevende brukere for 2018: kr 500 000,- - Korrigering av utgifter ny bruker 2018: kr 250 000,- <p>Kuttforslagene som ble lagt frem for kommunestyret desember 2018 er gjennomført, eller er under gjennomføring. Virkningen av disse er det for tidlig å si noe om.</p> <p>Forventet underskudd 2018: kr 1150 000,-</p>						

Hjemmetjenesten	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	4 824 293	5 362 003	89,97 %	-537 710	11 068 000	11 573 000	-505 000
Kommentar/Tiltak	<p>En må være realistisk og se på mulighetene for å klare å holde et slikt budsjett med så mange oppgaver som pålegges. I april har vi klart å unngå innleie av ekstra personell på noen vakter . Tilgangen på korttidsplasser ved sykehjemmet har vært liten på grunn av rehabiliteringen av bygget. Pasienter på sykehuset blir meldt ferdigbehandlet og vi har valget : Betale 4700,- kr i døgnmulkt for ferdigbehandlet pasient til Helseforetaket, eller leie inn ekstra personell til at pasienten skal dra hjem og få oppfølging av hjemmesykepleie. Det kan her være snakk om omfattende pleiebehov.</p> <p>Vi merker også godt at det har vært mye holke og is , mange brudd. Pasienter som har hatt minimal oppfølging eller kanskje ingen oppfølging fra før, er blitt pleietrengende på et slikt nivå at de trenger kontinuerlig oppfølging både i stell , pleie, gangfunksjon, påkledning og medisinsk oppfølging.</p> <p>Det er også flere tilfeller av kreft, nyoppdaget, som krever menneskelige ressurser både fra hjemmesykepleiens ansatte og kreftkoordinators ressurser.</p> <p>Alle prosjekter vi skal være med i koster ressurser i form av ansatte som skal delta.</p> <p>Ingen ansatte kan tas ut av en arbeidsliste uten å bli erstattet av andre til å gjøre arbeidet for dem. Eksempler på dette er:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)"Trygg hjemme" prosjektet.(Hjemmene til de vi er hos, skal kartlegges ift brannsikkerhet og sjekklister skal fylles ut. Tidkrevende) 2) Velferdsteknologi - mange møter , oppstartsmøter, workshops, dokumentasjon, kartlegging 3) Et helhetlig pasientforløp- en sykepleier fra enheten deltar i et prosjekt sammen med Fræna.- møter, workshops <p>Hjemmeavlastningen (avlastning i hjemmet)sliter med å dekke opp vakter og de som er ansatt der må ofte forskyve vakter, gå overtid for å gi det tilbudet som er vedtatt bruker har behov for .</p> <p>Spesielt på natt er situasjonen prekær. En har gjort om stillingen som passiv natt om til aktiv natt, for å gjøre det til en mer attraktiv stilling å søke på.</p> <p>Dagsenteret på Slettatunet har nå ingen brukere på onsdager, så vi har stengt onsdagene inntil videre. Sparer lønnsutgifter på 20 % stilling her pr. måned.</p> <p>Vi har fortsatt sett oss nødt til å frikjøpe en sykepleier til hjelp i administrasjon, 1 dag i uken, 20 % stilling. Hun foretar hjemmebesøk til nye brukere som er meldt, kartleggingsbesøk, skriver hjelpemiddelsøknader, hjelp med turnus og vikarinnleie. Dette har vært helt nødvendig på grunn av høyt arbeidspress for enhetsleder.</p> <p>Ressurskrevende brukere : Nye beregningsregler gjør at refusjonsbeløpet en får blir lavere enn budsjettert med. Det avviker med ca 300 000,- for min enhet.</p> <p>Det er skade på taket i Bjørklia , og det må gjøres strakstiltak for å begrense omfanget og hindre en større påkost. Rundt regnet 20 000,-.</p> <p>Jeg viser herved til rapport skrevet av Ole Rødal og Håvard Herskedal etter gjennomgangen av økonomien for enheten. Den gir et godt bilde av tingenes tilstand.</p> <p>Selv om det tilsynelatende ser ut til at enheten ligger bra an så langt i år, forventer en ikke å klare å holde budsjettet med de utfordringer en står overfor. Jeg vil presisere at de eneste "oppgavene" vi utfører som ikke er lovpålagte tjenester er trygghetsalarm og middagsombringning. De øvrige er tjenester som personer blir tildelt ut fra et reelt behov for hjelp. Det er lovpålagte tjeneste tildelt etter Helse - og omsorgstjenesteloven som alle som bor eller oppholder seg i kommunen har rett til å motta.Tjenestene blir endret /redusert etter hvert som behovet endrer seg og avsluttet når behovene ikke er tilstede lenger, En opplever nok slik som situasjonen er, at det er langt flere som får tildelt tjenester enn de vi kan avslutte.</p> <p>Jeg vil likevel gjøre mitt beste for at overforbruket ikke skal bli større enn nødvendig.</p>						

Kultur og familie	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	7 896 583	7 711 700	102,40 %	184 883	22 454 000	22 954 000	-500 000
Kommentar/Tiltak	<p>Pr. d.d et overforbruk på kr. 185 000,-, dette skyldes i hovedsak barnevernet, Eidehallen, Kriesesenteret og mindre inntekter på ressurskrevende brukere i 2017. Trolig et merforbruk på ca. 500 000,- for 2018.</p> <p>Tiltak for å redusere merforbruk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ikke tildele lag og organisasjoner tilskudd (40 000,-) i 2018, midler brukes til å dekke merforbruk i Eidehallen. 2. Etablere et felles prosjekt skole/avlastning - vil medføre økte inntekter, som refusjoner på ressurskrevende. 3. Noen lønnsmidler dekkes av tilskudd/prosjekt. 4. Noen lønnsmidler dekkes av investeringsbudsjett. 5. Barnevernet arbeider for å reduserer sitt merforbruk. 6. Endre fordelingsnøkkel strøm Eidehallen/Eide u.skole etter enøktiltak (leddlys i flerbrukshallen) 						

Mestringsenheten	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	1 226 827	1 276 000	96,15 %	-49 173	1 945 000	1 945 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Mestringsenheten har et lite positivt avvik. Eide sin andel er ca 12 000,- og forventer å gå i balanse i 2017. Mestringsenheten har en del mindre ramme i 2018 og må holde igjen vakanser for å klare budsjett. Det vil bli ytterligere utfordringer i 2019 i forhold til ytterligere redusert ramme og tilskudd, slik at driftsnivået må tilpasses inntekts nivået.</p>						

Teknisk	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
	3 155 100	2 775 400	113,68 %	379 700	8 161 000	8 161 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Rapportering per april 2018:</p> <p>Det har vært et overforbruk på 379 700kr per mars i forhold til periodisert budsjett.</p> <p>Per mars 2018 ble det rapportert om et overforbruk på 527 160 kr. Dette overforbruket er per april redusert med underkant av 150 000 kr.</p> <p>Prognose for årsslutt tilsier fortsatt at Teknisk skal styre mot balanse. Dette forutsetter at det framover kun blir utført absolutt mest nødvendige av vedlikehold (driftskostnader) av det som Teknisk har direkte innflytelse på.</p> <p>Faktorer som øker utfordringene:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ekstremt mye isgrusing 1 halvdel av 2018, gjør at det koster mye å gjennomføre kosting av isgrus nå på våren (regningen for dette vil komme med på neste månedsrapportering). 2. Viktig at 2 halvdel av 2018 ikke medfører unormalt høye utgifter til vintervedlikehold. 						

	Regnskap	Budsjett	Forbruk	Avvik	Ramme	Prognose	Forventet resultat
Sum enhetene	77 663 494	76 379 459	101,68 %	1 284 035	211 266 000	217 679 000	-6 813 000

Vi ser at enhetene har meldt om et merforbruk på totalt 6,8 millioner for 2018.

Stresstest

Aktiva/Passiva	Balanse %	Balanse Mill. kr.	Endringsparameter	Beregnet tap mill. kr.
Gjeld		349,5	1 %	3,50
Renteswap (fastrente)	21,5 %	-75,0	1 %	-0,75
Kapital i VAR	7,4 %	-26,0	1 %	-0,26
Rentekompensasjon Husbanken	6,0 %	-21,0	1 %	-0,21
Utlån husbankmidler/startlån	4,1 %	-14,5	1 %	-0,15
Samlet utlån, innskudd, renteswap og komp.	39,1 %	-136,5		-1,37
Netto renteeksponering		213,0	1 %	2,13
Bankinnskudd	37,2 %	33,3	1 %	-0,33
Omløpsobligasjoner	43,2 %	38,6	1 %	0,39
Aksjer	19,6 %	17,5	20 %	3,50
Finansielle aktiva	100,0 %	89,4		3,55
Mulig tap vil utgjøre				5,68

Denne stresstesten viser at en økning i renten på 1% og en reduksjon på 20% i kommunens aksjer vil utgjøre et tap på 5,68 millioner kroner.

Ad.2) Sykefravær

1. KVARTAL 2018	4. kvartal 2017 / 1. kvartal 2018			1. kvartal 2017 / 1. kvartal 2018			Hvorav egenmelding 1. kvartal
	Fravær i % 1/10-31/12 2017	Fravær i % 1/1-31/3 2018	Endring i fravær % 4.kv / 1.kv	Fravær i % 1/1-31/3 2017	Fravær i % 1/1-31/3 2018	Endring i fravær % 2017/2018	
	Service / støtte /adm.	3,40	2,90	-0,50	1,47	2,90	
Eide ungdomsskole	4,80	9,50	4,70	3,50	9,50	6,00	1,3
Eide barneskole inkl. SFO	7,40	7,10	-0,30	12,30	7,10	-5,20	1,4
Lyngstad skole	1,40	5,10	3,70	11,50	5,10	-6,40	1,3
Vevang skole	14,50	14,90	0,40	13,90	14,90	1,00	0,7
Eide barnehage	16,30	4,20	-12,10	21,10	4,20	-16,90	2,0
Svanviken barnehage	10,00	4,60	-5,40	3,50	4,60	1,10	2,8
Lyngstad barnehage	11,90	14,00	2,10	24,70	14,00	-10,70	6,1
Vevang barnehage	2,30	4,20	1,90	4,90	4,20	-0,70	2,6
Fagsjef barnehage/skole	3,30	19,40	16,10	18,90	19,40	0,50	0,3
PPT	4,90	15,70	10,80	22,80	15,70	-7,10	1,1
Barn og oppvekst/helse	6,20	5,70	-0,50	3,47	5,70	2,23	1,2
Mestringsenheten	9,50	17,30	7,80	7,99	17,30	9,31	1,4
Furutoppen inkl. kjøkken	7,10	7,60	0,50	9,13	7,60	-1,53	2,0
Hjemmetjenesten	8,40	3,60	-4,80	7,81	3,60	-4,21	0,8
Slettatunet	25,10	20,10	-5,00	8,90	20,10	11,20	1,0
Bo- og habilitering	5,40	7,50	2,10	9,20	7,50	-1,70	1,6
Kultur/bibliotek/musikk-sk.	3,20	1,70	-1,50	1,73	1,70	-0,03	0,3
Teknisk inkl. vaktmester	1,40	0,50	-0,90	1,25	0,50	-0,75	0,5
Renholdere	13,30	16,20	2,90	8,60	16,20	7,60	0,7
Totale fravær %	8,30	8,40	0,10	9,40	8,40	-1,00	1,5

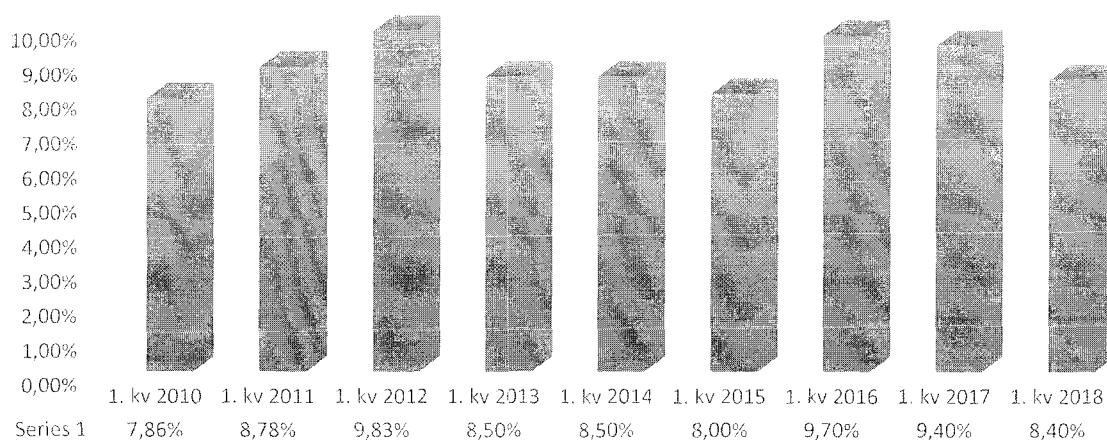
Gjennomsnittlig sykefravær pr. 1. Kvartal de siste 9 årene er på 8,6%

Pr. 31.03. 2018 er det totale sykefraværet (korttids og langtidsfravær) på **8,40 %**. Dette er 1,0 % lavere enn pr. 31.03.2017. Egenmeldt fravær var på 1,5 % i første kvartal. (0,2 % lavere enn i 2017)

Det er utarbeidet retningslinjer for oppfølging av syke medarbeidere som er i tråd den nye IA-avtalen. Rådmannen sitt mål om at sykefraværet skal være **6.5 %** innen utgangen av 2018 er ambisiøst, men statistisk sett er fraværsprosenten pr. 31.03.2017 på 0,5 % – 1,5 % høyere enn det totale sykefraværet pr. 31.12. Det er derfor grunn til å håpe at en i 2018 kan få et sykefravær på godt under 8 %.

Når det gjelder HMS og eventuelle avvik viser en til enhetenes sine rapporter pr. 30.04. Alle rapporterte avvik innenfor HMS blir behandlet i Arbeidsmiljøutvalget og fulgt opp av resultatenhetslederne.

Sykefraværutvikling 1. kvartal



Ad.3) HMS

Dette rapporteres direkte fra enhetslederne på skjema, ref. vedleggene. Eventuelle avvik blir rapportert til lønn og personal, som legger fram egen sak for kommunens Arbeidsmiljøutvalg (AMU). Det blir årlig gjennomført verneverdier ved alle 14 enheter og samlet oversikt blir også framlagt for AMU for vurdering og videre oppfølging.

Kommunen har seks verneområder med sine valgte verneombud, som igjen velger sitt hovedverneombud. Tove Herskedal er valgt som hovedverneombud i Eide kommune t.o.m. 31.12.2019

Ad. 4) Politiske saker med oppfølging av vedtak

Utvalg	Antall møter	Antall saker behandlet
Kommunestyret	2	20*
Formannskapet	3	22**
Kontrollutvalget	2	8***
Plan og utviklingsstyre	3	19****
Helse- og omsorgsutvalg	2	4
Teknisk-, miljø- og næringsutvalg	0	0
Oppvekst- og kulturutvalg	1	2
Næringsfondet	0	0

* 20 saker inkludert referatsakene – 14 saker uten disse.

** 22 saker inkludert referatsaker – 17 saker uten disse.

*** 8 saker inkludert referatsaker og godkjenning av protokoll – 6 saker uten disse.

**** 19 saker inkludert referatsaker og diskusjonssaker – 13 saker uten disse.

Vedtak som fortsatt er i prosess.

Formannskapet og kommunestyret

Tema	Formannskap	Kommunestyret	Vedtaketts ordlyd	Status
Revidering av kommunens energi og klimaplan		11.05.2017	Kommunestyret viser til Plan- og utviklingsstyrets sin innstilling 27.4.2017. Kommunestyret ber rådmann foreta en revidering av Del 2 i Energi- og klimaplanen. Saken sendes til Teknisk, miljø og næringsutvalget for videre behandling før endelig behandling i kommunestyret. Kommunestyret oppfordrer rådmann til å involvere og inkludere Ungdomsrådet i dette arbeidet da de hittil har kommet med mange gode innspill i saken.	Under arbeid.
Skolemuseum i Eide	27.04.2017	11.05.2017	Kommunestyret vedtar at det arbeides videre med å utrede et museum i Eide. Muligheten for å etablere samarbeid med Nordmøre museum, Romsdalsmuseet, Kirkens Sosialtjeneste og en lokal interessegruppe utredes.	Saken satt på vent. Bør drøftes i fellesnemnda.
Komité for prosjektering og utbygging/nybygg Eide kulturskole/Eide barneskole.	27.04.2017	11.05.2017	Det opprettes en komité for utredning av kulturskole og påbygg/nybygg av Eide barneskole. Arealutvidelse ved Eide barneskole sitt uteområde utredes. Komiteen består av følgende medlemmer: Rektor ved Eide barneskole Rektor ved Eide ungdomsskole Rektor ved Eide kulturskole 3 politisk valgte medlemmer: Egil Ekhaugen, Terje Lyngstad og John Helge Strand. Hovedverneombud Leder for komiteen velges Terje I. Lyngstad, med rektor på Eide barneskole som nestleder	Medlemmer i komité er vedtatt. Komiteen har hatt møter og utredning pågår.

Oppfølging til orienteringssak Eide bibliotek 2017	-	23.11.2017	Eide kommunestyre vedtar utredning av alternativ 2 (rådhuset). Utredningen skal omhandle plassering og videre utforming av bibliotekstjenesten i Eide. Utredningen skal bygge på planverk og mål fra Møre og Romsdal fylkeskommune, intensjonsavtalen med Fræna kommune, samt inkludere hvilke muligheter det finnes for samarbeid og samlokalisering med andre tilbud for befolkningen. Ressursbehov vurderes i budsjett-økonomiplan 2018-2021.	Saken er ikke avklart politisk i fellesnemnda. Utsatt foreløpig.
Kommunal planstrategi 2016-2020 – Eide kommune. Vurdering om videre arbeid med arealdelen	25.01.2018	-	Eide formannskap vedtar at det kan utarbeides kommunedelplaner for omsøkte deler av kommunen.	Under arbeid.
Budsjettvedtak 2018 – Strukturendringer g effektiviseringstiltak – Driftsmessig balanse innen 31.12.2019	08.03.2018	22.03.2018	<ol style="list-style-type: none"> Eide kommunestyre legger til grunn at driftsmessig balanse 31.12.2019 skal oppnås uten ytterligere bruk av disposisjonsfond. Eide kommunestyre gir sin tilslutning til at enhet Furutoppen og enhet Slettatunet blir slått sammen til en enhet, Eide sykehjem. Kommunestyre ber rådmannen utrede de økonomiske konsekvenser, herunder personalmessige disponeringer i forbindelse med budsjett 2019. Endringen blir gjort gjeldende fra 1.1.2019. Eide kommunestyre inndrar 50% stilling til Marit Smørholm på teknisk område/landbruk. De resterende 50% av stillingen lyses ut og blir sett i sammenheng med 20% stilling som arkivfunksjon og 30% ledig stillingshjemmel i Fræna kommune ved sørviskontoret. Samlet utgjør dette en 100% stilling som lyses ut. Eide kommunestyre ber rådmannen vurdere å bruke faste ansatte i lederstillinger inn i prosjektstillinger. Eide kommunestyre ber rådmannen gjennomføre økonomisk kontroll og analyse av enhetene: <p>Regnskapsmessig avvik i 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Eide barneskole 14,54% Kr 2 978 867 . Kultur og familie 6,90% Kr 1 427 611 . Hjemmetjenesten 6,49% Kr 685 356 . Furutoppen 4,83% Kr 956 695 <p>Det søkes støtte fra økonomisjefen i Fræna til analysen og resultatet blir presentert for kommunestyre i 1. tertial 2018.</p>	Ny sak legges fram for kommunestyret i juni-møtet.
Budsjettvedtak 2018 - Nye åpningstider i barnehagene - Ressursbehov - Ferieavvikling og koordinering av planleggingsdager	19.04.2018		<ol style="list-style-type: none"> Eide kommunestyre fastholder dagens åpningstider i barnehagene fra kl.0700-1630. Det er ikke økonomiske ressurser til å utvide tilbudet. Åpningstidene i barnehagene blir vurdert på nytt i forbindelse med innføring av ny pedagognorm. De ekstra økonomiske midlene som ble tildelt barnehagesektoren i desember 2017, 	Videre behandling: Kommunestyret 03.05.2018

			<p>under budsjettmøtet, trekkes tilbake. Eide barnehage og Svanviken barnehage får redusert sin økonomiske ramme med kr 50 000,- hver. For enhet Lyngstad og Vevang barnehager blir reduksjonen kr 100 000,-</p> <p>3. Eide kommunestyre opprettholder 3 uker sommerstengte barnehager. Det er ikke økonomiske ressurser til å endre dagens ordning.</p> <p>4. De 5 lovpålagte planleggingsdager fastsettes av samarbeidsutvalgene (SU) i den enkelte barnehage.</p> <p>5. Skolefritidsordningen (SFO) har regulert sine åpningstider i egne vedtekter pkt.3, enstemmig vedtatt av Eide kommunestyre 22.06.2017.</p> <p>6. Planleggingsdagene for skolesektoren fastsettes av fagsjef oppvekst i samarbeid med rektorene.</p>	
Lyngstad og Vevang skoler - Valg av modell	19.04.2018		<ol style="list-style-type: none"> 1. Eide kommunestyre vedtar modell 2: «Samlokalisering Lyngstad» fra skoleåret 2018/2019. 2. Eide kommunestyre vedtar at Vevang skolekrets blir innlemmet i Lyngstad og Bolli skolekrets fra 1.8.2018. Navnet på skolen blir Lyngstad og Vevang skole. 3. Alle faste ansatte i Eide kommune med for tiden arbeidsplass Vevang skole, overføres til Lyngstad og Vevang skole fra 1.8.2018. 4. Investeringsbudsjett 2018 økes med kr 300 000 til deling av de 2 største klasserommene. Endringen finansieres ved låneopptak og mva. kompensasjon og tas inn i revidert investeringsbudsjett. 	<p>Videre behandling:</p> <p>Kommunestyret 03.05.2018</p>
Kommunal transportordning i regi av Hjemmetjenesten mars 2018	19.04.2018		<ol style="list-style-type: none"> 1. Transportordningen startes opp igjen ved at det inngås ny avtale med Eide Taxi for en fastpris pr tur/retur, lik den ordningen Bo og Habilitering nettopp har lagt ned. Dette beregnes å koste kr.23,-/ km pluss kr.180,- i oppstart. 2. Dette finansieres ved innsparte lønnsmidler ved avdeling på grunn av stenging av Dagsenteret en dag i uken siden 01.02.2018 på grunn av fravær av brukere samt ved fakturering av hver enkelt bruker månedlig (som før) med kr, 50,- kr tur/retur. (vedtak KS 14.12 2017) 	<p>Videre behandling:</p> <p>Kommunestyret 03.05.2018</p>
Støttekontakt for personer over 18 år	19.04.2018		<p>Det overføres 205 000,- kroner fra Hjemmetjenestens budsjetttramme til Bo og Habilitering til å dekke støttekontakt for Bo – og Habilitering sin brukergruppe.</p>	<p>Videre behandling:</p> <p>Kommunestyret 03.05.2018</p>

Plan og utviklingsstyre

Tema	Plan og utviklingsstyre	Vedtak	Status
Steinhuggervegen	24.08.2015	Planutvalget ber Rådmannen utarbeide reguleringsplan for Steinhuggervegen for området fra Møre Gravmomenter AS til Silseth Sten AS. Planen innarbeides i framtidig budsjett og prioriteringsplan.	Under arbeid.
Gangvei Krakelia	25.08.2017	Eide kommune vedtar å starte opp med reguleringsarbeid for Gangveg langs fv. 276 i Krakelia på strekningen mellom Beinhaugen boligfelt og krysset ned mot Vegfondsvegen. Vedtaket hjemles i pbl§ 12-8.	Under arbeid.
Områdeplan Nås - Brandseter	09.11.2017	Eide kommune vedtar revidert planprogram datert 19.10.2017 for områdeplan for Nås-Brandseter.	Under arbeid.
Kommunedelplan Krakelia-Indre Eide -Oppstartsmelding	08.03.2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eide kommune vedtar oppstart av kommunedelplan for Krakelia-Indre Eide. 2. Det leies inn eksternt firma for å lage planen med en kostnadsfordeling på 50/50 mellom kommune og tiltakshaver. 	Under arbeid.

Helse- og omsorgsutvalg

Tema	Helse- og omsorgsutvalg	Vedtak	Status
Etablere av bolignemnd og felles tildelingskriterier for kommunale utleieboliger for vanskeligstilte	26.04.2018	Eide kommunestyre vedtar etablering av bolignemnd med tilhørende retningslinjer og tildelingskriterier for tildeling av kommunale utleieboliger.	Videre behandling: Eide formannskap 31.05.2018 Eide kommunestyre 14.06.2018
Strategisk kompetanseplan Helse og omsorg 2018 - 2020	26.4.2018	Eide kommunestyre vedtar Strategisk kompetanseplan 2018 - 2020	Videre behandling: Eide formannskap 31.05.2018 Eide kommunestyre 14.06.2018
Utbygging av omsorgsboliger ved Bo og habilitering – prosjektering høst 2018	26.4.2018	<ol style="list-style-type: none"> 1) Eide kommunestyre gir sin tilslutning til plan over utbygging av fire omsorgsboliger(boenheter) for voksne med nedsatt funksjonsevne til etterretning. 2) Kommunestyret oppnevner følgende politiske byggekomite for prosjektet: <ul style="list-style-type: none"> - Politisk valgt leder - Politisk valgt medlem til byggekomite - Politisk valgt medlem til byggekomite 	Videre behandling: Eide formannskap 31.05.2018 Eide kommunestyre 14.06.2018

		<ul style="list-style-type: none"> - Hovedverneombud: Tove Venaas Herskedal - Medlem valgt etter forslag fra rådmannen - Medlem valgt etter forslag fra rådmannen 	
--	--	--	--

Teknisk-, miljø- og næringsutvalg

Tema	Teknisk-, miljø- og næringsutvalg	Vedtak	Status
-	-	-	-

Oppvekst- og kulturutvalg

Tema	Oppvekst- og kulturutvalg	Vedtaket	Status
Kvalitets- og strategiplan 2015-2020 for oppvekstsektoren i Eide kommune	03.02.2016	OKU ønsker å revidere og oppdatere planen «Utvikling av oppvekstsektoren i Eide kommune». En innarbeider i tillegg mål, standarder samt måleparametere for Elevundersøkelsen og Fagresultater.	Satt på vent på grunn av kommunesammenslåing.
Frafall videregående skole i Eide kommune	30.11.2016	Oppvekst- og kulturutvalget tar saken til orientering. Saken utredes og legges fram på nytt for oppvekst- og kulturutvalget hvert år.	Saken legges fram årlig.
Tilstandsrapport - årlig			Legges fram høst 2017.
Orientering om framdrift bygdebok – halvårsvis			Utføres mai og november.
Kjøp av tjeneste - Fagsjef Oppvekst - § 28 Vertskommuneavtale med Fræna kommune	13.09.2017	Oppvekst og kultur gir sin tilslutning til å kjøpe nødvendig fagsjefskompetanse fra Fræna kommune. Rådmannen inngår § 28 vertskommuneavtale med Fræna kommune.	Eide kommune har inngått avtale om 20 % stillingsressurs på barnehageansvarlig fra 1. mars 2018 og 20 % stillingsressurs på skolefaglig ansvarlig fra 1. mai 2018.

Ad.5) Investeringsbudsjett 2018 – status – egen tabell/oversikt

Prosjekt	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose
01003 Kapitalinnskudd i pensjonskasse	0	276 400	830 000	830 000
01005 IKT - kommunikasjon	0	161 600	485 000	485 000
01011 Lydisolering helsestasjon	0	32 800	100 000	100 000
02012 Digitale verktøy i barnehagene	10 518	0	0	0
02013 Renovering kjøkken Vevang skole	0	100 000	300 000	300 000
02014 Prosjektering av kulturskole og påbygg/nybygg Eide barneskole	50 969	333 200	1 000 000	1 000 000
02015 Nytt tak Eide ungdomsskole	0	100 000	300 000	312 000
02016 Oppgradering av garderober svømmehall	0	232 800	700 000	700 000
02017 Gjerde rundt Eide barnehage	0	99 200	300 000	300 000
02018 Ombygging Lyngstad skole ifm sammenslåing skoler	0	0	300 000	300 000
03002 Brannsikring Furutoppen/Helseforetaket	8 007 266	10 166 000	30 500 000	30 500 000
03009 Inventar Eide sykehjem	700 070	355 600	1 068 000	1 600 000
03010 Oppgradering fellesareal Slettatunet	0	149 600	450 000	450 000
03011 Nye omsorgsboliger Mikalmarka	0	166 400	500 000	500 000
03012 Klatrevegg Eidehallen	383 550	307 333	922 000	922 000
04004 Energitiltak i kommunale bygg	0	132 800	400 000	400 000
04101 Utbygging boligfelt - fellesbevilgning	5 047	0	0	0
04107 Industriområdet vest for Vikavegen	756 807	450 000	1 350 000	1 350 000
04205 Oppgradering av veilys (LED-lys)	871 791	332 800	1 000 000	1 000 000
04208 Regulering gangvei Krakeli	0	83 200	250 000	250 000
04212 Overtagelse av Lysgårdvegen	0	83 200	250 000	250 000
05002 Avløp Vevang	76 865	0	0	0
05017 Indre Eide 2016	691 636	0	0	0
05020 Oppgradering Avløp Visnes	81 696	0	0	0
05998 Avløp utenfor sentrum	0	683 200	2 050 000	1 450 000
05999 Avløp i sentrum	0	1 011 600	3 035 000	3 035 000
07003 Utvidelse gravplass Krakeli	0	133 200	400 000	400 000
Sum	11 636 215	15 390 933	46 490 000	46 434 000

Rapporter fra prosjektansvarlig

Kapitalinnskudd i pensjonskasse	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	637 436	599 000	2 271 000	2 421 000	0
Kommentar/Tiltak	Vi har ikke mottatt faktura på egenkapitalinnskudd fra KLP så langt, så det er usikkert om du vi holder rammen på dette prosjektet.				

IKT - kommunikasjon	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	161 600	485 000	485 000	0
Kommentar/Tiltak	Det forventes at pengene blir brukt opp. Det er fortsatt uklart om vi må betale investeringsmidler til IKT Orkide eller om vi kan bruke midlene mot sammenslåingen av IKT funksjonen med Fræna kommune				

Lydisolering helsestasjon	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	32 800	100 000	100 000	0
Kommentar/Tiltak					

Digitale verktøy i barnehagene	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	10 518	0	0	0	0
Kommentar/Tiltak					

Renovering kjøkken Vevang skole	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	100 000	300 000	300 000	0
Kommentar/Tiltak	Grunnet usikkerhet angående skolestruktur er det ikke brukt noe midler her. Siden det nå er vedtatt og legge ned skolen på Vevang, bør denne bevilgningen trekkes tilbake				

Prosjektering av kulturskole og påbygg/nybygg Eide barneskole	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	50 969	333 200	1 000 000	1 000 000	0
Kommentar/Tiltak					

Nytt tak Eide ungdomsskole	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	100 000	300 000	312 000	12 000
Kommentar/Tiltak	Anbudet er på 312000				

Oppgradering av garderobesvømmehall	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	232 800	700 000	700 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Prosjektet er igangsatt. Det er gjennomført befaring sammen med ConsulentPartner er engasjert for å utarbeide konkurransegrunnlag, gjennomføre kontrahering og ha prosjektleidelsen. Vaktmestere er i gang med å framskaffe alt av eksisterende tegningsunderlag og beskriver hva som skal gjøres med det enkelte rom i garderobeanlegget.</p> <p>Etter avtale med rektor ved Eide U., settes det en ferdigstillelsesfrist slik at garderobene er ferdig innen svømmehallen tas i bruk (oktober 2018).</p> <p>I denne fasen av prosjektet, er det uklart hva det vil koste å gjennomføre nødvendig oppgradering av garderobeanleggene. Avsatt beløp på 700 000 kr er et veldig usikkert anslag siden det ikke foreligger et tilstrekkelig godt kostnadsoverslag enda.</p>				

Gjerde rundt Eide barnehage	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	99 200	300 000	300 000	0
Kommentar/Tiltak	Det blir arbeidet med å sende ut forespørsel om tilbud i juni.				

Ombygging Lyngstad skole ifm. sammenslåing skoler	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	0	300 000	300 000	0
Kommentar/Tiltak					

Brannsikring Furutoppen/Helseforetaket	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	8 007 266	10 166 000	30 500 000	30 500 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Rapportering 18.05.2018</p> <p>Foreløpig forventet underforbruk: 5,3 mill.</p> <p>Da er midler bundet av kontrakt trukket i fra.</p> <p>Generelle kostander, for 2018, er antatt å bli rundt 1 mill, lik 2017</p> <p>Utestående mva er beregnet til 3,3 mill for 2018, totalt 7,4 mill for hele prosjektet, mot 9 mill budsjettert for hele prosjektet.</p> <p>Byggekomiteen vil gå for å legge noen mindre ekstra arbeider inn i prosjektet, som ikke ligger i kontrakt. Pris er ikke gitt ennå.</p>				

Inventar Eide sykehjem	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	700 070	355 600	1 068 000	1 600 000	532 000
Kommentar/Tiltak	<p>Det ble bevilget totalt kr 1 768 000,- til inventar og utstyr ved nye Furutoppen.</p> <p>Fordeling:</p> <p>2017: kr 700 000,-</p> <p>2018: kr 1 068 000,-</p> <p>Pga utsatt innflytting i ny avdeling fra 2017 til 2018 ble budsjettet for 2017 bare belastet med kr 167 171,-.</p> <p>En ber derfor om at restbeløpet kr 532 000,- overføres til 2018, da innflytting i neste avdeling blir i september / oktober 2018, og midlene vil bli brukt i forbindelse med dette.</p>				

Oppgradering fellesareal Slettatunet	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	149 600	450 000	450 000	0
Kommentar/Tiltak	Arbeid e startet, plattingen vil være på plass 6. juli og forprosjektering starter høsten 2018.				

Nye omsorgsboliger Mikalmarka	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	166 400	500 000	500 000	0
Kommentar/Tiltak	Nedsettelse av byggekomite skjer i juni 2018, forprosjektering skjer etter av Furutoppen sykehjem er ferdigstilt i høst.				

Klatrevegg Eidehallen	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	383 550	307 333	922 000	922 000	0
Kommentar/Tiltak					

Energitiltak i kommunale bygg	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	132 800	400 000	400 000	0
Kommentar/Tiltak	<p>Fordeling av tildelte midler blir behandlet i Teknisk, miljø og næringsutvalget den 22.05.2018.</p> <p>Alle midlene vil bli benyttet innen utgangen av året 2018.</p>				

Utbygging boligfelt - fellesbevilgning	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
		5 047	0	0	0
Kommentar/Tiltak					

Industriområdet vest for Vikavegen	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
		756 807	450 000	1 350 000	1 350 000
Kommentar/Tiltak					
<p>Prosjektet blir ferdigstilt ved utgangen av juni 2018.</p> <p>Prosjektet er økonomisk i rute. Foreløpig ligger det an til maks ca. 150 000 kr i tilleggsregninger for et prosjekt på 4 123 818 kr (inkl. mva).</p> <p>Deler av prosjektet finansieres av selvkost (avløp).</p>					

Oppgradering av veilyst (LED-lyst)	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
		871 791	332 800	1 000 000	1 000 000
Kommentar/Tiltak					
<p>Arbeidene med oppgradering av gatelyst og utskifting til LED-armaturer pågår.</p> <p>Prosjektet vil bli ferdigstilt i løpet av høsten/(vinteren) 2018.</p>					

Regulering gangvei Krakeli	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
		0	83 200	250 000	250 000
Kommentar/Tiltak					
<p>Prosjektet er forsinket og ikke i rute pga manglende saksbehandlerkapasitet</p>					

Overtagelse av Lysgårdvegen	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
		0	83 200	250 000	250 000
Kommentar/Tiltak					
<p>Grunnforhandlinger er gjennomført (avtaler er signert). Utbetaling og overskjøting vil skje i løpet av sensommeren 2108.</p> <p>Oppgradering av Lysgårdbru vil bli ferdigstilt i løpet av høsten 2018.</p>					

Avløp Vevang	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
		76 865	0	0	0
Kommentar/Tiltak					
<p>Ikke avsatt eget prosjektbudsjett. Kun avsatt et fellesbudsjett for avløpsanlegg utenfor sentrum. Del 2 av Vevang kloakken vil bli utført høsten 2018. Dette inkluderer ny sjøledning mellom nybygd slamavskiller og småbåthavna på Vevang, hvor det også skal etableres en pumpestasjon.</p> <p>Kostnadsoverslag: 1 000 000 kr (inkl. mva).</p>					

Indre Eide 2016	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	691 636	0	0	0	0
Kommentar/Tiltak	Avsatt beløp (avløp i sentrum - Prosj. nr. 05999) vil inngå til å finansiere deler av (ledningsanlegg, kummer etc.) prosjektet hvor 12 industritomter gjøres byggeklar innen utgangen av juni 2018. Prosjektet er i rute og vil klare fastsatt ferdigstillelsesfrist. Delprosjektet 05017 Indre Eide 2016, vil benytte avsatte midler 3 035 000 kr (avløp i sentrum).				

Oppgradering Avløp Visnes	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	81 696	0	0	0	0
Kommentar/Tiltak	Prosjektet er ferdigstilt og finansieres innenfor den ramme som er avsatt i "kloakk utenfor sentrum" - prosj. 05998.				

Avløp utenfor sentrum	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	683 200	2 050 000	1 450 000	-600 000
Kommentar/Tiltak	Kloakkprosjekt Vevang Del 2 er beskrevet under prosj. nr. 05002. (økonomibehov er 450 000 kr mindre enn avsatt i investeringsbudsjettet). I tillegg gjennomføres i løpet av 2018, bygging av slamavskiller for kommunal kloakk i Jørgenvågen. Utbyggingen gjennomføres for 200 000 kr (150 000 kr mindre enn avsatt i investeringsbudsjettet). Det bygges ny utslippsledning for kloakken på Gaustad (avsatt ramme på 200 000 kr vil bli benyttet). Total ramme for avløp utenfor sentrum reduseres derfor fra 2 050 000 kr til 1 450 000 kr.				

Avløp i sentrum	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	1 011 600	3 035 000	3 035 000	0
Kommentar/Tiltak	Det vises til investeringsprosjekt 05017 "Indre Eide 2016", hvor det er planer om å benytte det avsatte beløpet på 3 035 000 kr. Ferdigstilles utgangen av juni 2018.				

Utvidelse gravplass Krakeli	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
	0	133 200	400 000	400 000	0
Kommentar/Tiltak	Innen 30 september 2108 skal det være bygd garasje , ordnet med belysning, vannposter, porter, asfaltert interne veier/stier + div. smådetaljer. Avsatte midler vil bli benyttet. (ingen overskridelser).				

	Regnskap	Budsjett	Årsbudsjett	Prognose	Forventet resultat
Sum prosjektene	11 636 215	15 390 933	46 490 000	46 434 000	-56 000

Ad.6) Tilsyn fra andre myndigheter

Rådmannen har stor fokus på dette området. Det er viktig når kommunen får tilsyn fra overordnet myndighet, at vi tar del i tilsynet og lærer av innspillene/merknader og retter opp eventuelle avvik så snart som mulig. Dersom avvik blir registrert, plikter kommunen å lage en plan for hvordan avviket skal lukkes og finansieres. En slik plan skal inneholde tidsfrister og mulige tiltak med økonomisk konsekvens. Det er enhetsleder som har ansvaret for å følge opp rapporten fra tilsynet, og lukke avviket.

Rådmannens oppsummering/konklusjon:

Rådmannen skal rapportere på de ansvar og på det nivå som kommunestyret har vedtatt budsjettet. De vedtatte økonomiske rammer skal overholdes og tiltak skal gjennomføres ved avvik. Gjennomføring av tiltak er delegert til enhetsleder, men rådmannen har ansvaret. Enhetsleder skal justere driftsnivået slik at budsjettet holdes. Status fremkommer i rapporten fra den enkelte enhetsleder.

1.tertial 2018 viser et regnskapsmessig merforbruk på kr 1.284 000. Årsprognosen viser et merforbruk på kr 6.813 000,- I driftsbudsjett 2018 ligger bruk av disposisjonsfond med kr 7.324 000,- Totalt netto negativ drift kr 14.537 000,-

Rådmannen understreker at tallene per 1.tertial 2018 er regnskap mot periodisert budsjett per 1.tertial. Årsprognosen er en prognose, som viser forventet resultat med den kunnskapen vi har i dag.

Tiltak i driftsrapport 1.tertial 2018 er nedjustering av avdrag på 500 000, oppjustering av eiendomsskatt 500 000 og økt ramme, som følge av høyere tildeling for kommuner som har vedtatt sammenslåing. (Telemarksforsking). Endringen for Eide kommune ble en ytterligere økning på kr 600 000 i rammeoverføring.

P.t går aktiv forvaltning bra. (Børsen).

Rådmannen viser og til egen rapport/analyse for de fire enhetene med størst merforbruk i 2017. Tiltak for å redusere merforbruket er iverksatt, men Eide barneskole og barnevernet (enhet Familie og kultur) har fortsatt merforbruk. Enhetslederne har stor fokus på å redusere sitt driftsnivå.

Kommunestyret har vedtatt å slå sammen enhet Furutoppen og enhet Slettatunet til Eide sykehjem fra 1.1.2019. Det forventes rasjonalisering og effekt av vedtaket. Budsjettbalanse 31.12.2018 er målsettingen, men det blir krevende. Rådmannen har pålagt enhetene å gjennomføre tiltak som fører til balanse, men rapportene viser at de ikke har klart målsettingen per 1.tertial 2018.

Rådmannen har de siste årene rapportert den krevende driftssituasjonen. 2019 blir en større utfordring for Eide kommune. Vedtatt økonomiplan legger opp til ytterligere kutt på kr 8,8 millioner i driftsbudsjettet, med forutsetning at budsjett 2018 holdes. Det er ikke budsjettert med bruk av disposisjonsfond i 2019. (Disponert). Dersom Eide kommune skal lykkes med driftsbalanse 31.12.2019, må kommunestyret vedta nye varige kutt. Det er lagt opp til dialogseminar 30.august 2018, der vi i fellesskap må bli enige om driftsnivået ut året og for 2019.



Rapport pr. 30.04.2018

Enhet: Folkevalgte, administrasjon, stab/støtte m.m.

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Rådmann, NAV, flyktningetjenesten, kommunalsjefer, plankonsulent, arkivleder, IKT, lønn og personal.
- Fellesfunksjoner m.m.
- Servicekontor og renhold.
- Regnskap og skatt (interkommunalt samarbeid)
- Fagsjef oppvekst.
- Folkevalgt, nemnder, råd og utvalg.
- Kontroll og revisjon.

Sykefravær i prosent pr. 30.04.2018 NB! 1.kvartal.

Renhold: Fraværet er på 16,20%.

Service/støttefunksjonene/administrasjon: Fraværet er på 2,90%

Avvik HMS:

Dårlig ventilasjon, temperatur og luft i deler av rådhuset. Har ikke vært brannøvelse de siste årene.

Måloppnåelse:

- Kommunesammenslåingsprosessen er i gang.
- Lansert ny hjemmeside.
- Tatt mer aktivt i bruk «Svar ut» (elektronisk utsendelse av brev).
- Har tatt i bruk «Svar inn».
- Holder planen med oppbygging egen IKT funksjon, ferdigstillelse høsten 2018.
- Har god renholdkvalitet. Følger kontrollrutiner som er lagt i renholdsplan. Oppdatert alle produktdatablad og disse er lagret elektronisk.
- Det tverrfaglige samarbeidet mellom helse og oppvekst er styrket.
- Deltar i velferdsteknologiprojektet, implementering pågår
- Arbeidet med handlingsplan mot krenkende atferd og mobbing i ideskolen er i gang. (Deltagelse i nasjonalt prosjekt «Inkluderende barnehage- og skolemiljø»).
- Arbeidet med å styrke grunnleggende lese- og skriveopplæring er i gang (LEV-VEL).
- Skolene er nær skåre 1,0 på mobbing i Elevundersøkelsen.
- Nye PC-er til skolene er innkjøpt.

Utfordringer fremover:

- **Kommunesammenslåing med Fræna: Ressurskrevende å ivareta normal drift/produksjon i tillegg til omstilling/utviklingsoppgaver.**
- Framtidig oppbygging av IKT i Hustavika kommune.
- Lage oversikt over arkiv som skal ordnes og avleveres og fagsystemer det må tas arkivtrekk av i forbindelse med kommunereformen.
- Ferdigstille elektronisk arkivplan for Eide kommune.
- Avlevering av Eide kommunes papirarkiv.
- Flere elektroniske skjema og fullelektronisk arkivjournal.
- Data- og informasjonssikkerhet: Oppfølging av plan.
- IKT-Orkide. Kontinuerlig arbeid med PC-loft i skolen.
- Kommuneplanarbeid.
- Bankene stiller strengere krav om egenkapital. Startlånet kan ikke lenger gå inn som en del av egenkapitalen. Ungdom i etableringsfasen er ikke lenger i målgruppen (retningslinjer husbanken). Endret målgruppe for tildeling av startlån gir utfordringer i forhold til kompetanse og boligsosiale vurderinger.
- Ny lov om personvernopplysninger (GDPR)
- Utarbeide plan for samarbeid hjem-skole, utsatt pga. manglende kapasitet.

Dato/ sted:	Eide 16.05.2018
	Marianne S. Sildnes



Eide kommune
Eide ungdomsskole

Notat

Til: Ole Bjørn Moen

Fra: Annelise Hagen

Sak nr.
2018/532-12

Dato
18.05.2018



Rapport pr. 30.04.18
Enhet: Eide ungdomsskole

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Grunnskoleopplæring for aldersgruppen 13 – 16 år
- Kommunal svømmehall
- Aula
- Kantine for ungdomsskolen
- MOT

Sykefravær i prosent: 9,5

Kommentar: Dette er atskillig høyere enn vanlig (3,5% samme periode i fjor), men skyldes at flere ansatte er langtidssykmeldt. Ingen av sykemeldingene er relatert til arbeidsforhold. Egenmeldt sykefravær er fortsatt veldig lavt (1,3%).

Avvik HMS:

Kommentar:

- Garderober og dusjer tilknyttet svømmehall må renoveres. Dette er tenkt utført før midten av oktober 2018.
- Avvik i forhold til brann. Nye branntekniske tegninger er utarbeidet. Tegninger av rømningsplaner er i gang.

Tilsyn:

Ingen tilsyn i perioden

Måloppnåelse:

Hovedmål 1: Skape et trygt og godt læringsmiljø som fremmer trivsel og læring

Brakerundersøkelsene og medarbeiderundersøkelsene viser svært gode resultat. Vi scorer bedre eller likt med landsnivå. Kompetanseutviklingen «Inkluderende barnehage- og skolemiljø gjennom samarbeid med Fylkesmannen er godt i gang og ståstedsanalyse er gjennomført. Vi deltar også i Fylkesmannens satsing «Innsatsteam mot mobbing».

Hovedmål 2: Gi et godt tilpasset opplæringstilbud som fremmer læring

De faglige resultatene er likt med eller like over nasjonalt nivå. Det eneste unntaket her er skriftlig eksamen 2017 som viser 0,1 under nasjonalt nivå.

Hovedmål 3: Hjem-skole samarbeid styrkes

I løpet av høsten 2018 skal det utarbeides en felles standard for hjem-skole samarbeid. Vi er godt i gang med å bruke It's learning og VISMA Flyt skole i hjem – skole samarbeidet. Elektronisk meldingsbok er tatt i bruk.

Utfordringer fremover:

- Økonomisk situasjon i 2018
- Gi elevene et godt nok tilbud innenfor tildelte rammer
- Sikre god nok kompetanseutvikling
- Ressurser til forsterket leseopplæring (lesekurs)
- Mangler tilstrekkelig spesialpedagogisk kompetanse
- Opprette ulike ressursteam
- Innkjøp av nødvendig IKT- utstyr (Pc, nettbrett, interaktive tavler o.l.) og lærebøker
- Arbeide for et fortsatt godt skolemiljø med fokus på forebyggende arbeid
- Forebyggende arbeid for å hindre frafall i grunnskole og videregående opplæring
- Høye vedlikholdsutgifter

Dato/ sted:	Eide, 18.05.2018
Resultatenhetsleder	Annelise Hagen



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Eide barneskole

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Fulldelt skole med 238 elever fordelt på 14 klasser
- 96 elever fra 1.-4.kl som benytter ulike tilbud på SFO

Sykefravær i prosent:

7,1 % (samme periode i fjor 7,4%). Vi har flere ansatte som er langtidssykemeldte. Skolen jobber aktivt med å legge til rette for at de ansatte kan jobbe i deler av stillingen.

Ingen av de som er sykemeldt er knyttet til arbeidsforholdene eller arbeidsoppgaver de utføre. Vi må fortsatt jobbe med å skape et godt arbeidsmiljø som inkluderer alle ansatte.

Avvik HMS:

Kommentar:

- Avvik i forbindelse med blokkering av nødutgang. Rommet er ryddet og avviket er lukket.

Tilsyn: Ingen tilsyn i perioden

Måloppnåelse:

Hovedmål 1: Skape et trygt og godt læringsmiljø som fremmer trivsel og mestring:

- Resultatene fra medarbeider-undersøkelsen og bruker-undersøkelsen viser gode resultater.
- Elevundersøkelsen viser at det er høy trivsel blant elevene ved skolen.
- Nulltoleranse overfor mobbing: Tall fra elevundersøkelsen 17/18 viser 1,1 mot 1,3 nasjonalt (1.0 betyr ingen mobbing).

Hovedmål 2: Gi et godt tilpasset opplæringstilbud som fremmer læring:

- De faglige resultatene ligger 0,4 under nasjonalt nivå i lesing, engelsk og regning.
- Deltakelse i LEV VEL-prosjektet. Prosjektet følger prosjektplan. Vi skal utarbeide en felles plan for skriving og lesing i Eide kommune.
- Arbeid med prosjektet «Inkluderende barnehage og skolemiljø», pedagogiske strategier som fremmer tilpasset opplæring og arbeid med relasjoner.

Hovedmål 3: Hjem-skole samarbeid styrkes

- I løpet av høsten 2018 skal det utarbeides en felles standard for hjem-skole samarbeid.
- Vi er godt i gang med å bruke It's learning og VISMA Flyt skole i hjem – skole samarbeidet. Elektronisk meldingsbok er tatt i bruk.

Utfordringer fremover:

- Økonomiske situasjon
- Gi elevene et godt nok tilbud innenfor tildelte rammer
- Arbeide for et fortsatt godt skolemiljø, mobbefri skole, forebyggende arbeid og flere metoder for å avdekke krenkende atferd
- Erstatte personell som slutter med nye med de nødvendige faglige og personlige egenskaper som bidrar til et fortsatt godt faglig og sosialt miljø
- Gi et godt SFO-tilbud med de ressurser vi har til rådighet
- Redusere sykefraværet
- Arbeide systematisk med kartleggingsverktøy (LUS) og tiltak for å bedre kvaliteten på lese- og skriveopplæringen
- Fortsette arbeidet med LEV-VEL og det gode samarbeidet med Lyngstad og Vevang skoler.

Dato/ sted:	Eide 15.05.2018
Resultatenhetsleder	Kjetil Øvermo



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Lyngstad og Vevang skoler

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Lyngstad og Vevang skoler er f adelte skoler med henholdsvis 64 og 41 elever.
- Lyngstad skole er delt i 4 grupper hvor 1.og 2. klasse, 3.og 4. klasse, 5.og 6. klasse g ar sammen, mens 7. klasse g ar alene.
- Vevang skole er delt i 3 grupper hvor 1.og 2. klasse, 3.og 4. klasse og 5.- 7. klasse g ar sammen.
- P a Lyngstad skole er det 16 elever fra 1.-4.kl som benytter ulike tilbud p a SFO, p a Vevang skole er det 12 elever fra 1.-4.kl som benytter ulike tilbud p a SFO.

Sykefrav er i prosent:

Kommentar:

Lyngstad skole har et sykefrav er i perioden p a 5,10%. Sammenlignet fra i fjor s a er det en nedgang p a 6,40%. Samme periode i fjor, hadde et sykefrav er p a 11,50%. Det har v ert lite langtidssykefrav er p a enheten i denne perioden.

Vevang skole har et sykefrav er i perioden p a 14,9%. Sammenlignet fra i fjor s a er det en oppgang p a 1 %. Samme periode i fjor, hadde et sykefrav er p a 13,9 %. P a enheter med f a ansatte, blir sykefrav eret h oyt n ar en ansatt er syk over en lengre periode.

Skolen jobber aktivt med  a legge til rette for at de ansatte kan jobbe i deler av stillingen.

Vi m a fortsatt jobbe for  a skape et godt arbeidsmilj o som inkluderer alle ansatte.

Avvik HMS:

Kommentar:

- Det er ikke r ykvarslere i klasserommene ved Vevang skole. Vaktmestertjenesten skal montere opp en i hvert klasserom.

Tilsyn:

- Det har v ert to tilsyn ved hver av skolene i denne perioden. Et fra Kystlab som sjekket uteomr adene, førstehjelpsutstyr og rutiner, samt det psykososiale milj oet ved skolene, og et branntilsyn fra Molde brannvesen.
- Kystlab:
 - o ingen avvik p a Lyngstad skole.
 - o 5 avvik ved Vevang skole: «1. Lekehytte i skogen er klar for utskifting/ fjerning, (anmerkning) 2. Store hull i «hengek oya» ved det ene lekeapparatet hvor det er fare for  a sette fast f.eks. hodet, 3. Bratt sti som har mange r tter hvor det er fare for  a f alle, 4. Under taubanen er det store steiner i underlaget, 5. Under vippe mangler det godkjent fallunderlag.»
 - o Avvik 2 og 4 er lukket. Avvik 1, 3, og 5 lukkes for utgangen av juni.
- Branntilsyn:
 - o «Ved begge skolene finnes det et system for det systematiske sikkerhetsarbeidet, men bruker av bygget m a gj ore seg kjent med det og ta det i bruk.»Tilsynet ble gjennomf ort i mars og ettersom det ikke har v ert leder ved skolene, har ikke dette v ert oppfulgt. N av erende leder har gjort seg kjent med rutineene, og det f olges. Avvikene er lukket.

Måloppnåelse:**Hovedmål 1: Skape et trygt og godt læringsmiljø som fremmer trivsel og mestring:**

- Elevundersøkelsen 2017 viser god skåre på trivsel og mestring for enhetene. Det er noe lavere samla skåre på faglig utfordring og læringskultur.
- Medarbeiderundersøkelsen viser stor grad av motivasjon og selvstendighet, men det er et behov for mer tilstedeværende ledelse og kompetanseheving omkring barn med særskilte behov

Hovedmål 2: Gi et godt tilpasset opplæringstilbud som fremmer læring:

- De faglige resultatene på nasjonale prøver i lesing, engelsk og regning, er unntatt offentligheten.
- Deltakelse i LEV VEL-prosjektet. Prosjektet følger prosjektplan. Vi skal utarbeide en felles plan for skriving og lesing i Eide kommune.
- Arbeid med prosjektet «Inkluderende barnehage og skolemiljø», pedagogiske strategier som fremmer tilpasset opplæring og arbeid med relasjoner.
- Arbeid med «Innsatsteam mot mobbing».

Hovedmål 3: Hjem-skole samarbeid styrkes

- I løpet av høsten 2018 skal det utarbeides en felles standard for hjem-skole samarbeid.
- Vi er godt i gang med å bruke It's learning og VISMA Flyt skole i hjem – skole samarbeidet. Elektronisk meldingsbok er tatt i bruk.

Utfordringer fremover:

- Økonomisk situasjon
- Samlokalisering av Lyngstad og Vevang skoler
- Jobbe for et godt skolemiljø for den nye skolen både for elever og personalet.
- Læremiddel og inventar må kjøpes/ suppleres uten at det er avsatt midler til dette.
- Gi elevene et godt nok tilbud innenfor tildelte rammer.
- Arbeide for et fortsatt godt skolemiljø, mobbefri skole, forebyggende arbeid og flere metoder for å avdekke krenkende atferd.
- Erstatte personell som slutter med nye som har de nødvendige faglige og personlige egenskaper som bidrar til et fortsatt godt faglig og sosialt miljø.
- Gi et godt SFO-tilbud med de ressurser vi har til rådighet.
- Redusere sykefraværet.
- Arbeide systematisk med kartleggingsverktøy (LUS) og tiltak for å bedre kvaliteten på lese- og skriveopplæringen.
- Fortsette arbeidet med LEV-VEL og det gode samarbeidet med Eide barneskole.

Dato/ sted:	22.05.18
Resultatenhetsleder	Sissel Lyngstad



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Eide barnehage

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Eide barnehage er en 5-avdelings heldagsbarnehage i Ellingardsvegen 6A og 6B fordelt over 2 bygg.
- 90 plasser for barn 0 – 6 år fordelt på 2 småbarnsavd 0 – 3 år og 3 avdelinger for barn fra 2,5 – 3 år
- Personalet teller 3 pr avd + 2 i fht barn med spesielle behov + enhetsleder + 0.05 IKT= 18,05 stillingshjemler

Sykefravær i prosent:

Kommentar:

Sykefraværet ligger nå på 4,2 %, en svært stor nedgang på 16,9% i fht til samme periode i 2017, som vi gleder oss stort over.

Avvik HMS:

Kommentar: se under tilsyn.

Avvik Kystlab: Gjerdet omkring barnehagen skal skiftes. Det er satt av driftsmidler til dette med utførelse innen 2018.

Tilsyn:

Mattilsyn: utført 26.02.18.

Branntilsyn: utført 23.04.18 og det sies at det drives et godt brannforebyggende arbeid ved Eide barnehage **MEN** at det må undersøkes behov for annet brannalarmanlegg for nytt hus. Her er det gitt en frist for tilbakemelding i mai.

Tilsyn Kystlab: Utført 26.04.18

Hørselskontroll ansatte: Utført av Kristiansund Felles Bedriftshelsetjeneste 04.05.18.

Måloppnåelse:

- Vi har en stor og flott foreldregruppe som stiller opp for oss på dugnader og sammenkomster ellers.
- Personalet er dyktige til å finne løsninger avdelingene imellom for barnets beste
- Årsplan følges og IBSM (inkludering mot mobbing/ alle med) er i fokus

Utfordringer fremover:

- **Å ha nok ansatte slik at vi kan ha nok fokus på barnet og barnets behov.** Barnet skal sitte i høysetet. Barnets fysiske utvikling er i stor fart i barnehageårene, det er også den psykiske utviklingen, en utvikling som ikke er like lett å se som den fysiske. Barnegruppene teller nå mange flere yngre barn (1-3 åringer) enn i tidligere tider. Slik er samfunnsutviklingen. Vi er redd for at hektiske dager med lav personaldekning fort kan skape barn som ikke blir sett nok eller kjenner god nok tilknytning og dette kan igjen bidra til å skade barnets psykiske helse over tid. (Viser til forskning). Dette er et fokus vi arbeider for å unngå hver dag. En ped.leder er tilstede hos barna i 6 t 40 min hver dag men må ofte ut av gruppa pga møter med andre. Det er da 2 ansatte igjen i barnegruppa.
- **Å holde budsjett.** Ramma vår er redusert med 197.000 i fht 2017 og tilført 50.000 i fht mulig utvidet åpningstid. Det blir en stor utfordring å klare å holde budsjetttramma vår i 2018. Å spare på personalressurser for mye kan igjen gå utover barnas trygghet og trivsel.
- **Å skaffe 2 pedagoger: Ny pedagognorm** er vedtatt innført 1.8.18. Barnehagen drives nå med 5 pedagoger i tillegg til assistenter. Ny pedagognorm tilsier en pedagog pr 7 barn under 3 år og en pedagog pr 14 barn over 3 år. Dette betyr at Eide barnehage mangler 2 pedagoger i hele stillinger fra 1.aug-18..
- **Å få satt opp et nytt gjerde** omkring barnehageområdet i løpet av 2018.

Dato/ sted:

08.05.18

Resultatenhetsleder

Wenche Humborstad



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Svanviken barnehage.

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- 4,3 avdelinger, 77 plasser, 13,83 faste årsverk + 1,57 årsverk til barn med spesielle behov.
- 100 % kvinner
- Det pedagogiske arbeidet er inspirert av Reggio Emilia-filosofien.

Sykefravær i prosent 1. kvartal 2018: 4,6 %

Kommentar: Vi har gått opp fra 3,5 % i 2017 til 4,6 % på samme tid i 2018. Til sammen 1,10 % økning. Likevel er sykefraværet lavt. Dette er veldig positivt. Vi opplever ansvarsbevisste ansatte og vi er heldige som klarer å holde oss friske. Vi har nå tre ansatte som skal ut i svangerskapspermisjon i løpet av sommer/høst, noe som kan føre til økning i sykefraværet.

Avvik HMS:

- Vi fikk flere avvik på ledelysene. Batterier må skiftes.

Tilsyn: Branntilsyn april 2018. Ingen flere tilsyn hittil i år.

Måloppnåelse:

- Faglige mål: Vi jobber godt med Inkluderende barnehage og skolemiljø (IBSM). Vi har hatt gode planleggingsdager hvor vi jobber systematisk i forhold til fagutvikling. Det kommer stadig større krav til tjenesten og det er viktig at vi får ha planleggingsdagene slik at vi kan få progresjon i arbeidet. Vi må kunne bygge opp det faglige innholdet i barnehagene, ikke ned. Vi har kun planleggingsdagene og kveldsmøter til utviklingsarbeid og planlegging. Det er ikke satt av mer samarbeidstid i barnehagene. Derfor er det viktig å få full uttelling for de møtepunktene vi har.
- Medarbeidersamtaler: Jeg har gjennomført medarbeidersamtaler med alle ansatte.
- Å holde budsjettet: Vi fikk en økning i budsjetttrammen for 2018 som er mer realistisk enn tidligere. Vi sparer det vi kan, både på utstyr og vikarer, for å klare budsjetttrammen.

Utfordringer fremover:

- Den lave personalnormen vår er en utfordring. Vi vil ta imot ni 1-åringer til høsten. De kommer rett fra mammas trygge favn til en barnehage med nye folk, nye omgivelser, nye lyder, og de blir atskilt fra sine foreldre for første gang i livene sine. Det er veldig utrygt for så små barn og det er avgjørende at vi får til et godt samarbeid med foreldrene, og nok voksne på avdelingen. Vi vil være 3 voksne på ni 1-åringer. Det kreves fra 1. august 2018 to pedagoger på en slik avdeling og de jobber 6.40t på avdeling, med 20 minutters ulønnet pause, pr dag. Det sier seg selv at med dagens åpningstid fra kl. 07.00 – 16.30, 9.5 time, vil en voksen være alene med barna over tid morgen og ettermiddag. Det er ikke forsvarlig og bør ikke skje. Det er viktig at små barns behov blir tatt på alvor. God psykisk helse må ligge i bunnen for å skape trygge barn, og det er utgangspunktet før barn kan ta imot læring. Våre erfaringer tilsier det, og all nyere forskning har fokus på dette. Personalnormen bør derfor utvides.
- Å klare å skape glød blant personalet med de utfordringene vi har, spesielt pga den lave personaltettheten.

Dato/ sted:	Eide den 8. mai 2018
Enhetsleder	Torill Eide



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Lyngstad og Vevang barnehage

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- 4 avdelinger, 72 plasser for barn i alderen 0 – 5 år.
- 13,2 årsverk inkludert felles enhetsleder. Alle kvinner.
- Rekrutterer barn fra Lyngstad og Vevang, Eide kommune og fra Skotten og Farstad i Fræna kommune

Sykefravær i prosent:

Kommentar: Begge barnehagene har hatt nedgang i sykefraværet fra samme periode 2017, totalt har sykefraværet gått ned med 11,4 %.

Kronisk sykdom er noe av det som gjør at sykefraværet er såpass høyt som 14% på Lyngstad, vi jobber mot og få det ned og håper at vi kan lykkes med dette. Sykefraværet i Vevang bhg er pr i dag på 4,20%, noe jeg er fornøyd med.

Jeg har noe fravær i vente i forhold til operasjoner, så sykefraværet kan gå opp noe.

Avvik HMS:

Kommentar:

- Internettet er ikke lenger et så stort problem på Vevang etter vi utbedret hastigheten.
- Ved Lyngstad er utfordringen at storbarnsavdelingen består av bare et rom. Dette skaper vanskeligheter i forhold til tilrettelegging av et godt pedagogisk arbeid. I tillegg skaper det et krevende innemiljø for både barna og de voksne. Enhetsleder ønsker å få på plass en lettvegg inne på den største avdelingen, slik man kan legge bedre til rette for barna og det pedagogiske arbeidet.
- Enhetsleder har ikke eget kontor på Lyngstad, noe som begrenser arbeidet. Kontor kan løses med påbygg, eller en kontorbrakke, men en lettvegg på storbarnsavdelingen kan også avlaste Kotor/pauserom.
- Det har kommet inn avvik grunnet manglende pauseavvikling, og dager med for lav bemanning. Avvikene blir da skrevet i henhold til arbeidsmiljøloven § 10-9 og bemanningsnormen til Eide kommune. Noe som indikerer at denne bemanningsnormen bør økes.

Tilsyn:

- Mattilsynet har vært ved begge barnehagene i 2018, ingen avvik.
- Istad – periodisk kontroll, 2 avvik, disse er lukket.
- Brann og redningshelsetjenesten – Avvik på manglende brann konsept.
- HTL – Utført tilsyn på Nødlys
Vevang - 4 avvik
Lyngstad – 2 avvik
- HTL – Hovedtavle
Vevang – ikke funnet avvik
Lyngstad -1 avik
- Kystlabb skal ha kontroll i Juni på begge barnehager

Måloppnåelse:

Faglige mål: Min oppstart var 1.nov og jeg har brukt IBSM som utgangspunkt for den faglige utviklingen i barnehagene. Har jobbet med temaet både inn mot personalgruppene og foreldregruppene. Ser at vi har svært lite tid til felles utvikling, så en må bruke all tid godt. For å få en faglig felles plattform har jeg gått til innkjøp av en fagbok. Denne står i trå med all ny forskning og er svært viktig i forhold til det helhetlige synet på barnet, men den er svært relevant i forhold til prosjektet IBSM.

Ansatte: Få tatt medarbeidersamtaler med alle innen januar 2019, har hatt kartleggingssamtaler med de fleste og føler at vi har mye godt på gang. Tillit, åpenhet og raushet er mine stikkord for de ansatte.

Økonomi: På bakgrunn av en høyre budsjetttramme i år knyttet til utvidet åpningstider, ligger jeg nå greit an, men om vi mister dette tillegget, ser jeg at budsjetttrammene for barnehagene er altfor lave. Da kommer underskuddet fort og det er uten å ha gjort noen store innkjøp i tillegg til et lavere sykefravær og lavt vikar innleie. I tillegg må jeg prioritere og få opp en vegg på storbarneavdelingen for å bedre innemiljøet og øke trivselen til personalet og barna.

Utfordringer fremover:

- Vi kommer til å ha utfordringer med å holde de økonomiske rammene om vi mister de ekstra ressursene på 100 000. Selv om vi er veldig og kanskje altfor sparsommelige.
- Den nye pedagognormen kommer til på bli en stor utfordring for oss med tanke på at bemanningsnormen er. Bemanningsnormen gjør at det vil være en 35% stilling som er ubemannet gjennom uken, grunnet den ubundne tiden. Barna kommer derfor til å ha færre voksne rundt seg gjennom hele dagen, og da er bemanningstettheten er på grensen til det som er forsvarlig allerede. Spesielt utfordrende blir det for alle 1-åringene som er helt avhengige av å ha et fang å gå til om de skal kunne få ladde seg opp og føle seg trygge. De timene med lavest bemanning er morgen og ettermiddag, det er da barna har det absolutt største behovet for nærhet og trygghet. De er trøtte, slitne og svært mottakelige for støy og andre inntrykk. Dette er med på skape et usunt stress hos barnet, som kan gå utover deres psykiske helse over tid. All ny forskning viser til dette, og vi må ta det på alvor.
- Det blir utfordrende å holde sykefraværet nede med denne lave bemanningen, personalet gir ofte beskjed om at de er slitne og at de kjenner de ikke strekker til i forhold til barn som trenger ekstra oppfølging. Permisjonssøknader har kommet inn med ønske om lavere stilling grunnet arbeidsbelastning.

Dato/ sted:	09.05.18, Eide kommune
Resultatenhetsleder	Caroline Eriksen



Rapport pr. 30.04.18

Enhet:

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

PP-tjenesten er sakkyndig instans i saker som dreier seg om spesialpedagogisk hjelp og spesialundervisning for barn og elever som har særskilte behov i barnehage og skole. Det samme gjelder voksne som har behov for særskilt opplæring. PP-tjenesten skal også hjelpe barnehager og skoler med kompetanse- og organisasjonsutvikling.

Sykefravær i prosent:

Vi har hatt en ansatt som har vært langtidssykemeldt. Pr. dags dato er det ingen sykemeldte.

Avvik HMS:

Den største bekymringen er arbeidsmengden ved kontoret, og om denne vil bli for belastende. Enhetsleder og tillitsvalgt har faste møter der forhold rundt arbeidsmiljøet er på agendaen hver gang.

Tilsyn:

Istad Nett har gjennomført kontroll av anlegget. Mindre avvik funnet, disse vil bli utbedra i samarbeid med huseier Coop Orkla Møre SA.

Måloppnåelse:

Konst. enhetsleder kan ikke finne at det var oppgitt mål i budsjettvedtaket for 2018. U.t. tar seg likevel friheten med å kommentere hva som er blitt gjort.

- Konst. enhetsleder tilsatt 15.01.18.
- Det er fattet vedtak ift bemanning ved kontoret, og to vakante stillinger er utlyst. Søknadsfrist 03.06.18.
- Det er gjennomført forvaltningsrevisjon av tjenesten.
- Tjenesten deltar nå i en rekke samarbeid for å heve kompetansen og bidra til organisasjonsutvikling ute i barnehager og skoler.
- Alle barnehager og skoler har nå sin faste PPT-kontakt.

Utfordringer fremover:

- Klare å håndtere «etterslepet» av og i saker etter flere år der det har vært manglende personell ved kontoret.
- Balansere det store arbeidspresset i tjenesten samtidig som ansatte føler seg ivaretatt på alle måter.
- Sørge for at leder er nok tilstede og har rom for å utføre oppgavene som forventes (enhetsleder er også saksbehandler).
- Ansette kvalifiserte personer i vakante stillinger. Stillingene er utlyst.
- Skape rom for å jobbe mer med systemretta arbeid og bidra til kompetanse- og organisasjonsutvikling ute i barnehager og skoler.
- Heve kvaliteten på sakkyndige vurderinger.
- Gjennomgå rutiner ved kontoret og etterleve disse.

Dato/ sted:	Eide, 18.05.18
Resultatenhetsleder	Renate Drågen



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Furutoppen

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Furutoppen sykehjem: Langtids / korttids / avlastningsopphold. Lindrende enhet.
- Kjøkken: Matproduksjon til institusjonene og hjemmeboende.
- Kommunal legetjeneste.
- Interkommunal legevakt / øhj-dognopphold.

Sykefravær i prosent:

For første kvartal har Furutoppen inkludert kjøkken et fravær på 7,60 %.
Kommentar: Fraværet er ikke arbeidsrelatert.

Avvik HMS:

Kommentar: Ingen avvik i forhold til HMS så langt i 2018.

Tilsyn:

Ingen tilsyn så langt i 2018.

Måloppnåelse:

- Har flyttet inn i nye lokaler avdeling vest.
- Etter tildelt budsjetttramme 2018 har flere fått økt sin stilling midlertidig. Dette er en forutsetning for at ansatte ved Furutoppen skal jobbe nede på Slettatunet ved overbelegg der, pga færre plasser ved Furutoppen.
- Enheten deltar i prosjekt *Pasientforløp for den multisyke pasient*.

Utfordringer fremover:

- Flytte inn i nye lokaler østfløy september / oktober 2018.
- Sikre tilstrekkelig bemanning og kompetanse ved nye Furutoppen fra september 2018.
- Færre plasser til ferdigbehandlede pasienter fra sykehus under rehabiliteringen fører til at enheten betaler for overliggere i sykehus.
- Streng budsjettdisiplin for å holde budsjetttrammen for 2018. Krever at en unngår innleie av vikarer der det er mulig. Ved vakanse vurdere om en skal foreta ansettelser.
- De fleste pasienter på avdeling vest ligger i dag på dobbeltrom. Ved innvilget langtidsopphold har pasientene krav på redusert oppholdsbetaling dersom de må ligge på dobbeltrom.
- Opprette brukerråd Eide sykehjem høsten 2018.
- Sikre at pasientene får aktivisering. Innføre aktivitetskalender ved begge avdelingene på Furutoppen etter rehabiliteringen.

Dato/ sted:	15 05 18
Resultatenhetsleder	Liv K Lyngstadaas Naas



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Slettatunet

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Langtidsopphold
- Korttidsopphold
- Avlastningsopphold
- Rehabilitering
- Merkantile tjenester

Sykefravær i prosent:

Kommentar: Sykefraværet har økt med 11,2%. Slettatunet har en sykefraværersprosent på 20,10%.

Avvik HMS:

Kommentar: Slettatunet har ikke hatt avvik så langt i år.

Tilsyn:

Slettatunet har hatt tilsyn fra Helsetilsynet angående opplæring av nytilsatt. Det foreligger ikke svar fra Helsetilsynet pr dato.

Måloppnåelse:

- Slettatunet har ikke klart å redusere sykefraværet.
- Slettaunet klarer å håndtere uroen ved at kjøkkenet er plassert ved Slettatunet.
- Slettatunet klarer ikke pr dato å holde balanse økonomisk.
- Slettaunet har ikke klart å unngå overligger på sykehus.
- Slettatunet klarer ikke å bevare tilbudet til brukere og pårørende med redusert bemanning. Vi leier inn ekstrahjelp.

Utfordringer fremover:

- Redusere sykefraværet.
- Håndtere uroen som plasseingen av kjøkkenet ved Slettatunet skaper.
- Bevare tilbudet til bruker og pårørende med redusert bemanning og økt uro.
- Unngå overliggere på sykehus.
- Å komme i balanse økonomisk.

Dato/ sted:	Eide 15.05.2018
Resultatenhetsleder	Sonja Langnes



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Bo og habilitering

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

Bo og habilitering gir tjenesten til mennesker over 18 år, med psykisk utviklingshemming og/eller psykiske lidelser. Tilbudet består av:

- Boligtjeneste
- Dagtilbud
- Transportordning
- Omsorgsbolig
- Brukerstyrt personlig assistanse (BPA)

Sykefravær i prosent:

Kommentar:

Sykefraværet har steget med 2,1 % fra 4. kvartal i 2017 til 1. kvartal 2018.

Prosentvis ligger det nå på 7,5 %. Dette er en nedgang på 1,7 % fra samme periode i 2017.

Sykefraværet i Bo og habilitering er 0,9 % lavere enn gjennomsnittet for kommunen.

Korttidsfraværet 1. kvartal er 1,6 %.

Avvik HMS:

Kommentar:

Kun mindre avvik knyttet til medikamenthåndtering og kompetanse hos personell.

Tilsyn:

Vi har ikke hatt tilsyn i perioden.

Måloppnåelse:

- **Kompetanseheving; kurs i håndtering av utfordrende adferd for alle ansatte.**
- **Inngått samarbeidsavtale med Svanpro om kjøp av arbeidstilbud for våre brukere.**

Utfordringer fremover:

- Mottak og etablering av nye brukere.
- Behov for flere boliger til mål gruppen.
- Tilstrekkelig administrasjonslokaler (garderobe, møterom, kontor, lager).
- Ny base for dagtilbud. Lokalene vi bruker i dag er blitt for små for oss.

Dato/ sted:	09.05.2018
Resultatenhetsleder	Merete Kristin Egge



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Hjemmetjenesten

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Hjemmesykepleie
- Hjemmehjelp (praktisk bistand)
- Dagsenter- Dagaktivitetstilbud for demente
- Transportordning Dagaktivitetstilbud
- Kreftkoordinator
- Matombrining
- Støttekontakt o/18 år
- Omsorgslønn
- Omsorgsboliger
- Trygghetsalarmer
- Hjemmevaktmester
- Hjelpemiddelformidling
- Fysioterapeut
- Hjemmeavlastning

Sykefravær i prosent:

Kommentar:

Fra 4. kvartal 2017 til 1. kvartal 2018 ser en heldigvis at sykefraværet er i ferd med å gå ned igjen. Fra 8,40% til 3,60%, noe en er meget fornøyd med.

Avvik HMS:

Kommentar:

Utagerende /truende adferd mot ansatte.

Tidspress ansatte.

Avvik i forhold til medisinerings på grunn av tidspress

Tilsyn:

Ingen tilsyn

Måloppnåelse:

- Forebyggende hjemmebesøk for hjemmeboende over 70 år.(På grunn av kapasitetsproblemer ikke iverksatt.
- Etablere team for hverdagsrehabilitering. (utsatt)
- Utvide bruk av velferdsteknologi for økt trygghet og selvstendighet. E-lås og Elektroniske medisindispensere

Utfordringer fremover:

- Bemanning – problemer med å skaffe kvalifisert personell i deler av tjenesten, spesielt Hjemmeavlastningen
- Stadig økende antall tjenestemottakere, stadig økende pleietyngde på de allerede eksisterende
- Taklekkasje Bjørklia som må utbedres, før skadene blir enda mer omfattende.
- Å holde budsjettet

Dato/ sted:

Resultatenhetsleder



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Kultur og familie

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

Helse:	Tiltak funksjonshemmede:	Kultur:
Helsestasjon Skolehelsetjenesten Svangerskapsomsorg Psykisk helse barn og unge Tverrfaglig råd Folkehelse / God helse Aktiv på dagtid Frisklivssentral Fysioterapi barn og unge Driftsavtaler – Eide fysio. Barnevern (økonomi) Krisesenter (økonomi) Smiso (økonomi)	Avlastningsbolig / avlastning. BPA- tiltak barn og unge. Omsorgslønn (barnefam.) Koordinerende enhet. Støttekontakt barn og unge.	Eide kulturskolen Kulturarbeid <ul style="list-style-type: none">• Generelt kulturarbeid.• Stikk Ut, Idrettsplan, Ledsagerbevis, TV-aksjon, Kulturstipend, UKM, Spillemidler, Kulturminneplan, m.m.• Samarbeid med idrettskretsen, fylkeskommunen m.m.• Samarbeid med frivillige, Idrettsråd m.m.• Eide-hallen• Bygdebok Eide bibliotek Ungdomsklubben - Pluggen

Sykefravær i prosent:

Et lavt sykefravær pr. 31.03.2018:
Familie (helse og tiltak funksjonshemmede): 5,7%
Kultur: 1,7%

Avvik HMS:

Avlastningsboligen: Har mottatt flere avvik i forhold til utagerende atferd mot personale. Det er fatte vedtak om bruk av tvang og makt etter helse- og sosialtjenesteloven kap. § 9 bokstav b. Dette for å avverge vesentlig skade på annen person. Vedtaket er overprøvd av Fylkesmannen. På bakgrunn av dette er det satt inn 2:1 bemanning, personell med høyere kompetanse. Ansatte har gått vergekurs. Flere ansatte har tatt kurs i forhold til tvang og makt.

Tilsyn:

Fylkesmannen har varslet tilsyn i forhold til tvang og makt – 23.05.18 – avlastningsboligen.

Måloppnåelse:

- Fortsetter arbeidet med Tidlig inn, et samarbeid med KoRus – kartleggingsverktøy fra svangerskap opp til skolealder. Det samme med Barnespor – barn som pårørende av rus / psykisk syke, tiltak og rutiner utarbeides.
- Styrket helsestasjon/skolehelsetjeneste – fått midler i fra helsedirektoratet for 2017 og 2018, bemanningen økt i perioden. Medfører økt tilgang på helsesøster på skolene.
- En ansatte er straks ferdig utdannet familierapeut – det er avsatt en dag pr uke til familieveiledning.
- Det er etablert tverrfaglige SamBa-team på alle skolene, og et småbarns SamBa-team sammen med barnehagene, rutiner er innført.
- Flere ansatte har deltatt i arbeidsgrupper i Hustadvika kommune.
- Det er utarbeidet tiltaksplan på alle ungene i avlastninga, alle ansatte opplært i forhold til dokumentasjon i ny versjon Gericca.
- Alle 3. og 8. klassinger fått tilbud om helsesamtaler med helsesøster, noen barn og foreldre får oppfølging i frisklivssentralen.
- All gruppetilbud i frisklivssentrale er flytta til Eidehallen(spinning og styrketrening).

- Samarbeider med Fræna friklivssentral om div. kurs(livslyst og kosthold).
- Hatt brukermøte i Eidehallen, vaktordning er innført. Nye brannrutiner er innført, opplæring er gjennomført.
- Ny klatrevegg i Eidehallen er under bygging, spillemidler og klatreklubben dekker utgiftene.
- Ukm – kick off arrangert i Eide for andre gang, med stort oppmøte, som medførte mer bredde i kulturformer på lokal Ukm mønstring.
- Forprosjekt – kulturskolebygg, er godt i gang.
- Kommunedelplan for Idrett og fysisks aktivitet er vedtatt.
- Kartlegging av friluftsområder er igangsatt.
- Publikums bading i samarbeid med helselaget har vært i drift i et år.
- Har hatt flere tilstelninger på Biblioteket.
- Har gjennomført fellesmøte mellom idretten, idrettsrådet, idrettskretsen og kommunen.

Utfordringer fremover:

- Eidehallen: Gratis leie fører til økt aktivitet i Eidehallen, som medfører økte strøm, vedlikeholdsutgifter. trolig et merforbruk på kr. 200 000,- i 2018.
- Tiltak funksjonshemmede: ny regler for ressurskrevende brukere - medfører mindre refusjon for kommunen(lavere inntekter, kommunen må dekke mere selv). På grunn av lavere refusjon i 2017, blir kr. 152 000,- utgiftsført i 2018.
- Økte utgifter til drift Krisesenteret – 56 000,- i 2018.

Års prognose Barneverntjenesten Eide:

Ut i fra de utgifter og inntekter vi kjenner til i dag er denne beregnet til et merforbruk på 190 000,- i 2018. Vi vil forsøke å få dette ned.

I. tertial er noe av overforbruket på drift, dette vil vi gjøre det vi kan for å redusere/ ta inn. Vi har et mindreforbruk på tiltak utenfor hjemmet(beregnet til 480 000 i års-effekt), men et betydelig merforbruk på tiltak i hjemmet (hjelpetiltak) (Beregnet til 570 000).

Yngve B. Cappelen

Enhetsleder barnevernstjenesten

Dato/ sted:	15.05.2018
Resultatenhetsleder	Leif Arild Lervik



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Mestringsenheten

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

Mestringsenheten er en utadrettet tjeneste til mennesker med forskjellig grad av rus og psykiske problemer. Fra og med ungdomsskole alder.

For å få hjelp hos oss må du:

- Være bosatt eller oppholde deg i Eide eller Fræna kommune.
- Være berettiget hjelp etter Lov om Kommunale helse- og omsorgstjenester.
- Være villig til å ta imot hjelp.

Tjenester:

- Samtaler, støtte, råd og veiledning for å kunne fungere best mulig i dagliglivet.
- Nødvendig hjelp og oppfølging ut i fra de problemene som presenteres.
- Hjelp til å komme ut av rus og eller psykiske problemer.
- Motivasjonsarbeid.
- Hjelp til å fylle ut søknad om andre kommunale tjenester.
- Bistand til kontakt med andre hjelpeinstanser/samarbeidspartnere.
- Hjelp til å koordinere tjenester.
- Bistand til innsøking i rusinstitusjon og LAR.
- Ettervernstiltak.
- Dagtilbud med vekt på fysisk aktivitet
- Samtaletilbud ved ungdomsskolene i Eide og Fræna og Fræna videregående
- Ulik undervisning innen fagtema rus og psykisk helse
- Tilbudet «rask psykisk helsehjelp» er etablert.

Sykefravær i prosent:

Kommentar: Relativt høgt fravær på 17,30% 1. kvartal 2018. Fraværet er en økning på 7,8% fra 1. kvartal 2017. Fraværet skyldes i stor grad fire langtidssykemeldinger, som ikke er arbeidsrelatert. Tiltak er gjort for å begrense sykefraværet og forventer lavere sykefravær resten av året da tre er tilbake i fullt ordinært arbeid i mai.

Avvik HMS:

Kommentar: Risikovurderinger på bilkjøring med tiltaksplan er ikke gjennomført.

Tilsyn:

Arbeidstilsynet hadde et omfattende tilsyn på vold og trusler. Arbeidet med dette i enheten var i en slutfase når tilsynet ble gjennomført. Fikk avvik på at arbeidet ikke var slutført og handlingsplan ikke var etablert. Avviket er nå lukket av arbeidstilsynet.

Måloppnåelse:

- Enheten er i rute i forhold til å bygge opp Mestringsenheten i tråd med vedtak i kommunestyret oktober 2015.
- HMS-plan er på plass
- Gode resultater på medarbeiderundersøkelsen
- Yrkesvaksinering er gjennomført.
- Vernerunde er gjennomført
- Risikovurdering av vold og trusler er på plass og oppfølgingsplan er etablert.

Utfordringer fremover:

- Opprettholde aktiviteten/tjenestetilbud i tråd med oppbyggingsplan vedtatt i kommunestyret oktober 2015, når prosjektmidler gradvis avtar 2017 – 2021.
- Etablere egnede lokaler for mest mulig effektiv drift.
- Følge opp rehabiliteringen av Gnisten/pensjonærboligen i Elnesvågen.
- Få ned sykefraværet, slik at det blir stabilt under 7%
- Følge opp risikovurdering av vold og trusler
- Gjennomføre og følge opp risikovurderinger av tjenestekjøring.

Dato/ sted:	Eide 23. mai 2018
Resultatenhetsleder	Anders Høe



Rapport pr. 30.04.18

Enhet: Teknisk

Beskrivelse av tjenestetilbudet:

- Daglig drift og vedlikehold av kommunale veier, avløp og bygg, landbruksforvaltning, viltforvaltning, kart, oppmåling, byggesaksbehandling, forurensning, miljøforvaltning, eiendomsforvaltning, byggteknisk kompetanse, brann og redningsarbeid, vaktmestertjenester, og diverse prosjekt. Kloakk, renovasjon, slamtømming og feiing er tatt ut av oppsummeringen nedenfor .

Sykefravær i prosent:

Kommentar:

Fravær I kvartal 2018 er på 0,5 %. Dette er reduksjon fra 2017 på 0,75 %

Avvik HMS:

Kommentar:

Ingen vesentlige avvik

Tilsyn:

Ingen tilsyn så langt i 2018.

Måloppnåelse:

Vedtatt mål for 2018 i økonomiplanen / bekreftelse på om mål er nådd:

Mål:

- ✓ **Saksbehandling skal utføres iht. lovpålagte frister**
Bekreftelse:
Dette målet er nådd.
- ✓ **Skal jobbes videre med å gjøre offentlige opplysninger mere digitalt tilgjengelig for publikum (ref. plan og byggesaksdialog)**
Bekreftelse:
Teknisk, plan og IKT følger framdrift i samarbeidet med Orkide. Dato for ferdigstilling av plan og byggesaksdialog er uklar.
Har tatt i bruk digital postforsendelse gjennom «Svar ut». Kommunale brev kan publikum hente ut i Altinn.
- ✓ **Igangsatt prosjekt med innmåling av kommunale avløpsanlegg (ledninger og kummer) som ikke er innmålet, skal fortsette i 2018.**
Bekreftelse:
Måler inn alle nye anlegg og utskifting av eksisterende anlegg. Arbeidet med å måle inn eksisterende anlegg som ikke er innmålet, vil fortsette i 2 halvdel av 2018.
- ✓ **Teknisk avdeling vil følge opp de investeringsprosjekt som vi blir tildelt ansvar for (eks. asfaltering og oppgradering av gatelysnett).**

Bekreftelse:

Teknisk følger opp fortløpende alle investeringsprosjekt som vi har fått et spesielt ansvar for, slik at prosjektene ferdigstilles som planlagt.

- ✓ **Innen 01.01.2020 skal alle kommunale avløpsanlegg tilfredsstille gjeldene krav til rensing og utslippsforhold.**

Bekreftelse:

Eide kommune gjennomfører også i 2018 nødvendig oppgradering av avløpsanlegg, slik at vi når målsettingen som er satt til 01.01.2020.

- ✓ **Det benyttes i dag et FDV – system innenfor avløpsområdet og ved drift av kommunens svømmebasseng. Tilsvarende FDV- system skal i løpet av 2018 tas i bruk innenfor drift av kommunale bygg og veier.**

Bekreftelse:

Det er satt i gang en prosess (lagt inn maler) med å ta FDV-systemet i bruk. Opplæring av brukere pågår.

Utfordringer fremover:

- Etter gjennomførte innsparinger er bemanningen ved Teknisk sterkt redusert. Dette bedrer seg på byggesak fra august 2018, da byggesaksbehandler øker sin stillingsprosent fra 40 % til 100 %.
- Teknisk har fått et spesielt ansvar for oppfølging av mange investeringsprosjekt i 2018.
- Fortsatt høyt aktivitetsnivå på avløpssiden i 2018.

Dato/ sted:	18.05.2018
Resultatenhetsleder	John Olav Gautvik

Økonomisk kontroll og analyse av

- EIDE BARNESKOLE
- KULTUR OG FAMILIE
- HJEMMETJENESTEN
- FURUTOPPEN

Håvard Herskedal | Ole Rødal
EIDE KOMMUNE | FRÆNA KOMMUNE

Bakgrunn:.....	1
Eide barneskole.....	2
Regnskap 2017.....	2
Utvikling de siste årene.....	4
Regnskapsresultat.....	4
Økning ansatte i prosent.....	4
Økning Årsverk.....	5
Årsverk per elev.....	5
Kostnad per klasse.....	6
Økning timer spesialundervisning.....	6
Kostnad per elev (Regnskapstall).....	7
SFO.....	7
Antall elever på SFO.....	7
Kostnader SFO Eide barneskole.....	8
Kostnader per elev SFO.....	8
Forklaring fra leder i årsrapporten 2017.....	8
Møte.....	9
Konklusjon Eide barneskole.....	9
Kultur og Familie.....	10
Regnskap 2017.....	10
Utvikling de siste årene.....	10
Regnskapsresultat.....	10
Avvik Kultur og familie og barnevern.....	11
Barnevern.....	11
Helsestasjon.....	12
Avlastningsbolig.....	12
BPA.....	13
Eidehallen.....	13
Kulturskolen.....	14
Sammenligning budsjett i Molde og Eide.....	14
Forklaring fra leder i årsrapporten 2017.....	14
Møte.....	14
Konklusjon.....	15
Hjemmetjenesten.....	16
Regnskap 2017.....	16
Hele enheten fordelt på ansvar.....	16

Hjemmesykepleien.....	16
Utvikling de siste årene.....	18
Regnskapsresultat.....	18
Hele hjemmetjenesten.....	18
Hjemmesykepleie.....	19
Hjemmehjelp.....	19
Omsorgsboliger (inntekt).....	20
Endring i timer med hjemmesykepleie til innbyggerne.....	20
Antall brukere hjemmetjenesten.....	21
Kostnad per time i med hjemmesykepleie.....	21
Kostnad per bruker hjemmesykepleien.....	22
Forklaring fra leder i årsrapporten 2017.....	22
Møte.....	22
Konklusjon.....	23
Furutoppen.....	24
Regnskap 2017.....	24
Hele enheten fordelt på ansvar.....	24
3010 Sykehjemmet.....	24
Utvikling de siste årene.....	25
Regnskapsresultat.....	25
Enheten Furutoppen.....	26
Furutoppen sykehjem.....	26
Legevakt.....	27
Legetjenesten.....	27
Forklaring fra leder.....	28
Møte.....	28
Konklusjon.....	28
Konklusjon alle enhetene.....	29

Bakgrunn:

Eide kommunestyre vedtok følgende 22.03.2018 i sak 18/12 Budsjettvedtak 2018 – strukturendringer effektiviseringstiltak – Driftsmessig balanse 31.12.2019:

«Eide kommunestyre ber rådmannen gjennomføre økonomisk kontroll og analyse av enhetene: Regnskapsmessig avvik i 2017:

<i>Eide barneskole</i>	<i>14.54%</i>	<i>Kr 2 978 867</i>
<i>Kultur og familie</i>	<i>6.90%</i>	<i>Kr 1 427 611</i>
<i>Hjemmetjenesten</i>	<i>6,49%</i>	<i>Kr 685 356</i>
<i>Furutoppen</i>	<i>4,83%</i>	<i>Kr 956 695</i>

Det søkes støtte fra økonomisjefen i Fræna til analysen og resultatet blir presentert for kommunestyre i 1.tertial 2018.»

Fredag 23.03.2018 holdt Økonomirådgiver Håvard Herskedal og Økonomisjef i Fræna kommune Ole Rødal møter med Kjetil Øvermo (Eide barneskole), Leif Arild Lervik (Kultur og familie), Peggy Johanne Visnes (Hjemmetjenesten) og Liv Lyngstadaas Naas (Furutoppen). Hvor de fikk forklare hva de mente var grunnen til merforbrukene i 2017, og litt ellers hvordan det er jobbet for å forhindre merforbruk.

Eide barneskole

Regnskap 2017

Eide barneskole

Konto	Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner
10100 Lønn fast ansatte	7 368 594	6 588 000	111,8 %	780 594
10105 Lønn lærere	10 333 266	10 014 400	103,2 %	318 866
10106 Lønn lærere - avtalefesta tillegg	371 545	321 800	115,5 %	49 745
10200 Lønn andre vikarer	9 663	10 200	94,7 %	-537
10201 Lønn ferievikarer	66 378	21 000	316,1 %	45 378
10202 Lønn sykevikarer under 16 dager	232 580	188 000	123,7 %	44 580
10203 Lønn vikarer med NAV-refusjon	853 965	38 000	2247,3 %	815 965
10204 Lønn vakansevikarer	158 355	0		158 355
10205 Lønn vikarer for fagorganisasjoner	12 846	10 000	128,5 %	2 846
10206 Lønn kursvikarer	20 349	10 000	203,5 %	10 349
10207 Lønn permisjonsvikarer	321 348	150 000	214,2 %	171 348
10300 Lønn ekstrahjelp	119 789	0		119 789
10400 Lønn overtid	140 658	0		140 658
10510 Lønn trekkpliktig godtgjørelser	59 474	26 100	227,9 %	33 374
10892 Løpende pensjonsytelse	85 860	0		85 860
10900 Pensjonsinnskudd - KLP	1 130 465	1 055 510	107,1 %	74 955
10901 Pensjonsinnskudd - STP	1 210 569	1 170 615	103,4 %	39 954
10905 Gruppeliv/ ulykkesforsikring	40 287	0		40 287
10990 Arbeidsgiveravgift	2 907 198	2 705 319	107,5 %	201 879
11000 Kontormateriell	32 998	10 556	312,6 %	22 442
11001 Faglitteratur, aviser og tidsskrifter	4 640	1 000	464,0 %	3 640
11002 Kopieringsmaterieill	456	0		456
11050 Skolebøker	164 991	100 000	165,0 %	64 991
11051 Arbeidsmaterieill til undervisning	14 459	20 000	72,3 %	-5 541
11053 Leker	11 999	4 100	292,7 %	7 899
11054 Bøker til skolebibliotek	6 996	5 000	139,9 %	1 996
11055 Arbeidsmaterieill - Kunst og håndverk	15 616	12 200	128,0 %	3 416
11056 Arbeidsmaterieill - Mat og helse	21 954	12 200	180,0 %	9 754
11100 Medisinsk forbruksmaterieill	3 071	1 500	204,7 %	1 571
11140 Medisiner	73	0		73
11150 Matvarer	124 794	70 000	178,3 %	54 794
11151 Bispisning	14 735	0		14 735
11200 Rengjøringsmaterieill	14 821	15 000	98,8 %	-179
11202 Gaver til ansatte og brukere	27 095	10 000	271,0 %	17 095
11204 Konteinerleie	7 079	0		7 079
11205 Leirskoleopphold	11 771	12 000	98,1 %	-229
11207 Kjøp av musikkskoletjenester	6 214	0		6 214
11208 Annet forbruksmaterieill	23 225	5 100	455,4 %	18 125
11300 Porto	0	3 100	0,0 %	-3 100
11302 Telefon - abonnement og bruk	4 665	10 000	46,7 %	-5 335
11400 Annonser	2 505	10 200	24,6 %	-7 695
11402 Trykking og kopiering - tjenestekjøp	39 534	0		39 534
11403 Gaver ved representasjon	299	0		299

Konto	Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner	
11500	Opplæring og kursutgifter	22 385	10 000	223,9 %	12 385
11600	Bilgodtgjørelse	19 280	3 000	642,7 %	16 280
11601	Diettgodtgjørelse	7 421	0		7 421
11654	Stipend - ikke trekkpliktig	7 255	0		7 255
11701	Skøleskys	591 192	720 000	82,1 %	-128 808
11702	Skyss ved ekskursjoner	15 730	0		15 730
11703	Utgiftsdekning reise	47 016	0		47 016
11800	Strøm og nettleie	315 206	175 000	180,1 %	140 206
11850	Skadeforsikring	45 377	35 700	127,1 %	9 677
11852	Personforsikring	31 464	22 500	139,8 %	8 964
11853	Alarmkostnader	4 709	4 500	104,6 %	209
11903	Andre leieutgifter	825	0		825
11950	Kommunale avgifter	50 025	42 000	119,1 %	8 025
11951	Renovasjonsavgift til RIR	23 519	18 400	127,8 %	5 119
11952	Gebyr	5 902	0		5 902
11953	Lisenser	28 647	42 000	68,2 %	-13 353
11955	Kontingenter	4 808	0		4 808
12000	Inventar og utstyr	57 648	30 000	192,2 %	27 648
12001	Datautstyr	32 587	15 000	217,2 %	17 587
12004	Programvare	109	0		109
12200	Leie av inventar, maskiner og utstyr	55	1 000	5,5 %	-945
12300	Kjøp av tjenester til vedlikehold	76 477	10 000	764,8 %	66 477
12400	Service og driftsavtaler	108 748	82 700	131,5 %	26 048
12500	Materialer til vedlikehold	16 357	10 200	160,4 %	6 157
12700	Konsulenttjenester	1 275	0		1 275
13300	Kjøp av tjenester fra fylkeskommunen	20 637	0		20 637
13500	Kjøp av tjenester fra kommuner	55 520	0		55 520
14290	MVA - kompensasjon	295 953	202 900	145,9 %	93 053
15002	Renter leverandørfaktura	1 167	0		1 167
Sum utgifter	27 884 473	24 035 800	116,0 %	3 848 673	
16000	Betaling for opphold	-2 050 748	-2 100 000	97,7 %	49 252
16003	Egenandel mat og frukt	-75 840	-60 000	126,4 %	-15 840
16208	Diverse inntekter	-1 650	0		-1 650
17000	Refusjon fra staten	-184 062	0		-184 062
17001	Refusjoner fra NAV	-52 405	0		-52 405
17100	Sykepenges	-1 085 698	-650 000	167,0 %	-435 698
17101	Foreldrepenge	-275 662	-30 000	918,9 %	-245 662
17290	MVA - kompensasjon	-295 953	-207 000	143,0 %	-88 953
17500	Refusjon fra kommuner	-4 112	18 200	-22,6 %	-22 312
17501	Refusjon gjesteelever	-350 879	-370 000	94,8 %	19 121
17700	Refusjon fra private	-103 068	-150 000	68,7 %	46 932
19500	Bruk av bundne driftsfond	-51 239	0		-51 239
Sum inntekter	-4 531 316	-3 548 800	127,7 %	-982 516	
SUM	23 353 157	20 487 000	114,0 %	2 866 157	

Over ser vi de detaljerte regnskapstallene for 2017 for Eide barneskole. Det som er merket med rødt er overskridelser på over 100 000,- mens det som er merket med grønt er mindreforbruk/merinntekter enn hva som er budsjettet. Vi ser at alle de store overskridelsene er knyttet til lønn og sosiale utgifter.

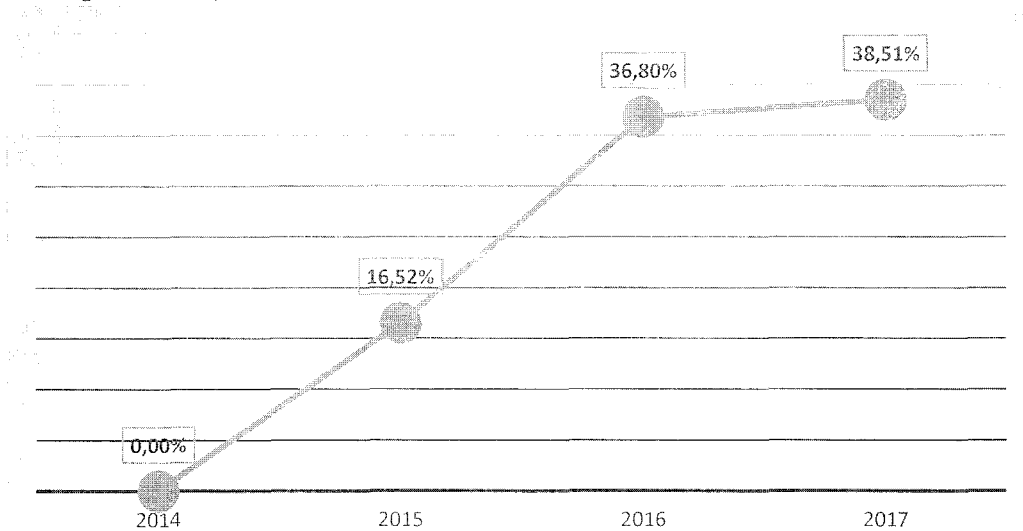
Utvikling de siste årene

Regnskapsresultat

	Regnskap	Budsjett	Avvik
2017	23 353	20 487	2 866
2016	20 146	18 719	1 427
2015	17 592	17 536	56
2014	16 278	15 700	578
2013	16 187	15 834	353
2012	15 645	15 473	172

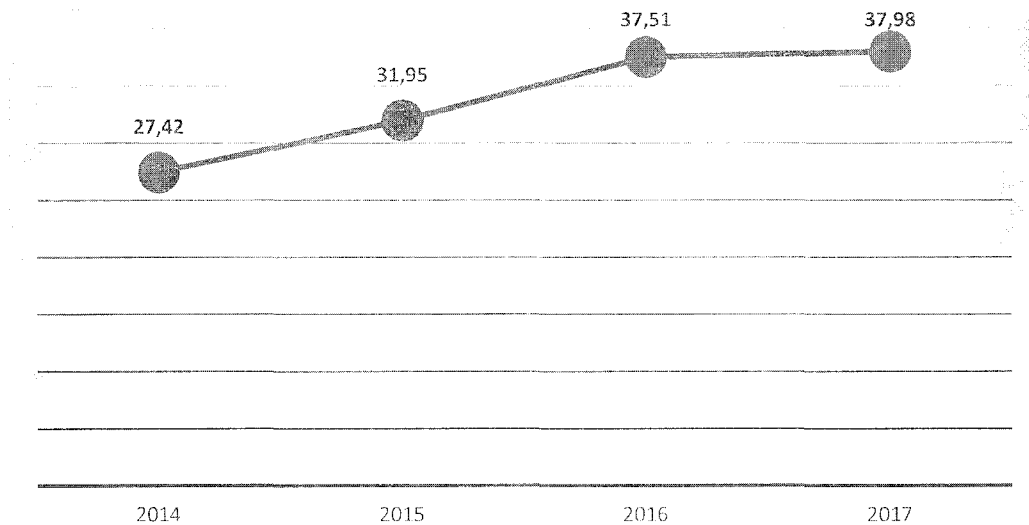
Tabellen over viser regnskapsresultat for de 6 siste årene. Eide barneskole har ikke klart å holde budsjettet de 6 siste årene. Med en kraftig økning i merforbruket de 2 siste årene.

Økning ansatte i prosent



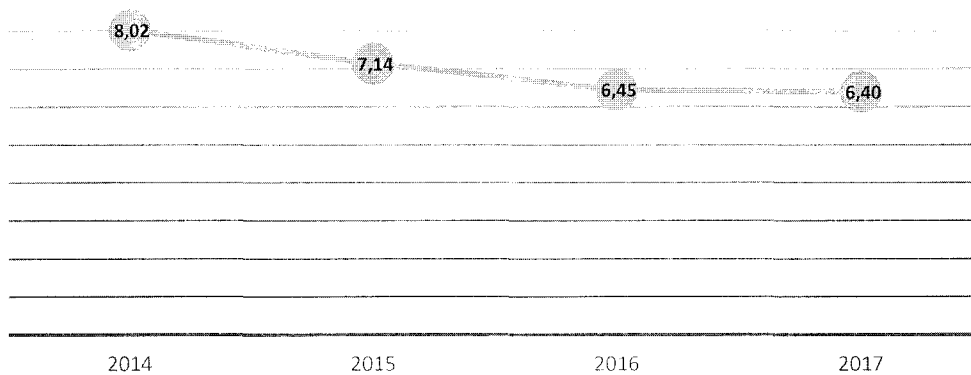
Grafen over viser prosentvis økning i antall ansatte ved Eide barneskole. Vi ser at antall ansatte har økt med 38% fra 2013 til 2017

Økning Årsverk



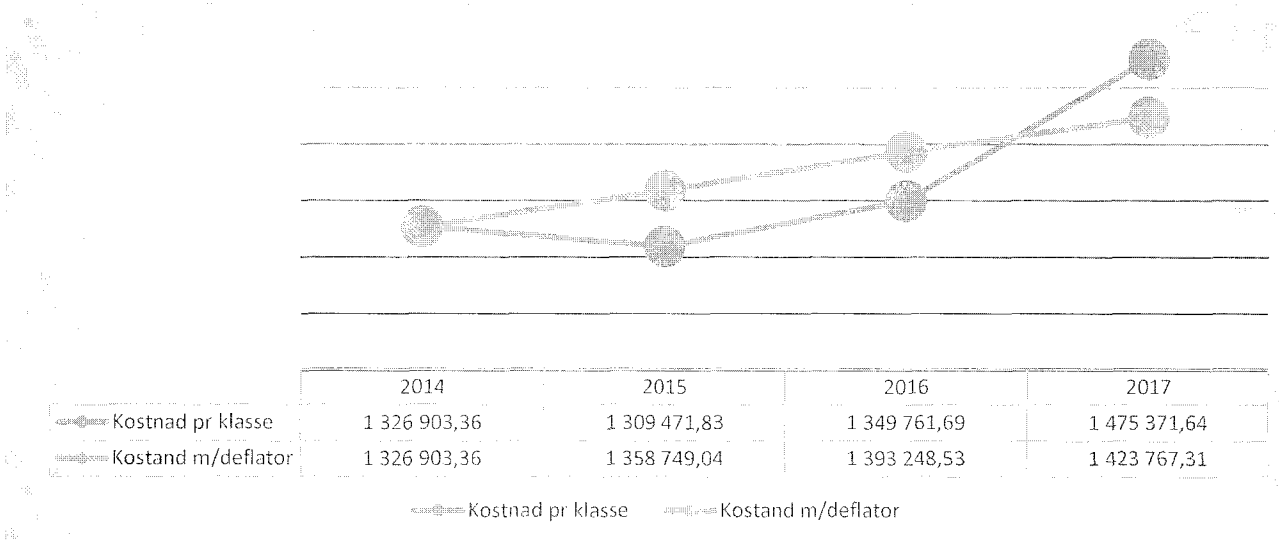
Grafen over viser antall årsverk ved Eide barneskole i årene 2014-2017. Det er økt med over 10 årsverk på 4 år.

Årsverk per elev



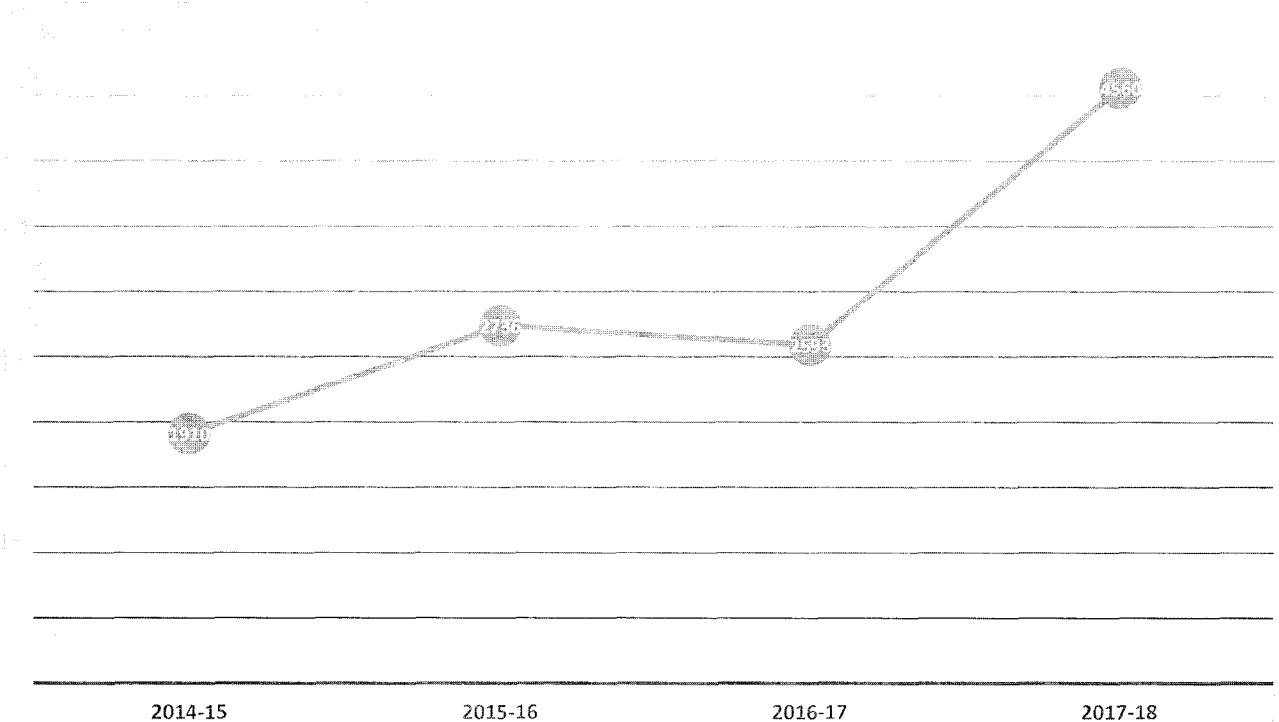
Grafen over viser antall årsverk ved skolen mot antall elever. Dette er totalt antall ansatte både lærere, assistenter og SFO i forhold til antall elever. Vi ser at det er en nedgang i antall elever per lærer.

Kostnad per klasse



Grafen over viser kostnad per klasse. Dette er utgifter ført på KOSTRA-funksjon 202 ved Eide barneskole delt på antall klasser. Disse tallene er sammenlignet med hva kostnadene burde vært hvis de hadde økt med kommunal deflator i samme periode. Vi ser at hver klasse ved skolen koster ca. 51 000,- mer enn hva den burde gjort om vi fulgte kommunal deflator. Dette utgjør 722 000,- for alle 14 klassene. Dette tyder også på at tiltakene som er sendt inn og innvilget på kostnader ved en ekstra klasse er for lav, som er medvirkende i enhetens merforbruk.

Økning timer spesialundervisning



Grafen over viser antall timer med spesialundervisning som er gitt ved Eide barneskole de 4 siste skoleårene. Vi ser at antall timer har økt med 2650 på 4 år. Dette er en økning med 139%.

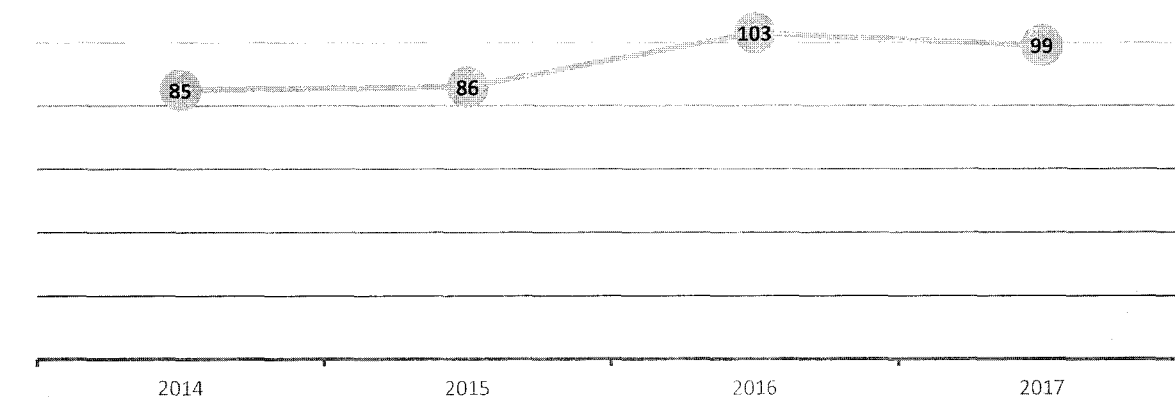
Kostnad per elev



Oversikten over viser kostnad per elev ved skolene på Eide. Dette er totale kostnader ved skolen fordelt på antall elever. Vi ser her at Eide barneskole har lavest kostnad per elev. Noe de skal, siden de har stordriftsfordeler grunnet flere elever. Denne oversikten viser også at det er ved Eide barneskole økningen i kostnad per elev har vært lavest siden 2015. Kostnad per elev ved Eide barneskole har økt med 16 000,- mens det ved andre har økt med mellom 22 000,- og 30 000,-. Dette til tross for Eide barneskoles enorme økning i spesialundervisning.

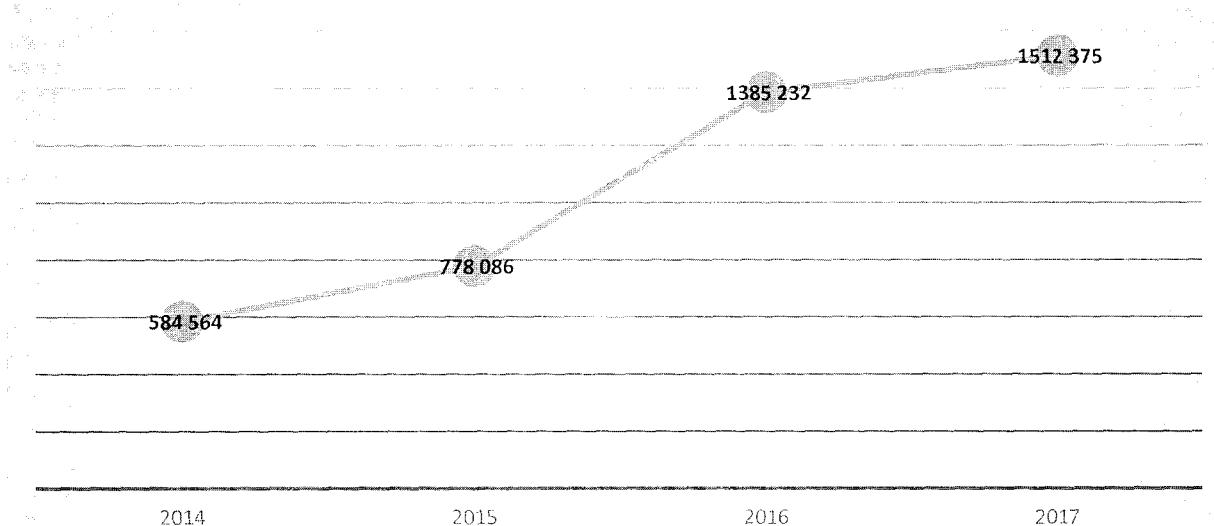
SFO

Antall elever på SFO



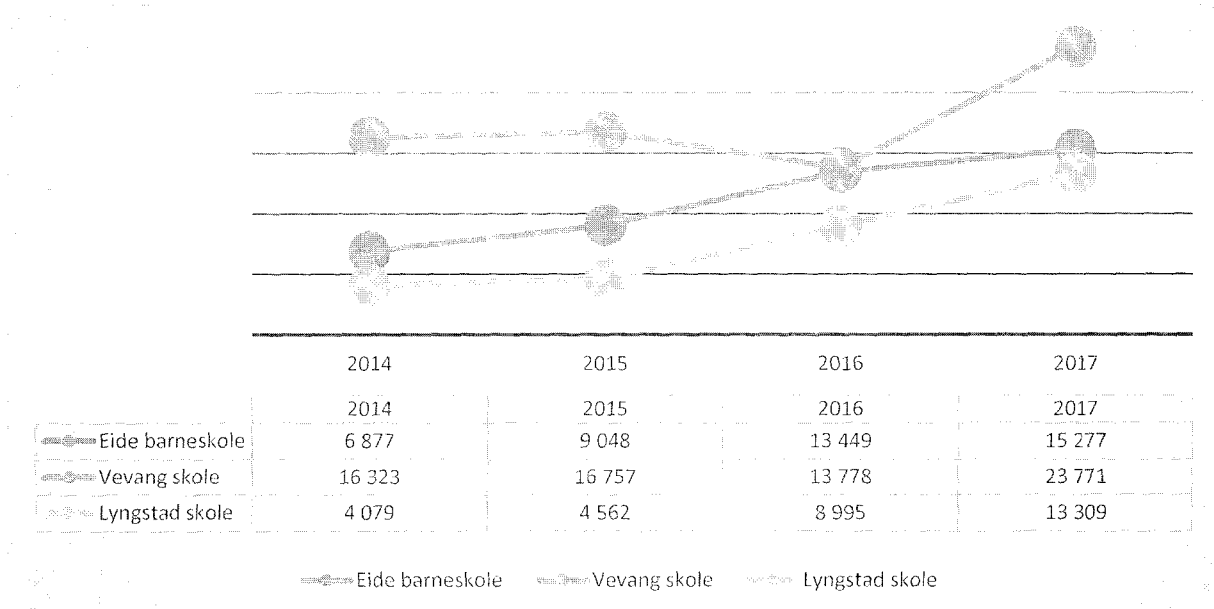
Grafen over viser antall elever på SFO i desember i året det gjelder. Vi ser at det har vært en liten økning i antall elever på SFO. I samme periode har Lyngstad fått 5 elever mindre på SFO og Vevang har fått 6 elever mindre på SFO.

Kostnader SFO Eide barneskole



Grafen viser netto kostnad (Utgifter og inntekter) på SFO ved Eide barneskole. Vi ser at kostnaden har nesten tredoblet seg siden 2014. Noe av dette skyldes økning i antall elever, men langt i fra alt. Eide kommune har også i samme periode hatt en ganske stor økning i prisene på SFO. Dette skyldes også i stor grad elever med spes. ped.

Kostnader per elev SFO



Her ser vi kostnadene på hver elev på SFO på de forskjellige skolene. Vi ser her at det koster med og ha elever på SFO ved Eide barneskole enn ved Lyngstad skole. Vi mener at Eide barneskole burde ha stordriftsfordeler og kunne drive billigere enn Lyngstad. Disse tallene må tas med en klype salt da det ikke sier noe om hvor mange timer med tilbud som gis på den enkelte skole, hvis det er få som har full plass vil kostnadene bli mindre enn ved en skole hvor mange har full plass. Hvor mye spes. ped. som er på SFO har også store utslag.. Lyngstad og Vevang har også en fellesordning i feriene som gjør at tallene blir vanskelig å sammenligne.

Forklaring fra leder i årsrapporten 2017

Merforbruk på kr.2 866 159 kr i forhold til tildelt ramme.

- Merforbruket skyldes i all hovedsak økt behov for spesialundervisning og assistentstøtte. Ressursbehovet var vesentlig større blant de som startet denne høsten i forhold til elevgruppa som gikk ut.
- Økt bemanning på SFO pga. barn med ekstra hjelpebehov.

Møte

Det ble holdt møte med enhetsleder Kjetil Øvermo 23. mars. Dette ble diskutert på møtet:

Eide barneskole har fått mange flere elever med store hjelpebehov de siste årene (Se statistikk). Alle vedtak er gjennomgått og det er slått sammen flere grupper for å spare lærer/assistentressurser. Selv om det er slått sammen grupper er det nå 23 ulike spesialpedagogikk grupper. Det er nå 2 færre ansatte på SFO enn det var våren 2017. Det ble høsten 2017 ansatt 2 nye lektorer disse erstattet 2 ufaglærte lærere. Dette øker kostnaden uten at det ble gitt mer budsjettmidler. Det er ingen ledige lærertimer på Eide barneskole. Alle lærere har et antall timer de kan gi undervisning hver uke. Dette varierer fra ansatt til ansatt blant annet basert på stillingsstørrelse, alder og om læreren er kontaktlærer. Inspektøren ved Eide barneskole har ikke lenger undervisningstimer, før hadde inspektøren 30% undervisning. Noe som tilsier at det måtte ansettes 30% ekstra lærerressurs. Fra høsten er det kanskje mulig å redusere litt assistentressurser. Og fra 2019 ser det ut som det bare blir en klasse i de nye førsteklasse, noe som vil kunne redusere kostnadene tilsvarende 1 lærerstilling. Rektor foreslo om budsjettene for skolene ble utregnet ut i fra hvor mange lærer og assistenttimer de har bruk for de neste skoleårene i tillegg til faste kostnader. Rektor mener at det er forsvarlig å slå sammen klasser ved skolen, men bundet av politisk vedtak om at kommunestyret ikke aksepterer færre klasser ved Eide barneskole.

Konklusjon Eide barneskole

Eide barneskole hadde i 2017 ett merforbruk på 2,8 millioner og et merforbruk i 2016 på 1,4 millioner. Dette til tross for at rammene til skolen er økt med 1,3 millioner fra 2016 til 2017 utover vanlig prisjustering. Dette var gitt til halvårsvirkning ny klasse fra høsten 2016, halvårsvirkning fra ny klasse høsten 2017 og miste av inntekter for gjesteelev hvor kostnadene ikke ble mindre. Rammen er blitt redusert med 67 000,- totalt sett i forbindelse med elev med spesielle behov. Her har skolene fått akkurat det de har lagt inn tiltak om at de trengte. Dette til tross for at det fra skoleåret 2016-2017 og til skoleåret 2017-2018 er nesten en dobling i antall timer gitt til spesialundervisning.

Det er ikke gitt ekstra budsjettmidler på grunn av merforbruket på 1,4 millioner i 2016. Det er kun gitt ekstra midler til innmeldte tiltak. Det er heller ingen andre enheter som har fått ekstra midler på grunn av tidligere merforbruk, med mindre det er gjort budsjettendringer av kommunestyret i forbindelse med tertialrapporter. Enhetene må da i teorien dekkes inn tidligere års merforbruk, noe som kan vise seg å være vanskelig hvis det ikke gjelder saker som er spesielle for et år.

Rektor meldte ved 1. tertial 2017 inn et forventet merforbruk 1,3 millioner for Eide barneskole i 2017. Det ble ikke gjort budsjettendringer som følge av dette. Dette viste seg å være vel optimistisk, da merforbruket ble 2,8 millioner.

Det bør også vurderes om vi skal gi skolene rammer basert på antall lærer og assistenttimer den enkelte skole har bruk for. Dette må sees i sammen hvilke faste utgifter skolene har. Dette vil kreve at rektorene ser på tall fra barnehagene 2 skoleår frem i tid og kan framlegge tall på lærertimer de trenger. Slik det er nå er det brukere med store behov som blir tatt med i budsjettprosessen. Det blir ikke tatt hensyn til på generelle økninger i spes. ped. behov.

I marsrapporten i år ble det meldt inn et forventet merforbruk på 2,1 millioner for 2018. Det var allerede brukt 624 000,- over periodisert budsjett. Det er lite/ingenting å spare inn på andre kostnader enn lønn. Som vi ser av regnskapstallene er det også her de store overskridelsene er.

Det er mulig å gjøre innsparinger på Eide barneskole men rådmannen er bundet av politiske vedtak. Vi mener tidligere politiske vedtak må gjennomgås på nytt og tiltak som reduserer kostnaden må prioriteres. Vi mener også det er lite realistisk å hente inn så mye penger fra andre enheter. Skolestrukturen må vurderes på nytt. Driftssituasjonen og budsjettammen per i dag er ikke i samsvar med de gitte bevilgninger. Skolesektoren vil med dagens drift fortsatt bidra med negative tall inn i Eide kommunes økonomi.

Den store økningen i spesialundervisning medfører store utgifter. Skolen bør vurdere om det finnes andre og bedre måter å gjennomføre tiltakene på. Slik det er nå knekker disse vedtakene økonomien til skolen. Det kan være på sin plass å spørre om den store økningen i vedtak til en viss grad kan vurderes på nytt, men rektor opplyste at alle vedtak var gjennomgått. Det kan også spares mellom 200 000,- og 250 000,- ved å omgjøre valget om å ta bort 30% undervisning for inspektør.

Kultur og Familie

Regnskap 2017

Ansvar	Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner
3500 Barn og oppvekst	63 400	0		63 400
3510 Barneverntjenesten	8 789 359	7 740 000	114 %	1 049 359
3520 Helsestasjon	2 273 322	2 521 101	90 %	-247 779
3521 Frisklivssentral	181 437	191 111	95 %	-9 674
3530 Psykiatri u/18 år	1 430 466	1 431 204	100 %	-738
3540 Støttekontakt barn og unge u/18år	512 043	709 907	72 %	-197 864
3550 Avlastningsbolig i Mikalmarka	3 196 985	2 736 681	117 %	460 304
3551 BPA Skole/Avlastning	1 212 908	922 916	131 %	289 992
3560 Eide fysioterapi	841 620	854 000	99 %	-12 380
3570 Drift ungdomsklubb	1 591	0		1 591
3580 Kultur	201 360	558 059	36 %	-356 699
3581 Eidehallen	807 661	435 073	186 %	372 588
3582 Eide kulturskole	1 825 284	1 892 983	96 %	-67 699
3583 Bibliotek	806 862	760 965	106 %	45 897
3584 Bygdebok	-20 024	-50 000	40 %	29 976
Sum	22 124 274	20 704 000	107 %	1 420 274

Tabellen over viser regnskapet for Kultur og familie på ansvarsnivå. Her ser vi at det er barnevernet som har størst avvik. Molde kommunes sitt budsjett for hva Eide kommune skulle betale i 2017 var 8 544 000,-.

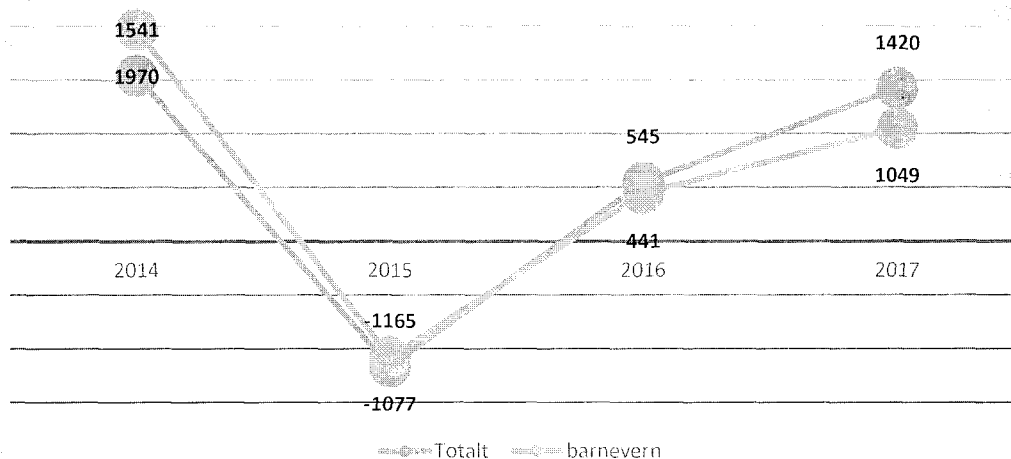
Utvikling de siste årene

Regnskapsresultat

	Regnskap	Budsjett	Avvik
2017	22 124	20 704	1 420
2016	21 498	20 953	545
2015	18 819	19 984	-1 165
2014	19 241	17 700	1 541
2013	16 241	16 032	209
2012	14 547	13 158	1 389

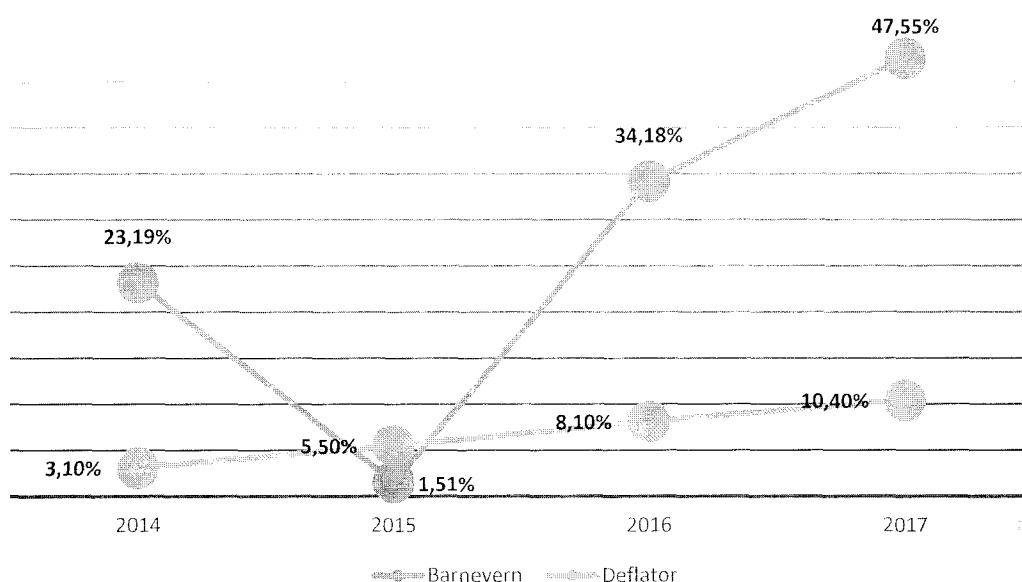
Vi ser at Kultur og familie de fleste år har hatt merforbruk. Unntaket var i 2015.

Avvik Kultur og familie og barnevern



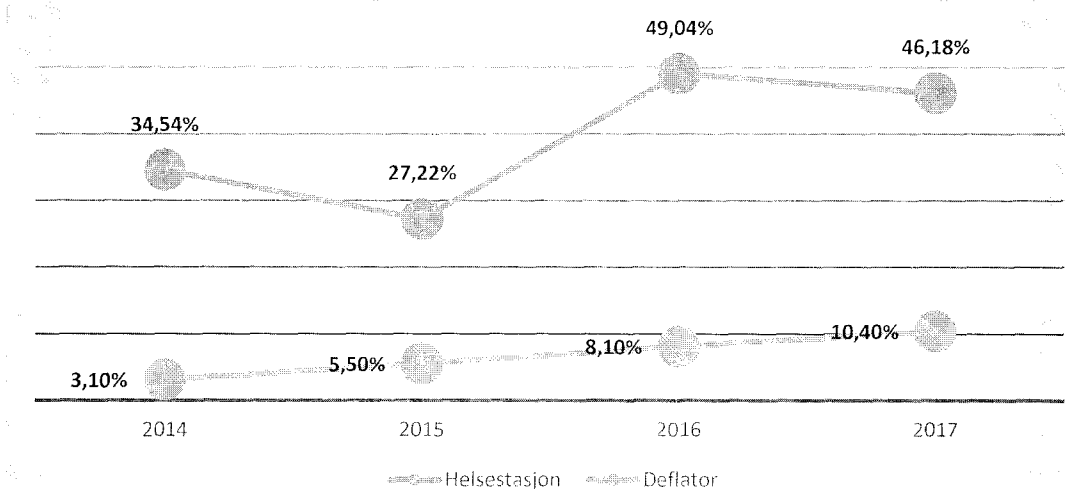
Ut fra grafen over ser vi at avviket totalt for Kultur og familie og avviket i barnevernet henger sammen. Noe som tilser at barnevernet i hovedsak er grunnen til avvik i enheten Kultur og familie.

Barnevern



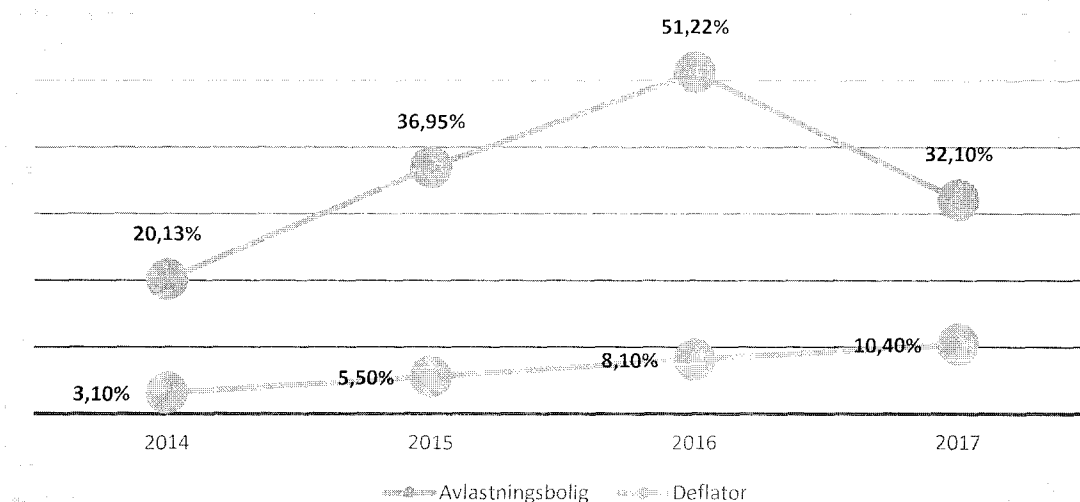
Vi ser at grafen over at kostnaden på barnevern har økt med 47% siden 2013. Dette er 37 prosentpoeng mer enn hva deflatoren for perioden har vært. Antall ansatte Eide kommune betaler for har i samme periode økt fra 3 til 5 personer.

Helsestasjon



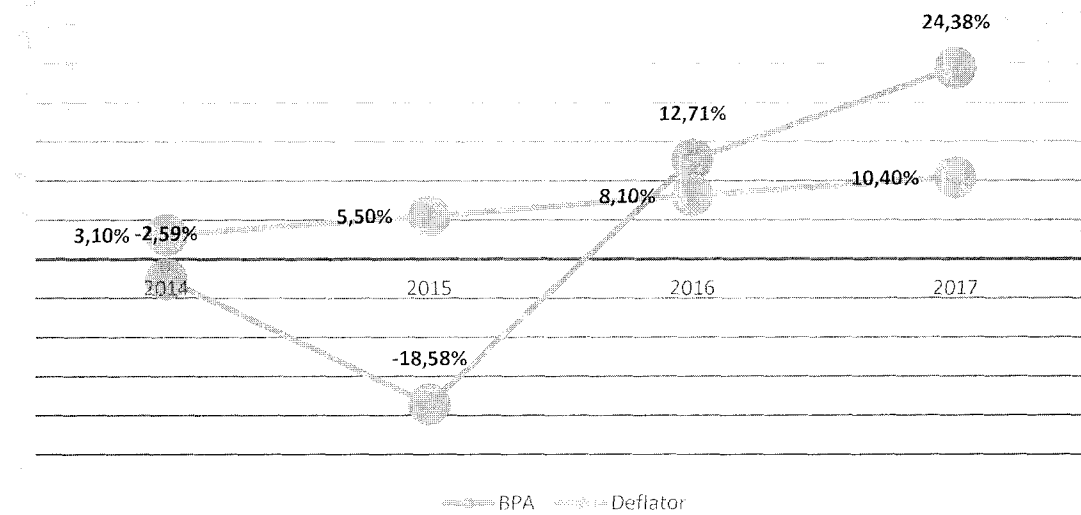
Vi ser at kostnadene på helsestasjonen har økt med 46% fra 2013. Dette er 36 prosentpoeng mer enn hva kommunal deflator har økt med. Dette skyldes hovedsakelig ansettelse av jordmor i 2014 og ekstra helsesøster i 2016.

Avlastningsbolig



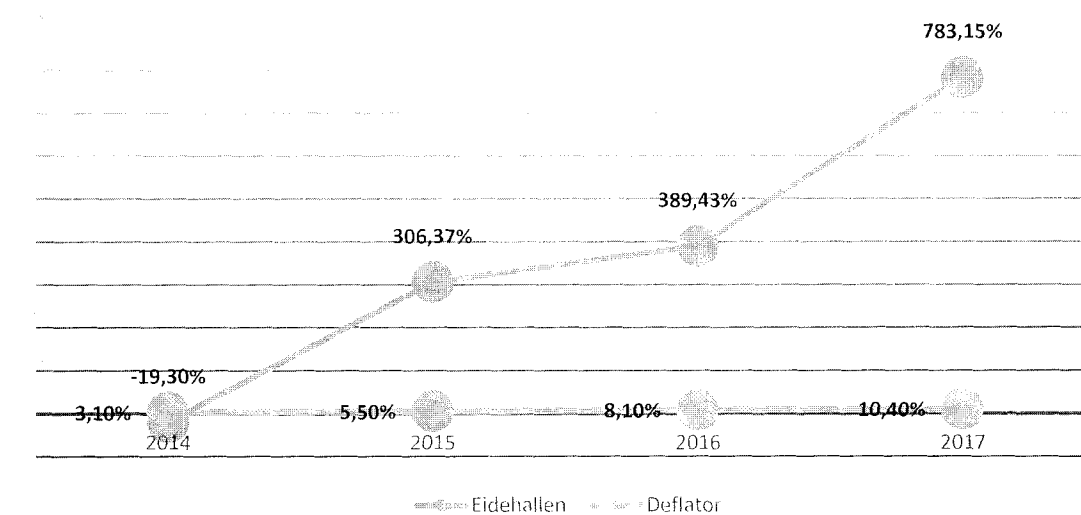
Vi ser at kostnadene på avlastningsbolig har økt med 32% fra 2013. Dette er 22 prosentpoeng mer enn hva kommunal deflator har økt med.

BPA



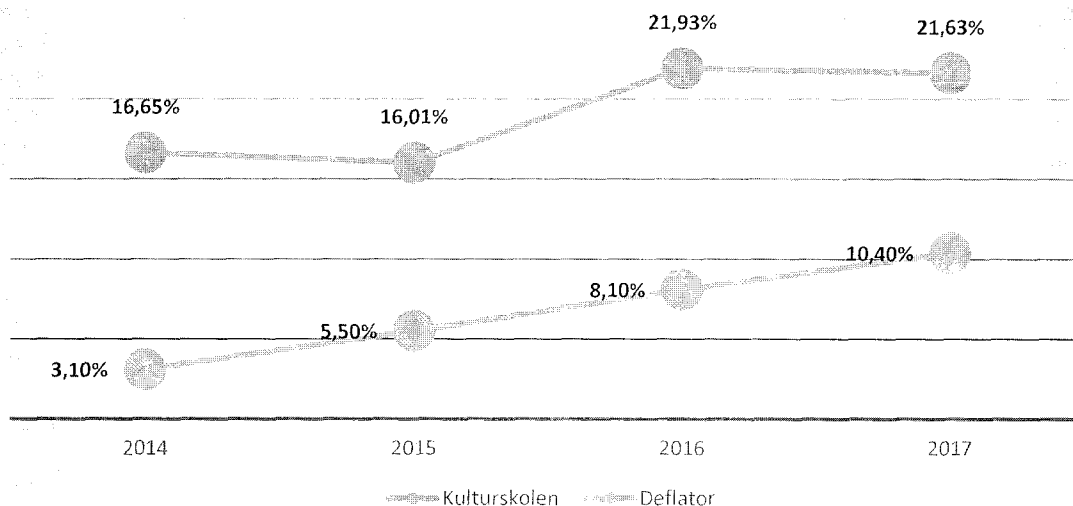
Vi ser at kostnadene på BPA har økt med 24% fra 2013. Dette er 14 prosentpoeng mer enn hva kommunal deflator har økt med

Eidehallen



Vi ser at kostnadene på Eidehallen har økt med 783% fra 2013. Dette er 773 prosentpoeng mer enn hva kommunal deflator har økt med.

Kulturskolen



Vi ser at kostnadene på kulturskolen har økt med 21% fra 2013. Dette er 11 prosentpoeng mer enn hva kommunal deflator har økt med.

Sammenligning budsjett i Molde og Eide

	2016	2017	2018
Budsjettetert inntekt fra Eide kommune	8 762 000	8 544 000	9 100 000
Budsjettetert utgifter i Eide kommune	7 551 300	7 740 000	9 100 000
Differanse	1 210 700	804 000	-

Forklaring fra leder i årsrapporten 2017

Enheten gikk med et underskudd på kr.1 420 274,-. merforbruket er fordelt på 3 områder:
Barnevern: 1 049 359,-, tiltak funksjonshemmede og Eidehallen.

Barnevernet er interkommunalt, med Molde kommune som vertskommune, Kultur og familie får regninger hver måned, men har ingen påvirkningsmulighet. Tiltak funksjonshemmede har et merforbruk på ca. 550 000,-, Grunnen til det er i store trekk: flere brukere med store og omfattende utfordringer, tvangsvedtak i avlastningsboligen med 2:1 bemanning, og et innstrammet regelverk rundt ressurskrevende brukere. Eidehallen ble gjort gratis for lag og organisasjoner, og tapte inntekter ble kompensert med i alt 360 000,- i 2016. Det ble da ikke tatt høyde for høyere strøm og vedlikeholdsutgifter. Ekstra strømudgifter i 2017 kom på 168 186,-, i (samlet strøm/fyringsolje kr. 389 007,-). I tillegg kommer ekstra vedlikeholdsutgifter på kr. 45 000,- og ny hallvaskemaskin på kr. 96 000,-.

Møte

Det ble holdt møte med enhetsleder Leif Arild Lervik 23. mars. Dette ble diskutert på møtet:

Kultur og familie har et overforbruk på 1,4 millioner hvor barnevernet utgjør over 1 million av dette. Eide kommune har liten/ingen mulighet til å påvirke kostnadene på barnevernet. Eide kommune har hatt flere dyre barnevernssaker den siste tiden. Noen av disse vil bli mindre eller avsluttes om få år. Eide kommune kom også dårlig ut av ny avtale med barnevernet. Eide kommune må nå betale for tiltaksteam/tiltaksteam men får ikke brukt tjenesten.

Det ble i møtet diskutert om framtiden til barnevernet i Eide. Hva skjer når vi blir Hustadvika kommune. Vil vi da gå ut av samarbeidet med Molde og drive eget barnevern i Hustadvika. Det ble også diskutert om vi kunne melde oss ut av samarbeidet med Molde og slå oss sammen med Fræna før 01.01.2020. Det er et års oppsigelsestid så dette blir neppe mulig å få til. Burde kanskje vært vurdert tidligere da Fræna har mye lavere kostnader på barnevern enn Eide har i forhold til folketall.

Eidehallen har alltid vært underbudsjettet, da det var meningen at leieinntektene skulle dekke utgiftene. Noe det ikke har gjort. Det ble gjort vedtak om at halleie skulle være gratis for lag og organisasjoner tilhørende i Eide kommune. Enheten fikk økt sin ramme for å dekke tapet på leieinntekter. Men gratis halleie har ført til stor økning i bruk av hallen som også har gjort til at vedlikeholdskostnadene har økt, dette er det ikke gitt midler til. Det er nå byttet ut lyspærer i Eidehallen til LED-pærer dette vil nok utgjøre en redusert strømkostnad.

Helsestasjonen går i balanse, mye grunnet tilskuddsmidler. Ansatt ny jordmor i 2014 og ekstra helsesøster i 2016.

Eide kulturskole hold seg under budsjettet, dette til tross for økning i kompetanse hos ansatte. Kulturskolen har nå eget utstyr og trenger ikke å leie inn utstyr fra andre. Som vil redusere kostnader i fremtiden.

For 2018 vil det komme en ekstra utgift knyttet til ressurskrevende brukere. Eide kommune har totalt meldt inn et beløp som er 665 000,- høyere enn det som ble godkjent av revisor. Dette må utgiftsføres i 2018. Dette gjelder enhetene Kultur og familie, Bo og habilitering og Hjemmetjenesten. Siden dette skyldes omlegging av rutiner av beregninger av kostnader (Eide får ikke lenger dekt sine utgifter, de må nå selv ta kostnaden med fraværskostnader) Fører dette til at budsjetterte inntekter for 2018 sannsynligvis også er for høy noe som vil føre til større merforbruk for kommunen.

Konklusjon

Det er avviket i barnevernet som er hovedårsaken til enhetens merforbruk. Vi ser at budsjettet i Eide og Molde er forskjellig noe det ikke burde være. Hvis dette skulle samsvare måtte andre tjenester kuttet eller legges ned. Kultur og familie har nå fått ekstra bevilgning fra kommunestyret til barnevern. Så det er nå lagt inn samme budsjett på barnevern som Molde kommune har budsjettet med. Vi håper derfor at budsjettavviket skal bli mindre.

Det ble ved 1. tertial meldt om et merforbruk på 1,2 millioner for 2017. Det ble ikke gjort noen budsjettendring.

Eidehallen er fortsatt underbudsjettet. Og kan føre til merforbruk. Det knyttes også usikkerhet i forhold til ressurskrevende brukere i 2018. Vi må utgiftsføre differansen på det vi opprinnelig sendte krav på og som er regnskapsført i 2017 og det vi faktisk vil få i tilskudd. For Kultur og familie utgjør dette kr 84 000,-. Siden differansen skyldes ny utregningsmetoder som ble bestemt etter at vi la budsjettet for 2018, vil sannsynligvis også budsjetterte inntekter være for høy som kan føre til merforbruk i 2018.

Følgende tiltak foreslås for å bedre den økonomiske situasjon:

Vurdere å gjeninnføre leie på Eidehallen.

Barnevernstjenesten er meget dyr og Eide kommune får ikke fullt utnyttet tilbudene som det betales for.

Samordning med Fræna kommune og eventuell utmelding av samarbeidet med Molde bør vurderes straks.

Leder har per mars meldt om merforbruk på 500 000,- i 2018, dette skyldes barnevern og Eidehallen.

Hjemmetjenesten

Regnskap 2017

Hele enheten fordelt på ansvar

Ansvar	Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner
3300 Dagsenter Slettatunet	393 819	1 003 490	39 %	-609 671
3310 Omsorgsboliger Lauvhaugen	-765 542	-729 000	105 %	-36 542
3311 Omsorgsboliger Slettatunet	-299 394	-525 200	57 %	225 806
3312 Omsorgsboliger Bjørklia	-814 199	-824 500	99 %	10 301
3330 Støttekontakt Hjemmetjenesten	422 843	308 339	137 %	114 504
3340 Hjemmesykepleie	8 661 925	7 773 936	111 %	887 989
3341 Hjemmehjelp	1 171 660	1 124 371	104 %	47 289
3342 Matombringing	779 712	117 876	661 %	661 836
3343 Trygghetsalarm	-111 160	-160 000	69 %	48 840
3344 Hjemmeavlastning	1 581 165	2 364 918	67 %	-783 752
3360 Fysioterapitjenesten	191 744	107 770	178 %	83 974
Sum	11 212 574	10 562 000	106 %	650 574

I tabellen over ser vi regnskapstallene på ansvarsnivå. Det er hjemmesykepleien som utgjør store deler av Hjemmetjenestens utgifter. Vi velger derfor å vise regnskapet for hjemmesykepleien på kontonivå.

Hjemmesykepleien

Konto	Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner
10100 Lønn fast ansatte	3 886 363	4 251 454	91 %	-365 091
10101 Lønn avtalefesta tillegg	469 406	497 535	94 %	-28 129
10201 Lønn ferievikarer	351 897	235 000	150 %	116 897
10202 Lønn sykevikarer under 16 dager	227 124	50 000	454 %	177 124
10203 Lønn vikarer med NAV-refusjon	617 727	424 500	146 %	193 227
10204 Lønn vakansevikarer	262 910	0		262 910
10206 Lønn kursvikarer	37 949	0		37 949
10207 Lønn permisjonsvikarer	23 331	0		23 331
10208 Lønn vikarer - variable tillegg	375 432	300 000	125 %	75 432
10300 Lønn ekstrahjelp	198 345	0		198 345
10308 Lønn ekstrahjelp - variable tillegg	27 172	0		27 172
10400 Lønn overtid	211 093	50 000	422 %	161 093
10509 Lønn forskjøvet arbeidstid	29 579	20 000	148 %	9 579
10510 Lønn trekkpliktig godtgjørelser	21 881	16 243	135 %	5 638
10900 Pensjonsinnskudd - KLP	794 496	729 610	109 %	64 886
10905 Gruppeliv/ ulykkesforsikring	14 097	0		14 097
10990 Arbeidsgiveravgift	991 914	888 494	112 %	103 420
11001 Faglitteratur, aviser og tidsskrifter	0	4 000	0 %	4 000
11100 Medisinsk forbruksmateriell	37 003	50 000	74 %	12 997
11140 Medisiner	53 656	60 000	89 %	6 344
11151 Bepising	385	0		385
11202 Gaver til ansatte og brukere	1 085	0		1 085
11208 Annet forbruksmateriell	5 510	1 000	551 %	4 510
11302 Telefon - abonnement og bruk	13 561	13 000	104 %	561

Konto	Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner
11400 Annonser	1 304	0		1 304
11500 Opplæring og kursutgifter	6 750	0		6 750
11600 Bilgodtgjørelse	3 810	0		3 810
11703 Utgiftsdekning reise	1 914	0		1 914
11705 Vedlikehold av biler og utstyr	3 605	0		3 605
11706 Drivstoff	46 613	35 700	131 %	10 913
11850 Skadeforsikring	15 874	5 000	317 %	10 874
11852 Personforsikring	2 183	-15 000	-15 %	17 183
11853 Alarmkostnader	871	0		871
11903 Andre leieutgifter	720	0		720
11951 Renovasjonsavgift til RIR	860	0		860
11952 Gebyr	1 717	0		1 717
11953 Lisenser	0	162 200	0 %	162 200
12000 Inventar og utstyr	20 051	5 100	393 %	14 951
12101 Leasing av transportmidler	119 597	120 000	100 %	403
12400 Service og driftsavtaler	0	2 500	0 %	2 500
12500 Materialer til vedlikehold	315	0		315
12700 Konsulenttenester	30 809	0		30 809
13500 Kjøp av tjenester fra kommuner	228 010	0		228 010
13700 Kjøp av tjenester fra private	35 670	0		35 670
14290 MVA - kompensasjon	83 666	72 400	116 %	11 266
14500 Overføring til andre kommuner	0	315 000	0 %	315 000
15002 Renter leverandørfaktura	837	0		837
15500 Avsetninger til bundne driftsfond	20 440	0		20 440
Sum inntekter	9 277 532	8 293 736	112 %	983 796
16203 Salg av vaksiner og medisiner	-5 100	0	-	5 100
17000 Refusjon fra staten	0	-94 100	0 %	94 100
17001 Refusjoner fra NAV	0	-128 000	0 %	128 000
17100 Sykepenger	-251 287	-150 000	168 %	101 287
17101 Foreldrepenger	-106 120	0	-	106 120
17290 MVA - kompensasjon	-83 666	-93 600	89 %	9 934
17500 Refusjon fra kommuner	-21 000	-54 100	39 %	33 100
18901 Gavemidler	-20 440	0	-	20 440
19500 Bruk av bundne driftsfond	-127 994	0	-	127 994
Sum utgifter	-615 607	-519 800	118 %	95 807
Sum	8 661 925	7 773 936	111 %	887 989

Tallene over viser detaljert kostnadene på hjemmesykepleien. Tallene som er merket med rødt er kontoer med merkostnader/mindreinntekter mens tallene som er merket med grønt er mindrekostnader/merinntekter. Vi ser at merkostnadene er på vikarutgifter og ekstrahjelp.

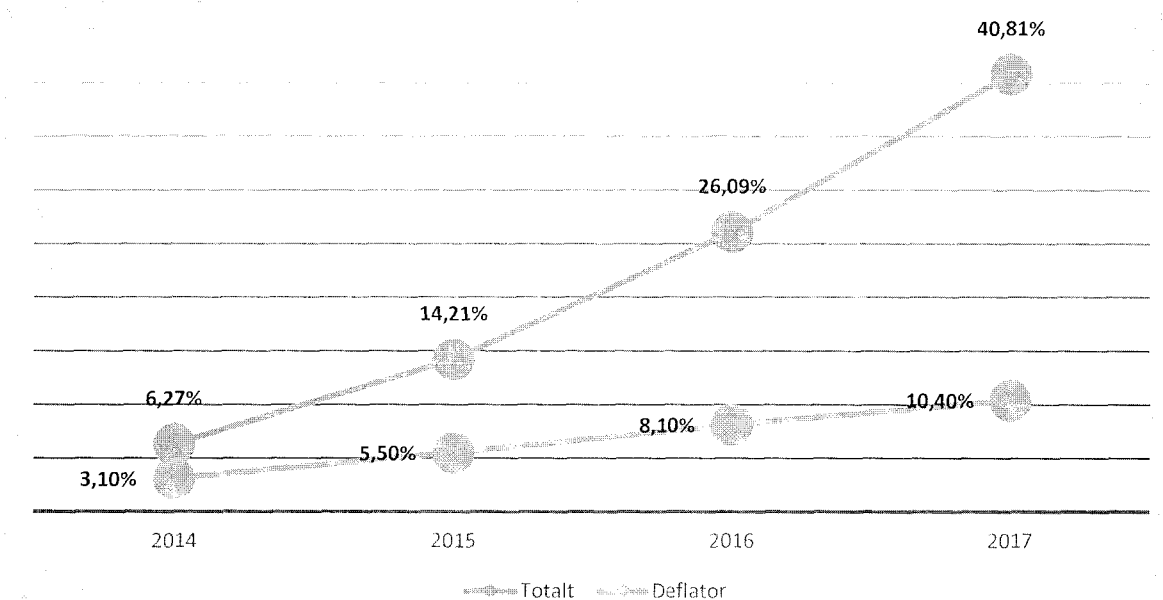
Utvikling de siste årene

Regnskapsresultat

	Regnskap	Budsjett	Avvik
2017	11 212	10 562	650
2016	10 041	8 785	1 256
2015	9 094	8 644	450
2014	8 462	8 322	140
2013	7 963	7 242	721
2012	7 644	6 926	718

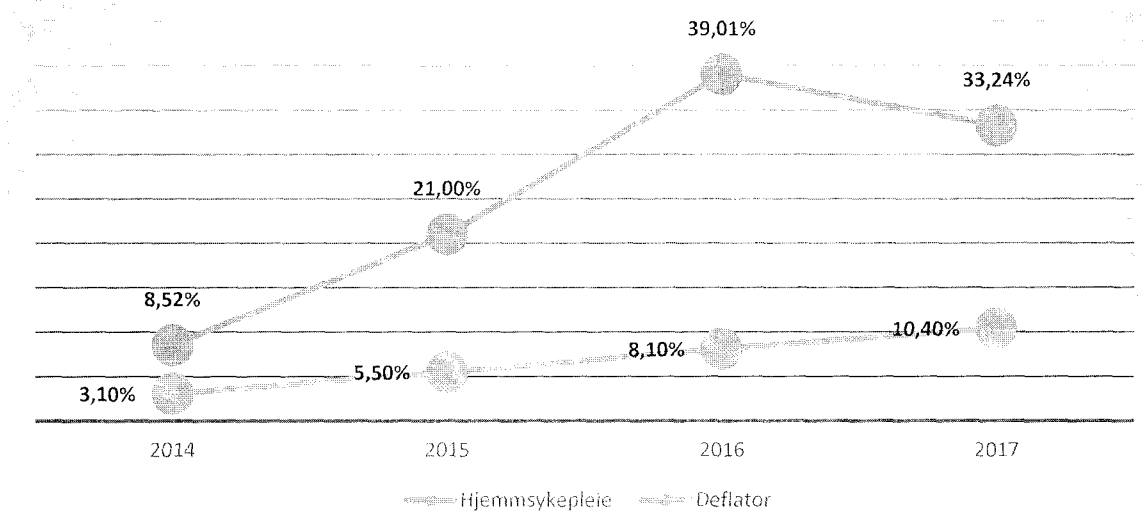
Over ser vi utviklingen i regnskapsresultat for Hjemmetjenesten de siste 6 årene. Hjemmetjenesten har hatt merforbruk alle disse årene. I gjennomsnitt har de hatt et merforbruk på 655 000,- disse årene. Så merforbruket i 2017 er ikke uvanlig stort.

Hele hjemmetjenesten



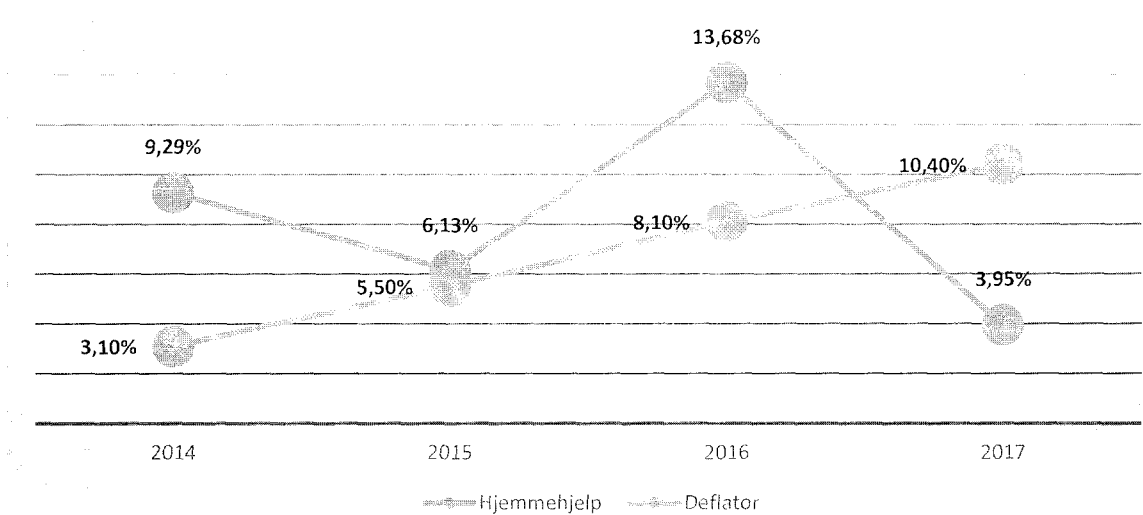
I grafen over ser vi utvikling i kostnader for hele enheten. Den har økt med nesten 41% fra 2013. Dette er 30 prosentpoeng høyere enn hva økning i kommunal deflator har vært. Noe av økningen skyldes at Hjemmetjenesten tok over ansvaret fra Hjemmeavlastning fra Kultur og familie i 2016.

Hjemmesykepleie



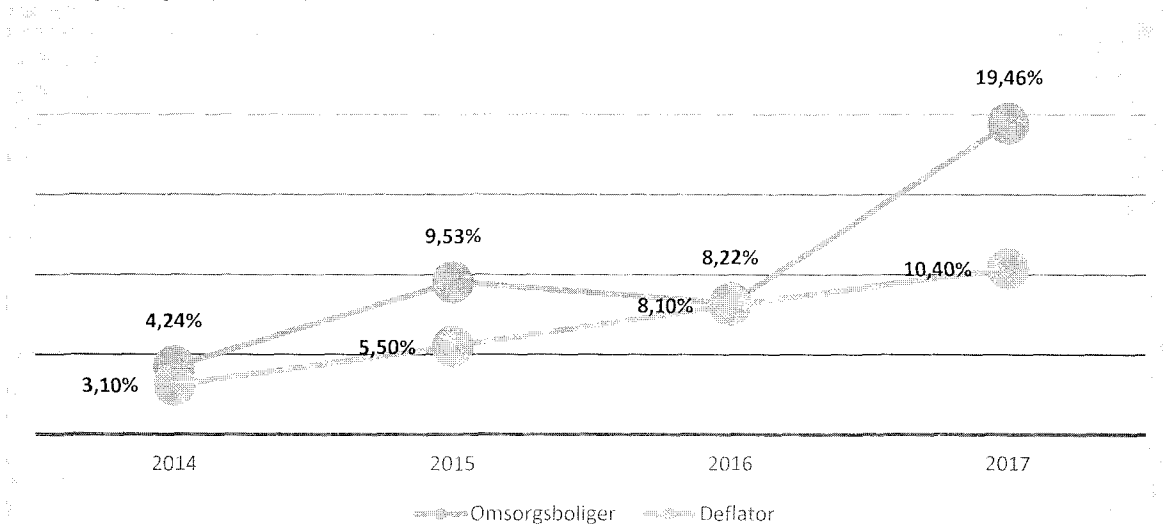
I grafen over ser vi utvikling i kostnader for hjemmesykepleien. Den har økt med 33% fra 2013. Dette er 23 prosentpoeng høyere enn hva økning i kommunal deflator har vært.

Hjemmehjelp



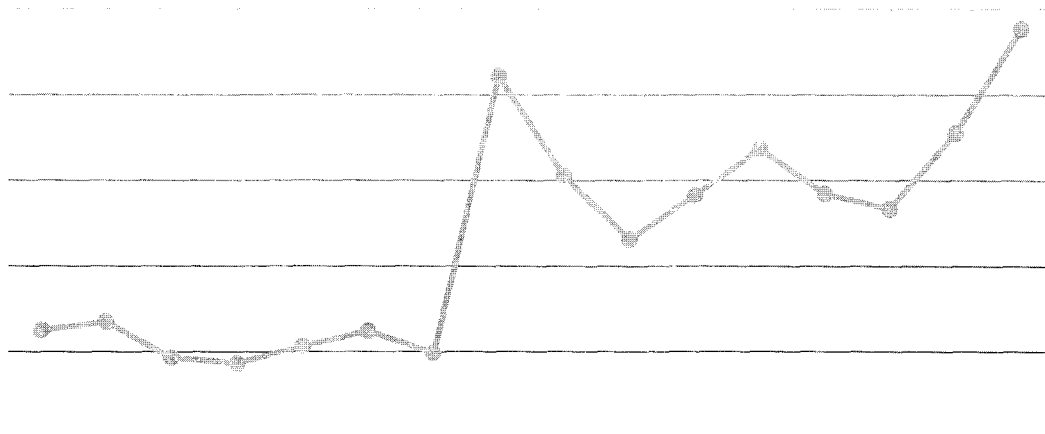
I grafen over ser vi utvikling i kostnader for hjemmesykepleien. Den har økt med nesten 4% fra 2013. Dette er 6,5 prosentpoeng lavere enn hva økning i kommunal deflator har vært.

Omsorgsboliger (inntekt)



I grafen over ser vi utvikling i inntektene for omsorgsboliger. Den har økt med nesten 20% fra 2014. Dette er 9 prosentpoeng høyere enn hva økning i kommunal deflator har vært.

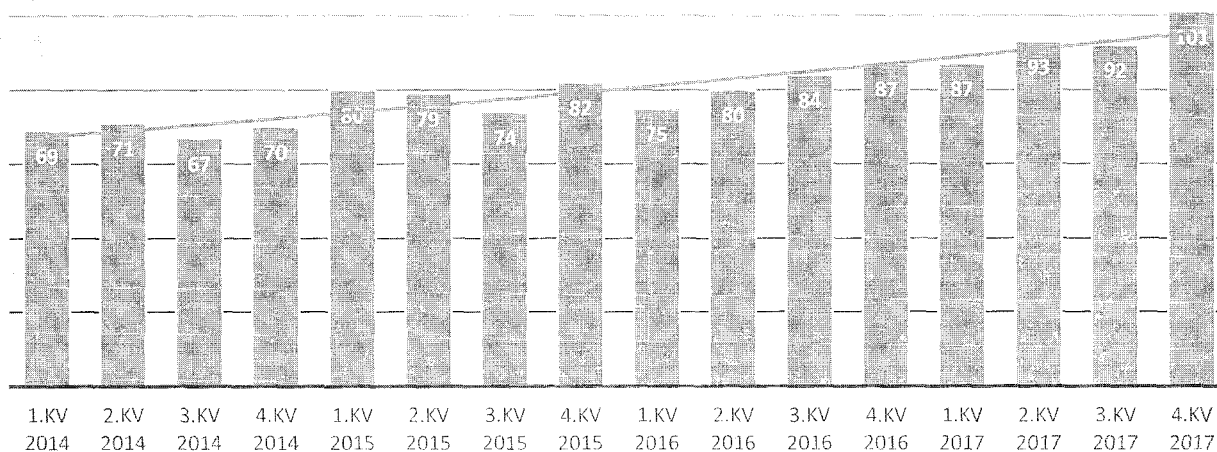
Endring i timer med hjemmesykepleie til innbyggerne



	1.kv 2014	2.kv 2014	3.kv 2014	4.kv 2014	1.kv 2015	2.kv 2015	3.kv 2015	4.kv 2015	1.kv 2016	2.kv 2016	3.kv 2016	4.kv 2016	1.kv 2017	2.kv 2017	3.kv 2017	4.kv 2017
Sum timer	224,94	235,01	192,96	186,2	206,4	224,36	199,06	521,52	405,75	331,2	382,2	436,74	384,54	366,42	454,48	576,71

Oversikten over viser hvor mange timer med hjemmesykepleie som ble gitt i perioden 2014-2017. Vi ser at totalt sett har antall timer økt med 351 timer, dette er en økning på 156%. I samme periode har kostnaden for hjemmesykepleien vært litt over 33%

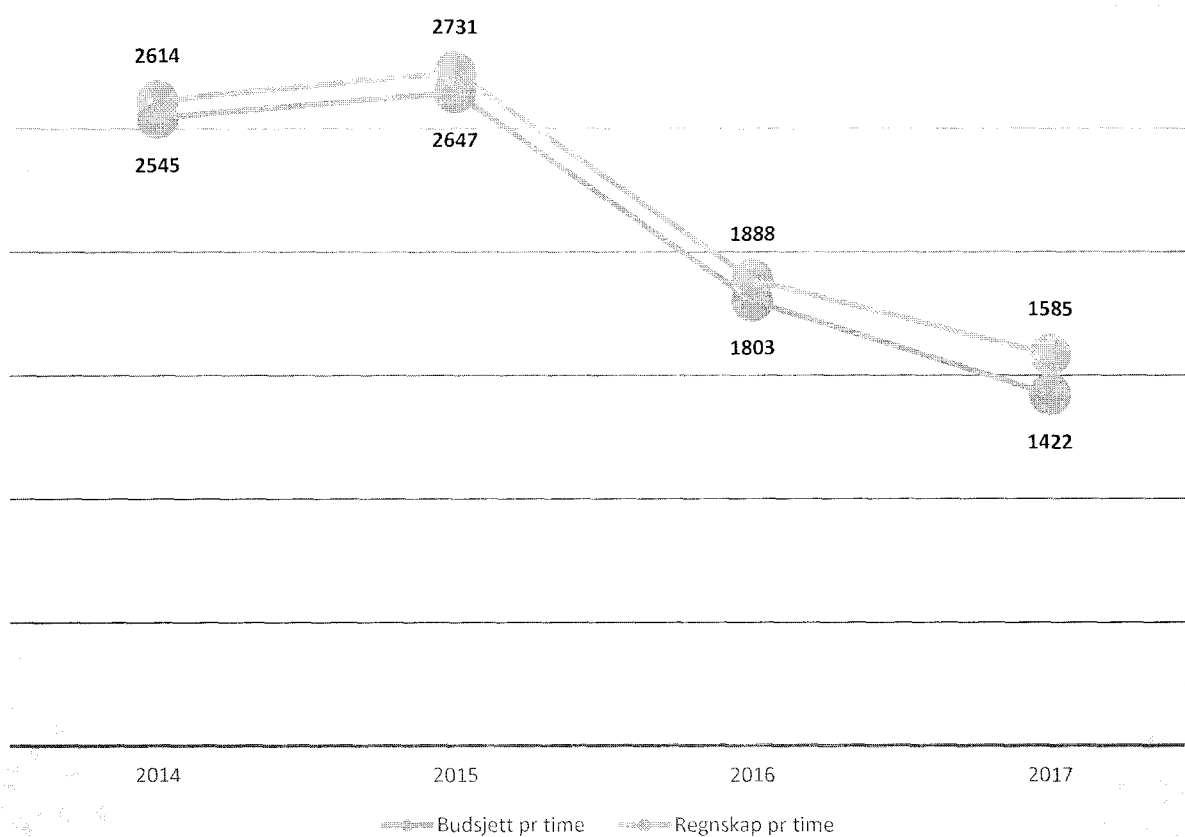
Antall brukere hjemmetjenesten



Vi ser at antall brukere har økt fra 69 i 1. kvartal 2014 til 101 brukere ved utgangen av 2017.

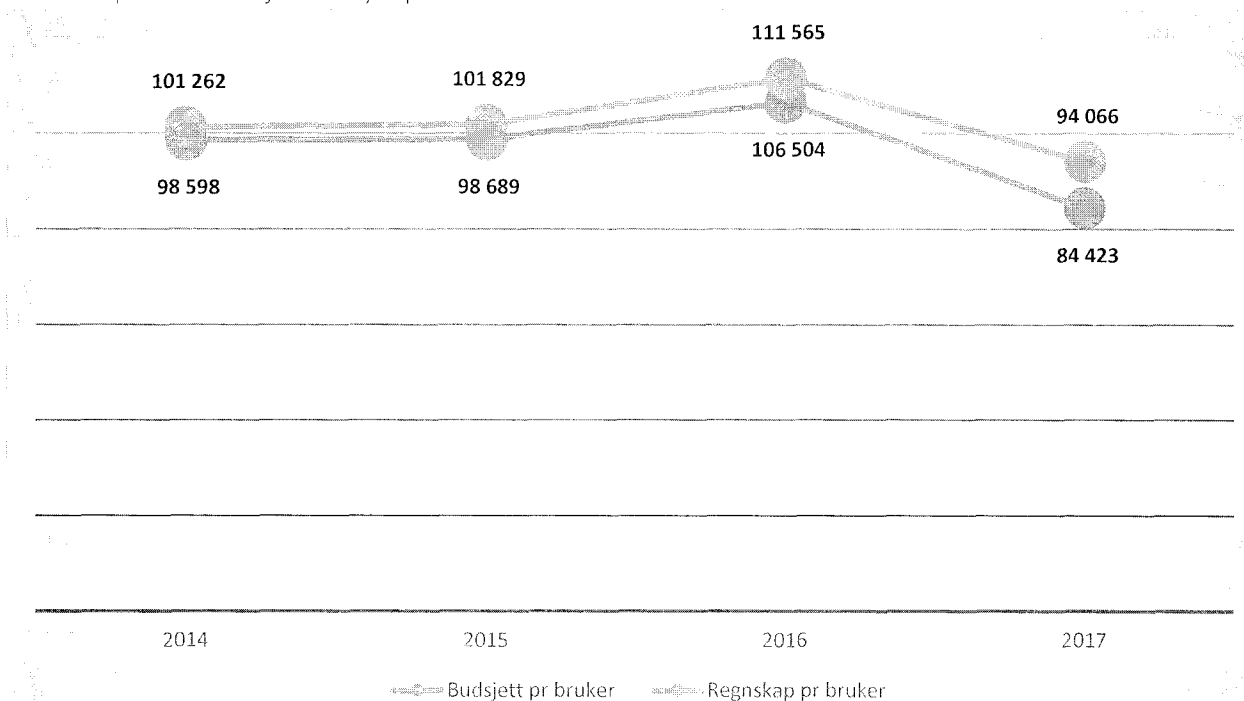
Dette er en økning på 46%. Vi ser at økningen i antall timer er større enn økningen i antall brukere. Det sier at brukerne nå også får flere timer per bruker enn tidligere.

Kostnad per time i med hjemmesykepleie



I grafen over ser vi at vi har redusert kostnaden per time med hjemmesykepleie fra 2731,- i 2015 til 1585,- i 2017. Budsjettet er også redusert med samme beløp.

Kostnad per bruker hjemmesykepleien



Over ser vi at hver enkelt bruker i hjemmetjenesten koster mindre enn hva den gjorde i 2014. Dette har nok en sammenheng med at det gis i gjennomsnitt flere timer per bruker.

Forklaring fra leder i årsrapporten 2017

Hjemmeavlastningen er en avdeling som har ligget under Hjemmetjenesten siden 1.1 2017. Store utfordringer hva bemanning angår, mye forskyvning av vakter, mye overtid og høyt sykefravær.

Det er en stor utfordring å få tid til oppfølging av avdelingen, på grunn av et høyt arbeidspress på enhetsleder. Hjemmesykepleien har hatt store kapasitetsproblemer, noe som har gitt seg utslag i et stort forbruk av ekstrahjelp. Turnusen er for knapp og vi må minst være 5 personer på dagtid og 3 på kveldstid for at alle skal gis et forsvarlig tilbud. (På helg 4 dagtid og 3 kveld.) Flere av de som blir utskrevet fra sykehjem/sykehus er i mye dårligere forfatning og har et mye større pleiebehov enn tidligere. Det er en stor utfordring å få nok administrasjon av enheten, da det er mye administrativt arbeid som må gjøres i forhold til en så kompleks enhet med så mye logistikk og vedtak som må oppfølges.

I 2017 har vi hatt flere krefttilfeller enn vi har hatt tidligere. Dette er personer som trenger mye tid, ressurser, og utstyr. Kreftkoordinator har jobbet 2 dager i uken, noen perioder 3 dager i uken på Eide. (Samarbeid Fræna /Eide 70/30)

Møte

Det ble holdt møte med enhetsleder Peggy Johanne Visnes 23. mars. Dette ble diskutert på møtet:

Vikar, overtid og ekstravaktutgiftene på Hjemmesykepleien er veldig store. Merforbruket på vikar og overtid på hjemmesykepleien er ca. 1,2 millioner. Noe grunnet mindre fastlønn og mye på grunn av mange brukere. Det må leies inn ekstravakter grunnet mange brukere. Det bør kanskje vurderes å øke antall fast ansatte for å redusere vikarutgiftene og overtid og forskjøvet arbeidstid. En vikarpool sammen med Slettatunet og Furutoppen ble også diskutert. Kan dette spare oss penger? Mindre oppholdsdøgn på sykehjemmet fører til mer timer med hjemmesykepleie.

Det er færre som får hjemmehjelp enn tidligere. Eide kommune kjøper også tjenester fra Adea. Det tas i liten grad betaling for praktisk bistand, kanskje dette være en mulighet.

Det har vært ledig kapasitet på omsorgsboligene ved Slettatunet i 2017. Husleieprisene ble diskutert. Kan Eide øke leieprisene? Det står nok noe i avtalene om hvor mye de kan økes. De økes nå med boligprisindeks hvert år. Vi bør kanskje også se litt på hvilket prisnivå Fræna ligger på i forhold til Eide. Dette bør vel samkjøres noe når vi blir samme kommune.

Enhetsleder meldt om stort arbeidspress da hun er med i mange prosjekter og ikke har noen teamlederfunksjon på sin enhet.

Konklusjon

Hjemmetjenesten hadde i 2017 et merforbruk på 650 000,-. Det er store kostnader til vikar, overtid og forskjøvet arbeidstid. Vi ser av statistikken at det er stor økning i antall brukere som trenger hjemmehjelp. Det er ikke gitt ekstra budsjettmidler som følge av dette. Det ble i rapporten 1. tertial 2017 lagt fram en prognose på et merforbruk på 600 000,-. Det ble ikke gjort noen budsjettendring. Ser vi på økningen i antall timer med hjemmesykepleie som blir gitt i forhold til økningen i budsjettet de siste årene, så er det forståelig at det blir et merforbruk. Vikarutgiftene er store i forhold til faste lønnsutgifter. Det vil nok være mulig å spare litt penger med å ha flere faste ansatte og leie inn færre vikarer og slippe færre overtidstimer. Hvis antall brukere da skulle synke igjen, så vil vi ha for mye ansatte i forhold til oppgaver. Vi mener heller ikke å øke bemanne er løsningen nå før kommunesammenslåingen. Da det ikke er klart hvordan vi skal organisere hjemmetjenesten i den nye kommunen.

Vi ser av oversikten over regnskapstall på rapportene at det er veldig stor avvik på flere ansvar. Dette mener vi vanskeliggjør økonomisk kontroll for enhetsleder.

Vikarpool er en sak som bør vurderes. Finansiering vil da måtte bli vikarutgifter, overtid o.l. også dette må samordnes med Hustadvika. Andre ting som bør vurderes er økning av husleieinntekter hvor dette er mulig. Er det noen hjemmehjelptjenester som kun leverer som vi kan ta betalt for. Kan vi se på en nattpatrulje i Hustadvika.

Hjemmetjenesten ble bevilget 600 000,- ekstra i ramme fra kommunestyret i for 2018. Per mars er det ikke meldt om merforbruk i 2018. Selv om leder skriver at det blir veldig vanskelig og krever å si nei til alt det kan sies nei til. Det er da ikke tatt hensyn til at vi må utgiftsføre en kostnad i 2018 på for høyt innmeldt beløp på ressurskrevende brukere i 2017. For Hjemmetjenesten utgjør dette 184 000,-. Beløpet i budsjett for 2018 er også 343 000,- høyere enn den reviderte inntekten ble for 2017. Vi tror derfor at det kan bli vanskelig for hjemmetjenesten og holde sine rammer i 2018.

Furutoppen

Regnskap 2017

Hele enheten fordelt på ansvar

Ansvar		Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner
3010	Sykehjemmet	14 681 697	13 996 060	105 %	685 637
3012	Kjøkken	73 060	-2		73 062
3013	Legetjenesten	3 362 592	3 289 942	102 %	72 650
3014	Legevaktformidling	2 577 015	2 502 000	103 %	75 015
Sum		20 694 364	19 788 000	105 %	906 364

Over ser vi regnskapstallene fra 2017 fordelt på enhetens 4 ansvar. Vi ser at det er ved Sykehjemmet avviket er størst.

3010 Sykehjemmet

Konto		Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner
10100	Lønn fast ansatte	7 133 455	7 697 900	92,67 %	- 564 435
10101	Lønn avtalefesta tillegg	1 084 980	1 145 200	94,74 %	- 60 220
10201	Lønn ferievikarer	533 409	560 000	95,25 %	- 26 591
10202	Lønn sykevikarer under 16 dager	343 112	120 000	285,93 %	223 112
10203	Lønn vikarer med NAV-refusjon	300 998	430 000	70,00 %	- 129 002
10204	Lønn vakansevikarer	364 056	150 000	242,70 %	214 056
10206	Lønn kursvikarer	46 065	25 000	184,26 %	21 065
10207	Lønn permisjonsvikarer	83 183	80 000	103,98 %	3 183
10208	Lønn vikarer - variable tillegg	664 526	199 000	333,93 %	465 526
10300	Lønn ekstrahjelp	250 918	51 000	492,00 %	199 918
10308	Lønn ekstrahjelp - variable tillegg	31 592	40 000	78,98 %	- 8 408
10400	Lønn overtid	206 959	55 000	376,29 %	151 959
10509	Lønn forskjøvet arbeidstid	38 679	30 000	128,93 %	8 679
10510	Lønn trekkpliktig godtgjørelser	14 917	0		14 917
10750	Lønn renholdsmedarbeidere	296 661	298 700	99,32 %	- 2 039
10900	Pensjonsinnskudd - KLP	1 374 501	1 484 211	92,61 %	- 109 710
10905	Gruppeliv/ ulykkesforsikring	27 245	20 000	136,23 %	7 245
10990	Arbeidsgiveravgift	1 692 502	1 666 348	101,57 %	26 154
11000	Kontormateriell	43 413	25 000	173,65 %	18 413
11001	Faglitteratur, aviser og tidsskrifter	12 050	5 001	240,95 %	7 049
11100	Medisinsk forbruksmateriell	212 678	102 000	208,51 %	110 678
11140	Medisiner	192 519	150 000	128,35 %	42 519
11150	Matvarer	1 480 310	1 469 000	100,77 %	11 310
11151	Bespising	3 249	0		3 249
11200	Rengjøringsmateriell	17 376	30 000	57,92 %	- 12 624
11202	Gaver til ansatte og brukere	37 842	30 000	126,14 %	7 842
11206	Kjøp av legetjenester	16 709	14 000	119,35 %	2 709
11208	Annet forbruksmateriell	116 569	80 600	144,63 %	35 969
11212	Samlepost andre utgifter	750	0		750
11300	Porto	11 206	10 000	112,06 %	1 206
11302	Telefon - abonnement og bruk	14 689	8 000	183,61 %	6 689
11400	Annonser	62 021	25 000	248,08 %	37 021
11500	Opplæring og kursutgifter	54 911	10 000	549,11 %	44 911
11600	Bilgodtgjørelse	4 175	3 000	139,17 %	1 175
11700	Transport brukere	13 212	4 100	322,24 %	9 112
11703	Utgiftsdekning reise	1 920	3 000	64,00 %	- 1 080
11800	Strøm og nettleie	472 798	500 000	94,56 %	- 27 202
11820	Fyringsolje	36 074	0		36 074
11850	Skadeforsikring	60 525	20 000	302,63 %	40 525
11852	Personforsikring	4 580	40 000	11,45 %	- 35 420
11853	Alarmkostnader	24 210	30 000	80,70 %	- 5 790

Konto	Regnskap 2017	Budsjett 2017	Forbruk i %	Avvik i kroner
11903 Andre leieutgifter	750	0		750
11950 Kommunale avgifter	57 816	45 000	128,48 %	12 816
11951 Renovasjonsavgift til RIR	42 244	40 000	105,61 %	2 244
11952 Gebyr	643	0		643
11953 Lisenser	98 689	100 000	98,69 %	- 1 311
12000 Inventar og utstyr	46 798	15 000	311,99 %	31 798
12001 Datautstyr	13 125	5 000	262,50 %	8 125
12090 Medisinsk utstyr	5 964	0		5 964
12200 Leie av inventar, maskiner og utstyr	15 093	20 000	75,47 %	- 4 907
12300 Kjøp av tjenester til vedlikehold	47 132	20 000	235,66 %	27 132
12400 Service og driftsavtaler	123 543	140 000	88,25 %	- 16 457
12500 Materialer til vedlikehold	16 448	10 000	164,48 %	6 448
12600 Renholds- og vaskeritjenester	148 255	130 000	114,04 %	18 255
12700 Konsulenttjenester	6 659	10 000	66,59 %	- 3 341
12900 Interne overføringer	0	25 000	0,00 %	- 25 000
13000 Kjøp av tjenester fra staten	53 036	0		53 036
13500 Kjøp av tjenester fra kommuner	26 158	0		26 158
13751 Kjøp av tjenester fra andre interkommunal selskap	-299	0		299
14290 MVA - kompensasjon	451 910	0		451 910
15002 Renter leverandørfaktura	522	0		522
15500 Avsetninger til bundne driftsfond	33 853	0		33 853
Sum utgifter	18 569 893	17 171 060	108,15 %	1 398 833
16000 Betaling for opphold	517 099	-450 000	136,02 %	- 162 099
16001 Vederlag institusjonsopphold	-2 138 599	-2 295 000	93,19 %	156 401
17002 Statstilskudd	-80 000	0		- 80 000
17100 Sykepenger	-412 822	-350 000	117,95 %	- 62 822
17101 Foreldrepenger	-141 687	-80 000	177,11 %	- 61 687
17290 MVA - kompensasjon	-451 910	0		- 451 910
18901 Gavemidler	-33 853	0		- 33 853
19500 Bruk av bundne driftsfond	-17 224	0		- 17 224
Sum inntekter	-3 888 194	-3 175 000	122,46 %	- 713 194
Sum	14 681 699	13 996 060	104,90 %	685 639

Over ser vi detaljert regnskapstall fra Furutoppen sykehjem som står for mesteparten av utgiftene til enheten.

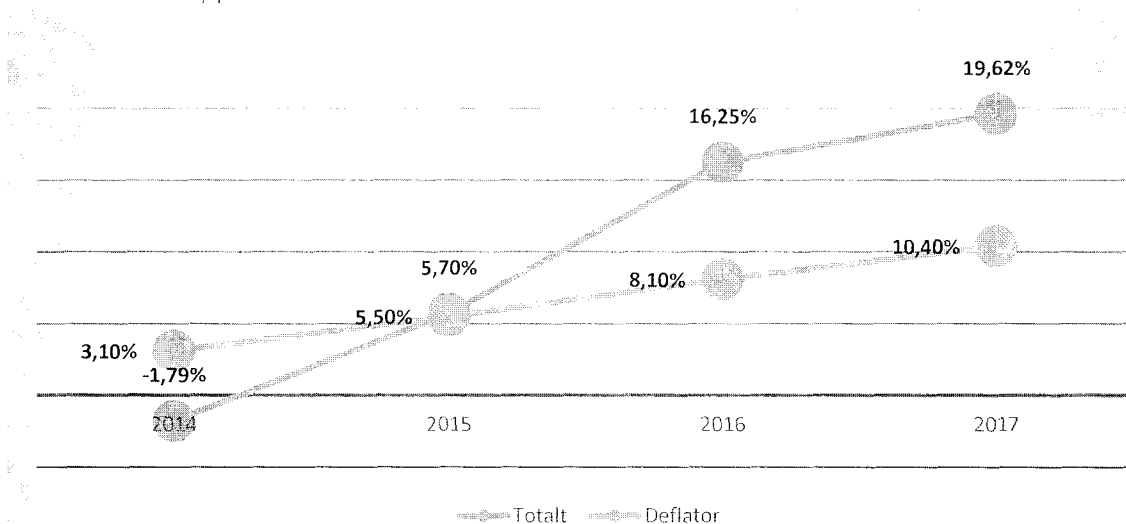
Utvikling de siste årene

Regnskapsresultat

	Regnskap	Budsjett	Avvik
2017	20 694	19 788	906
2016	20 112	18 834	1 278
2015	18 286	17 476	810
2014	16 991	16 800	191
2013	17 300	16 054	1 246
2012	16 149	15 541	608

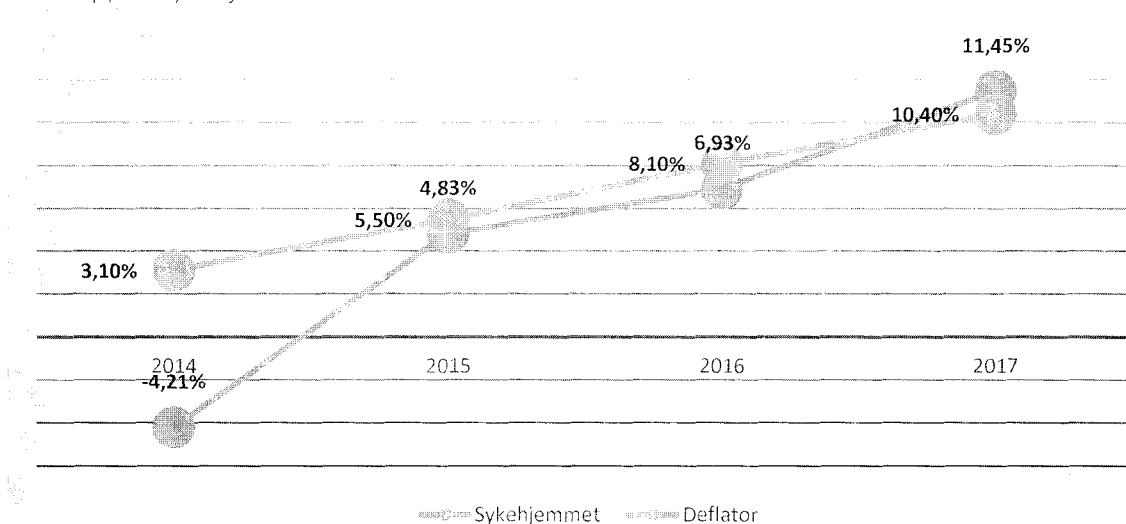
Vi ser av tallene over at sykehjemmet har gått med merforbruk alle år siden 2012. I gjennomsnitt har sykehjemmet hatt et merforbruk på 840 000,- i perioden.

Enheten Furutoppen



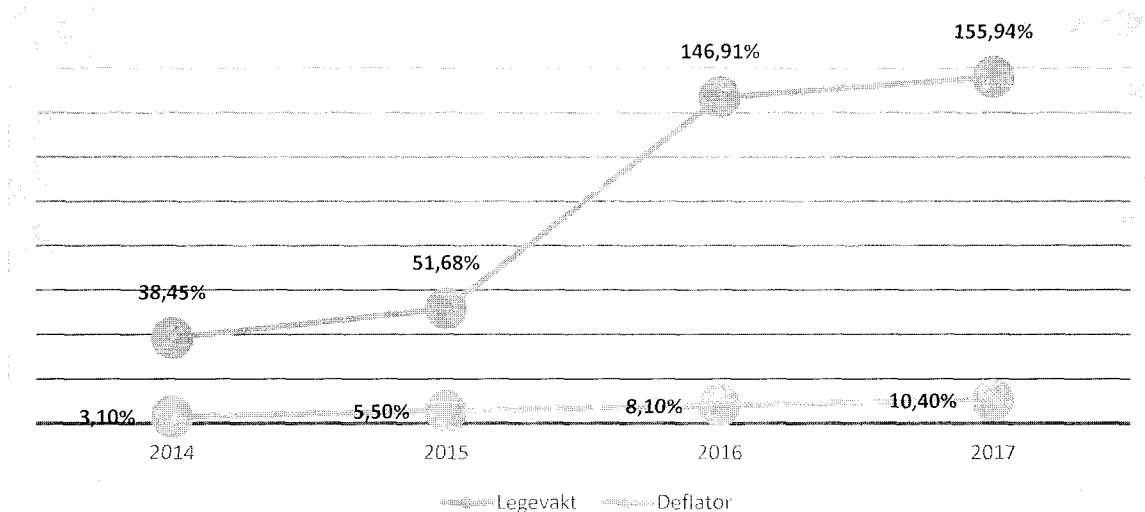
Over ser vi regnskapstall i forhold til deflator. Totalt har Furutoppen hatt en økning på 19,62% noe som er 9 prosentpoeng høyere enn deflator.

Furutoppen sykehjem



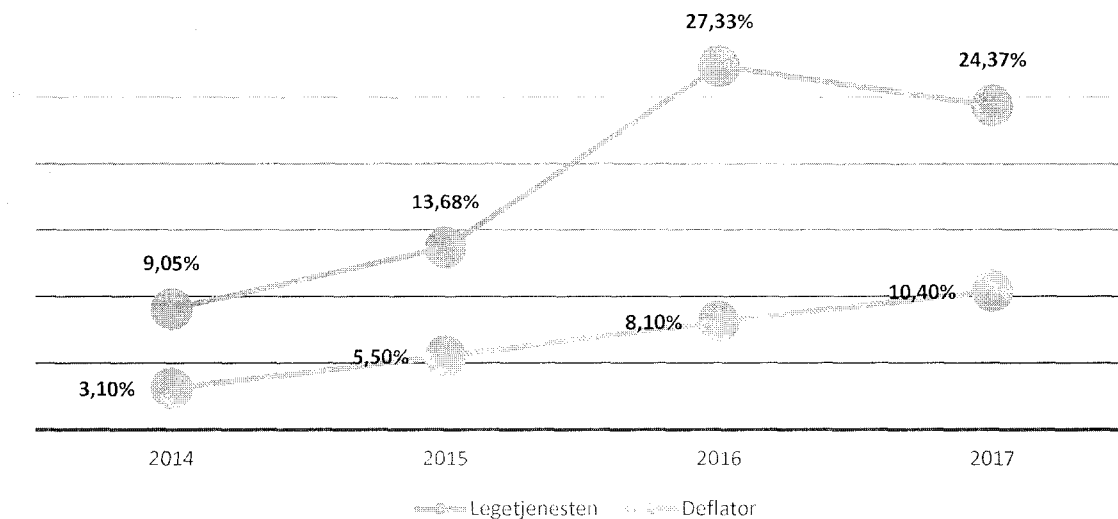
Over ser vi regnskapstall i forhold til deflator. Totalt har Furutoppen sykehjem hatt en økning på 11,45% noe som er så vidt over den økningen i kommunal deflator.

Legevakt



Over ser vi regnskapstall i forhold til deflator. Kostnadene til legevakt hatt en økning på 155,94% noe som er 145 prosentpoeng høyere enn deflator.

Legetjenesten



Over ser vi regnskapstall i forhold til deflator. Kostnadene til legevakt hatt en økning på 24,37% noe som er over en dobling i forhold til kommunal deflator.

Forklaring fra leder

Underskudd totalt kr 906 364

Furutoppen: Merforbruk kr 685 637

Relatert til sykefravær under 16 dager, ekstrahjelp og overtid pga. stort arbeidspress på avdelingen siste året, og spesielt siden juli 2017. Dette gjelder komplekse behandlingsforløp, samt bakvakter til andre avdelinger i plo. Det har også vært behov for å skifte ut medisinsk utstyr. I tillegg har enheten brukt mere på medisinsk forbruksmateriell og medisiner enn beregnet - relatert til behandling av sykere pasienter. Eide sykehjem har i 2017 betalt for flere overliggere i sykehus.

Kjøkken: Merforbruk kr 73 062

Relatert til høyt sykefravær under 16 dager, ekstrahjelp og overtid.

Legetjenesten: Merforbruk kr 72 650

Relaterer seg til avvik fastlønn, ekstrahjelp og mindre inntekt enn forventet.

Legevakt /KAD: Merforbruk kr 75 015

Dette var varslet hele året, da nytt tiltak øhjelps-seng rus og psykiatri ikke fikk overført midler i 2017.

Møte

Det ble holdt møte med enhetsleder Liv Lyngstadaas Naas 23. mars. Dette ble diskutert på møtet:

Kjøkkenet hadde i 2017 et merforbruk på 73 000,-. Dette skal egentlig være et 0-spill og merkostnader i forhold til budsjett burde vært fordelt på enhetene Furutoppen, Slettatunet og Hjemmetjenesten. Dette ble ikke gjort som fører til et litt større merforbruk enn hva som burde vært.

Enheten fikk tilført 192 000,- i rammen i 2017 for å dekke ny avtale på vakttelefon. Dette har vist seg å koste mer enn hva enheten har fått i sin ramme.

Det betales nå også for KAD-seng for rus og psykisk helse, dette ble det ikke gitt ekstra midler for.

Det ble i 2017 betalt 53 000,- for overliggere på sykehus, tidligere har vi stort sett klart oss uten overliggere. Det var også mange korttidsopphold i 2017, som gir mindre inntekter. På grunn av ombygging ligger noen av de på langtidsopphold på dobbeltrom, dette utløser mindre inntekter.

Det er gjort om på turnus, det er ansatt 1 ny fast stilling og det leies ikke inn vikarer ved sykdom. Furutoppen tror at de vil holde rammen i 2018.

Konklusjon

Furutoppen hadde et merforbruk på 906 000,- i 2017, store deler av dette skyldes høyt vikarbruk på Furutoppen sykehjem. Furutoppen sykehjem har de siste årene ikke hatt store økninger i utgifter sammenlignet med deflator eller andre enheter i Eide kommune. Det er legevakt og legetjenesten som har gjort at Furutoppen sin ramme har økt de siste årene. Det er også i 2018 bevilget mer penger til legevaktsamarbeidet.

Det bør vurderes på en ordning med vikarpool, men som med hjemmetjenesten må dette vurderes samlet for Hustadvika kommune. Samarbeidet med KAD seng må også vurderes, Fræna har egen KAD-seng, er det billigere å samarbeide med Fræna enn med Molde?

Ved 1. tertial ble det meldt om at Furutoppen skulle gå i balanse i 2017. Ved 2. tertial ble det meldt om et merforbruk på 600 000,- for 2017.

Furutoppen fikk 506 000,- ekstra i frie midler fra 2017 til 2018. Dette er beløp utover lønns og prisvekst og midler til spesifikke ting som økte kostnader legevakt og ny serviceavtale medisinsk utstyr. Enheten har så langt ikke meldt om merforbruk i 2018.

Konklusjon alle enhetene

Vi mener de 4 enhetsleder har gjort en jobb for å holde kostnadsnivået lavt. Det har vært umulig å holde budsjettet uten oppsigelser/nedlegging av tilbud.

Generelt for Eide kommune er det ikke endret budsjett når enhetsleder melder om merforbruk i tertialrapportene. Da er egentlig enhetsleder pliktig å gjøre endringer som medfører balanse. Men kanskje er dette ikke mulig/forsvarlig eller grunnet kommunestyrevedtak og at det er lovpålagte oppgaver og at det er lite midler å hente. Alle de 4 enhetene har hatt merforbruk i mange år, og har ikke klart å justere ned driftsnivået (ta inn tidligere merforbruk). Det er ikke gjort vesentlige kutt i noen av enhetene.

Kanskje er det ikke bare enhetene som har merforbruk vi bør se på for å finne kutt for å få kommunen i balanse. Innsparingen bør like gjerne vurderes på enheter som driver med mindreforbruk eller i balanse. Ostehøvelskutt og ikke spesifikke kutt, gjør at det ikke skjer noen endringer og dette fører til merforbruk. Det er heller ikke gjort store grep annet enn å prøve å redusere på små driftskostnader. Styringen av Eide kommune er sterkt påvirket av tidligere politiske vedtak. Driftsnivået i kommunen er for høyt i forhold til inntektene. Dette vil vedvare hvis ikke organisering og struktur blir vurdert på nytt.

For at Eide kommune skal gå i balanse kreves det større kutt/strukturendringer. Kuttene må være spesifikke og ikke generelle kutt.

Eide kommune har lagt seg på et kunstig høyt tjenestenivå grunnet bruken av disposisjonsfond. Vi mener at disposisjonsfondet kun bør brukes til spesifikke kostnader som har et kort perspektiv og ikke til generell drift av kommunen.



Saksframlegg

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
PS 20/18	Kontrollutvalget	18.06.2018

OPPFØLGINGSLISTE

Sekretærens innstilling

Følgende saker føres opp på oppfølgingslisten:.....

Saksopplysninger

Intensjonen med oppfølgingslisten er å ha et oppsett av saker og problemstillinger som medlemmene ønsker nærmere utredet eller orientering om.

En slik oppfølgingsliste kan være et nyttig redskap for kontrollutvalget for å holde rede på status for saker man ønsker å følge opp eventuelt å ha til observasjon.

Listen kan fungere som et nyttig planleggingsredskap for aktiviteter som kontrollutvalget ønsker å gjennomføre når forholdene ligger til rette, eksempelvis befaringer.

Kontrollutvalget vedtar selv endringer i listen. Dette innebærer endring i status for den enkelte sak, det vil si følgende alternativ:

- Som nytt punkt
- Endringer i punkt (grunnet orienteringer gitt eller saken behandlet som egen ordinær sak i møte)
- Punktet går ut (saken anses for avsluttet fra kontrollutvalgets side)

Vedlagt følger:

- ajourført oppfølgingsliste pr. 30.04.2018.
- Brev til rådmannen fra kontrollutvalget, datert 19.03.2018
- Brev fra rådmannen til kontrollutvalget, datert 23.04.2018
- Brev fra kontrollutvalget til Eide kommunestyre, datert 19.03.2018
- Brev til rådmannen fra kontrollutvalget, datert 05.06.2018
- Epost med vedlegg fra rådmannen til kontrollutvalget, datert 07.06.2018

VURDERING

Dersom det er saker utvalget ønsker å kommentere, stille spørsmål ved eller ta opp i dette møtet eller i et senere møte, kan disse bli fremmet i møtet for oppføring på oppfølgingslisten.

KONTROLLUTVALGET I
EIDE KOMMUNE

SAKSOPPFØLGING

(ajourført pr. 30.04.18)

Saker som er tatt opp:	Dato:	Ansvar:	Merknad:	Status:
KU sak 31/14 25.11.2014		Rev.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrollutvalget bestiller følgende forvaltningsrevisjonsprosjekt: «Samhandlingsreformen i Eide kommune» 2. Undersøkelsen skal bygge på aktuelle problemstillinger som er skissert i saksframstillingen. 3. Prosjektet bestilles utført hos Kommunerevisjonsdistrikt 2 M & R. Prosjektplan utarbeides og legges fram for kontrollutvalget	Prosjektplan er utarbeidet av Kommunerevisjonsdistrikt 2 den 15.06.2015. Kontrollutvalget gjorde enstemmig vedtak av prosjektplan i sak PS 20/15 den 22.06.2015 Etter tidsplanen i prosjektplanen skal rapporten foreligge til behandling i Kontrollutvalg og kommunestyre i løpet av 2016. 15.01.2016: Foreløpig prosjektrapport fra mottatt fra kommunerevisjonen 27.01.2016: Endelig forvaltningsrevisjonsrapport mottatt fra kommunerevisjonen. 08.02.2016: Kontrollutvalgets vedtak og innstilling til kommunestyret: <ol style="list-style-type: none"> 1. Eide kommunestyre tar forvaltningsrevisjonsrapporten Samhandlingsreformen i Eide kommune til etterretning og slutter seg til de anbefalingene som kommer fram i rapportens kapittel 1 under oppsummering, samlede vurderinger og anbefalinger. 2. Kommunestyret ber rådmannen om å sørge for at revisjonens anbefalinger i avsnitt 1 blir fulgt og påse at dette arbeidet gjennomføres. 3. Kommunestyret ber kommunerevisjonen om å følge opp rapporten og gi skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget innen en periode på 12 – 18 mnd. 28.04.2016: Behandling i Eide kommunestyre sak PS 16/64. Enstemmig vedtak i tråd med innstillingen. 03.04.2017: Kommunalsjef Målfrid Monge var tilstede i møtet og orienterte kontrollutvalget om fremdriften så langt. Epost med notat om denne orienteringen og fremdriften ble oversendt kontrollutvalget 03.04.2017. 28.04.2017: Brev til Eide kommune fra Møre og Romsdal Revisjon IKS. Revisjonen melder om

				<p>oppfølging av til kontrollutvalgets møte 11.09.2017.</p> <p>28.08.2017: Brev fra revisjon og Eide kommune som svarer ut hva som er gjort i forhold til oppfølging av anbefalingene. Oppfølgingen blir satt opp som egen sak på saklisten til møte i kontrollutvalget 11.09.2017.</p> <p>11.09.17: Kontrollutvalget fikk en muntlig orientering om status for oppfølgingen av anbefalingene av enhetsleder «Furutoppen», Liv K. Lyngstadaas Naas. Dette som et supplement til mottatt skriftlig statusrapport pr. 22.08.2017. Kontrollutvalget ønsker å følge opp saken videre ved å ha den på oppfølgingslisten. Kontrollutvalget ønsker en statusoppdatering fra kommunen medio 2018.</p> <p>Kontrollutvalget vil følge saken videre medio 2018.</p>
Energi og klimaplan i Eide kommune	14.04.11	Adm.	Eide kommunestyre vedtok i møte 25.03.2010, sak 10/11 Energi og klimaplan for Eide kommune. Planen ble vedtatt som egen temaplan som skulle tas inn som kommunedelplan ved rullering av kommuneplan eller energi- og klimaplan.	<p>14.04.11: Kontrollutvalget ønsker å få informasjon om status for den vedtatte planen. Saken føres opp på oppfølgingslisten som nytt punkt.</p> <p>01.06.11: Rådgiver Håkon Slutaas ga en kort orientering i møtet om de prioriterte tiltak som var i gang. Kontrollutvalget ønsker en skriftlig status-rapport om iverksatte og planlagte tiltak i Energi og klimaplanen i Eide kommune til neste møte.</p> <p>15.09.11: Skriftlig og muntlig orientering gitt i dagens møte. Kontrollutvalget ønsker en årlig statusrapport om Energi- og klimaplanen i Eide kommune.</p> <p>31.10.12: Rådgiver i Naturforvaltning Håkon Slutås orienterte om Energi og klimaplanen i Eide kommune, supplert av kommunalsjef Sverre Hovland. Slutås delte ut en statusrapport med oversikt over mål og tiltak i klimaplanarbeidet i kommunen. Kontrollutvalget ønsker saken fortsatt under observasjon og vil be om en ny statusrapport høsten 2013.</p> <p>19.11.13: Enhetsleder John Olav Gautvik orienterte og delte ut en statusrapport med oversikt over måloppnåelse i Energi og klimaplan for Eide kommune og redegjorde for det enkelte punkt. Kontrollutvalget ønsker saken fortsatt under observasjon og vil be om en ny statusrapport høsten 2014.</p> <p>05.03.14: Teknisk sjef og rådmann orienterte. Det kan se ut som Energi og klimaplanen i Eide kommune er noe ambisiøs i forhold til kapasitet. Planen vil derfor bli justert. Kontrollutvalget avventer ny statusrapport til høsten.</p> <p>15.10.14: Teknisk sjef orienterte. Planen er ikke justert, men de har oversikt over status. Teknisk sjef overleverte til kontrollutvalgs-sekretariatet en rapport over status pr.</p>

				<p>14.10.2014 for oppnåelse av mål i Energi og Klimaplan for Eide kommune. Kontrollutvalget ønsker å følge opp saken videre og vil ha en ny statusrapport høsten 2015.</p> <p>10.09.15: Teknisk sjef Jon Olav Gautvik orienterte. Planen er ikke justert siden forrige statusrapport til kontrollutvalget i oktober 2014. Kontrollutvalget konkluderte nå med at de ønsker å orientere kommunestyret om utviklingen i saken og ber sekretæren lage et utkast til et brev som skal oversendes til kommune-styret. Saken følges videre.</p> <p>18.11.15: Brev fra kontrollutvalget, datert 22.09.2015 er sendt til kommunestyret og lagt fram som referatsak, RS 15/16 i kommunestyrets møte 29.10.2015. I kommunestyret ble det stilt spørsmål om rådmannen ville følge opp saken. Rådmannen bekreftet i kommunestyre-møtet at det vil skje en revisjon av tidligere plan, og det vil bli fremmet ny sak.</p> <p>27.04.2016: Rådmannen orienterte i møtet om at det ikke har skjedd noe i denne saken, men at kommunen må lage en planstrategi som sier noe om hvilke planer som skal prioriteres.</p> <p>15.12.2016: Kommunestyret vedtok i sak 16/128 kommunal planstrategi i Eide kommune 2016-2019. Begrepet planstrategi ble første gang innført ved revidering av plan- og bygningsloven i 2008. I §10-1 er kravet til hjemlet og lyder som følgende: <i>Kommunestyret skal minst en gang i hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering, utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. Planstrategien bør omfatte en drøfting av kommunens strategiske valg knyttet til samfunnsutvikling, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringer, sektorenes virksomhet og en vurdering av kommunens planbehov i valgperioden.</i></p> <p>Kommunal planstrategi er ikke en plan, men et hjelpemiddel for å kunne prioritere kommunens samlede planbehov i perioden. Eksisterende planer skal evalueres, om det er behov for revidering og om det er behov for nye planer. Gjennom evalueringen skal det også gå fram om det er behov for å revidere hele eller deler av gjeldende kommuneplan.</p> <p>07.02.17: Kontrollutvalget registrerer at kommunestyret i møte 15.12.2016, sak 16/128 har vedtatt kommunal planstrategi. Kontrollutvalget har tidligere etterlyst en prioritering av planarbeid og tidspunkt for igangsetting og gjennomføring. Kontrollutvalget vil be rådmannen om en redegjørelse til neste møte 3.4.2017.</p> <p>13.03.17: Brev til rådmannen: Kontrollutvalget ønsker en redegjørelse til møtet 3.4.17 hva status</p>
--	--	--	--	--

			<p>er for planarbeidet i Eide kommune generelt og for revidering av energi- og klimaplanen spesielt.</p> <p>03.04.2017: Leder teknisk avdeling John Olav Gautvik var tilstede og orienterte om status. Utvalg for Teknisk, miljø og næring har i sak PS 16/17 den 08.11.2016 vedtatt reviderte målsettinger i Energi- og klimaplanen der ambisjonsnivået revideres med målsetting om at avsatte midler og kapasitet i større grad gjenspeiler dette nivået. Beskrivelsen av målene er nedfelt i vedtaket og består av 4 konkretiserte målsettinger og frist for gjennomføring av dette. Vedtaket ble delt ut i møtet. Når det gjelder pkt. 2 i beskrivelsen gjenspeiler, ifølge leder teknisk avdeling, ikke de bevilgede midler i budsjettet det reelle behov i forhold til beskrevne energireduserende tiltak som er presentert i egne rapporter knyttet til det enkelte bygg.</p> <p>Kontrollutvalget etterlyser en økonomisk oppstilling og vurderinger som beskriver behov for investeringer og tiltak for å oppnå dette og hvilke utgifter og innsparinger dette innebærer for det enkelte tiltak. Det må kunne forventes at en har en oppstilling som viser utgifter til investeringer i energiøkonomisering(renter og avdrag) opp mot den innsparing i driftsutgifter dette innebærer for det enkelte tiltak.</p> <p>11.05.2017: Kommunestyret i Eide vedtar revidert Energi- og Klimaplan i sak PS 17/24.</p> <p>24.05.2017: RS 15/17 Revidering av kommunens energi og klimaplan Protokoll fra Eide kommunestyre 11.05.2017, sak 17/24.</p> <p>Ole Bjørn Moen beklager at det står feil i rådmannens saksfremlegg vedr. at kontrollutvalget hadde antydnet at Energi og klimaplanen burde justeres i forhold til kommunes ambisjonsnivå og kapasitet.</p> <p>11.09.17: KU fikk en orientering fra rådmannen. Teknisk utvalg har revidert tiltaksdelen. KU ønsker en status på hvordan og når tiltaksdelen blir gjennomført.</p> <p>24.10.17: Svar fra Teknisk v/enhetsleder. Enhetsleder viser til kommunestyrets vedtak 11.05.2017 i sak PS 17/24. Kommunestyret ber rådmannen foreta en revidering av Del 2 i Energi og klimaplanen. Saken sendes til Teknisk, miljø og næringsutvalget for videre behandling i kommunestyret. Kommunestyret oppfordrer rådmannen til å involvere Ungdomsrådet i dette arbeidet da de hittil har kommet med mange gode innspill i saken».</p> <p>Ansvarlig saksbehandler ved Teknisk avdeling, har nå sendt Energi og klimaplanen på</p>
--	--	--	---

				<p>høring til følgende høringsinstanser:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Navn</th> <th>Navn</th> <th>Navn</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Barnas representant EIDE VELFORENING</td> <td>MØRE OG ROMSDAL FORSTMANNSLAG</td> <td>Vevang Velforening v/ Ragnhild Berthinussen</td> </tr> <tr> <td>Eldrerådet v/ John Skarvøy</td> <td>MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE</td> <td>Øien Grendelag v/ Arnfinn Ugelstad</td> </tr> <tr> <td>Fiskeridirektoratet, region Møre og Romsdal</td> <td>NATURVERNFORBUNDET I MØRE OG ROMSDAL</td> <td>Eide Vassverk SA EIDE KOMMUNE v/Barnas representant</td> </tr> <tr> <td>FNF Møre og Romsdal</td> <td>NEAS AS</td> <td>representant</td> </tr> <tr> <td>idrettsrådet i Eide v/ Per Olav Eide</td> <td>Nordmøre og Romsdal friluftsråd NVE</td> <td>Fiskeridirektoratet, region Møre og Romsdal</td> </tr> <tr> <td>Istad nett</td> <td>Råd for personer med nedsatt funksjonshemming v Ole helge Tierland</td> <td>FNF Møre og Romsdal Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal</td> </tr> <tr> <td>Kystverket</td> <td>Statens Vegvesen Region Midt</td> <td>Fylkesmannen i Møre og Romsdal</td> </tr> <tr> <td>LYNGSTAD UNGDOMSLAG</td> <td>STRAAND VELFORENING</td> <td>Istad nett</td> </tr> <tr> <td>Molde brann- og redningstjeneste</td> <td>Ungdomsrådet i Eide</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Frist for å komme med innspill er satt til 15.12.2017. Administrasjonen vil behandle alle innspill i egen saksutredning som blir behandlet i Teknisk, miljø og næringsutvalget tidlig i 2018 (januar / februar).</p> <p>Kontrollutvalget vil følge saken videre.</p>	Navn	Navn	Navn	Barnas representant EIDE VELFORENING	MØRE OG ROMSDAL FORSTMANNSLAG	Vevang Velforening v/ Ragnhild Berthinussen	Eldrerådet v/ John Skarvøy	MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE	Øien Grendelag v/ Arnfinn Ugelstad	Fiskeridirektoratet, region Møre og Romsdal	NATURVERNFORBUNDET I MØRE OG ROMSDAL	Eide Vassverk SA EIDE KOMMUNE v/Barnas representant	FNF Møre og Romsdal	NEAS AS	representant	idrettsrådet i Eide v/ Per Olav Eide	Nordmøre og Romsdal friluftsråd NVE	Fiskeridirektoratet, region Møre og Romsdal	Istad nett	Råd for personer med nedsatt funksjonshemming v Ole helge Tierland	FNF Møre og Romsdal Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal	Kystverket	Statens Vegvesen Region Midt	Fylkesmannen i Møre og Romsdal	LYNGSTAD UNGDOMSLAG	STRAAND VELFORENING	Istad nett	Molde brann- og redningstjeneste	Ungdomsrådet i Eide	
Navn	Navn	Navn																																
Barnas representant EIDE VELFORENING	MØRE OG ROMSDAL FORSTMANNSLAG	Vevang Velforening v/ Ragnhild Berthinussen																																
Eldrerådet v/ John Skarvøy	MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE	Øien Grendelag v/ Arnfinn Ugelstad																																
Fiskeridirektoratet, region Møre og Romsdal	NATURVERNFORBUNDET I MØRE OG ROMSDAL	Eide Vassverk SA EIDE KOMMUNE v/Barnas representant																																
FNF Møre og Romsdal	NEAS AS	representant																																
idrettsrådet i Eide v/ Per Olav Eide	Nordmøre og Romsdal friluftsråd NVE	Fiskeridirektoratet, region Møre og Romsdal																																
Istad nett	Råd for personer med nedsatt funksjonshemming v Ole helge Tierland	FNF Møre og Romsdal Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal																																
Kystverket	Statens Vegvesen Region Midt	Fylkesmannen i Møre og Romsdal																																
LYNGSTAD UNGDOMSLAG	STRAAND VELFORENING	Istad nett																																
Molde brann- og redningstjeneste	Ungdomsrådet i Eide																																	
Oppfølging av forvaltningsrevisjo nsrapporten «Ressurser til barn med spesielle behov i skole og barnehage i Eide kommune»	05.03.14	Rev./adm	Rapporten ble behandlet av kontrollutvalget i møte 14.05.2013 i sak 13/13. Saken ble oversendt til kommunestyret som behandlet den i møte 30.05.2013 i k-sak 13/38. Oppfølging av rapporten vil ventelig skje i løpet av høsten 2014.	<p>03.03.15: Oppfølging av forvaltningsrevisjons-rapporten behandlet i dagens møte. Kontrollutvalget ønsker en ny orientering til høsten 2015 vedr. punktet om «forsvarlig saksbehandlingstid». Videre ønsker utvalget en orientering i 1. halvår 2016 om de øvrige tiltak kommunen planlegger å iverksette.</p> <p>10.09.15: Fagsjef Henny M. Turøy orienterte. Eide kommune har ikke klart å redusere saksbehandlingstiden for søknader om spesialpedagogiske tiltak i forhold til situasjonen som det ble redegjort for i mars 2015. Turøy har ikke oppfattet at brukerne opplever saksbehandlingen og saksbehandlingstiden som uforsvarlig. Se nærmere redegjørelse i protokoll for orienteringssak OS 15/15 fra dagens møte.</p> <p>Kontrollutvalget avventer ny orientering om dette punktet og øvrige tiltak som skal iverksettes i løpet av 1. halvår 2016, jfr. statusrapport pr. 03.03.2015.</p> <p>27.04.2016: Oppvekstsjef Turøy orienterte om at det ikke hadde skjedd noe nytt i saken, men at det forelå planer for hva som skal prioriteres. En vil satse på forebygging, veiledning og</p>																														

				<p>rådgivning til foreldre for dermed å unngå at det kommer mange nye saker og dermed kan også saksbehandlingstiden gå ned. Det er etablert et nettverk med 3 kommuner (Eide, Fræna og Gjemnes) på området der en skal se på bemanningstetthet, kompetanse og veiledning. Barnehageområdet har ikke kommet like langt som skoleområdet på å analysere og komme med forslag til endringer.</p> <p>22.11.2016: Kontrollutvalget fikk en grundig redegjørelse av fagsjef oppvekst om oppfølgingen av forvaltningsrevisjonsrapporten «Ressurser til barn med spesielle behov i skole og barnehage i Eide kommune». Redegjørelsen inneholdt en liste med 20 punkter som en arbeider med. Utfordringene er at det i skolene i Eide er mange barn som trenger ekstra ressurser. I barnehagene ønsker en seg flere personalressurser for å komme inn i en tidlig fase i forhold til barn med ekstra behov. I skolen ser en at det meldes inn tiltak til PPT der det i 30 % av tilfellene ikke ender ut i vedtak.</p> <p>07.02.17: Kontrollutvalget viste til redegjørelse i møte 22.11.2016 fra fagsjef oppvekst. Kontrollutvalget ønsker en ny redegjørelse i møte 3.4.2017 i forhold til en arbeidsliste med 20 punkter en arbeider med og hva som er status her.</p> <p>13.03.17: Brev til rådmannen: Kontrollutvalget ønsker til møtet 3.4.17 en redegjørelse om status for tjenesten generelt og til listen over 20 tema en arbeider med.</p> <p>03.04.17: Kontrollutvalget fikk i epost den 28.03.2017 en epost fra rådmannen og en oppstilling med status pr. dato etter sist orientering i kontrollutvalget 22.11.2016. Kontrollutvalget ba om en redegjørelse i forhold til pkt. 9, 13 og 20 i statusoppstillingen. En viste også til årsmeldingen fra PPT behandlet i Eide kommunestyre 30.03.2017, sak RS 5/17. Kontrollutvalget merker seg terskelen for oppmelding til PPT, bemanningssituasjonen og saksbehandlingstiden. Rådmannen redegjorde for at det er ulik definisjon og grad av terskel fra den enkelte enhet for kontakt og oppmelding av saker for utredning hos PPT. Dette er noe en skal ta tak i. Det er flere årsaker og de er sammensatt i forhold til at det er økende saksmengde til PPT. Det er flerkulturelle familier, familier i oppløsning og vanskelig å overføre eller oppdage saker ved overgang fra barnehage til skole. Det er også problemer med rekruttere til ledige stillinger i PPT som også medfører lengre saksbehandlingstid.</p>
--	--	--	--	--

			<p>24.05.17: Rådmann Ole Bjørn Moen understreker at PPT sliter med rekruttering av spesialpedagoger. De har lyst ut flere ganger uten å lykkes, og opplever at når de lyser ut så konkurrerer de med andre om de samme fagfolkene Det er 2 vakante stillinger. De klarer derfor ikke å ta unna alle tilmeldingene. De sliter også med å gjennomføre de spesialpedagogiske tiltakene. De har også arbeidet med å endre oppmeldingsrutinene til PPT, og har konferert med andre PPT om hvordan de gjør dette. Rådmannen vil ha en oppfølgingssamtale med daglig leder og styreleder om situasjonen. Når kommunen sliter slik med rekrutteringen, så må en vurdere om det er riktig å betjene andre (Gjemnes kommune og fylkeskommunen). Rådmannen viser ellers til PPT sin årsmelding og understreker at de ansatte hos PPT har god kompetanse i PPT, de har både logoped og kliniske pedagoger.</p> <p>04.09.2017: Epost fra rådmannen med oppdatert status pr. 03.09.2017.</p> <p>11.09.2017: Rådmannen orienterte i forhold til utsendt statusrapport pr. 03.09.2017. Det ble spesielt fremhevet problemene på PPT-området som også forplanter seg inn i barnehage og skole.</p> <p>27.11.17: Kontrollutvalget fikk en orientering fra fagsjef oppvekst om status i forvaltningsrevisjonsprosjektet «spesialundervisning». Kontrollutvalget behandlet i møte 03.03.15 oppfølgingsrapporten på forvaltningsrevisjonsprosjektet fra 2013. Oppvekst- og kulturutvalget har hatt saken til oppfølging inntil den ble behandlet i utvalget 27.04.2016 og oversendt for sluttbehandling i Formannskapet 12.05.2016 og kommunestyret 26.05.2016. Kontrollutvalget har jevnlig fått statusrapporter fra fagsjef oppvekst der utvalget opplever at punktene i anbefalingene som kommunestyret vedtok ikke blir effektivt eller effektivt raskt nok. Det er gått over 4 år siden anbefalingene ble vedtatt gjennomført i kommunestyret. Kontrollutvalget er bekymret for manglende oppfølging. Dette kan en også lese av tertialrapportene der temaet spesialundervisning har fokus. Kontrollutvalget ønsker å rapportere dette til kommunestyret.</p> <p>18.12.17: Brev oversendt til Eide kommunestyre v/ordfører.</p> <p>08.02.18: Eide kommunestyret behandler brevet i sak RS 18/3.</p> <p>19.03.18:</p>
--	--	--	--

				<p>Kontrollutvalget henvender seg i brev av 19.03.18 til Eide kommunestyre v/ordfører der Kontrollutvalget registrerer av protokollen frå 08.02.2018 vedr. sak RS 18/3 –at saken ble behandlet, men det fremgår ikke av protokollen hvordan saken ble behandlet. Kontrollutvalget etterspør behandling og vedtak i saken.</p> <p>Kontrollutvalget vil følge saken videre.</p>
PS 05/16 REVISJONENS RAPPORT TIL KONTROLLUTV ALGET FOR 2. HALVÅR 2015	08.02.16	Rev./sekr	<p>I revisjonens rapport til kontrollutvalget for 2.halvår 2015 beskrives det at det i rapportens del under innkjøpsområdet er anmerket at det for vaskeritjenestene ikke forelå innkjøpsavtale, men at det ble brukt fast leverandør.</p> <p>Økonomiansvarlig for Eide kommune er forespurt om det finnes rutiner for innkjøp utenfor avtale.</p>	<p>08.02.16: Kontrollutvalget ønsket at revisjonen fulgte videre opp innkjøpsområdet. Kontrollutvalget ber revisjonen undersøke bruken av rammeavtaler og innkjøpsrutiner. Kontrollutvalget ber om at dette blir kommentert i revisjonens rapport for 1.halvår 2016.</p> <p>27.04.16: Rådmannen orienterte om kommunens praksis og at det er inngått rammeavtaler på en rekke områder innenfor innkjøps samarbeidet «Orkide» der kommunen er med.</p> <p>10.11.16: Brev fra Kommunerevisjonsdistrikt 2 Møre og Romsdal, der revisjonen konkluderer med at vaskeritjenestene(vask av tøy) etter avtaleinngåelse i 2004 ikke har vært lagt ut på anbud. Dette er etter revisors vurdering brudd på lov om offentlige anskaffelser.</p> <p>22.11.16: Kontrollutvalget fikk en redegjørelse av kommunalsjef Sverre Hovland angående manglende utlysning av vaskeritjenester på anbud. Eide kommune innrømmet å ikke ha fulgt Lov om offentlige anskaffelser, selv om det muligens kan foreligge et unntak for anbud på dette området der en kjøper tjenesten fra en vernet bedrift med arbeidstilpasning (Unika AS). Kommunalsjefen opplyste at kommunen på flere andre områder ikke følger Lov om offentlige anskaffelser ved at en ikke har lyst ut vare- og tjenestekjøp på anbud. Kontrollutvalget ønsker å følge opp denne saken videre med spørsmål til kommunen.</p> <p>09.12.2016: Kontrollutvalget har i brev til rådmannen stilt en rekke spørsmål ang. hvordan kommunen følger opp Lov om offentlige anskaffelser. Svar er mottatt</p> <p>19.01.2017: Svar er mottatt fra rådmannen.</p> <p>07.02.17: Kontrollutvalget registrerer svaret fra rådmannen til kontrollutvalgets spørsmål og vil be rådmannen om redegjørelse til neste møte 3.4.2017 på hva kommunen vil foreta seg i forhold til å følge Lov om offentlige anskaffelser på de områder kommunen ikke har</p>

				<p>rammeavtaler.</p> <p>13.03.17: Brev til rådmannen: Kontrollutvalget ønsker til møtet 3.4.17 en redegjørelse om status for innkjøp og innkjøpsavtaler og hva som er gjort og vil bli gjort for å følge regelverket.</p> <p>03.04.17: Kommunalsjef Sverre Hovland orienterte om hvor langt Eide kommune er kommet med å lyse ut eller inngå nye rammeavtaler.</p> <p>Vaskeritjenester: Kommunen fortsetter å kjøpe tjenester av Unika frem til 20.02.2019 hvis ikke Svanpro AS og Torabu AS starter egen vaskeritjeneste.</p> <p>Kontormøbler: Rammeavtalen er ferdig framforhandlet.</p> <p>Dokumenthåndteringssystem: Avtalen er ferdig, men en er usikker i forhold til hvordan dette blir i den nye kommunen sammen med Fræna.</p> <p>Advokattjenester: Det er der en kjøper rådgivning og tjenester utenom konkrete rettssaker at dette er aktuelt. En avventer dette.</p> <p>Banktjenester: Det er tenkt at en skal kjøre felles anbud sammen med Fræna kommune i 2018 som innbefatter den nye kommunen.</p> <p>Kjøp av elkraft: Står for tur. Ikke foretatt seg noe.</p> <p>Arbeidsklær: Står for tur. Ikke foretatt seg noe.</p> <p>11.09.17: Kommunen er fortsatt med i Orkide-innkjøp da dette er et eget selskap(IKS). Kommunen har fortsatt ikke fått gjennomslag i styret for sine ønsker om rammeavtaler.</p> <p>27.11.17: Kontrollutvalget fikk en orientering fra rådmannen at det ikke er gjort noe mer med å inngå rammeavtaler på områder som ikke har dette eller lyse ut på anbud tjenester der dette burde vært gjort i henhold til Lov om offentlige anskaffelser. Innkjøpssamarbeidet har heller ikke kapasitet til å ta hånd om dette.</p> <p>12.02.18: Under behandlingen av interimsrevisjonen i sak 04/18 ble det «rød pil» på innkjøpsområdet. Rådmannen viste til at en forventer at Nordmøre Interkommunale Innkjøpssamarbeid (NII) skal levere tjenester i det som er påpekt av revisor. Kontrollutvalget har tidligere påpekt at kommunen ikke kan fri seg fra ansvaret selv om en kjøper tjenester fra andre. Kontrollutvalget velger å ta inn en anmerkning på dette i sin årsmelding 2017 til kommunestyret.</p>
--	--	--	--	---

				<p>19.03.18: Kontrollutvalget skriver brev til rådmannen 19.03.18 og stiller 3 konkrete spørsmål. 23.04.18: Svar foreligger fra rådmannen.</p> <p>Kontrollutvalget vil følge saken videre.</p>
<p>KU sak 34/16 22.11.2016</p>	22.11.16	Sekr.	<p>Kommunestyret i Fræna vedtok i sak PS 61/2016 den 13.06.2016 å tilrå at en danner ny kommune i fellesskap med Eide på bakgrunn av intensjonsavtalene og resultat fra høringene.</p> <p>Kommunestyret i Eide vedtok i sak PS 16/82 den 16.06.2016 å danne ny kommune sammen med Fræna kommune.</p> <p>Kontrollutvalget har en tilsynsfunksjon på vegne av kommunestyret og skal påse at prosessene blir ivaretatt og at risikoområder og sentrale spørsmål blir drøftet og gjennomført.</p> <p>Kontrollutvalget ønsker å følge prosessene frem mot sammenslåing og setter saken på oppfølgingslisten og vil ha en redegjørelse fra rådmannen i hvert møte.</p> <p>Kontrollutvalget viser også til NKRF sin sjekkliste og ber kommunen bruke denne for å sikre at viktige temaer blir ivaretatt på en tilfredsstillende måte. Kontrollutvalget vil selv bruke denne sjekklisten for å ivareta sin «påse-oppgave» fremover.</p>	<p>22.11.2016: Ordføreren var til stede og redegjorde for status så langt. Den 29. november 2016 møtes interimfellesnemnda til det første ordinære møtet. Dette møtet vil finne sted på kommunehuset i Eide. Da skal nemnda konstituere seg, og velge leder, nestleder, arbeidsutvalg og sekretariat. Dessuten skal nemnda beslutte faste møtetidspunkt og prioritere de viktigste arbeidsoppgavene nemnda skal ta tak i. Nemnda skal også gjøre vedtak om tilsetting av prosjektleder, og avgjøre om denne skal være rådmann i den nye kommunen. Alle vedtak i interimfellesnemnda må opp til behandling i det enkelte kommunestyre frem til den endelige beslutning om kommunereformen i Stortinget. Det ble fra sekretæren spurt om hvordan en hadde tenkt å bokføre og vise utgifter og inntekter i prosessen frem mot kommunesammenslåing. Ordføreren svarte at dette var ett av temaene som en måtte ta stilling til i interimfellesnemnda. Dette er viktig når kommunen nå skal motta ca. 20 mill. kr i kommunereformmidler fra staten. Fra Willy Farstad ble det spurt om hvordan kommunene skulle håndtere behov for og vedtak om investeringer i perioden frem til sammenslåing. Dette var et område som er regulert i intensjonsavtalen sa ordfører. Ordføreren presiserte at informasjon internt og ut til innbyggerne er svært viktig i denne fasen og videre fremover.</p> <p>02.12.2016: På bakgrunn av vedtaket sendte kontrollutvalget et brev til ordføreren den 02.12.2016: Kontrollutvalget har følgende spørsmål:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvem skal behandle og vedta økonomiplan for 2017-2020 som legges fram for behandling i desember 2016? 2. Hvilke bindinger for den enkelte kommune legges i denne planen? 3. Fellesnemnda har ikke formell status før Stortinget har vedtatt kommunereformen sommeren 2017. Da kan de heller ikke gjøre formelle vedtak før den tid. Hva menes i intensjonsavtalen med at "nye investeringsprosjekt" skal behandles av Fellesnemnda og når? Hvilke økonomiplaner? <p>13.12.2016: Ordfører har i epost av 13.12.2016 svart på spørsmålene:</p>

				<p>1. «Det er det enkelte kommunestyre som behandler og vedtar økonomiplan 2017-2020.</p> <p>2. I følge intensjonsavtalen skal nye investeringsprosjekt avgjøres av fellesnemda. Det vil bli en vurdering av hvilke investeringer og størrelsen på disse som skal behandles i fellesnemda. Formålet med behandlingen er å unngå investeringer i den enkelte kommune som med fordel kan utføres sammen for å unngå overinvesteringer. Fellesnemda kan ikke legge noen bindinger for den enkelte kommune, men vil være det forumet som kan diskutere og spille inn saker til det enkelte kommunestyret der vi har felles interesse for den nye kommunen.</p> <p>3. Fellesnemda skal legge fram og vedta budsjett høsten 2019 for ny kommune 2020.</p> <p>4. Viser til pkt. 2, men det er tenkt nye investeringer altså nye tiltak som ikke står i gjeldende økonomiplan 2016-2019. Intensjonen må være å gjøre kloke avgjørelser som gir best mulig utgangspunkt for ny kommune».</p> <p>Interimfellesnemda har hatt møter 29.11.2016, 20.12.2016 og 17.01.2017.</p> <p>07.02.2017: Kontrollutvalget føler fortsatt det er uklare sammenhenger mellom inngått intensjonsavtale og de spørsmål fra utvalget og svar fra ordfører som forelå til møtet. Kontrollutvalget vil be om en tydeligere klargjøring på området slik at misforståelser i kommende økonomiplanvedtak unngås.</p> <p>20.02.2017: Kontrollutvalget vil komme tilbake med ytterligere spørsmål og avklaringer til intensjonsavtalen. Kontrollutvalget har imidlertid i brev av 20.02.17 til ordføreren bedt om en redegjørelse for saksbehandlingen i fellesnemda. Kontrollutvalget registrerer at det hittil er avviklet 4 møter i Fellesnemda Eide-Fræna. Fellesnemda har, inntil Stortinget har gjort vedtak om at Fræna og Eide skal slå seg sammen, ikke myndighet til å gjøre selvstendige vedtak. Vedtak som Fellesnemda gjør må opp til endelig behandling og vedtak i kommunestyrene i Fræna og Eide inntil nevnte behandling og vedtak er gjort i Stortinget. Kontrollutvalget har rettet spørsmålet om Fellesnemda sin myndighet til Fylkesmannen og Fylkesmannen svarer at Fellesnemda ikke har vedtaksmyndighet før Stortinget har gjort vedtak om sammenslåing. Etter den tid kan kommunestyrene delegerer myndighet til Fellesnemda. Kontrollutvalget kan ikke se at Fellesnemda sine vedtak er behandlet i kommunestyret i Eide og ber om et svar på hvorfor det ikke er gjort.</p> <p>24.03.2017: Epost fra ordføreren: «Interimfellesnemdas vedtak så langt i prosessen kommer som sak i kommunestyrene i Eide og Fræna den 30/3. Det formelle kommer da på plass i</p>
--	--	--	--	---

				<p><i>henhold til kravet om likelydende vedtak i påvente av Stortingsbehandlingen 16.juni 2017. Vi er anbefalt av både KS og FM om å gjøre mest mulig praktiske tilrettelegginger i forkant, men mener vi ikke har satt iverk noe tiltak som skal forankres i kommunestyrene først og vil være ajour etter behandlingen den 30/3.»</i></p> <p>03.04.2017: Ordføreren orienterte om at interimfellesnemda sine vedtak nå er fremmet som saker og vedtatt i Eide kommunestyre den 30.03.2017 i sak PS 17/11. En vil samle opp saker fra interimfellesnemda sine møter for å fremme disse samlet i kommunestyret sine møter. Dette gjør en for å få en effektiv fremdrift i interimfellesnemda ved at en ikke skal måtte fremme enkeltsaker og vente på vedtak i kommunestyret fra sak til sak. Kontrollutvalget stilte seg undrende til en slik praksis og om dette er i tråd med lovverket.</p> <p>29.08.2017: Kontrollutvalgene i Fræna og Eide hadde felles kontrollutvalgsmøte der orientering om status i kommunereformen og utfordringer videre er tema.</p> <p>11.09.2017: Ordføreren(leder i Fellesnemda) orientere om status. En har ennå ikke lyst ut og ansatt ny rådmann for den nye kommunen da dette skal ha politisk forankring. I løpet av høsten/vinteren skal imidlertid rådmannsstillingen besettes.</p> <p>27.11.2017: I kommunereformen orienterte fellesnemda sin leder/ordfører om status. En har nå utvidet prosjektstaben. I januar skal en avholde Hustadvika-konferansen der en skal belyse prosessen fra de ansatte sin side. Nå når spørsmålet om den politiske organiseringen er i sluttfasen vil en gå i gang med å lyse ut stillingen som administrasjonssjef. Det forutsettes at denne kan besettes i løpet av 1.halvår 2018. En har også startet tenkingen om hvor de administrative arbeidsplassen skal ligge. Representanten Willy Farstad spurte om kommunen blir kompensert for merarbeidet der dagens ansatte både skal drifte egen kommune samt bygge ny? Ordføreren svarte at det blir de ikke, og rådmannen repliserte det må påregnes en del overtid. Men mer og mer fokus og tid blir nå på ny kommune og mindre på de eksisterende.</p> <p>25.01.2017: Kontrollutvalget i Eide deltok i et fellesmøte med kontrollutvalget i Fræna der kommunereformen var tema. Referat fra møtet foreligger i egen orienteringssak til møtet i kontrollutvalget 12.02.2018. Nytt fellesmøte er avtalt til 14.06.2018 i Fræna.</p>
--	--	--	--	--

<p>KU sak 33/16 22.11.2016</p>	<p>22.11.16</p>	<p>Rev.</p>	<p>Driftsrapport 2.tertial 2016. Sekretæren viste til brev fra kontrollutvalget til revisjonen datert 12.10.2016 om 2 spørsmål knyttet til usikkerhet knyttet til pensjonsutgifter referert i driftsrapport for 2.tertial 2016. Kontrollutvalget har ikke fått svar på spørsmålene, men revisjonen var til stede og redegjorde muntlig i møtet. Revisjonen har sett litt på spørsmålene, men har ikke avklarende svar. Revisjonen anbefalte at spørsmålene rettes til pensjonsleverandøren.</p>	<p>Kontrollutvalget ønsker å følge saken videre.</p> <p>07.02.2017: Enhetsleder regnskap redegjorde for det arbeid som er gjort for å sikre en bedre forutsigbarhet av pensjonskostnadene opp mot budsjett. Det ble delt ut et notat om dette samt 4 delrapporter (ulik tidsmessig) fra pensjonsleverandøren KLP. Pensjonskostnaden avviker ikke noe særlig på de 3 siste rapportene for 2016. Derfor bør en stole på disse tallene og bruke disse inn mot tertialrapporteringene og evt. budsjettendringer. Kommunen vil be om at pensjonsleverandøren bruker av premiefond tidlig på året slik at prognosene blir riktige. Kontrollutvalget og administrasjonen synes saken har vært nyttig og lærerik og at en kan forvente å få en sikrere rapportering i tertialrapporteringen.</p> <p>12.02.2018: Revisor kunne under orientering om interimsrevisjonen i sak 04/18 konstatere at det nå er mer sikkerhet i rapporteringen av pensjonsutgifter. Temaet ble også gjennomgått under en samling for regnskapsmedarbeidere og økonomisjefer i regi av revisjonen i november 2017. Kontrollutvalget velger likevel å ha saken på oppfølgingslisten frem til årsregnskap 2017 og 1.tertialrapport 2018 foreligger.</p> <p>Kontrollutvalget ønsker å følge saken videre.</p>
<p>KU sak 06/17</p>	<p>07.02.17</p>	<p>KU</p>	<p>Rutiner for avleggelse av prosjektrengskap. Kontrollutvalget registrerer, og nevner i årsmeldingen, at utvalget heller ikke i 2016 er blitt forelagt prosjektrengskap til uttalelse. Ifølge økonomireglementet skal investeringsprosjekt over 5 mill. kr legges frem særskilt for revisjon og kontrollutvalget før behandling i kommunestyret. Kontrollutvalget ber om svar på hvilke rutiner som gjelder for dette og om det ikke har vært avlagt eller ferdigstilt prosjektrengskap siden 2014 da kontrollutvalget behandlet prosjektrengskap sist. Kontrollutvalget ønsker å sette denne saken opp på oppfølgingslisten.</p>	<p>Kontrollutvalget ønsker å følge saken videre.</p> <p>13.03.2017: Brev til rådmannen: Kontrollutvalget viser til økonomireglementet for Eide kommune del 5 om prosjektrengskap. For prosjekt med en økonomisk ramme på mindre enn 5 mill. kr skal rådmannen avgjøre om prosjektrengskap skal legges fram til politisk behandling separat eller som en del av årsregnskapet. Prosjektrengskap skal legges frem for revisjon og kontrollutvalg før behandling i kommunestyret. Kontrollutvalget har ikke hatt prosjektrengskap til behandling siden 2014. Kontrollutvalget ønsker til møtet 3.4.17 en liste over status for prosjekt som er pågående eller ferdigstilt siden 1.1.2014 og frem til d.d.</p> <p>03.04.17: Kontrollutvalget viser til økonomireglementet for Eide kommune del 5 om prosjektrengskap. For prosjekt med en økonomisk ramme på mindre enn 5 mill. kr skal rådmannen avgjøre om prosjektrengskap skal legges fram til politisk behandling separat eller som en del av årsregnskapet. Prosjektrengskap skal legges frem for revisjon og kontrollutvalg før behandling i kommunestyret. Kontrollutvalget har ikke hatt</p>

			<p>prosjektregnskap til behandling siden 2014. Den 13.03.2017 sendte kontrollutvalget et brev til rådmannen der kontrollutvalget til møtet 3.4.17 ønsker en liste over status for prosjekt som er pågående eller ferdigstilt siden 1.1.2014 og frem til d.d. Leder teknisk av deling la fram lister over igangsatte og ferdige investeringsprosjekt. Kontrollutvalget registrerer av det utdelte materialet at det kun er ett prosjekt, Eide brannstasjon, som faller inn under grensen på 5 mill. kr som en forventer at en mottar til behandling.</p> <p>27.11.2017: Når det gjelder investeringsprosjekt så er det prosjektet ny brannstasjon som er ferdig og vil bli overlevert til kontrollutvalget i januar 2018.</p> <p>12.02.2018: Under behandlingen av interimstrevisjonen i sak 04/18 ble det «rød pil» på tertialrapportering av investeringer, men rådmannen forsikret kontrollutvalget om at kommunen vil innrette seg etter revisor sine funn og anbefalinger. Kontrollutvalget velger likevel å ha saken på oppfølgingslisten frem til årsregnskap 2017 og 1.tertialrapport 2018 foreligger.</p> <p>Kontrollutvalget ønsker å følge saken videre.</p>
KU sak 10/17	03.04.17	KU	<p>Jf. sak PS 11/17 føres temaet etikk opp på oppfølgingslisten.</p> <p>13.11.2017: Brev med spørsmål sendt til rådmannen.</p> <p>27.11.2017: Kommunalsjef Sverre Hovland orienterte om status på etiske retningslinjer og dette arbeidet samt rutiner for varsling. Kommunen har vedtatt etiske retningslinjer i kommunestyret 11.05.2017 og utgjør en del av personalhåndboken. Temaet varsling(avvik) er også inntatt i personalhåndboken. Temaene er belyst på ledermøtene.</p> <p>12.02.2018: Kontrollutvalget vil i neste møte stille konkrete spørsmål til rådmannen rundt temaet etikk, reglement og praktisering.</p> <p>19.03.18: Brev med spørsmål til rådmannen.</p> <p>23.04.18: Svar fra rådmannen foreligger.</p> <p>Kontrollutvalget ønsker å følge saken videre.</p>

<p>KU sak 10/17</p>	<p>03.04.17</p>	<p>KU</p>	<p>Jf. sak PS 11/17 føres temaet varsling opp på oppfølgingslisten.</p>	<p>13.11.2017: Brev med spørsmål sendt til rådmannen. 27.11.2017: Kommunalsjef Sverre Hovland orienterte om status på etiske retningslinjer og dette arbeidet samt rutiner for varsling. Temaet varsling(avvik) er også inntatt i personalhåndboken. Temaene er belyst på ledermøtene. En har ikke mottatt varslinger siden 2015, men forventer at enhetslederne behandler varslinger som oppstår. AMU behandler også varslinger(avvik), men kommunen har ikke et system på å følge opp om avvikene lukkes eller på hvilken måte avvikene lukkes. Her stoler rådmannen på at verneombudene varsler hvis avvik ikke lukkes. 12.02.2018: Kontrollutvalget vil i neste møte stille konkrete spørsmål til rådmannen rundt temaet varsling, reglement og praktisering. 19.03.18: Brev med spørsmål til rådmannen. 23.04.18: Svar fra rådmannen foreligger. Kontrollutvalget ønsker å følge saken videre.</p>
<p>KU sak 27/17</p>	<p>11.09.17</p>	<p>KU</p>	<p>Kontrollutvalget viser til sak OS 19/17 og setter tilsyn med sosiale tjenester NAV Fræna-Eide på oppfølgingslisten</p>	<p>11.09.17: OS 19/17. Tilsyn med sosiale tenester — tema økonomisk stønad — i NAV Fræna—Eide 2017. Rapport fra Fylkesmannen i Møre og Romsdal, datert 11.05.2017. KU fikk en orientering fra rådmannen om avvikene og hva som gjøres. 13.03.18: Kontrollutvalget mottar epost fra rådmannen i Fræna som viser til brev fra Fylkesmannen datert 27.02.2018 der Fylkesmannen har vurdert all skriftlig kommunikasjon og mener at kommunen har gjennomført tiltak som er egnet til å rette på lovbruddene. På denne bakgrunn blir tilsynet mot Fræna kommune avsluttet. 24.04.18: Kontrollutvalget i Fræna anser på bakgrunn av Fylkesmannen sin konklusjon at kommunen har svart ut merknader og avvik og kontrollutvalget ønsker ikke på selvstendig grunnlag å følge saken videre. Saken avsluttes fra kontrollutvalget sin side. Kontrollutvalget ønsker å følge saken videre.</p>

Eide kommune
v/rådmann

Deres referanse:	Vår referanse:	Arkivkode:	Sted/dato
	2018-123/STA	1551-047	Molde, 19.03.2018

OPPFØLGINGSSAKER FRA KONTROLLUTVALGET SITT MØTE 12.02.2018

Kontrollutvalget viser til protokoll fra utvalget sitt møte 12.02.2018, og har følgende saker utvalget ber om svar fra rådmannen til neste møte i utvalget den 09.05.2018:

Manglende innkjøpsreglement, rammeavtaler – Nordmøre Interkommunale Innkjøps samarbeid (NII):

Kontrollutvalget behandlet i møte 12.02.2018, sak 04/18 revisjonen sin rapport etter interimrevisjonen 2017. På innkjøpsområdet fikk Eide «rød pil» som betyr at kommunen har betydelig svakhet hvor tiltak bør iverksettes umiddelbart. Kommunen følger ikke Lov om offentlige anskaffelser. Eide kommune er deltaker i Nordmøre interkommunale innkjøps samarbeid (NII). Kommunen har ikke eget innkjøpsreglement. Revisjonen anbefaler at kommunen utarbeider enhetlige system og rutiner for innkjøp.

Under sak 06/18 på oppfølgingslisten til kontrollutvalget står også innkjøpsområdet. Der ble det i møtet 27.11.2017 orientert fra rådmannen at det ikke er gjort noe mer med å inngå rammeavtaler da innkjøps samarbeidet ikke har kapasitet til dette.

Under møtet 12.02.2018 gjentok rådmannen dette samt at det ble bekreftet at kommunen ikke har et eget innkjøpsreglement da en har forutsatt at dette ble tatt hånd om av innkjøps samarbeidet.

Sekretariatet spurte om kommunen hadde behandlet en henvendelse fra innkjøps samarbeidet om utvidelse av staben i NII fra 2 til 4 personer slik styret har bedt deltakerkommunene om? Det bekreftet rådmannen at kommunen ikke hadde mottatt eller behandlet.

Styret i Nordmøre Interkommunale Innkjøps samarbeid vedtok følgende på styremøtet 08.03.2017:

«Styret anbefaler å bemanne opp innkjøpskontoret i NII med to hele stillinger, én stilling fra 1.1.18 og én stilling fra 1.1.19. Styret ber om en tilbakemelding fra medlemskommunene innen 1.6.17»

For medlemskommunene ble det vanskelig å overholde denne fristen da flere ville ta saken opp i økonomiplanarbeidet 2018 – 2021. Det ble på bakgrunn av dette satt ny frist til 31.12.2017. Bakgrunnen for sak om oppbemanning kommer blant annet av kommunenes ønske om flere felles rammeavtaler, da det er mange områder som ikke blir dekt med dagens rammeavtaler. Dette medfører behov for økte ressurser hos innkjøpstjenesten som tar seg av

det praktiske med anbudskonkurranser, kontraktsinngåelse og oppfølging/evaluering av avtalene. Flere rammeavtaler vil medføre økonomiske gevinster for kommunene.

Det er en arbeidsgruppe oppnevnt av fellesnemnda som består av 5 politikere som skal foreta en gjennomgang av alle interkommunale samarbeid og legge frem en sak for Fellesnemnda og om disse skal avvikles eller videreføres.

Kontrollutvalget registrerer også at Eide kommune har sluttet seg til 20 rammeavtaler av i alt 49 rammeavtaler som innkjøpssamarbeidet har inngått. I revisjonen sin rapport går det fram at kommunen har inngått egne rammeavtaler.

Inntil videre må Eide kommune innrette seg etter status i dag. På denne bakgrunn ber kontrollutvalget om at rådmannen svarer ut følgende spørsmål:

1. Kontrollutvalget registrerer at Eide kommune ikke har et regelverk om innkjøp som følger Lov om offentlige anskaffelser eller enhetlige system eller rutiner for innkjøp. Hva vil rådmannen gjøre for å følge opp at dette blir gjennomført?
2. Kontrollutvalget registrerer at styret i Nordmøre Interkommunale Innkjøpssamarbeid (NII), der Eide kommune er deltaker, i møte 08.03.2017 anbefaler å oppbemanne innkjøpskontoret med 2 stillinger slik at kontoret har 4 stillinger fra 1.1.2019. Deltakerkommunene fikk frist til 31.12.2017 med å komme med tilbakemelding. Kontrollutvalget kan ikke se at kommunen har behandlet denne forespørselen, noe også rådmannen bekreftet i kontrollutvalgsmøtet 12.02.2018. Kontrollutvalget ber rådmannen om en forklaring på hvorfor dette ikke er behandlet i Eide kommune.
3. Kontrollutvalget registrerer at kommunen har inngått langt færre rammeavtaler gjennom NII enn det innkjøpssamarbeidet har inngått rammeavtaler på og ber rådmannen om en forklaring på hvorfor kommunen bare har sluttet seg til 40 % av alle inngåtte rammeavtaler og hvilke rammeavtaler kommunen har inngått utenfor innkjøpssamarbeidet.

Etikk:

Personalhåndboken til Eide kommune kap. 14, som ble vedtatt av Eide kommunestyre sak 17/21 i møte 11.05.2017, omhandler etiske retningslinjer.

1. Hvordan implementeres etikk i organisasjonen og internkontrollsystemet?
2. Hvordan følger rådmannen opp praktiseringen av regelverk og rutiner?

Varsling:

Det er «Arbeidsmiljøloven» § 2 A-3 som regulerer arbeidsgivers plikt til å utarbeide rutiner for intern varsling.

Arbeidsgiver plikter alltid å utarbeide slike rutiner dersom virksomheten jevnlig sysselsetter minst 5 arbeidstakere. Rutinene skal utarbeides i samarbeid med arbeidstakerne og deres tillitsvalgte.

Rutinene skal ikke begrense arbeidstakers rett til å varsle etter § 2 A-1 i loven.

Rutinene skal være skriftlige og minst inneholde:

- a) oppfordring til å varsle om kritikkverdige forhold,
- b) fremgangsmåte for varsling,
- c) fremgangsmåte for mottak, behandling og oppfølging av varsling.

Rutinene skal være lett tilgjengelig for alle arbeidstakere i virksomheten.

1. Har kommunen utarbeidet regler, retningslinjer og rutiner for varsling?
2. Hvordan implementeres varsling i organisasjonen og internkontrollsystemet?
3. Hvordan registreres varslene/varslerne?
4. Hvordan følges varslerne opp?
5. Hvordan følges varslene opp?
6. Hvordan følger rådmannen opp praktiseringen av regelverk og rutiner?

Virksomhetsbesøk i kontrollutvalget sitt møte 09.05.2018:

På bakgrunn av tidligere positive erfaringer med virksomhetsbesøk og de utfordringer en ser gjennom tertialrapporteringen ønsker kontrollutvalget et virksomhetsbesøk på Eide barneskole den 09.05.2018 fra kl. 0900. Besøket vil vare i ca. 2 timer. En ber om bekreftelse på besøket. Det oversendes en orientering og spørsmål senere når det er bekreftet.

Eide kommune – regnskapsresultat for 2017:

Rådmannen orienterte om at Eide kommune i 2017 vil få et regnskapsmessig merforbruk på ca. 2 mill. kr, og et netto driftsresultat på minus 10,7 mill. kr. Dette er foreløpig ureviderte tall. Det er et merforbruk i enhetene på 4,2 mill. kr.

Kontrollutvalget ønsker å undersøke bevilgninger og bruk av ressurser til kurs og etterutdanning i Eide kommune.

Den eneste kommentar eller forslag kontrollutvalgssekretariatet finner om dette gjelder under behandling av budsjettet for 2017. Der står det følgende i budsjettokumentet som ble behandlet av Eide kommunestyre den 15.12.2016, sak 16/123, side 33 og 45 i tekstheftet:

«Rådmann, IKT, lønn, personal, NAV og flyktningsjenesten»

Økte kurs/opplæringskostnader som følge av politisk vedtak i 2016. Det legges inn kr. 100.000,- i 2017.

Det kommenteres ikke hvilke områder eller hvilke politiske vedtak i 2016 dette gjelder.

Kontrollutvalget ber rådmannen redegjøre for hvilke områder og politiske vedtak dette gjelder og om budsjettet er belastet for dette.

Kontrollutvalget ber om skriftlig svar på spørsmålene innen 25.04.2018, unntatt virksomhetsbesøket som en ønsker svar på så snart som mulig.

Kontrollutvalget i Eide

Kåre Vevang (s)
leder

Sveinung Talberg (s)
rådgiver



Eide kommune

Rådmannen

Kontrollutvalget i Eide kommune

Kontrollutvalgssekretariatet for Hornsdal	
Kommunenr: 1551	
Dato: 23 APR 2018	
Saks og nummer: 1551	Løpenr: 18/18
Arkivkode: 090	Gradering:

Deres ref:

Vår ref
2018/400-2

Saksbehandler
Ole Bjørn Moen

Dato
23.04.2018

Oppfølgingsspørsmål fra møte 18.02.2018 - Kontrollutvalget - Svar

Eide kommune viser til skriv av 19.3.2018 vedrørende oppfølgingssaker fra Kontrollutvalget sitt møte den 12.2.2018.

Rådmannen har følgende svar:

1. Manglende innkjøpsreglement, rammeavtaler – Nordmøre Interkommunale Innkjøps samarbeid (NII).

1. Vi ser det ikke som formålstjenlig å utarbeide et eget innkjøpsreglement for Eide kommune nå, da det er forholdsvis kort tid til vi skal bli Hustadvika kommune. For å håndtere dette i Eide kommune, vil vi innføre foreløpige rutiner på innkjøpsområdet. Rutinene skal sikre prosess og dokumentasjon omkring innkjøp. Det er innhentet innkjøpsreglement fra Fræna kommune, og det vil bli vurdert om vi kan bruke noe av dette i utarbeidelsen av våre rutiner.

2. En oppbemanning av Nordmøre Interkommunale Innkjøps samarbeid (NII) kreves konsensus i alle medlemskommuner. En av kommunene hadde allerede sagt at de var negative til en oppbemanning, derfor visste vi at dette ikke ville bli en realitet.

3. NII har 22 rammeavtaler, hvor Eide kommune er med på 20 av disse. Kristiansund har 49 avtaler, og dette tallet vises på hjemmesiden til NII. Dette er misvisende, da Kristiansund kommune har en egen innkjøpsavdeling som forhandler frem avtaler på for Kristiansund kommune. Ser man 20 avtaler opp mot 49, blir det 40%. Dette er altså ikke det reelle tallet for Eide kommune, det er kun 2 avtaler vi ikke er med på.

2. Etikk

Etiske retningslinjer for Eide kommune ble revidert 11.mai 2017 og kommunestyret gjorde følgende vedtak:

Behandling i Eide kommunestyre - 11.05.2017

Votering over rådmannens innstilling: Enstemmig vedtatt.

Vedtatt (enstemmig vedtatt)

Postadresse	Besøksadresse	Telefon	Bank
, 6490 Eide	Rådhuset	712 99 100	3932.05.01257
E-post:		Telefaks	Org.nr
postmottak@eide.kommune.no	www.eide.kommune.no	712 99 101	945685263

Eide kommune vedtar vedlagte reviderte etiske retningslinjer (vedlegg 1). De reviderte retningslinjene gjøres gjeldene fra 01.06.2017 og frem til 31.12.2019. Disse blir en del av kommunens personalhåndbok.

Rådmannen gjennomfører opplæringstiltak for å styrke den etiske bevisstheten blant de ansatte. Alle politikere får de reviderte retningslinjene og saksutredningen tilsendt.

Det er nå utarbeidet nye etiske retningslinjer for Hustadvika kommune med høringsfrist 18 mai 2018. Se høringsutkast – Personalhåndbok for Hustadvika kommune, sendt Kontrollutvalget 23.4.2018.

Til spørsmål 1: Hvordan implementeres etikk i organisasjonen og internkontrollsystemet?

De nye retningslinjene har vært på høring i alle resultatenehetene, alle hovedtillitsvalgte og verneombud, Arbeidsgruppens forslag ble lagt fram for behandling i formannskapet og kommunestyret. Retningslinjene er også sendt Kontrollutvalget med frist 14.4.2017. Det har vært god dialog mellom Eide kommune og Fræna kommune i forbindelse med revideringa av disse retningslinjene. Utarbeidelsen av felles retningslinjer for «ny» kommunen på dette område vil være uproblematisk.

De vedtatte retningslinjene er nå innarbeidet i Eide kommune sin personalhåndbok kap. 14 og er dermed en del av styringsdokumentene og internkontrollsystemet til alle våre enhetsledere.

Til spørsmål 2: Hvordan følger rådmannen opp praktiseringen av regelverk og rutiner?

Kommunalsjef Sverre Hovland har på vegne av rådmannen gjennomført kurs i personalhåndbok torsdag 21.september 2017. Dette var et felleskurs med Fræna kommune, for å se hva de hadde av retningslinjer på området. Dette ga grunnlaget for utarbeidelse av felles retningslinjer for Hustadvika kommune. En arbeidsgruppe for Hustadvika kommune lager felles retningslinjer med høring i april/mai 2018.

Rådmannen har bedt alle enhetsledere ta opp saken på sine personalmøter, slik at det blir lik praktisering og forståelse av de nye retningslinjene og rutiner. Medlemmene i Administrasjonsutvalget er orientert.

3. Varsling

Det er stilt 6 spørsmål:

1. Har kommunen utarbeidet regler, retningslinjer og rutiner for varsling?
Dette punktet er ikke bra nok i Eide kommune. Vi har generelle regler i Personalhåndboken s.79. Det er nå utarbeidet nye retningslinjer for varsling og for håndtering av seksuell trakassering for Hustadvika kommune. Disse retningslinjene skal også iverksettes i Eide og Fræna etter en høringsrunde og behandling i administrasjonsutvalgene.
2. Hvordan implementeres varsling i organisasjonen og internkontrollsystemet?
Egen sak på ledermøte. Personalhåndboka inngår som et styringsdokument for enhetslederne og er en del av internkontrollsystemet.

3. Hvordan registreres varslene/varslerne?
Både varslene og varslerne registreres hos enhetsleder dersom de går tjenestevei. Dersom tillitsvalgte/vernetjenesten varsles, blir enhetsleder varslet. Hovedregelen er at slike varslinger skal gå til enhetsleder.
4. Hvordan følges varslerne opp?
Det er nærmeste leders ansvar å følge opp varslerne. Dette er et lederansvar. Leder må her ha tett dialog med varsleren og vurdere behov for individuell oppfølging. I tillegg kan verneombud/tillitsvalgte følge opp saken og melde den inn til AMU.
5. Hvordan følges varslene opp?
Det er enhetsleders ansvar. Dersom enhetsleder ikke kan løse saken, blir den meldt videre til rådmann som evt. vil bistå i vanskelige saker. Saken kan og meldes inn til AMU. Som nevnt i pkt. 1 kan nok rutinen for varsling bli bedre. Det er gjort et forsøk på dette i de nye retningslinjene som nå er ute på høring. Fint med tilbakemeldinger her.
6. Hvordan følger rådmannen opp praktiseringen av regelverk og rutiner?
Saken er tatt opp på ledermøte med alle enhetsledere, personer med budsjettansvar og tillitsvalgte og hovedverneombud. Det ble gitt opplæring ved revidering av personalhåndboken og sak i Arbeidsmiljøutvalget (AMU).

4. Virksomhetsbesøk

Kontrollutvalget i Eide er velkommen til Eide barneskole 9.mai 2018. Rektor har svart positivt slik:

Hei

Viser til kontrollutvalget i Eide kommune sitt møte 12.02.2018.

Dere er velkommen til virksomhetsbesøk her på Eide barneskole 09.05.2018 kl.0900.

Kjetil Øvermo

Rektor Eide barneskole

Eide kommune

Mob: 450 60 495



5. Eide kommune – regnskapsresultat for 2017 – kurs og etterutdanning

Saken gjelder etterutdanning for rådmannen ved NTNU i Trondheim. Dette er et masterstudie over 2 ½ år (MPA – Master of public administration). Formannskapet vedtok 17.2.2016 studiepermisjon med lønn og et utdanningsstipend på kr 60 000,-

Med hilsen

Ole Bjørn Moen
rådmann

913 20 288

Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
Ordfører Egil Strand
Lill Tove Gammelsæter
Håvard Herskedal

Talberg, Sveinung

Fra: Ole Bjørn Moen <OleBjorn.Moen@eide.kommune.no>
Sendt: 7. juni 2018 09:46
Til: Talberg, Sveinung
Kopi: Kåre Vevang
Emne: VS: Nye retningslinjer fra 01.07.18 - Eide kommune
Vedlegg: Retningslinjer for håndtering av seksuell trakassering.pdf; Varsling.pdf

Hei
Jf. tidligere spørsmål til meg.

Ole Bjørn Moen
Eide kommune
Rådmann

913 20 288 Mobiltelefon
913 20 288 Privat
ole-bjorn.moen@eide.kommune.no
Fjøsvegen 6
6490 EIDE

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	
Kommunenum: 1551	
Dato: 7 JUN 2018	
Saks og referat: 1551	Løpnr: 255/18
Arkivkode: 44/10.00	Gradering: -

Fra: Benedikte Smørholm Nerland
Sendt: onsdag 6. juni 2018 10:39
Til: 51Ledere for resultatenehetene <51Ledereforresultatenehetene@eide.kommune.no>; 51Strategisk ledergruppe <51Strategiskledergruppe@eide.kommune.no>; 51hovedtillitsvalgte <hovedtillitsvalgte@eide.kommune.no>
Kopi: Bjørg Helen Åsebø <BjorgHelen.Asebo@eide.kommune.no>; Hanne Beate Melby <hanne.melby@frana.kommune.no>; Borghild Lie Hjellnes <Borghild.Lie.Hjellnes@frana.kommune.no>; Anne Thorsrud <anne.thorsrud@frana.kommune.no>
Emne: Nye retningslinjer fra 01.07.18 - Eide kommune

Hei!

I møte i administrasjonsutvalget 06.06.18 ble det vedtatt to nye retningslinjer som skal gjelde i Eide kommune fra 01.07.2018:

- Retningslinjer for varsling
- Retningslinjer for håndtering av seksuell trakassering.

Retningslinjene er utarbeidet av prosjektgruppa for ny personalhåndbok i Hustadvika kommune.

Retningslinjene er vedlagt denne e-posten.



Med vennlig hilsen
Benedikte S. Nerland
Konsulent Lønn og personal
Eide kommune
Benediktesmorholm.nerland@eide.kommune.no

Kontrollutvalget i Eide kommune

Sekretariatet:
Telefon: 71 11 14 52 - direkte
Telefon: 71 11 10 00 - sentralbord
Telefaks: 71 11 10 28
Mobil: 991 60260
E-post: sveinung.talberg@molde.kommune.no

Eide kommunestyre
v/ordfører

Deres referanse:	Vår referanse: 2018-122/STA	Arkivkode: 1551-033	Sted/dato Molde, 19.03.2018
------------------	--------------------------------	------------------------	--------------------------------

Kontrollutvalget i Eide har sendt over til Eide kommunestyre følgende dokument:

1. Kontrollutvalget sin rapport etter virksomhetsbesøk ved Lyngstad skole, datert 18.12.2017 og behandlet av Eide kommunestyre 08.02.2018, sak RS 18/1.
2. Praktisering av økonomireglementet, datert 18.12.2017 og behandlet av Eide kommunestyre 08.02.2018, sak RS 18/2.
3. Manglende oppfølging – Forvaltningsrevisjonsrapporten «Ressurser til barn med spesielle behov i skole og barnehage i Eide kommune», datert 18.12.2017 og behandlet av Eide kommunestyre 08.02.2018, sak RS 18/3.

Pkt. 1: Kontrollutvalget registrerer av protokollen fra 08.02.2018 vedr. sak RS 18/1 – Virksomhetsbesøk at saken ble behandlet som siste sak på sakslisten. Møtet ble vedtatt lukket. Hjemmel: Kommuneloven § 31 (4).
Kontrollutvalget etterspør behandling og vedtak i saken.

Pkt. 2: Kontrollutvalget mottok i møtet 12.02.2018 utskrift av behandling av sak RS 18/2 og behandlingen og vedtak i denne saken går også frem av protokoll fra møte i kommunestyret 08.02.2018.

Pkt. 3: Kontrollutvalget registrerer av protokollen fra 08.02.2018 vedr. sak RS 18/3 –at saken ble behandlet, men det fremgår ikke av protokollen hvordan saken ble behandlet.
Kontrollutvalget etterspør behandling og vedtak i saken.

Kontrollutvalget i Eide

Kåre Vevang (s)
leder

Sveinung Talberg (s)
rådgiver

Kontrollutvalget i Eide kommune

Sekretariatet:
Telefon: 71 11 14 52 - direkte
Telefon: 71 11 10 00 - sentralbord
Telefaks: 71 11 10 28
Mobil: 991 60260
E-post: sveinung.talberg@molde.kommune.no

Eide kommune
v/rådmann

Deres referanse:	Vår referanse: 2018-243/STA	Arkivkode: 1551-047	Sted/dato Molde, 05.06.2018
------------------	--------------------------------	------------------------	--------------------------------

OPPFØLGINGSSAKER FRA KONTROLLUTVALGET SITT MØTE 09.05.2018

Kontrollutvalget viser til protokoll fra utvalget sitt møte 09.05.2018, sak PS 15/18 der det ble gjort følgende vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen fra rådmannen til orientering og beholder alle sakene på oppfølgingslisten.

Rådmannen vil til neste møte få en henvendelse fra kontrollutvalget på konkrete punkter i sakene utvalget etterlyser oppfølging på.

Her følger en punktvis oppstilling med spørsmål om oppfølging og status:

1. KU sak 04/16, 08.02.2016: Forvaltningsrevisjonsprosjektet «Samhandlingsreformen i Eide kommune».

Kontrollutvalgets møte 08.02.2016:

Kontrollutvalgets vedtak og innstilling til kommunestyret:

1. Eide kommunestyre tar forvaltningsrevisjonsrapporten Samhandlingsreformen i Eide kommune til etterretning og slutter seg til de anbefalingene som kommer fram i rapportens kapittel 1 under oppsummering, samlede vurderinger og anbefalinger.
2. Kommunestyret ber rådmannen om å sørge for at revisjonens anbefalinger i avsnitt 1 blir fulgt og påse at dette arbeidet gjennomføres.
3. Kommunestyret ber kommunerevisjonen om å følge opp rapporten og gi skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget innen en periode på 12 – 18 mnd.

28.04.2016:

Behandling i Eide kommunestyre sak PS 16/64. Enstemmig vedtak i tråd med innstillingen.

Kontrollutvalgets møte 11.09.17:

Kontrollutvalget fikk en muntlig orientering om status for oppfølgingen av anbefalingene av enhetsleder «Furutoppen», Liv K. Lyngstadaas Naas. Dette som et supplement til mottatt skriftlig statusrapport pr. 22.08.2017.

Kontrollutvalget ønsker en statusoppdatering fra kommunen medio 2018.

Vedlagt følger statusrapport pr. 28.08.2017 fra kommunen som kontrollutvalget ønsker en oppdatering på.

2. Eide kommunestyre 25.03.2010, sak 10/11: Energi og klimaplan i Eide kommune

Kontrollutvalgets møte 14.04.11:

Kontrollutvalget ønsker å få informasjon om status for den vedtatte planen. Saken føres opp på oppfølgingslisten som nytt punkt.

Kontrollutvalgets møte 24.10.17:

Svar fra Teknisk v/enhetsleder. Enhetsleder viser til kommunestyrets vedtak 11.05.2017 i sak PS 17/24. Kommunestyret ber rådmannen foreta en revidering av Del 2 i Energi og klimaplanen. Saken sendes til Teknisk, miljø og næringsutvalget for videre behandling i kommunestyret. Kommunestyret oppfordrer rådmannen til å involvere Ungdomsrådet i dette arbeidet da de hittil har kommet med mange gode innspill i saken».

Ansvarlig saksbehandler ved Teknisk avdeling, har nå sendt Energi og klimaplanen på høring. Frist for å komme med innspill er satt til 15.12.2017.

Administrasjonen vil behandle alle innspill i egen saksutredning som blir behandlet i Teknisk, miljø og næringsutvalget tidlig i 2018 (januar / februar).

Kontrollutvalget ønsker en statusoppdatering fra rådmannen i forhold til arbeid med planen.

3. KU sak 13/13 14.05.2013: Forvaltningsrevisjonsrapporten «Ressurser til barn med spesielle behov i skole og barnehage i Eide kommune»

Kontrollutvalgets møte 03.03.15:

Oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapporten behandlet i dagens møte. Kontrollutvalget ønsker en ny orientering til høsten 2015 vedr. punktet om «forsvarlig saksbehandlingstid». Videre ønsker utvalget en orientering i 1. halvår 2016 om de øvrige tiltak kommunen planlegger å iverksette.

Kontrollutvalgets møte 27.11.17:

Kontrollutvalget fikk en orientering fra fagsjef oppvekst om status i forvaltningsrevisjonsprosjektet. Kontrollutvalget behandlet i møte 03.03.15 oppfølgingsrapporten på forvaltningsrevisjonsprosjektet fra 2013. Oppvekst- og kulturutvalget har hatt saken til oppfølging inntil den ble behandlet i utvalget 27.04.2016 og oversendt for sluttbehandling i Formannskapet 12.05.2016 og kommunestyret 26.05.2016. Kontrollutvalget har jevnlig fått statusrapporter fra fagsjef oppvekst der utvalget opplever at punktene i anbefalingene som kommunestyret vedtok ikke blir effektivt eller effektivt raskt nok. Det er gått over 4 år siden anbefalingene ble vedtatt gjennomført i kommunestyret. Kontrollutvalget er bekymret for manglende oppfølging. Dette kan en også lese av tertialrapportene der temaet spesialundervisning har fokus. Kontrollutvalget ønsker å rapportere dette til kommunestyret.

Kontrollutvalget ønsker en statusoppdatering fra rådmannen i forhold til sist avlagte statusoppdatering pr. 27.11.2017.

Vedlagt følger statusrapport pr. 27.11.2017 fra kommunen som kontrollutvalget ønsker en oppdatering i forhold til.

4. KU sak 05/16, 08.02.2016: Revisjonens rapport til kontrollutvalget for 2.halvår 2015.

KU sak 04/18, 12.02.2018: Revisjonens rapport til kontrollutvalget fra interimrevisjon for 2017 – Eide kommune

Kontrollutvalgets møte 12.02.2018:

På to områder får kommunen anmerkning der det er betydelige svakheter og tiltak bør iverksettes umiddelbart (rød pil). Dette gjelder ved at det i tertialrapportene ikke blir stilt opp kolonner over regnskap mot budsjett på investeringsprosjekt i tillegg til en redegjørelse på prosjektets fremdrift. Den andre anmerkningen som det er rød pil på er at kommunen ikke har eget innkjøpsreglement og enhetlige system og rutiner for innkjøp som følger av Lov om offentlige anskaffelser.

Kontrollutvalgets møte 09.05.2018:

Kontrollutvalget spør i brev av 19.03.2018 rådmannen om følgende:

1. Kontrollutvalget registrerer at Eide kommune ikke har et regelverk om innkjøp som følger Lov om offentlige anskaffelser eller enhetlige system eller rutiner for innkjøp. Hva vil rådmannen gjøre for å følge opp at dette blir gjennomført?

Svar fra rådmannen i brev av 23.04.2018:

Vi ser det ikke som formålstjenlig å utarbeide et eget innkjøpsreglement for Eide kommune nå, da det er forholdsvis kort tid til vi skal bli Hustadvika kommune. For å håndtere dette i Eide kommune, vil vi innføre foreløpige rutiner på innkjøpsområdet. Rutinene skal sikre prosess og dokumentasjon omkring innkjøp. Det er innhentet innkjøpsreglement fra Fræna kommune, og det vil bli vurdert om vi kan bruke noe av dette i utarbeidelsen av våre rutiner.

Kontrollutvalget ønsker en statusoppdatering fra rådmannen på arbeidet med innføring av innkjøpsreglement.

Kontrollutvalget ber om skriftlig svar på spørsmålene innen 11.06.2018 eller at redegjørelsene legges frem i møtet 18.06.2018.

Kontrollutvalget i Eide

Kåre Vevang (s)
leder

Sveinung Talberg (s)
rådgiver

Retningslinjer for håndtering av seksuell trakassering



HUSTADVIKA KOMMUNE PERSONALHÅNDBOK	
RETNINGSLINJER FOR HÅNTERING AV SEKSUELL TRAKASSERING	
VEDTATT I PARTSSAMMENSATTUTVALG DATO:	GJELDER FRA: 1.1.2020

16. Retningslinjer for håndtering av Seksuell trakassering

Seksuell trakassering tolereres ikke i Hustadvika kommune. Det handler om å skape en arbeidsplass der alle kjenner seg trygge og blir møtt med respekt.

16.1 Forbud mot seksuell trakassering

Seksuell trakassering er forbudt [etter likestillings- og diskrimineringsloven § 13 Forbud mot trakassering.](#)

16.2 Hva er seksuell trakassering?

Med seksuell trakassering menes uønsket seksuell oppmerksomhet som er plagsom for den oppmerksomheten rammer. Skalaen for hva som anses som seksuell trakassering spenner fra fysiske alvorlige handlinger til verbal eller non-verbal trakassering.

Fysisk trakassering er nok det vi som regel først og fremst forbinder med seksuell trakassering. I dette ligger alt fra uønsket beføling og kyssing til seksuelle overgrep som voldtekt og voldtektsforsøk.

Verbal trakassering kan dreie seg om for eksempel uønskede kommentarer om utseende eller forslag om seksuelle handlinger.

Ikke-verbal trakassering dreier seg for eksempel om nærgående blikk, kroppsbevegelser, visning av seksuelle bilder, blotting og liknende.

16.3 Retningslinjer

Følgende retningslinjer gjelder for alle arbeidstakere i Hustadvika kommune:

- Behandle alle med respekt, og avstå fra alle former for kommunikasjon, handling eller behandling som kan oppleves som krenkende.
- Unngå berøringer som kan oppleves som uønsket.
- Unngå alle former for verbal intimitet som kan oppleves som seksuelt ladet.
- Unngå uttrykk, vitser og meninger som omhandler kollegers kjønn eller seksuelle orientering på en negativ måte.
- Vise respekt for kollegers privatliv.
- Nærmeste leder skal orienteres om etablerte forhold mellom sidestilte. Forhold mellom overordnede og underordnede i direkte linje skal unngås av hensyn til arbeidsmiljøet. Det samme gjelder for seksuelle forhold mellom overordnede og underordnede.
- Ikke tilby noe form for motytelse i den hensikt å forlange eller forvente seksuelle tjenester i retur.
- Gripe inn og varsle dersom man opplever brudd på disse retningslinjene. (jf. varslingsplikt i [arbeidsmiljøloven § 2-3 andre ledd bokstav d](#)).
- Varsle i tråd med rutine for varsling i Hustadvika kommune.

- Arbeidsgiver er pliktig til å arbeide aktivt og forebyggende mot seksuell trakassering på arbeidsplassen (følger av likestillingsloven, arbeidsmiljøloven, og internkontrollforskriften). I dette ligger det også at retningslinjene gjøres kjent og overholdes i sin enhet/ avdeling.

Retningslinjer for varsling



HUSTADVIKA KOMMUNE PERSONALHÅNDBOK	
RETNINGSLINJER FOR VARSLING	
VEDTATT I PARTSSAMMENSATTUTVALG DATO:	GJELDER FRA: 1.1.2020

16. Varslingsrutine

16.1 Generelt

Gode, reelle muligheter til å si fra om feil og mangler på arbeidsplassen er et vesentlig trekk ved et godt arbeidsmiljø og en sunn bedriftskultur. Arbeidstakere som melder fra om kritikkverdige forhold kan bidra til at lovbrudd og annen uakseptabel atferd blir avdekket og opphører. Hustadvika kommune oppfordrer arbeidstakere til å melde fra om kritikkverdige forhold, og rutinen for varsling skal informere om fremgangsmåte og sikre riktig håndtering av varsel.

16.2 Hva er varsling?

Varslingsreglene er hjemlet i [arbeidsmiljølovens kapittel 2 A](#). En varsling er en ytring som gjelder kritikkverdige forhold på arbeidsplassen.

16.3 Hva er kritikkverdige forhold

Kritikkverdige forhold kan være lovbrudd eller straffbare forhold. Det kan også være brudd på interne regler og retningslinjer eller allment aksepterte etiske normer.

Eksempler på kritikkverdige forhold:

- Forhold som medfører fare for liv og helse
- Grov uforstand i tjenesten
- Seksuelle overgrep, seksuell trakassering
- Mobbing, krenking og trakassering
- Diskriminering
- Økonomiske misligheter
- Brudd på taushetsplikten
- Maktmisbruk
- Destruktiv ledelse

Hva som er kritikkverdige forhold bør diskuteres på den enkelte arbeidsplass. Dette fordi det i enkelte tilfeller kan være vanskelig å trekke grenser for hva som er kritikkverdige forhold og annen uenighet. Kritiske ytringer, som faglig og politisk uenighet, er ikke varsling i arbeidsmiljølovens forstand. Dette er ikke kritikkverdige forhold. Det kan i praksis være vanskelig å trekke grensen mellom kritiske ytringer og kritikkverdige forhold. Varsel om for lav grunnbemanning kan være et varsel om et uforsvarlig tjenestetilbud, men det kan også være uttrykk for faglig uenighet om bemannings- eller budsjettsituasjonen. Faglig kritikk vil ofte være vernet av ytringsfriheten selv om det ikke er et kritikkverdig forhold.

16.4 Arbeidstakerens rett til å varsle

Arbeidstakere har rett til å varsle om kritikkverdige forhold på arbeidsplassen. Dette gjelder også for innleide arbeidstakere ([se arbeidsmiljølovens § 2 A-1](#)).

16.5 Varslingsplikt

I noen tilfeller har arbeidstaker også en plikt til å melde fra, for eksempel om det forekommer trakassering eller diskriminering på arbeidsplassen (se [arbeidsmiljøloven § 2-3 andre ledd bokstav d](#)). Helsepersonell skal av eget tiltak gi tilsynsmyndighetene informasjon om forhold som kan medføre fare for pasienters sikkerhet, se [helsepersonell-loven § 17](#).

Særskilt varslingsplikt som verneombud

Verneombud har en særskilt varslingsplikt (se [arbeidsmiljølovens § 6-2, tredje ledd](#)). Blir verneombud kjent med forhold som kan medføre ulykkes- eller helsefare, skal verneombudet straks melde fra til arbeidstakerne på stedet og til arbeidsgiveren eller dennes representant som skal gjøres oppmerksom på forholdet dersom verneombudet selv ikke kan avverge faren. Arbeidsgiveren skal gi verneombudet svar på henvendelsen. Er det ikke innen rimelig tid tatt hensyn til meldingen, skal verneombudet underrette Arbeidstilsynet eller arbeidsmiljøutvalget.

16.6 Forsvarlig fremgangsmåte

Fremgangsmåten ved varsling skal være forsvarlig. Med forsvarlig menes;

- Har arbeidstaker / du saklig grunnlag for kritikken?
- Har du som varsler tatt tilstrekkelig hensyn til arbeidsgivers legitime interesser med hensyn til måten det varsles på? f.eks. opplysningen sitt skadepotensial for kommunen og i hvilken grad det er snakk om forhold som har allmenn interesse.

Det vektlegges også om arbeidstaker var i god tro med hensyn til opplysningene, og om saken er forsøkt tatt opp internt. Også opplysningens skadepotensiale og om de har allmenn interesse tillegges vekt. De samme momentene som gjelder for ytringsfrihet vil også være av betydning for om varslingen var forsvarlig. I enkelte varslingstilfeller er det ikke behov for å foreta en forsvarlighetsvurdering. Varsling i samsvar med virksomhetens interne varslingsrutiner, varslingsplikt og ved varsling til tilsynsmyndigheter eller andre offentlige myndigheter vil alltid være forsvarlig.

Arbeidsgiver har bevisbyrden for at varslingen ikke har vært forsvarlig. Dette betyr at arbeidsgiver må bevise at varslingen har skjedd i strid med loven.

16.7 Vern mot gjengjeldelse

Gjengjeldelse mot arbeidstakere som varsler i samsvar med loven er forbudt, se [arbeidsmiljøloven § 2 A-2 \(1\)](#). Forbud mot gjengjeldelse er viktig for å sikre trygge rammer for varsleren.

Den som varsler er også beskyttet mot ugunstig behandling fra arbeidsgiver som har sammenheng med at det er varslet på en forsvarlig måte. Utgangspunktet er at varsler skal behandles på samme måte som om vedkommende ikke hadde varslet. Det er delt bevisbyrde mellom arbeidsgiver og arbeidstaker når varsler påstår at det har skjedd gjengjeldelse. Dersom arbeidstaker legger frem opplysninger som tyder på at arbeidsgiver har gjengjeldt i strid med loven, må arbeidsgiver sannsynliggjøre at slik gjengjeldelse ikke har funnet sted.

16.8 RUTINE FOR INTERN VARSLING

1. Alle arbeidstakere oppfordres til å varsle om kritikkverdige forhold
2. Varslingen skal være forsvarlig
3. Forsvarlig varsling skal ikke gjengjeldes
4. Varsling i tråd med rutinen er forsvarlig
5. Varsling i samsvar med varslingsplikt, for eksempel etter [arbeidsmiljøloven § 2-3 andre ledd, bokstav d](#)), eller varsling til tilsynsmyndighet eller annen offentlig myndighet, er alltid forsvarlig.
6. Varselet bør som hovedregel leveres tjenestevei til nærmeste leder med personalansvar, eller du kan varsle indirekte til ledelsen via tillitsvalgt eller verneombud.
7. Dersom det kritikkverdige forholdet er knyttet til nærmeste leder, eller nærmeste leder ikke følger opp forholdet det varsles om kan det varsles til lederens overordnede.
8. Du kan som et alternativ levere varselet til personalsjef og hovedverneombud i kommunen. Dersom personalsjef er en part i saken kan det varsles til administrasjonssjef. Dersom administrasjonssjef er part i saken kan det varsles til ordfører.
9. Du leverer varselet for eksempel per telefon, epost, i brev eller ved personlig frammøte.
10. Varselet skal dokumenteres skriftlig og underskrives med navn. Da kan arbeidsgiver innhente ytterligere opplysninger fra varsleren og gi tilbakemelding på hva som gjøres med forholdet. Du kan likevel velge å varsle anonymt. Arbeidsgivers mulighet til å følge opp et anonymt varsel kan være begrenset.
11. Du vil innen 14 dager få bekreftelse på at varselet er mottatt og vil bli fulgt opp i tråd med rutinen. Arbeidsgiver vil ta nærmere kontakt dersom det er behov for å gi deg ytterligere informasjon i saken. Arbeidsgiver og hovedverneombud vurderer konkret om det er grunnlag for å gi ytterligere informasjon om hva som skjer i saken du har varslet om (blant annet lovbestemt taushetsplikt kan begrense arbeidsgivers mulighet for å gi deg ytterligere informasjon om saken).
12. Forhold som ikke er personsensitive registreres i kommunens avvikssystem. I personsensitive saker oppbevares varselet i personalmappen til den det gjelder.

JEG ØNSKER Å VARSLE OM FØLGENDE KRITIKKVERDIGE FORHOLD:

VARSLER AV:

DATO:

SKJEMA FOR INTERN OPPFØLGING

TRINN	OPPFØLGING AV FORHOLDET	DATO
1	VARSEL MOTTATT AV:	
2	UNDERSØKELSER GJENNOMFØRT:	
3	KONKLUSJON:	
4	TILBAKEMELDING GITT TIL VARSLER:	
5	NØDVENDIG INFORMASJON GITT TIL DEN ELLER DE DET ER VARSLET OM:	
6	TILTAK:	
7	VIDERE OPPFØLGING:	
8	VIDERE OPPFØLGING OVERFOR VARSLEREN:	
9	DEN DET ER VARSLET OM ER FULGT OPP:	



EIDE KOMMUNE
Kontrollutvalget

Saksmappe: 2018-1551/04
Arkiv: 033
Saksbehandler: Sveinung Talberg
Dato: 05.06.2018

Saksframlegg

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
PS 21/18	Kontrollutvalget	18.06.2018

EVENTUELT

Eide kommune – regnskapsresultat for 2017

Rådmannen orienterte om at Eide kommune i 2017 vil få et regnskapsmessig merforbruk på ca. 2 mill. kr, og et netto driftsresultat på minus 10,7 mill. kr. Dette er foreløpig ureviderte tall. Det er et merforbruk i enhetene på 4,2 mill. kr. Synnøve Egge spurte om hva som er gjort for å redusere merforbruket. Rådmannen svarte at en har foreslått tiltak som eiendomsskatt og strukturendringer tidligere, men dette er blitt nedstemt. Rådmannen trakk fram Eide barneskole som et eksempel der det har vært merforbruk. Kontrollutvalget lurte på hvorfor det har vært merforbruk på kurs og etterutdanning. Rådmannen svarte at det nok har vært noen uheldige hendelser eller misforståelser som medførte dette.

Kontrollutvalgets behandling 12.02.18

Kontrollutvalget ønsker å undersøke bevilgninger og bruk av ressurser til kurs og etterutdanning i Eide kommune.

Brev og spørsmål er sendt rådmannen 19.03.2018. Kontrollutvalget har mottatt svar fra rådmannen i brev av 23.04.2018.

Kontrollutvalgets behandling 09.05.18

Saken gjelder et vedtak i Formannskapet 17.02.2016. Kontrollutvalget finner ikke dette møtet i Formannskapets møtekalender.

Kontrollutvalgets vedtak 09.05.18

Kontrollutvalget finner ikke dette møtet i Formannskapets møtekalender og ber om en utskrift av dette møtet og vedtaket.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møtet.
(5 voterende)

Rådmannen har i epost av 28.05.2018 med vedlegg svart ut henvendelsen.(vedlegg)
Vedlegget er unntatt offentlig jf. offentlighetsloven § 13,1. Blir delt ut i møtet.

Vedlegg:

- Epost fra rådmannen, datert 28.05.2018. (?)

Henvendelse til kontrollutvalget – selvkostberegninger

Kontrollutvalget har den 19.03.2018 mottatt en henvendelse fra en kommunestyrerepresentant i Eide kommune der avsender ber kontrollutvalget se på om beregningene av selvkost som ble lagt fram i kommunestyret 23.11.2017 i sak PS 17/62 er riktig.

Kontrollutvalgets behandling 09.05.2018

Kontrollutvalget ber om at leder for Tekniske tjenester redegjør for beregningsgrunnlaget for selvkost på oppmålingsområdet til møtet i kontrollutvalget 18.06.18 på bakgrunn av mottatt henvendelse til kontrollutvalget 19.03.2018.

Kontrollutvalgets vedtak 09.05.18

Kontrollutvalget ber om at leder for Tekniske tjenester redegjør for beregningsgrunnlaget for selvkost på oppmålingsområdet til møtet i kontrollutvalget 18.06.18.

Kontrollutvalget fattet enstemmig vedtak i samsvar med framlegg framsatt i møtet.
(5 voterende)

Henvendelse til rådmannen fra kontrollutvalget, datert 05.06.2018 med ønske om svar og redegjørelse i kontrollutvalgets møte 18.06.2018.

Vedlegg:

- Epost til rådmannen fra kontrollutvalget, datert 05.06.2018. (2)
- Vedlegg til sak PS 16/19 i kontrollutvalget sitt møte 09.05.2018. (3)

Krav om forvaltningsrevisjon i Eide kommune

Kontrollutvalget i Eide har i epost den 29.05.2018 mottatt en henvendelse fra Kolbjørn Gaustad der det rettes et krav til kontrollutvalget om å sette i gang forvaltningsrevisjon. Dette gjelder Kommuneplan for Eide. Det vises til hjemmel i plan- og bygningsloven med bakgrunn i vedtak i Eide kommunestyre den 03.05.2018 om nedleggelse av Vevang skole fra 01.08.2018.

Kolbjørn Gaustad viser til at Kommunal- og moderniseringsdepartementet tirsdag 19. desember 2017 fastsette forskrift om sammenslåing for Eide og Fræna kommune til Hustadvika kommune. I § 5 slås det fast at Kommuneplaner og kommunedelplaner etter plan- og bygningsloven kapittel 11, inkludert arealdelen, gjelder inntil de erstattes av nye planer vedtatt av det nye kommunestyret. Reguleringsplaner etter lovens kapittel 12 gjelder inntil de erstattes av nye planer eller de vedtas opphevet.

Kolbjørn Gaustad ber om en bekreftelse på at dette er den juridiske stillingen og at Vevang skole har lovhjemmel til å fortsette til 2020 for deretter å være en del av skoletilbudet i Hustadvika kommune.

Vedtaket i kommunestyret er sendt til behandling hos Fylkesmannen etter krav om lovlighetskontroll med oppsettende virkning. Fylkesmannen har behandlet saken og avvist klagen. Vedtaket er etter Fylkesmannens vurdering lovlig fattet.

Som part i klage ber Kolbjørn Gaustad om at kontrollutvalget til sitt junimøte forbereder og legger fram sak om forvaltningsrevisjon av Kommuneplan for Eide.

Henvendelsen reiser to problemstillinger som Kolbjørn Gaustad ber kontrollutvalget i en forvaltningsrevisjon ta stilling til:

1. Kan kommunestyret i Eide fravike gjeldende kommuneplan og kommunedelsplaner inntil de erstattes av nye planer i Hustadvika kommune, jf. Forskrift om sammenslåing av Eide kommune og Fræna kommune til Hustadvika kommune fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 19.12.2017?
2. Har kommunestyret i Eide i tilstrekkelig grad etablert en ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen, jf. Plan og bygningsloven § 1-1. § 3-1 a og §3-3 tredje avsnitt, samt kap. 11?

Vedlegg:

- Henvendelse i epost fra Kolbjørn Gaustad, datert 29.05.2018 (4)
- Forskrift om sammenslåing av Eide kommune og Fræna kommune til Hustadvika kommune fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 19.12.2017. (5)
- Svar til Eide kommune fra Fylkesmannen, datert 29.05.2018 (6)

VURDERING

Fylkesmannen kan ut ifra de foreliggende saksdokumenter slå fast at saksbehandlingen i saken har vært forsvarlig. Vedtaket er fattet av riktig organ og det er innholdsmessig lovlig. Fylkesmannen kan etter dette ikke se at det foreligger forhold ved sak 18/16 som medfører at kommunens vedtak om samlokalisering av Vevang skole og Lyngstad skole og nedleggelse av Vevang skole er ulovlig jf. koml. § 59.

Til spørsmål 1: Kan kommunestyret i Eide fravike gjeldende kommuneplan og kommunedelsplaner inntil de erstattes av nye planer i Hustadvika kommune?

Kommunestyret står fritt i å gjøre om på tidligere vedtak. Gjeldende vedtak gjelder inntil nytt vedtak foreligger. Fylkesmannen slår fast at Kommuneplanens samfunnsdel ikke legger juridiske føringer for skolestrukturen i kommunen.

Fylkesmannen sin konklusjon i brev av 29.05.2018:

Kommuneplanens samfunnsdel legger ikke juridiske føringer for skolestrukturen i kommunen. Drift og organisering av kommunens ansvars- og tjenestoområder kan skje uavhengig av de generelle kommuneplanprosessene. Det må være rom for at prioriteringsmessige endringer kan skje utenom vedtatt plandokument. Fylkesmannen finner at kommunestyrets avgjørelse i sak 18/16 har et innholdsmessig lovlig innhold.

Til spørsmål 2: Har kommunestyret i Eide i tilstrekkelig grad etablert en ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen, jf. Plan og bygningsloven § 1-1. § 3-1 a og §3-3 tredje avsnitt, samt kap. 11?

Sekretariatet har på eget initiativ sett i vedleggene til saken i kommunestyret den 03.05.2018. Der ligger det ved saken uttalelser fra elevrådet ved skolen. Det er gitt mulighet for uttalelse og medvirkning etter plan- og bygningsloven. Uttalelser er gitt.

Fylkesmannen sin konklusjon i brev av 29.05.2018:

Når det gjelder høringer i saken så kan Fylkesmannen være enig med klagerne i at tittelen på høringsnotatet er noe vagt formulert (Rektorsituasjonen ved Lyngstad og Vevang skoler 2017). Det fremgår likevel av høringsnotatet som klart at saken gjelder skolestruktur hvor ett av de opplistede alternativer innebærer samlokalisering og skolenedleggelse. Det er Fylkesmannens vurdering at det ikke i vesentlig grad ville bidratt til andre høringsuttalelser

dersom høringsnotatet hadde en mer beskrivende tittel. Også forholdet til problemer med rekruttering av rektor og virkningstidspunktet for en evt. nedlegging tilsier en snarlig virkning. Høringsnotatet vurderes samlet sett å være tilstrekkelig utformet som grunnlag for en forsvarlig høring av saken. Fylkesmannen har vurdert oppfylning av Barnekonvensjonens artikkel 3 som omhandler at en skal ta hensyn til «barnets beste» og artikkel 12 som slår fast at barn har rett til å bli hørt i saker som angår dem. Fylkesmannen finner ut fra det saksgrunnlag som finnes bla. med hensyn til uttalelser fra elevråd, og samarbeidsutvalg at dette punktet i Barnekonvensjonen er etterkommet. Når det gjelder den konkrete avveiningen av de hensynene som gjør seg gjeldende i saken vil det være en skjønnsmessig vurdering som ligger til kommunen å avgjøre. Fylkesmannen kan ikke prøve kommunens frie skjønnsutøvelse i en lovlighetskontroll med mindre det foreligger myndighetsmisbruk. Det er i denne saken ikke grunnlag for å si at det foreligger myndighetsmisbruk. Fylkesmannen kan ut ifra de foreliggende saksdokumenter slå fast at saksbehandlingen i saken har vært forsvarlig. Vedtaket er fattet av riktig organ og det er innholdsmessig lovlig. Fylkesmannen kan etter dette ikke se at det foreligger forhold ved sak 18/16 som medfører at kommunens vedtak om samlokalisering av Vevang skole og Lyngstad skole og nedleggelse av Vevang skole er ulovlig jf. koml. § 59.

Kontrollutvalget har fått nesten samme spørsmål i henvendelsen fra Kolbjørn Gaustad som noen av de spørsmål som gikk i lovlighetsklagen til Fylkesmannen.

Kontrollutvalget kan ikke se at det er grunnlag for å gjennomføre forvaltningsrevisjon eller stille spørsmål ved saksbehandlingen i gjeldende sak og henviser til Fylkesmannens behandling av saken.

Kontrollutvalget avviser kravet om forvaltningsrevisjon.

Bestilling av nytt forvaltningsrevisjonsprosjekt

I følge budsjett og oppdragsavtalen med revisjonen er det lagt opp til at Eide kommune får levert 2 forvaltningsrevisjonsprosjekter pr. valgperiode. Kontrollutvalget i Eide fikk levert forvaltningsrevisjonsprosjektet på samhandlingsreformen i første møte i 2016 og på PPT-tjenesten i møte 09.05.2018. Kontrollutvalget har dermed fått to prosjekt i inneværende periode. Fræna kommune har ett forvaltningsrevisjonsprosjekt igjen å bestille i inneværende valgperiode og vil diskutere valg av prosjekt i sitt møte 18.06.2018, som avholdes før kontrollutvalget i Eide sitt møte. Dette prosjektet bør rette seg mot læring og utbytte for den nye kommunen Hustadvika. En ser for seg at temaet og bestilling også blir tatt opp på felles møte i høst slik at Fræna kommune kan foreta bestilling i sitt møte 30.10.2018.

Det var forutsetningen at dette skulle diskuteres på det planlagte fellesmøtet med kontrollutvalget i Fræna den 14.06.2018. Møtet ble på grunn av mange forfall vedtatt utsatt.

Kontrollutvalget bør i møtet 18.06.2018 diskutere mulige forvaltningsrevisjonsprosjekt som kan tjene begge kommunene og inn i Hustadvika kommune.

Forslag på dato for nytt fellesmøte mellom kontrollutvalgene i Fræna og Eide.

Kontrollutvalgene i Fræna og Eide skulle etter planen møtes til et felles møte den 14.06.2018 angående kommunereformen og Hustadvika kommune. Møtet ble dessverre avlyst på grunn av mange forfall. En har tidligere i år (25.1.) avholdt ett møte og et forutsatte to møter til i 2018. Kontrollutvalget i Fræna har i møte 18.06.2018 behandlet sak om ny møtedato og vil legge frem sitt forslag for kontrollutvalget i Eide.

Oppsummering fra Forum for kontroll og tilsyn (FKT) sin fagkonferanse 29.5.-30.5.18

Kontrollutvalgssekretariatet, leder i kontrollutvalget Kåre Vevang og medlem Oddbjørn Hellen Nesheim deltok på FKT sin årlige fagkonferanse for kontrollutvalg som denne gang ble arrangert på Gardermoen 29.5.-30.5.18. Denne fagkonferansen er et årlig arrangement og har samme form som NKRF sin fagkonferanse som arrangeres i februar. Det er ønskelig med en erfaringsutveksling fra konferansen. Temaene var bla. barnevern, arbeidslivskriminalitet og forholdet mellom rådmann og kontrollutvalg.

Sveinung Talberg
rådgiver

Vedlegg: 1

Talberg, Sveinung

Fra: Ole Bjørn Moen <OleBjorn.Moen@eide.kommune.no>
Sendt: 28. mai 2018 09:48
Til: Talberg, Sveinung
Kopi: Egil Strand
Emne: Protokoll fra møte i formannskapet 17.2.2016
Vedlegg: Default.pdf

Til Kontrollutvalget i Eide kommune

Jeg ser av møteprotokoll at Kontrollutvalget ber om utskrift fra møtet i formannskapet 17.2.2016.

Vedlagt følger møteprotokollen.

Ole Bjørn Moen
Eide kommune
Rådmann

913 20 288 Mobiltelefon
913 20 288 Privat
ole-bjorn.moen@eide.kommune.no
Fjøsvegen 6
6490 EIDE

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	
Kommunenr:	1551
Dato:	8 JUN 2018
Saks og referanse:	1551
Løpnr:	257/18
Arkivkode:	510
Gradering:	U.off. off. L. §13.1. (Vedlegg)

Vedlegg: 2

Talberg, Sveinung

Fra: Talberg, Sveinung
Sendt: 5. juni 2018 14:17
Til: 'Ole Bjørn Moen'
Kopi: 'Johnlav.gautvik@eide.kommune.no'; 'Kåre Vevang 3'
Emne: Kontrollutvalget i Eide - Spørsmål om selvkostberegninger

Kontrollutvalget i Eide behandlet i møte 09.05.2018 en henvendelse til utvalget som omhandlet selvkostberegninger på området oppmåling. Det vises til kommunestyresak PS 17/62 i møte 23.11.2017.

På bakgrunn av henvendelsen behandlet kontrollutvalget dette som en sak i møtet 09.05.2018, sak PS 16/18 med følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber om at leder for Tekniske tjenester redegjør for beregningsgrunnlaget for selvkost på oppmålingsområdet til møtet i kontrollutvalget 18.06.18 på bakgrunn av mottatt henvendelse til kontrollutvalget 19.03.2018.

Kontrollutvalget ber om en tilbakemelding og redegjørelse i møtet 18.06.2018.

Det henvises til saken på følgende lenke med

vedlegg: <http://www.kontrollutvalgromsdal.no/getfile.php/4152288.2496.ljzq7wkzijzbjb/M%C3%B8teinnkalling+Eide+KU+180509.pdf> side 137.

Med hilsen

Sveinung Talberg

Rådgiver

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal

Rådhusplassen 1

6413 Molde

Tlf 71 11 10 00 sentralbord

Tlf 71 11 14 52 direkte

Mob 991 60260

Epost sveinung.talberg@molde.kommune.no

postmottak@kontrollutvalgromsdal.no

Nettside kontrollutvalgromsdal.no

Til kontrollutvalget i Eide kommune

I kommunestyret 23.11.2017 ble sak PS 17/62 Selvkostberegning for revidering av gebyrnivå (2018) innenfor selvkostområdene – feiing, slam, renovasjon, avløp, byggesak, oppmåling og plan 2017/1325-2 behandlet og vedtatt.

Når en ser på oppmålingsgebyret så ble det økt med 29 % noe som i alle sammenhenger er veldig mye. Oppmålings avdeling belastes i dag med 55% stilling som sikkert er riktig. Men når en ser at det for denne «halve» stillingen alene blir belastet 673 222 kr i lønn, så må en kunne stille spørsmål om dette kan være riktig, eller har lønnsnivået i kommunen steget til dette nivået. Det dreier seg da om en årslønn på ca. 1.22 mill og når den ansatte har en årslønn (100%) på ca. 530 000 så er det noe som ikke stemmer. Hvis en sammenligner med selvkostområde avløp så belastes det med en lønnskostnad for 91% stilling med 592 070 kr som må antas er riktig i henhold til lønnsnivået på teknisk etat. Når en ser på fordelingen på disse 91 % så er blant annet vaktmester tjenesten lønnet med 20 % stilling, er det riktig at de jobber på avløp? Samtidig ser en at 38 % av teknisk sjef sin lønn kommer fra selvkost.

Slik jeg forstår, Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester, så er det ikke riktig at teknisk sjef får dekket deler av sin lønn fra selvkost.

Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester

Kap. 5.2 Administrative ledere. Kostnader knyttet til administrativ ledelse og utarbeidelse av beslutningsgrunnlag for administrativ ledelse regnes ikke som henførbare i selvkostkalkylen. Administrative ledere som yter tjenester for betalingstjenesten, fordeler denne andelen til betalingstjenesten. Prinsippet følger KOSTRA-veiledningen.

Ber kontrollutvalget i Eide kommune se på om dette er riktig.

Mvh kommunestyrerepresentant i Eide kommune

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	
Kommunear: 1551	
Dato: 19 MAR 2018	
Saks og referanse: 1551	Løpende: 115/18
Arkivkode: 231	Gradering: -

Fra: Odd Kjetil Krekvik [mailto:okk@envidanmomentum.no]

Sendt: torsdag 1. februar 2018 19:16

Til: Lill Tove K Gammelsæter <LillToveK.Gammelsaeter@eide.kommune.no>

Emne: Møtenotater med vurdering av ansattefordeling selvkostetterkalkyle 2017 - Eide kommune

Ref telefonsamtale legger jeg ved vurderingen vi tok på ansattefordeling:

	0,91	0,29	0,03	0,17	0,36	1,15	0,55			
Ansatt (navn)	Prosjektleder (tall)	Prosjektleder (prosent)	Revisor (tall)	Revisor (prosent)	Skjematilgj (tall)	Skjematilgj (prosent)	Skjematilgj (prosent)	Oppdrags (tall)	Oppdrags (prosent)	Kommentar
Tove Hærveid							35,0 %			
John Ola		10,0 %	0,0 %	0,0 %	1,0 %	0,0 %	0,0 %	5,0 %		
Marianne	10,0 %	0,0 %	20,0 %	20,0 %	5,0 %					
Magne			0,0 %	0,0 %	0,0 %					
Lill Tove		15,0 %								
Magn							60,0 %			Opp til 100% byggesak i 2019
Jan Harry		25,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %			50,0 %		
Oddvar		10,0 %	2,0 %	1,0 %	1,0 %					Representant til valkomitee
Tor Egil		10,0 %	1,0 %	1,0 %	2,0 %					Representant til valkomitee
Rune		12,0 %								Paragraf utend dater 2017
Svein							30,0 %			

91%

55%

Odd Kjetil Krekvik
Siviløkonom - prosjektleder

8.0 Oppmåling - 2016 til 2021

8.1 Driftsutgifter Oppmåling

Fra 2017 til 2018 forventes driftsutgiftene å øke med rundt 4 % fra 0,84 millioner kr til 0,87 millioner kr. I perioden 2016 til 2021 øker driftsutgiftene med 0,19 millioner kr, fra 0,78 millioner kr i 2016 til 0,97 millioner kr i 2021. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 4 %. Lønnsutgiftene utgjør rundt 78 % av de totale driftsutgiftene.

Driftsutgifter Oppmåling	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Forholdet 2021-2016
10*** Lønn	632 887	647 329	673 222	700 151	720 157	757 283	78 %
11*** Varer og tjenester	30 358	67 499	69 185	70 916	72 689	74 500	7 %
12*** Varer og tjenester	115 404	122 355	125 413	128 549	131 762	135 057	14 %
13*** Tjenester som erstatter kommunal tjeneste	4 533	5 911	6 059	6 270	6 365	6 525	7 %
Sum driftsutgifter	783 181	843 093	873 881	905 826	938 974	973 371	100 %
Årlig endring		8 %	4 %	4 %	4 %	4 %	

8.2 Indirekte kostnader Oppmåling

Fra 2017 til 2018 forventes de indirekte kostnadene å øke med rundt 3 % fra 0,10 millioner kr til 0,10 millioner kr. I perioden 2016 til 2021 øker indirekte kostnader med 0,01 millioner kr, fra 0,09 millioner kr i 2016 til 0,11 millioner kr i 2021. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 3 %. De indirekte driftsutgiftene utgjør ca. 87 % av de totale indirekte kostnadene

Indirekte kostnader Oppmåling	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Forholdet 2021-2016
Indirekte driftsutgifter (netto)	80 890	83 408	86 744	90 214	93 822	97 575	87 %
Indirekte avskrivningskostnad	8 950	8 950	8 950	8 950	8 950	7 747	9 %
Indirekte kalkulatorisk rente	5 145	4 994	4 843	4 692	4 542	4 401	5 %
Sum indirekte kostnader	94 985	97 351	100 537	103 856	107 314	109 723	100 %
Årlig endring		2 %	3 %	3 %	3 %	2 %	

8.3 Gebyrinntekter Oppmåling

Fra 2017 til 2018 forventes gebyrinntektene å øke med rundt 29 % fra 0,40 millioner kr til 0,51 millioner kr. I perioden 2016 til 2021 øker gebyrinntektene med 0,09 millioner kr, fra 0,52 millioner kr i 2016 til 0,61 millioner kr i 2021. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 3 %. Konto 16201 Gebyr teknisk utgjør 100 % av de totale gebyrinntektene.

Gebyrinntekter Oppmåling	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Forholdet 2021-2016
16201 Gebyr teknisk	518 288	400 000	514 597	544 616	575 845	607 139	100 %
Sum gebyrinntekter	518 288	400 000	514 597	544 616	575 845	607 139	100 %
Årlig endring		-23 %	29 %	6 %	6 %	5 %	

8.4 Øvrige inntekter Oppmåling

Fra 2017 til 2018 forventes øvrige inntekter å øke med rundt 3 % fra 0,20 millioner kr til 0,21 millioner kr. I perioden 2016 til 2021 øker øvrige inntekter med 0,05 millioner kr, fra 0,18 millioner kr i 2016 til 0,23 millioner kr i 2021. Dette tilsvarer en gjennomsnittlig årlig økning på 5 %.

Uttak lønn fot = 2,2 mil

Vedlegg: 4

Talberg, Sveinung

Fra: Kolbjørn Gaustad <k-gausta@online.no>
Sendt: 29. mai 2018 12:19
Til: Postmottak - Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal
Emne: Krav om forvaltningsrevisjon i Eide kommune

Viser til brev fra Barneombudet av 29. mai 2018.

Henvendelsen er gjort etter vedtak i Eide kommunestyre 3. mai 2018 om å legge ned Vevang skole fra 1. august i år. Vedtaket er til behandling hos Fylkesmannen etter krav om lovlighetskontroll med oppsettende virkning.

Jeg vil med utgangspunkt i opplysningene fra Barneombudet kreve at saken gjennomgås for å etterse om barnas rettigheter er ivaretatt i saken.

Som part i klage ber jeg om at kontrollutvalget til sitt junimøte forbereder og legger fram sak med krav om forvaltningsrevisjon av Kommuneplan for Eide, kfr. brevet det vises til.

Kravet gjelder vedtak i Kommuneplan for Eide der det står:

"siden 1995 har elevtallet i de tre grunnskolene i Eide utviklet seg positivt. Det er ingen tvil om at skolene er en viktig funksjon i lokalsamfunnet og har bidratt til vekst og tilflytting. Med bakgrunn i forutsigbarhet for skolenes framtid skal Vevang barneskole, Lyngstad barneskole og Eide barneskole bestå som egne skoler, og at dermed skolestrukturen ligger fast."

Dette er hjemlet i plan og bygningsloven § 1-1. § 3-1 a og §3-3 tredje avsnitt, samt kap 11.

I kommuneplanens kap 5.4 er Oppvekst og kultur beskrevet på sidene 21 og 22 i planheftet i tillegg til vedtaket om skolestruktur.

Kommunestyret skal sørge for å etablere en særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen. Dette er ikke i tilstrekkelig grad gjort i Eide. (SE brevet fra Barneombudet)

Forskrift om kommunesammenslåing mellom Eide kommune og Fræna kommune fastslår i § 5. Kommuneplaner og kommunedelsplaner etter plan og bygningsloven kap 11 gjelder inntil de erstattes av nye planer vedtatt av det nye kommunestyret.

Det betyr av Hustadvika kommune etter 2020.

Ber derfor om en bekreftelse på at dette er den juridiske stillingen Vevang skole har lovhjemmel for å fortsette i til 2020 for deretter å være en del av skoletilbudet i den nye Hustadvika kommune.

Vevang 2018-05-29
Kolbjørn Gaustad

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	
Kommunenumr:	1551
Dato:	31 MAI 2018
Saks og referansenumr:	1551
Løpenr:	235/18
Arkivkode:	047
Gradering:	—

Talberg, Sveinung

Fra: Kolbjørn Gaustad <k-gausta@online.no>
Sendt: 29. mai 2018 12:22
Til: Postmottak - Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal
Emne: VS: Dokument 18/00673-4 Svar på spørsmål om hjelp til å vurdere barnekonvensjonen i sak om skolenedleggelse sendt fra Barneombudet
Vedlegg: 18_00673-4Svar på spørsmål om hjelp til å vurdere barnekonvensjonen i sak om skolenedleggelse med vedlegg.pdf

Viser til krav om forvaltningsrevisjon av Kommuneplan for Eide med hjemmel i plan og bygningsloven, som det er vist til.

Mvh Kolbjørn Gaustad

Fra: post@barneombudet.no [<mailto:post@barneombudet.no>]
Sendt: 29. mai 2018 09:29
Til: k-gausta@online.no
Emne: Dokument 18/00673-4 Svar på spørsmål om hjelp til å vurdere barnekonvensjonen i sak om skolenedleggelse sendt fra Barneombudet

Kjære Kolbjørn Gaustad,

Dokumentet **18/00673-4 Svar på spørsmål om hjelp til å vurdere barnekonvensjonen i sak om skolenedleggelse** for sak **Skolesak - skolenedleggelse - sak og høringsprosess - Vevang skole, Eide kommune** er blitt sendt fra **Barneombudet**. Se vedlegg for innhold i ekspederingen.

Dette er en systemgenerert e-postmelding som ikke kan besvares.

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal			
Kommunenummer:	1551		
Dato:	31 MAI 2018		
Saks og statusnummer:	155	Løpnummer:	236/18
Arkivkode:	047	Gradering:	—



BARNEOMBUDET

Kolbjørn Gaustad

Vår ref:
18/00673-4

Saksbehandler:
Tone Barlund

Dato:
29. mai 2018

Svar på spørsmål om hjelp til å vurdere barnekonvensjonen i sak om skolenedleggelse

Takk for din henvendelse til Barneombudet i sak om skolenedleggelse. Du ønsker at Barneombudet skal gå inn i saken og vurdere barnekonvensjonen, og bistå slik at barns rettigheter blir hensyntatt. Du skriver at saken også er påklaget fylkesmannen, med krav om oppsettende virkning og lovlighetskontroll.

Barneombudet går i liten grad inn i enkeltsaker, og vi er nødt til å prioritere hvilke saker vi skal ta opp til behandling. I saker om skolenedleggelse har vi også valgt å ikke uttale oss konkret om nedleggelsen av den enkelte skole, fordi vi ikke har tilstrekkelige opplysninger om de lokale forholdene. Derfor har vi dessverre ikke anledning til å bistå i den konkrete saken. Vi kan likevel gi deg litt generell informasjon, som vi håper kan være til hjelp.

Lovlighetskontroll

Du skriver at saken er påklaget til fylkesmannen med krav om lovlighetskontroll. Dersom kommunen har avgjort noe som berører barn, og du mener at de ikke har vurdert barnets beste, eller at barn ikke har blitt hørt, kan dette vurderes i lovlighetskontrollen. Fylkesmannen skal kontrollere om avgjørelsen er lovlig sett opp mot ulike bestemmelser, også barnekonvensjonen.

Det at barnets beste ikke er vurdert, kan både bety noe for vurderingen av om vedtaket innholdsmessig er lovlig, og det kan være en saksbehandlingsfeil. Det at barn ikke er hørt, kan være en saksbehandlingsfeil som gjør at vedtaket ikke har blitt til på en lovlig måte. Dersom barnets beste ikke er vurdert, eller barnets rett til å bli hørt ikke er ivaretatt, kan det føre til at fylkesmannen opphever vedtaket, fordi det er ugyldig.

Nedenfor sier vi litt mer om barnets beste og retten til å bli hørt.

Barnets beste

Kommunen skal ta hensyn til hva som er barnets beste i alle avgjørelser som kan bety noe for barn. Det står i barnekonvensjonen artikkel 3. Barnekonvensjonen er inkorporert i menneskerettsloven og har status som norsk lov. Dette betyr at kommunen alltid må vurdere hva som er barnets beste når de skal ta en avgjørelse som vil få virkning for barn, for eksempel i vedtak om skolenedleggelse.

Postadresse:
Postboks 8889
Youngstorget
0028 OSLO

Besøksadresse:
Karl Johans gt. 7
0154 OSLO

E-post:
post@barneombudet.no
Tlf: 22 99 39 50
Org.nr: 971 527 765

www.barneombudet.no

Kommunen må vise i begrunnelsen for avgjørelsen at prinsippet om barnets beste har blitt ivaretatt. De må forklare hva de mener er til barnets beste, og hvilke kriterier dette er basert på. Der hvor også andre hensyn kommer inn, må kommunen vise hvordan barns interesser har blitt veid opp mot eventuelle andre hensyn. Dersom andre hensyn veier tyngre enn barnets beste, skal dette fremgå av saken.

Retten til å bli hørt

Barn har rett til å bli hørt i alle saker som betyr noe for dem. Det står i barnekonvensjonen artikkel 12. Barns rett til å bli hørt er spesielt viktig når en skal vurdere hva som er «barnets beste» etter artikkel 3 i barnekonvensjonen. At barn har blitt hørt i en sak om skolenedleggelse, må fremgå av saken. Kommunen skal legge opp til en saksbehandling der barn og unge blir invitert til å delta, og meningen deres skal fremgå av saksfremlegget.

Mer informasjon

Vi har nedenfor lagt ved et skriv om praktisk bruk av prinsippene om barnets beste og barnets rett til å bli hørt etter barnekonvensjonen. Her kan du lese mer om hvordan det offentlige skal ivareta barns rettigheter i saksbehandlingen.

Vi håper denne informasjonen kan være til hjelp for dere videre i saken.

Vennlig hilsen

Camilla Kayed
fagsjef

Tone Barlund
rådgiver

Brevet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur.

Praktisk bruk av prinsippene om barnets beste - barnekonvensjonen artikkel 3, og barnets rett til å bli hørt - barnekonvensjonen artikkel 12ⁱ

Barneombudet får mange spørsmål om hvordan det offentlige kan ivareta barns rettigheter bedre i saksbehandlingen. Vi ønsker særlig å trekke fram to rettigheter, fordi disse to rettighetene alltid skal ivaretas når offentlige myndigheter tar beslutninger som berører barn. Det er artikkel 3 om barnets beste, og artikkel 12 om barnets rett til å bli hørt. I teksten under gjennomgår vi hvordan disse rettighetene skal brukes i praksis.

Vurdering av barnets beste - barnekonvensjonen artikkel 3

Rettslig status

Artikkel 3 i barnekonvensjonen gir barn rett til å få vurdert hva som er «barnets beste». Prinsippet om barnets beste innebærer at det skal være et grunnleggende hensyn ved alle handlinger som berører barn. Dette gjelder enten handlingene blir gjort av offentlige eller private velferdsorganisasjoner, domstoler, administrative myndigheter eller lovgivende organer. Siden barnekonvensjonen er tatt inn i menneskerettsloven, gjelder artikkel 3 som norsk lov. Hvis norsk lov gir barn dårligere rettigheter enn konvensjonen, har konvensjonen forrang. Retten til å få barnets beste vurdert er også tatt inn i Grunnloven § 104. Vi kan derfor konkludere med at vurdering av barnets beste er godt forankret i norsk lov, og ikke er noe man kan velge bort.

Hva er egentlig en vurdering av barnets beste?

Artikkel tre i barnekonvensjonen er både en materiell rettighet, en prosessuell rettighet og et grunnleggende tolkningsprinsippⁱⁱ.

Artikkel 3 som en materiell rettighet

Dette betyr at i saker som berører barn, skal barnet alltid få vurdert hva som er til hans eller hennes beste. Artikkel 3 er en skal-bestemmelse, og skal derfor alltid vurderes. Eksempler på saker der barnets beste skal vurderes, er vedtak i utlendingsforvaltningen, skolenedleggelse, plansaker i kommuner, barnevernssaker, helsetilbud og tildeling av ulike typer støtte.

Artikkel 3 som en prosessuell rettighet

Dette betyr blant annet at når det offentlige skal ta en avgjørelse som vil få virkning for et bestemt barn, en identifisert gruppe barn eller barn generelt, må prosessen fram til en avgjørelse inkludere en vurdering av mulige konsekvenser - positive eller negative - for barnet eller barna det gjelder. De som skal ta avgjørelsen, må vise i begrunnelsen sin at prinsippet om barnets beste har blitt tatt hensyn til. De må også forklare hva de mener er til barnets beste, og hvilke kriterier dette er basert på. Hvis også andre hensyn kommer inn, må de som skal ta avgjørelsen vise hvordan barns interesser har blitt veid opp mot de andre hensynene.

Artikkel 3 som et tolkningsprinsipp

Dette betyr at hvis en juridisk bestemmelse er åpen for mer enn én tolkning, skal man velge den tolkningen som ivaretar barnets beste på den mest effektive måten, og som passer best med de andre bestemmelsene i barnekonvensjonen.

Hvilke handlinger er det snakk om?

Retten til å få barnets beste vurdert gjelder ved alle handlinger som berører barn. Dette betyr at det ikke bare er snakk om avgjørelser, men også når det offentlige gjør noe som berører barn direkte eller indirekte. Det vil si at all atferd og alle gjerninger, forslag, tjenester, prosedyrer og andre tiltak også er inkludert. Avgjørelser og vedtak som vedtak om skoleskiss eller skolebytte er direkte knyttet til barnet, og det er lett å skjønne at de er handlinger som berører barn. Men også avgjørelser der foreldrene er mottakere omfatter barn, som for eksempel ved tildeling av kommunal bolig, og det offentlige må vurdere barnets beste.

Hvem har rettigheten og hvem er forpliktet av den?

Rettigheten gjelder alle barn under 18 år som befinner seg i Norge, og den gjelder barn både som individer og som gruppe. Administrative myndigheter, offentlige og private velferdsorganisasjoner og domstolene er direkte forpliktet etter ordlyden i konvensjonen til alltid å vurdere barnets beste. Hvem som er forpliktet til å gjøre vurderingen, skal forstås vidt. Det betyr at det avgjørende er om handlingen berører et barn, og ikke om organet som utfører handlingen er uttrykkelig nevnt i konvensjonen.

Momenter som skal inngå i vurderingen av barnets beste

Å vurdere barnets beste er en sammensatt vurdering som må gjøres individuelt. Det er fleksibelt, og fleksibiliteten gjør det mulig å tilpasse innholdet til det enkelte barnets situasjon. Alle momentene vi fremhever vil ikke være relevante i alle saker. Hvis momentene trekker i forskjellig retning, er det om å gjøre å finne den løsningen som best ivaretar barnets interesser og rettigheter etter barnekonvensjonen. Vurderingen bør gjøres på bakgrunn av blant annet

- barnets egne meninger
- barnets identitet
- bevaring av barnets familiemiljø og relasjoner
- barnets rett til beskyttelse, omsorg og sikkerhet
- barnets sårbarhetssituasjon
- barnets helse
- barnets rett til utdanning

Flere momenter kan trekkes inn. Denne listen er ikke uttømmende, og den er heller ikke i prioritert rekkefølge.

Barnets beste er et grunnleggende hensyn

Barnets beste skal være et grunnleggende hensyn. At det er grunnleggende, betyr at det skal vektlegges mer enn andre hensyn, og at det skal mye til for å sette det til side. Det er likevel anledning til å ta andre hensyn. Dette kan for eksempel være allmennpreventive hensyn, hensynet til regulert innvandring eller til den allmenne rettsoppfatningen.

For at man skal kunne se hvordan barnets beste er vurdert, og hvilken vekt det har fått, må de som vurderer barnets beste vise i begrunnelsen for avgjørelsen eller handlingen at prinsippet om barnets beste har blitt ivare tatt. De må forklare hva de har mener er til barnets beste, og hvilke kriterier dette er basert på. Der hvor også andre hensyn kommer inn, må de vise hvordan barns interesser har blitt veid opp mot eventuelle andre hensyn.

Barnets rett til å bli hørt - barnekonvensjonen artikkel 12

Rettslig status

Artikkel 12 i barnekonvensjonens gir barn rett til å bli hørt i saker som betyr noe for dem. Artikkel 12 er både et generelt prinsipp i barnekonvensjonen, og en selvstendig rettighet for barn.

At artikkel 12 er et generelt prinsipp, betyr at barns rett til å bli hørt skal gjelde på alle områder i et barns liv. Dette betyr for eksempel at barn skal høres i rettsaker og forvaltningssaker. Barns rett til å bli hørt er spesielt viktig når man skal vurdere hva som er «barnets beste» etter artikkel 3 i barnekonvensjonen.

Siden barnekonvensjonen er tatt inn i menneskerettsloven, gjelder artikkel 12 som norsk lov. Hvis norsk lov gir barn dårligere rettigheter enn konvensjonen, har konvensjonen forrang. Retten til å bli hørt er også tatt inn i Grunnlovens § 104. Den er også tatt inn i en rekke lover. Spesielt viktig er forvaltningslovens § 17, som pålegger offentlige myndigheter å sørge for at mindreårige parter har fått mulighet til å gi uttrykk for sitt syn. Vi kan derfor konkludere med at artikkel 12 har sterk rettslig status.

Hvem gjelder retten til å bli hørt for?

Retten til å bli hørt gjelder både for enkeltbarn og for barn som gruppe. Retten til å bli hørt gjelder når barn er i stand til å danne seg egne synspunkter om saken. I komplekse og vanskelige saker skal barnet høres om det barnet er i stand til å ha tanker om. Det er viktig å huske at de voksne ikke alltid kan vite på forhånd hva barnet er i stand til å mene noe om. Det er ingen nedre aldersgrense for når barnet skal høres, og retten må vurderes ut fra det enkelte barns forutsetninger.

Retten til å bli hørt er spesielt viktig for barn i sårbare situasjoner. Det blir forventet at det offentlige legger til rette for at barn som trenger det får hjelp til å kunne uttrykke sitt syn, for eksempel barn med funksjonsnedsettelse eller barn med et annet språk. Barns rett til å bli hørt som gruppe handler om demokratisk deltakelse. Viktige områder er skolen, muligheten til å påvirke i lokalsamfunn og på nasjonalt nivå ved utforming av lovgivning og politikk.

Hvor langt går retten til å bli hørt?

Retten til å bli hørt gir barn mulighet til å ha innflytelse på beslutninger som angår dem. Den gir også en viss grad av medbestemmelse. Men den gir ikke barnet rett til å bestemme selv. Barnet har heller ingen plikt til å uttale seg.

Retten gjelder alle forhold som «vedrører» barnet, altså som har en eller annen virkning for det. Det gjelder altså ikke bare i saker der barn åpenbart blir berørt, men også alle andre typer saker som angår barnet. Det er kun unntaksvis, der man vurderer at høring ikke er til barnets beste, at man kan unnlate å høre barnet.

Gjennomføring av retten til å bli hørt

For å gjennomføre denne retten i praksis, plikter staten å lære opp alle yrkesgrupper som arbeider med barn, lage gode ordninger for å høre barn i praksis og evaluere disse jevnlig. Å inkludere barn skal ikke bare gjøres en gang. Det skal være en prosess der barn blir tatt med på alle relevante områder i deres liv.

Retten til å bli hørt innebærer også en rett for barn til å få vite hvordan synspunktene deres har blitt tolket og brukt, og hvordan deres deltakelse har påvirket utfallet.

Krav til prosessen med å høre barnet

Hele prosessen med å høre barnet må være barnesensitiv. Det betyr at barnet må forstå hva det er med på, at de som hører barnet må bruke et språk barnet forstår, og at barnet må få uttale seg om ting som er relevante for seg selv. Det betyr også at selve høringen må gjennomføres på en skånsom måte, slik at den ikke får negative konsekvenser for barnet. Barnet må kunne føle seg trygg og respektert under samtalen.

Høring kan skje med barnet direkte, ved en representant eller gjennom et egnet organ. FNs barnekomité anbefaler at barn som hovedregel blir hørt direkte av det organ som skal ta avgjørelsen. Dersom barnet skal høres gjennom en representant, må denne være egnet til å viderefremme barnets syn. Om foreldre skal være representanter for sine barn, må man alltid vurdere om de vil være i stand til å formidle barnets syn på en måte som samsvarer med det barnet ønsker.

Barnet har rett til å uttrykke seg fritt. Det innebærer at man må vurdere hvem som skal være til stede under samtalen, og spesielt om foreldre vil være en støtte eller skape uro. Norsk lov sier ikke noe om når barnet skal høres i en prosess. At det å høre barn skal skje som en prosess, betyr at man kan være nødt til å hente inn barnets synspunkt flere ganger i løpet av en saksgang.

Barnets rett til å bli hørt forutsetter at barnet får informasjon om de delene av saken som barnet kan relatere seg til og mene noe om. Barnet må få informasjon på en forståelig måte, og også få vite at det ikke har noen plikt til å uttale seg. Det er viktig at barnet får informasjon om hvordan selve høringen vil foregå. Det skal også komme fram av saksdokumentene hvordan barnets rett til å bli hørt er ivaretatt, slik at det er mulig å se om og hvordan dette er gjort.

Barnets rett til å bli hørt og barnets rett til å bestemme

Det er lett å forveksle barns rett til å bli hørt med barns rett til å få bestemme. Barn skal ha gradvis større medbestemmelse og selvbestemmelse. Etter barnekonvensjonen artikkel 12 skal barnets synspunkt *tillegges behørig vekt* i samsvar med barnets alder og modenhet. Det betyr at vekten av det barnet mener er avhengig av flere faktorer. Alder spiller inn, men man må også vurdere individuelt hvor modent barnet er. Vekten av barnets meninger er også avhengig av hvor sterke og konsistente meninger det har, hvor godt barnet grunngir synspunktene sine, og om barnet har et reflektert og realistisk bilde av situasjonen. Vekten av barnets mening kan bli redusert av andre hensyn i den konkrete saken.

Hvordan kan man klage på at disse rettighetene er blitt brutt?

Dersom du mener at retten til å bli hørt, eller at barnets beste ikke er vurdert, er det flere måter å gå fram på for å klage på dette. Hvordan du går fram, avhenger blant annet av hva slags type avgjørelse det er. Her beskriver vi tre alternativer:

1. Å klage på vedtaket i forvaltningssaker

Når et forvaltningsorgan har fattet vedtak i en sak, er det mulig å klage på at retten til å bli hørt og vurderingen av barnets beste, ikke er ivaretatt i saken. Det at barnets beste ikke er vurdert, kan ha

betydning for vedtaket, både fordi det er en saksbehandlingsfeil og fordi det kan påvirke innholdet i vedtaket. Dersom barn ikke er hørt, kan det være en saksbehandlingsfeil.

Klagen på vedtaket skal gå til det organ som har fattet vedtaket. I klagebehandlingen skal den som behandler klagen alltid vurdere synspunktene som klageren kommer med. Det er derfor viktig å skrive det i klagen om du mener krav i barnekonvensjonen ikke er oppfylt. Hovedregelen er at barn under 18 år ikke kan klage selv, men at det er foreldre som må gjøre det for dem. Det finnes unntak, spesielt innenfor skolefeltet. Der har barn klagerett fra de fyller 15 år.

2. Å be om lovlighetskontroll av kommunale vedtakⁱⁱⁱ

Dersom kommunen har avgjort noe som berører barn, og du mener at de ikke har vurdert barnets beste, eller at barn ikke har blitt hørt, kan dette også vurderes i en lovlighetskontroll. Eksempler på kommunale avgjørelser kan være lokale forskrifter, beslutninger i kommunestyret eller vedtak gjort av politiske eller administrative organ.

Lovlighetskontroller er regulert i kommuneloven § 59. I en lovlighetskontroll skal det kontrolleres om avgjørelsen er lovlig sett opp mot ulike bestemmelser, også barnekonvensjonen. Det at barnets beste ikke er vurdert, kan både bety noe for vurderingen av om vedtaket innholdsmessig er lovlig, og det kan være en saksbehandlingsfeil. Det at barn ikke er hørt, kan være en saksbehandlingsfeil som gjør at vedtaket ikke har blitt til på en lovlig måte. Dersom barnets beste ikke er vurdert, eller barnets rett til å bli hørt ikke er ivaretatt, kan det føre til at fylkesmannen opphever vedtaket, fordi det er ugyldig.

Å sette i gang en lovlighetskontroll kan enten skje ved at medlemmer av kommunestyret bringer saken inn for fylkesmannen, eller ved at fylkesmannen av eget initiativ tar en avgjørelse opp til kontroll. Dette betyr at for å få gjennomført en lovlighetskontroll, må du henvende deg til politikerne i kommunen, eller til fylkesmannen. Fylkesmannen kan ikke gjøre en lovlighetskontroll på alle typer avgjørelser.

3. Å be kommunens kontrollorgan gjøre en forvaltningsrevisjon^{iv}

Kontrollutvalget er organet kommunestyret har for å kontrollere alle sider ved kommunens virksomhet. Kontrollutvalgets mål er derfor å sjekke at kommunen følger regelverket. Kontrollutvalget skal også se til at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning og at kommunestyrets vedtak følges opp.

Kontrollutvalget er ikke et klageorgan, og har derfor ikke anledning til å behandle klager på enkeltsaker. Kontrollutvalget kan likevel på eget initiativ, eller på bakgrunn av konkrete saker, vurdere om forvaltningen følger kommunens egne retningslinjer og sentrale lover/.

De kan også bestemme seg for å gjøre egne undersøkelser. Dette kalles forvaltningsrevisjon, og gir kontrollutvalget muligheten til å gå i dybden i ulike saksforhold innenfor ethvert virksomhetsområde i kommunen, for å se om det finnes mangler. De kan for eksempel se nærmere på hvordan kommunen ivaretar barns rett til å bli hørt, og hvordan de vurderer barnets beste i sine beslutninger. Dersom du ønsker å få gjennomført en forvaltningsrevisjon, kan du henvende seg til kontrollutvalget i din kommune.

ⁱ Denne fremstillingen er basert på Trude Hauglis kapittel og Kirsten Sandbergs kapittel i boka Barnekonvensjonen-barns rettigheter i Norge, 3. utgave. Universitetsforlaget 2016 og FNs barnekomité sin generelle kommentar nr 12.

ⁱⁱ FNs barnekomité, Generell kommentar nummer 14

ⁱⁱⁱ Kommuneloven § 59 og Kommunal- og moderniseringsdepartementet (2013) *Lovlighetskontroll etter kommuneloven § 59. Veileder.*

^{iv} Kommunal- og moderniseringsdepartementet 2015: Kontrollutvalgsboken- Om kontrollutvalgets rolle og oppgaver, 2. utgave

Forskrift om sammenslåing av Eide kommune og Fræna kommune til Hustadvika kommune

Fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 19. desember 2017 med hjemmel i kommuneloven § 3 nr. 3 inndelingslova § 17, jf. kongelig resolusjon 27. oktober 2017 nr. 1666.

§ 1. Eide kommune og Fræna kommune slås sammen til én kommune fra 1. januar 2020. Navnet på kommunen er Hustadvika kommune.

§ 2. Kommunestyret skal ha 37 medlemmer, inntil kommunestyret eventuelt bestemmer annet i medhold av kommuneloven § 7 nr. 3.

§ 3. Vedtekter og forskrifter som er gjeldende i Eide kommune og Fræna kommune skal fortsatt gjelde for vedkommende områder inntil nye lokale vedtekter og forskrifter er fastsatt av kommunestyret. Frist for fastsetting av nye vedtekter og forskrifter er 1. januar 2021.

§ 4. Fellesnemnda skal sørge for at sammensetningen av kommunens forliksråd er i samsvar med domstolloven § 27 og § 57 i perioden fra sammenslåingstidspunktet til nytt forliksråd trer i funksjon. Fellesnemnda kan fastslå at virketiden for de eksisterende forliksrådene i kommunene skal videreføres slik at den nye kommunen har to eller flere forliksråd i en periode.

§ 5. Kommuneplaner og kommunedelplaner etter plan- og bygningsloven kapittel 11, inkludert arealdelen, gjelder inntil de erstattes av nye planer vedtatt av det nye kommunestyret. Reguleringsplaner etter lovens kapittel 12 gjelder inntil de erstattes av nye planer eller de vedtas opphevet.

§ 6. I en overgangsperiode fra 1. januar 2020 til 31. desember 2021 gis Hustadvika kommune unntak fra eidegdomsskattelova slik at eiendomsskatteregimene som gjaldt i Eide og Fræna kommuner kan videreføres for vedkommende områder i overgangsperioden i den grad disse var i overensstemmelse med eidegdomsskattelova. Ved etterfølgende endringer i eidegdomsskattelova må de videreførte eiendomsskatteregimene innrettes i samsvar med lovendringene.

De videreførte eiendomsskatteregimene kan justeres i løpet av overgangsperioden i den grad den tidligere kommunen kunne gjort dette innenfor rammene av eidegdomsskattelova, og formålet er gradvis å oppnå harmonisering av regelverket innad i den nye kommunen.

Fra og med 1. januar 2022 skal eiendomsskatten i Hustadvika kommune være harmonisert og i samsvar med eidegdomsskattelova.

§ 7. Forskriften trer i kraft straks.

Vedlegg: 6

Talberg, Sveinung

Fra: Fylkesmannen i Møre og Romsdal <fmmrpostmottak@fylkesmannen.no>
Sendt: 6. juni 2018 14:59
Til: Talberg, Sveinung
Kopi: Brevik, Frida Farstad
Emne: SV: Sak nr. 2018/2827
Vedlegg: 18-2827.pdf

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal	
Kommunenumr:	1551
Dato:	7 JUN 2018
Saksnummer:	1551
Løpenr.:	254/18
Arkivkode:	047
Gradering:	-

Vedlagt følger kopi av vårt brev datert 29.05.2018 – til Eide kommune.

Mvh
Dokumentforvaltninga
v/ Farstad

Fra: Talberg, Sveinung [<mailto:sveinung.talberg@molde.kommune.no>]
Sendt: onsdag 6. juni 2018 13.12
Til: Fylkesmannen i Møre og Romsdal <fmmrpostmottak@fylkesmannen.no>
Emne: Sak nr. 2018/2827

Viser til nevnte sak der det i dag ligger ett inngående dokument i saken. Romsdals Budstikke hadde et oppslag 31.05.18 der de kunne meddele at «Fylkesmannen slår fast at **Eide** kommunestyres vedtak om å flytte elevene på Vevang til Lyngstad skole er lovlig. Dermed blir vedtaket stående.» Dette var en +sak som krever abonnement og som jeg da ikke kom inn på.

Mitt spørsmål er om det er skrevet et utgående dokument i saken fra Fylkesmannen og om jeg kan få dette tilsendt? Jeg finner pr. i dag ikke noe utgående dokument i saken når jeg søker.

Med hilsen

Sveinung Talberg
Rådgiver

Kontrollutvalgssekretariatet for Romsdal
Rådhusplassen 1
6413 Molde
Tlf 71 11 10 00 sentralbord
Tlf 71 11 14 52 direkte
Mob 991 60260
Epost sveinung.talberg@molde.kommune.no
postmottak@kontrollutvalgromsdal.no
Nettside kontrollutvalgromsdal.no



EIDE KOMMUNE
Rådhuset
6490 EIDE

Eide kommune - vedtak - lovlighetskontroll etter kommuneloven - sak 18/16 Lyngstad og Vevang skoler

Fylkesmannen har gjennomført en lovlighetskontroll av kommunestyrets vedtak i sak 18/16. Fylkesmannen finner at vedtaket er lovlig og lovlighetsklagen har således ikke ført frem.

Jeg viser til kommunens oversending av krav om lovlighetskontroll av kommunestyrets vedtak i sak 18/16. Det ble i sak 18/16 gjort følgende vedtak:

- «1. Eide kommunestyre vedtar modell 2: «Samlokalisering Lyngstad» fra skoleåret 2018/2019.*
- 2. Eide kommunestyre vedtar at Vevang skolekrets blir innlemmet i Lyngstad og Bolli skolekrets fra 1.8.2018. Navnet på skolen blir Lyngstad og Vevang skole.*
- 3. Alle faste ansatte i Eide kommune med for tiden arbeidsplass Vevang skole, overføres til Lyngstad og Vevang skole fra 1.8.2018.*
- 4. Investeringsbudsjettet 2018 økes med kr 300 000 til deling av de 2 største klasserommene. Endringen finansieres med låneopptak og mva. kompensasjon og tas inn i revidert investeringsbudsjett.»*

Fem kommunestyrerepresentanter har i brev av 06.05.2018 satt fram et krav om lovlighetskontroll av kommunestyrets vedtak i sak 18/16. Klagerne viser til at de alminnelige forvaltningsrettslige prinsipper ikke er fulgt i denne saken.

Kommunestyret har i møte den 15.05.2018 i sak 18/20 behandlet klagen og vedtatt å fastholde sitt vedtak i sak 18/16. I samsvar med kommunelovens (kompl.) § 59 er saken oversendt Fylkesmannen som klageinstans.

Fylkesmannen har den 28.05.2018 hatt møte med en av klagerne og foreldrerepresentant fra Vevang skole. Det ble ikke lagt frem nye opplysninger i saken. Klager redegjorde og utdypet klagepunktene.

Når det gjelder bakgrunnen for saken ellers blir det vist til saksdokumentene.

Fylkesmannens merknader

Med hjemmel i koml. § 59 nr. 1 kan tre eller flere kommunestyrerepresentanter bringe en avgjørelse i kommunen inn for Fylkesmannen til kontroll av om avgjørelsen er lovlig. Det sentrale formålet med lovlighetskontrollen er å åpne for en avklaring av eventuell rettslig tvil innenfor kommunen uten å måtte gå til domstolene med saken. Fristen for å sette frem krav om lovlighetskontroll er tre uker fra avgjørelsestidspunktet.

Kravet er her satt frem av fem kommunestyrerepresentanter innenfor fristen på tre uker. Vilkårene for å ta saken opp til lovlighetskontroll er således oppfylte. Fylkesmannen kan etter dette ta stilling til om avgjørelsen er innholdsmessig lovlig, om den er fattet av organ med myndighet til å fatte slik vedtak og om avgjørelsen har blitt til på lovlig måte.

Kommunal- og regionaldepartementet har i rundskriv H-2123 gitt retningslinjer for innholdet og omfanget av Fylkesmannens kontroll. Kontroll av kommunens frie skjønnsutøvelse faller utenfor med mindre det foreligger myndighetsmisbruk. Kontroll etter koml. § 59 nr. 1 innebærer derfor ikke en full overprøving i motsetning til klagesaker etter forvaltningslovens regler. Fylkesmannen har ikke myndighet til å fatte ny avgjørelse i saken, bare til å oppheve kommunens avgjørelse dersom denne er ulovlig.

Avgjørelse fra et organ med nødvendig myndighet

Det er kommunestyret som har fattet vedtak i saken. Det følger av koml. § 6 at kommunestyret er det øverste vedtaksorganet i kommunen. Det er således klart at avgjørelsen er fattet av et organ med den nødvendige myndighet.

Innholdet i avgjørelsen

Fylkesmannen legger til grunn at kravet om lovlighetskontroll i all hovedsak er rettet mot vedtakets punkt 1. I punkt 1 er det vedtatt at Vevang og Lyngstad skal samlokaliseres. I dette ligger at Vevang skole legges ned med virkning fra 01.08.2018.

Det følger av opplæringsloven (oppl.) § 8-1 at grunnskoleelever: *«har rett til å gå på den skolen som ligger nærast eller ved den skolen i nærmiljøet som dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva for skole dei ulike områda i kommunen soknar til.»*

Den enkelte kommune bestemmer selv om man vil gi forskrift om skolekretsgrenser. Det fremgår av sakspapirene at Eide kommune ikke har forskrift om skolekretsgrenser.

Verken opplæringsloven eller annet regelverk gir innholdsmessige regler for endring av skolestruktur. Det er opp til kommunen å organisere skoler og barnehager slik de finner det formålstjenlig. Herunder ligger også den skjønsmessige vurdering av hvilke skoler og barnehager som skal legges ned.

Klagerne har vist til at vedtaket om samlokalisering ikke er i samsvar med kommunens egne plandokumenter. Kommuneplanens samfunnsdel legger ikke juridiske føringer for skolestrukturen i kommunen. Fylkesmannen viser til at organisering og drift av kommunens ansvarsområder og tjenester kan skje uavhengig av de generelle kommuneplanprosessene. Avgjørelser som er knyttet opp mot organisering av skolestruktur ligger i kjerneområdet for den kommunale handlefrihet. Slik avgjørelser vil bygge på kommunestyrets økonomiske,

politiske og samfunnsmessige prioriteringer. Det er naturlig at kommunestyrets prioriteringer kommer til uttrykk i vedtatte plandokument men det må også være rom for at prioriteringsmessige endringer kan skje utenom dette.

Fylkesmannen finner at kommunestyrets avgjørelse i sak 18/16 har et innholdsmessig lovlig innhold.

Saksbehandlingen

Vedtak om å legge ned en skole er ikke å anse som et enkeltvedtak i forvaltningslovens forstand. Det vil si at saksbehandlingsreglene i forvaltningslovens kapittel IV og VI ikke kommer direkte til anvendelse for slike vedtak. De ulovfestede forvaltningsrettslige prinsipp om forsvarlig saksbehandling gjelder imidlertid. Den rettslig relevante problemstilling er om saken har vært behandlet på en forsvarlig måte i tråd med de alminnelige forvaltningsrettslige prinsipper.

(1) Tilstrekkelig opplysning av de økonomiske forhold i saken

Klagerne viser til at saksfremlegget ikke inneholder alle og heller ikke tilstrekkelige økonomiske vurderinger. Klagerne stiller spørsmål ved om fremlagte tall er reelle. Kommunen viser på sin side til at økonomiske forhold er vurdert og omtalt i høringsnotatet.

Det følger av de alminnelige forvaltningsrettslige prinsipper at en sak skal være forsvarlig opplyst før det kan fattes vedtak. Hvor omfattende utredet en sak bør være for at saken kan sies å være forsvarlig opplyst avhenger sakens art, omfang og kompleksitet. I saker som gjelder endring av skolestruktur kan økonomi ofte være en av flere forhold som det er relevant å utrede.

Fylkesmannen finner grunn til å påpeke at bakgrunnen for sak 18/16 ikke ensidig er knyttet opp mot økonomi. I all hovedsak fremstår sak 18/16 som en oppfølging av problemene med å rekruttere rektor til Lyngstad og Vevang skole. Fylkesmannen legger derfor til grunn at det ikke utelukkende er økonomiske forhold som er avgjørende for valg av modell og endring i skolestruktur. Hvilket omfang og detaljeringsgrad en utredning av økonomiske konsekvenser skal ha må ses i sammenheng med dette.

Saksutredningen til saken er på 16 sider med et tillegg av 16 vedlegg. Vedleggene inkluderer blant annet rundskriv Udir-2-2012, oversendelsesbrev, høringsnotat, høringsuttalelser, prisoverslag for deling av to klasserom, saksfremlegg til Oppvekst- og kulturutvalget og notat om «Utvikling av oppvekstsektoren i Eide kommune». I saksutredningen er det gjort rede for historikk og bakgrunn for vedtaket, gjeldende regelverk, høringsinnspill og en vurdering av barnets beste.

I høringsnotatet er det utredet tre modeller for skolestruktur:

- Modell 1 med tre alternativer: «2 rektorer»
- Modell 2: Samlokalisering Lyngstad
- Modell 3: Samlokalisering småtrinn Lyngstad og mellomtrinn Vevang

For hver modell er det gjort en vurdering av økonomiske konsekvenser. For modell 1 er det anslått merutgifter for hvert av de tre alternativene i modell 1. For modell 2 er det anslått

sparte utgifter og merutgifter som følge av samlokalisering og nedleggelse av Vevang skole. Det er gjort tilsvarende beregninger for modell 3. En utredning av økonomiske konsekvenser ved endringer i skolestrukturen må til en viss grad basere seg på estimat og foreløpige beregninger. Det er ikke fremlagt opplysninger som tyder på at de fremlagte tall ikke er reelle.

Fylkesmannen finner etter dette at saken må anses forsvarlig utredet med hensyn til de økonomiske forhold.

(2) Høringsnotat

Klagerne stiller spørsmål ved en rekke forhold knyttet til høringen av saken. Det er vist til at tittelen på høringsnotatet ikke forteller at saken gjelder endring av skolestruktur. Det er videre vist til at innholdet i høringsnotatet ikke er rettet mot relevante problemstillinger knyttet til endring av skolestruktur. Det er heller ikke klargjort at eventuell nedleggelse skal ha virkning fra 1.8.2018.

Formålet med at en sak sendes på høring til berørte parter er å sikre medvirkning og opplysning av saken. En forutsetning for at høringsspartene kan medvirke og bidra til å opplyse saken er at høringssaken er tilstrekkelig opplyst til at man kan avgi en høringsuttalelse. Det må fremgå hva saken gjelder og hva man ønsker høringsinnspill på.

Høringsnotatet har tittelen «*Rektorsituasjonen ved Lyngstad og Vevang skoler 2017*». Fylkesmannen kan være enig med klagerne i at tittelen på høringsnotatet er noe vagt formulert. Sett i sammenheng med oversendelsesbrevet og det øvrige innholdet i høringsnotatet fremgår det likevel som klart at saken gjelder skolestruktur hvor ett av de opplistede alternativer innebærer samlokalisering og skolenedleggelse. Høringsnotatet omhandler relevante problemstillinger knyttet til en eventuell endring i skolestrukturen. Det er gjort rede for styrker og svakheter ved de ulike modellene i forhold til rene vs. fådelt klasser, faglig og sosialt miljø for elever og ansatte, økonomi, ressurser, skolevei med mer.

Det er Fylkesmannens vurdering at det ikke i vesentlig grad ville bidratt til andre høringsuttalelser dersom høringsnotatet hadde en mer beskrivende tittel. Fylkesmannen viser i den sammenheng til at innspill og merknader i de innkomne høringsuttalelsene er rettet mot en eventuell endring av skolestruktur, herunder også samlokalisering og nedleggelse av Vevang skole.

Det fremgår som klagerne påpeker ikke uttrykkelig av høringsnotatet når eventuell endring i skolestruktur skal tre i kraft. Fylkesmannen er enig med klagerne i at opplysninger om virkningstidspunkt for samlokaliseringen er relevant for sakens opplysning. Når det gjelder virkningstidspunktet vil Fylkesmannen likevel vise til at det fremgår av høringsnotatet at bakgrunnen for en eventuell endring i skolestruktur knytter seg til problemer med å rekruttere rektor. Sakens bakgrunn tilsier at virkningstidspunktet for en eventuell endring i skolestrukturen ligger i nær fremtid. Høringsnotatet vurderes samlet sett for å være tilstrekkelig utformet som grunnlag for en forsvarlig høring av saken.

(3) Høringsparter

Klagerne viser til at høringslisten ikke inkluderer parter utenfor skolene, f.eks lag, organisasjoner og andre som bruker skolen.

For å sikre tilstrekkelig opplysning av en sak bør de berørte parter gis anledning til å uttale seg. I Utdanningsdirektoratets rundskriv er det vist til at spørsmål om skolestruktur i stor grad berører foreldre og nærmiljø. I tillegg til foreldre kan aktuelle høringsparter være fagforeninger ved skolen, grendelag og andre grupper/organisasjoner med interesse i saken, andre brukere av skolen som kan bli påvirket ved en nedleggelse, andre brukerorgan (f.eks skolemiljøutvalg og elevråd) og samarbeidsutvalg og/eller foreldreråd ved andre skoler som berøres.

Det er kommet inn 13 hørings svar fra følgende instanser:

- Vernetjenesten i Eide kommune
- FAU og SU ved Vevang skole
- FAU ved Lyngstad skole
- Vevang Friskole SA
- Fagforbundet, Utdanningsforbundet
- Klubben ved Vevang skole, Lyngstad skole og Eide ungdomsskole
- Elevråd ved Vevang skole og Lyngstad skole
- Møre og Romsdal fylkeskommune

Ut ifra de hørings svar som er innkommet finner Fylkesmannen å kunne legge til grunn at de som anses som berørte parter i saken er gitt anledning til å uttale seg. Alle høringsuttalelser er gjengitt og vurdert i saksfremlegget til sak 18/16.

(4) Høringsfrist

Det er ikke lov- eller forskriftsfestet hvor lang fristen for å uttale seg skal være i saker om skolestruktur men Justis- og beredskapsdepartementet anbefaler en høringsfrist på to måneder. Klagerne viser til at høringsfrist i saken har vært kortere enn de anbefalte to måneder så langt det gjelder høringsinstanser på Vevang skole. Høringsparter ved Vevang skole mottok saken den 10.01.2018.

Kommunen viser til at saken ble sendt på høring den 08.12.2017 med en høringsfrist til 15.2.2018. Det er ikke kjent hvorfor høringsinstanser ved Vevang skole ikke har mottatt høringsnotatet på samme tidspunkt som øvrige høringsinstanser.

Fylkesmannen legger til grunn at den reelle høringsperioden for høringsinstanser ved Vevang skole, av ukjente grunner har vært kortere enn den anbefalte tid på to måneder. Høringsinstanser på Vevang skole har likevel avgitt høringsuttalelse innenfor høringsfristen og Fylkesmannen finner ikke grunn til å tro at en lengre høringsfrist ville ført til at saken ble bedre opplyst.

(5) Barnets beste

Etter Barnekonvensjonen artikkel 3 skal hensynet til «barnets beste» være et grunnleggende hensyn ved alle avgjørelser som får virkninger for barn. Ved vurderingen av hva som er til barnets beste vil det være flere relevante hensyn som gjør seg gjeldende.

Disse ulike hensynene kan komme i konflikt med hverandre. Det må ved vurderingen av barnets beste gjøres en konkret og helhetlig vurdering hvor de ulike hensynene veies mot hverandre.

Barnekonvensjonen artikkel 12 slår fast at barn har en rett til å bli hørt i saker som angår dem. Barns meninger og ønsker vil være ett av flere relevante forhold når man skal vurdere barnets beste. Klagerne mener man ikke har lagt tilstrekkelig vekt på høringen av barna ved vurderingen av barnets beste. Det er blant annet vist til resultatet av en elevundersøkelse gjennomført ved Vevang skole som viser at et klart flertall ønsker å beholde dagens skolestruktur.

Kommunen viser til at man har ivaretatt barns rett til å bli hørt ved at skolenes elevråd og skolemiljøutvalg har vært høringsparter. Det har kommet inn høringsuttalelser fra elevrådene ved både Vevang og Lyngstad skole og fra samarbeidsutvalgene ved begge skoler. I elevrådenes høringsuttalelser er det redegjort for synspunkter knyttet til de ulike modellene. Det er blant annet vist til at valg av modell 2 vil gi lengre skolevei, trangere lokaler og at Lyngstad skole ikke har gymsal. Elevrådet ved Vevang skole ser det som den beste løsningen at begge skoler opprettholdes. Elevrådet ved Lyngstad skole ønsker at begge skoler opprettholdes eller at skolene samlokaliseres på Lyngstad skole. Høringsuttalelsene fra elevrådene er gjengitt og vurdert i saksfremlegget på lik linje med øvrige høringsuttalelser. Sentrale elementer fra høringsuttalelsene er tatt med vurderingen av hva som vil være den beste løsningen for barna/elevne.

I vurderingen av barnets beste har også hensynene til pedagogisk kvalitet i skolen, skolemiljøet og reisevei for elevene vært sentrale. Det er redegjort for potensielle fordeler og ulemper for elevene ved samlokalisering og skolenedleggelse av Vevang skole.

Av ulemper er det vist til at elevene ved Vevang skole vil få lengre skolevei som krever skoleskyss. Elevene med lengst skolevei får en reisetid opptil maksimalt 20 minutter. Øvrige ulemper er knyttet til at elevene vil få et mindre romslig lekeområde, trangere lokaler og at Lyngstad skole mangler gymsal. Når det gjelder fordeler er det vist til at en samlokalisering vil innebære en overgang til rene klasser som vurderes å være mer fordelaktig for elevene enn fådelte klasser. Elevene vil ved samlokalisering også få et større sosialt og faglig miljø som vurderes å være mindre sårbart enn små miljøer. Et større faglig miljø for ansatte vil gjøre skolen mer attraktiv som arbeidsted og dette vil også komme elevene til gode. Samlet sett mener kommunen at elevene vil få et bedre tilbud og at hensynet til barnets beste vil være best ivaretatt ved en samlokalisering av Lyngstad og Vevang skoler.

Fylkesmannen finner ut ifra det som er gjengitt ovenfor ikke grunnlag for å si at hensynet til barnas/elevnes beste ikke har vært tilstrekkelig vurdert i denne saken. Fylkesmannen finner videre å kunne slå fast at hensynet til barnets beste har vært et grunnleggende hensyn for avgjørelsen.

Når det gjelder den konkrete avveiningen av de hensynene som gjør seg gjeldende i saken vil det være en skjønnsmessig vurdering som ligger til kommunen å avgjøre. Fylkesmannen kan ikke prøve kommunens frie skjønnsutøvelse i en lovlighetskontroll med mindre det

foreligger myndighetsmisbruk. Det er i denne saken ikke grunnlag for å si at det foreligger myndighetsmisbruk.

Konklusjon

Fylkesmannen kan ut ifra de foreliggende saksdokumenter slå fast at saksbehandlingen i saken har vært forsvarlig. Vedtaket er fattet av riktig organ og det er innholdsmessig lovlig. Fylkesmannen kan etter dette ikke se at det foreligger forhold ved sak 18/16 som medfører at kommunens vedtak om samlokalisering av Vevang skole og Lyngstad skole og nedleggelse av Vevang skole er ulovlig jf. koml. § 59.

Fylkesmannens vedtak

Med hjemmel i kommuneloven § 59, rundskriv H-25/02 og H-2123 fra Kommunal- og regionaldepartementet har Fylkesmannen gjort en lovlighetskontroll av kommunestyrets vedtak i sak 18/16. Fylkesmannen finner etter dette ikke grunnlag for å oppheve vedtaket og klagen har således ikke ført frem.

Med hilsen

Helge Mogstad (e.f.)
direktør

Frida Farstad Brevik

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.